

JAAARSTUKKEN 2025



Veenendaal maakt
plaats voor jou

Inhoudsopgave

| | |
|---|------------|
| INHOUDSOPGAVE | 3 |
| INLEIDING | 5 |
| SAMENVATTING | 7 |
| JAARVERSLAG | 16 |
| A. PROGRAMMAVERANTWOORDING | 17 |
| PROGRAMMA 1: FYSIEKE LEEFOMGEVING | 18 |
| Thema I: De groei en ontwikkeling van de stad | 21 |
| Thema II: De duurzame stad | 23 |
| Thema III: Het beheer van de stad | 28 |
| PROGRAMMA 2: ECONOMIE, WERK EN ONTWIKKELING | 38 |
| Thema I: Economische ontwikkeling en werkgelegenheid | 40 |
| Thema II: Recreatie en toerisme..... | 44 |
| PROGRAMMA 3: SOCIALE LEEFOMGEVING | 49 |
| Thema I: Inkomen | 64 |
| Thema II: Sociaal domein - Participatie en re-integratie | 66 |
| Thema III: Sociaal domein - WMO | 69 |
| Thema IV: Sociaal domein - Jeugd | 73 |
| Thema V: Onderwijs en ontwikkeling | 74 |
| Thema VI: Sport | 75 |
| Thema VII: Cultuur | 75 |
| Thema VIII: Welzijn | 76 |
| PROGRAMMA 4: BURGER EN BESTUUR | 90 |
| Thema I: Dienstverlening (extern)..... | 90 |
| Thema II: Burger en samenwerking | 91 |
| Thema III: Veiligheid samenleving | 93 |
| PROGRAMMA 5: ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN EN ONVOORZIEN | 97 |
| PROGRAMMA 6: BEDRIJFSVOERING | 100 |
| Thema V: Bedrijfsvoering algemeen | 100 |
| B. PARAGRAFEN | 105 |
| Paragraaf A. Weerstandsvermogen en risicobeheersing | 105 |
| Paragraaf B. Onderhoud kapitaalgoederen | 110 |
| Paragraaf C. Financiering | 123 |
| Paragraaf D. Bedrijfsvoering | 127 |
| Paragraaf E. Verbonden partijen | 138 |
| Paragraaf F. Grondbeleid | 158 |
| Paragraaf G. Lokale heffingen | 161 |
| Paragraaf H. Openbaarheid van bestuur | 170 |

| | |
|--|------------|
| JAARREKENING | 171 |
| BURGERJAARVERSLAG | 256 |
| BIJLAGEN | 262 |
| Bijlage 1: Specificatie van de resultaatbestemming 2025..... | 262 |
| Bijlage 2: Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves | 267 |
| Bijlage 3: Staat van reserves en voorzieningen..... | 269 |
| Bijlage 4: Overzicht van de verleende subsidies 2025 | 273 |
| Bijlage 5: Verslag van de medebewindstaken | 286 |
| Bijlage 6: Overzicht reservemutaties afwijkend van de begroting..... | 299 |
| Bijlage 7: Kerngegevens gemeente Veenendaal..... | 302 |

Inleiding

Algemeen

Omschrijving (toelichting)

Voor u liggen de Jaarstukken 2025. Hiermee legt het college verantwoording af aan de raad over de uitvoering van het beleid en de financiële gevolgen daarvan. Op 5 november 2024 stelde de raad de Programmabegroting 2025 vast. De raad is tussentijds geïnformeerd over de inhoudelijke en financiële ontwikkelingen in de twee bestuursrapportages en de decemberwijziging. De Jaarstukken 2025 zijn het sluitstuk van deze budgetcyclus. De informatie die in deze Jaarstukken is opgenomen, geeft een cijfermatig beeld van de situatie per 31 december 2025. In de teksten worden de ontwikkelingen gedurende het jaar toegelicht.

Leeswijzer

Omschrijving (toelichting)

De Jaarstukken van de gemeente Veenendaal bestaan uit het jaarverslag, de jaarrekening en het Burgerjaarverslag. Het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) bevat de regelgeving daarvoor. De Jaarstukken beginnen met de inleiding, leeswijzer en het financieel resultaat over 2025 op hoofdlijnen.

In de financiële overzichten zijn de bedragen in de meeste gevallen opgenomen per duizend euro (€ 1.000). Hierdoor zijn er in enkele gevallen afrondingsverschillen ontstaan die leiden tot een geringe afwijking van € 1.000.

Conform de opzet van de programmabegroting wordt per programma door middel van een indicator aangegeven wat de status is van de realisatie van de doelstellingen en inspanningen/acties vanuit de Programmabegroting 2025. De legenda is als volgt:

- Groen: doel is gerealiseerd of verloopt volgens planning
- Oranje: realisatie doel conform planning is onzeker en/of bijsturing beleid is gewenst
- Rood: realisatie doel verloopt niet volgens planning.

In deze jaarrekening wordt vanzelfsprekend verantwoord op de doelen (met toebehoren) uit de begroting 2025. Dit betreft de ongewijzigde oude opzet en niet de (eerste) doorontwikkeling zoals in de begroting 2026 is vormgegeven.

Daarnaast worden per begrotingsprogramma de resultaten en de baten en lasten uiteengezet. Voor de verplichte indicatoren welke het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) voorschrijft nemen wij een directe link op naar het portaal 'Waar staat je gemeente' ([Dashboard BBV - waarstaatjegemeente.nl](https://www.waarstaatjegemeente.nl)). Met behulp van deze link kunt u de vaste set aan indicatoren raadplegen. Een uitzondering hierop zijn de indicatoren voor Programma 6 Bedrijfsvoering. Deze gegevens zijn te vinden in Programma 6 van deze Jaarstukken.

Verder worden in de onderstaande paragrafen A tot en met H dwarsdoorsnedes op een aantal onderwerpen gepresenteerd.

- Paragraaf A. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
- Paragraaf B. Onderhoud kapitaalgoederen
- Paragraaf C. Financiering
- Paragraaf D. Bedrijfsvoering
- Paragraaf E. Verbonden partijen
- Paragraaf F. Grondbeleid
- Paragraaf G. Lokale heffingen
- Paragraaf H. Openbaarheid van bestuur

In paragraaf A. Weerstandsvermogen en risicobeheersing zijn bovendien ook de (verplichte) financiële kengetallen volgens het BBV opgenomen.

Vervolgens is de Jaarrekening aan de orde, met de balans per 31 december 2025, de samenvatting van de programmarekening, de grondslagen van de jaarrekening, de WNT en de SISA -verantwoording.

Daarna is het Burgerjaarverslag 2025 opgenomen.

Tenslotte volgt een aantal bijlagen:

- Bijlage 1: specificatie van de resultaatbestemming 2025.
- Bijlage 2: overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves.
- Bijlage 3: staat van reserves en voorzieningen.
- Bijlage 4: overzicht van de in 2025 verleende subsidies.
- Bijlage 5: verslag van de medebewindstaken 2025.
- Bijlage 6: overzicht van reservemutaties afwijkend van de begroting.
- Bijlage 7: kerngegevens gemeente Veenendaal

Samenvatting

Algemeen

Omschrijving (toelichting)

In deze samenvatting worden de belangrijkste resultaten, afwijkingen, gevolgen en voorgestelde besluiten – op hoofdlijnen – toegelicht.

Bestuurlijke samenvatting

Omschrijving (toelichting)

Inleiding

In 2025 is verder uitvoering gegeven aan het raadsakkoord '*Samen werken in vertrouwen*'. De daarin opgenomen ambities vormen het kader voor het handelen van de gemeente. De opgaven op het gebied van wonen, duurzaamheid, bestaanszekerheid, zorg, veiligheid en leefbaarheid hangen sterk met elkaar samen en vragen om een integrale benadering. Tegelijkertijd werd 2025 gekenmerkt door toenemende complexiteit in de uitvoering door landelijke en regionale ontwikkelingen. Dit heeft invloed gehad op het tempo waarin ambities konden worden gerealiseerd.

Financieel resultaat

Het jaar 2025 wordt afgesloten met een positief resultaat van € 12,4 miljoen. Dit resultaat bestaat voor een groot deel uit meerjarige budgetten (€ 4,2 miljoen).

Van het gerealiseerde resultaat wordt voorgesteld om € 4,7 miljoen over te hevelen.

Waarmee het resultaat na resultaatbestemming uitkomt op € 7,7 miljoen positief.

Wonen, ruimte en leefomgeving

Er is gewerkt aan een evenwichtige en toekomstbestendige ontwikkeling van Veenendaal, met aandacht voor kwaliteit van leven en zorgvuldig ruimtegebruik. De actualisatie van de Omgevingsvisie is in 2025 inhoudelijk voorbereid en biedt voor de toekomst een samenhangend kader voor keuzes op het gebied van wonen, mobiliteit, economie, groen en energie. Hiermee is een belangrijke basis gelegd voor integrale afwegingen in de komende jaren. Dit laat onverlet dat besluitvorming door de raad nog niet heeft plaatsgevonden. In 2026 en 2027 wordt opvolging gegeven aan een aangenomen motie om de Omgevingsvisie nog verder te verbeteren.

De gebiedsontwikkeling Spoorzone past binnen de inzet op binnenstedelijke ontwikkeling en betere verbindingen in de stad. In 2025 is gewerkt aan de verdere uitwerking van plannen en aan regionale afstemming binnen Regio Foodvalley over groei en ontwikkeling na 2030. Deze trajecten zijn complex en mede afhankelijk van besluitvorming door andere overheden, wat doorwerkt in de planning.

Er is ingezet op het behoud en verbeteren van een prettige, veilige en groene leefomgeving. De buurtaanpak is verder uitgerold, waarbij extra aandacht was voor vergroening, klimaatadaptatie en ontmoeting. Dit vraagt om een zorgvuldige aanpak, waarbij de betrokkenheid van inwoners een belangrijke rol speelt.

Duurzaamheid en toekomstbestendigheid

Het raadsakkoord benadrukt het belang van duurzaamheid en verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties. Er zijn het afgelopen jaar verdere stappen gezet in de energietransitie. Hierbij is tegelijkertijd zichtbaar geworden dat deze opgave steeds complexer wordt. Dit komt onder andere door netcongestie, wat een structurele belemmering gaat vormen voor woningbouw en economische ontwikkeling. In samenwerking met ondernemers, netbeheerders en provincie is en wordt gewerkt aan gezamenlijke en slimme oplossingen, waaronder energiehubs, om verder te komen in de energietransitie.

Verder is er ingezet op isolatie en wijkgerichte verduurzaming, onder meer via het Nationaal Isolatieprogramma. Ook binnen de gemeentelijke organisatie is gewerkt aan verduurzaming en circulair werken, passend bij de voorbeeldrol van de gemeente. Niet alle voorgenomen stappen konden binnen de oorspronkelijke planning worden afgerond. Deze worden de komende periode opgepakt.

Economie en een vitale stad

In 2025 hebben we gewerkt aan een sterke en vitale stad, met ruimte voor ondernemerschap, cultuur én ontmoeting. De focus lag hierbij op het versterken van een toekomstbestendig vestigingsklimaat, met aandacht voor intensivering van bedrijventerreinen en verduurzaming van bedrijven.

De binnenstad bleef daarbij een belangrijk aandachtspunt. Met het programmaplan Vitale Binnenstad zijn stappen gezet op het gebied van vergroening, functiemenging en evenementen.

Daarnaast hebben we ingezet op de ondersteuning van ondernemers, waarbij we hebben gekeken naar de wenselijke en toekomstige vormen van bedrijvigheid en werkgelegenheid.

Bestaanszekerheid en sociale samenhang

Met de uitwerking van het Integraal Beleidskader Sociaal Domein via het Programma Sociaal Domein zijn verdere stappen gezet in onder andere het versterken van de sociale basis en inzet op preventie zoals OKO, School en Omgeving en JOGG. Er is ingezet op samenhang, preventie en effectgericht werken. Dit alles in samenwerking met de maatschappelijke partners.

Tegelijkertijd blijft de druk op het sociaal domein groot. Met name de kostenontwikkeling in de jeugdzorg vraagt blijvende aandacht en noodzaakt tot het zorgvuldig afwegen van keuzes en uitvoerbaarheid. Het afgelopen jaar zijn hiervoor al voorbereidende stappen gezet en is het kader vastgesteld van 'Grenzen aan de Jeugdzorg'. Dit was een intensief proces waarbij raad én betrokkenen samen hebben gewerkt aan het kader.

In 2025 heeft de raad het IHP Ruimte voor groei vastgesteld, gericht op toekomstbestendige onderwijshuisvesting tot 2042. De focus lag hierbij op voorbereiding van de uitvoering, fasering en samenwerking met partners.

Dit vormt de basis voor een planmatige en financieel beheersbare uitvoering. Daarbij is er gewerkt aan o.a. IKC's Dragonder en Calvijn, een sportzaal en (tijdelijke) huisvesting voor meerdere scholen.

De opvang van Oekraïense ontheemden en asielzoekers is voortgezet. Met het programma Opvang is gewerkt aan meer samenhang en structuur in de aanpak. De omvang en duur van deze opgave blijft onzeker en vraagt blijvende flexibiliteit.

Bij cultuur en welzijn gaat het onder meer om de verdere uitwerking van de plannen voor het nieuwe theater, de doorontwikkeling van de culturele infrastructuur en het versterken van welzijn en de sociale basis in de wijken. Deze ontwikkelingen zijn in 2025 voorbereid en deels in uitvoering genomen, maar vragen nadere uitwerking en borging in de komende raadsperiode. Landelijke ontwikkelingen zullen hierbij goed in de gaten moeten worden gehouden.

Dienstverlening, bestuur en veiligheid

Een betrouwbare en toegankelijke gemeente; dat is waar Veenendaal voor staat. Om dat verder vorm te geven is de dienstverlening aan inwoners en ondernemers verder ontwikkeld. Hierbij is extra aandacht voor digitalisering en begrijpelijke communicatie. Om een leefbare stad te hebben, is en blijft veiligheid een randvoorwaarde. In aansluiting op het Integraal Veiligheidsplan is dan ook ingezet op ondermijning, digitale veiligheid en maatschappelijke weerbaarheid. Hierbij is er samenwerking gezocht met regionale partners.

Doorgeschoven naar 2026

Bij de uitvoering van het raadsakkoord is in 2025 nadrukkelijk rekening gehouden met uitvoerbaarheid en realistische planningen. Dit heeft ertoe geleid dat een aantal trajecten doorloopt in 2026:

- **Integrale keuzes voor wonen, ruimte en mobiliteit**
De bestuurlijke afronding van de geactualiseerde Omgevingsvisie en het Omgevingsprogramma Integrale Mobiliteit (OPIM) vindt in 2027/2028 plaats, zodat keuzes zorgvuldig en in samenhang kunnen worden gemaakt.
- **Gebiedsontwikkeling en groei op langere termijn**
Verdere besluitvorming over de Spoorzone en regionale verkenningen voor wonen en werken na 2030 loopt door in 2026, in samenhang met regionale en landelijke kaders.
- **Vervolgstappen duurzaamheid**
Wijkgerichte verduurzaming, warmtenetten en de aanpak van netcongestie vragen meer tijd en worden in 2026 verder uitgewerkt.
- **Doorontwikkeling sociaal domein**
De doorontwikkeling van het Programma Sociaal Domein en de herijking van keuzes rond jeugdzorg lopen door in 2026, mede afhankelijk van landelijke besluitvorming.
- **Cultuur en welzijn**
Enkele beleidsontwikkelingen en uitvoeringsprogramma's worden in 2026 en verder afgerond, passend bij de ambities uit het raadsakkoord.

Het doorschuiven van deze onderdelen past bij de lijn van het raadsakkoord om ambitie te verbinden aan uitvoerbaarheid en bestuurlijke zorgvuldigheid.

Financieel resultaat

Omschrijving (toelichting)

De gemeente Veenendaal sluit het jaar 2025 af met een financieel positief gerealiseerd jaarrekeningresultaat na voorgestelde resultaatbestemming van € 7.693.924. Dit is als volgt opgebouwd:

Excel-tabel

| Resultaat 2025 | Lasten | Baten | Saldo |
|--|---------|---------|---------------|
| Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten | 297.760 | 316.322 | 18.562 |
| Mutaties in reserves | 34.951 | 28.789 | -6.162 |
| Gerealiseerd resultaat | | | 12.401 |
| Saldo voorgestelde resultaatbestemmingen | | | 4.707 |
| Gerealiseerd resultaat na voorgestelde resultaatbestemming (excl. algemene reserve) | | | 7.694 |

Omschrijving (toelichting)

Resultaat per programma (bedragen x € 1.000)

Excel-tabel

| Resultaat jaarrekening 2025 | Begroting na wijziging | | | Realisatie | | | Verschillen | | |
|---|------------------------|---------|----------|------------|---------|---------|-------------|--------|---------------|
| | Lasten | Baten | Saldo | Lasten | Baten | Saldo | Lasten | Baten | Saldo |
| 1. Fysieke leefomgeving | 62.312 | 49.628 | 12.684 | 63.436 | 60.872 | -2.564 | -1.124 | 11.245 | 10.120 |
| 2. Economie, Werk en Ontwikkeling | 2.707 | 1.270 | 1.437 | 2.445 | 1.392 | -1.053 | 262 | 122 | 384 |
| 3. Sociale Leefomgeving | 154.842 | 51.935 | 102.907 | 153.730 | 56.815 | -96.915 | 1.112 | 4.880 | 5.992 |
| 4. Burger en Bestuur | 9.618 | 1.337 | 8.281 | 11.051 | 1.824 | -9.227 | -1.433 | 487 | -946 |
| 5. Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien | 2.542 | 188.952 | -186.410 | 3.685 | 191.426 | 187.741 | -1.143 | 2.475 | 1.331 |
| 6. Bedrijfsvoering | 67.759 | 3.153 | 64.606 | 63.413 | 3.992 | -59.421 | 4.346 | 839 | 5.185 |
| Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten | 299.779 | 296.274 | 3.505 | 297.760 | 316.322 | 18.561 | 2.019 | 20.047 | 22.066 |
| 1. Fysieke leefomgeving | 4.564 | 9.980 | -5.416 | 15.212 | 12.160 | -3.052 | -10.648 | 2.180 | -8.468 |
| 2. Economie, Werk en Ontwikkeling | 4.130 | 3.032 | 1.098 | 4.204 | 3.032 | -1.172 | -74 | 0 | -74 |
| 3. Sociale Leefomgeving | 4.452 | 4.570 | -118 | 4.896 | 4.570 | -326 | -444 | 0 | -444 |
| 4. Burger en Bestuur | 272 | 311 | -39 | 272 | 311 | 39 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien | 8.149 | 5.851 | 2.297 | 8.404 | 5.851 | -2.553 | -255 | 0 | -256 |
| 6. Bedrijfsvoering | 1.676 | 3.002 | -1.326 | 1.963 | 2.865 | 902 | -287 | -137 | -424 |
| Mutaties reserves | 23.242 | 26.747 | -3.505 | 34.951 | 28.789 | -6.162 | -11.708 | 2.042 | -9.667 |
| Gerealiseerd resultaat | | | 0 | | | | | | 12.401 |

Omschrijving (toelichting)

Hieronder volgt een toelichting op de tabel:

De jaarrekening 2025 sluit met een bruto positief resultaat van € 12,4 miljoen.

Dit is het resultaat ná alle reguliere en begrote reserveverrekeningen (zoals afval, bouwleges en grondexploitaties) van zo'n € 6,1 miljoen.

Van het brutoresultaat van € 12,4 miljoen wordt voorgesteld om via de resultaatbestemming een belangrijk deel toe te voegen aan reserves. Dit doen we, omdat het gaat om geld dat bestemd is voor specifieke doelen of nodig is voor uitvoering in volgende jaren en daarom niet vrij inzetbaar is.

In het licht van een financiële vooruitblik is het van belang te benadrukken dat in het komende jaar naar verwachting een beroep zal moeten worden gedaan op de algemene reserve. Deze verwachting is gebaseerd op de aanhoudende stijging van de kosten binnen de jeugdzorg, maar ook de oplopende lasten vanuit de beheerplannen en de daarmee samenhangende investeringen die doorwerken in het Meerjarig Investeringsplan (MIP). Deze ontwikkelingen zetten de structurele financiële ruimte onder druk en vragen om een zorgvuldige afweging bij de inzet van de beschikbare reserves.

Het brutoresultaat (€ 12,4 miljoen) wordt per programma als volgt verklaard:

1. ***Fysieke Leefomgeving € 1.652.000 (voordeel)***
Het positieve saldo komt voornamelijk voort uit de inzet van meerjarige budgetten bij onder andere wonen & bouwen, mobiliteit en duurzaamheid.
Deze middelen zijn grotendeels bestemd voor latere jaren.
2. ***Economie, werk en ontwikkeling € 310.000 (voordeel)***
Beperkt voordeel door fasering van activiteiten
3. ***Sociale Leefomgeving € 5.548.000 (voordeel)***
Dit voordeel wordt vooral veroorzaakt door:
 - opvang Oekraïense ontheemden.
 - jeugdzorg.
 - inkomensregelingen (BUIG/bijstand).
 - overige kleine voordelen binnen participatie en Wmo
4. ***Burger en bestuur € 946.000 (nadeel)***
Dit nadeel wordt voornamelijk veroorzaakt door een eenmalige extra dotatie aan de voorziening pensioen wethouders.
5. ***Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien € 1.075.000 (voordeel)***
Dit voordeel komt voornamelijk door een hogere algemene uitkering van het gemeentefonds.
6. ***Bedrijfsvoering € 4.761.000 (voordeel)***
Dit voordeel wordt vooral veroorzaakt door:
 - Lagere personeelslasten
 - Lagere ICT- en organisatiekosten.

Vergelijking met tussentijdse resultaten (bedragen x € 1.000)

Omschrijving (toelichting)

In de onderstaande tabel staat de concept financiële ontwikkeling over 2025, hieruit blijkt dat per saldo, over het hele jaar en na bestemmingen, een voordeel is ontstaan van € 12.115.000 ten opzichte van de Programmabegroting 2025.

Excel-tabel

| | Voor resultaatbestemming | Na resultaatbestemming |
|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| Programmabegroting 2025 | 63 | 0 |
| 1e bestuursrapportage 2025 | -1.089 | -723 |
| 2e bestuursrapportage 2025 | 4.565 | 1.829 |
| Decemberwijziging 2025 | 11.831 | 3.315 |
| Jaarstukken 2025 | 12.401 | 7.694 |
| Totaal | 27.771 | 12.115 |

Afwijkingen ten opzichte van de decemberwijziging 2025 (bedragen x € 1.000)

Omschrijving (toelichting)

De voornaamste verschillen tussen de decemberwijziging 2025 en het gerealiseerde resultaat 2025 zijn:

Omschrijving (toelichting)

Toelichting verschillen ten opzichte van de decemberwijziging 2025

Voor de specifieke toelichtingen op bovengenoemde afwijkingen wordt verwezen naar de toelichtingen bij de diverse programma's.

Excel-tabel

| Taakveld | Afwijkingen | V/N |
|---|---------------|-----|
| Afval | 716 | V |
| Milieubeheer | 2.049 | V |
| Openbaar groen en (openlucht) recreatie | 84 | V |
| Parkeerbelasting | 289 | N |
| Parkeren | 282 | V |
| Riolering | 286 | N |
| Verkeer en vervoer | 585 | V |
| Wonen en bouwen | 5.434 | V |
| Ruimte en leefomgeving | 56 | V |
| Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen) | 1.689 | V |
| Begraafplaatsen en crematoria | 228 | N |
| Overige verschillen | 29 | V |
| Totaal programma Fysieke Leefomgeving | 10.121 | |
| Economische ontwikkeling | 222 | V |
| Economische promotie | 47 | V |
| Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen | 134 | V |
| Overige verschillen | 19 | N |
| Totaal programma Economie, Werk en Ontwikkeling | 384 | |
| Arbeidsparticipatie | 368 | V |
| Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | 426 | V |
| Inkomensregelingen | 838 | V |
| Onderwijshuisvesting | 35 | N |
| Samenkracht en burgerparticipatie | 2.551 | V |
| Sportbeleid en activering | 134 | V |
| Hulp bij het huishouden (WMO) | 173 | V |
| WSW en beschut werk | 394 | N |
| Begeleiding (Wmo) | 202 | N |
| Dagbesteding (Wmo) | 93 | V |
| Overige maatwerkarrangementen (Wmo) | 158 | V |
| Huishoudelijke hulp (Wmo) | 67 | N |
| PGB Wmo | 163 | V |
| Beschermde wonen (Wmo) | 46 | N |

| Taakveld | Afwijkingen | V/N |
|---|---------------|-----|
| Maatschappelijke- en vrouwenopvang (Wmo) | 199 | V |
| Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd | 2.251 | V |
| Jeugdhulp ambulant lokaal | 51 | N |
| Jeugdhulp ambulant regionaal | 810 | N |
| Jeugdhulp met verblijf regionaal | 1.207 | N |
| PGB Jeugd | 30 | V |
| Jeugdbescherming | 1.133 | V |
| Coördinatie en beleid Jeugd | 49 | N |
| Onderwijsbeleid en leerlingzaken | 251 | V |
| Overige verschillen | 85 | V |
| Totaal programma Sociale Leefomgeving | 5.992 | |
| Bestuur | 1.123 | N |
| Burgerzaken | 74 | V |
| Crisisbeheersing en brandweer | 42 | V |
| Openbare orde en veiligheid | 61 | V |
| Totaal programma Burger en Bestuur | -946 | |
| Algemene uitkering en overige uitkeringen gemeentefonds | 2.106 | V |
| Belastingen overig | 98 | N |
| Overige baten en lasten | 308 | V |
| OZB niet-woningen | 42 | N |
| OZB woningen | 105 | V |
| Treasury | 411 | N |
| Vennootschapsbelasting (Vpb) | 636 | N |
| Totaal programma Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien | 1.332 | |
| Totaal programma Bedrijfsvoering | 5.185 | |
| Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten | 22.068 | |
| Reservemutaties | 9.666 | |
| Gerealiseerd resultaat | 12.401 | |

V = voordeel; N = nadeel

Reservemutaties

Omschrijving (toelichting)

Net als in de Jaarstukken 2024 worden de reservemutaties waar reeds een raadsbesluit aan ten grondslag ligt niet meer afzonderlijk in het raadsvoorstel voorgelegd. De betreffende mutaties zijn reeds verwerkt. De reservemutaties, waarover de raad in een eerder stadium nog geen besluit heeft genomen, worden zoals gebruikelijk wel via een afzonderlijk beslispoint in het raadsvoorstel voorgelegd. In bijlage 6 staat het overzicht van de reservemutaties, welke afwijken van de begroting, maar die reeds op basis van eerdere besluitvorming verwerkt zijn in de Jaarstukken 2025.

Nog te bestemmen resultaat 2025 (bedragen x € 1.000)

Excel-tabel

| Nog te bestemmen resultaat | Bedrag |
|--|--------------|
| Gerealiseerd resultaat 2025 | 12.401 |
| Voorgestelde bestemmingen: | |
| 2a: Storting in de bestemmingsreserve meerjarige middelen in verband met overheveling van meerjarige middelen naar 2026 en volgende jaren (bijlage 2, onderdeel a) | 2.059 |
| 2b: Storting in de algemene reserve wegens overheveling van diverse exploitatiebudgetten naar 2025 (bijlage 2, onderdeel b) | 527 |
| 2c: Storting in de bestemmingsreserve Ontheemden | 2.121 |
| Totaal voorgesteld resultaatbestemmingen | 4.707 |
| Gerealiseerd resultaat na resultaatbestemming (excl. algemene reserve) | 7.694 |

Stand van de algemene reserve (bedragen x € 1.000)

Omschrijving (toelichting)

De voorstellen voor de resultaatbestemming brengen mutaties van de algemene reserve met zich mee. Hierna bedraagt de stand van de algemene reserve € 45.631.389.

Financiële positie

Omschrijving (toelichting)

Voor het beoordelen van de financiële positie ultimo 2025 zijn de volgende ontwikkelingen van belang:

1. Het financieel resultaat;
2. Het weerstandsvermogen;
3. De risico's;
4. De financiële kengetallen.

Het financieel resultaat

De jaarrekening sluit met een positief saldo van € 12.401.076. Hiervan wordt voorgesteld om een bedrag van € 4.707.076 over te hevelen .

Tevens wordt voorgesteld om het restant van € 7.693.924 te storten in de algemene reserve.

Het weerstandsvermogen en risico's

Het weerstandsvermogen van de gemeente bedraagt ultimo 2025 2,9 en is daarmee licht gedaald ten opzichte van 2024 (3,0). De beschikbare weerstandscapaciteit bedraagt circa € 48 miljoen. Op basis van de geactualiseerde risicoanalyse is de benodigde weerstandscapaciteit € 16,5 miljoen. Hiermee is sprake van een voldoende weerstandsvermogen om de geïnventariseerde risico's op te vangen

De financiële kengetallen

Hieronder vindt u de belangrijkste financiële kengetallen.

Excel-tabel

| Kengetallen | Rekening 2024 | Begroting 2025 | Rekening 2025 |
|---|---------------|----------------|---------------|
| 1A Netto schuldquote | 59% | 110% | 59% |
| 1B Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen | 53% | 102% | 53% |
| 2 Solvabiliteitsratio | 36% | 21% | 36% |
| 3 Grondexploitatie | 1,5% | 5,9% | 11,0% |
| 4 Structurele exploitatieruimte | 0,80 | 2,3 | 1,5 |
| 5 Belastingcapaciteit | 85% | 85% | 85% |

Omschrijving (toelichting)

De netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen

De netto schuldquote geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast van de gemeente ten opzichte van de eigen middelen. Ten opzichte van 2024 is de netto schuldquote gelijk gebleven 59%.

Solvabiliteitsratio

De solvabiliteitsratio (verhouding tussen het eigen vermogen en balanstotaal) is ten opzichte van 2024 licht gedaald naar 35%.

Structurele exploitatieruimte

De structurele exploitatieruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves gedeeld door de totale baten. Het berekende kengetal van 1,5 wordt als neutraal beoordeeld.

Jaarverslag

Jaarverslag

A. Programmaverantwoording

A. Programmaverantwoording

Programma 1: Fysieke leefomgeving

Visie

Omschrijving (toelichting)

De groei en ontwikkeling van de stad

In Veenendaal is het gezond, duurzaam en veilig wonen, werken en leven. Wij maken een bewuste keuze voor de kwaliteit van de leefomgeving, zo blijven we ook in de toekomst een aantrekkelijke woon-en werkgemeente. Wij zetten in op duurzaam, beter en slimmer inrichten van de leefomgeving. Dit doen wij bijvoorbeeld door inbreiding, met gebruik van innovatie, kennis en creativiteit. De groei en bloei van Veenendaal vraagt om de juiste balans tussen wonen, werken en leefomgeving. Dit vraagt om ruimtelijke keuzes, strategische investeringen en goede samenwerking met buurgemeenten, provincies Utrecht/Gelderland en de Regio Foodvalley.

De duurzame stad

Veenendaal werkt aan een leefbare en duurzame stad, voor nu en voor de generaties na ons. Wij zetten ons, samen met andere partijen (inwoners, ondernemers, onderhoud en andere overheden) in voor de transitie naar een circulaire samenleving door anders en slimmer met energie, grondstoffen, producten en diensten om te gaan. In de rol van beheerder, ontwikkelaar en opdrachtgever laten wij zien dat we klimaatadaptatie en circulariteit serieus nemen. En dat dit steeds meer is ingebed in het beheer en de ontwikkeling van de (buiten)ruimte. Als een Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgever en Inkoper laten wij zien dat de duurzaamheidsambitie het vertrekpunt van ons handelen is. De verandering naar een duurzame samenleving vraagt om ondernemerschap en innovatiekracht. Een aanpak die past bij Veenendaal en die ook goed is voor de lokale economie. Niet alle ambities zijn direct haalbaar. Maar wij zetten in op een optimale toepassing van de beschikbare technieken op het gebied van duurzaamheid. Dit vraagt soms een hogere investering, zolang dit nog niet 'het nieuwe normaal' is. Dit realiseren we ons. Maar daar tegenover staat, dat de lasten in de gebruiksfase en na afloop ervan, lager kunnen uitvallen. Het is dan ook een investering in onze toekomst.

Het beheer van de stad

De openbare ruimte van Veenendaal is schoon, heel, duurzaam, toegankelijk en veilig. Ons gemeentelijke vastgoed is goed bruikbaar en faciliteert de beoogde functies. Bij alles wat wij in de openbare ruimte en met ons vastgoed doen, zoeken we de juiste balans. De balans tussen de ambities uit de thema's 'De groei en ontwikkeling van de stad' en 'De duurzame stad' en de beschikbare middelen. Daarnaast houden wij in de gaten hoe de relatie met de bestaande stad, de bestaande voorzieningen/gebouwen en het zorgvuldig omgaan met onze 'assets' (groen, wegen, water/riool, vastgoed etc.) is. Het beheer van de stad is meer dan het beheer van de openbare ruimte en het vastgoed. Het gaat om onderhoud en vervanging van de genoemde traditionele beheeronderwerpen, het goed omgaan met (het ophalen en verwerken van) afval/grondstoffen, veiligheid, het inrichten en gebruik van de buitenruimte. Daarnaast gaat het over verkeer en de wijze waarop we wel of geen ruimte geven aan het faciliteren van mobiliteit, wat mogelijk ten koste gaat van bijvoorbeeld groen en speelruimte. De ruimte in Veenendaal is schaars en we moeten keuzes maken. In het door de raad vastgestelde Omgevingsprogramma Openbare Ruimte (OPOR), is een aantal van deze keuzes al gemaakt. Het beheer van de stad doen we samen met inwoners en andere partners. Wij hebben de ambitie om ook inwoners en andere partners te betrekken bij het beheer van de stad. Dit ligt niet alleen bij ons als gemeente. Wij betrekken inwoners onder andere met inzet van het wijkmanagement. Hiermee faciliteren en stimuleren wij bewoners die initiatieven nemen de openbare ruimte te verbeteren.

Thema's

Omschrijving (toelichting)

De visie van het Programma Fysieke leefomgeving bestaat uit drie thema's:

- I. De groei en ontwikkeling van de stad
- II. De duurzame stad
- III. Het beheer van de stad

Omschrijving (toelichting)

Thema I – De groei en ontwikkeling van de stad

Veenendaal heeft zich de afgelopen jaren sterk ontwikkeld naar een stad met meer dan 70.000 inwoners. De omvang en complexiteit van de hiermee samenhangende vraagstukken neemt toe, wat meer eisen stelt aan onze deskundigheid en beschikbare capaciteit. Alleen op deze manier kunnen we invulling blijven geven aan de provinciale ontwikkelingen en de regionale schaa sprong. Voorbeelden hiervan zijn: het opstellen van en uitvoering geven aan de omgevingsvisie, de inzet van de regio voor het ontwikkelperspectief Nationale Omgevingsvisie Extra (NOVEX), de nota ruimte, Regionaal Ruimtelijk Programmeren en het Regionaal/Utrechts Programma Landelijk Gebied (RPLG/UPLG). Op lokaal niveau streven we bij de schaa sprong naar behoud van een kwalitatief goede balans tussen wonen, werken en leefbaarheid. Daarbij horen ook de juiste en voldoende voorzieningen.

De verkenning van twee grootschalige uitbreidingsgebieden

Voor 2025 is gewerkt aan de verkenning van twee grootschalige uitbreidingsgebieden op de agenda: De Klomp en De Nieuwe Meent. Dit is in het verlengde van de verstedelijkingstrategie, de woondeal en het regionaal ruimtelijk programmeren in de Regio Foodvalley. Hierbij ligt het accent op het vormgeven van samenwerking met buurgemeenten, de provincies Utrecht en Gelderland, Regio Foodvalley en private partijen. De ruimtelijke (on-)mogelijkheden van de gebieden worden in kaart gebracht via gebiedsverkenningen en ruimtelijke wensen. Deze werkzaamheden zijn gericht op realisatie na 2030.

Vernieuwing van de Omgevingsvisie

De in 2020 vastgestelde Omgevingsvisie hebben wij vernieuwd, zodat deze voldoet aan huidige ruimtelijke en beleidsmatige ontwikkelingen. De actualisatie heeft plaatsgevonden in twee stappen: een koersdocument en op basis hiervan is een vernieuwde Omgevingsvisie gemaakt. Bestuurlijke besluitvorming heeft nog niet plaatsgevonden.

We creëren uitvoeringskracht door integrale gebiedsontwikkelingen

Voor de duurzame groei en bloei van Veenendaal, wordt in eerste instantie ingezet op de ontwikkeling van diverse inbreidingslocaties. In 2025 start, mede gezien de subsidievoorwaarden, de bouw van de eerste woningen in Spoorzone. Daarnaast blijven wij, afgezien van kleinere projecten, inzetten op de grote ontwikkeling in Groenpoort, de ontwikkelingen in de Tuinstraat en de herontwikkeling van het Franse Gat. Gezien zowel de omvang als ons streven om al deze ontwikkelingen zo integraal en doelmatig mogelijk voor te bereiden en uit te voeren, vraagt dit veel van de beschikbare capaciteit.

Woningvoorraad en woonbehoefte

Net als in de rest van Nederland, zijn in Veenendaal meer woningen nodig. Om de woningvoorraad zoveel mogelijk aan te laten sluiten op de (toekomstige) woonbehoefte, is het belangrijk vooral woningen te bouwen die op dit moment onvoldoende beschikbaar zijn. Dit zijn betaalbare woningen voor onder andere jongeren en levensloopbestendige woningen geschikt voor ouderen. In geval van grootschalige woningbouw vindt regionale afstemming plaats om zo de gevraagde percentages sociale en betaalbare bouw te realiseren.

Onderzoek naar een toekomstbestendige economie

Voor de groei en bloei van Veenendaal is het van belang dat de groei van de bevolking in balans blijft met de groei van de werkgelegenheid. Wij gaan onderzoeken op welke wijze Veenendaal economisch toekomstbestendig is te maken, in het licht van onze huidige positie. Het economisch profiel van Veenendaal dat hieruit voortkomt, werken wij verder uit, in aansluiting op de Strategische Agenda Foodvalley. Hierbij wordt inzichtelijk wat de ruimtevraag is die deze economische ontwikkeling met zich meebrengt. Lees meer over deze uitwerking in het hoofdstuk Programma 2 – Economie, werk en ontwikkeling.

Opstellen verkeerscirculatieplan en actualisatie parkeerbeleid

Voor het duurzaam bereikbaar houden van Veenendaal en rekening houdend met de verwachte groei van de stad zijn in 2025 voorbereidingen getroffen om een verkeerscirculatieplan op te stellen. Dit plan beoogt de doorstroming van het verkeer te verbeteren en de veiligheid en de leefbaarheid te verhogen. Daarnaast is de actualisatie van het parkeerbeleid voor het centrum, de woongebieden en de bedrijfsterreinen nodig.

Omschrijving (toelichting)

Thema II – De duurzame stad

Het jaar 2025 heeft in het teken gestaan van het uitwerken van de doelstellingen uit het opgaveperspectief in een drietal programma's: Energietransitie, Circulair Veenendaal en Groen, Blauw en klimaat. In raadsavonden is de raad bijgepraat over de inhoud van deze programma's. Voor het programma Energietransitie is de raad ook geconsulteerd.

De duurzame stad ontwikkelen we in nauwe samenwerking met onze inwoners, het lokale bedrijfsleven en maatschappelijke instellingen. Het vollopende energienet (netcongestie) dat door inwoners en met name ondernemers steeds sterker wordt ervaren, maakte dat in 2025 veel focus lag op het energiesysteem en de aanpak van netcongestie. Tegelijkertijd is in 2025 een volgende fase in de warmtetransitie ingezet. Voor het eerst is in een bestaande wijk gestart met de aanleg van een warmtenet door een nieuw publiek-privaat warmtebedrijf. Daarnaast komt de isolatiecampagne steeds beter op dreef en is verder gewerkt aan de voorbereiding van aardgasvrije wijken, onder meer via het opstellen van buurtuitvoeringsplannen (BUP's).

Al deze ontwikkelingen komen samen in het nieuwe programmaplan Energietransitie Veenendaal 2026–2030, waarin nadrukkelijk aandacht wordt besteed aan het energiesysteem van de toekomst en aan het netbewust ontwerpen en realiseren van duurzame nieuwbouwggebieden.

Het beperken van het energiegebruik blijft daarbij een belangrijk eerste winstpunt. In samenwerking met Ondernemend Veenendaal is bijvoorbeeld het LEV (Lokale Energie Veenendaal) opgezet. Binnen dit initiatief begeleiden energieadviseurs ondernemers langdurig bij het beter in balans brengen van hun energievraag en -gebruik. Voor inwoners in de bestaande stad is een ondersteuningsaanbod voor woningisolatie ingericht, waarbij huishoudens met een lager inkomen extra worden ondersteund. Daarnaast is voor deze doelgroep een regeling opgezet voor de vervanging van oud en energie-onzuinig witgoed, waarvoor honderden huishoudens zich inmiddels hebben aangemeld.

Op het gebied van Klimaatadaptatie werken we op het bedrijventerrein Nijverkamp samen met de ondernemers, en op basis van een provinciale subsidie, aan het project 'Werklandschappen van de toekomst'. Onze acties richting inwoners (tegelwippen, geveltuintjes, afkoppelen en regentonnen) zijn in 2025 doorgezet en ook in onze eigen projecten is getracht niet meer verharding aan te leggen dan noodzakelijk en zo ruimte te zoeken voor vergroenen (en spelen).

In het kader van circulariteit is ingezet op het stimuleren van de deeleconomie (deelplatform Peerby-pilots in een aantal wijken), het organiseren van (gebruikte) kleding(ruil)beurzen en het faciliteren van repaircafés. Voor de eigen vastgoedorganisatie is een (inmiddels door de BBV geaccepteerde) berekeningswijze van de restwaarde vastgesteld en is het gebruik van

een restwaarde in ons activabeleid opgenomen. Regionaal wordt ingezet op het stimuleren van Biobased bouwen.

Omschrijving (toelichting)

Thema III - Het beheer van de stad

Veenendaal staat voor grote uitdagingen

In het OPOR (Omgevingsprogramma Openbare Ruimte 2022-2026) is de ontwikkeling van de diverse assets in beeld gebracht. De doorlooptijd van het OPOR is met een jaar verlengd. Momenteel wordt aan de opvolger van het OPOR, het Integraal Beheerplan Openbare Ruimte (IBOR) gewerkt. Veenendaal staat de komende jaren voor de uitdaging om de woonwijken en industrieterreinen uit de jaren tachtig en negentig en de groei van Veenendaal, veilig en op het afgesproken niveau te houden. In combinatie met de ambities op het gebied van duurzaamheid, vergroenen e.d. vraagt dit binnen de beschikbare middelen om keuzes. In 2025 is het beheer van de kapitaalgoederen uitgevoerd zoals vastgelegd in de vastgestelde beheer- en beleidsplannen. De doelstelling voor het beheer van de openbare ruimte ligt volgens het vastgestelde OPOR op A-niveau voor de winkelcentra en begraafplaatsen (conform CROW-beeldsystematiek) en voor de overige delen van Veenendaal op B-niveau.

Naast het beheer van de Openbare Ruimte vergt ook het beheer en de ontwikkeling van ons vastgoed aandacht. Hieronder enkele punten uit het werk dat in 2025 is uitgevoerd:

De behoefte aan maatschappelijk Vastgoed

Om meer zicht te krijgen op de toenemende vraag naar maatschappelijk vastgoed door de groei van de stad is onderzoek gedaan naar de behoefte aan maatschappelijke voorzieningen. Het onderzoek "Ruimte voor maatschappelijke voorzieningen" heeft de gemeente inzicht en richting gegeven in welke voorzieningen extra gewenst zijn tot 2030/2035 en tot 2040/2050. Het biedt ook een handreiking voor waar deze voorzieningen gerealiseerd kunnen worden. Het eindresultaat is een handboek met referentienormen voor verdere ontwikkeling van maatschappelijke voorzieningen in de stad. Door middel van dit handboek kan gemeente Veenendaal toekomstbestendig beleid ontwikkelen dat aansluit bij de veranderende behoeften van haar bewoners.

Een uitgebreidere beschrijving van de gerealiseerde werkzaamheden bij Vastgoed is terug te vinden bij de Paragraaf B Onderhoud Kapitaalgoederen.

Thema I: De groei en ontwikkeling van de stad

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.a. Een prettig leefbare, gezonde en groene stad. Een aantrekkelijke stad met een passend cultureel aanbod, sportvoorzieningen en een bruisende binnenstad. Een stad waar een goed evenwicht is tussen het wonen en werken.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.a.1. Verder ontwikkelen van de integrale strategische aanpak voor de fysieke leefomgeving door het verdiepen en updaten van de Omgevingsvisie.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De omgevingsvisie is conform planning en afspraken ter besluitvorming voorbereid en aangeboden aan de gemeenteraad. Besluitvorming is verschoven naar januari 2026. De raad heeft besloten de stukken van de agenda te halen en middels een motie het college opdracht gegeven om de omgevingsvisie op onderdelen aan te passen en hiervoor een routeplan te maken.

I.a.2. In het verlengde van de verstedelijkingstrategie en het Regionaal Ruimtelijk Programmeren, samen met de partners in Regio Foodvalley in 2025 komen tot een gedragen keuze voor een volgend ontwikkelgebied.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is gewerkt aan de verkenning van twee grootschalige uitbreidingsgebieden op de agenda: De Klomp en De Nieuwe Meent. De ruimtelijke (on-)mogelijkheden van de gebieden worden in kaart gebracht via gebiedsverkenningen en ruimtelijke wensen. Dit is minder voortvarend gegaan dan aanvankelijk gedacht.

I.a.3. In 2025 zetten we in op de verdere ontwikkeling van Spoorzone en stellen hiervoor een omgevingsplan vast. We starten met de realisatie van Het Ambacht en het, voor de ontwikkeling van Spoorzone noodzakelijke, Stadspark. De visie Spoorzone

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is het omgevingsplan Ambacht opgesteld en ter visie gelegd. De sloop van het deelplan De Nijverheid is eind 2025 gestart waarmee de realisatie van het eerste deelplan van het Ambacht een feit is. Het Stadspark is in 2025 aanbesteed en met een bouwteam zijn grote stappen gezet voor het ontwerpproces en de participatie.

I.a.4. In 2025 worden regels vanuit een bestemmingsplan voor een deel van de woongebieden vertaald naar het omgevingsplan.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Voordat een Omgevingsplan kan worden vastgesteld, is het noodzakelijk om een database op te bouwen met alle relevante regels (regelbibliotheek). In 2025 is gewerkt aan het opstellen van de regelbibliotheek en zijn de voorbereidingen gedaan om voor een pilotgebied de regels van woongebieden te vertalen naar de systematiek van het Omgevingsplan.

I.a.5. We onderzoeken in 2025 op basis van een verkeerscirculatieplan de mogelijkheden waarin een groeiend Veenendaal duurzaam bereikbaar blijft.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

VCP (Verkeerscirculatieplan)

In 2025 zou een verkeerscirculatieplan (VCP) opgesteld worden om in beeld te brengen welke maatregelen nodig zijn om een groeiend Veenendaal duurzaam bereikbaar te houden. Het project heeft vertraging opgelopen, mede door personele wisselingen binnen het cluster mobiliteit. In 2026 wordt het VCP alsnog opgesteld. Dekking voor het VCP zal worden gezocht in de bestaande mobiliteitsbudgetten.

I.a.6. In het verlengde van het pact Groen Groeit Mee (Provincie Utrecht) werken we aan de versterking van natuurontwikkeling en inrichting van een recreatief uitloopgebied 'De Roode Haan'.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Om voor De Roode Haan een goede basis te krijgen moet veel geïnvesteerd worden in samenwerking met de mede overheden/buurgemeenten. Ook is in 2025 op verzoek van de provincie een Voorverkenning voor een gebiedsproces in het gebied de Roode Haan opgestart waarbij ook de UPLG-doelen zijn meegenomen. Daardoor zijn we in het proces minder ver dan we eerder gedacht hadden. Een extern adviesbureau is inmiddels door de provincie aangesteld om het proces te begeleiden en het gebiedsproces voor De Roode Haan is nu opgestart.

I.a.7. Voor 2025 worden de plannen verder uitgewerkt en gezocht naar (co)financiering voor de aanleg van de eerste wandelpaden (valleikanaal, landgoederen en turfweide).

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Om voor De Roode Haan een goede basis te krijgen moet veel geïnvesteerd worden in samenwerking met de mede overheden/buurgemeenten. Ook is in 2025 op verzoek van de provincie een Voorverkenning voor een gebiedsproces in het gebied de Roode Haan opgestart waarbij ook de UPLG-doelen zijn meegenomen. Daardoor zijn we in het proces minder ver dan we eerder gedacht hadden. Naar verwachting komen we in 2026 toe aan uitwerking en (co)financiering van de eerste deelprojecten zoals één of meerdere wandelpaden.

Thema II: De duurzame stad

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.a. 75% van de inwoners van Veenendaal weet wat een circulaire economie, energieneutraal of klimaatbestendig is, waarom dit nodig is en welke kansen het geeft; welke stappen nodig zijn om tot een aardgasvrij Nederland te komen;

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.a.1. We publiceren jaarlijks minstens 7 verhalen van inwoners en bedrijven die al actief zijn, als voorbeeld voor de anderen in Veenendaal om hen te laten zien wat eenieder in zijn eigen omgeving en met soms simpele aanpassingen kan doen.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Op duurzaamveenendaal.nl zijn diverse voorbeeldverhalen gepubliceerd van inwoners die stappen zetten in verduurzaming. Van isoleren tot vergroenen en van slim energiegebruik tot spullen delen.

II.a.2. Met het bedrijfsleven werken we samen aan verduurzaming van bedrijventerreinen. In Veenendaal in 2025 zijn er tenminste 5 projecten gestart die een substantiële bijdrage leveren aan de transitie van Duurzaam Veenendaal.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2024 hebben we een samenwerkingsovereenkomst (Green Deal) getekend met ons bedrijfsleven. Daaruit zijn een aantal nieuwe initiatieven gestart op de bedrijventerreinen. In Nijverkamp hebben we het project Werklandschappen van de Toekomst dat bedrijven verleidt om meer klimaatadaptieve maatregelen te nemen. Op de Compagnie is op initiatief van een aantal bedrijven gekozen voor een nieuwe groeninrichting waarbij toename van biodiversiteit en werkplezier centraal staan. De BOV pakt met een stichting zelf het beheer en de omvorming naar meer natuurlijk groen op de bedrijventerreinen op.

Ook op het gebied van energie zijn nieuwe initiatieven gestart. Zo zijn er subsidies verkregen om de haalbaarheid van een miniwarmtenet op bedrijventerreinen en de toepassing van een energiemanagementsysteem op bedrijfsterreinniveau te onderzoeken. En onlangs is het Lokaal Energieteam Bedrijven opgericht die bedrijven pro-actief gaat benaderen met ondersteuning op het gebied van netcongestie, energiebesparing en energie-opwek.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.b. Veenendaal wil zich inzetten voor het waardebehoud van grondstoffen en materialen door het vrijkomende 'huishoudelijke afval' op een doelmatige wijze in te zamelen en zo weer in te zetten als grondstof.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.b.1. In 2025 wordt 75% van het huishoudelijke afval gescheiden, 65% gerecycled en wordt nog maximaal 100 kilo restafval per inwoner ingezameld.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De cijfers van 2025 zijn nog niet bekend. Voor 2023 en 2024 waren deze respectievelijk 74% en 76% (scheiding); 58% en 59% (recycling); en 98 kg en 96 kg (restafval kg/inw). De verwachting is dat deze cijfers in 2025 weer iets zijn verbeterd.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.c. In 2050 is Veenendaal volledig circulair ingericht waarbij gemeente, bedrijven, onderwijs en inwoners met elkaar samenwerken om de grondstoffenkringloop te sluiten, afval te minimaliseren, levensloop van producten zo lang mogelijk laten zijn.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.c.1. Bij het renoveren of bouwen van het gemeentelijk en maatschappelijk vastgoed is de maximale MPG-score (Milieu Prestatie Gebouwen) 0,70. Tenminste 35% van grondstoffen is hernieuwbaar en/of biobased.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De gemeente heeft in 2025 een nadrukkelijke stap gezet in circulair bouwen. Dit maakt onderdeel uit van de actualisatie van het Strategisch Vastgoedbeleid en van het nieuw vastgestelde Integraal Huisvestingsplan voor inclusieve kindcentra. Daarbij wordt bewust rekening gehouden met levensduur en de restwaarde van gebouwcomponenten en materialen. De restwaarde wordt van initiatief, oplevering tot ingebruikname in het project meegenomen, zodat duurzame keuzes al in een vroeg stadium worden gestimuleerd. Hierin wordt de MPG-score meegenomen als uitgangspunt voor het nieuw ontwikkelen en renoveren van gemeentelijk vastgoed. Daarnaast is in 2025 de MPG-score meegenomen in de aanbesteding van diverse nieuwe ontwikkelingen. Circulair afschrijven wordt, conform de nota afschrijving- en activabeleid 2025, toegepast op nieuwe vastgoedontwikkelingen.

Maximale circulariteit is het uitgangspunt, waarbij op projectniveau de restwaarde wordt bepaald.

II.c.2. Voor de aanleg en het beheer van de openbare ruimte wordt de MKI-waarde als gunningscriterium gebruikt volgens de methodiek van de Beste Prijs/kwaliteitverhouding (BPKV). Aanbiedingen met een lage MKI-waarde scoren beter.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In overleg is ervoor gekozen om de Milieukostenindicator eerst in enkele projecten als pilot toe te passen zodat de benodigde kennis en ervaring kan worden opgebouwd voordat het in alle projecten wordt toegepast. In Kwartaal 4 van 2025 heeft gemeente Veenendaal het Koersdocument Circulair denken, regionaal doen van Alliantie Cirkelregio Utrecht ondertekend. Eén van de speerpunten in dit Koersdocument is het inzetten van de Milieukostenindicator in projecten. Provincie Utrecht is hier ook bij betrokken en zorgt voor een set aan handvatten en financiën waarmee ook wij als gemeente in 2026 concreet aan de slag kunnen met het toepassen van de Milieukostenindicator in onze projecten.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.d. Veenendaal is in 2050 een energieneutrale gemeente, die 100% hernieuwbare energie gebruikt en klimaatneutraal (CO₂-emissieloos) is.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.d.1. Door gerichte wijkacties en gemeente brede communicatie, helpen we in 2025 ten minste 200 slecht geïsoleerde woningen in Veenendaal aan isolatiemaatregelen.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 zijn via de Veense Isolatie Actie in totaal 88 woningen voorzien van isolatiemaatregelen aan de gebouwschil. De belangrijkste oorzaak van het niet halen van het doel is het faillissement van uitvoeringspartner *Winst uit je woning*, kort na de start van een grootschalige communicatiecampagne in september 2025. Daardoor zijn de effecten van de campagne in 2025 beperkt gebleven.

Verder zijn in 2025 bij circa 400 woningen van Veenvesters kleine energiebesparende maatregelen uitgevoerd via de energiebrigade. Veenvesters ontving hiervoor een bijdrage van de gemeente. Deze maatregelen dragen bij aan energiebesparing, maar tellen niet mee als isolatie van de gebouwschil. De voortgang wordt daarom als 'oranje' beoordeeld, we verwachten in 2026 een inhaalslag te maken nu de uitvoeringspartner een doorstart heeft gemaakt.

II.d.2. Van de overeenkomstig het programma ENV opgestelde buurtuitvoeringsplannen: zijn er 2 in de uitvoeringsfase en worden 2 plannen opgesteld. Tenminste 2 initiatieven om aardgas te besparen en op langere termijn uit te faseren worden actief.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Voor Dragonder-Oost en bedrijventerrein Faktorij en de Vendel zijn buurtuitvoeringsplannen vastgesteld en in uitvoering. Voor drie buurten wordt momenteel een plan opgesteld: Dragonder-Zuid en omgeving, Petenbos en Schepenbuurt. Voorbeelden van initiatieven die gestart zijn om aardgas te besparen en/of uit te faseren zijn de start van de aanleg van het warmtenet in Engelenburg en de start van een onderzoek naar mini-warmtenetten op de Faktorij en de Vendel.

II.d.3. We zetten in op de reductie van het aardgasgebruik en de inzet van duurzaam opgewekte (lokale)energie in al ons vastgoed en in de openbare ruimte. In 2025 is het energiegebruik van ons vastgoed in beeld en ligt er een energie-reductieplan.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Het energieverbruik (gas en elektra) dat we meten voor de CO2 prestatieladder komt in 2025 hoger uit dan het jaar ervoor. Dit komt vooral door toevoeging van een aantal panden en het (preciezer) meenemen van energiegebruik van openbare verlichting. Het elektriciteitsverbruik stijgt meer dan het gasverbruik stijgt, wat laat zien dat we meer zijn gaan elektrificeren. Eind 2025 is een energiecoördinator aangesteld die de komende jaren energiebesparing door 'quick wins' gaat realiseren. Voor de langere termijn hebben we gewerkt aan een Routekaart Verduurzaming Vastgoed die in 2026 naar de raad gaat voor besluitvorming. En we hebben de aansluiting bij het Energie WEB voorbereid, waarmee we meer en beter kunnen inzetten op de inkoop van lokale/regionale duurzame energie.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.e. Netcongestie stagneert de energietransitie. Met bedrijven of inwoners werken we samen aan oplossingen om in de blijvende behoefte van (betaalbare) energie te voorzien door een betere balans tussen vraag en aanbod te realiseren.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.e.1. In 2025 schalen we de aanpak voor Smart Energy Hubs op naar 5 bedrijventerreinen. Voor het actief inzetten op netbewuste nieuwbouw bieden we handelingsperspectief aan ontwikkelaars, bedrijven en gemeentelijke programma's voor woningbouw.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De projecten voor Smart Energy Hubs op de Factorij, de Vendel en Nijverkamp zijn voortvarend doorgezet afgelopen jaar, maar laten zien dat het vormen van groepscontracten voor bedrijven een ingewikkelde en in veel gevallen (nog) onhaalbare stap is. De aandacht is wat meer verschoven naar oplossingen 'achter de meter', dus per bedrijf. Die ontwikkeling zien we landelijk en in onze provincie ook. De oprichting van het Lokaal Energieteam Veenendaal (LEV) speelt hierop in. Dit team van energie-experts maakt energieplannen voor individuele bedrijven, maar blijft ook werken aan collectieve kansen. Het LEV is een gezamenlijke aanpak van de Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal (BOV) en gemeente, ondersteund door de provincie en Regio Foodvalley. We hebben hiermee een krachtig vehikel neergezet voor verduurzaming van bedrijven(terreinen) voor ten minste de komende 5 jaar. Daarnaast heeft de BOV subsidie gekregen voor haalbaarheidsonderzoek naar kleine warmtenetten op de Factorij en de Vendel én voor een onderzoekstraject naar systeemintegratie op bedrijventerreinen.

Voor netbewuste nieuwbouw hebben we een handreiking netbewuste nieuwbouw ontwikkeld en verspreid onder ontwikkelaars en andere belanghebbenden. Verder is het puntensysteem aangepast om ontwikkelaars te motiveren om netbewuste maatregelen te nemen.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.f. Veenendaal heeft een gezonde, duurzame en groene klimaatbestendige leefomgeving met een robuust en gevarieerd aanbod van groen en water.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.f.1. We leggen de basis voor een integraal groenbeleid met een duidelijke visie op de hoofdgroenstructuur van Veenendaal. Daarom integreren en actualiseren wij ons bestaande, versnipperde groenbeleid, en leggen dit vast in de Omgevingsvisie.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De basis voor een integraal beleid is in ontwikkeling, zo is er voor de omgevingsvisie een integrale geactualiseerde hoofdgroenstructuurkaart gemaakt. De bestuurlijke besluitvorming van de omgevingsvisie heeft niet plaatsgevonden.

II.f.2. We brengen de huidige situatie op deze indicatoren in beeld en stellen op basis van deze 0-meting onze opgave vast in een uitvoeringsagenda klimaatadaptatie van het programma Groen en Klimaatbestendig.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Er wordt gewerkt aan het in beeld brengen van de 0-situatie voor veel indicatoren voor klimaatadaptatie. Daarnaast werken we aan een uitvoeringsagenda klimaatadaptatie. Deze bevat al wel algemene maatregelen. De 0-metingen moeten uitwijzen of we daarnaast nog extra moeten inzetten op specifieke klimaateffecten of gebieden.

II.f.3. Langdurige droogte en hevige neerslag leidt in 30% van de gemeente niet tot structurele schade aan groen, vitale en kwetsbare functies, infrastructuur en bebouwing.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Er is een start gemaakt met het in beeld brengen van vitale en kwetsbare functies en de impact van klimaatextremen op deze functies, infrastructuur, bebouwing en groen. Er is nu al een overzicht van een groot deel van de vitale en kwetsbare functies. De locaties met hoogste risicoprofiel zijn in kaart gebracht. Deze lijst zal komende jaren worden aangevuld. Op basis van deze gegevens wordt in 2026 verder gerekend aan deze risico's.

II.f.4. In 2025 zijn er schaduwrijke verblijfsplekken op 600 meter van ieder huishouden; ligt 20% van de fiets- en wandelroutes en verblijfsplekken in de schaduw; is 7% van alle horizontale en verticale oppervlakten warmte werend of verkoelend.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Voor Veenendaal is via openbare data in beeld welke plekken wel en niet voldoen aan de 300-regel: openbaar toegankelijke schaduwrijke verblijfsplekken binnen 300 meter van de woning. Voor 600 meter wordt dit niet in beeld gebracht.

Wat betreft schaduw op fiets en wandelroutes zijn de percentages ook bekend voor heel Veenendaal. Alle wijken voldoen aan dit criterium. De wijk met verreweg het laagste percentage is Noordoost (27 procent). Dit is te wijten aan het hoge aandeel nieuwbouw met veel verharding en onvolwassen begroeiing.

De percentages van oppervlakten die warmtewerend of verkoelend zijn gebouwd zijn nog niet in beeld, een landelijke systematiek hiervoor ontbreekt nog. We werken wel verder aan de borging van klimaatadaptatie, waaronder regels voor warmtewerende en verkoelende oppervlakken, via ons programmaplan Groen, Water en Klimaat.

Thema III: Het beheer van de stad

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.a. Veenendaal heeft een gezonde, duurzame en veilige leefomgeving. De infrastructuur is van goede kwaliteit en de openbare ruimte biedt voldoende aantrekkelijke groene ruimte met plekken om te spelen, te sporten, te ontspannen en te ontmoeten.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.a.1. De openbare ruimte duurzaam en milieuvriendelijk onderhouden. In de winkelcentra en op de begraafplaats beheren wij de wegen en het groen op A-niveau in de rest van Veenendaal op B-niveau.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Over het jaar genomen voldeed 91,4 % van het areaal dat op B niveau onderhouden moet worden aan het voorgeschreven kwaliteitsniveau. Dit valt binnen de 10% afwijking die toegestaan is.

In 3 van de 13 meetperioden werd de 10% afwijking overschreden met maximaal 1,4 %. In deze periode voldeed een klein deel van het areaal niet aan het voorgeschreven kwaliteitsniveau.

Over het jaar genomen voldeed 86,1 % van het areaal dat op A niveau onderhouden moet worden aan het voorgeschreven kwaliteitsniveau. Dit valt niet binnen de 10% afwijking die toegestaan is. Dit is inherent aan het werk. Het seizoen is van grote invloed op de groeiomstandigheden. Vanaf mei/juni/juli is er een toename in de groei te zien. Vaak ontbreekt het door de vakantieperiode in deze tijd aan capaciteit. Mocht het een hete droge zomer worden dan valt het mee. Maar vaak is er ook een natte periode in deze tijd.

III.a.2. Samen met de bewoners de in 2025 geplande BOSS-plekken in de stad inrichten, waar we elkaar kunnen ontmoeten en veilig kunnen bewegen, spelen en sporten. De plekken zijn circulair, groen, aantrekkelijk en klimaatbestendig ingericht.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 zijn veel BOSS-plekken aangelegd, onder andere een grote BOSS-plek in het Franse Gat en in het Dragonderpark. Andere geplande BOSS-plekken voor 2025 zijn nog niet uitgevoerd. Vanwege beperkte capaciteit en een uitgebreid participatieproces loopt de planning uit. Naar verwachting worden deze plekken in 2026 gerealiseerd.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.b. In 2050 is Veenendaal volledig circulair ingericht waarbij gemeente, bedrijven, onderwijs en inwoners met elkaar samenwerken om de grondstoffenkringloop te sluiten, afval te minimaliseren, levensloop van producten zo lang mogelijk te laten zijn

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.b.1. Voor het beheer en onderhoud van de openbare inrichting en het gemeentelijk vastgoed ontwikkelen we een vaste set met verduurzamingsmaatregelen die wordt toegepast in de projecten.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De set verduurzamingsmaatregelen moet een plek krijgen in het nieuwe IVOR. Vooruitlopend op het nieuwe IVOR zijn er natuurlijk wel verschillende dingen die we doen, al zijn die veelal niet voor circulair... zoals het toepassen van grasbetontegels bij haaksparkeren, het versneld verleden van de openbare verlichting. Ook zijn we aan het onderzoeken hoe we MKI een plek kunnen geven in onze projecten.

Voorbeelden van verduurzamingsmaatregelen die in de projecten zijn opgestart betreffen op dit moment vooral de eisen die worden gesteld aan het verwerken van vrijkomende materialen (circulair slopen) en het hergebruik van asfalt en betonpuin

Verder zijn er natuurlijk dingen die we al heel lang doen: we werken volgens de duurzaamheidseisen van moederbestek.nl van bouwcriculair. Zij schrijven voor in welke mate materiaal uit hergebruikt materiaal moet bestaan. Die percentages worden regelmatig naar boven bijgesteld zodat de markt uitgedaagd wordt maar doelen wel realistisch zijn. Vb. beton bestratingmateriaal bestaat voor 15% uit hergebruikt materiaal.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.c. Veenendaal is in 2050 een energieneutrale gemeente, die 100% hernieuwbare energie gebruikt en klimaatneutraal (CO₂-emissieloos) is.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.c.1. We actualiseren ons vastgoedbeleid en verwerken in dit beleid onze routekaart voor de verduurzaming van ons vastgoed richting 2050, we koppelen hieraan een uitvoeringsplan.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is aangevangen met de actualisatie van het Vastgoedbeleidplan. Met het ontzorgingsprogramma Verduurzaming maatschappelijk vastgoed van de Provincie Utrecht is een duurzame routekaart gemaakt die hiervan onderdeel uit gaat maken. Het geactualiseerde Vastgoedbeleidplan wordt parrallel aan de Kadernota 2027 voorgelegd ter besluitvorming.

III.c.2. We laten de laadinfrastructuur meegroeien met de groei van het elektrisch vervoer. Conform de EV-outlooks willen we in 2030 ruim 1600 (semi)publieke laadpunten hebben en 27 snellaadpunten.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De groei van de laadinfrastructuur is in 2025 volgens planning verlopen. Wel alvast een doorkijk naar 2026. Per 1 juli 2026 is het niet meer mogelijk nieuwe aansluitingen op het

laagspanningsnet te krijgen voor laadpalen. We zullen onze doelen en ons beleid hierop moeten aanpassen.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.d. Veenendaal beheert haar Vastgoed duurzaam.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.d.1. We beheren ons vastgoed op een redelijk conditieniveau op basis van het meerjarenonderhoudsplan. Bij vervangingen aan installaties kiezen we voor die technieken waarbij de totale levensduurkosten zo laag mogelijk zijn.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is aangevangen met de actualisatie van het Vastgoedbeheerplan. Het kwaliteitsniveau voor het beheer van maatschappelijk vastgoed is conform de doelstelling NEN 6727 conditie 3. Met het ontzorgingsprogramma Verduurzaming maatschappelijk vastgoed van de Provincie Utrecht is een duurzame routekaart gemaakt die hiervan onderdeel uit gaat maken. Ook is gestart met de actualisatie van de meerjarenonderhoudplannen naar duurzame meerjarenonderhoudplannen. Het geactualiseerde Vastgoedbeleidplan wordt parallel aan de Kadernota 2027 voorgelegd ter besluitvorming. Het geactualiseerde Vastgoedbeheerplan wordt parallel aan de Kadernota 2027 voorgelegd ter besluitvorming.

Verbonden partijen

Omschrijving (toelichting)

De volgende verbonden partijen leveren een bijdrage aan het realiseren van de doelen uit dit programma:

- Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU);
- Duurzame Energie Veenendaal-oost BV (DEVO);
- Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal-Oost BV (OVO);
- Afvalcombinatie De Vallei NV (ACV);
- Gemeenschappelijke regeling Afvalverwijdering Utrecht (AVU);
- Stichting Ontmoetingshuis;
- Parkeervoorzieningen (Tricotage en Arie van Hensbergen).

Zie voor meer informatie paragraaf E Verbonden partijen.

Financiële programmarealisatie 2025 (bedragen x € 1.000)

Excel-tabel

Programma 1 Fysieke Leefomgeving

| | Primitief | Raming 2025 Na begrotingswijziging | Realisatie 2025 | Saldo 2025 |
|--|----------------|---------------------------------------|-----------------|---------------|
| Lasten | 44.407 | | 62.312 | -1.124 |
| Baten | 34.040 | | 49.628 | 11.245 |
| Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten | -10.367 | | -12.684 | 10.120 |
| Toevoeging aan reserve | 224 | 4.564 | 15.212 | -10.648 |
| Onttrekking aan reserve | 3.367 | 9.980 | 12.160 | 2.180 |
| Gerealiseerd resultaat | -7.224 | -7.268 | -5.616 | 1.652 |

Toelichting op de financiële programmarealisatie (bedragen x € 1.000)

Omschrijving (toelichting)

Ten opzichte van de in de decemberwijziging 2025 aangepaste begroting, zijn de grootste afwijkingen:

Excel-tabel

| Taakveld | Afwijkingen 2025 | V/N |
|---|------------------|----------|
| Afval | 716 | V |
| Milieubeheer | 2.049 | V |
| Openbaar groen en (openlucht) recreatie | 84 | V |
| Parkeerbelasting | 289 | N |
| Parkeren | 282 | V |
| Riolering | 286 | N |
| Verkeer en vervoer | 585 | V |
| Wonen en bouwen | 5.434 | V |
| Ruimte en leefomgeving | 56 | V |
| Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen) | 1.689 | V |
| Begraafplaatsen en crematoria | 228 | N |
| Overige verschillen | 29 | V |
| Afwijkingen programma Fysieke leefomgeving voor reserve mutatie | 10.121 | V |
| Waarvan verrekening met reserve | -8.468 | N |
| Totaal afwijking programma Fysieke leefomgeving na reserve mutatie | 1.652 | V |

Omschrijving (toelichting)

Afval (voordeel € 716.000 geheel ten gunste van de reserve)

Het voordeel op afval is als volgt te verklaren:

- Vergoedingen uit kwartaal 4 van 2024 moesten door een systeemwijziging in 2025 worden verantwoord (voordeel € 166.000);
- Hogere afvalvergoeding voor de inzameling van papier (voordeel € 151.000);
- Voordeel op de afvalstoffenheffing, door groei aantal huishoudens (voordeel € 77.000);
- Lagere kosten AVU door lagere gerealiseerde hoeveelheden afval (voordeel € 313.000);
- Voordeel diensten derden doordat er minder opdrachten nodig waren (voordeel € 31.000);
- Hogere aanneemsom ACV als gevolg van hogere verwerkingstarieven (nadeel € 80.000);
- Diverse kleinere afwijkingen (voordeel € 58.000).

Het saldo op het taakveld afval wordt verrekend met de reserve afval.

Milieubeheer (voordeel € 2.049.000, waarvan € 762.000 resultaatbestemming)

Verduurzamingsbudgetten (voordeel € 762.000, Resultaatbestemming)

Deze middelen zijn nodig voor de uitvoering van concrete duurzame vastgoedprojecten (Programma energieneutraal Veenendaal + MOP + besluit renovatie gemeentehuis). De volgende projecten zijn in voorbereiding, de duurzame renovatie van het gemeentehuis, duurzame levensduur verlengende renovatie van de gemeentelijke gymzalen, duurzaam planmatig onderhoud aan cultuurfabriek, verduurzaming van het zwembad. Voorgesteld wordt om dit mee te nemen in de resultaatbestemming voor 2026.

Milieuzaken algemeen (nadeel € 141.000)

Binnen Milieuzaken algemeen is in 2025 sprake van een overbesteding van circa € 141.000, vooral door hogere inzet van de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) dan gecontracteerd. Uit de eindafrekening blijkt dat meer uren zijn ingezet dan eerder voorzien, ondanks dat gedurende het jaar al aanvullend budget is toegevoegd vanwege de structureel hogere vraag naar milieutaken en toezicht.

Hoewel de nieuwe, toekomstige ODU naar verwachting lagere kostprijzen hanteert, blijft de onderliggende urenbehoefte onverminderd hoog. In 2026 wordt daarom bezien of het beschikbare budget aansluit bij de feitelijke inzet.

Programma ENV (voordeel € 1.295.000, ten gunste van de reserve meerjarige middelen)

Op de post van het programma 'EnergieNeutraal Veenendaal' (Opgaveperspectief Duurzaam Veenendaal) is het totaal van de middelen voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld (Project). Op deze post moeten de inkomsten en de uitgaven samen gezien worden. Het saldo van het programma wordt gestort in de reserve meerjarige middelen zodat het in 2026 weer opnieuw beschikbaar komt. Zoals vermeld in de Raadsinformatiebrief 'Programmaplan Energie 2026-2030' is het programmaplan Energietransitie 2026-2030 Veenendaal vastgesteld waarbij rekening is gehouden met dit resterende budget eind 2025.

Opgave Duurzaam Veenendaal/Programma Circulariteit (voordeel € 206.000, ten gunste van de reserve meerjarige middelen)

Binnen de opgave Duurzaam Veenendaal vallen de programma's Circulair en Groen, Blauw en Klimaat. Met ingang van 2024 zijn in de begroting middelen voor duurzaamheid beschikbaar gesteld om de duurzaamheidsdoelen te bereiken. In 2025 is veel aandacht besteed aan de doorontwikkeling van de programmatische aanpak en de werving van personeel. Het is echter pas eind 2025 gelukt daadwerkelijk invulling te geven aan de vacatures. Hierdoor is er minder capaciteit besteed aan de daadwerkelijke acties die nodig zijn voor deze doelen. De resterende middelen ad € 200.000 (programma circulariteit) worden overgeheveld naar 2026 via de reserve meerjarige middelen en in 2026 weer ter beschikking gesteld ten gunste van de opgave Duurzaam Veenendaal zodat deze middelen in 2026 kunnen worden ingezet voor maatregelen om de doelen voor 2030 voor deze programma's te realiseren.

Duurzaamheid (nadeel € 55.000)

Door een administratieve fout is ten onrechte een bedrag van ruim € 100.000 afgeraamd van de ecl werken door derden. Dit betreffen echter (personeels)kosten uit een niet ingevulde functie vanuit het programma circulariteit die verwerkt hadden moeten worden via de vrijval. Dit levert nu een nadeel op dit taakveld op van € 55.000.

Openbaar groen en (openlucht) recreatie (voordeel € 84.000)

Bij het gedeelte van Wijkservice is sprake van een voordeel bij de diensten van IW4 vanwege ziekte (voordeel van € 58.000). De kosten voor materieel (Team Wijkservice) vallen in totaal € 26.000 lager uit door diverse kleine verschillen (voordeel op onderhoudscontracten, belastingen en verzekeringen).

Parkeerbelasting (nadeel € 289.000 ten laste van de reserve)

Er is vanaf de invoering van handhaving met de scanauto begroot met een sterk opgaande lijn in het uitschrijven van naheffingen. Dit is eerder afgevlakt dan verwacht waardoor het resultaat lager uitvalt dan begroot. Dit heeft een direct verband met een gestegen betalingsbereidheid. Dit levert een nadeel op van € 188.000.

Er is geen onderscheid meer tussen parkeerabonnementen en parkeervergunningen. Voorheen was het in de garage een abonnementen op straat een vergunning. Er zijn minder vergunning in de parkeergarages verkocht dan vooraf begroot. Per saldo een nadeel van € 101.000.

Het saldo (exclusief resultaatbestemming) is verrekend met de reserve Parkeren.

Parkeren (voordeel € 282.000 ten gunste van de reserve)

Bij de decemberwijziging is er een bedrag van € 50.000 beschikbaar gesteld voor het actualiseren van het parkeerplan. Omdat het budget pas in december beschikbaar is gesteld, zijn hier in 2025 nog geen kosten voor gemaakt. Voorgesteld wordt om dit bedrag van € 50.000 naar 2026 over te hevelen. Verder is er minder onderhoud gepleegd dan voorzien, wat een voordeel oplevert van € 56.000. De post diverse kosten en beheerskosten samen leveren een voordeel op van € 124.000. Beheerposten als de afname van meldkamerdiensten, de inzet van ons inningkantoor en het gebruik van heldeskservice voor de parkeervergunningen zijn lager uitgevallen dan verwacht. Er zijn wat kleinere posten (verzekeringen, belastingen, diverse kosten) samen een voordeel van € 52.000.

Riolering (nadeel € 286.000)

Het resultaat wordt veroorzaakt door de volgende grotere afwijkingen:

Elektriciteit: (voordeel € 147.000)

Tijdens de energiecrisis enkele jaren geleden is er Veenendaal-breed een nieuwe aanbesteding geweest voor meerjarige stroomafname. Door de crisis was daarin de stroomprijs zeer hoog. Deze prijzen zijn meerjarig in de begroting gekomen, terwijl de daadwerkelijke stroomkosten inmiddels veel lager zijn. Bij de volgende programmabegroting wordt dit aangepast. Enerzijds zijn de termijnbedragen lager dan begroot (€ 84.000), en anderzijds hebben we geld ontvangen door vele correcties bij Vattenfall uit de voorgaande jaren (incidenteel voordeel € 63.000). Dit zal met de begroting weer aangepast worden. Bij de programmabegroting 2027 zal opnieuw naar de meerjarige raming worden gekeken.

Reiniging rioleringen: (nadeel € 130.000)

Nadeel op reiniging rioleringen: voorgaande jaren waren de werkelijke kosten lager dan begroot. In 2025 trof men echter zeer veel vervuiling in het riool aan. Dit leidde tot hogere slibverwerkingskosten maar zorgde vooral voor veel kosten door vertraging in de uitvoering.

Plannen en programma's: (voordeel € 352.000)

Er is minder geld voor de afkoppeling van regenwater ingezet. Voorgesteld wordt om het niet gebruikte deel (€ 115.000) als resultaatbestemming op te nemen ten gunste van de reserve meerjarige middelen geormerkt voor riool. Dit loopt niet via de voorziening omdat dit geen onderdeel is van regulier onderhoud. Daarnaast is er een overschot op de budgetten voor derden. Dit komt doordat er niet het gehele jaar invulling is kunnen geven aan het maken van plannen. Dit levert een voordeel op van €352.000.

Rioolbeheer: (voordeel € 541.000)

Bij rioolbeheer levert de afschrijving en rente MIP een voordeel op van € 470.000. Afgelopen jaren is geschoven met de planning van een aantal projecten. Hierdoor lijkt het alsof er geld over is. Dit geld is echter gereserveerd voor een aantal projecten in het MIP. Ook de afschrijvingen leveren een voordeel op van € 71.000. Het afsluiten van investeringen uit voorgaande jaren blijft achter, waardoor er nu een tijdelijk voordeel ontstaat omdat er nog niet op wordt afgeschreven.

Heffing rioolrecht (nadeel € 30.000):

Er is sprake van een kleine afwijking.

Diverse kleinere posten (voordeel € 209.000)

Een aantal middelgrote afwijkingen waaronder straatkolken, grondwatertaken, programma Groen, Blauw en Klimaat en vervanging rioolpompen leveren samen een voordeel op van € 209.000.

Overige verschillen (voordeel € 7.000)

Voorziening riolering (nadeel € 1.382.000)

Na verwerking van de personeelskosten, de kwijtscheldingen en het voordeel uit het BCF (Btw Compensatie Fonds) is per saldo € 1.382.000 toegevoegd aan de voorziening riolering. De BCF wordt extra-comptabel berekend, waardoor het voordeel op de BCF ook extra-comptabel verwerkt wordt.

Verkeer en vervoer (voordeel € 585.000, waarvan € 376.000 Resultaatbestemming)

Onderhoud technische installaties (voordelig € 62.000)

In 2025 is er onder andere aan het onderhoud van de verkeersregelininstallaties minder uitgegeven doordat deze nog niet allemaal vervangen zijn naar intelligente verkeersregelininstallaties (iVri's). Onderhoud van deze iVri's is duurder dan het onderhoud van de oude. Daarnaast waren er minder storingsen en schades aan de technische installaties in de openbare ruimte in 2025. Hierdoor is er € 62.000 minder uitgegeven dan begroot.

Beheer openbare ruimte door ACV (voordelig € 28.000)

Door storingsen aan machines en minder capaciteit door ziekte is er in 2025 minder inzet gepleegd op het vegen en reinigen van de openbare ruimte. Op gladheidsbestrijding was er door de weersomstandigheden in 2025 meer inzet benodigd dan begroot. Per saldo is hierdoor € 28.000 minder uitgegeven dan begroot.

Fysieke maatregelen vergroten verkeersveiligheid (voordeel € 266.000, resultaatbestemming)

Vanuit de tweede bijdrageregeling van het Rijk in het kader van de Investeringsimpuls Verkeersveiligheid, is een rijksbijdrage van maximaal 50% voor uitsluitend infrastructurele verbetermaatregelen beschikbaar gesteld voor het realiseren van extra projecten. Deze extra verkeersveiligheidsprojecten zullen grotendeels in 2026 en 2027 worden uitgevoerd. Voorgesteld wordt om de hiervoor nog niet uitgegeven eigen beschikbare middelen, afgerond € 266.000, over te hevelen naar 2026.

Technische voorzieningen openbare ruimte (voordeel € 60.000, resultaatbestemming)

In de tweede bestuursrapportage 2025 zijn middelen beschikbaar gesteld om de technische problemen met de bikescouts in Veenendaal West op te lossen. In het laatste kwartaal is nader onderzoek gedaan naar de benodigde revisie, wat meer tijd heeft gekost dan vooraf was ingeschat. De werkzaamheden zullen daarom in de eerste helft van 2026 worden uitgevoerd, waardoor voorgesteld wordt € 60.000 over te hevelen naar 2026.

Rente (voordeel van € 105.000)

Er is een voordeel op de rente van € 105.000 (met name bij wegen, straten en pleinen)

VCP (voordeel 50.000, resultaatbestemming)

Wat betreft de resultaatbestemming van € 50.000, in 2025 zouden wij starten met het Verkeers Circulatie Plan (VCP.) In 2025 hebben we dit project voorbereid en offerte opgevraagd. Helaas is het niet gelukt om de opdracht in 2025 nog te verlenen en starten, omdat de offerte niet volledig was.

Overig verkeer en vervoer (voordeel € 14.000)

Daarnaast is er sprake van een voordeel van € 14.000. Dit voordeel zit in de hogere leges en de posten diverse kosten en fietsenstalling.

Wonen en Bouwen (voordeel € 5.434.000 waarvan € 1.224.000 resultaatbestemming)

Groei & bloei (voordeel € 917.000, resultaatbestemming)

Van het budget voor de Groei & Bloei opgave resteert eind 2025 nog € 917.076. Dit komt omdat het zetten van stappen in deze opgave afhankelijk is van de stappen die met de regio-gemeenten, provincies en waterschap gezet worden. Voor de mogelijke gebiedsontwikkeling bij De Klomp zijn op 15 december 2025 in het bestuurlijk overleg (tussen provincies Utrecht en Gelderland, gemeenten Renswoude, Ede en Veenendaal en het waterschap Vallei & Veluwe) afspraken gemaakt om te onderzoeken of en hoe het gebied bij De Klomp ontwikkeld kan worden, hierbij is afgesproken dat de gemeente Veenendaal hiervoor € 200.000 bijdraagt. De verdere afspraken komen in het op te stellen plan van aanpak. Naast de ontwikkeling van de Klomp zijn ook de ontwikkelingen van Groen Groeit Mee, Economische ontwikkeling, de Spoorzone en mogelijk De Nieuwe Meent zeer relevant voor de toekomst van Veenendaal. Voorgesteld wordt de incidentele middelen die in 2025 resteren op het budget van deze opgave via de resultaatbestemming te storten in de reserve meerjarige middelen en in de aankomende jaren opnieuw beschikbaar te stellen voor de verdere uitvoering van de opgave Groei&Bloei en de Economie van de Toekomst (Savelberg).

Project verkabeling hoogspanningslijn (nadeel € 216.000 ten laste van de bestemmingsreserve Verkabeling hoogspanning)

Dit nadeel op deze post moet bezien worden met de even zo grote onttrekking aan de bestemmingsreserve Verkabeling hoogspanning. Deze reserve dient ter dekking van de kosten van de verkabeling.

Startersleningen (voordeel € 47.000, resultaatbestemming)

Binnen het budget voor startersleningen resteert in 2025 een voordeel van circa € 47.000. De gemeente stelt voor startersleningen middelen beschikbaar aan het SVN, dat de leningen verstrekt; de gemeente draagt in de eerste jaren de kapitaallasten, terwijl starters pas later rente en aflossing betalen, waardoor uiteindelijk (een deel van) de gemeentelijke lasten worden gedekt en middelen vrijkomen voor nieuwe leningen.

Het voordeel in 2025 ontstaat door lagere rentelasten voor de gemeentelijke financiering dan geraamd en doordat op de rekening-courantpositie bij SVN meer rente is ontvangen vanuit lopende leningen dan is betaald. Voorgesteld wordt dit bedrag toe te voegen aan de reserve Startersleningen en Blijversleningen, zodat het inzetbaar blijft voor toekomstige starters- en blijversleningen.

Volkshuisvesting (voordeel € 265.000, resultaatbestemming)

Bij Volkshuisvesting resteert in 2025 een bedrag van circa € 265.000. Een deel hiervan, ongeveer € 153.000, betreft middelen die bestemd zijn voor de uitvoering van de wettelijke taak Goed Verhuurderschap. Deze middelen zijn in 2025 niet tot besteding gekomen wegens capaciteitsproblemen, omdat de werkzaamheden nog niet zijn gestart en in 2026 verder worden opgepakt is er voorgesteld om deze middelen te bestemmen. Daarnaast is er sprake van een onderbesteding van circa € 112.000, die deels bestemd is voor versterking binnen het team Ruimtelijke Processen. De uitvoering daarvan is programmatisch doorgeschoven naar 2026. Omdat het hier gaat om incidentele middelen die samenhangen met de wettelijke taken en de benodigde personele inzet binnen Volkshuisvesting, wordt voorgesteld een bedrag van circa € 265.000 via resultaatbestemming over te hevelen naar 2026 en opnieuw beschikbaar te stellen, zodat de geplande werkzaamheden in het komende jaar volledig kunnen worden uitgevoerd.

Bouwleges (voordeel € 400.000 ten gunste van de egalisereserve)

In het laatste kwartaal van 2025 zijn een bovengemiddeld aantal grote omgevingsvergunningen voor grootschalige woningbouwprojecten aangevraagd en verleend. Hierdoor zijn de legesinkomsten € 400.000 hoger dan begroot. Het voorstel is om dit bedrag toe te voegen aan de egalisereserve, omdat er een terugloop wordt verwacht de komende jaren door o.a. netcongestie.

Realisatiestimulans woningbouwprojecten (voordeel € 2.660.000)

De realisatiestimulans-uitkering moet worden toegerekend aan en verantwoord in het jaar waarin de bouw van de woning(en) gestart zijn. Voor 2025 betekent dit dat een bedrag van € 2.660.000 ten gunste van het jaar 2025 gebracht dient te worden. De daadwerkelijke ontvangst van deze uitkering zal na 2025 plaats gaan vinden.

Bovenwijkse voorziening (voordeel € 1.320.000, ten gunste van de reserve gebiedsoverstijgende investeringen)

Overeenkomstig het in 2024 vastgestelde Programma kostenverhaal en financiële bijdrage worden er ten behoeve van gebiedsoverstijgende investeringen (voorheen bovenwijkse voorzieningen) bedragen ontvangen van initiatiefnemers. Deze middelen worden gestort in de reserve gebiedsoverstijgende investeringen (voorheen reserve Bovenwijkse voorziening).

Aller Erf (voordeel € 32.000, waarvan resultaatsbestemming € 25.000)

De keuze van het scenario is geagendeerd voor de raad van februari 2026. Begin 2026 zullen nog kosten gemaakt worden in relatie tot deze scenario-schets. Voorgesteld wordt van het budget dat eind 2025 nog resteert, een bedrag ter hoogte van de nog te maken kosten (€ 25.000) over te hevelen naar 2026.

Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen) (voordeel € 1.689.000, ten gunste van de risicoreserve grondexploitaties)

Bij de grondexploitaties over 2025 is per saldo ten opzichte van de begroting een voordeel gerealiseerd van afgerond € 1.689.000.

Dit voordelige saldo wordt veroorzaakt door de onderstaande ontwikkelingen. Voor nadere duiding hiervan wordt verwezen naar het Projectenboek.

Specificatie saldo grondbedrijf 2025

| | Begroot | Werkelijk | Saldo |
|---|------------|--------------|---------------------|
| Batige saldi | | | |
| project 90 Balkons; voordelig plansaldo | 0,00 | 11.854,38 | 11.854,38 |
| project 90 Lindewijk; voordelig plansaldo | 0,00 | 13.217,50 | 13.217,50 |
| project 90 rente boekwaarde 2025 | 0,00 | 3.782,36 | 3.782,36 |
| project 1: Ontwikkelposities Veenendaal-oost; tussentijdse winstneming conform projectenboek 2026 | 0,00 | 145.425,00 | 145.425,00 |
| project 2: Veenendaal-oost; tussentijdse winstneming conform projectenboek 2026 | 0,00 | 2.719.086,00 | 2.719.086,00 |
| project 08: Melmseweg; tussentijdse winstneming conform projectenboek 2026 | 0,00 | 7.754,00 | 7.754,00 |
| project 39: Vrijkomend Vastgoed; tussentijdse winstneming conform projectenboek 2026 | 0,00 | 4.593,00 | 4.593,00 |
| project 95: Locatie Brandweer/Gemeentewerf; tussentijdse winstneming conform projectenboek 2026 | 0,00 | 214.035,00 | 214.035,00 |
| project 106: Wageningselaan; tussentijdse winstneming conform projectenboek 2026 | 0,00 | 174.760,00 | 174.760,00 |
| Jaarlijks initiatievenbudget | 100.000,00 | 61.518,78 | 38.481,22 |
| Totaal batig saldo 2025 | | | 3.332.988,46 |
| Nadelige saldi | | | |
| project 12: Brouwerspoort; storting voorziening conform projectenboek 2026 | 0,00 | 133.288,00 | 133.288,00 |
| project 24: Het Ambacht; storting voorziening conform projectenboek 2026 | 0,00 | 130.545,00 | 130.545,00 |
| project 104 Tuinstraat; storting voorziening conform projectenboek 2026 | 0,00 | 1.380.270,00 | 1.380.270,00 |
| Totaal nadelig saldo 2025 | | | 1.644.103,00 |
| Totaal saldo 2025 grondexploitatie | | | 1.688.885,46 |
| Bestemming: | | | |
| Ten gunste van de risicoreserve grondexploitaties via het projectenboek 2026 | | | 3.332.988,46 |
| Ten laste van de risicoreserve grondexploitaties via het projectenboek 2026 | | | 1.644.103,00 |
| Totaal resultaat 2025 grondexploitaties ten gunste van risicoreserve grondexploitaties | | | 1.688.885,46 |

Begraafplaats en rouwcentrum (nadeel € 228.000 ten laste van reserves)

Er zijn minder nieuwe graven uitgegeven dan waar in de begroting mee is gerekend. Het aantal nieuwe grafuitgiften neemt vanaf 2010 langzaam af. Dit is het gevolg van een toenemend percentage inwoners dat kiest voor een crematie of een graf op een natuurbegraafplaats. Hierdoor nemen de inkomsten af, terwijl de kosten aan de begraafplaats en het rouwcentrum niet afnemen. Dit zorgt voor een (structureel) exploitatietekort. Het tekort van 2025 kan nog gedekt worden uit de egaliseringsreserve begraafplaatsen. Deze reserve raakt naar verwachting in 2026 op. In 2025 zijn we gestart met een bestuurlijk traject met als doel de exploitatie te verbeteren. In 2026 wordt de raad in dit traject meegenomen.

Overige verschillen (voordeel € 29.000)

Omschrijving (toelichting)

Reservemutaties

Toevoegingen aan de reserves: nadeel € 10.648.000 In lijn met eerdere besluitvorming zijn de volgende toevoegingen aan de reserves, die afwijken van de begroting, verwerkt:

- Een storting van € 1.430.000 in de bestemmingsreserve meerjarige middelen van het resterende budget voor het programma Energietransitie.
- Een storting van € 200.000 in de bestemmingsreserve meerjarige middelen van het resterende budget voor programma's binnen de opgave Duurzaamheid Veenendaal.
- Een storting van € 115.000 in de bestemmingsreserve meerjarige middelen van het resterende budget voor het afkoppel programma riool.
- Een storting van € 50.000 in de bestemmingsreserve meerjarige middelen van het resterende budget voor het actualiseren parkeerplan.
- Een storting van € 266.000 in de bestemmingsreserve meerjarige middelen van het resterende budget voor aanpassen fysieke maatregelen verkeersveiligheid.
- Een storting van € 60.000 in de bestemmingsreserve meerjarige middelen van het resterende budget voor revisie bikescouts.
- Een hogere storting in de reserve parkeren € 61.000.
- Een storting van het resultaat op afval in de egaliseringsreserve afvalverwijdering en -verwerking van € 791.000; Het resultaat op afval totaal bestaat naast het taakveld afval nog uit kwijtscheldingen, interne doorbelasting van uren inclusief overhead en verrekening BTW.
- Een storting in de Egaliseringsreserve bouwleges van € 400.000 zijnde het voordelig saldo op de bouwleges in 2025.
- Een storting in de risicoreserve grondexploitaties van € 5.954.000. (Samen gezien met de hogere onttrekking aan de risicoreserve grondexploitaties is het saldo €4.349.000).
 - Een storting van €1.320.000 in de bestemmingsreserve bovenwijkse voorzieningen voor de dekking van lasten van bovenwijkse voorzieningen.

Onttrekkingen aan de reserves: nadeel € 2.179.000. In lijn met eerdere besluitvorming zijn de volgende onttrekkingen aan de reserves, die afwijken van de begroting, verwerkt:

- Een hogere onttrekking aan de risicoreserve grondexploitaties van € 1.605.000. (Samen gezien met de storting in de risicoreserve grondexploitaties betreft is het saldo € 4.349.000)
- Een hogere onttrekking aan de egaliseringsreserve begraafplaatsen van € 228.000.
- Een onttrekking aan de reserve verkabeling hoogspanning € 216.000.
 - Een onttrekking aan de reserve parkeren van € 152.000.

Programma 2: Economie, Werk en Ontwikkeling

Visie

Omschrijving (toelichting)

Economische ontwikkeling en werkgelegenheid

Binnen het ruimtelijk gebied van Veenendaal is de uitdaging om de economie van Veenendaal in balans te houden met de groei van de bevolking. Uitgangspunt hierbij is de verbinding tussen het stimuleren van de lokale economie en het behouden en vergroten van kwalitatieve en kwantitatieve werkgelegenheid op verschillende niveaus.

Thema's

Omschrijving (toelichting)

De visie van het Programma Economie, Werk en Ontwikkeling omvat twee thema's:

- I. Economische ontwikkeling en werkgelegenheid
- II. Recreatie en toerisme

Omschrijving (toelichting)

I. Economische ontwikkeling en werkgelegenheid

In regioverband en in de gesprekken met de provincie is, in samenspraak met het lokale bedrijfsleven, het belang van een economisch toekomstbestendig Veenendaal onder de aandacht gebracht. Dit is onder meer in onze concept-Omgevingsvisie opgenomen, waarbij onder meer het economisch profiel -op basis van onderzoeksgegevens- een goede leidraad is geweest. Hierbij is de verbinding gemaakt met de wenselijke en toekomstige vormen van bedrijvigheid en werkgelegenheid, die passen binnen de beschikbare ruimte en aansluiten bij de ambities die Veenendaal heeft op het gebied van energie, klimaatadaptie duurzaamheid en circulariteit. Er is hierbij een duidelijke relatie met de opgaven Groei en Bloei en Duurzaam Veenendaal zoals beschreven in Programma 1 – Fysieke leefomgeving.

Uitwerking economisch profiel lokaal en regionaal

In 2025 is de Strategische Agenda 2026-2030 Regio Foodvalley vastgesteld. Daarin is een economische agenda opgenomen. Deze is verder uitgewerkt in de concept-Omgevingsvisie, samen met vastgesteld lokaal beleid.

Binnen het taakveld Economie is een SWOT-analyse uitgevoerd op basis waarvan een Economisch Profiel (Economie van de Toekomst) is geformuleerd. Vanuit dit onderzoek zijn de sterke sectoren voor Veenendaal gedefinieerd zijnde ICT, Metaal en Food. Samen met het bedrijfsleven moet dit leiden tot een uitvoeringsagenda die zowel op bestaande bedrijventerreinen als in de nieuwe wijk Spoorzone zijn beslag gaat vinden.

Inzet op ondersteunen van ondernemers

Onze inzet in 2025 was erop gericht om de lokale en regionale infrastructuur en beschikbare instrumenten zo goed mogelijk te benutten om ondernemers te ondersteunen. Hierbij bleef een belangrijk aandachtspunt de toenemende arbeidskrachte in diverse sectoren, die van invloed kunnen zijn op de economische groei van bedrijven. Dit gold niet alleen voor ondernemers op de bedrijventerreinen maar ook in sectoren als horeca, zorg en logistiek. Vanuit de Regio Foodvalley is vanuit verschillende projecten inzet gepleegd om op een zo goed mogelijke manier vacatures in te vullen vanuit het beschikbare arbeidspotentieel.

Intensivering bedrijventerreinen

In 2024 en 2025 is er gewerkt aan de uitvoering van een plan van aanpak voor de bedrijventerreinen in Veenendaal. Het doel van dit plan is om een integrale werkwijze te creëren zodat intensivering en verduurzaming van bedrijventerreinen beter mogelijk is. Dit plan van aanpak wordt uitgevoerd vanuit meerdere vakgebieden van onze gemeente en altijd in samenwerking met Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal.

We kijken naar alle bedrijventerreinen in Veenendaal en de kansen die op deze terreinen liggen om te intensiveren en te verduurzamen. Op een aantal bedrijventerreinen worden al acties uitgevoerd om te verduurzamen. Voor 2026 bekijken we hoe het plan op een gestructureerde manier verder kan worden uitgevoerd, waarbij we uitgaan van een uitvoeringsperiode van drie jaar.

Het behouden en bevorderen van werkgelegenheid

Een tekort aan voldoende en gekwalificeerd personeel werkt belemmerend op economische groei. Uitbreidingsmogelijkheden voor deze groei zijn door een gebrek aan ruimte ook lastig te realiseren. Intensivering van bedrijvigheid is een optie maar dit kan niet voor alle soorten werkgelegenheid.

We zien in vergelijking met 2024 in 2025 een daling van het aantal bedrijven bij bouwnijverheid en financiële dienstverlening van -20. Daarentegen is er een stijging van het aantal bedrijven in specialistische zakelijke dienstverlening (+125), gezondheids- en welzijnszorg (40+) en verhuur en overige zakelijke dienstverlening (+35).

De Regio Foodvalley is één van de landelijke regio's waar het tekort aan arbeidskrachten het grootst is. We bleven lokaal en regionaal investeren in het ontwikkelen en organiseren van projecten om de aansluiting tussen vraag en aanbod van vacatures en beschikbaar personeel te verbeteren. Hierbij is ook inzet gepleegd om meer inzicht te krijgen in het zogenaamde onbenutte arbeidspotentieel. Hierbij hebben we ons ingezet om een goede aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt te realiseren. Veenendaal is zich binnen de Regio Foodvalley blijven profileren als ICT-gemeente.

Programma Vitale Binnenstad

De afgelopen jaren hebben we binnen het Programmaplan Vitale Binnenstad samen met ondernemers, bewoners en andere betrokkenen, gewerkt aan een aantrekkelijke en levendige binnenstad met regionale aantrekkingskracht. De looptijd van het programma is weliswaar eind 2024 verstreken, toch heeft de raad in 2024 besloten om ook voor 2025 en 2026 het programmabudget Vitale Binnenstad beschikbaar te stellen (vanaf 2027 stopt dit budget). Het budget biedt de mogelijkheid om verder te bouwen aan een toekomstbestendige, gezonde en bruisende binnenstad.

Digitalisering

Na de nodige vertraging in de uitvoering van dit project, onder andere door personeelwisseling, is er een ervaren interne projectleider begonnen met de uitvoering van het project gericht op digitale inclusie. In het project wordt een zo groot mogelijk netwerk van bestaande organisaties betrokken. Dit betreft zowel organisaties als de bibliotheek en Veens Welzijn, maar ook vrijwilligersorganisaties. Het project wordt gekoppeld aan het programma Diversiteit en Inclusie om zodoende meer synergetische effecten te bereiken. De uitvoering van het project gebeurt onder de paraplu van het programma Sociaal Domein, waardoor er positieve effecten bereikt worden ten behoeve van maatschappelijke doelen zoals zelfredzaamheid en bestaanszekerheid. Immers, mensen die beter onderdeel kunnen uitmaken van de samenleving, kunnen ook beter toegang krijgen tot de arbeidsmarkt.

Omschrijving (toelichting)

II. Recreatie en toerisme

Omdat Veenendaal beperkte eigen recreatiegebieden heeft, zijn inwoners voor recreatie grotendeels aangewezen op voorzieningen in de directe regio. In 2025 is daarom actief ingezet op het versterken van de samenwerking tussen regionale toeristisch-recreatieve netwerken waarin Veenendaal participeert. Daarbij is specifiek aandacht besteed aan duurzaam beheer van natuurgebieden en aan duurzame mobiliteit van en naar recreatiegebieden vanuit Veenendaal.

Daarnaast is in regionaal verband gewerkt aan het vergroten van de zichtbaarheid en beleefbaarheid van de Grebbelinie als recreatief en toeristisch gebied. In oktober 2025 vond onder regie van het Regionaal Bureau voor Toerisme (RBT) een eerste bijeenkomst plaats met ondernemers en andere belangrijke stakeholders uit de Veense toeristische sector. Dit heeft geleid tot de concrete uitwerking van meerdere combi-arrangementen, waarmee het toeristisch-recreatieve aanbod van Veenendaal wordt versterkt en beter wordt verbonden met de regio.

Evenementenbeleid

De raad heeft in 2024 het nieuwe evenementenbeleid vastgesteld met daarin onder andere aandacht voor duurzaamheid en gezondheid, locaties, geluidsnormen en levendigheid. Het aantal zondagen waarop evenementen kunnen plaatsvinden is verruimd van zes naar twaalf. De locatie Markt is nu ook aangewezen als locatie waar op zondag bepaalde evenementen mogelijk zijn. Een ontheffingsmogelijkheid voor verruiming van de eindtijd van muziek op doordeweekse dagen is opgenomen. De Agenda Toegankelijkheid is als thema opgenomen met daarin onder meer aandacht voor de toegankelijkheid bij evenementen voor mindervaliden.

Thema I: Economische ontwikkeling en werkgelegenheid

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.a. Veenendaal is een aantrekkelijke stad om te werken en ondernemen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.a.1. We stimuleren en faciliteren startende ondernemers door o.m. organiseren van een jaarlijks startersevent en het informeren en ondersteunen van starters bij vragen.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Het afgelopen jaar zijn wij voor de binnenstad een samenwerking gestart met Stichting Streetwise, om startende ondernemers op een laagdrempelige manier te ondersteunen en begeleiden in hun eerste stappen naar het vestigen van hun bedrijf in onze binnenstad. Inmiddels hebben er ruim 20 verschillende trajecten gelopen.

Op 5 november 2025 heeft een startersevent plaatsgevonden die in samenwerking met gemeente Ede werd georganiseerd. Uit de evaluatie van het startersevent van 2024 bleek dat de deelnemers vooral interesse hadden in de workshops en de netwerkborrel. Daarom is in 2025 gekozen voor een compacter evenement met enkel workshops en een netwerkborrel. In 2025 hebben 29 deelnemers dit event daadwerkelijk bezocht. Dit is vrij beperkt in verhouding tot de gevraagde inzet van personeel en financiële middelen, daarom wordt voor 2026 nagedacht over een nieuwe vorm.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.b. Behouden en uitbreiden werkgelegenheid voor Veenendaal.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.b.1. We faciliteren en ondersteunen bestaande en nieuwe ondernemers door inzet van onze accountmanager, periodieke overleggen met het bedrijfsleven, zorgen voor een goede doorgeleiding en coördinatie van afhandeling van ondernemersvraagstukken.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Onze inzet richtte zich in 2025 op het gevraagd en ongevraagd ondersteunen van ondernemers via onze accountmanager bedrijven. Het kon hierbij gaan om het coördineren en ondersteunen van complexe en/of beleidsoverstijgende vraagstukken om processen vlot te trekken. Vragen van nieuwe ondernemers werden zo snel en goed mogelijk beantwoord. De reguliere contacten met ons bedrijfsleven hebben we vastgelegd in ons bedrijfsvolgsysteem. In een maandelijks frequentie is er een bestuurlijk overleg geweest met het georganiseerde bedrijfsleven waar op dat moment relevante agendapunten werden besproken.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.c. Vanwege de beperkte ruimte zetten we in op intensivering en verduurzamen van bestaande bedrijventerreinen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.c.1. We gaan aan de slag met het intensiveren en verduurzamen van één bedrijventerrein.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

- We hebben een Plan van Aanpak geschreven voor de intensivering en verduurzaming van bedrijventerreinen in Veenendaal.
- De uitvoering van dit Plan van Aanpak wordt opgepakt in 2026.
- Het Lokaal Energieteam Veenendaal (LEV) is opgericht. Het LEV adviseert bedrijven om energiezuiniger te kunnen ondernemen. Daarnaast neemt het LEV deel aan verduurzamingsprojecten binnen de gemeente Veenendaal waarin zij een adviserende rol heeft.
- We hebben een bijdrage verstrekt voor het verduurzamen van een deel van bedrijventerrein de Compagnie. Verschillende partijen hebben in 2025 de werkzaamheden hiervoor opgepakt. Doel van de werkzaamheden is het realiseren van een groener en klimaatbestendig deel van bedrijventerrein de Compagnie.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.d. Veenendaal profileert zich met de ICT-campus en richt zich op de ontwikkeling van Food en Metaal.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.d.1. We stimuleren en faciliteren de mogelijkheden voor ecosystemen, clustervorming en campussen binnen de sectoren ICT, Food en Metaal. Het gaat dan om netwerkvorming, samenwerking en verbinding tussen onderscheiden bedrijven.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Wij hebben in 2025 gesprekken gevoerd met onder andere de Wageningen Universiteit (WUR) om in kaart te brengen welke ecosystemen er mogelijk zijn tussen Food en ICT. Verder is er een concept-convenant opgesteld om met ingang van 1 januari 2026 voor een periode van twee jaar een pilot op te starten samen met de Regionale Ontwikkelingsmaatschappij (ROM) en de Economic Board Utrecht (EBU). Zij hebben een groot netwerk en via hun dashboard over innovatieve bedrijven kunnen wij de ecosystemen beter in kaart gaan brengen.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.e. We willen uitbreiding van het aantal bedrijventerreinen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.e.1. In samenspraak met provincie Utrecht, Regio Foodvalley en met de Groene Metropool (Verstedelijkingsstrategie) onderzoeken we welke uitbreidingslocaties voor bedrijventerreinen mogelijk zijn.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In de Verstedelijkingsstrategie staan de Nieuwe Meent (Rhenen) en De Klomp (Ede) genoemd als mogelijke uitbreidingslocaties voor bedrijventerreinen die ook voor het Veenendaalse bedrijfsleven interessant kunnen zijn. De gemeente Veenendaal heeft een economisch profiel gemaakt die is verwerkt in ons 'Toekomstperspectief Veenendaal 2040' waaruit blijkt dat wij potentie zien in uitbreiding van De Klomp. Daarnaast heeft provincie Utrecht een onderzoek gedaan naar een regionaal bedrijventerrein. Een mogelijk uitbreidingsgebied ligt in de Nieuwe Meent. Veenendaal en Rhenen zien dit meer als een beperkte uitbreidingslocatie voor het lokale bedrijfsleven.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.f. Veenendaal is een aantrekkelijke stad om te wonen, werken en leven.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.f.1. We werken aan de Vitale Binnenstad met aandacht voor een divers pallet aan functies, vergroening, duurzame stadsdistributie, tegengaan van leegstand, aantrekkelijke activiteiten en de projecten Tuinstraat en nieuw theater in de Duivenweide.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Als vervolg op het ten einde gekomen Programmaplan Vitale Binnenstad is het Actieplan Vitale Binnenstad 2025-2026 opgesteld en uitgevoerd. Het actieplan is gericht op concrete acties die passen binnen de in 2020 vastgestelde visie voor de binnenstad. Gelet op de zichtbare verschraving van het (winkel-)aanbod plegen we hier extra inzet op met o.a. de Streetwise-methodiek. Met deze aanpak kunnen (nieuwe) ondernemers ondersteuning krijgen bij het opstarten of doorgroeien van hun onderneming in de binnenstad. In 2025 zijn vergroeningsprojecten op de Markt en Van Kreelpoort afgerond. In de Tuinstraat lopen diverse projecten en het eerste project is inmiddels opgeleverd. Er is hard gewerkt aan de planvorming en ontwikkeling van het nieuwe theater in de Duivenweide. Verder zijn er stappen gezet ten aanzien van duurzame stadsdistributie en zijn er tal van aantrekkelijke activiteiten en evenementen georganiseerd. Er is veel aandacht geweest voor de succesvolle afronding van Brouwerspoort met als slotstuk een opleverfeest afgelopen september.

I.f.2. Met #DitisVeenendaal werken gemeente, cultuur, bedrijfsleven en diverse maatschappelijke partijen samen om Veenendaal op de kaart te zetten als interessante vestigingsplaats voor bedrijven, als dé stad om te winkelen

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is verder gebouwd aan het stadsmerk #DitisVeenendaal met de kernwaarden comfortabel, verbindend en ondernemend als uitgangspunt. Via branding- en promotiecampagnes kregen evenementen en initiatieven extra zichtbaarheid via o.a. de website, de Uitagenda, sociale media, een magazine en lokale media. Deze inzet versterkte het herkenbare en consistente imago van Veenendaal als levendige stad voor inwoners en bezoekers.

Begin 2025 is de website vernieuwd met een prominente rol voor de Uitagenda en een breder informatieaanbod over onder meer cultuur, sport, winkelen, ondernemen en wonen. Ook zijn maandelijks digitale nieuwsbrieven gestart. Mede dankzij grote evenementen zoals Koningsdag en de Lampegietersdagen nam het bereik duidelijk toe: de Uitagenda trok circa 17.000 unieke bezoekers. Daarnaast wordt de partnerpagina met beeldbank en brandbook actief gebruikt door samenwerkingspartners.

Naast evenementpromotie is ingezet op citybranding om Veenendaal te profileren als aantrekkelijke woon-, werk- en leefstad. De campagne *WoonWerkGeluk*, ontwikkeld in samenwerking met lokale ondernemers, richtte zich op forenzen in de regio en behaalde een groot regionaal bereik. Deze activiteiten dragen bij aan de verdere versterking van de zichtbaarheid en aantrekkingskracht van Veenendaal.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.g. We realiseren in Foodvalley verband een volledig circulaire economie in 2050. 50% minder gebruik van primaire grondstoffen (metalen, fossiel, mineralen) in 2030.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.g.1. We voeren het regionale actieplan Living Lab uit waarbij de actiepunten zich richten op:
- duurzamer gebruik van grondstoffen - meer concurrerend vermogen - Regio Foodvalley als innovatieve kennisregio voor circulaire economie.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Het programma Circulaire Economie Regio Foodvalley 2023-2026 (Living Lab) heeft een succesvol jaar achter de rug. Momenteel zijn er 53 partners (overheden, bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen), waarvan vijf nieuwe partners die in 2025 zijn aangesloten bij dit netwerk. Onderdelen van het programma zijn de Communities of Practice (CoP) Industrie, Bouw en Voedsel. Daarnaast zijn er projecten opgestart zoals Circulair Beton en Biobased bouwmaterialen. Ook zijn er in 2025 twee circulaire cafés georganiseerd en hebben er diverse activiteiten plaatsgevonden tijdens de week van de Circulaire Economie, zoals repaircafés in alle aangesloten gemeenten. Tijdens de Verspillingsvrije week is er op meerdere plekken gekookt met leerlingen. Tot slot is de succesvolle CoP Waterstof overgedragen aan het programma Energie.

Thema II: Recreatie en toerisme

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.a. Veenendaal heeft een aantrekkelijke binnenstad waar bezoekers uit de regio en toeristen graag op bezoek komen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.a.1. Via het Regionaal Bureau voor Toerisme (RBT) zetten we (de binnenstad van) Veenendaal en de ons omringende regio op de kaart.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 heeft het RBT Heuvelrug & Vallei bijgedragen aan een stabiele en toekomstgerichte ontwikkeling van de regionale vrijetijdseconomie door gerichte gebiedsmarketing, kennisdeling en intensieve samenwerking. Het toeristisch seizoen kende een overwegend positief verloop, met name in het voor- en naseizoen, waarbij een meerderheid van de ondernemers een stabiele tot licht stijgende omzet rapporteerde. Door de inzet van de 'always on'-regiocampagne en thematische campagnes, zoals Kastelen & Buitenplaatsen, de Grebbelinie en Zakelijk #opdeHeuvelrug is de zichtbaarheid van de regio vergroot. Er is gestuurd op spreiding van bezoekers en kwaliteit van bezoek, in lijn met de koers richting kwaliteit boven kwantiteit en duurzame balans tussen economie, leefbaarheid en natuur.

II.a.2. Met #DitisVeenendaal voorzien wij zowel online als offline onze eigen inwoners en toeristen van informatie over wat er te doen is in Veenendaal.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De website van #DitisVeenendaal is verder uitgebreid met nieuwe content, waaronder uitjes, routes, overnachtingen en achtergrondverhalen. Dit resulteerde in circa 500.000 paginaweergaven van 40.000 unieke bezoekers. De Uitagenda is de best bezochte pagina in 2025 en daarnaast zijn de landingspagina's van Koningsdag en de Lampegietersdagen goed bezocht.

Op social media is het bereik verder gegroeid. Naast de bestaande kanalen Instagram en Facebook is het merk Veenendaal sinds een jaar actief op TikTok en YouTube, waarmee met name jongeren beter worden bereikt. TikTok telt bijna 3.500 volgers, waarvan 55% tussen de 18 en 24 jaar. Instagram en Facebook laten eveneens een groei zien met gezamenlijk circa 6.200 volgers en gemiddeld 100.000 weergaven per maand op Instagram.

Offline verscheen er in 2025 maandelijks een Uitagenda-pagina in De Rijnpost gericht op de doelgroep 40-70 jaar. Daarnaast zijn twee themanummers van het magazine uitgebracht: Koningsdag/80 jaar vrijheid en Lampegietersdagen. Ondanks het wegvallen van de wielerkoers Veenendaal-Veenendaal is de begroting sluitend gebleven zonder commerciële advertenties, mede door samenwerking met partners. Voor komend jaar wordt onderzocht of het magazine meer in eigen beheer kan worden geproduceerd om kostenstijgingen te beperken.

II.a.3. Wij vertellen het (historische) verhaal van Veenendaal.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Op verzoek van de gemeenteraad zijn de stadswandelingen van Jaap Pilon gedigitaliseerd. Via QR-codes op historische informatieborden worden bezoekers verwezen naar korte video's (10–15 minuten) over de zeven pleinen van Veenendaal. De filmpjes zijn ook beschikbaar via de website. Ook is inmiddels een vervolgsérie gerealiseerd over de handel en nijverheid in Veenendaal. Hierbij is een fietsroute ontwikkeld en ook deze video's zijn via de website te bekijken.

II.a.4. Wij vergroten de bekendheid van Veenendaal in de regio door het profileren van evenementen die passen bij het DNA van Veenendaal.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Vanuit de stuurgroep van #DitisVeenendaal is ook in 2025 gekozen om twee grote evenementen te omarmen die Veenendaal regionaal op de kaart zetten: de wielerronde en de Lampegietersdagen. Door het wegvallen van de wielerronde als gevolg van de NAVO-top is het vrijgekomen budget ingezet voor de promotie van 80 jaar vrijheid.

Ook via social media hebben wij gezamenlijk een groot bereik weten te creëren. Winkelstad Veenendaal heeft de binnenstad versierd met speciaal ontworpen banieren. Verder is er samengewerkt rondom het programma en het betrekken van de horeca.

In 2025 is het programma verder uitgebreid met de officiële oplevering van de Brouwerspoort. Historie en vernieuwing kwamen hier samen, wat een feestelijke aanvulling vormde op het programma. Een aantal elementen willen we structureel onderdeel laten worden van de Lampegietersdagen in de toekomst.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.b. Veenendaal heeft een kwalitatief goed fiets-, wandel- en vaarnetwerk.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.b.1. Samen met het Routebureau Utrecht leggen wij een nieuw wandel- en fietsknooppuntennetwerk aan in Veenendaal dat aansluit op de rest van de regio.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Het fietsknooppuntennetwerk bestaat inmiddels 25 jaar. In deze periode is Veenendaal sterk veranderd door de aanleg van nieuwe woonwijken en verbeterde fietspaden. Het was daarom tijd om de bestaande borden te vervangen. In maart 2025 is het volledige fietsknooppuntennetwerk in Veenendaal vernieuwd. Alle oude borden zijn vervangen en er zijn nieuwe routes toegevoegd.

De vervanging bood een mooie gelegenheid om nieuwe fietsroutes te ontwikkelen en inwoners en bezoekers te stimuleren Veenendaal en omgeving per fiets te ontdekken. Vanuit het uitvoeringsbudget is geld beschikbaar gesteld voor een kleinschalige activatiecampagne om het vernieuwde netwerk te promoten. De vervanging van het fietsknooppuntennetwerk is geheel bekostigd vanuit de provincie Utrecht.

In het voorjaar van 2026 wordt het nieuwe wandelknooppuntennetwerk in Utrecht-Oost opgeleverd.

II.b.2. Wij bevorderen het gebruik van duurzame mobiliteit van en naar recreatiegebieden.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Onder regie van het Nationaal Park Utrechtse Heuvelrug is in 2025 de visie 'duurzame recreatieve mobiliteit Utrechtse Heuvelrug en haar flanken' opgesteld. Tijdens een officieel bestuurlijk tekenmoment op 4 december 2025 heeft het college van Veenendaal officieel de intentie uitgesproken om samen te werken op dit thema.

Overheden, terreineigenaren, gebiedspartijen en belanghebbenden hebben in ambtelijke werksessies en bestuurlijke overleggen, intensief samengewerkt aan de totstandkoming van een gezamenlijke visie op duurzame mobiliteit voor de Utrechtse Heuvelrug en flanken. De gezamenlijke visie 'duurzame recreatieve mobiliteit Utrechtse Heuvelrug en flanken' is eind november 2025 opgeleverd. Het visiedocument bevat de visie op hoofdlijnen, gericht op een gedeeld toekomstbeeld voor duurzame recreatieve mobiliteit op de Utrechtse Heuvelrug en haar flanken. Tegelijkertijd is een beknopte ontwikkelagenda op hoofdlijnen gedeeld. Deze agenda helpt om vervolgstappen uit de visie te concretiseren en te verduidelijken, waar we gezamenlijk mee aan de slag kunnen gaan.

Verbonden partijen

Omschrijving (toelichting)

Niet van toepassing voor dit programma.

Financiële programmarealisatie 2025 (bedragen x € 1.000)

Excel-tabel

Programma 2 Economie, Werk en Ontwikkeling

| | Primitief | Raming 2025 Na begrotingswijziging | Realisatie 2025 | Saldo 2025 | |
|--|-------------|---------------------------------------|-----------------|------------|-----|
| Lasten | 2.062 | | 2.707 | 2.445 | 262 |
| Baten | 1.232 | | 1.270 | 1.392 | 122 |
| Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten | -830 | -1.437 | -1.053 | 384 | |
| Toevoeging aan reserve | 0 | | 4.130 | 4.204 | -74 |
| Onttrekking aan reserve | 564 | | 3.032 | 3.032 | 0 |
| Gerealiseerd resultaat | -266 | -2.535 | -2.225 | 310 | |

Toelichting op de financiële programmarealisatie (bedragen x € 1.000)

Omschrijving (toelichting)

Ten opzichte van de in de decemberwijziging 2025 aangepaste begroting, zijn de grootste afwijkingen als volgt:

Excel-tabel

| Taakveld | Afwijking 2025 | V/N |
|---|----------------|----------|
| Economische ontwikkeling | 222 | V |
| Economische promotie | 47 | V |
| Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen | 134 | V |
| Overige verschillen | 19 | N |
| Afwijkingen programma Economie, Werk en Ontwikkeling voor reserve mutatie | 384 | V |
| Waarvan verrekening met reserve | -74 | N |
| Totaal afwijking programma Economie, Werk en Ontwikkeling na reserve mutatie | 310 | V |

Omschrijving (toelichting)

Economische ontwikkeling (voordeel € 220.000)

Op het taakveld Economische ontwikkeling is het resultaat ultimo 2025 afgerond € 220.000 voordelig.

Economische ontwikkeling (voordeel € 141.000, resultaatbestemming € 67.000)

Bij Economische Ontwikkeling is een voordeel gerealiseerd van € 141.000. Dit wordt veroorzaakt doordat binnen het reguliere budget Economische Ontwikkeling minder is uitgegeven als gevolg van onder andere lagere of vervallen bijdragen aan diverse evenementen, het niet-doorgaan van een gepland event en een lagere bijdrage aan regionale activiteiten. Voorgesteld wordt om van de resterende middelen € 67.000 middels een resultaatbestemming over te hevelen naar 2026 en hiervan € 34.000 opnieuw beschikbaar te stellen voor Promotie Techniek en € 33.000 voor een projectaanvraag van het Fablab.

Programma Vitale Binnenstad (voordeel € 75.000)

Binnen het Programma Vitale Binnenstad resteert in 2025 een bedrag van circa €75.000. Een deel van de activiteiten is vanwege fasering en afstemming met partners in 2025 niet volledig ingezet. Omdat de omvang van de verwachte onderuitputting eind 2025 nog niet exact vaststond en het programma binnen bestaande meerjarige kaders wordt voortgezet, is geen aanpassing via de decemberwijziging doorgevoerd.

Het programma kent een meerjarige looptijd tot en met 2026. De middelen worden in 2026 benut voor onder andere vergroening en kwaliteitsverbetering van de binnenstad, de samenwerking met Stichting Streetwise ter versterking van ondernemerschap en het activeren van leegstand, en de verdere ontwikkeling van een beeldbepalend evenement om de binnenstad regionaal sterker te positioneren.

Overige verschillen (voordeel € 4.000)

Economische promotie (voordeel € 47.000)

Toeristenbelasting (voordeel € 40.000)

De aanslagen Toeristenbelasting worden achteraf opgelegd. In 2025 was voor het belastingjaar 2024 rekening gehouden met een opbrengst van € 113.410. Er is uiteindelijk voor een totaalbedrag van € 153.135 aan aanslagen opgelegd, een extra opbrengst derhalve van € 39.725.

Overige verschillen (voordeel € 6.000)

Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen (voordeel € 140.000)

Op het taakveld Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen is het resultaat ultimo 2025 afgerond € 140.000 voordelig.

Bedrijveninvesteringszone (voordeel € 76.000)

Op de Bedrijveninvesteringszone (BIZ) is een voordeel gerealiseerd van € 76.000. Voor de BIZ geldt dat de gemeentelijke bijdrage en afrekening plaatsvinden op basis van gerealiseerde opbrengsten en vastgestelde subsidie. De jaarlijkse ontvangsten zijn afhankelijk van de feitelijke opbrengsten binnen de zone, waardoor hierin natuurlijke schommelingen kunnen optreden die niet volledig vooraf te voorzien zijn.

Bij het berekenen van het voorschot voor 2025 is destijds bewust een lager bedrag geraamd. Op dat moment werd rekening gehouden met meer leegstand en ondernemers die zouden stoppen vanwege de economische omstandigheden. De hogere opbrengst van de BIZ in 2025 komt doordat de ontwikkeling van het aantal ondernemers en gebruikers binnen de BIZ-zone gunstiger is verlopen dan vooraf was verwacht. Daarnaast is door het GBLT de inning van de BIZ stringent uitgevoerd.

Ondernemersfonds (voordeel € 59.000)

Voor het Ondernemersfonds is een voordeel gerealiseerd van € 59.000. Dit voordeel ontstaat doordat de uiteindelijke bijdrage aan het fonds lager is uitgevallen dan begroot. Het verschil van € 59.000 tussen begroting en realisatie bij het Ondernemersfonds is ontstaan doordat de definitieve subsidie, gebaseerd op gerealiseerde opbrengsten uit de reclamebelasting en werkelijke uitvoeringskosten, lager is vastgesteld dan geraamd. Bij de raming was rekening gehouden met meer leegstand en minder ondernemers. De definitieve afrekening is reeds volledig verwerkt in de realisatie 2025 en in de jaarrekening van het fonds, er volgt geen aanvullende verrekening met het fonds.

Overige verschillen (voordeel € 5.000)

Overige verschillen (nadeel € 16.000)

Omschrijving (toelichting)

Reservemutaties

Toevoegingen aan de reserves: nadeel € 74.000 In lijn met eerdere besluitvorming zijn de volgende toevoegingen aan de reserves, die afwijken van de begroting, verwerkt:

- Een storting in de bestemmingsreserve meerjarige middelen van € 74.000 voor het programma vitale binnenstad.

Programma 3: Sociale leefomgeving

Visie

Omschrijving (toelichting)

Onze visie op het sociaal domein is om de kracht van de samenleving ten volle te benutten, waarbij we gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen en iedereen naar vermogen kan meedoen. Waar nodig bieden we de noodzakelijke ondersteuning. Samen met Model Veenendaal vormt dit het fundament onder het Integraal Beleidskader Sociaal Domein 2024-2027 (IBK-SD). Met het IBK-SD versterken wij de integrale samenwerking binnen het sociaal domein.

Aansluiten op actuele ontwikkelingen in de samenleving

Het IBK-SD gaat over de Wmo, Jeugdwet, Participatiewet, Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, Wet inburgering, gezondheid en welzijn en legt verbinding met andere beleidsterreinen zoals onderwijs, economie, sport, cultuur, leefbaarheid en veiligheid. Door accenten te verleggen en andere focuspunten te benoemen, kunnen wij beter aansluiten op actuele ontwikkelingen in de samenleving. Wij werken integraal en opereren 'outreaching', waarbij wij de menselijke maat centraal stellen. Dit past in een landelijke ontwikkeling waarbij gewerkt wordt aan een overheid die betrouwbaar, dienstbaar, dichtbij en rechtvaardig is. Wetten en regels moeten worden beoordeeld op eenvoud, menselijke maat en uitvoerbaarheid.

Het IBK-SD 2024-2027 laat zich kenmerken door drie maatschappelijke doelen:

1. Bestaanszekerheid;
2. Bevorderen van zelfredzaamheid;
3. Kwalitatief goede ondersteuning voor inwoners die het nodig hebben.

Bestaanszekerheid

In 2025 is verdere invulling gegeven aan het versterken van bestaanszekerheid waarbij de nadruk lag op preventie en vroegtijdige signalering van financiële problematiek. De samenwerking met interne en externe partners hebben we versterkt, met als doel inwoners eerder en effectiever te ondersteunen. De inzet op vroegsignalering is doorontwikkeld, zodat escalatie van schulden wordt voorkomen en de toegankelijkheid van ondersteuning wordt vergroot.

Daarnaast is verkend hoe lokaal een bredere en meer structurele samenwerking rond bestaanszekerheid kan worden vormgegeven. Deze verkenning heeft een basis gelegd voor verdere gezamenlijke agendavorming met kernpartners op het terrein van inkomenszekerheid, schuldenpreventie en participatie.

Bevorderen van zelfredzaamheid

Het versterken van zelfredzaamheid vormde een belangrijk uitgangspunt binnen meerdere beleidsterreinen. In 2025 zijn onderzoeken uitgevoerd naar woonvormen en ondersteuning voor aandachtsgroepen, die inzicht hebben gegeven in de samenhang tussen wonen, begeleiding en zelfstandig functioneren. Deze inzichten bevestigden het belang van passende ondersteuning naast geschikte huisvesting.

Daarnaast is ingezet op het bevorderen van participatie en doorstroming richting werk en dagbesteding. Door samenwerking met regionale partners is gewerkt aan continuïteit van ondersteuning voor jongeren en aan het verbeteren van overgangen tussen zorg, participatie en arbeid, met als doel duurzaam meedoen naar vermogen.

Kwalitatief goede ondersteuning voor inwoners die het nodig hebben

In 2025 is gericht gewerkt aan het toekomstbestendig maken van zorg en ondersteuning. Preventie vormt hierin een belangrijk uitgangspunt, onder meer door het versterken van ketenaanpakken op het gebied van gezondheid en welzijn. Deze integrale aanpakken dragen bij aan het verkleinen van gezondheidsverschillen en het bevorderen van een gezonde leefomgeving.

Tegelijkertijd is ingezet op het maken van duidelijke keuzes binnen de zorg. In het kader van de Hervormingsagenda Jeugd is gewerkt aan het verduidelijken en begrenzen van de inzet van jeugdhulp, met als doel het versterken van normaliseren, preventie en het sociaal netwerk. Dit draagt bij aan een beheersbare en toekomstbestendige inrichting van de jeugdhulp.

Thema's

Omschrijving (toelichting)

De visie van het Programma Sociale Leefomgeving komt tot uiting in acht thema's:

- I. Inkomen
- II. Sociaal domein – Participatie en re-integratie
- III. Sociaal domein – WMO
- IV. Sociaal domein – Jeugd
- V. Onderwijs en ontwikkeling
- VI. Sport
- VII. Cultuur
- VIII. Welzijn

Omschrijving (toelichting)

I. Inkomen

Aanpak geldzorgen, armoede en schulden

Uit cijfers van het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) bleek dat begin 2024 circa 8,4 procent van de huishoudens in de gemeente Veenendaal geregistreerde problematische schulden had. Vooral huishoudens en mensen in armoede (1 op de 3) kampen langdurig met schulden. Arme mensen hebben drie keer zo vaak te maken met problematische schulden. Daarnaast hebben ongeveer twee miljoen Nederlanders, vaak tussen de 25 en 45 jaar, een betalingsachterstand bij de overheid. Gemiddeld duurt het vijf jaar voordat iemand zich meldt voor hulp bij het oplossen van schulden.

Het demissionaire kabinet Schoof heeft de verbetering van schuldenproblematiek doorgezet. In het Nationaal Programma Armoede en Schulden (NPAS) is een pakket aan maatregelen opgenomen om schulden terug te dringen, waaronder de basisdienstverlening schuldhelpverlening. Deze basisdienstverlening helpt gemeenten om hun hulpaanbod toegankelijker en overzichtelijker te maken voor inwoners. Dat verlaagt de drempel om hulp te vragen.

Inkomensvoorziening Participatiewet, IOAW, IOAZ, BBZ

Gemeenten ontvangen van het Rijk een gebundelde uitkering welke toereikend wordt geacht om de bijstandsuitkeringen uit te kunnen betalen (BUIG-budget). Veenendaal is al langere tijd een zogenaamde 'voordeelgemeente': wij ontvangen meer middelen van het Rijk dan wij nodig hebben om de uitkeringen te betalen. Daarom hebben wij een aantal jaren geleden het voordeel structureel afgeroomd.

Inmiddels zien wij dat het bijstandsbestand afgelopen jaar iets is afgenomen (0,6%), maar de gemiddelde landelijke afname is net iets groter (1,1%). Het monitoren van de ontwikkelingen binnen het bijstandsbestand en het BUIG-budget is een continu proces.

Armoedebeleid en minimaregelingen

In 2025 hebben we de werkwijze rond de Individuele Inkomstenstoeslag vereenvoudigd voor bijstandsgerechtigden en voor onze uitvoeringsorganisatie. Hiermee lopen we vooruit op de invoering van de Participatiewet in Balans en werken we aan een vereenvoudiging van het armoedebeleid. Deze verandering in de werkwijze draagt ook bij aan het tegengaan van het niet-gebruik van de regeling. Inwoners zijn hierover geïnformeerd. Daarnaast is in 2025 beleid ontwikkeld over en uitvoering gegeven aan de Wet tijdelijke regeling alleenverdienersproblematiek. Dit is een tijdelijke wettelijke taak die we ook in 2026 en 2027 gaan uitvoeren in afwachting van een fundamentele oplossing voor deze doelgroep via de Belastingdienst.

Verder hebben we een impuls gegeven aan de ketensamenwerking rondom armoede en schulden door een bijeenkomst te organiseren met maatschappelijke partners. In Veenendaal zijn er veel vrijwilligers die zich inzetten voor inwoners in een financieel kwetsbare positie. Er is behoefte om het ondersteuningsaanbod meer met elkaar te verbinden en daarmee de dienstverlening te versterken. In 2026 onderzoeken we hoe we dat praktisch gaan vormgeven.

Voor het realiseren van maatwerk is Stichting Urgente Noden Veenendaal (SUN) van cruciaal belang binnen het armoedebeleid. SUN biedt hulp aan inwoners met acute financiële nood, waarin voorliggende voorzieningen niet toereikend zijn of niet snel genoeg kunnen worden geboden. Via deze weg kan een bredere doelgroep geholpen worden, zoals bijvoorbeeld werkende armen en inwoners die niet voldoen aan de inkomens- en vermogensnorm die gelden voor de minimaregelingen.

Schulddienstverlening

Wij hebben in 2025 onveranderd ingezet op vroegsignalering. Uit de Divosa monitor blijkt dat ons bereik ongeveer 3% hoger is dan bij vergelijkbare gemeenten. We ontvingen 2.700 signalen, hiervan deden we 5.400 contactpogingen en uiteindelijk hebben 126 inwoners hulp geaccepteerd. De ernst van een signaal verschilt sterk, evenals de mate van zelfredzaamheid van de inwoner. Soms is het probleem klein en tijdelijk, soms is een signaal ook niet meer actueel. Door het Budgetloket wordt gekeken naar de signalen en de benodigde inzet. Het heeft de voorkeur om persoonlijk contact te zoeken met de inwoner, via een huisbezoek of via telefonisch contact. Als dit passend is, wordt triage toegepast.

In Veenendaal zijn de afgelopen twee jaar de volgende elementen van de basisdienstverlening schuldhulpverlening geïmplementeerd: Geldfit (helpt mensen grip te krijgen op hun financiën), het schuldenknooppunt (samenwerking om schuldregeling af te spreken), de inzet van het saneringskrediet en de verwijzindex schuldhulpverlening. Daarnaast zijn er voorbereidingen getroffen voor de implementatie van de volgende elementen: het verder ontwikkelen van nazorg en een aanpak voor jongeren. Daarnaast is in 2025 gestart met de lokale implementatie van het project Data Delen Armoede en Schulden (DDAS). Met DDAS worden periodiek en geautomatiseerd gegevens bij gemeenten opgehaald en beschikbaar gesteld. Het gaat om gegevens over de resultaten van schuldhulpverlening en vroegsignalering.

Participatiewet in balans (menselijke maat)

Op 1 januari 2026 is fase 1 van de Participatiewet in Balans in werking getreden. In 2025 zijn de voorbereidingen van deze wet gerealiseerd. Het doel is om de wet beter te laten aansluiten op de mogelijkheden en omstandigheden van de mensen voor wie deze bedoeld is. Dit wordt nagestreefd door de mens meer centraal te stellen en uit te gaan van vertrouwen. Ook wordt er meer ruimte gecreëerd voor de uitvoerend professional. Dit moet leiden tot een beter uitvoerbare wet, meer rekening houden met de menselijke maat en meer uitgaan van vertrouwen in bijstandsgerechtigden. Deze wijzigingswet introduceert een aantal nieuwe en aangepaste bevoegdheden voor gemeenten, wat meer ruimte biedt voor maatwerk binnen de uitvoering van de Participatiewet. Voor de implementatie van deze wet ontvangen we een invoeringsbudget.

Opvang Oekraïense vluchtelingen

De gemeentelijke opvang van Oekraïense vluchtelingen is verspreid over negen locaties (december 2025). In zowel de gemeentelijke als particuliere opvang in Veenendaal worden ongeveer 300 personen opgevangen. Op landelijk en provinciaal niveau zien wij dat de opvang van Oekraïense vluchtelingen onder druk staat en dat de vraag naar opvangplekken onverminderd hoog blijft. De richtlijn tijdelijke bescherming (RTB) is verlengd tot maart 2027. De financiering vanuit het Rijk voor de opvang zelf voorziet in een vergoeding van de door de gemeente gemaakte kosten van opvang, leefgeld, inrichting processen en ambtelijke inzet. Vanaf 1 januari 2025 innen wij de eigen bijdrage van Oekraïense vluchtelingen die aan het werk zijn en de eerste verhoging van dit bedrag is in het laatste kwartaal van 2025 ook doorgevoerd. Als er mogelijkheden voor uitbreiding/verbeteringen/aanpassingen van locaties zich voordoen dan onderzoeken we de kansen en mogelijkheden en vindt er, indien noodzakelijk, afstemming plaats met de Veiligheidsregio Utrecht (VRU).

Crisisnoodopvang

Sinds 2022 is er een crisisnoodopvanglocatie in het voormalig Belcompany gebouw aan de Wageningse laan. Hierin zijn ruim 230 plaatsen beschikbaar voor de crisisnoodopvang waarbij de leefbaarheid in deze opvang, in vergelijking met de start, aanzienlijk is verbeterd. Voor de organisatie van deze opvanglocatie werken we samen met de VRU. De kosten die wij maken, waaronder de ambtelijke inzet, worden door het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) vergoed. In 2025 is er overeenstemming bereikt, zowel met de gemeenteraad als het COA, voor een langjarige opvanglocatie voor ongeveer 250 opvangplekken voor twintig jaar. Sinds eind december 2025 is het COA eigenaar van het pand aan de Wageningse laan en worden er gesprekken gevoerd over het plaatsen van de flexwoningen op het voorterrein.

Spreidingswet

Sinds 31 januari 2024 is de Spreidingswet van kracht. Met de Spreidingswet hebben gemeenten de taak gekregen om asielopvang binnen de gemeente te organiseren. Voor Veenendaal geldt een taakstelling van 380 personen. Met de afspraken voor de langjarige opvanglocatie aan de Wageningse laan (250 plekken voor een periode van 20 jaar) realiseren wij een significant deel van onze taakstelling. Op dit moment zijn wij niet actief op zoek naar een tweede locatie voor het overige deel van onze taakstelling. Wel onderzoeken wij locaties als er zich mogelijkheden voordoen of locaties aangeboden worden. Op dit moment ligt de focus op het verder uitwerken van de plannen op de huidige opvanglocatie.

VISA Veenendaal en Programma Opvang

Sinds 1 januari 2024 wordt gewerkt vanuit het programma Opvang in Veenendaal. Het programma werkt vanuit de visie dat wij een gemeente willen zijn die haar verantwoordelijkheid neemt om te zorgen voor een duurzame, kwalitatief goede, rechtvaardige, integrale aanpak en uitvoering van de opvang, huisvesting en begeleiding van vluchtelingen.

Wij doen dit vanuit de uitvoering van de aanpak Volwaardig, Inburgering/Integratie, Samen en Ambacht, kortweg VISA. Deze voorgestelde aanpak geeft invulling aan de visie dat het belangrijk is om vanaf het allereerste moment te investeren in de zelfredzaamheid, integratie in de samenleving en een toekomstperspectief voor asielzoekers en Oekraïense vluchtelingen. Hieronder vallen de thema's inburgering, werk en inkomen, veiligheid, huisvesting, onderwijs, gezondheid, welzijn, sport en communicatie.

In 2025 is VISA Veenendaal verder vormgegeven en zijn er verschillende projecten bijvoorbeeld rondom werk en gezondheid ingezet.

Met het COA is afgesproken dat zij zich ervoor inspant dat het overgrote deel van de statushouders op de opvanglocatie in Veenendaal of de nabije omgeving blijft wonen. Het opgebouwde netwerk, school en werk blijven daardoor behouden.

Omschrijving (toelichting)

II. Sociaal domein – Participatie en re-integratie

Ontwikkelingen arbeidsmarktregio

De spanning op de arbeidsmarkt is zowel landelijk als regionaal iets gedaald. Toch blijft er sprake van een zeer krappe arbeidsmarkt, waarbij de grootste krapte te zien is in de sectoren Zorg en Welzijn, ICT, Techniek en Dienstverlening. Er bestaan wachtlijsten in de zorg en er kan minder gebouwd worden. De arbeidsmarkt koelt in 2025 weliswaar gestaag af, maar de krapte is van structurele aard. Daarom werken gemeenten, UWV, werkgevers, onderwijs en andere partners regionaal samen aan oplossingen voor deze krapte.

In 2025 hebben we in projecten ingezet op betere kansen op werk voor verschillende groepen. Succesvolle resultaten zijn bijvoorbeeld de inzet van anderstalige coaches die statushouders begeleiden naar en op het werk, voor jongeren met het aanbod van lifecoaches en vroegtijdige jobcoaches vanaf de stage in het laatste schooljaar. Voor mensen met een ernstige psychische kwetsbaarheid biedt het Individuele Plaatsing en Steun-traject vanuit de GGZ instelling ondersteuning bij het vinden en behouden van werk. Al deze interventies worden structureel geborgd in onze dienstverlening. Ook zetten we in op inclusieve technologie om zodoende werk toegankelijker te maken en de inzetbaarheid te vergroten. Daarnaast zijn we in 2025 gestart met de doorontwikkeling van de arbeidsmarktdienstverlening. Daarmee beogen we te zorgen dat meer mensen, eerlijker en duurzamer werk vinden. We voorzien per 1 april 2026 de opening van het Regionaal Werkcentrum en zullen in 2026 verder gaan in deze ontwikkeling. Zo gaan we beter inspelen op ontwikkelingen op de arbeidsmarkt door bijvoorbeeld skillsgerichte matching te ontwikkelen, de inzet van praktijkleren en de ontwikkeling van sectorale ontwikkelpaden. Ook zorgen we voor betere werkgeversdienstverlening. De afgelopen jaren is de verbinding met de Human Capital Agenda tactisch en operationeel vormgegeven. In 2025 zijn we gestart met de verkenning hoe we deze verbinding op strategisch niveau verder kunnen leggen.

Regionaal Werkcentrum (RWC)

De doorontwikkeling van de arbeidsmarktdienstverlening vraagt om de ontwikkeling van één regionaal loket voor werknemers, werkzoekenden en werkgevers: het Werkcentrum FoodValley.

Dit loket is een laagdrempelige, herkenbare plek (fysiek en digitaal) waar iedere inwoner en elke werkgever in de regio geholpen wordt bij ondersteuningsvragen op het gebied van werk, scholing en ontwikkeling. De focus ligt daarbij meer op de ondersteuningsbehoefte en minder op de regeling waar iemand onder valt.

Het Werkgeversservicepunt, Leerwerkloket en het voormalig Regionaal Mobiliteitsteam gaan in 2026 op in dit nieuwe loket.

Simpel Switchen

In 2025 zijn we gestart met het project Simpel Switchen – Kansen voor Veenendaal. De focus heeft gelegen op de switch van dagbesteding naar werk. Door een onderscheid te maken tussen dagbesteding Langer Thuis en dagbesteding met Perspectief is duidelijk geworden dat de groep die ontwikkelperspectief heeft relatief klein is.

In 2025 zijn elf inwoners bezig geweest met een switch. Hiervan zijn vier mensen aan het werk, zijn vier mensen nog in een traject en de overige drie mensen zijn in dagbesteding met mogelijk in de toekomst alsnog perspectief op ontwikkeling. Ook het UWV is betrokken bij dit project waarbij gemeente en UWV ieder hun eigen doelgroep ondersteunen.

We hebben ervaren dat succesvolle toeleiding naar werk geduld vraagt en dat drempels nog lager gelegd kunnen worden. Daarom willen we in 2026 laagdrempelige, indicatievrije activerende werkplekken mogelijk maken.

Participatie en re-integratie statushouders

Met de invoering van de Wet inburgering zijn gemeenten verantwoordelijk voor het inburgeringsproces. In 2025 hadden we in Veenendaal 486 inburgeraars. De kern van dit proces is het beheersen van de Nederlandse taal, bij voorkeur op niveau B1. Inburgering betekent ook het zoveel mogelijk meedoen en integreren in de Nederlandse samenleving. Inburgeringsprocessen zijn daarom bij voorkeur duaal; de inburgeraar volgt taallessen en heeft daarnaast (betaald) werk, bij voorkeur in een taalrijke werkomgeving. In 2025 hebben wij de afspraken met Toptaal aangescherpt. Toptaal organiseert de taalroute tot en met B1-niveau, en dat is de grootste groep inburgeraars. Kern van de nieuwe afspraken is dat er een maximum is verbonden aan de wachttijd en dat er meer taallessen worden aangeboden in de avond en het weekend.

Daarnaast is er een start gemaakt met een doorlopende lijn van activiteiten in de Crisis Noodopvang (CNO) naar huisvesting en inburgering in de gemeente. Het in beweging zetten van vluchtelingen in de CNO willen wij continueren zodra vluchtelingen statushouder zijn geworden en aan hun inburgering beginnen. Voor deze doorlopende lijn is in 2025 formatie gecreëerd. Daarnaast zijn er voorbereidingen getroffen voor een clientvolgsysteem. Tot slot wordt een toolbox met re-integratie instrumenten ingericht.

Aansluiting Onderwijs en arbeidsmarkt

Wij beschikken over een breed scala aan voorzieningen om jongeren in een kwetsbare positie verder te kunnen ondersteunen naar een succesvolle arbeidstoeleiding. Dit aanbod blijft geactualiseerd en waar nodig lokaal of regionaal geborgd. Daarnaast blijft de doelgroep met een indicatie voor het doelgroepenregister stijgen, hiervoor blijft passende ondersteuning noodzakelijk. In combinatie met een integrale aanpak voor jongeren die voorheen onder de radar bleven, kunnen wij de ondersteuning bieden die zij nodig hebben. Op de langere termijn is de financiële haalbaarheid daarvan wel een punt van zorg en wellicht aanleiding om nieuwe beleidskeuzes te maken, bijvoorbeeld over de inzet van jobcoaches.

Wet van school naar duurzaam werk

Alle jongeren verdienen het om maatschappelijk mee te doen, zich zo veel mogelijk te ontwikkelen en duurzaam aan het werk te komen. De kansen hierop zijn echter ongelijk verdeeld. Sommige groepen jongeren komen moeilijk duurzaam aan het werk. De nieuwe wet 'van school naar duurzaam werk' is per 1 januari 2026 in werking getreden. Daarmee wil de regering de kansengelijkheid vergroten door betere begeleiding mogelijk te maken voor jongeren van 12 tot 27 jaar met (een risico op) een afstand tot de arbeidsmarkt bij de overgang van school naar werk en bij het behouden van werk.

Hiertoe stelt het wetsvoorstel een viertal maatregelen voor:

1. aanvullende loopbaanbegeleiding door pro-scholen, vso-scholen en mbo-instellingen (tijdens het onderwijs, na diplomering en gericht op overstap naar werk);
2. begeleiding naar werk door de gemeenten vanuit de Participatiewet;
3. de uitbreiding van de doelgroep van het Doorstroompunt tot 27 jaar;
4. een wettelijke basis voor samenwerking tussen de gemeenten, het Doorstroompunt, de Arbeidsmarktregio Foodvalley en het onderwijs (vastgelegd in een regionaal programma).

De maatregelen vragen van de gemeente meer preventieve inzet in begeleiding van de doelgroep en in samenwerking met het regionale Doorstroompunt.

In 2025 is de Wet van school naar duurzaam werk succesvol inzichtelijk gemaakt en hebben we ons voorbereid op lokale implementatie. De uitgangspunten van de wet zijn in 2025 vertaald naar regionale en lokale afspraken, waarmee een stevige basis is gelegd voor de uitvoering per 1 januari 2026. Een belangrijk resultaat hiervan is de totstandkoming van het Regionaal Programma Jongeren (RPJ), dat in november 2025 bestuurlijk is vastgesteld en gezamenlijk is opgesteld door de arbeidsmarktregio en doorstroomregio, in samenwerking met onderwijs, werkgevers, gemeenten, sociaal ontwikkelbedrijven en doorstroomconsulenten.

Inburgering

De gemeente Veenendaal voert het nieuwe inburgeringsstelsel sinds 2022 uit. Doel van de wet is om binnen maximaal drie jaar het integratieproces te doorlopen waarna de inburgeraar (zelf-)redzaam is. Hiervoor wordt niet alleen aandacht besteed aan taal en werk, maar ook training en persoonlijke begeleiding (zogenaamde maatschappelijke begeleiding) zijn een belangrijk onderdeel.

In 2025 is de pilot maatschappelijke begeleiding afgerond. De bevindingen zijn verwerkt in een nieuwe opdracht die als Europese aanbesteding in de markt is gezet. Door stevig in te zetten op een sterk begin als inburgeraar voorkomen we dat op termijn duurdere zorg moet worden ingekocht. Deze procedure is in het najaar afgerond en dit heeft geleid tot een nieuwe opdrachtnemer. In 2026 is deze nieuwe opdrachtnemer gestart.

Voortaan gaan beroepskrachten aan de slag met de begeleiding. Op basis van een persoonlijk plan waarbij de voortgang op de persoonlijke leerdoelen in kaart worden gebracht wordt een inburgeraar binnen een periode van gemiddeld twaalf maanden (zelf)redzaam gemaakt. Na zes maanden wordt al een inschatting gemaakt welke stappen na afronding van de maatschappelijke begeleiding nodig zijn. De beroepskrachten schakelen daarnaast vrijwilligers in om inburgeraars te ondersteunen bij praktische zaken, als een bezoek aan een huisarts of de eerste keer mee naar een bezoek aan de basisschool.

Daarnaast verzorgt de opdrachtnemer een viertal onderdelen van de inburgering. Deze onderdelen bestaan uit een aantal (deels wettelijk verplichte) trainingen die als doel hebben kennis op te doen op verschillende leefgebieden, met als kern leren over de Nederlandse samenleving. Omdat we de opdracht nu in handen hebben gelegd van één opdrachtnemer is de verwachting dat het proces voor opdrachtnemer, opdrachtgever én inburgeraar efficiënter wordt ingericht. Iedere training wordt ook afgesloten met een eindrapportage. Hierin staat wat de inburgeraar heeft bereikt en welke vervolgstappen gewenst zijn.

Met deze ontwikkelingen ontstaat er meer grip op de individuele ontwikkelingen en heeft de gemeente meer ruimte om de regie op het proces te versterken.

Omschrijving (toelichting)

III. Sociaal domein – Wmo

Eigen bijdrage Wmo

De aangekondigde wijzigingen in de eigen bijdrageregeling gaan voorlopig niet door. Het nieuwe kabinet gaat daar een besluit over nemen. Tot die tijd behouden we het abonnementstarief Wmo.

Contractmanagement

De nieuwe contracten Wmo Immaterieel bevatten meer handvatten om te handhaven als contractafspraken niet worden nagekomen. De nieuwe contracten zijn op 1 januari 2025 ingegaan. Het is twee keer noodzakelijk geweest om gebruik te maken van het handhavingsartikel in het contract. Begin 2025 is een contract ontbonden met één zorgaanbieder, omdat deze zorgaanbieder niet aan de contractuele verplichtingen voldeed. Voor de tien cliënten zijn andere zorgaanbieders gevonden. Na de zomer van 2025 is ook het contract met een andere zorgaanbieder ontbonden. Deze zorgaanbieder voldeed blijvend niet aan de contractuele verplichtingen. Voor de 137 cliënten zijn andere zorgaanbieders gevonden.

We spreken onze gecontracteerde zorgaanbieders minimaal één keer per jaar met als doel de relatie door te ontwikkelen, een goed beeld te houden van ons zorglandschap en om proactief in te spelen op onze contractafspraken. De relatie met de toezichthouders kwaliteit is doorontwikkeld en zo ook de rapporten die zij aanleveren.

Wmo materieel

In 2025 is de aanbesteding rondom woonvoorzieningen afgerond. In plaats van te werken met meerdere partijen werken we nu met één partij. Hiervoor is per 1 oktober 2025 een overeenkomst met Welzorg gesloten. Alle betrokkenen zijn hiervan op de hoogte gesteld. De implementatiefase is grotendeels afgerond. De eerste ervaringen (zowel vanuit de gemeente als vanuit de cliënten) zijn goed. Er zijn korte lijnen tussen Welzorg en gemeente en er wordt direct geschakeld als zaken nog niet duidelijk zijn.

Daarnaast is in 2025 een start gemaakt met de aanbesteding voor de trapliften. Begin december 2025 is de aanbesteding gepubliceerd. In 2026 wordt de aanbesteding verder afgerond en gaat het nieuwe contract in.

Wmo immaterieel

Op 1 januari 2025 gingen de nieuwe contracten voor Wmo Immaterieel in. Het gaat om hulp bij huishouden, kortdurend verblijf, dagbesteding langer thuis en perspectief, individuele begeleiding regulier en specialistisch en specialistisch persoonsgericht maatwerk (SPM) en casusregie. Deze contracten lopen maximaal tien jaar. Eén van de verbeteringen in de nieuwe contracten is dat contractmanagement meer handvatten heeft om te handhaven als dat nodig is. De start van de contracten is goed verlopen en aan het begin van het jaar zijn 'kick-offs' georganiseerd om de nieuwe afspraken toe te lichten en elkaar te leren kennen. Vlak voor de zomer heeft de eerste ontwikkeltafel plaats gevonden en in oktober een ontwikkeltafel voor SPM en Casusregie. We hebben met aanbieders gesproken over hoe de start is verlopen en van gedachten gewisseld over verschillende inhoudelijke onderwerpen en toekomstige ontwikkelingen.

Beschermd Wonen en Beschermd Thuis

Vanaf januari 2025 zijn regionaal 29 zorgaanbieders gecontracteerd. Zij bieden Beschermd Wonen en Beschermd Thuis. Met hen wordt in ontwikkeltafels toegewerkt naar een dekkend zorglandschap, zodat elke inwoner in de regio passende ondersteuning krijgt die aansluit bij de zorgvraag. Ook zijn aanbieders gecontracteerd die verslavingszorg bieden (safehouses). In 2025 is de aanbesteding Tijdelijk verblijf afgerond. Twee aanbieders in de regio bieden tijdelijk verblijf. Inwoners die tijdelijk meer ondersteuning (24 uurs zorg) nodig hebben kunnen hier gebruik van maken. Daarmee wordt definitieve opschaling van zorg voorkomen waardoor zij weer kunnen herstellen en terugkeren naar hun oude situatie of waar nodig op zoek gaan naar een nieuwe passender ondersteuning.

Als regio maken we de beweging van Beschermd Wonen (24 uurs zorg in een instelling) naar Beschermd Thuis (zorg in eigen woning met bereikbaarheid in de nacht). Voor de cliënt betekent dit het zoveel mogelijk behouden van autonomie en bevorderen van herstel. Tegelijkertijd heeft dit ook een financieel positief effect.

Maatschappelijke Opvang

In 2025 is onder leiding van het Kansfonds en de Hogeschool Utrecht de zogenaamde Ethos telling uitgevoerd voor alle gemeenten in de Valleiregio. In deze telling zijn alle inwoners geteld zonder vaste woon- of verblijfplaats op een specifiek moment (10 april). Tientallen organisaties, lokaal en regionaal, hebben de bij hen bekende inwoners aangemeld om meegeteld te worden. Door deze telling is er een breder beeld ontstaan van de aantallen en de problematiek van dak- en thuisloosheid. Van de getelde 135 volwassenen en 26 kinderen wonen bijvoorbeeld 75 volwassenen op een tijdelijke woonplek en slapen 34 volwassenen bij familie, vrienden of derden op de bank. De doelgroep dak- en thuislozen wordt steeds diverser en complexer. De krappe woningmarkt wordt hier ook duidelijk zichtbaar. Van jongeren die thuis niet (meer) terecht kunnen, geen eigen plek kunnen vinden en dus maar tijdelijk bij vrienden op de bank slapen tot mensen die door (huiselijk) geweld of een (vecht)scheiding uitwijken naar vakantieparken of hun auto. Omdat er geen andere plek te vinden is. Met deze inzichten is het Regionaal Actieplan Dakloosheid opgesteld.

Bovenregionaal logeershuis

In 2025 is in samenwerking met de gemeenten De Bilt, Bunnik, Utrechtse Heuvelrug, Wijk bij Duurstede, Zeist, Veenendaal, Rhenen en Ede het logeershuis De Engelenburgh van start gegaan. Tijdens de kwartaaloverleggen werden de bezettingsgraad en ervaringen van bezoekers gedeeld. Het logeershuis wordt door bezoekers als positief ervaren. De bezettingsgraad blijft vanuit de Wmo achter. Om die reden is ervoor gekozen om in 2025 aandacht te besteden aan de communicatie over het Logeershuis, door Charim en de gemeenten. In 2026 monitoren we opnieuw de bezettingsgraad en ervaringen.

Diversiteit en Inclusie

De visie op diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid is in 2025 vastgesteld. Daarmee heeft de gemeente een mooi streven benoemd, namelijk dat iedereen in Veenendaal kan meedenken, meedoen en meebeslissen over diens eigen leven (binnen de kaders van de wet). Om daar naartoe te werken is een uitvoeringsplan opgesteld met daarin strategische doelen. Deze zijn verdeeld over drie sporen: samenleving, beleid en uitvoering, personele zaken. Bij elk spoor zijn inspanningen (activiteiten) benoemd. Aan een aantal inspanningen wordt al uitvoering gegeven, een aantal anderen moeten nog worden aangescherpt.

In 2025 is bijvoorbeeld gewerkt aan uitvoering van de Week van de Toegankelijkheid, samen met inwoners en belanghebbenden, sloten we aan bij wereld Alzheimerdag, hebben we de subsidieregeling Diversiteit & Inclusie uitgevoerd, en is overleg gevoerd over aanscherping van de activiteiten en resultaten van Ongehinderd. Ook organiseerden we twee informatieochtenden met Art.1 (antidiscriminatievoorziening), droegen we bij aan een expositie over intersekse, organiseerden we dialogen in samenwerking met Veenendaal in Dialoog (zoals de serie over interculturaliteit, het verhaal van de vluchteling, je thuisvoelen in je wijk) en hebben we dialogen die in samenwerking met maatschappelijke organisaties worden opgezet gefaciliteerd.

Het programmatisch werken betekent dat we werken aan een hogere mate van integraliteit van het onderwerp. Concreet betekent dat, dat alle drie de organisatiethema's erbij worden betrokken (thema bedrijfsvoering en dienstverlening, ruimte en samenleving). Er wordt zowel gewerkt aan bewustwording als aan het borgen van inclusief beleid en uitvoering.

Integraal Zorgakkoord

Met het Integraal Zorgakkoord (IZA) werken wij aan één van de belangrijkste maatschappelijke opgaven van deze tijd: het toekomstbestendig houden van de zorg, zodat deze kwalitatief goed, toegankelijk en betaalbaar blijft. Dit vraagt om een transformatie van het huidige zorgsysteem naar een aanpak waarin gezondheid, preventie en het voorkomen van zorg centraal staan. Het doel is om de zorgvraag te beperken en bij te dragen aan een gezonde en vitale samenleving.

De uitvoering van het IZA is in 2025 goed op gang gekomen. Er zijn lokale initiatieven ontstaan, er is samenwerking tussen gemeenten op regionaal gebied en er is samenwerking tussen gemeenten en partners in het netwerk Vitale Gelderse vallei. Vanuit dit netwerk werken gemeenten, zorg- en welzijnspartners gezamenlijk in coalities aan concrete acties en interventies die bijdragen aan de transformatie van zorg naar gezondheid en preventie.

Binnen de coalitie Mentaal Vitaal heeft Veenendaal een grote rol gehad in de projecten laagdrempelige steunpunten en het verkennend gesprek (de Wegwijzers). De laagdrempelige steunpunten en Wegwijzers zijn vrij toegankelijke voorzieningen voor alle inwoners van Veenendaal met een psychische kwetsbaarheid. De steunpunten richten zich op vroegsignalering, preventie en het versterken van eigen regie en sociale netwerken. In 2025 zijn de voorbereidingen getroffen voor het Wegwijzersteam dat in januari 2026 is gestart. Dit team is domeinoverstijgend en bestaat uit GGZ, ervaringsdeskundigen, gemeente en huisartsen. Via doorverwijzing van de huisarts wordt de hulpvraag breed in kaart gebracht om passende ondersteuning zo licht mogelijk in te zetten.

Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA)

In 2025 is uitvoering gegeven aan de thema's van het GALA. De uitvoering maakt onderdeel uit van het uitvoeringsplan van het Integraal Beleidskader Sociaal Domein en richt zich op de thema's:

- Terugdringen gezondheidsachterstanden
- Een gezonde fysieke leefomgeving
- Versterken van de sociale basis
- Een gezonde leefstijl
- Versterken van de mentale weerbaarheid en mentale gezondheid
- Vitaal ouder worden

Binnen het GALA staan vijf ketenaanpakken centraal: Kansrijke Start, Valpreventie, Welzijn op Recept en de ketenaanpakken voor overgewicht bij kinderen en volwassenen. In 2025 zijn vier van de ketenaanpakken verder ingericht en uitgevoerd in nauwe samenwerking met onze samenwerkingspartners.

Vanwege het ontbreken van landelijke kaders kon de ketenaanpak Kind naar Gezond Gewicht in 2025 nog niet volledig worden geïmplementeerd. Wel is een start gemaakt met het opbouwen en versterken van het lokale netwerk rondom dit thema.

De financiële uitvoeringsregeling (brede SPUK) behorend bij het GALA loopt tot en met 2026. Vanaf 2027 treedt het Aanvullend Zorg- en Welzijnsakkoord in werking, waarin de ketenaanpakken worden vormgegeven als basisfunctionaliteiten en naar verwachting structureel worden gefinancierd.

Opgroeien in een Kansrijke Omgeving (OKO)

Een belangrijk onderdeel van de uitvoering van GALA is ook de implementatie van de aanpak OKO. Sinds 2024 zetten we in op het creëren van een omgeving, waarin jongeren gezond, veilig en kansrijk kunnen opgroeien, zodat ze lekkerder in hun vel zitten (mentaal welbevinden) en minder/geen alcohol drinken, roken of drugs gebruiken. In 2025 zijn de speerpunten in werkgroepen met onze samenwerkingspartners naar doelen geconcretiseerd en is de uitvoering gestart.

Er zijn drie doelen geconcretiseerd. Binnen het eerste doel leren ouders over de risico's en de kracht van hun eigen rol, de tweede is gericht op een positief en veilig schoolklimaat en de derde op het aanbieden van een laagdrempelig en professioneel aanbod voor jongeren.

Vaccineren

In 2024 en 2025 heeft de GGDrU gewerkt aan het verhogen van de vaccinatiegraad van het Rijksvaccinatieprogramma via een programma met meerdere actielijnen. Onderdeel hiervan waren lokale pilots gericht op vier verschillende doelgroepen met een relatief lage vaccinatiegraad. De gemeente Veenendaal was een pilotgemeente en heeft hieraan bijgedragen door lokaal ketenpartners te betrekken vanuit de reformatorische doelgroep om inzicht te krijgen in percepties, beïnvloedende factoren en ondersteuningsbehoeften rondom vaccineren. Met de pilot is ervaring opgedaan met het lokaal betrekken van stakeholders en het beter begrijpen van vaccinatiegedrag. In juni 2025 is een onderzoeksrapport van de GGDrU opgeleverd, aangevuld met een hand-out voor gemeenteambtenaren waarmee zij aan de slag kunnen met het opzetten van een doelgroepgerichte aanpak op de vaccinatiegraad te verhogen.

Omschrijving (toelichting)

IV. Sociaal domein -Jeugd

Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming

In de kind- en gezinsbescherming doorbreken we het zogenaamde estafettemodel door binnen een proeftuin met CJG, Jeugdbescherming, Veilig Thuis en Raad voor de Kinderbescherming samen te werken rondom gezinnen met zorgen rondom veiligheid. Dit is het Regionaal Veiligheids Team (RVT).

Om dit optimaal te kunnen doen is aanpassing van wetgeving nodig. Door de val van het kabinet Schoof is daar in 2025 vertraging op gekomen. Daarnaast staan ook de middelen vanuit het Rijk onder druk. De verwachting is dat er nog zo'n twee tot drie jaar gewacht moet worden op passende wetgeving.

Voor de periode tot de nieuwe wetgeving wordt gezocht naar mogelijkheden om het RVT onder te brengen bij één van de betrokken organisaties. Het RVT wordt daarmee een publiekrechtelijke organisatie, waarbij de taken van de betreffende organisaties samenkomen onder één dak, waarbij medewerkers meerdere rollen kunnen vervullen.

Hervormingsagenda: Grenzen aan onze Jeugdzorg

In 2025 is in het kader van de Hervormingsagenda het project 'Grenzen aan onze Jeugdzorg' doorlopen. In dit project is onderzocht hoe we in Veenendaal de jeugdhulp anders kunnen inrichten om het systeem in de toekomst beschikbaar en houdbaar te houden. Dit project is uitgevoerd in nauwe samenwerking met verschillende stakeholders zoals jeugdhulpaanbieders, vertegenwoordigers uit het onderwijs en organisaties uit het voorliggend veld. Gedurende 2025 is de gemeenteraad meegenomen in dit proces en in oktober 2025 is het raadsvoorstel 'Grenzen aan onze Jeugdzorg' unaniem vastgesteld, met de toevoeging van het amendement Veense aanpak relatie- en echtscheidingsproblematiek. Dit raadsbesluit vertaalt de beoogde doelen uit de Hervormingsagenda naar concrete maatregelen op lokaal en regionaal niveau. Op basis hiervan kan in 2026 en verder gericht gewerkt worden aan de implementatie van deze maatregelen en daarmee realisatie van de beoogde doelen en het terugdringen van de financiële tekorten in de jeugdzorg.

Intergemeentelijke samenwerking jeugd (IGS)

Binnen de Jeugdhulpregio JeugdFV werken zeven gemeenten, waaronder Veenendaal, samen om de jeugdhulp in de regio doelmatig en doeltreffend te organiseren. De gemeenten werken sinds 1 september 2025 beleidsmatig samen via een intergemeentelijke samenwerking. In 2025 hebben we ons gericht op drie hoofdthema's: het op orde brengen en houden van de basis, het verder ontwikkelen van de inkooporganisatie en de totstandkoming van de gemeenschappelijke regeling (GR).

Bedrijfsvoeringsorganisatie (BVO) JeugdFV

De regionale samenwerking is per 1 november 2025 formeel vastgelegd in een gemeenschappelijke regeling. De bedrijfsvoeringsorganisatie (BVO) JeugdFV neemt

regionale uitvoeringstaken op zich, zoals inkoop, contractmanagement en monitoring. Hoewel de colleges uitvoeringstaken mandateren aan de BVO, blijft de gemeenteraad verantwoordelijk voor het stellen van beleidsmatige en financiële kaders.

Omschrijving (toelichting)

Thema V - Onderwijs en ontwikkeling

De Lokale Educatieve Agenda

De LEA is een wettelijk overleg tussen de gemeente en het onderwijs en wordt in Veenendaal versterkt door de structurele betrokkenheid van kinderopvangorganisaties. Met deze brede samenwerking wordt invulling gegeven aan een integrale benadering van leren en ontwikkelen van 0 tot 18 jaar.

In 2025 is in Veenendaal gestart met een vernieuwde beleidsagenda voor de Lokale Educatieve Agenda (LEA). Onder de noemer Staat van Educatie is ingezet op het beter benutten van beschikbare onderwijs- en ontwikkeldata om het bestuurlijke en beleidsmatige gesprek te voeren over wettelijke LEA-thema's, zoals het voorkomen van segregatie, het bevorderen van integratie, het bestrijden van onderwijsachterstanden en het maken van afspraken over aanmeld- en inschrijfprocedures.

Binnen de Staat van Educatie is het thema overgangsmomenten gezamenlijk verkend, in nauwe samenwerking met scholen en kinderopvangorganisaties. Doel hiervan is het bevorderen van soepele overgangen in de schoolloopbaan en het versterken van gelijke kansen voor kinderen bij cruciale overstapmomenten.

Dit heeft geleid tot een eerste proof of concept van een dashboard, waarin inzichten uit verschillende databronnen worden samengebracht. Daarnaast zijn gesprekken gevoerd over definities, databehoeften en datakoppelingen en is een begin gemaakt met het inrichten van een duurzame data-architectuur.

Passend onderwijs

In 2025 is de samenwerking tussen (passend) onderwijs en jeugdhulp verder versterkt door het voeren van regionaal Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) en het voortzetten van pilots op het gebied van onderwijs-zorgarrangementen. In het OOGO is gewerkt aan thema's uit de focusagenda, de start van een werkgroep thuiszitters met uniforme registratie en de organisatie van themasessies met stakeholders. De gezamenlijke pilots met jeugdhulp en het CJG zijn voortgezet. Hiermee is een basis gelegd voor verdere verbetering van de ondersteuning aan leerlingen en de afstemming tussen onderwijs en jeugdhulp.

Leerlingenvervoer

In 2025 is er gewerkt aan een nieuwe Verordening Leerlingenvervoer Veenendaal en aangepaste Beleidsregels. In 2026 worden de Verordening en Beleidsregels ter besluitvorming voorgelegd.

Integrale Kindcentra

In 2025 heeft de raad een nieuw integraal huisvestingsplan (IHP) vastgesteld met als speerpunt Inclusieve kindcentra. Een Integraal Kind Centrum (IKC) is in Veenendaal een samenwerkingsverband van organisaties of andere bestuursvormen op het gebied van onderwijs, opvang, zorg en welzijn.

In 2025 is de visievorming afgerond danwel in een vergevorderd stadium bij IKC Dragonder Zuid, IKC SO/SBO/PO, IKC Dragonder Noord en IKC Calvijnschool. Conform het nieuwe Integrale Huisvestingsplan heeft een eerste bijeenkomst plaatsgevonden, waarin een IKC-visie expliciet verbonden is aan beleidsdoelen binnen het sociaal domein, waaronder onderwijsachterstandenbeleid, jeugdhulp, gezondheid en wijkopgaven. Hiermee worden onderwijs, opvang en ondersteuning integraal georganiseerd, met inzet op preventie, vroegsignalering en gelijke kansen.

Voor IKC Dragonder Zuid is gewerkt aan duurzame nieuwbouw die ook ruimte biedt aan maatschappelijke en wijkgerichte functies, waarmee het IKC bijdraagt aan welzijn en leefbaarheid in de wijk.

Onderwijsachterstandenbeleid

In 2025 heeft de Rekenkamer onderzoek gedaan naar het onderwijsachterstandenbeleid (OAB) van de gemeente. Hieruit blijkt dat het beleid inhoudelijk zorgvuldig is vormgegeven en dat de beschikbare middelen rechtmatig worden ingezet. De gemeente werkt structureel samen met onderwijs- en opvangpartners en heeft duidelijke kaders opgesteld voor voor- en vroegschoolse educatie. Aandachtspunten liggen met name bij het versterken van monitoring, het maken van meetbare resultaatafspraken en het tijdig inzetten van beschikbare budgetten. Daarnaast wordt aanbevolen de informatievoorziening richting de raad te intensiveren. De aanbevelingen zijn overgenomen en opgepakt. Dit krijgt vorm via verdere evaluatie en de vorming van hernieuwd beleid.

Omschrijving (toelichting)

Thema VI – Sport

Sporten zorgt voor een verbetering van de gezondheid, voor preventie van ziektes en helpt bij de deelname aan de maatschappij. Samen met Stichting Sportservice Veenendaal en alle sportaanbieders geven we uitvoering aan het beleidskader sport en bewegen 2024 – 2028. Ook in het Gezond en Actief Leven Akkoord hebben we ruim aandacht voor sport en bewegen. We zetten hierbij in op preventie voor verschillende doelgroepen, zoals kwetsbare ouderen en jongeren, waarbij het uitgangspunt is dat sport voor iedereen toegankelijk en bereikbaar is.

In 2025 is doorgepakkt op het in 2024 vastgestelde beleidskader Sport en Bewegen. Onder andere via een nieuw uitvoeringsprogramma waar ook de komende jaren verder uitvoering aan wordt gegeven. In 2025 is onder andere uitvoering gegeven aan:

1. Verhogen sportparticipatie: Veenendalers in beweging!

We hebben ingezet op een breed en aantrekkelijk sportaanbod dat iedereen uitnodigt om mee te doen. Van levendige sportevenementen tot actief bewegingsonderwijs en stimuleringsactiviteiten. Door de tarieven betaalbaar te houden zorgen we dat sporten niet alleen leuk, maar ook toegankelijk blijft voor iedere inwoner.

2. Sterke en toekomstbestendige sportfaciliteiten in Veenendaal!

Sportaanbieders kregen gerichte clubondersteuning op thema's die bij hen leefden. De in 2025 uitgezette vitaliteitsmonitor gaf daarin waardevolle inzichten, waarna goedbezochte interventies -zoals de training 'Besturen met impact'- sportverenigingen verder hebben versterkt. Ook zijn onze bestaande sportlocaties zorgvuldig beheerd en onderhouden en is met de vaststelling van het IHP-onderwijs een grote stap gezet in de borging van bewegingsonderwijs in Veenendaal.

Aanvullend zijn we in 2025 met Stichting Sportservice Veenendaal een traject gestart rondom het sportvastgoed in eigendom van verenigingen. Doel: een robuuste en duurzame sportinfrastructuur die Veenendaal ook in de toekomst in beweging blijft houden.

3. Een sportieve buitenruimte die uitnodigt tot bewegen.

De grootste ontwikkeling hier betreft de ontwikkeling van het nieuwe stadspark. In het ontwerp is volop ruimte voor sport en bewegen. Met de ingetekende pumtrackbaan krijgt ook Urban Sports er een mooi en uitnodigend aanbod bij.

4. Samenwerking én de maatschappelijke waarde van sport als motor voor een sterke, vitale samenleving

We zetten sport in waar het maatschappelijke waarde toevoegt. Dit deden we in 2025 onder andere door een actieve rol te pakken in de ketenaanpakken overgewicht en valpreventie. Maar ook door het leveren van een bijdrage aan het regionale leefstijlloket. Deze samenwerking leidt tot een meer integrale benadering waarin sport een structurele bijdrage levert aan gezondheid en preventie. Dit project komt voort uit de samenwerking in het netwerk Vitale Gelderse Vallei vanuit het IZA.

Daarnaast is actief ingezet op het stimuleren van samenwerking tussen sportaanbieders onderling én tussen sport en andere maatschappelijke domeinen.

Omschrijving (toelichting)

Thema VII – Cultuur

In de cultuurvisie 2022-2030 'Glans aan de Grift' staan de volgende zeven verhaallijnen opgenomen om aan doelstellingen uit de cultuurvisie te kunnen voldoen:

- Verhaallijn 1 Stabiele basis
- Verhaallijn 2 Cultuur in de wijken
- Verhaallijn 3 Iedereen doet mee
- Verhaallijn 4 Jong geleerd, oud gedaan
- Verhaallijn 5 Het verhaal van Veenendaal
- Verhaallijn 6 Nieuwe smaken, nieuwe makers
- Verhaallijn 7 Veenendaal kleurt de regio

In de periode 2022-2025 zijn de eerste vijf verhaallijnen in gang gezet. In 2025 zijn voor inwoners van Veenendaal volop kunstzinnige en culturele activiteiten georganiseerd. Enkele voorbeelden hiervan zijn de Lampegiedersdagen, Theater bij de Buren, BuitenBühne en de expositie van Ton Schulten in Stadsmuseum Veenendaal. Culturele activiteiten creëren op een laagdrempelige manier verbinding door ontmoeting. De gemeente heeft zich op verschillende manieren ingezet om bestaande drempels weg te nemen.

Vanuit het amendement 'Eén cultuurbedrijf' (aangenomen op 9 juli 2024 door de raad) is in 2025 een onderzoek uitgevoerd rond samenwerking tussen culturele partijen. Het amendement beoogt om tot één Centraal Veenendaals Cultuurbedrijf te komen per 2028.

Theater

In 2025 zijn de gemeentelijke organisatie en de theaterorganisatie samen gestart met de voorbereidingen voor de nieuwbouw van het theater. De projectorganisatie heeft in 2025 een integraal Programma van Eisen (PvE) opgesteld. Daarnaast zijn Spelregels voor beeldkwaliteit opgesteld, met als uitgangspunt dat het nieuwe theater een herkenbaar gebouw moet zijn. Daarnaast moet het beeld van het theater bijdragen aan het beeld over Veenendaal en aan de uitstraling van cultuur in Veenendaal. Na het doorlopen van een Europese aanbestedingsprocedure is de architect geselecteerd. De Europese aanbestedingsprocedure is gewonnen door MVRDV. Het ontwerp van MVRDV is het winnende ontwerp voor de deskundigenjury én voor de publieksjury. Dit ontwerp voldoet aan het PvE dat voor het theater is geschreven, waaronder de afgegeven minimale (wettelijke) eisen voor duurzaamheid. De winnende ontwerpvisie is inmiddels vertaald naar een structuurontwerp. Wat betreft de organisatie is met de betrokken culturele partijen een strategisch traject uitgevoerd over de bredere functie (podiumfunctie, pop en film) van de nieuwe culturele voorziening De Lampegiet. Dit heeft geleid tot het rapport Gedeeld podium voor de stad waarin de gedeelde visie en de implicaties daarvan op hoofdlijnen in kaart zijn gebracht. Dit rapport is de basis voor het vervolgetraject.

Voorbereiding op wetwijziging zorgplicht bibliotheken

De nieuwe Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) is opnieuw uitgesteld en zal naar verwachting op 1 januari 2027 in werking treden. Deze wet garandeert toegang tot een openbare bibliotheek voor iedere inwoner van Nederland. Dit betekent dat elke gemeente moet beschikken over één of meerdere volwaardige en toereikende bibliotheekvestigingen.

In 2025 is gestart met de voorbereiding op de inwerkingtreding van deze wetwijziging. In aanloop hiernaar konden gemeenten een specifieke uitkering (SPUK) aanvragen ter tegemoetkoming in de kosten voor de oprichting van nieuwe bibliotheekvestigingen en voor het verbeteren of doorontwikkelen van bestaande bibliotheekvoorzieningen. De gemeente heeft deze uitkering aangevraagd ten behoeve van de realisatie van een nieuwe bibliotheek-wijkhuiskamer; deze aanvraag is toegekend.

In 2025 is een wijkhuiskamer (een multifunctionele bibliotheekvestiging) gerealiseerd aan de Binnenronde. Voor deze voorziening is gekozen voor een plek in een wijk met een relatief hoog aandeel laaggeletterden en een bovengemiddeld risico op onderwijsachterstanden.

Omschrijving (toelichting)

Thema VIII – Welzijn

In 2025 is de Opdracht Welzijn aangepast door de doelen te actualiseren, de rol- en verantwoordelijkheidsverdeling tussen gemeente en Veens Welzijn te verduidelijken en outcome-gericht sturen te verankeren. Daarnaast zijn in de opdracht onder andere accenten gelegd op reablement (een tijdelijke en doelgerichte aanpak om inwoners te ondersteunen bij het hernemen van eigen regie), samenlevingsopbouw, selectieve wijkgerichte inzet en een versterkte rol in preventie en financiële zelfredzaamheid. Met deze aanpassingen is de opdracht sterker toegespitst op wat nodig is om de sociale basis duurzaam te versterken. De ingangsdatum van de herziene opdracht is 2026.

In 2025 is in samenwerking met stakeholders vanuit de gemeente en Stichting Veens Welzijn nagedacht over de gewenste maatschappelijke impact van het welzijnswerk en hoe deze impact zichtbaar kan worden gemaakt. Op basis hiervan is een meetinstrument ontwikkeld. Met dit meetinstrument is in 2025 een eerste impactmeting uitgevoerd.

Veens Welzijn investeerde in 2025 extra in het ondersteunen van vrijwilligersorganisaties en het duurzaam inzetten van vrijwilligers. De stichting heeft ingezet op het ondersteunen van meer vrijwilligersorganisaties, het behouden van vrijwilligers en het beter faciliteren en verbinden van coördinatoren van vrijwilligersorganisaties. Dit gebeurde onder andere door kennisdeling, informele ontmoetingen en een uitbreiding van de vrijwilligersacademie met trainingen.

Voor kwetsbare inwoners zijn activiteiten uitgevoerd op het gebied van ouderenondersteuning, mantelzorg, seniorenvoorlichting, respijtzorg in de vorm van de Veense Huiskamer en Welzijn op Recept zijn voortgezet en doorontwikkeld. In 2025 is door Veens Welzijn een mantelzorgexpertisecentrum geopend en is verder ingezet op mantelzorgbewust werkgeverschap. Ook voerden we samen met partners uit de coalitie 'Een tegen Eenzaamheid' verschillende activiteiten uit voor diverse doelgroepen.

Op het terrein van kinderen en jongeren zijn kinderopbouwwerk en jongerenwerk uitgevoerd. In 2025 is een onderzoek gedaan naar de mogelijkheden van online jongerenwerk waarbij diverse relevante partners zijn betrokken. Binnen de visie op jongerenwerk wordt gekeken of en hoe dit verder vorm gegeven kan worden. Online jongerenwerk is aanvullend op het bestaande jongerenwerk. Ook is er door Veens Welzijn samengewerkt met partners in een coalitie jongerenwerk en deelgenomen aan het gemeentelijke programma Opgroeien in een Kansrijke Omgeving (OKO). Ook is gewerkt aan het versterken van de pedagogische basis en het ontwikkelen van een pedagogische werkwijze voor kinderopbouwwerk.

Vrijwilligers

De subsidieregeling Vrijwilligerswerk en informele zorg wordt herijkt. Er hebben in 2025 twee sessies met vrijwilligersorganisaties plaatsgevonden. De nieuwe regeling gaat gepubliceerd worden in 2026 en is van toepassing voor subsidies vanaf het subsidiejaar 2027.

Adviesraden Sociaal Domein

De adviesraden in het Sociaal Domein (Wmo-forum, Cliëntenraad, Jeugdbelang en de Jongerenraad) hebben met een aantal afgevaardigden per raad een verkenningscommissie gevormd in 2025. Deze commissie heeft gezamenlijk verkend wat de mogelijkheden zijn om te bewegen naar één adviesraad Sociaal Domein en hebben een eindrapportage opgesteld. Mocht deze verkenning tezamen met de eindrapportage leiden tot de totstandkoming van een adviesraad Sociaal Domein (instemming leden en college van B&W), dan zal deze adviesraad naar verwachting in 2026 worden geïmplementeerd.

Thema I: Inkomen

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.a. Er blijft kwalitatief goede ondersteuning voor inwoners die het nodig hebben (MD3).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.a.1 We stellen een handreiking menselijke maat op en we implementeren deze in de werkwijze.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

We hebben het begrip ‘de menselijke maat’ binnen Werk en Inkomen nader gedefinieerd. Op basis daarvan is een handreiking opgesteld en opgenomen in de werkwijze. Dit krijgt onder meer vorm door:

- Het versoepelen van beleid om in de uitvoering meer ruimte te bieden voor maatwerk;
- Investeren in vakmanschap, onder andere via scholing over de menselijke maat en begrijpelijk schrijven;
- Een extra contactmoment in het aanvraagproces, waarbij nieuwe bijstandsgerechtigden na een paar maanden persoonlijk worden benaderd om te toetsen of rechten en plichten helder zijn, of minimaregelingen zijn aangevraagd en of er signalen zijn van financiële knelpunten;
- Twee aandachtsfunctionarissen die medewerkers ondersteunen bij casuïstiek en die borgen dat de menselijke maat structureel terugkomt in overleggen en in het opleidingsaanbod.

Dit moet nog verder worden uitgerold naar de andere domeinen binnen het IBK

I.a.2. We implementeren de wijzigingen in de Participatiewet.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Op 30 september 2025 is de Participatiewet in Balans door de Eerste Kamer aangenomen. Op 1 januari 2026 treedt fase 1 van deze wet in werking. Deze wijzigingswet introduceert een aantal nieuwe en aangepaste bevoegdheden voor gemeenten, die meer ruimte biedt voor maatwerk binnen de uitvoering van de Participatiewet. Dit heeft gevolgen voor beleid en uitvoering van de gemeente ten aanzien van:

- het vrijlaten van giften;
- aanpassen zoekperiode voor jongeren;
- vereenvoudigde aanvraagprocedure;
- verlenen van bijstand met terugwerkende kracht.

De modelbeleidsregel is 3 december 2025 door de VNG gepubliceerd. Nu ook een adviesprocedure met de cliëntenraad moet worden doorlopen, gaat naar verwachting de beleidsregel in het eerste kwartaal van 2026 in werking treden. In de praktijk wordt al conform gehandeld.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.b. We streven naar bestaanszekerheid voor alle inwoners (MD01).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.b.1. We zetten in op het verkleinen van de effecten van inkomensongelijkheid.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Via het lokale armoedebeleid verkleinen we de effecten van inkomensongelijkheid. Dit gebeurt in de vorm van minimaregelingen met de Veenendaalpas, maar ook door middel van de gemeentepolis, de regeling meerkosten chronisch zieken en gehandicapten, de individuele inkomenstoelage, de individuele studietoelage en de bijzondere bijstand. Ook onze contractpartners Jeugdfonds Sport en Cultuur en Stichting Urgente Noden Veenendaal leveren hieraan een belangrijke bijdrage. Vanuit het programma Energietransitie krijgt deze inspanning een extra impuls door regelingen die zowel een duurzaamheidsdoelstelling hebben als gericht zijn op inwoners met een laag inkomen. In 2025 is de werkwijze van de individuele inkomenstoelage vereenvoudigd waarmee we het niet-gebruik van de regeling proberen te voorkomen. Verder is er beleid ontwikkeld voor de Wet tijdelijke regeling alleenverdienersproblematiek die in 2025 in werking is getreden.

I.b.2. We versterken de positie van statushouders op de arbeidsmarkt.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is een addendum gesloten met de gecontracteerde partij (TopTaal) voor de B1-route en Z-route, zodat er meer avondlessen worden aangeboden. Dit biedt de inburgeraar de mogelijkheid om taal en werk beter te combineren.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.c. We bevorderen zelfredzaamheid (MD2).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.c.1. We ontwikkelen de methodiek van vroegsignalering door, samen met de signaalpartners.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Vroegsignalering is doorontwikkeld in die zin dat bij het afleggen van een huisbezoek signalen naar voren kunnen komen waarbij sprake is van multi-problematiek. De huisbezoeken worden afgelegd door de medewerkers vroegsignalering. Vooraf of achteraf wordt dan overleg gevoerd en wordt verdere samenwerking gezocht in de triage en de uniforme toegang.

I.c.2. We verbeteren de begeleiding en nazorg tijdens het traject schuldsanering.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Op operationeel niveau bestaat de begeleiding en nazorg uit maatwerk. Er zijn voorbereidingen getroffen voor een nieuwe beleidsvisie, waarbij de keuzes van het nieuwe kabinet (en de daaraan gekoppelde financiering) wordt afgewacht.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.d. Er blijft kwalitatief goede ondersteuning voor inwoners die het nodig hebben (MD3).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.d.1. We vergroten de efficiëntie en de kwaliteit van ondersteuning.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Dit doel heeft blijvende aandacht. De uitvoeringsorganisatie van het Sociaal Domein is recent aangepast. Dit biedt een mooie gelegenheid om processen tegen het licht te houden om daarmee de efficiëntie en kwaliteit van de ondersteuning te vergroten. Daarnaast is de integrale verordening op de onderdelen Jeugd en WMO aangepast.

Thema II: Sociaal domein - Participatie en re-integratie

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II. a. We streven naar bestaanszekerheid voor alle inwoners (MD1).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.a.1. We ondersteunen jongvolwassenen bij de overgang van onderwijs naar werk.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In de arbeidsmarktregio Foodvalley werken gemeenten, het UWV, werkgeversorganisaties, onderwijsinstellingen en vakbonden samen aan een goed functionerende arbeidsmarkt. In 2025 is gestart met de vorming van één regionaal loket: het Werkcentrum FoodValley, dat vanaf 2026 haar deuren opent. Een belangrijk speerpunt binnen deze samenwerking is het verbeteren van de aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt.

In 2025 is er gewerkt aan de voorbereiding op de nieuwe wet *Van School naar Duurzaam Werk*, die per 1 januari 2026 in werking is getreden. In dit kader is het Regionaal Programma Jongeren opgesteld en in november 2025 vastgesteld. Dit programma is gezamenlijk ontwikkeld binnen de arbeidsmarktregio en de doorstroompuntregio, in samenwerking met onderwijsinstellingen, werkgevers, gemeenten, sociaal ontwikkelbedrijven en doorstroomconsulenten. De gemeente Veenendaal heeft hierbij actief bijgedragen aan de gezamenlijke visie, de eerste programmaliijnen en de governance. De gemeenteraad is hierover geïnformeerd via een raadsinformatiebrief.

Met de uitvoering van het Regionaal Programma Jongeren wordt beoogd meer jongeren te begeleiden naar een passende werk- of leerplek en het voortijdig schoolverlaten verder terug te dringen. In aanloop hiernaartoe is voortgebouwd op bestaande initiatieven, waaronder de voortzetting van de financiële ondersteuning aan Stichting Aan de Slag in 2025, aangevuld met regionale middelen voor de begeleiding van meerjarige schooluitvallers. Vanaf 2026 worden activiteiten en projecten van het Werkcentrum FoodValley op het gebied van onderwijs, arbeidsmarkt en jeugdwerkloosheid vanuit deze samenhang structureel geborgd.

Naast de regionale samenwerking is in Veenendaal ingezet op versterking van de lokale samenwerking rondom jongeren. De Jongerencoalitie Veenendaal is in 2024 opgericht en verbindt partners uit het onderwijs-, jeugd- en participatieveld om jongeren te ondersteunen richting school, werk en/of passende daginvulling. De coalitie richt zich op betere afstemming, gezamenlijke signalering en het delen van expertise, en levert input aan de gemeente voor de verdere versterking van het jongerenwerk. In 2026 krijgt deze samenwerking een verdere impuls, met concrete activiteiten en versterkte onderlinge verbindingen. Wij verwachten eind 2026 meer inzicht te hebben in de effecten van de samenwerking binnen de Jongerencoalitie en van de implementatie van de nieuwe wet *Van school naar duurzaam werk*.

II.a.2. We faciliteren de overgang van zorg naar werk en vice versa.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 zijn we gestart met het project *Simpel Switchen - Kansen voor Veenendaal*. We hadden vooraf verwacht in 2025 meer kandidaten vanuit dagbesteding te vinden die een switch willen maken. Er zijn een aantal oorzaken waardoor dat niet is gelukt. Ten eerste is het aantal deelnemers aan Dagbesteding met Perspectief vrij beperkt. Ten tweede registreren we het nu niet als een deelnemer door het UWV wordt ondersteund richting werk. We hebben dus alleen de kandidaten in beeld die op basis van de Participatiewet begeleid worden.

II.a.3. De ontwikkeling van ons bijstandsbestand is gelijk aan of beter dan het landelijke beeld

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Landelijke cijfers laten zien dat het aantal bijstandsgerechtigden lichtelijk daalt. In het laatste kwartaal zijn de cijfers van gemeente Veenendaal gelijk aan het landelijk gemiddelde: zowel de instroom als de uitstroom bedraagt 2,3%. Landelijk is er in 2025 sprake van een gunstige daling van gemiddeld 1,1% van het bijstandsbestand. Ook in Veenendaal neemt het bijstandsbestand af, zij het in iets mindere mate, met een daling van 0,6%.

Het bijstandsbestand neemt af door verschillende oorzaken. Het effect van langdurig ingezette trajecten wordt steeds zichtbaarder. Een grondige start vanuit de instroom bij de uitkering en een verschuiving van groepsgerichte trajecten naar maatwerk zorgen voor een stabielere basis en betere uitstroom, o.a. vanuit vrijwilligerswerk naar betaald werk. Daarnaast verloopt de bemiddeling van mensen met een arbeidsbeperking steeds beter. Tot slot draagt de inzet van de accountmanagers van het Werkgeversservicepunt ook bij aan succesvolle uitstroom naar werk.

Om een positieve ontwikkeling qua bijstandsontwikkeling te behouden blijft maatwerk essentieel. Door het gericht inzetten van passende voorzieningen ondersteunen wij inwoners met zowel een korte als een lange afstand tot de arbeidsmarkt. De gemeente beschikt over een breed palet aan re-integratie-instrumenten, waaronder trainingen en begeleiding voor specifieke doelgroepen (zoals jobcoaching), leerwerktrajecten bij lokale sociale ondernemers, het productenboek van sociaal werkbedrijf IW4, loonkostensubsidies, proefplaatsingen, werkplekaanpassingen en vakgerichte opleidingen. Op deze manier streven wij ernaar voor iedere inwoner een duurzame en passende plek op de arbeidsmarkt te realiseren.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.b. Er blijft kwalitatief goede ondersteuning voor inwoners die het nodig hebben (MD3).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.b.1. We willen het inburgeringsproces efficiënter maken.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Het aanbestedingsproces inburgering is in 2025 afgerond. Vanaf 1 januari 2026 wordt gewerkt met één opdrachtnemer in plaats van twee opdrachtnemers. Hiermee hebben we logistieke vraagstukken, zoals wachtlijsten en mismatch tussen de agenda's van de opdrachtnemers, teruggebracht. Ook op inhoud wordt van de nieuwe opdrachtnemer een meer efficiënt proces verwacht door onderdelen van het inburgeringstraject slimmer in te richten.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.c. We streven naar bestaanszekerheid voor alle inwoners (MD1).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.c.1. We onderzoeken de belemmeringen bij uitstroom naar werk en kijken naar de mogelijkheden binnen de participatiewet, beleid schulddienstverlening en lokaal armoedebeleid.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De applicatie WerkkloonT maakt inzichtelijk wat het financieel effect is als iemand van bijstand naar werk gaat.

De gemeente Veenendaal gaat deze applicatie afnemen om de mensen die uitstromen beter voor te bereiden op wijzigingen in hun financiële situatie. Vanwege onvoldoende capaciteit is het niet gelukt deze applicatie

te implementeren. We streven ernaar om dit in 2026 alsnog te realiseren.

In het project Simpel Switchen - Kansen voor Veenendaal is het UWV betrokken om inwoners met Wajong en begeleiders bij dagbestedingsorganisaties, voorafgaand aan de stap naar werk, te informeren over de gevolgen van de switch van dagbesteding naar betaald werk. Niet alleen in financiële zin maar ook ten aanzien van de Wajong indicatie.

Binnen het armoedebeleid hebben we oog voor de groep werkende levende in armoede. Uit de CPB-monitor blijkt dat de armoede-intensiteit onder deze doelgroep hoog is. We hebben bijvoorbeeld de communicatie over de Veenendaalpas op deze groep gericht. Ook hebben we dit meegenomen in de overwegingen voor criteria en regelingen die vanuit Duurzaamheid en Energiearmoede ontwikkeld zijn of worden.

Voor maatwerk binnen het armoedebeleid maken we gebruik van de inzet van SUN Veenendaal. Deze organisatie is niet gebonden aan strikte inkomensnormen maar kan in specifieke gevallen, ook bij inkomen vanuit werk, een gift verstrekken.

Thema III: Sociaal domein - WMO

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.a. Intensivering samenwerking in 2025 met de gemeenten in de Valleiregio de komende jaren t.b.v. het zorgdragen voor een kwalitatief goede ondersteuningsstructuur voor de doelgroep van Beschermd Wonen (MD1).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.a.1. Opstellen van een samenwerkings-convenant met de Vallei gemeenten.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Voor 2025 had iedere regiogemeente aparte afspraken met centrumgemeente Ede. Medio 2025 is gestart met integrale samenwerkingsafspraken voor de hele regio voor 2026 en verder. Door personele wisselingen bij de centrumgemeente is dit nog niet afgerond.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.b. Een duurzame beweging voort te zetten om kwalitatief goede, beschikbare en betaalbare hulp dichtbij mensen te organiseren: Van Beschermd Wonen naar Beschermd Thuis (MD1).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.b.1. Uitvoeren van het lokaal uitvoeringsplan in 2025 van Beschermd Wonen naar Beschermd Thuis.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Per 1 januari 2025 zijn via de regionale aanbesteding de zorgaanbieders voor Beschermd Wonen en Beschermd Thuis gegund. Daarmee is in 2025 het regionale zorglandschap duidelijker geworden en is duidelijk welke stappen nodig zijn om toe te werken naar een dekkend zorgaanbod. Dit draagt bij aan tijdige en passende ondersteuning voor inwoners

met psychische/psychiatrische kwetsbaarheden. Veenendaal is daarom in 2025 gestart met de ontwikkeling van een geclusterd Beschermd Thuis-aanbod. Eind 2025 bevond de uitvoering zich in de fase van het opstellen van een projectplan.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.c. Bemoeizorg op een eenduidige wijze vormgeven in de regio (MD1).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.c.1. Regionale afspraken maken in 2025 over de inrichting van bemoeizorg

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Op 14 oktober 2025 heeft het college het Regionaal Actieplan Dakloosheid vastgesteld. Hiermee zijn in 2025 de regionale afspraken gemaakt over de inrichting van de bemoeizorg vanaf 2027. Vanaf 2027 wordt de bemoeizorg voor inwoners zonder vaste woon- of verblijfplaats regionaal ingekocht en de bemoeizorg voor inwoners met een vaste woon- of verblijfplaats lokaal georganiseerd.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.d. Stevige basis voor een gerichte lokale en regionale aanpak op het gebied van preventie, gezondheid en sociale basis met als stip op de horizon een gezonde generatie in 2040 (MD1, MD2).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.d.1. We geven in 2025, conform het plan van aanpak, verder uitvoering aan de vijftien thema's uit het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) waaronder de vijf ketenaanpakken.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is uitvoering gegeven aan alle vijftien thema's van het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA). Daarmee heeft het GALA een belangrijke bijdrage geleverd aan een gerichte lokale aanpak op het gebied van preventie, gezondheid en de sociale basis. De projecten zijn integraal uitgevoerd in nauwe samenwerking met partners uit het zorg- en sociaal domein, evenals met sport- en cultuurpartners.

De integraliteit, voortgang en monitoring van de projecten zijn geborgd via het GALA-kernteam, waarin alle betrokken partners vertegenwoordigd waren. In 2025 is nadrukkelijk ingezet op een wijkgerichte aanpak, waarbij vanuit de specifieke behoeften en kenmerken van de wijk is gekeken hoe de verschillende GALA-onderdelen konden bijdragen. Aangezien het GALA loopt tot en met 2026, kennen diverse projecten een doorlooptijd in 2026.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.e. Een omgeving waarin jongeren gezond, veilig en kansrijk kunnen opgroeien. Zodat ze lekkerder in hun vel zitten en minder/geen alcohol drinken, roken of drugs gebruiken (MD2).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.e.1. We implementeren de aanpak Opgroeien in een Kansrijke Omgeving (OKO) van 2024-2026, conform het plan van aanpak.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2024 is de gemeente Veenendaal gestart met OKO. Hierbij werken we samen met scholen, ouders en maatschappelijke organisaties om een positieve, gezonde en veilige

leefomgeving voor jongeren van 10 tot 18 jaar te creëren. We hebben drie speerpunten vastgesteld binnen de domeinen gezin, school en vrije tijd. Deze hebben we in 2025 in werkgroepen met partners geconcretiseerd naar doelen en acties. Dit alles is vastgelegd in een uitvoeringsplan OKO. Dit plan is in een brede bijeenkomst met alle partners en betrokkenen gepresenteerd. Het OKO-gedachtegoed – inclusief de focus op de omgeving van jongeren, de OKO-domeinen en factoren en de resultaten van jeugdgezondheidsmonitoren vormen hierbij het uitgangspunt.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.f. Inclusieve samenleving.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.f.1. Visie op Diversiteit en Inclusie in 2025 vaststellen, ontwikkelen uitvoeringsprogramma en start uitvoering.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In april 2025 is de visie vastgesteld ("Verbindend en Veelzijdig, visie op diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid") en heeft de raad opdracht gegeven een start te maken met de uitvoering ervan. Daarvoor is ook budget beschikbaar gesteld voor twee jaar. Dat budget is vanaf oktober ingezet. Er is gewerkt aan het opstellen van een uitvoeringsplan en er zijn diverse inspanningen uitgevoerd. De raad wordt begin 2026 uitgebreider geïnformeerd over de voortgang via een Raadsinformatiebrief.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.g. Toegankelijke samenleving.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.g.1. Agenda Toegankelijkheid actualiseren in 2025.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De opzet van de agenda hangt vanaf dit jaar samen met de uitvoering van de visie Verbindend en Veelzijdig. De visie is in 2025 vastgesteld door de raad. In het vierde kwartaal is gewerkt aan het opstellen van een uitvoeringsplan met daarin de Agenda Toegankelijkheid. Het opstellen van dat plan en tegelijkertijd het uitvoeren van al lopende activiteiten is intensiever geweest dan verwacht. Het opleveren van de Agenda is daardoor niet gelukt in 2025. De planning is daarom aangepast naar het eerste kwartaal van 2026 (en valt nog steeds samen met het hele programma diversiteit en inclusie).

Er is verder gewerkt aan het uitwerken van specifieke activiteiten die in de agenda zullen worden opgenomen (zoals het beter betrekken van ervaringsdeskundigen, de samenwerking met Thema Ruimte en met ondernemers in de binnenstad). Daardoor ligt het werken aan het bevorderen van toegankelijkheid niet stil.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.h. Implementeren van mogelijke wetswijzigingen (MD3).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.h.1. In 2025 implementeren we de verwachte wetswijziging Wmo voor de nieuwe eigen bijdrageregeling.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De Tweede Kamer heeft het voorstel voor de Wet afschaffing abonnementstarief in de Wmo controversieel verklaard. Tot de vorming van een nieuw kabinet ligt de behandeling van dit wetsvoorstel stil en dus blijft het huidige systeem voorlopig ongewijzigd.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.i. Met het IZA.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.i.1. In 2025 uitvoeren van het regioplan Vitale Gelderse Vallei 2023-2027 door actief deel te nemen vanuit Veenendaal aan de vijf coalities (Vitaal ouder worden, Kansrijk opgroeien, Mentaal Vitaal, Passende zorg multiproblematiek en Acute zorg).

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De regionale samenwerking op het gebied van het Integraal Zorgakkoord (IZA) is in 2025 goed op gang gekomen. Er zijn lokale initiatieven, er is een samenwerking tussen de gemeenten op regionaal gebied en er is samenwerking tussen gemeenten en partners in het netwerk Vitale Gelderse Vallei:

- Met de lokale SPUK IZA middelen zijn projecten bekostigd die passen binnen het Regioplan en aansluiten bij de lokale behoefte in de gemeenten. Een voorbeeld hiervan is de Veense Huiskamer.
- Vanuit de regionale samenwerking is gewerkt aan de coördinatie van de ketenaanpakken, de regionale preventie infrastructuur (RPI) en zijn er voorbereidingen getroffen voor het nieuwe Aanvullend Zorg- en Welzijnsakkoord AZWA).
- Vanuit de coalities van het regionale netwerk Vitale Gelderse Vallei zijn verschillende concrete projecten uitgevoerd, zoals een project rond inwonersparticipatie (Praat vandaag over morgen) en een leefstijlloket.
- Hiernaast is er intensief gewerkt aan het Transformatieplan Mentale Gezondheidsnetwerken van de coalitie Mentaal Vitaal.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.j. De ondersteuning wordt kwalitatief, rechtmatig en doelmatig ingezet door zorgaanbieders (MD3).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.j.1. De applicatie voor contractmanagement en de toezichthouder wordt in 2025 doorontwikkeld.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De applicatie voor contractmanagement en toezicht is door ontwikkeld door en geïmplementeerd. De modules zijn operationeel en worden dagelijks gebruikt door de contractmanagement en toezichthouders.

Thema IV: Sociaal domein - Jeugd

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

IV.a. Het doel van het Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming is enerzijds de implementatie van het regionaal veiligheidsteam en de versterking van het lokale team. Anderzijds om de integrale samenwerking en effectiviteit van deze teams te

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

IV.a.1. In 2025 werken we verder aan het regionaal veiligheidsteam en de versterking van het lokale team conform Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De proeftuin in het Utrechtse deel (Veenendaal, Rhenen en Renswoude) heeft weer een jaar ervaring opgedaan in het doorbreken van het estafette-model. Hier zijn waardevolle lessen geleerd, zoals gezamenlijk verantwoordelijkheid nemen, transparant zijn naar ouders en flexibel omgaan in wat gezinnen nodig hebben. Afgelopen najaar is ook het onderzoek naar Sterke Lokale Teams gestart. De resultaten worden in april 2026 gepresenteerd. Ook is een onderzoek uitgevoerd door een advocatenkantoor hoe medewerkers in de periode tot nieuwe wetgeving alsnog onder twee mandaten kunnen werken (VT-Wmo en JB-Jeugdwet). Door uitblijven van landelijke keuzes over het vervolg (koersplan), kon uiteindelijk niet verder doorontwikkeld worden. De proeftuin loopt wel gewoon door. Door uitblijven van landelijke keuzes over het vervolg (koersplan), heeft het project vertraging opgelopen in de uitbreiding naar 0-100 en het maken van toekomstgerichte financiële afspraken met de partners. De proeftuin loopt wel gewoon door.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

IV.b. De in 2024 inzichtelijk gemaakte gevolgen van de Hervormingsagenda worden vertaald naar maatregelen op lokaal en regionaal niveau voor het jaar 2025. Ook blijven wij nieuwe ontwikkelingen nauwgezet volgen en nemen daarop actie indien gewenst.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

IV.b.1. Uitvoering geven aan het uitvoeringsplan van de Hervormingsagenda.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De maatregelen van de Hervormingsagenda Jeugd zijn doorgevoerd in Veenendaal. Maar deze leiden niet tot een daling van de totale kosten van de jeugdzorg. Het rapport Groeipijn (Januari 2025) trekt als belangrijke conclusie voor de financiën: "alle goede bedoelingen en inzet van zovelen ten spijt, heeft de commissie er onvoldoende vertrouwen in dat de huidige aanpak en voortgang van de Hervormingsagenda Jeugd en de financiële risicoverdeling die hierover is afgesproken tussen Rijk en gemeenten, tot de beoogde effecten gaan leiden. Doorgaan op dezelfde weg is niet voldoende om een goed werkend, beter beheersbaar en financieel houdbaar jeugdstelsel tot stand te brengen".

Een belangrijke inhoudelijke conclusie uit dit rapport is: "de scope van de Hervormingsagenda is te smal; er ligt een te grote nadruk op het anders organiseren van de jeugdzorg. De oplossing voor de grote vraag naar jeugdhulp ligt vooral in de systemen buiten de jeugdzorg: in het gezin, op school, en in de samenleving. Jeugdhulp is aanpalend aan de andere levensdomeinen, en niet andersom".

Op verzoek van de gemeenteraad is als vervolg op de al genomen maatregelen in januari 2025 gestart met het lokale project: Hervormingsagenda, Grenzen aan onze jeugdzorg: Hoe verdelen wij schaarse middelen goed over de jeugdigen in Veenendaal? In dit project is, in samenwerking met verschillende stakeholders zoals jeugdhulpaanbieders, vertegenwoordigers uit het onderwijs en organisaties uit het voorliggend veld, onderzocht hoe we in Veenendaal de jeugdhulp anders kunnen inrichten om het systeem in de toekomst beschikbaar en houdbaar te houden.

Gedurende 2025 is de gemeenteraad meegenomen in dit proces en in oktober 2025 is het raadsbesluit 'Grenzen aan onze Jeugdzorg' unaniem vastgesteld, met de toevoeging van het amendement Veense aanpak relatie- en echtscheidingsproblematiek.

Dit raadsbesluit vertaalt de beoogde doelen uit de Hervormingsagenda naar concrete maatregelen op lokaal en regionaal niveau. Op basis hiervan kan in 2026 en verder gericht worden gewerkt aan de implementatie van deze maatregelen. Daarmee het realiseren van de beoogde doelen en het terugdringen van de financiële tekorten op de jeugdzorg.

Thema V: Onderwijs en ontwikkeling

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

V.a. We streven naar bestaanszekerheid voor alle inwoners. Middels de nieuwe wet vergroten we de kansen voor jongvolwassenen tot 27 jaar met een (risico) op afstand tot de arbeidsmarkt.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

V.a.1 In 2025 hebben we de Wet van school naar duurzaam werk inzichtelijk gemaakt en geïmplementeerd waarbij we de maatregelen vertalen naar lokaal niveau.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is de Wet Van School naar Duurzaam Werk succesvol inzichtelijk gemaakt en voorbereid op lokale implementatie. De wet richt zich op het bieden van doorlopende begeleiding aan jongeren vanaf het moment dat zij het onderwijs verlaten, met als doel voortijdig schoolverlaten te verminderen en de overgang naar werk of vervolgonderwijs te versterken. De uitgangspunten van de wet zijn in 2025 vertaald naar regionale afspraken, waarmee een stevige basis is gelegd voor de uitvoering per 1 januari 2026. Een belangrijk resultaat hiervan is de totstandkoming van het Regionaal Programma Jongeren (RPJ), dat in november 2025 bestuurlijk is vastgesteld en gezamenlijk is opgesteld door de arbeidsmarktregio en doorstroomregio, in samenwerking met onderwijs, werkgevers, gemeenten, sociaal ontwikkelbedrijven en doorstroomconsulenten.

Daarnaast is gestart met de ontwikkeling van een regionale website voor jongeren als centrale vind- en informatieplek over onderwijs, werk en ondersteuning, met een signalerings- en doorverwijsfunctie. Een belangrijk uitgangspunt van de nieuwe wet is dat scholen gedurende twee jaar na uitstroom een coachrol vervullen, ongeacht of een jongere het onderwijs met of zonder diploma verlaat. Het jaar 2026 geldt als startjaar van de wet, waarin regionaal de kaders en samenwerkingsafspraken zijn vastgelegd. Lokaal wordt ingezet op maatwerk en directe ondersteuning, met als doel meer jongeren te begeleiden naar een passende werk- of leerplek en voortijdig schoolverlaten verder terug te dringen.

Thema VI: Sport

Thema VII: Cultuur

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VII.a. Vaststellen van nieuw Beleid op de beeldende kunst.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VII.a.1. In afstemming met stakeholders uit het culturele veld en daarbuiten wordt in 2025 nieuw beleid op de beeldende kunst opgesteld.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In plaats van het opstellen van een beleidsdocument is, in overleg met onze stakeholders, ingezet op het vergroten van de zichtbaarheid en toegankelijkheid van de bestaande kunst in de openbare ruimte. Deze aanpak sluit ook goed aan bij de cultuurvisie. Daartoe zijn wandelroutes ontwikkeld voorzien van informatie over de kunstwerken en hun context. Daarnaast wordt kunsteducatief materiaal aangeboden voor kinderen in verschillende leeftijdscategorieën. De wandelroutes en bijbehorende informatie zijn in 2025 ontwikkeld en worden in de loop van 2026 gepubliceerd op www.ditisveenendaal.nl.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VII.b. Van Cultuurvisie Verhaallijn 1 –5 wordt de balans opgemaakt en het vervolg bepaald.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VII.b.1 In 2025 wordt nagegaan of- en in hoeverre de KPI's, uitwerking verhaallijn 1-5 in cultuurvisie, zijn behaald, welk eventueel vervolg hieraan gegeven kan worden.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De personele bezetting maakte het noodzakelijk om te prioriteren en hierdoor bleek deze planning niet haalbaar te zijn.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VII.c. Verhaallijnen 6 en 7 worden, conform het tijdpad uit de cultuurvisie opgestart.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VII.c.1. Er vindt begin 2025 een verkenning plaats of er aan de voorwaarden zoals genoemd in de cultuurvisie wordt voldaan om verhaallijn 6 en 7 uit de cultuurvisie op te starten.

Inhoud en Planning (indicator)



Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VII.d. Invoering zorgplicht bij bibliotheken naar aanleiding van de wetswijziging Wsob (Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VII.d.1. We bereiden ons voor op de wetswijziging die in 2026 naar verwachting in werking zal treden omtrent zorgplicht voor bibliotheken en stellen hiertoe een uitvoeringsplan op.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De wijziging van de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorziening (Wsob), waarin een zorgplicht voor gemeenten wordt opgenomen, heeft vertraging opgelopen. De verwachte ingangsdatum van de nieuwe Wsob is nu medio 2026, maar of dit daadwerkelijk gehaald gaat worden is niet zeker. Dit heeft als gevolg dat er op dit moment nog geen duidelijkheid is over wat er precies van gemeenten verwacht wordt ten aanzien van de zorgplicht. Om deze reden is er nog geen uitvoeringsplan opgesteld. Wel zijn er een aantal andere voorbereidingen getroffen, waaronder het oprichten van een zogeheten 'Wijkhuiskamer' met de specifieke uitkering (SPUK), bedoeld voor het versterken van het lokale bibliotekennetwerk in voorbereiding op de zorgplicht. Daarnaast zijn gesprekken met de bibliotheek gevoerd over hoe zij zich, voor zover nu mogelijk, voorbereiden op de zorgplicht.

Thema VIII: Welzijn

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VIII.a. In 2025 werken we verder met de publiekscampagne om bewustwording te creëren en inwoners aan te sporen om hun leven zelf en samen vorm te geven.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VIII.a.1. We gaan minimaal twee publiekscampagnes houden.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Een publiekscampagne heeft een heel specifiek einddoel en is een middel wat tijdelijk heel zwaar daarop inzet. Veel thema's rondom bestaanszekerheid en zelfredzaamheid vragen een meer doorlopende aanpak en worden als zodanig ook meegenomen in de communicatie. Op dit moment wordt er rondom het onderwerp normaliseren nagedacht over een publiekscampagne. Ook is er afstemming met samenwerkingspartners over mogelijke en passende publiekscampagnes. Daarnaast haken we actief aan bij landelijke campagnes die ook van toepassing zijn voor Veenendaal.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VIII.b. We zorgen in 2025 voor meer samenhang in de sociale basis (MD2).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VIII.b.1. We intensiveren de netwerksamenwerking tussen organisaties in de sociale basis.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De vergaderingen van de Kenniskring en het Vrijwilligersplatform zijn gecontinueerd. Ook is in het najaar het vrijwilligersplatform geëvalueerd. Uit de evaluatie is onder andere gebleken dat er aan de bestaande overlegstructuur door de Vrijwilligersorganisaties duidelijk waarde wordt toegekend. De Vrijwilligersorganisaties spreken zich uit voor continueren van het Vrijwilligersplatform met de inzet van de gemeente (voorzitterschap portefeuillehouder en verslaglegging) en het continueren van de Kenniskring met inzet van Veens Welzijn.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VIII.c. We geven uitvoering aan de aanbevelingen uit het Rekenkameronderzoek Veens Welzijn (MD2).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VIII.c.1 We verscherpen de opdracht aan Veens Welzijn conform de uitkomsten en aanbevelingen.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is de Opdracht Welzijn herzien. Doel was om deze in lijn te brengen met het Integraal Beleidskader Sociaal Domein 2024–2027, de uitvoeringspraktijk en de beschikbare financiële ruimte. De Opdracht Welzijn 2026 vervangt de opdracht uit 2020. In de opdracht is ook de rol- en verantwoordelijkheidsverdeling tussen de gemeente en Veens Welzijn aangescherpt. De herziening is tot stand gekomen in samenwerking met Veens Welzijn, beleidsadviseurs uit meerdere domeinen en het Wmo-forum.

Outcome-gericht sturen is in de opdracht verankerd, in navolging van de aanbevelingen uit het Rekenkameronderzoek 'Wel en wee van welzijn'. De opdracht richt zich op het versterken van bestaanszekerheid, zelf- en samenredzaamheid en kwalitatief goede ondersteuning. Er is specifiek aandacht voor samenlevingsopbouw, normaliseren en reablement (een tijdelijke en doelgerichte aanpak om inwoners te ondersteunen bij het hernemen van eigen regie). Daarnaast wordt ingezet op selectieve wijkgerichte inzet, outreachend jongerenwerk (actieve aanwezigheid in de leefwereld van jongeren om signalen vroegtijdig op te vangen), signalering en preventie en het versterken van financiële zelfredzaamheid.

De opdracht bestaat uit zeven basistaken: toegankelijke ondersteuning, wijkgericht werken, ontmoeting en gemeenschapsvorming, vrijwilligers- en mantelzorgondersteuning, jongeren- en kinderopbouwwerk, signalering en preventie en samenwerking en netwerkontwikkeling.

Verbonden partijen

Omschrijving (toelichting)

De volgende verbonden partijen leveren een bijdrage aan het realiseren van de doelen uit dit programma:

- BVO Valleihopper;
- Jeugdhulpregio Jeugd FV
- Centrum Jeugd en Gezin Veenendaal (CJG);
- Stichting Veens Welzijn;
- Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Regio Utrecht (GGDrU);
- Sociale werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht (IW4)

Zie voor meer informatie paragraaf E Verbonden partijen.

Financiële programmarealisatie 2025 (bedragen x € 1.000)

Excel-tabel

Programma 3 Sociale leefomgeving

| | Primitief | Raming 2025 Na begrotingswijziging | Realisatie 2025 | Saldo 2025 |
|--|----------------|---------------------------------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 130.406 | 154.842 | 153.730 | 1.112 |
| Baten | 33.961 | 51.935 | 56.815 | 4.880 |
| Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten | -96.445 | -102.907 | -96.915 | 5.992 |
| Toevoeging aan reserve | 0 | 4.452 | 4.896 | -444 |
| Onttrekking aan reserve | 405 | 4.570 | 4.570 | 0 |
| Gerealiseerd resultaat | -96.040 | -102.788 | -97.240 | 5.548 |

Toelichting op de financiële programmarealisatie (bedragen x € 1.000)

Omschrijving (toelichting)

Ten opzichte van de in de decemberwijziging 2025 aangepaste begroting, zijn de grootste afwijkingen:

Excel-tabel

| Taakveld | Afwijking 2025 | V/N |
|---|----------------|----------|
| Arbeidsparticipatie | 368 | V |
| Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | 426 | V |
| Inkomensregelingen | 838 | V |
| Onderwijshuisvesting | 35 | N |
| Samenkracht en burgerparticipatie | 2.551 | V |
| Sportbeleid en activering | 134 | V |
| Hulp bij het huishouden (WMO) | 173 | V |
| WSW en beschut werk | 394 | N |
| Begeleiding (Wmo) | 202 | N |
| Dagbesteding (Wmo) | 93 | V |
| Overige maatwerkarrangementen (Wmo) | 158 | V |
| Huishoudelijke hulp (Wmo) | 67 | N |
| PGB Wmo | 163 | V |
| Beschermd wonen (Wmo) | 46 | N |
| Maatschappelijke- en vrouwenopvang (Wmo) | 199 | V |
| Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd | 2.251 | V |
| Jeugdhulp ambulant lokaal | 51 | N |
| Jeugdhulp ambulant regionaal | 810 | N |
| Jeugdhulp met verblijf regionaal | 1.207 | N |
| PGB Jeugd | 30 | V |
| Jeugdbescherming | 1.133 | V |
| Coördinatie en beleid Jeugd | 49 | N |
| Onderwijsbeleid en leerlingzaken | 251 | V |
| Overige verschillen | 85 | V |
| Totaal programma Sociale leefomgeving voor reserve mutatie | 5.992 | V |
| Waarvan verrekening met reserve | -444 | N |
| Totaal afwijking programma Sociale leefomgeving na reserve mutatie | 5.548 | V |

Omschrijving (toelichting)

Arbeidsparticipatie (voordeel € 368.000)

Statushouders en taaleis (voordeel € 132.000)

De niet bestede middelen, ad € 132.000, zijn bedoeld voor programmakosten voor oudkomers: inburgeraars die onder de oude Wet inburgering (tot en met 2021) vallen en die hun traject grotendeels zelf moesten financieren. Deze doelgroep bestaat vaak uit statushouders die nog taallessen, examens of de PVT-training moeten afronden, maar voor wie de kosten niet via de SPUK-regeling vergoed kunnen worden. De middelen zijn in 2025 nog niet volledig benut, omdat de doelgroep door onvoldoende capaciteit nog niet volledig in beeld is gebracht.

In 2026 wordt een project gestart om deze groep volledig te registreren en gericht budget te reserveren, met als doel in het vierde kwartaal van 2026 een compleet beeld te hebben én een start te hebben gemaakt aan het ondersteunen van de doelgroep.

Inburgering algemeen (voordeel € 73.000, resultaatbestemming)

Binnen Inburgering algemeen is sprake van een voordeel van € 73.000. Het Rijk stelt in de periode 2021-2026 middels circulaire middelen beschikbaar ten behoeve van inburgering. Het betreft incidentele middelen die in de loop der jaren ook afnemen. Deze middelen zijn - samen met de middelen die de gemeenten Rhenen en Renswoude ontvangen voor dit doel, en waarvoor Veenendaal de taak uitvoert- eerder beschikbaar gesteld ten behoeve van tijdelijke formatie ter ondersteuning van de verhoogde instroom van statushouders in de jaren tot en met 2026. Jaarlijks wordt de uitvoering geëvalueerd en de formatie afgestemd op de instroom. Om de taak uit te kunnen voeren moeten deze middelen -conform eerdere besluitvorming- beschikbaar blijven voor dit doel. Voorgesteld wordt de resterende middelen middels een resultaatbestemming opnieuw beschikbaar te stellen in 2026.

Re-integratie en participatie onderdelen (voordeel € 163.000)

Binnen het re-integratiebudget is ultimo 2025 sprake van een voordelig resultaat van € 163.000. In eerdere bestuurlijke rapportages is gemeld dat we een verschuiving zien in de samenstelling van het bijstandsbestand: het aantal personen in het doelgroep register neemt toe en meer inwoners hebben te maken met meervoudige problematiek. Hierdoor is de begeleiding richting uitstroom intensiever en langduriger geworden. Het aantal klanten met een korte afstand tot de arbeidsmarkt, en waarbij goedkoper en kortdurende instrumenten worden ingezet, neemt af. In de decemberwijziging 2025 zijn de middelen daarom herverdeeld en bijgesteld naar een realistischer raming. Er is bijgeraamd op de onderdelen Diagnose en WorkFirst, versterking van het re-integratieaanbod en baanafspraken Sociaal Akkoord. Deze hogere kosten zijn volledig gedekt door aframingen binnen re-integratie algemeen, flankerend beleid en facilitering werkgevers. Als gevolg van de steeds zwaarder wordende doelgroep en daarmee ook de inzet van duurdere en ook langere trajecten verwachten we dat de onderbesteding in 2025 een incidentele ontwikkeling betref.

Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie (voordeel € 426.000, resultaatbestemming)

Vastgoed Lampegiet (voordeel € 426.000)

In 2023 is de raad geïnformeerd (door middel van RIB 2023.24) over de onderhoudssituatie van het theater. Om het theater tijdelijk te kunnen blijven exploiteren in verband met een veilige bedrijfsvoering, zijn in 2024 meerjarig extra middelen beschikbaar gesteld ter hoogte van € 1.259.000. Een aanzienlijk deel van de werkzaamheden is uitgevoerd. Het resterende deel is nodig voor nog uit te voeren werkzaamheden en wordt daarom toegevoegd aan de reserve meerjarige middelen.

Overige verschillen (nadeel € 18.000)

Inkomensregelingen (voordeel € 838.000)

Schulddienstverlening beleid en schulddienstverlening uitvoering (voordeel € 123.000)

De onder uitputting in 2025 ad €79.000 op Schulddienstverlening Beleid en € 44.000 op Schulddienstverlening Uitvoering, totaal € 123.000, wordt veroorzaakt doordat er extra bijdragen zijn ontvangen die nog niet waren begroot en door lagere uitgaven dan begroot wegens de lastige bereikbaarheid van de doelgroep.

Minima (voordeel € 120.000)

In 2025 ontstaat een positief saldo van € 120.000 binnen het minimabudget. Dit wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door een daling van het aantal deelnemers aan de Gemeentepolis en lagere uitgaven via de Veenendaalpas. Beide regelingen zijn open-einde-regelingen, waardoor de daadwerkelijke uitgaven afhankelijk zijn van het gebruik door inwoners. Aangezien de cijfers van de lokale armoedescan van het CBS pas later bekend worden is er (nog) geen inzicht of er sprake is van een daling van het aantal minima. We beschouwen het positieve saldo dan ook incidenteel van aard.

Loonkostensubsidie (voordeel € 199.000)

Binnen de middelen voor loonkostensubsidie is sprake van een incidentele onderbesteding ad € 199.000. Dit komt doordat het Rijk in de meicirculaire 2025 aanvullende middelen heeft verstrekt die in 2025 nog niet volledig konden worden ingezet. De verwachting is dat deze middelen in 2026 en verder wel volledig worden benut, omdat het aantal personen dat gebruik maakt van loonkostensubsidie blijft stijgen. Hiermee sluit de besteding aan op de structurele ontwikkeling van de doelgroep.

Bijstand (voordeel € 404.000)

Binnen het budget voor Bijstand onder de 65 jaar is ultimo 2025 sprake van een positief resultaat van € 404.000. Gedurende het jaar worden het Voorlopig budget BUIG (Bundeling Uitkeringen Inkomensvoorzieningen Gemeenten), het Nader voorlopig budget en het Definitieve budget in de bestuursrapportages en Decemberwijziging verwerkt. Hierbij worden ook de hogere lasten en de verwachte bestandsontwikkelingen betrokken. Deze periodieke actualisaties volgen uit het verdeelmodel, zijn ook mede afhankelijk van de ontwikkeling van het aantal bijstandsgerechtigden, en leiden structureel tot bijstellingen gedurende het jaar.

In 2025 zijn als gevolg van personeelwisselingen het Definitieve budget BUIG alsook de hogere lasten niet verwerkt in de Decemberwijziging. De inkomsten vallen circa € 2,85 miljoen hoger uit dan begroot doordat het definitieve BUIG-budget hoger is vastgesteld dan het voorlopig en nader voorlopig budget waarmee in de begroting rekening was gehouden. Aan de uitgavenkant is sprake van een hogere last van circa € 2,45 miljoen.

Kwijtschelding (nadeel € 41.000)

Het nadeel op het onderdeel kwijtschelding is ontstaan door een storting in de voorziening dubieuze debiteuren.

Overige verschillen (voordeel € 33.000)

Onderwijshuisvesting (nadeel € 35.000)

Binnen het budget voor onderwijshuisvesting zijn inkomsten geraamd ten behoeve van de actualisatie van ontvangen huuropbrengsten. Deze zijn niet toegerekend en/of ontvangen. Bedrag van € 35.000 komt als nadeel in de jaarrekening.

Samenkracht en burgerparticipatie (voordeel € 2.551.000)

Project Crisisnoodopvang (voordeel € 349.000)

De gemeente verzorgt crisisnoodopvang voor statushouders in opdracht van het COA. De hiermee gemoeide kosten worden volledig gedeclareerd, waardoor de regeling in de praktijk budgetneutraal verloopt. In 2025 vallen de inkomsten hoger uit dan geraamd. Dit hangt samen met het feit dat een deel van de declarabele kosten, ad € 349.000, uit eind 2024 in 2025 is ontvangen. Dit is in 2024 niet opgenomen als balanspost, vandaar in 2024 een negatief resultaat en in 2025 een positief resultaat. Timingverschillen in declaraties veranderen overigens niets aan het structureel kostendekkende karakter van de uitvoering: de ontvangen vergoedingen sluiten aan bij de daadwerkelijk gemaakte kosten.

Opvang Vluchtelingen Oekraïne (voordeel € 2.121.000, resultaatbestemming)

Binnen de opvang van ontheemden uit Oekraïne (Specifieke Uitkering M16) is sprake van een positief resultaat van € 2.121.000. Dit voordeel ontstaat doordat het Rijk een normbedrag per persoon per dag verstrekt, terwijl de daadwerkelijke kosten voor de gemeentelijke opvang lager uitvallen dan deze normvergoeding. Dit resulteert, net als in voorgaande jaren, in een ruim positief saldo. In 2025 is als gevolg van personeelwisselingen het saldo bij de Decemberwijziging niet grotendeels afgeraamd danwel in de Reserve Opvang Ontheemden gestort.

De afwijking hangt samen met het feit dat de regeling budgetneutraal wordt geraamd op basis van de rijksvergoeding: de inkomsten zijn daarmee hoger dan de uitgaven. Voorgesteld wordt het positieve resultaat toe te voegen aan de Reserve Opvang Ontheemden. Voor de begroting 2027 zullen we bezien in hoeverre deze middelen in de reserve noodzakelijk zijn dan wel anders ingezet zouden kunnen worden.

Er is op dit moment onzekerheid over het vervolg van de gemeentelijke opvangplicht, mede doordat landelijke besluitvorming over de Richtlijn Tijdelijke Bescherming (RTB) nog op zich laat wachten. De RTB eindigt in maart 2027. De verwachting is dat de opvang verlengd gaat worden maar dat er sprake gaat zijn van een ander regeling. Hoe dit vormgegeven gaat worden is op dit moment nog onzeker. Daarnaast nemen de eisen en kosten voor onder andere onderhoud en noodzakelijke aanpassingen van opvanglocaties toe. Ook bestaat het risico dat de rijksvergoeding in de toekomst wordt aangepast of verlaagd, waardoor kosten mogelijk niet langer volledig worden gedekt. Ook kunnen aanzienlijke kosten ontstaan bij opschaling of afbouw van locaties, zoals contractbeëindiging en het herstellen van panden.

Daarbij komt dat vanuit het Rijk steeds nadrukkelijker wordt gevraagd om meer duurzame en langdurig opvangplekken. Hoewel hiervoor landelijk nog geen structurele financieringsmogelijkheden of kaders beschikbaar zijn, wordt van gemeenten wel verwacht dat zij hierop anticiperen. Om tijdig te kunnen investeren in geschikte, toekomstbestendige opvangvoorzieningen is financiële ruimte nodig. Door het positieve resultaat aan de reserve toe te voegen, kan de gemeente op deze ontwikkelingen voorsorteren en blijven middelen beschikbaar om noodzakelijke stappen te zetten zodra landelijke besluitvorming dit mogelijk maakt.

Transitiekosten opvang Oekraïners (nadeel € 43.000)

Voor het leefbaar maken of verbouwen van opvanglocaties kan de gemeente een Rijksaanvraag indienen, die erop is gericht deze kosten in principe budgetneutraal te laten verlopen. De aanvraag wordt gebaseerd op een prognose, waardoor de uiteindelijke kosten kunnen afwijken. In 2025 bleven de gerealiseerde kosten binnen de toegestane afwijkingmarge van 10%, waardoor geen aanvullende aanvraag kon worden gedaan. Dit resulteerde in een beperkt nadeel van € 43.000.

Daarbij geldt dat dit nadeel beperkt is in verhouding tot het positieve resultaat dat wordt behaald op de normvergoeding voor de opvang van Oekraïense ontheemden.

Kinderopvang en buitenschoolse opvang pleegkinderen (voordeel 49.000, resultaatbestemming).

Het Rijk heeft in 2025 extra middelen beschikbaar gesteld voor een bijdrage in de kosten van kinderopvang en buitenschoolse opvang voor pleegkinderen. Voor de gemeente betreft dit een bedrag van € 49.000, dat pas in december 2025 via de decembercirculaire is ontvangen. Omdat deze middelen daardoor in 2025 niet meer konden worden ingezet, wordt voorgesteld het bedrag via resultaatbestemming over te hevelen naar 2026. Dit sluit aan bij de gebruikelijke werkwijze voor middelen die laat in het jaar worden ontvangen en nog niet tot besteding kunnen komen.

SPUK H30-10 Versterken Sociale basis (voordeel € 71.000)

Binnen de SPUK GALA onderdelen zijn budgetten geschoven. Door aangepast regelgeving is in de loop van 2025 de SPUK GALA één budget geworden. Per saldo blijft op de totale SPUK-GALA geen geld over, per onderdeel kan er sprake zijn van een afwijking, zoals in dit geval een voordeel van € 71.000.

Overige verschillen (voordeel € 4.000)

Sportbeleid en activering (voordeel € 134.000)

Bij de afrekening van de SPUK 2022 is destijds een bedrag verantwoord en ingediend dat bij nadere beoordeling heeft geleid tot een correctie. In 2025 is deze correctie verwerkt. Naar aanleiding daarvan heeft de gemeente aanvullend € 134.000 ontvangen. Deze middelen zijn niet langer benodigd voor het oorspronkelijke doel.

Hulp bij het huishouden (WMO) (voordeel € 173.000)

Hulp gedupeerden toeslagenaffaire (voordeel € 173.000)

De uitvoering van de hersteloperatie voor gedupeerden van de toeslagenaffaire, waaronder de kwijtschelding van gemeentelijke vorderingen, wordt volledig gefinancierd vanuit de SPUK B2-regeling van het Rijk. Voor een deel van de werkzaamheden ontvangt de gemeente normbedragen, die hoger kunnen uitvallen dan de daadwerkelijk gemaakte kosten. Voor andere taken vindt vergoeding plaats op basis of ter hoogte van de werkelijke kosten. Door deze mix van normfinanciering en kostendekkende vergoedingen ontstaat in 2025 een positief saldo van circa € 173.000.

WSW en beschut werk (nadeel € 394.000)

WSW en Beschut werk (nadeel € 394.000)

Binnen taakveld WSW en Beschut Werk is in 2025 sprake van een overbesteding van € 394.000. Dit wordt hoofdzakelijk veroorzaakt doordat in onze begroting onvoldoende middelen waren geraamd voor de WSW, terwijl we -conform bestuurlijke afspraken- middelen die van het Rijk ontvangen voor deze taak 1-op-1 beschikbaar stellen aan IW4. Voor de eerste bestuursrapportage 2026 wordt nader onderzocht of er sprake is van een structureel effect.

Voor 2026 en 2027 wordt verwacht dat de beschikbare middelen voor Beschut werk ontoereikend zullen zijn. Er is namelijk sprake van een overrealisatie. Bij de beoordeling van aanvragen voor Beschut Werk wordt kritisch gezien of er ook andere voorliggende en passende voorzieningen zijn. Het risico in de huidige situatie is voor gemeenten. Dat betekent dat we de rijksbijdrage 1-op-1 doorzetten en de overrealisatie aanvullend financieren uit het re-integratiebudget.

Het rijk heeft aangekondigd dat vanaf 1 januari 2028 een nieuw financieringssysteem voor beschut werk wordt ingevoerd: de financiering wordt gebaseerd op realisatie van werkplekken in plaats van op taakstelling. Dit is nog geen vastgesteld besluit. Voor onze prognose betekent dit dat extra kosten als gevolg van over realisatie vanaf dat moment mogelijk door het Rijk worden vergoed, waardoor de gemeentelijke financiële druk wordt beperkt. Dit is een positieve ontwikkeling.

Begeleiding (WMO)(nadeel € 202.000)

Begeleiding individueel regulier - Perspectief (nadeel € 79.000)

De kosten voor begeleiding individueel regulier zijn nooit exact in te schatten. In 2025 gingen de nieuwe contracten voor begeleiding in en daardoor waren de onzekerheden wat groter. De kosten vallen hoger uit dan in het najaar werd verwacht. De belangrijkste oorzaak is dat het aantal cliënten uiteindelijk sterker is gestegen dan verwacht. Dit levert een nadeel op van € 79.000.

Begeleiding individueel specialistisch - Perspectief (nadeel € 146.000)

De kosten voor begeleiding individueel specialistisch zijn nooit exact in te schatten. In 2025 gingen de nieuwe contracten voor begeleiding in en daardoor waren de onzekerheden wat groter. De kosten vallen wat hoger uit dan in het najaar werd verwacht. Dit levert een nadeel op van € 146.000.

Dagbesteding - Perspectief (voordeel € 37.000)

De cliëntaantallen en kosten voor dagbesteding zijn in 2025 even hoog als in 2024. We hadden een lichte stijging verwacht, met het oog op de toenemende vergrijzing en groei van Veenendaal. Dit levert een voordeel op van € 37.000.

Overige verschillen (nadeel € 14.000)

Dagbesteding (WMO) (voordeel € 93.000)

Dagbesteding - Langer Thuis (voordeel € 70.000)

De cliëntaantallen en kosten voor dagbesteding zijn in 2025 even hoog als in 2024. We hadden een lichte stijging verwacht, met het oog op de toenemende vergrijzing en groei van Veenendaal.

Van het voordeel is € 38.000 afkomstig vanuit een eerder gedane resultaatbestemming voor het project Veense Huiskamers, in verband met het wegvallen van de co-financiering vanuit het Oranje Fonds.

Uiteindelijk is er in 2025 geen beroep op dit bedrag gedaan en hebben wij de extra bijdrage aan Stichting Veens Welzijn kunnen bekostigen vanuit de SPUK IZA 2025.

Overige verschillen (voordeel € 23.000)

Overige maatwerkarrangementen (voordeel (158.000)

Collectief vervoer (nadeel € 32.000)

Doordat er in 2025 minder ritten zijn gereden en daarnaast minder reiskilometers zijn gemaakt heeft dit een negatieve impact gehad op de ontvangen reizigersbijdrage.

Kortdurend verblijf LVB (voordeel € 85.000)

De budgetten van Beschermd Wonen en Beschermd Thuis zijn binnen de gemeentelijke begroting over meerdere taakvelden verdeeld. Binnen het taakveld Overige maatwerkarrangementen is er een voordeel van € 85.000 en binnen het taakveld Beschermd wonen (Wmo) is er in 2025 een nadeel van € 50.000 ontstaan. Per saldo zien we over deze taakvelden heen een voordeel van € 35.000.

Maatwerkvoorzieningen materieel & WMO Vervoersvoorzieningen WMO (voordeel € 16.000)

De kosten voor de vervoersvoorzieningen zijn in 2025 over een tweetal budgetten verdeeld. Binnen het budget Maatwerkvoorzieningen materieel Wmo is in 2025 een nadeel van € 40.000 ontstaan en binnen het budget Vervoersvoorzieningen Wmo een voordeel van € 56.000. Per saldo geeft dit een voordeel van € 16.000.

Vervoersvoorzieningen PGB (nadeel € 25.000)

De PGB is altijd een ruwe inschatting en doordat we met veel zorgaanbieders een contract hebben gesloten is het aandeel PGB in Veenendaal laag.

Woonvoorzieningen WMO (nadeel € 58.000)

Het bedrag voor woonvoorzieningen is altijd lastig in te schatten omdat het om dure voorzieningen gaat en vaak maar enkelen. In 2025 zijn er meer van dit soort dure voorzieningen geïndiceerd dan vooraf was begroot.

Woonvoorzieningen WMO PGB (voordeel € 190.000)

Het bedrag voor woonvoorzieningen is altijd lastig in te schatten omdat het om dure voorzieningen gaat en vaak maar enkelen. In 2025 zijn er minder van dit soort dure voorzieningen in PGB vorm geïndiceerd dan begroot.

WMO contractmanagement (nadeel € 53.000)

Sinds 2025 gelden aangescherpte contractvoorwaarden voor maatwerkvoorzieningen binnen de Wmo. Dit heeft geleid tot meer juridische geschillen met aanbieders dan vooraf begroot, mede door de benodigde inzet van toezichthouders. Een aanzienlijk deel van deze geschillen betreft terugvorderingen op onterecht uitbetaalde vergoedingen, met een financieel belang van minimaal € 100.000 tot mogelijk € 500.000 afhankelijk van lopende procedures.

Eigen bijdrage maatwerkvoorzieningen WMO (voordeel € 47.000)

In 2025 is uiteindelijk een hoger bedrag aan eigen bijdrage vanuit het CAK ontvangen dan vooraf was begroot.

Overige verschillen (nadeel € 12.000)

Huishoudelijke hulp (Wmo) (nadeel € 67.000)

Hulp bij huishouden - Langer Thuis (nadeel € 44.000)

De kosten voor hulp bij huishouden vielen een half procent hoger uit dan begroot. De stijging van het aantal cliënten heeft ook in 2025 doorgezet, maar is relatief beperkt.

Overige verschillen (nadeel € 23.000)

PGB Wmo (voordeel €163.000)

Begeleiding individueel regulier - Perspectief (voordeel € 26.000)

De PGB zijn altijd een ruwe inschatting en doordat we met veel zorgaanbieders een contract hebben gesloten is het aandeel PGB in Veenendaal laag.

Begeleiding individueel specialistisch - Perspectief (voordeel € 100.000)

De PGB zijn altijd een ruwe inschatting en doordat we met veel zorgaanbieders een contract hebben gesloten is het aandeel PGB in Veenendaal laag.

Overige verschillen (voordeel € 37.000)

Beschermd wonen (Wmo) (nadeel €46.000)

Beschermd wonen (nadeel € 50.000)

De budgetten van Beschermd Wonen en Beschermd Thuis zijn binnen de gemeentelijke begroting over meerdere taakvelden verdeeld. Binnen het taakveld Beschermd wonen (Wmo) is er een nadeel van € 50.000 en binnen het taakveld Overige maatwerkarrangementen is er in 2025 een voordeel van € 85.000 ontstaan. Per saldo zien we over deze taakvelden heen een voordelig saldo van €35.000 ,-

Beleidsmatig zetten wij de laatste jaren in op een verschuiving van Beschermd Wonen naar Beschermd Thuis, zodat inwoners met een psychische/psychiatrische kwetsbaarheid zoveel mogelijk in hun eigen omgeving kunnen wonen met passende begeleiding. Uit het ontstane voordeel blijkt dat deze beweging goed op gang is gekomen.

Overige verschillen (voordeel € 4.000)

Maatschappelijke- en vrouwenopvang (Wmo) (voordeel € 199.000)

Advies- en Meldpunt Verward (Voordeel € 199.000)

In 2025 zijn alle kosten voor het Meldpunt verward gedrag ten laste gebracht van de SPUK IZA uitkering, waardoor er binnen dit taakveld een positief saldo is ontstaan.

Toegang en eerstelijnsvoorziening Jeugd (voordeel € 2.251.000)

Op dit moment bedraagt het totale voordeel op het taakveld Toegang en eerstelijnsvoorzieningen (6.22), € 2.251.000 voordelig op de directe lasten en baten.

2e lijnszorg Jeugdzorg (voordeel € 1.973.000)

De financiële afwijkingen binnen de 2e lijnszorg hangen inhoudelijk en financieel samen op meerdere taakvelden. Daarom is de gezamenlijke toelichting opgenomen bij het taakveld Jeugdbescherming. Voor de integrale duiding wordt naar die toelichting verwezen.

Algemene voorzieningen jeugd (budgettair kader/bedrijfsvoeringsvoeringskosten jeugdhulpregio jeugd FV (voordeel € 180.000, resultaatbestemming Ervaringsdeskundigen 25.000)

Het voordeel op het budget algemene voorzieningen bedraagt € 180.000. Hiervan heeft € 165.000 betrekking op een terugbetaling aan de gemeente Veenendaal uit de bedrijfsvoeringskosten van de Jeugdregio Foodvalley, op basis van de jaarcijfers 2025. Het positieve resultaat is nagenoeg geheel incidenteel van aard en wordt grotendeels veroorzaakt door lagere personele lasten en lagere doorbelasting voor het gastheerschap. Daarnaast is er voordeel van € 19.000 op bovenregionale samenwerking, omdat hiervoor alternatieve dekking is gevonden via een SPUK.

De jeugdhulpregio Jeugd FV heeft de afgelopen jaren ervaringsdeskundigheid ingezet voor jeugdigen die opgroeien in gezinnen met multiproblematiek. In het bestuurlijk overleg van Jeugd FV is besloten deze inzet in 2026 te continueren, omdat evaluatie laat zien dat hiermee positieve resultaten worden bereikt. Tot medio 2025 werden deze kosten gedekt uit een landelijke subsidie. Voor 2026 zijn hiervoor geen middelen in de begroting opgenomen. Daarom wordt voorgesteld om € 25.000 van het voordelige resultaat 2025 op de bedrijfsvoeringskosten van de jeugdhulpregio Jeugd FV, zoals eerder hierboven is toegelicht, hiervoor beschikbaar te stellen.

Centrum Jeugd en gezin (voordeel € 58.000)

Het budget van het Centrum voor Jeugd en Gezin laat een voordelig resultaat zien van € 58.000. Dit betreft een incidenteel voordeel, dat is ontstaan doordat het CJG in 2025 niet de volledige beschikbare formatie heeft kunnen invullen. Overeenkomstig de gemaakte afspraken wordt het positieve jaarresultaat eerst toegevoegd aan de egaliseringsreserve tot het maximaal toegestane niveau. Het resterende deel (€ 58.000) wordt aan de gemeente terugbetaald

Programma Sociaal Domein integrale projecten (voordeel € 56.142)

Dit onderdeel moet in samenhang worden gezien met het taakveld Coördinatie en beleid Jeugd. Het budget staat op het taakveld Toegang en eerstelijnsvoorziening Jeugd, terwijl de kosten van € 49.000 op het andere taakveld zijn verantwoord. De kosten en budgetten voor het programma Sociaal Domein zijn ondergebracht binnen verschillende taakvelden.

Overige afwijkingen nadeel van € 13.616

Jeugdhulp ambuland lokaal (nadeel € 51.000)

De financiële afwijkingen binnen de 2de-lijnszorg hangen inhoudelijk en financieel samen op meerdere taakvelden. Daarom is de gezamenlijke toelichting opgenomen bij het taakveld Jeugdbescherming. Voor de integrale duiding wordt naar die toelichting verwezen.

POK bijdrage voor Proeftuin (Voordeel € 75.000, resultaatbestemming)

De ontvangen POK-middelen zijn bedoeld voor de uitvoering van het Toekomstscenario, waar de proeftuin onderdeel van uitmaakt. In 2025 heeft de gemeente Veenendaal via centrumgemeente Amersfoort een bedrag van € 75.000 ontvangen. Deze middelen zijn pas in december 2025 ontvangen en konden daardoor in 2025 niet meer voor dit doel worden ingezet. Daarom wordt voorgesteld dit bedrag via resultaatbestemming over te hevelen naar 2026, zodat de middelen alsnog kunnen worden ingezet voor de proeftuin.

Jeugdhulp ambuland regionaal (nadeel €810.000)

De financiële afwijkingen binnen de 2de-lijnszorg hangen inhoudelijk en financieel samen op meerdere taakvelden. Daarom is de gezamenlijke toelichting opgenomen bij het taakveld Jeugdbescherming. Voor de integrale duiding wordt naar die toelichting verwezen.

Jeugdhulp met verblijf regionaal (nadeel € 1.207.000)

De financiële afwijkingen binnen de 2de-lijnszorg hangen inhoudelijk en financieel samen op meerdere taakvelden. Daarom is de gezamenlijke toelichting opgenomen bij het taakveld Jeugdbescherming. Voor de integrale duiding wordt naar die toelichting verwezen.

Jeugdbescherming (voordeel € 1.133.000)

Toelichting financiële afwijkingen Jeugdzorg 2025

De 2de-lijnszorg binnen de jeugdhulp heeft betrekking op de bovengenoemde taakvelden *Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd, Jeugdhulp ambuland lokaal, Jeugdhulp ambuland regionaal, Jeugdhulp met verblijf regionaal en Jeugdbescherming*. Omdat deze taakvelden financieel met elkaar samenhangen, worden de afwijkingen niet per taakveld afzonderlijk toegelicht, maar in onderlinge samenhang bij dit taakveld toegelicht.

In de onderstaande tabel zijn de betreffende taakvelden en de bijbehorende saldi opgenomen. Hiermee wordt inzichtelijk hoe de afzonderlijke afwijkingen gezamenlijk leiden tot het totale voordeel van € 1.038.000 op de 2de-lijns jeugdzorg.

| Omschrijving | Bedrag | |
|---|---------------|--------------|
| Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd | € | 1.973 |
| Jeugdhulp ambuland lokaal | € | -51 |
| Jeugdhulp ambuland regionaal | € | -810 |
| Jeugdhulp met verblijf regionaal | € | -1.207 |
| Jeugdbescherming | € | 1.133 |
| Totaal | € | 1.038 |

De kosten van de tweedelijns zorg worden gefinancierd vanuit de Jeugdwet en hebben het karakter van een openeinderegeling. Dit betekent dat de gemeente de kosten moet vergoeden wanneer een gecertificeerde instelling, medisch specialist of huisarts een indicatie voor deze zorg afgeeft. De gemeente Veenendaal heeft de inkoop van deze zorg regionaal georganiseerd via Jeugdhulpregio Foodvalley, hierna JeugdFV.

Voor 2025 was voor de tweedelijns jeugdzorg een bedrag van € 35.022.000 begroot. Wat betreft tweedelijns jeugdzorg uitgaven is er een voordeel van € 705.000. Dit voordeel wordt niet veroorzaakt doordat in 2025 aanzienlijk minder zorguitgaven zijn gedaan voor de in dat jaar afgenomen zorg, maar hangt vooral samen met een incidentele teruggave van € 509.000. Deze teruggave heeft betrekking op voorgaande dienstjaren tot en met 2024. Zorgaanbieders hebben namelijk vijf jaar de mogelijkheid om kosten alsnog in rekening te brengen. Voor zover daarvan geen gebruik wordt gemaakt, vallen deze middelen terug aan de gemeenten. De definitieve cijfers van JeugdFV over 2025 laten een voordeel zien van € 60.000 ten opzichte van de begroting 2025. Het overige voordeel van de in totaal €705.000 wordt verklaard doordat de tweedelijnszorgkosten voor Oekraïense jeugd worden gedekt uit het budget dat de gemeente ontvangt voor de opvang van Oekraïense inwoners.

Daarnaast doen zich enkele overige incidentele voordelen voor. Het betreft € 75.000 aan in december ontvangen POK-middelen voor de proeftuin, € 167.000 voordeel op de zorgkosten van de William Schrikker Groep, € 61.000 voordeel op de eindafrekening van Veilig Thuis en € 31.000 voordeel op niet-gecontracteerd vervoer.

Deze afwijkingen zijn pas later bekend geworden en/of hebben betrekking op een eindafrekening. Hieronder is een totaaloverzicht van deze voordelen opgenomen.

| Omschrijving | Bedrag |
|------------------------------|----------------|
| JeugdFV | € 705 |
| POK middelen | € 75 |
| William schrikker | € 166 |
| Veiligthuis | € 61 |
| Niet gecontracteerde vervoer | € 31 |
| Totaal | € 1.038 |

Belangrijk om op te merken is dat het voordeel op de uitgaven voor de tweedelijns jeugdzorg in belangrijke mate incidenteel van aard is en daarom geen structureel positief beeld voor de komende jaren geeft. Daarnaast is gedurende 2025 bij de eerste en tweede bestuursrapportage 2025 het jeugdbudget incidenteel met in totaal € 3.300.000 is verhoogd. In de programmabegroting 2026–2029 is dit bedrag deels opgenomen als taakstelling binnen de gehele begroting en deels als risico. Voor 2026 en verder blijven de in de programmabegroting 2026-2029 opgenomen ontwikkelingen en risico's ongewijzigd. Dit betekent dat het opgenomen risico voor de jeugdzorg van € 7.500.000 nog steeds een financieel risico voor de gemeente vormt.

Toelichting ontwikkeling jeugdzorguitgaven 2025 ten opzichte van 2024

Ten opzichte van 2024 zijn de jeugdzorguitgaven gegroeid met € 3.760.000 (10,76%). Als gevolg van een indexatie (loon- en prijs) van € 1.780.000 (5,09%) en autonome ontwikkelingen van € 1.650.000 (4,72%). De calculatorische reserve bedraagt daarbij € 330.000 (0,94%). De autonome groei wordt gemeten door de toename/afname in aantallen cliënten en de toename van de intensiteit per traject. Hieronder geven wij per hoofd- en deelcategorie een toelichting op de tweedelijns jeugdzorg. Dan is ook zichtbaar dat het over het algemeen gaat om een afname dan wel beperkte groei in aantal jeugdigen, maar met name om veelal een toename in intensiteit en indexaties.

Ambulant

We zien een groei van de kosten met 1,82 miljoen euro (9,36%) bij ambulant. Deze ontwikkeling komt door de volgende effecten: als gevolg van een toename van het aantal jeugdigen met (2,88%/ 57 jeugdigen), een indexatie van 5,71% en een groei van de intensiteit van ambulante jeugdhulp met 0,77%. Er is sprake van een toename in het jeugdhulpgebruik ambulant die groter is dan de indexatie.

Landelijk

We zien een groei van de kosten met 0,29 miljoen euro (20,44%) bij landelijk. Deze ontwikkeling komt door een afname van het aantal jeugdigen met (-34,69% / -17 jeugdigen), een indexatie van 5,71% en een groei van de intensiteit met 49,42%. Er is sprake van een sterke toename in het jeugdhulpgebruik landelijk t.o.v. vorig jaar, boven op de indexatie.

Veiligheid

We zien een groei van de kosten met 0,25 miljoen euro (16,19%) bij veiligheid. Deze ontwikkeling komt door een afname van het aantal jeugdigen met (-7,56% / -13 jeugdigen), een indexatie van 5,71% en een groei van de intensiteit jeugdhulp met 18,04%. Er is sprake van een sterke toename in het jeugdhulpgebruik veiligheid t.o.v. vorig jaar, boven op de indexatie.

Verblijf

We zien een groei van de kosten met 0,92 miljoen euro (10,47%) bij verblijf. Deze ontwikkeling komt door een afname van het aantal jeugdigen met (-8,02% / -17 jeugdigen), een indexatie van 5,71% en een groei van de intensiteit met 12,78%. Er is sprake van een sterke toename in het jeugdhulpgebruik verblijf t.o.v. vorig jaar, boven op de indexatie.

PGB Jeugd (voordeel € 30.000)

Bij de decemberwijziging is op grond van de prognose van de Sociale Verzekeringsbank (SVB) een bedrag van € 273.000,- bijgeraamd voor 2025. Nu blijkt dat dit € 30.000,- teveel is geweest. Dit is te verklaren door een daling in het aantal nieuw toegekende PGB's en het beëindigen van een aantal PGB's."

Coördinatie en beleid Jeugd (nadeel € 49.000)

Dit onderdeel moet in samenhang worden gezien met het taakveld Toegang en eerstelijnsvoorziening Jeugd. Het budget staat op het taakveld Toegang en eerstelijnsvoorziening Jeugd (€ 56.000), terwijl de kosten op het andere taakveld zijn verantwoord.

Onderwijsbeleid en leerlingzaken (voordeel € 251.000)

Regionale Administratie Leerplicht (voordeel € 65.000)

De baten voor de Regionale Administratie Leerplicht vallen in 2025 hoger uit dan begroot. Dit komt doordat de bijdragen van deelnemende gemeenten zijn gebaseerd op de werkelijke kosten van de uitvoering, die de afgelopen jaren sterker zijn gestegen dan de indexatie waarop de begroting was gebaseerd. Hierdoor ontstaat een positief verschil tussen de geraamde en gerealiseerde opbrengsten. Gezien het structurele karakter van de afwijking worden inkomsten en uitgaven bijgesteld in de eerstvolgende bestuursrapportage.

Leerlingenvervoer (voordeel € 123.000)

Op het leerlingenvervoer is een voordelig resultaat van € 123.000 gerealiseerd. Dit voordeel wordt veroorzaakt door een afname van het aantal leerlingen dat gebruikmaakt van het leerlingenvervoer. Deze ontwikkeling hangt mogelijk samen met een groter lokaal passend onderwijsaanbod, waardoor leerlingen vaker dichterbij huis onderwijs kunnen volgen. Daarnaast wordt scherper getoetst op aanvragen en vaker gekeken naar passende, minder kostbare vervoersalternatieven, zoals fiets- of ov-vervoer. Medio 2026 wordt op basis van de nieuwe aanvragen beoordeeld of deze afname zich voortzet en of het budget structureel kan worden bijgesteld

Peuterwerk (voordeel € 81.000)

Op het budget peuterwerk is een voordelig resultaat van € 81.000 gerealiseerd. Dit voordeel is ontstaan door terugvorderingen die voortvloeien uit de subsidievaststellingen 2024, die medio 2025 hebben plaatsgevonden. Daarbij is gebleken dat minder gebruik is gemaakt van peuterplaatsen dan aanvankelijk door de peuterwerkinstellingen was aangevraagd.

Overige afwijkingen (nadeel € 18.000)

Overige verschillen (voordeel € 52.000)

Omschrijving (toelichting)

Reservemutaties

Toevoegingen aan de reserves: nadeel € 444.000 In lijn met eerdere besluitvorming zijn de volgende toevoegingen aan de reserves, die afwijken van de begroting, verwerkt:

- Een storting in de bestemmingsreserve meerjarige middelen van € 444.000 voor het onderhoud Lampegiet.

Programma 4: Burger en Bestuur

Visie

Omschrijving (toelichting)

Veilig en leefbaar Veenendaal

Veiligheid en leefbaarheid zijn blijvend belangrijke thema's in Veenendaal. In lijn met het Integraal veiligheidsplan (IVP) is ook in 2025 ingezet op het voorkomen en bestrijden van criminaliteit en overlast. Ondermijning, digitale veiligheid en maatschappelijke onrust vormen daarbij de belangrijkste prioriteiten. Uitgangspunt is dat inwoners en ondernemers veilig kunnen wonen, werken en leven in Veenendaal en zich ook veilig voelen.

Thema I: Dienstverlening (extern)

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.a. De eerstelijns dienstverlening is klant-, service- en oplossingsgericht, waardoor er balans is tussen efficiënte inrichting en klantbeleving.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.a.1. Jaarlijks worden balie en telefonie gemeten op bereikbaarheid (telefonie, social media en website), toegankelijkheid (balie, o.a. openingstijden, werken op afspraak), middels een klanttevredenheidsonderzoek.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De aanbesteding voor het uitvoeren van klanttevredenheidsonderzoeken (KTO) en enquêtes voor het inwonerspanel is per 1 mei 2025 gegund aan een onderzoeksbureau. Door het organiseren van de extra Tweede Kamerverkiezingen (eind oktober 2025) zijn de voorbereidingen voor het KTO voor het KCC pas in december gestart. Eind eerste en vierde kwartaal 2026 staat het KTO gepland. Naast het in beeld brengen van de tevredenheid over de dienstverlening aan balie en telefonie van het KCC wordt ook de toegankelijkheid van de website, de chatbot en de bereikbaarheid van de organisatie in kaart gebracht.

I.a.2. Signalen die voortkomen uit onderzoeken of rechtstreeks van klanten oppakken om de dienstverlening blijvend te optimaliseren.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Het Klantcontactcentrum (KCC) werkt continu aan het verbeteren van de dienstverlening. Inwoners, ondernemers en organisaties kunnen hun wensen en meldingen doorgeven via telefoon, balie of het webformulier "Vraag aan de gemeente". Deze meldingen worden opgepakt en waar nodig en mogelijk zijn verbeteringen uitgevoerd.

Door de nauwe samenwerking in de organisatie kunnen aanpassingen aan de website of chatbot Bo snel worden doorgevoerd. Gemeente Veenendaal kan zo direct in actie komen op basis van signalen en is daarvoor niet afhankelijk van een klanttevredenheidsonderzoek.

I.a.3. Innovatieve service aanbieden aan onze klanten via digitaal loket, de balie en telefonie (particulieren, bedrijven en instellingen). Landelijke ontwikkelingen worden gevolgd zoals e-diensten en wet- en regelgeving op dit gebied.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Met de Kadernota 2026–2029 is budget toegekend voor de aanschaf van eDiensten. Met dit systeem kunnen inwoners producten en diensten onafhankelijk van plaats en tijd aanvragen bij het Klantcontactcentrum. De implementatie staat gepland voor het eerste kwartaal van 2026.

Door inzet van eDiensten krijgen medewerkers meer ruimte voor complexe vragen en taken. Dit aantal neemt toe, onder andere door globalisering en de opvang van vluchtelingen.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.b. We streven naar steeds meer zelfregie voor de klant om zijn zaken met de gemeente (digitaal) zelf te kunnen regelen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.b.1. Meten van gebruik webformulieren.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De resultaten van de metingen van het gebruik van webformulieren worden samen met team Communicatie gebruikt om de website te verbeteren. Waar nodig passen team KCC of andere teams de webformulieren aan. Zo blijft de digitale dienstverlening goed en gebruiksvriendelijk. Zie ook I.a.1.

Thema II: Burger en samenwerking

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.a. Veenendaal zet zich (ook) in 2025 in voor de verdere ontwikkeling van de Regio Foodvalley.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.a.1. Eind 2020 is de geactualiseerde Strategische Agenda Foodvalley 2020 – 2025 vastgesteld. De komende jaren wordt in Triple Helix-verband vormgegeven aan de uitvoering van deze Strategische Agenda. Veenendaal levert hieraan zijn bijdrage.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Veenendaal heeft actief bijgedragen aan de uitvoering van de Strategische Agenda door te participeren in de verschillende programma's. Deze programma's zijn gekoppeld aan de ambities van de agenda. Gewerkt is aan de activiteiten zoals geformuleerd in de jaarplannen. Daarnaast was Veenendaal bestuurlijk verantwoordelijk voor de regionale programma's Verstedelijking, voor Mobiliteit en voor Innovatie, Clustervorming en Circulaire Economie. Ook was Veenendaal vertegenwoordigd in het Dagelijks en Algemeen Bestuur en in de Economic Board.

II.a.2 In 2025 wordt de nieuwe Strategische Agenda 2026-2030 ter vaststelling aan de raden van de Foodvalley-gemeenten aangeboden.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is de Strategische Agenda 2026-2030 Regio Foodvalley: 'Onderneemt Natuurlijk!' door alle 8 raden van de Gemeenschappelijke Regeling vastgesteld. De focus in deze nieuwe agenda ligt op verantwoord groeien en een toekomstbestendige economie. De groei

van de regio vraagt om slimme, afgestemde keuzes in wonen, bereikbaarheid, energie, economie en het landelijk gebied en om het versterken van het foodcluster en het werken aan een gezonde, toekomstbestendige regio.

II.a.3. Als onderdeel van de gemeenschappelijke regeling geeft Veenendaal mede invulling aan de overheidsgeleding van de Triple Helix regio Foodvalley (3 O's: overheid, onderwijs, ondernemingen).

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

De Economic Board is de bestuurlijke samenwerking tussen ondernemers, onderwijs en overheid. In deze board hebben mensen uit de drie O's zitting. Ook Veenendaal participeert in 2025 in deze board. Economic Board helpt bij lobby, geeft advies over regionale vraagstukken en houdt zich bezig met de richting van de regio die in de strategische agenda staat beschreven.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.b Veenendaal is een betrouwbare samenwerkingspartner.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.b.1. Veenendaal zet zich (ook) in 2025 in voor de verdere ontwikkeling van de regio Foodvalley.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Door het nemen van bestuurlijke verantwoordelijkheid en door ambtelijk te participeren in de programma's zette Veenendaal zich ook in 2025 in voor de verdere ontwikkeling van regio Foodvalley. Ontwikkelingen waren onder andere uitbreiding van de meetnetwerken stikstof, ammoniak & fijnstof, sluiten van een nieuwe Woondeal, versnelde uitvoering Regionale Energiestrategie, inzet op een wendbare en vitale arbeidsmarkt en ontwikkeling van een regionale kantorenstrategie voor duurzame werklocaties.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.c. Adequate sturing en controle ten aanzien van verbonden partijen waarin de gemeente Veenendaal deelneemt.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.c.1. In het najaar van 2024 wordt de gemeenteraad een geactualiseerde Nota verbonden partijen ter vaststelling aangeboden

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In zijn vergadering van 17 oktober 2024 heeft de raad de geactualiseerde 'Nota Verbonden Partijen 2024' vastgesteld.

Thema III: Veiligheid samenleving

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.a Inwoners en ondernemers kunnen veilig wonen, werken en leven in de stad en weten hoe ze weerbaar zijn tegen verschillende soorten criminaliteit.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.a.1. Samen met partners, inwoners en ondernemers realiseren we de doelstellingen uit het IVP Heuvelrug 2023-2026.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

In 2025 is actief uitvoering gegeven aan de ambities uit het integraal veiligheidsplan (IVP) en het bijbehorende uitvoeringsprogramma (UVP) 2025-2026. Binnen het thema ondermijning zijn verschillende preventieve en handhavende interventies en acties gerealiseerd. Er zijn communicatieve acties of campagnes uitgevoerd, o.a. gekoppeld aan de week tegen ondermijning. Professionals zijn getraind en bijgeschoold over bijvoorbeeld zorgfraude en de samenwerking bij prostitutiecontroles. En met interne en externe partners werd samengewerkt om signalen vroegtijdig te herkennen en ondermijning te stoppen. De aanpak en acties met ondernemers op de bedrijventerreinen en een heel aantal succesvolle controles door Team Integrale Controles (TIC) zijn hier voorbeelden van.

Op het gebied van digitale veiligheid is in 2025 ingezet op het vergroten van de weerbaarheid van inwoners en ondernemers. Initiatieven zoals de Cyber Challenge die in 2025 werd gelanceerd en de game-dag voor jongeren die succesvol voor een 2de keer werd herhaald, dragen bij aan het vergroten van bewustwording en het verkleinen van de kans op slachtofferschap.

Om goed voorbereid te zijn op maatschappelijke onrust is op basisteam Heuvelrug-niveau verder gewerkt aan een gezamenlijk, eenduidig handelingskader en de benodigde instrumenten voor bestuurlijk optreden. Daarnaast is in 2025 gestart met een pilot gericht op het verkrijgen van lokaal inzicht in (dreigende) maatschappelijke onrust, onderliggend onbehagen of ongenoegen en eventuele spanningen. De resultaten van deze trajecten worden in 2026 opgeleverd.

III.a.2. Samen met partners acteren we op (acute) (zorg- en)veiligheidsissues, waarbij gewerkt wordt met actuele wet- en regelgeving en actuele inzichten over de inzet van bestuurlijke bevoegdheden.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Naast inzet op de prioriteiten uit het IVP is in 2025 uitvoering gegeven aan het reguliere werk in het veiligheidsdomein. Daarbij is voortdurend ingespeeld op actualiteiten, trends en ontwikkelingen; ook in wet- en regelgeving. Er is geadviseerd over, of geacteerd op signalen en veiligheidskwesties in het kader van de openbare orde en veiligheid. En via de persoonsgerichte aanpak (23- en 23+) werd complexe zorg- en veiligheidscasuïstiek opgepakt. De lokale en regionale crisisorganisatie trad in Veenendaal op bij verschillende grote branden. Ook is het programma weerbare en veerkrachtige samenleving opgezet en eind 2025 gestart.

De focus op jeugd en preventie is in 2025 voortgezet. Naast repressievere interventies, wanneer bijvoorbeeld sprake is van overlastgevende jeugdgroepen, is geïnvesteerd in vroegsignalering en de samenwerking binnen de jeugdketen. Onder andere door het versterken van de verbinding tussen scholen, politie en gemeente die concreet een

samenwerkingsovereenkomst hebben ondertekend om de inzet en het gezamenlijk commitment te onderstrepen.

Thema's

Omschrijving (toelichting)

De visie van het Programma Burger en Bestuur komt tot uiting in drie thema's:

- I. Dienstverlening (extern)
- II. Bestuur & samenwerking
- III. Veiligheid samenleving

Omschrijving (toelichting)

II. Bestuur en samenwerking

Gemeenschappelijke regelingen

In zienswijzen op kaderbrieven en ontwerpbegrotingen van de gemeenschappelijke regelingen (GR'en) heeft de raad in de afgelopen periode aandacht gevraagd voor de financiële ontwikkelingen binnen de gemeente en is gevraagd kostenstijgingen voor de gemeente te beperken. Tevens is gewezen op de Pbbp- index die we als gemeente hanteren, en hebben we de gemeenschappelijke regelingen verzocht om vanaf 2027 ook deze index te gebruiken.

In 2025 is verder gewerkt aan een gezamenlijke oproep van gemeenten in de provincie Utrecht aan gemeenschappelijke regelingen waar Utrechtse gemeenten in deelnemen. De inzet is onder meer om binnen de GR'en het gesprek te voeren over het realiseren van besparingsmaatregelen en het hanteren van één indexeringmethodiek. In de periode december 2025 - februari 2026 hebben de colleges van 21 gemeenten besloten om een gezamenlijke brief te sturen. Aan de GR'en is verzocht de brief te agenderen voor bespreking in het AB (Algemeen bestuur).

Met de invoering van de PBBP-systematiek (prijs bruto binnenlands product) kan dit in de toekomst een risico vormen voor gemeenschappelijke regelingen. Als de werkelijke loon- en prijsstijgingen hoger zijn dan de indexeringen vanuit de PBBP-systematiek, ontvangen de GR'en in principe onvoldoende compensatie ten opzichte van de reële loonstijging. Het kan in het geval van een GR zo zijn dat door een besluit van het AB van de GR onze gemeente gehouden is een hogere indexering te vergoeden dan in onze systematiek beschikbaar is. Dit risico hebben we bij de invoering van de PBBP-systematiek bewust genomen en aanvaard.

III. Veiligheid samenleving

Veiligheid

In 2025 is in basisteam-verband en lokaal verder gewerkt aan de uitvoering van het Integraal Veiligheidsplan (IVP) Heuvelrug 2023–2026. Begin 2025 is het onderliggend uitvoeringsprogramma voor 2025-2026 door het college vastgesteld. Daarin werden ambities vertaald naar concrete doelen en acties en is verder richting gegeven aan de inzet binnen het veiligheidsdomein. In het najaar van 2025 zijn we gestart met de voorbereidingen om in 2026 met buurgemeenten Renswoude, Rhenen, Utrechtse Heuvelrug en Wijk bij Duurstede, de politie en het Openbaar Ministerie weer tot een nieuw IVP 2027-2030 te komen.

Verbonden partijen

Omschrijving (toelichting)

De volgende verbonden partijen leveren een bijdrage aan het realiseren van de doelen uit dit programma:

- Regio Foodvalley;
- Veiligheidsregio Utrecht (VRU).

Zie voor meer informatie paragraaf E Verbonden partijen.

Financiële programmarealisatie 2025 (bedragen x € 1.000)

Excel-tabel

Programma 4 Burger en Bestuur

| | Primitief | Raming 2025 Na begrotingswijziging | Realisatie 2025 | Saldo 2025 |
|--|---------------|---------------------------------------|-----------------|-------------|
| Lasten | 9.317 | | 9.618 | -1.432 |
| Baten | 1.087 | | 1.337 | 487 |
| Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten | -8.230 | | -8.281 | -946 |
| Toevoeging aan reserve | 112 | | 272 | 0 |
| Onttrekking aan reserve | 102 | | 311 | 0 |
| Gerealiseerd resultaat | -8.240 | | -8.242 | -946 |

Toelichting op de financiële programmarealisatie (bedragen x € 1.000)

Omschrijving (toelichting)

Ten opzichte van de in de decemberwijziging 2025 aangepaste begroting, zijn de grootste afwijkingen als volgt:

Excel-tabel

| Taakveld | Afwijking 2025 | V/N |
|--|----------------|----------|
| Bestuur | 1.123 | N |
| Burgerzaken | 74 | V |
| Crisisbeheersing en brandweer | 42 | V |
| Openbare orde en veiligheid | 61 | V |
| Totaal afwijkingen programma Burger en bestuur voor reserve mutatie | 946 | N |
| Waarvan verrekening met reserve | 0 | |
| Totaal afwijking programma Burger en bestuur na reserve mutatie | 946 | N |

Omschrijving (toelichting)

Bestuur (nadeel € 1.123.000)

Binnen dit taakveld komen de kosten vanuit diverse bestuurlijke vlakken bijeen. Het nadeel wordt voornamelijk veroorzaakt vanwege een aanvullende storting in de voorziening pensioen wethouders van ruim € 1,2 miljoen. Per 1 januari 2028 zal de overdracht van de APPA pensioenen van wethouders naar het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds plaats gaan vinden. Dit heeft directe gevolgen voor de omvang en onderbouwing van de voorziening pensioen wethouders in de jaarrekening 2025. De Commissie BBV heeft hierover inmiddels een stellige uitspraak gedaan. De voorziening voor pensioenaanspraken van wethouders per 31 december 2025 is daarom aangepast aan de inbrengwaarde bij het ABP. Hiertoe heeft er een extra storting in de voorziening plaatsgevonden.

Naast de aanvullende storting is er een voordeel op de betaling aan gepensioneerde voormalige wethouders en zijn de kosten voor de gemeenteraad, raadsgriffie en decentrale rekenkamer lager, omdat er minder is besteed aan bijeenkomsten buiten raads- en commissievergaderingen om en lagere kosten voor presentiegelden van schaduwraadsleden, per saldo levert dit op deze onderdelen een voordeel op van circa € 90.000.

Burgerzaken (voordeel € 74.000)

Binnen het taakveld Burgerzaken is een nog wat groter voordeel ontstaan dan eerder bijgeraamd van in totaal € 74.000. De grootste afwijking is gesignaleerd op de opbrengst van leges voor reisdocumenten. De raming van de opbrengst berust op een meerjarig gemiddelde. Door de verlenging van de geldigheidsduur van 5 naar 10 jaar is er, net als vorig jaar, een bovengemiddeld aantal documenten afgegeven. Er is op dit onderdeel € 66.380 meer leges ontvangen dan begroot. In 2025 werden meer naturalisatiedocumenten afgegeven en was er een lichte daling te zien op het onderdeel rijbewijzen.

Crisisbeheersing en brandweer (voordeel € 70.000)

Crisisbeheersing en brandweer (voordeel € 42.000)

Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Utrecht (voordeel € 40.000)

Bij de bijdrage aan de Veiligheidsregio Utrecht ontstaat in 2025 een voordeel van circa € 40.000. Dit positieve resultaat houdt verband met de lagere vaststelling van de bijdrage van de VRU.

Overige verschillen (voordeel € 2.000, incl. vastgoed brandweer)

Openbare orde en veiligheid (voordeel € 61.000)

Veiligheidsbeleid (voordeel € 31.000)

Voor Veiligheidsbeleid vallen zowel de baten als de lasten hoger uit dan begroot, met een positief resultaat van € 31.000. Deze afwijking ontstaat doordat de gemeente een incidentele subsidie ontving van het Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid (CCV) welke niet in de ramingen was meegenomen.

Overige verschillen (voordeel € 30.000)

Reservemutaties

Omschrijving (toelichting)

Reservemutaties

Programma 5: Algemene dekkingsmiddelen en Onvoorzien

Visie

Omschrijving (toelichting)

Algemene dekkingsmiddelen zijn inkomsten van een gemeente waarvoor geen bestedingsdoel is bepaald. Dat betekent dat wij deze vrij kunnen besteden. Algemene dekkingsmiddelen zijn bedoeld om de programma's uit te voeren die de gemeenteraad heeft vastgesteld. Deze middelen bestaan uit:

- algemene uitkering uit het Gemeentefonds;
- opbrengsten van de lokale heffingen;
- opbrengst uit deelnemingen (dividend);
- rente-inkomsten van de reserves en het renteresultaat.

Thema's

Omschrijving (toelichting)

De visie van het Programma Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien komt tot uiting in drie thema's:

- I. Treasury
- II. OZB en belastingen overige
- III. Uitkeringen en gemeentefonds en algemeen

Verbonden partijen

Omschrijving (toelichting)

De volgende verbonden partijen leveren een bijdrage aan het realiseren van de doelen uit dit programma:

- Vitens;
- Bank Nederlandse Gemeenten NV (BNG).

Zie voor meer informatie paragraaf E Verbonden partijen.

Financiële programmarealisatie 2025 (bedragen x € 1.000)

Excel-tabel

Programma 5 Algemene dekkingsmiddelen en Onvoorzien

| | Primitief | Raming 2025 Na begrotingswijziging | Realisatie 2025 | Saldo 2025 |
|--|----------------|---------------------------------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 2.321 | 2.542 | 3.685 | -1.143 |
| Baten | 177.848 | 188.952 | 191.426 | 2.475 |
| Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten | 175.527 | 186.410 | 187.741 | 1.332 |
| Toevoeging aan reserve | 20 | 8.149 | 8.404 | -256 |
| Onttrekking aan reserve | 7 | 5.851 | 5.851 | 0 |
| Gerealiseerd resultaat | 175.514 | 184.113 | 185.188 | 1.076 |

Toelichting op de financiële programmarealisatie (bedragen x € 1.000)

Omschrijving (toelichting)

Ten opzichte van de in de decemberwijziging 2025 aangepaste begroting, zijn de grootste afwijkingen als volgt:

Excel-tabel

| Taakveld | Afwijking 2025 | V/N |
|--|----------------|----------|
| Algemene uitkering en overige uitkeringen gemeentefonds | 2.106 | V |
| Belastingen overig | 98 | N |
| Overige baten en lasten | 308 | V |
| OZB niet-woningen | 42 | N |
| OZB woningen | 105 | V |
| Treasury | 411 | N |
| Vennootschapsbelasting (Vpb) | 636 | N |
| Totaal afwijkingen programma Algemene dekkingsmiddelen | 1.332 | V |
| Waarvan verrekening met reserve | -256 | N |
| Totaal afwijking programma Algemene dekkingsmiddelen na reserve mutatie | 1.076 | V |

Omschrijving (toelichting)

Algemene uitkering en overige uitkeringen gemeentefonds (voordeel € 2.106.000)

Het voordeel op dit taakveld is het gevolg van de uitkomsten van de september- en decembercirculaire 2025. De uitkomsten van de septembercirculaire ad circa € 1,3 miljoen zijn middels een raadsinformatiebrief gerapporteerd aan de raad, echter zijn deze effecten per abuis niet meegenomen in de decemberwijziging 2025. Het gevolg is dat hierdoor de inkomsten op begrotingsbasis niet zijn aangepast. Daardoor ontstaat nu ten opzichte van de begroting een afwijking. Daarnaast zijn de taakmutaties en overige mutaties uit de decembercirculaire ad € 0,8 miljoen als inkomsten binnengekomen, echter is het niet meer mogelijk na de decembercirculaire om de begroting aan te passen. Per saldo resulteert dit in een totale afwijking van € 2,1 miljoen ten opzichte van begroot.

Belastingen overig (nadeel € 98.000)

Met ingang van 2025 is de aanslagoplegging en invordering uit handen gegeven aan GBLT. De budgetten die hiermee te maken hadden zijn uit de begroting verwijderd en hier is een deelnemersbijdrage aan GBLT voor in de plaats gekomen. Bij het verwijderen van de voormalige budgetten is op Belastingen overig en OZB Woningen een bedrag van circa € 72.500 foutief gecorrigeerd, waardoor op dit taakveld een nadeel ontstaat en bij OZB-woningen een voordeel, per saldo is dit budgettair neutraal. Het overige verschil komt voornamelijk vanwege iets minder inkomsten voor de hondenbelasting en precariobelasting dan begroot.

Overige baten en lasten (voordeel € 308.000)

Bij het opstellen van de begroting is rekening gehouden met diverse investeringen. Echter, deze zijn deels achtergebleven waardoor we nog geen rentelasten hebben. Deze komen zodra de investeringen ook daadwerkelijk worden uitgevoerd. Dit levert voor 2025 een voordeel (lagere rentelasten) op. Ook wordt er een voordeel behaald op het budget voor volumeontwikkeling, omdat hier niet volledig gebruik van is gemaakt. Bij de begroting wordt er altijd een bedrag geraamd vanwege groei op basis van woningen en inwoners, wat kan worden ingezet voor onderhoud en eventuele autonome groei. Dit budget is niet volledig benut.

OZB Niet-woningen (nadeel € 42.000)

De begrote opbrengst binnen dit taakveld met hierin de OZB-opbrengsten van gebruikers en eigenaren niet-woningen, bedroeg € 8.434.000 voor 2025. De uiteindelijke realisatie, inclusief de nog op te leggen aanslagen over 2025, bedroeg € 8.392.000, hetgeen een nadeel oplevert van € 42.000.

OZB Woningen (voordeel € 105.000)

Het taakveld OZB-woningen bevat enerzijds een budget voor de uitvoeringskosten van de belastingtaak die uitbesteed is aan GBLT en anderzijds de opbrengst van de OZB eigenaren-deel. Binnen de uitvoeringskosten is een nadeel ontstaan van circa € 25.000 dat grotendeels is veroorzaakt door proces- en griffiekosten bij beroepszaken in gevallen waarbij de WOZ-waarde ter discussie werd gesteld. Daarnaast is er een budgettair neutraal effect in de begroting van ruim € 72.500 welke hierboven nader is toegelicht bij taakveld Belastingen overig. Het overige verschil van € 7.500 betreft een afwijking op de inkomsten OZB.

Treasury (nadeel € 411.000)

In de decemberwijziging werd nog een voordeel op het taakveld treasury verwacht vanwege hogere inkomsten subsidie en algemene uitkering met als gevolg minder rentekosten voor langlopende leningen. De rentelasten die worden toegerekend aan de geactiveerde kapitaaluitgaven verlopen via het vaste omslagpercentage. Dit percentage is voor het boekjaar 2025 vooraf vastgesteld op 1,5% conform de financiële verordening. Doordat de nieuw afgesloten leningen aangetrokken zijn tegen gemiddeld 2,7% is het gemiddelde rentepercentage iets hoger uitgevallen dan 1,5%. Omdat de financiële verordening voorschrijft dat het omslagpercentage op halve procenten wordt afgerond, wordt de hogere werkelijke rente niet volledig doorbelast aan de overige taakvelden. Hierdoor ontstaat een nadeel op taakveld treasury, omdat de hogere rentelasten niet volledig worden gecompenseerd en een voordeel op de overige taakvelden, omdat de doorbelasting via het lagere omslagpercentage eveneens lager uitvalt. Per saldo is het effect voor de gemeentebegroting budgettair neutraal: het nadeel op treasury wordt gecompenseerd door voordelen op overige taakvelden.

Omschrijving (toelichting)

Reservemutaties

Mutaties in de reserves: per saldo een nadeel € 256.000.

In lijn met eerdere besluitvorming zijn de volgende toevoegingen aan de reserves verwerkt die afwijken van de begroting. Dit betreft de toevoeging van de rente aan de algemene reserve die niet is begroot. Deze rente is niet begroot, omdat de stand van de algemene reserve sterk wisselt gedurende het jaar. Het is daarom lastig in te schatten hoeveel rente er ontvangen wordt. Daarnaast wordt de rente pas toegerekend aan de algemene reserve als het saldo van de algemene reserve boven de € 16,5 miljoen komt.

Programma 6: Bedrijfsvoering

Visie

Omschrijving (toelichting)

Bedrijfsvoering gaat over hoe we de gemeentelijke organisatie met haar mensen en middelen in staat stellen om onze doelen te realiseren. Tot de middelen behoren financieel beheer, personeelsbeleid, ICT en innovatie van de middelen. Omdat we werken in een steeds veranderende omgeving moeten we flexibel zijn en slim samenwerken. Ook klant- en resultaatgerichtheid zijn hierbij belangrijke factoren. In de paragraaf Bedrijfsvoering gaan we op een aantal zaken verder in.

Thema's

Omschrijving (toelichting)

De visie van het Programma Bedrijfsvoering komt tot uiting in vijf thema's:

- I. Dienstverlening (intern)
- II. Security- en informatiemanagement
- III. Middelen
- IV. Advisering en detachering
- V. Bedrijfsvoering algemeen

Voor de meer inhoudelijke toelichtingen rond bedrijfsvoering wordt verwezen naar de Paragraaf D. Bedrijfsvoering.

Omschrijving (toelichting)

.

Thema V: Bedrijfsvoering algemeen

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

V.a. Grip verbeteren op rechtmatigheid van inkoop.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

V.a.1. Implementatie/uitrol van het inkoop -en bestelsysteem binnen de organisatie.

Inhoud en Planning (indicator)



Inhoud en Planning (toelichting)

Het doel van ITB (Inkoop tot Betalen) is om de grip op rechtmatigheid te vergroten. De uitrol heeft vanaf juni gefaseerd plaatsgevonden. De inhuurmodule is sinds juni live en wordt actief gemonitord. De contractmodule is per team gefaseerd in gebruik genomen; de eerste teams zijn inmiddels ontsloten. Ook de inkoopmodule is in 2025 live gegaan. De bestelmodule kende enige vertraging doordat eerst een aantal randvoorwaarden moesten worden vervuld. Inmiddels is ook deze module operationeel. Daarnaast is in het kader van de boekhoudkundige afsluiting van 2025 capaciteit vanuit Financiën vereist geweest. De betreffende module is op 15 januari 2026 live gegaan. De facturatiemodule is eind januari in gebruik genomen. De gefaseerde livegang heeft geleid tot een langere implementatietijd.

Beleidsindicatoren

Omschrijving (toelichting)

Voor de verplichte indicatoren die het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) voorschrijft, horen de volgende beleidsindicatoren bij dit programma.

Excel-tabel

| Taakveld | Indicator | Eenheid | Bron | Veenendaal | | |
|----------|-----------------|---|----------------|------------|--------|--------|
| | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Overhead | Formatie | Fte per 1.000 inwoners | Eigen gegevens | 8,25 | 8,37 | 8,27 |
| Overhead | Bezetting | Fte per 1.000 inwoners | Eigen gegevens | 7,02 | 7,08 | 7,17 |
| Overhead | Apparaatskosten | Kosten per inwoner | Eigen gegevens | 753,93 | 800,16 | 789,49 |
| Overhead | Externe inhuur | Kosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur externen | Eigen gegevens | 24,40% | 24,07% | 16,91% |
| Overhead | Overhead | % van totale lasten | Eigen gegevens | 10,10% | 9,63% | 9,81% |

Financiële programmarealisatie 2025 (bedragen x € 1.000)

Excel-tabel

Programma 6 Bedrijfsvoering

| | Primitief | Raming 2025 Na begrotingswijziging | Realisatie 2025 | Saldo 2025 |
|--|----------------|---------------------------------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 71.133 | 67.759 | 63.413 | 4.346 |
| Baten | 7.139 | 3.153 | 3.992 | 840 |
| Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten | -63.994 | -64.606 | -59.421 | 5.186 |
| Toevoeging aan reserve | 0 | 1.676 | 1.963 | -287 |
| Onttrekking aan reserve | 312 | 3.002 | 2.865 | -138 |
| Gerealiseerd resultaat | -63.682 | -63.279 | -58.519 | 4.762 |

Toelichting op de financiële programmarealisatie (bedragen x € 1.000)

Omschrijving (toelichting)

Ten opzichte van de in de decemberwijziging 2025 aangepaste begroting, zijn de grootste afwijkingen als volgt:

Excel-tabel

| Taakveld | Afwijking 2025 | V/N |
|--|----------------|----------|
| Overhead: bedrijfsvoering | 5.186 | V |
| Totaal afwijkingen programma Bedrijfsvoering voor reserve mutatie | 5.186 | V |
| Waarvan verrekening met reserve | -425 | N |
| Totaal afwijking programma Bedrijfsvoering na reserve mutatie | 4.762 | V |

Omschrijving (toelichting)

Het programma Bedrijfsvoering sluit 2025 af met een voordeel van zo'n € 5,2 miljoen. Dit positieve resultaat wordt voornamelijk veroorzaakt door lagere personeelslasten, onderbesteding op materiële budgetten en hogere opbrengsten uit dienstverlening.

1. Personeelskosten (voordeel ruim € 2,6 miljoen)

Als gevolg van personeelwisselingen en het moeilijk vervullen van vacatures is er op het loonkostenbudget ruim € 8,5 miljoen minder uitgegeven dat vervolgens beschikbaar was voor vervangende inhuur. Ook in 2025 is er noodzaak geweest om gebruik te maken van de diensten van externen. Deze kosten, die uit de vrijvallende personeelslasten moeten worden gedekt, bedroegen ruim € 6,1 miljoen. Per saldo leidt dit tot een voordelig resultaat van ruim € 2,4 miljoen op het geheel van de personeelskosten. Het voordeel ontstaat ook omdat een deel van de salariskosten toegerekend kunnen worden aan verschillende incidentele specifieke uitkeringen van het Rijk. Met deze dekking is op begrotingsbasis geen rekening gehouden. Daarnaast wordt een deel van de formatie jaarlijks toegerekend aan investeringen. In 2025 is er vanwege het toeschrijven van uren aan de diverse investeringskredieten een voordelig resultaat behaald van € 210.000. Naast de voordelen op de personeelskosten, zijn er ook voordelen te melden op de materiële organisatiekosten. Op een aantal terreinen zijn budgetten deels niet besteed, veelal wegens gebrek aan specialistische capaciteit.

2. Werkzaamheden voor derden (voordeel circa € 1 miljoen)

Ook ontstaat een voordeel op werkzaamheden voor derden van ruim € 1 miljoen vanwege hogere opbrengsten dan begroot. Dit voordeel ontstaat onder andere vanwege een hercalculatie van de dienstverleningsovereenkomst voor ICT naar reële kosten. Dit heeft geresulteerd in een hogere bijdrage van gemeenten. Daarnaast is er sprake van een hogere inkomst dan in de begroting opgenomen uit bijdrage vanwege detachering en dienstverlening derden. Het betreft onder andere hogere bijdrage vanwege de uitvoering extra inburgering, DVO's inzake leerplicht en veiligheid. Voor deze werkzaamheden zijn ook specifieke uitgaven gemaakt die elders in de jaarrekening zijn opgenomen.

3. Materiële kosten (voordeel ruim € 1,6 miljoen)

Op meerdere onderdelen binnen de materiële budgetten is sprake van onderbesteding, veelal door beperkte specialistische capaciteit. De belangrijkste afwijkingen zijn:

Algemeen juridische advisering:

Voordeel € 115.000: Voor de uitvoering van deels achterstallige werkzaamheden en extra ondersteuning op juridisch vlak zijn extra middelen beschikbaar gesteld vanuit de jaarrekening 2024 en de 1e bestuursrapportage 2025. Deze kosten zijn echter elders, onder personeelskosten, verantwoord. Per saldo is er op het gehele budget van 'Algemene juridische advisering' een overschrijding van € 4.000

Onderzoek Toekomst Belastingen

Voordeel € 287.000: Voor de afwikkeling van de overgang van de uitvoering van de belastingtaak naar GBLT is voor de jaren 2024 en 2025 extra budget beschikbaar gesteld vanuit de algemene reserve. Via de reserve meerjarige middelen bedroeg het voor 2025 resterende budget beschikbaar € 709.000. Van deze gelden is ruim € 420.000 besteed. Het onbenutte deel, een bedrag van € 287.000 wordt in de algemene reserve teruggestort.

ICT-budgetten

Voordeel € 200.000: Het migreren van applicaties naar SaaS die door Centric geleverd worden heeft vertraging opgelopen en start in 2026. Hierdoor is er in 2025 een incidenteel voordeel ontstaan van € 200.000 op de jaarlijkse licenties.

I-grip, datamanagement, meetinstrumenten en datagedreven werken

Totaal voordeel bedraagt € 332.000 voor deze programmageden. Echter is het werkelijke voordeel specifiek op deze projecten in totaal € 185.000, dit omdat hierin niet zijn meegenomen de onder punt 1 benoemde personeelskosten. Deze kosten zijn binnen de totale personeelskosten meegenomen. Voor deze structurele ontwikkelopgaven is beleid in voorbereiding. Voor 2025 is het beschikbare budget nog niet ingezet, in afwachting van definitieve keuzes. Een mogelijk overschot van de beschikbaar gestelde middelen was reeds aangekondigd in de 2e bestuursrapportage. In het komende jaar wordt verwacht dat op de diverse gebieden beleid wordt vastgesteld waarna een concretere invulling kan worden gegeven aan de beschikbare middelen.

Implementatie Woo

Voordeel € 86.000: De organisatorische inbedding van de WOO is in ontwikkeling. In 2025 is circa de helft van het budget besteed.

Huisvesting en facilitaire dienstverlening

Voordelen op Huisvesting (voordeel € 132.000) en Facilitaire dienstverlening (voordeel € 237.000). Op het gebied van de gemeentelijke huisvesting zijn ontwikkelingen gaande. Er worden plannen ontwikkeld voor herinrichtingen binnen het gemeentehuis. Als eerste is de raadzaal aangepakt. De beschikbare middelen voor de uitwijk naar IW4 zijn niet allemaal benodigd. Door de effecten van het thuiswerken zijn daarnaast de budgetten voor koffie en repro in mindere mate besteed. Tot slot is er sprake van een voordeel op de kapitaallasten in verband met vertraging in investeringen. In het voorstel resultaatbestemming is het verzoek neergelegd om een bedrag van € 98.000 voor 2026 beschikbaar te stellen omdat naar verwachting in 2026 een aanvang gemaakt wordt met de herinrichting van het gemeentehuis en de reguliere budgetten die nodig zijn voor o.a. extra facilitaire inzet voor de hieruit volgende verhuisbewegingen niet toereikend zullen zijn.

Data-beveiliging

Voordeel € 305.000: De geplande investering in hardware voor backup & restore wordt naar verwachting in 2026 uitgevoerd. Ook de implementatie van het AI-beleid start in 2026, inclusief de werving van een AI Compliance Officer (AICO). Dit betreft een incidenteel voordeel omdat de oorzaak van het voordeel in 'vertraging' ligt.

Samengevat wordt het totale voordeel van € 5,2 miljoen verklaard door lagere personeelslasten, onderbesteding op diverse materiële budgetten, hogere opbrengsten uit ICT-dienstverlening en detacheringsinkomsten en uitgestelde investeringen. Een deel van deze middelen wordt ingezet voor toekomstige beleidsontwikkeling in 2026.

Omschrijving (toelichting)

Reservemutaties

Toevoegingen aan de reserves: nadeel € 287.000.

In lijn met eerdere besluitvorming zijn de volgende toevoegingen aan de reserves verwerkt die afwijken van de begroting:

- Een storting in de algemene reserve van € 287.000, zijnde de niet bestede middelen die beschikbaar gesteld waren voor de transitie en overgang van de belastingtaak naar GBLT vanuit de algemene reserve.

Onttrekkingen aan de reserves: nadeel € 138.000.

In lijn met eerdere besluitvorming zijn de volgende onttrekkingen aan de reserves verwerkt die afwijken van de begroting:

- Een lagere onttrekking aan de bestemmingsreserve meerjarige middelen van € 138.000 vanwege de transitie/onderzoek toekomst belastingen. Op begrotingsbasis is er een bedrag van € 709.000 onttrokken aan de reserve meerjarige middelen ten behoeve van toekomst

belastingen. De werkelijke storting bij de jaarrekening 2024 bedroeg echter € 571.000, welk bedrag ook is onttrokken aan de reserve in 2025.

B. PARAGRAFEN

B. PARAGRAFEN

Omschrijving (toelichting)

De paragrafen geven een dwarsdoorsnede van een aantal aspecten, gezien vanuit een bepaald perspectief. Ze gaan over onderwerpen die in de gehele begroting terug te vinden zijn en waaraan politieke of financiële risico's verbonden zijn. De paragrafen geven de raad dus op een andere manier dan de begrotingsprogramma's inzicht in onze financiële positie.

Het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) stelt regels aan welke paragrafen er in de begroting moeten staan en wat daarin aan de orde komt.

De volgende paragrafen zijn in deze jaarstukken opgenomen:

- A. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
- B. Onderhoud kapitaalgoederen
- C. Financiering
- D. Bedrijfsvoering
- E. Verbonden partijen
- F. Grondbeleid
- G. Lokale heffingen
- H. Openbaarheid van bestuur

Op 9 juli 2015 heeft de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties onder regeling nr. 2015-000387198, een overzicht met kengetallen verplicht gesteld voor in de begroting 2016 en het jaarverslag van provincies en gemeenten. Het totaaloverzicht van deze (verplichte) kengetallen is nu opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing. De detailtoelichtingen staan vermeld in de paragrafen financiering, grondbeleid, lokale heffingen en in de staat van incidentele baten en lasten.

Paragraaf A. Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Paragraaf A: Weerstandsvermogen en risicobeheersing

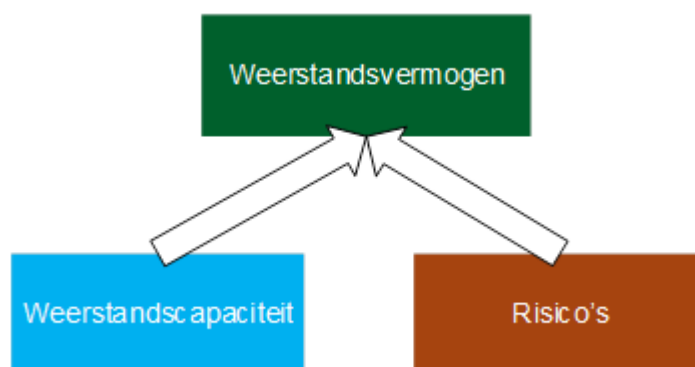
In deze paragraaf wordt toegelicht in hoeverre de gemeente Veenendaal in staat is om op langere termijn aan haar verplichtingen te voldoen en financiële risico's – oftewel tegenvallers – op te vangen. Het risicomanagement is in 2025 geactualiseerd is verder doorontwikkeld.

In 2025 zijn diverse risico's opnieuw beoordeeld en geüpdatet. Bij de uitvoering van ons risicobeleid hebben wij verschillende beheersmaatregelen getroffen om risico's adequaat te kunnen opvangen. Daarnaast worden risico's deels gedekt via het weerstandsvermogen.

Het weerstandsvermogen wordt bepaald door de beschikbare weerstandscapaciteit (beschikbare middelen) af te zetten tegen de benodigde weerstandscapaciteit (de omvang van de risico's). Daarbij wordt tevens beoordeeld of er voldoende structurele middelen aanwezig zijn om structurele risico's te kunnen dekken.

In 2025 hebben wij actief gestuurd op een verantwoorde financiële positie door middel van een sluitende begroting en een adequaat weerstandsvermogen.

Schematisch ziet dit er als volgt uit:



De weerstandscapaciteit

De weerstandscapaciteit bedraagt eind 2025 circa € 48 miljoen (2024: € 38,7 miljoen). Hiervan is € 8 miljoen structureel van aard.

| Tabel 1 Beschikbare weerstandscapaciteit | Bedrag in € |
|--|-------------------|
| Algemene reserve | 38.000.000 |
| Onbenutte belastingcapaciteit ozb | 10.000.000 |
| Totale weerstandscapaciteit | 48.000.000 |

Risico's.

In 2025 is het gemeentelijke risicomanagement herijkt. Risico's worden periodiek geïventariseerd. Daarnaast wordt op verschillende niveaus binnen de organisatie de dialoog gevoerd over risico's en de te nemen beheersmaatregelen. De informatie die hierbij wordt verzameld vormt de basis voor de risicoclassificatie.

De score van een risico wordt bepaald op basis van *kans (%) × financieel gevolg (bedrag)*. Dit resulteert in een bruto-risicoscore. Na het treffen van maatregelen neemt de kans en/of het financieel gevolg van een risico af. Op basis hiervan wordt de netto-risicoscore c.q. risicobedrag berekend.

In de hiernavolgende tabel is een overzicht opgenomen (van de ontwikkeling) van de belangrijkste risico's.

Conform de stellige uitspraak van de commissie BBV kijken we niet alleen terug op de ontwikkeling van het risico in het afgelopen jaar maar ook naar de actualiteit bij opstelling, mede in relatie tot de weergave in de begroting 2025.

| Nr. | Risico (Beheersmaatregel) | Effect | Kans | Risico bedrag | Toelichting berekening Risico | Mutatie tov begroting 2025 |
|-----|---|---------|------|---------------|---|----------------------------|
| 1 | Sociaal Domein: Stijgende kosten Jeugdzorg en Wmo (Maandelijkse monitoring) | € 8,0 | 70% | € 5,6 | Risico jeugd en Wmo: Voor Jeugdzorg wordt 7,5 miljoen aangehouden en voor WMO 0,5 miljoen. Totaal 8 miljoen. | € 3,90 |
| 2 | Hogere indexatie bij nieuwbouw, onderhoud en GWW-investeringen (Indexeren van investeringsbedragen in MIP, grote projecten en GWW) | € 6,3 | 50% | € 3,2 | Het MIP bedraagt circa 265 miljoen euro en het MOP ongeveer 50 miljoen euro, samen goed voor 315 miljoen euro aan investeringen. Er wordt rekening gehouden met een mogelijk extra prijsstijging van 2%, met een kans van 50% vanwege de huidige economische onzekerheid. Even waarschijnlijk is een economische vertraging in 2026, mede door geopolitieke ontwikkelingen. | € 3,20 |
| 3 | Gebundelde doeluitkering BUIG - bundeling uitkeringen inkomensvoorzieningen gemeenten. (Inzet re-integratie- en poortwachters-instrumenten) | € 2,5 | 30% | € 0,70 | De BUIG-uitkering bedraagt 24,5 miljoen euro, waarvan 10% naar de algemene middelen gaat. Voor uitkeringen en loonkostensubsidies blijft 22 miljoen over. Meeruitgaven zijn voor rekening van de gemeente, tenzij deze boven de 27 miljoen uitkomen; dan kan het Rijk worden benaderd. | € -0,10 |
| 4 | Renteontwikkeling (Kasgeldfinanciering toepassen en flexibilisatie looptijd leningen) | € 1,4 | 30% | € 0,4 | 1% rentestijging over 140 miljoen (volume nieuwe leningen 2026 en 2027) | € -2,10 |
| 5 | Netcongestie belemmert realisatie gemeentelijke ambities (Overleg met Stedin, flexibel energieverbruik, lokale energieopslag) | € 0,5 | 90% | € 0,5 | Bij diverse projecten lopen we aan tegen een tekort op het stroomnet. Als gevolg hiervan ontstaan extra kosten. | € 0,50 |
| 6 | Fiscale risico's - BTW, BCF, loonheffing. (Inschakelen externe deskundigen) | € 1,3 | 25% | € 0,3 | BCF 5% van 14 miljoen = 700 k. WKR 100 k. BTW 500 k. VPB risico gering. Totaal 1,3 miljoen | € -0,60 |
| 7 | Onjuiste beoordeling van een arbeidsrelatie door de gemeente bij ZZP-ers waardoor de belastingdienst een naheffing oplegt. | € 1,25 | 40% | € 0,50 | Het risico is gebaseerd op de situatie 31 december 2025 | € 0,50 |
| 8 | Loon- en prijsontwikkeling is 1% hoger dan geraamd bij de gesubsidieerde instellingen en gemeenschappelijke regelingen (Overleg met partijen) | € 0,4 | 50% | € 0,20 | De uitgaven aan gesubsidieerde instellingen bedragen circa 30 miljoen euro en aan gemeenschappelijke regelingen 15 miljoen euro, samen 45 miljoen. Met een risicotoeslag van 1% kan dit leiden tot 0,45 miljoen euro extra kosten. | € -0,80 |
| 9 | Cyber risico's (Diverse beveiligingsmaatregelen) | € 1,0 | 20% | € 0,2 | De inschatting is gebaseerd op de uitkomsten van een risicosessie. | € 0,20 |
| 10 | Rest risico's (Diverse beheersmaatregelen) | € 5,0 | | € 5,0 | Om vergelijking met vorig jaar mogelijk te maken, is de invloed van restrisico's op het totale risicobedrag berekend en verwerkt in de huidige inschatting. Deze benadering is voorlopig; in 2026 wordt de risicosystematiek verder verfijnd. | € 5,00 |
| | Personeelstekort door krappe arbeidsmarkt | | | | Dit risico wordt via bestaande budgetten opgevangen. | € -2,50 |
| | Algemene Uitkering | | | | De algemene uitkering is door periodieke bijstelling te beheersen via de P&C documenten. | € -1.5 |
| | Prijs van aardgas | | | | Door vaste contracten is de prijs van aardgas minder aan schommelingen onderhevig. | € -1.2 |
| | Invoering omgevingswet | | | | Deze wet is volledig operationeel. | € -1,00 |
| | Exploitatieresultaat DEVO | | | | De exploitatie van DEVO is de afgelopen jaren positief. | € -0,60 |
| | Risicobedrag totaal | € 27,65 | | € 16,6 | | € 2,40 |

Toelichting op de risico's

1. Sociaal Domein: Sinds 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor Jeugdzorg en de WMO, waardoor het sociaal domein een hoog risicoprofiel kent. De vraag naar jeugdhulp blijft stijgen, vooral door hogere kosten per cliënt en toenemende problematiek zoals complexe echtscheidingen en afnemend mentaal welbevinden van jongeren. Hierdoor blijft het risico op budgetoverschrijdingen groot.

In de Kadernota 2026–2029 is besloten het financieel kader voor jeugdzorg niet te verhogen. De taakstelling bedraagt circa € 2,7 miljoen in 2026–2027 en € 4,7 miljoen vanaf 2028. Voor het maximale risicoprofiel wordt ervan uitgegaan dat deze bedragen niet worden gerealiseerd of worden ingehaald door autonome kostenstijgingen.

De eerste voortgangsrapportage 2025 heeft een extra kostenstijging van € 1,9 miljoen laten zien, wat naar verwachting doorwerkt in 2026 en verder. Hierdoor wordt het risicoprofiel verhoogd naar € 6,6 miljoen. Inclusief het risico op lagere rijksvergoeding (€ 0,9 miljoen) komt het totale structurele risico voor jeugdzorg uit op € 7,5 miljoen.

Het risico voor de WMO wordt geraamd op € 0,5 miljoen structureel. Totaal Jeugdzorg en WMO is dan € 8 miljoen. Bij een kans van 70% komen we dan uit op € 5,6 miljoen. Dit is € 3,9 miljoen extra in vergelijking met de begroting 2025.

2. Bij grote projecten blijkt de gebruikelijke indexering vaak onvoldoende door arbeidsmarktkrapte en grondstoffentekorten. Hierdoor kunnen in de uitvoering aanzienlijke meerkosten ontstaan waarvoor geen budget is opgenomen. Hiervoor is een bedrag geraamd van € 3,2 miljoen. Omdat in de begroting 2025 geen bedrag was geraamd betreft een extra verhoging.

3. Risico BUIG (bundeling uitkeringen inkomensvoorzieningen gemeenten). Veenendaal ontvangt als voordeelgemeente meer BUIG-budget dan we nodig hebben. € 2 miljoen van het BUIG budget wordt ingezet in de algemene middelen. Bij stijgende werkloosheid kan het aantal bijstandsuitkeringen toenemen, waardoor het budget tekortschiet. Pas bij een overschrijding van minimaal 5% komt de vangnetregeling van het Rijk in beeld, waardoor Veenendaal eventuele tekorten eerst zelf moet opvangen. In 2025 is dit risico bij de evaluatie verlaagd met € 0,1 miljoen tot € 0,7 miljoen.

4. Renteontwikkeling

Op dit moment is de onzekerheid over de toekomstige economische ontwikkeling groot. Dit is het gevolg van de geopolitieke spanningen die van grote invloed zijn op de economie. Met het oog hierop loopt de gemeente voor het aantrekken van nieuwe leningen een renterisico. Anderzijds is de inflatie teruggelopen en heeft de Europese Centrale Bank de korte rente verlaagd. Al met al heeft dit ertoe geleid dat het rente risico verlaagd is tot € 0,4 miljoen omdat het lenen van korte middelen een goede beheersmaatregel is om tijdelijk renteschommelingen op te kunnen vangen is.

5. Netcongestie remt bedrijfsontwikkeling en woningbouw en leidt mogelijk tot extra kosten bij warmtenetten door tijdelijke maatregelen. Het risico wordt geraamd op 0,5 miljoen met een kans van 90%.

6. Fiscale risico's

Bij de toepassing van de belasting - wetgeving (BTW, BCF, Loonheffing (met name WKR) etc.) kunnen verschillen van inzicht en/of interpretatie ontstaan, of kunnen de regels onjuist worden toegepast. Dit kan leiden tot een naheffing van de zijde van de fiscus. In 2025 is hard gewerkt aan dit risico waardoor het risico is gedaald met € 0,6 miljoen.

7. Risico wet DBA. Bij een onjuiste beoordeling van een arbeidsrelatie door de gemeente bij ZZP-ers bestaat het risico dat de belastingdienst een naheffing oplegt. Sinds eind 2024 hebben we stevig ingezet op het inpassen van inzet binnen betreffende regelgeving en afbouw van het overige. Ondanks dat de huidige minister heeft aangegeven de regelgeving realistischer in te willen gaan vullen bestaat het risico dat over de afbouwperiode bepaalde inhuur nog niet voldeed. Mede gezien dat onze inhuur grotendeels via een broker loopt is het risico ingeschat op € 0,5 miljoen.

8. Vanaf 2026 stapt de gemeente over op een nieuwe indexatiesystematiek voor gesubsidieerde instellingen, in lijn met het gemeentefonds. Hierdoor kunnen financiële problemen ontstaan zodat instellingen mogelijk extra subsidie moeten aanvragen. Omdat van deze instellingen wordt verwacht dat zij eerst binnen de eigen organisatie zoeken naar aanpassingen is het risico gedaald met € 0,8 miljoen naar € 0,2 miljoen.

9. Cyberrisico's

Er is een kans dat wij worden geconfronteerd met een cyberincident, zoals een hack, ransomware aanval of inbraak. Wij kunnen dit, ondanks getroffen beheersmaatregelen, niet helemaal voorkomen. De dreigingsbeelden van Nationaal Coördinator Terrorismedbestrijding en Veiligheid (NCTV) en Nationaal Cyber Security Centrum (NCSC) blijven hoog vanuit criminaliteit en ook vanuit statelijke actoren. Onze inzet is bedoeld om de kans dat een cyberincident gebeurt te verminderen en de impact bij een incident te beperken. Het betreft een nieuw risico voor een bedrag van € 0,2 miljoen. Dit bedrag is mede gebaseerd op de kans/frequentie dat grote incidenten zich voordoen over een langere periode kleiner is dan kleine incidenten waardoor per saldo een relatief laag bedrag resteert.

10. Restriscio's.

In 2025 zijn alleen de tien grootste risico's opgenomen; kleinere restriscio's zijn niet gepresenteerd maar beïnvloeden wel het totale risicobedrag. Voor een goede vergelijking met de begroting 2025 is het effect alsnog berekend en toegevoegd.

Vergelijking incidentele / structurele risico's – incidentele / structurele weerstandscapaciteit

Op dit moment is er voor € 11 miljoen aan incidentele risico's aanwezig. De weerstandscapaciteit met een incidenteel karakter bedraagt € 40 miljoen. De structurele risico's komen uit op € 5,6 miljoen. De structurele weerstandscapaciteit komt uit op € 8 miljoen. Al met al is er een goede balans tussen incidentele / structurele risico's en incidentele / structurele weerstandscapaciteit.

Weerstandsvermogen

Om op een verantwoorde manier met risico's om te gaan, is het noodzakelijk om voldoende financiële buffer aan te houden. Het weerstandsvermogen wordt uitgedrukt in een ratio, berekend als:

Ratio weerstandsvermogen = beschikbare weerstandscapaciteit / benodigde weerstandscapaciteit = € 48 miljoen / € 16,6 miljoen = 2,9.

Een ratio van 2,9 (was 3,0 in 2024) duidt erop dat er voldoende zekerheid is dat de geïdentificeerde risico's kunnen worden opgevangen met de beschikbare middelen. Dit biedt een solide basis voor het huidige risicoprofiel, waarbij ook rekening is gehouden met restriscio's en de verdere ontwikkeling van de risicosystematiek in 2026.

Netto schuldquote & de netto schuldquote gecorrigeerd voor alle lagen verstrekte leningen

De netto schuldquote geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast van de gemeente ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft een indicatie aan over het effect van de rentelasten en aflossingen ten opzichte van de exploitatie. Om duidelijk te maken wat het aandeel van de verstrekte leningen in de exploitatie is en wat dat betekent voor de schuldenlast, wordt de netto schuldquote berekend op basis van inclusief en exclusief doorgeleende gelden. Een netto-schuldquote tot 90% kan worden beschouwd als goed. Het gemeenschappelijke financieel toezicht kader (GTK 2020) van de Provincie geeft als signaleringswaarde minst risicovol bij bovengenoemde schuldquote van 53% (bron GTK: minst risicovol schuldquote <90%). In 2025 zien we dat de netto schuldquote gelijk blijft op 53%. Dit is veel gunstiger dan geraamd. In 2025 zijn veel minder middelen aangetrokken dan op basis van het meerjareninvesteringsplan is ingeschat, waardoor de er een verschuiving plaatsvindt naar latere jaren. Uiteindelijk bereikt de schuldquote zeker de geraamde hoogte.

De solvabiliteitsratio

De solvabiliteitsratio geeft inzicht in de mate waarin de gemeente in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal. Het gemeenschappelijke financieel toezicht kader (GTK 2020) van de Provincie geeft als signaleringswaarde neutraal bij een solvabiliteitsratio van 35% (bron GTK: neutraal solvabiliteitsratio 20%-50%). Ook de solvabiliteitsratio vertoont een gunstig beeld. De verklaring hiervoor is eveneens de onderuitputting bij de investeringen.

Grondexploitatie

Dit kengetal geeft weer hoe de waarde van de grond zich verhoudt tot de totale (geraamde) baten. De grondexploitatie heeft met 11% een steeds belangrijker aandeel in de financiële exploitatie van de gemeente Veenendaal en loopt behoorlijk op ten opzichte van de begroting 2025. Dit is het gevolg de uitbreiding van het volume aan projecten.

Structurele exploitatieruimte

Dit kengetal is van belang om te kunnen beoordelen welke structurele ruimte de gemeente heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. De structurele exploitatieruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves gedeeld door de totale baten. Het berekende kengetal van 1,5 wordt als neutraal beoordeeld. Bij het opstellen van de Programmabegroting 2027 en meerjarenraming 2027-2030 wordt het kengetal opnieuw bepaald, waarbij we als uitgangspunt hanteren dat het kengetal minimaal neutraal is.

Belastingcapaciteit

De belastingcapaciteit geeft inzicht in hoe de belastingdruk in de gemeente zich verhoudt ten opzichte van het landelijke gemiddelde. De definitie van belastingcapaciteit is hier: woonlasten van een meerpersoonshuishouden, opgebouwd uit OZB, afvalstoffen- en rioolheffing. Globaal kan een belastingcapaciteit tot 100% als goed worden beoordeeld, een capaciteit tussen 100% en 110% als matig, en een capaciteit hoger dan 110% als onvoldoende. De belastingcapaciteit van de gemeente Veenendaal van 85% (was 85% in 2024) wordt daarom als goed beoordeeld.

| Kengetallen | | Rekening 2024 | Begroting 2025 | Rekening 2025 |
|-------------|--|---------------|----------------|---------------|
| 1A | Netto schuldquote | 59% | 103% | 59% |
| 1B | Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen | 53% | 95% | 53% |
| 2 | Solvabiliteitsratio | 36% | 21% | 35% |
| 3 | Grondexploitatie | 1,50% | 5,50% | 11,00% |
| 4 | Structurele exploitatieruimte | 0,8 | 1,5 | 1,5 |
| 5 | Belastingcapaciteit | 85% | 85% | 85% |

Paragraaf B. Onderhoud kapitaalgoederen

Paragraaf B: Onderhoud kapitaalgoederen

Omschrijving (toelichting)

Tot de kapitaalgoederen rekenen we wegen en civiele kunstwerken (bruggen, tunnels en viaducten), riolering, water, groen, speelvoorzieningen.

Tot de kapitaalgoederen behoort ook het maatschappelijk vastgoed van de gemeente zoals de kindcentra, de sportaccommodaties en vastgoedvoorzieningen voor cultuur en welzijn.

De verslaglegging hierover wordt in twee afzonderlijke paragrafen gedaan.

Omschrijving (toelichting)

Algemeen beleidskader

Het beheer van de openbare buitenruimte en riolering staat beschreven in het Omgevingsprogramma Openbare Ruimte 2022-2026 (OPOR).

In 2025 is het beheer van de kapitaalgoederen uitgevoerd zoals vastgelegd in de vastgestelde beheer- en beleidsplannen. De doelstelling voor het beheer van de openbare ruimte ligt volgens het vastgestelde OPOR op A-niveau voor de winkelcentra en begraafplaatsen (conform CROW-beeldsystematiek) en voor de overige delen van Veenendaal op B-niveau. Belangrijke items hierin zijn natuur, duurzaamheid, participatie, bereikbaarheid, social return en klimaatadaptatie. Kapitaalgoederen die aan het einde van de technische of maatschappelijke levensduur zijn, worden gereconstrueerd. Hierbij wordt integraal gekeken of er noodzakelijke aanpassingen of vervangingen nodig zijn aan de wegen, riolering, groenvoorzieningen, technische installaties, verkeersregelinstallaties en openbare verlichting. Door de integrale werkwijze worden kapitaalvernietiging en het ontstaan van onveilige situaties voorkomen. Met gerichte en integrale programmering van het groot onderhoud en vervanging in de openbare ruimte worden de beschikbare middelen zo goed en efficiënt mogelijk ingezet.

Omschrijving (toelichting)

Algemene ontwikkelingen

Onderzoek naar overname groenbeheer op bedrijventerreinen voltooid

Tijdens de behandeling van de Programmabegroting 2025-2028 heeft de raad verzocht om te onderzoeken of bedrijven een bijdrage kunnen leveren aan het beheer van groen op rotondes en op de bedrijventerreinen zelf. In 2025 is dit idee samen met de BOV (Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal) uitgewerkt. Dit heeft geresulteerd in het oprichten van een nieuwe stichting Voorzieningen Bedrijfsparken Veenendaal (SVBV). Met de SVBV is een overeenkomst afgesloten om het openbare groen op de bedrijventerreinen voor een periode van 10 jaar te onderhouden. Daarnaast is afgesproken dat deze stichting het bestaande traditionele groen gaat omvormen naar natuurlijk groen om daarmee de doelstellingen van de raad ten aanzien van onder andere biodiversiteit ook op de bedrijventerreinen te realiseren. Vanuit de BOV wordt 50% van de omvormingsmaatregelen gefinancierd. Daarnaast worden bedrijven actief gestimuleerd om het groen voor hun bedrijfspand te 'adopter' en te upgraden naar hoogwaardig groen. Tot slot zijn in 2025 een tweetal rotondes geadopteerd door Veenendaalse bedrijven en zijn er concrete plannen om dit in 2026 uit te breiden. Zo is er een mooie samenwerking ontstaan tussen gemeente en het bedrijfsleven.

Transitie naar natuurlijk groen

In lijn met het OPOR is uitvoering gegeven aan de wens naar meer biodiversiteit door onder andere grasvelden om te vormen naar kruidenrijk gras. Ook zijn op diverse plaatsen stinzebollen aangeplant in de kruidenrijke berm. Hierdoor zijn de berm voor een lange periode een voedselbron voor talloze insecten, waar het hele ecosysteem van profiteert. Ook maakt het strakke beeld plaats voor een afwisselend, informeel en meer kleurrijk geheel. Een groot deel van het openbaar groen in Veenendaal bestaat nog uit frequent gemaaid gras met nauwelijks waarde voor de natuur. Het omvormen van deze grasvelden naar kruidenrijke vegetaties heeft de hoogste prioriteit, omdat hiermee de meeste winst te behalen is voor de biodiversiteit en de natuur. Daarna gaan we aan de slag met vogelbosjes, poelen, etc. Over deze ontwikkeling is de raad geïnformeerd tijdens een beeldvormende avond op 8 mei 2025.

Reiniging en Inspectie van de riolering

In 2026 is de vierjarige overeenkomst voor het reinigen en inspecteren van de hoofdriolering afgerond. We hebben in deze periode 80 km van de vuilwaterriolering onderzocht. Dit komt overeen met ca. 33% van het Veenendaalse areaal aan vuilwaterriolering. De onderzoeksresultaten geven ons actueel inzicht in de toestand van het riool en geeft richting aan de benodigde verbeteringen.

Meerjarig onderhoud Civiele kunstwerken

In 2025 heeft een aanbesteding van het meerjarig onderhoud aan het areaal van civiele kunstwerken plaatsgevonden. Het areaal bestaat momenteel uit 160 objecten. Uitgangspunt van de overeenkomst is dat er integraal en door het uitvoeren van inspecties, risico gestuurd wordt gewerkt waarbij aantoonbaar aan de gestelde (technische) eisen van de gemeente wordt voldaan. De looptijd van de overeenkomst bedraagt 10 jaar, een initiële eerste periode met aansluitend twee optionele perioden. Met dit contract wordt een verbeterslag gemaakt in het assetmanagement van de kunstwerken inclusief inpassing van duurzaamheidsaspecten.

Buurtvisiekaart

In 2025 is data verzameld over de Schepenbuurt. De bestaande inrichting van de openbare ruimte is gecombineerd met gegevens over parkeren, hittestress, wateroverlast, ongevallen en meldingen openbare ruimte. Dit heeft geresulteerd in een buurtanalysekaart. Aan de hand van deze buurtanalyse wordt een projectopdracht opgesteld voor de reconstructie van de Schepenbuurt.

Projecten openbare ruimte

In 2025 zijn onder andere de volgende reconstructies en grootonderhoud projecten in voorbereiding, uitgevoerd en/of in uitvoering.

| Straat | Stand van zaken |
|---|--------------------------------|
| Herinrichting wijk De Pol | In uitvoering (1e fase gereed) |
| Afkoppelen en reconstructie Dragonder Noord (fase 2) | In voorbereiding |
| Vervangen brug De Pionier/Wiekslag (incl. reconstructie De Pionier/Wiekslag, kruispunt Hoornzwaluw en Verlengde Sportlaan | In voorbereiding |
| Afkoppelen en reconstructie Boogschutter | In voorbereiding |
| Reconstructie Dennenlaan/Boslaan | Gereed |
| Aanleg tweerichtingen fietspad Brinkersteeg | Gereed |
| Groot onderhoud en verbeteren verkeersveiligheid Grote Beer-Lorentzstraat | In voorbereiding |
| Reconstructie parkeerplaats Groene Velden I | In voorbereiding |
| Vervangen brug Bartokpad | Uitgevoerd |
| Diverse verkeersmaatregelen | In voorbereiding / uitgevoerd |
| Vervanging openbare verlichting in het kader van versneld verleden | In uitvoering |
| Prins Bernhardlaan | In voorbereiding |
| Zuivelstraat | In voorbereiding |
| Reconstructie Industrielaan | In voorbereiding |

| | |
|--|--|
| Reconstructie Noorderkroon (de circulaire weg) | In voorbereiding |
| Vervanging verkeersregelinstallatie door iVRI | In uitvoering/ Uitgevoerd |
| Herstel kademuren | In voorbereiding |
| Groot onderhoud asfaltverharding 2024-2025 | Gereed |
| Buurtaanpak Pioniersbuurt, incl. BOSS | In uitvoering |
| Buurtaanpak Achterkerk, incl. BOSS | BOSS in voorbereiding/ Groen gereed |
| Buurtaanpak Componistenbuurt en Vogelbuurt, incl. BOSS | In voorbereiding |
| Buurtaanpak Schrijverswijk, incl. BOSS | In voorbereiding |
| Realisatie diverse BOSS locaties (Componistenbuurt, Dragonder-noord en Franse Gat) | Gereed |
| – Fietspad Dijkstraat-Prattenburg (inclusief onderhoud fietspaden west) | Gereed |
| Doorfietsroute Petenbos | Gereed |

Beheer- en klimaatbewust ontwerpen

Adviseurs en beheerders met groenkennis worden steeds vaker aan de voorkant bij de planvorming betrokken. Dit is zichtbaar in de praktijk, te denken valt bijvoorbeeld aan de nieuwbouw in Veenderij en Groenpoort, gebiedsontwikkeling in het Franse Gat en de reconstructie van wijk De Pol en Dragonder Noord. In deze plannen komt er meer en duurzaam groen terug. Dit is niet altijd direct zichtbaar, zoals de speciale ondergrondse groeiplaatsen voor bomen onder parkeervakken. Deze maatregelen zorgen er wel voor dat de bomen duurzaam oud kunnen worden en er over 50 jaar nog staan. Daarnaast zijn er meer groene parkeervakken en verschillende vormen van waterberging in de projecten gerealiseerd.

Buurtaanpak en het project Gezonde Buurten

In de buurtaanpak wordt de buurt opgeknapt. We vormen (een deel van) speelplekken om naar BOSS-locaties en we leggen BOSS-routes en ontmoetingsplekken aan. Waar nodig renoveren we groen en herstellen we boomstructuren. Ook kijken we naar locaties om te vergroenen. Straatwerk wordt recht gelegd en wortelopdruk zo veel mogelijk weggenomen. Bebording wordt in orde gebracht en straatkolken worden waar nodig hersteld of vervangen. Ook worden blindegeleidetegels aangebracht op hoofdroutes om de toegankelijkheid te verbeteren. Tot slot wordt aandacht besteed aan de veiligheid van schoolomgevingen. Na realisatie kan de buurt er weer minimaal 7 jaar tegenaan zonder dat grootschalige ingrepen nodig zijn. Het streven is om iedere 7 à 8 jaar in een buurt terug te komen.

In 2025 zijn we gestart met de realisatie van de buurtaanpak in de Pioniersbuurt en Achterkerk. Deze plannen worden in 2026 afgerond. Daarnaast heeft in 2025 de voorbereiding en participatie in de Componistenbuurt, Vogelbuurt en Schrijverswijk plaats gevonden en zijn we gestart met de voorbereidingen in 't Hoorntje. De realisatie van deze buurten vindt plaats in 2026 (met uitloop in 2027).

In de Schrijverswijk wordt samengewerkt binnen het project Gezonde Buurten, waarvoor een subsidie verkregen is van € 60.000. Het project Gezonde Buurten richt zich vooral op het betrekken van bewoners bij hun leefomgeving en het stimuleren van bewoners om actief deel te nemen aan de activiteiten om gezond te bewegen. Na realisatie van de BOSS-plekken, wordt er nog een jaar lang activiteiten georganiseerd op deze plekken. Het project Gezonde buurten is een samenwerking tussen Jantje Beton, IVN Natuureducatie, JOGG (Gezonde Jeugd, gezonde Toekomst) en de gemeente Veenendaal.

Meldingen openbare ruimte

Op 1 juli 2024 zijn we gestart met de nieuwe applicatie meldingen openbare ruimte. Er is afgesproken de werking te monitoren en te evalueren. Na ruim een jaar is er besloten te stoppen met dit systeem. Dit systeem voldeed niet aan de eisen die wij stellen aan de klantvriendelijkheid die wij willen bieden bij het maken en volgen van een melding. Op 1 juli 2026 willen wij een nieuw bestaand en bewezen systeem introduceren dat wel voldoet aan de eisen die wij stellen aan de meldingen openbare ruimte applicatie.

Omschrijving (toelichting)

Kwaliteit van de openbare ruimte

De winkelcentra en de begraafplaatsen van Veenendaal worden op A-niveau onderhouden, de overige wijken op B-niveau.

De openbare ruimte wordt maandelijks geschouwd door een onafhankelijk bureau. Deze schouw is een momentopname en is in de eerste plaats bedoeld als sturingsinstrument voor de uitvoering. Er wordt geschouwd op technische kwaliteit en verzorgende kwaliteit. Bij technische kwaliteit is onder andere gekeken of beplanting goed gesnoeid is en of een afvalbak niet scheef staat. Bij verzorgende kwaliteit is onder andere gekeken naar zwerfafval en onkruid. Het gaat erom dat de openbare ruimte schoon en netjes is.

Jaarlijks vinden er 13 meetrondes plaats door een extern bureau (iedere 4 weken een meting). Tijdens deze meetronde worden ruim 65 [\[KV1\]](#) [\[Jv2\]](#) beeldmeetlatten gemeten. Iedere beeldmeetlaat vertaalt een bepaalde beheertaak. In de diagrammen hieronder wordt het gemiddelde van alle beeldmeetlatten per meetronde getoond. Dit kan afwijken van het beeld dat u hebt over een bepaalde periode in het jaar of over een bepaalde beheertaak. Het voert te ver om in de jaarrekening hier uitgebreid op in te gaan.

De diagrammen hieronder tonen het gemiddelde resultaat in 2025 verspreid over het gehele jaar. De behaalde kwaliteit mag conform de gehanteerde systematiek maximaal 10% afwijken van de afgesproken kwaliteit. Dit betekent dat (B), C en D niveau in principe niet onder de 90% lijn uit mag komen.

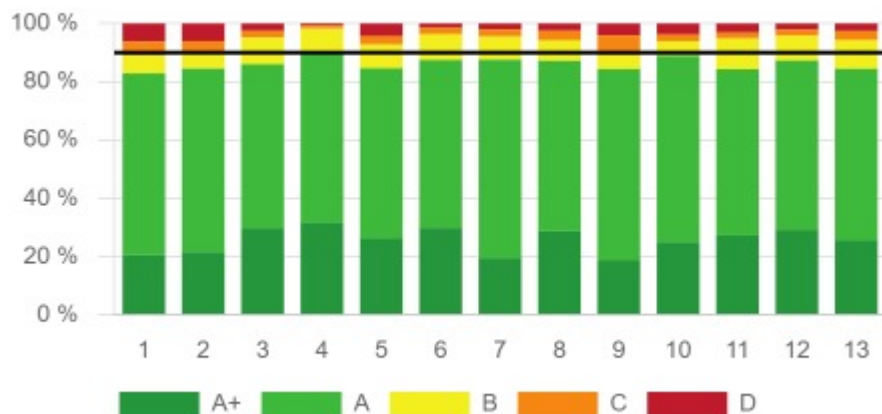
Over het jaar genomen voldeed 91,4 % van het areaal dat op B niveau onderhouden moet worden aan het voorgeschreven kwaliteitsniveau. Dit valt binnen de 10% afwijking die toegestaan is.

In 3 van de 13 meetperioden werd de 10% afwijking overschreden met maximaal 1,4 %. In deze periode voldeed een klein deel van het areaal niet aan het voorgeschreven kwaliteitsniveau.

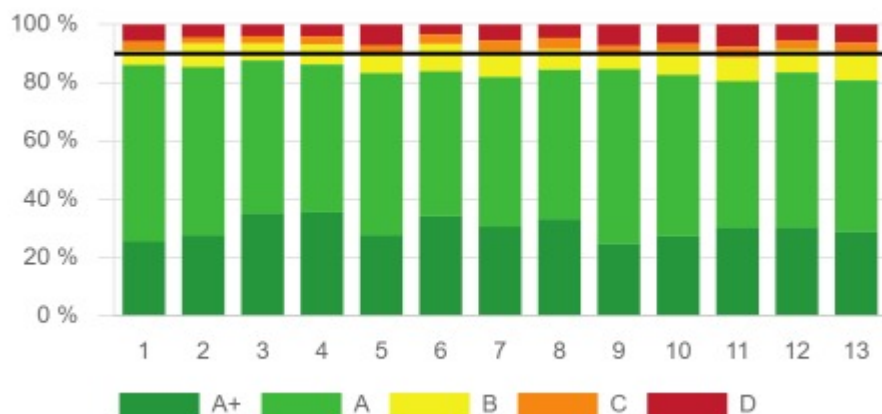
Over het jaar genomen voldeed 86,1 % van het areaal dat op A niveau onderhouden moet worden aan het voorgeschreven kwaliteitsniveau. Dit valt niet binnen de 10% afwijking die toegestaan is. [\[KV3\]](#)

Bovenstaand toont de gemiddelden van alle beeldmeetlatten samen. Er zijn bepaalde beeldmeetlatten waar de scores beduidend lager liggen in een bepaalde periode, bijvoorbeeld de meetlatten met betrekking tot onkruidgroei tijdens groeipieken. [\[Jv4\]](#)

Gerealiseerde gemiddelde kwaliteit in de A-gebieden (winkelcentra en begraafplaats):



Gerealiseerde gemiddelde kwaliteit in de B-gebieden:



Complete beheerpakket

Naast de ruim 65 beheertaken die conform een beeldmeetlat gemeten worden, vindt er ook veel beheer en onderhoud plaats buiten deze beeldsystematiek om. dan valt te denken aan:

- Maatregelen uit de jaarlijkse weginspectie;
- Maatregelen uit de jaarlijkse riool inspectie;
- Maatregelen uit de jaarlijkse BVC (Boom Veiligheid Controle);
- Maatregelen uit de 2-jaarlijkse inspectie van speel- en sportvoorzieningen;
- Onderhoud aan watergangen;
- Maatregelen aan openbare verlichting;
- Maatregelen aan verkeersregelinstallaties;
- Bestrijding van ziekten en plagen in het groen, bijvoorbeeld de eikenprocessierups;
- Bestrijding van invasieve exoten, zoals de Japanse duizendknoop;
- Bestrijding van overlast door dieren (ratten, mollen, ganzen, etc.);
- Vergunningen t.b.v. kabels & leidingen;
- Vergunningen t.b.v. uitritten;
- Vergunningen t.b.v. de kap van bomen;

- Aanplant van nieuwe bomen;
- Groeiplaatsverbetering van bestaande bomen;
- Verhelpen van incidenten, bijvoorbeeld na een storm;
- Ecologisch beheren van bermen en ruig gras terreinen (dit omhelst ruim 25% van het totale areaal aan openbaar groen);
- Aanleg van kruidenrijke bermen;
- Realiseren van buurtinitiatieven in de openbare ruimte;
- Acties t.b.v. vergroening van de buitenruimte en particuliere tuinen en andere klimaat adaptieve maatregelen, zoals het afkoppelen van regenpijpen.

Het voert te ver om al deze taken in de jaarrekening toe te lichten, maar dit geeft wel een brede kijk op het beheren van alle assets in de openbare buitenruimte. Dit is veel breder dan alleen het beeldkwaliteitsniveau. Het veilig houden van de openbare ruimte is misschien wel de belangrijkste taak. Door het nemen van bovengenoemde maatregelen hebben we ook in 2025 volop ingezet op de veiligheid van de openbare ruimte. Daarnaast waren deze maatregelen onmisbaar om overlast zo veel mogelijk te voorkomen en onze inwoners tevreden te houden over de openbare ruimte.

Omschrijving (toelichting)

Participatie

Bij ieder project is nagegaan of participatie zinvol is conform de randvoorwaarden van ons participatiebeleid. In het burgerjaarverslag is voor een groot aantal projecten omschreven op welke wijze er participatie plaats heeft gevonden.

Omschrijving (toelichting)

Wegen, kunstwerken, openbare verlichting en technische installaties

Beleidskaders

Zie Algemeen beleidskader

Vertaling begroting

Voor de reconstructies (Meerjareninvesteringsplan) zijn in 2025 de volgende bedragen besteed:

- Wegen en kunstwerken : € 4.778.000
- Verkeersregelinstallaties : € 310.000
- Openbare verlichtingen € 1.443.160

Voor het dagelijkse onderhoud (exploitatiebegroting) zijn in 2025 de volgende bedragen besteed:

- Wegen en kunstwerken en gladheidbestrijding € 3.424.895
- Openbare verlichting, technische installatie en VRI € 754.482
- Straatmeubilair , bewegwijzering en bebording € 322.345
- Reiniging openbare ruimte en onkruidverwijdering € 966.210

Omschrijving (toelichting)

Riolering

Beleidskaders

Zie Algemeen beleidskader

Vertaling begroting

Voor afkoppelprojecten en rioolvervangingen (Meerjareninvesteringsplan) is in 2025 een bedrag van € 5.048.000 besteed.

Voor het vervangen van pompen en gemalen (Meerjareninvesteringsplan) is in 2025 een bedrag van € 120.000 besteed.

Voor het dagelijkse onderhoud (exploitatiebegroting) zijn in 2025 de volgende bedragen besteed:

- Rioolbeheer € 753.678
- Reinigen en onderhouden kolken en plaagdierbestrijding € 261.162
- Onderhoud pompen en persleidingen € 239.268
- Stimuleren van afkoppelen regenwater en vergroenen particuliere percelen € 48.000.
Er zijn onder andere 54 subsidies uitgekeerd voor het vergroenen en afkoppelen van tuinen en 72 regentonnen aangesloten.

Omschrijving (toelichting)

Water

Beleidskaders

Zie Algemeen beleidskader

Vertaling begroting

Voor het vervangen van beschoeiingen (MIP) is in 2025 een bedrag van € 100.000 besteed.

Voor het dagelijks onderhoud (exploitatiebegroting) zijn in 2025 de volgende bedragen besteed:

- Maaien vijvers en klein onderhoudswerk € 82.865
- Baggerwerkzaamheden € 48.820

Omschrijving (toelichting)

Groen en speelvoorzieningen / BOSS-locaties

Beleidskader

Zie Algemeen beleidskader

Vertaling begroting

Voor groen en spelen (Meerjareninvesteringsplan) zijn in 2025 de volgende bedragen besteed:

- Aanleg van kwantitatief en kwalitatief hoogwaardig groen en een gezonde en groene leefomgeving € 1.149.053
- Vervanging, omvorming en optimalisatie van de speellocaties naar BOSS-locaties € 475.105

Voor het dagelijkse onderhoud (exploitatiebegroting) zijn in 2025 de volgende bedragen besteed:

- Onderhoud groen € 4.536.603
- Speelvoorzieningen € 226.725
- Hondenvoorzieningen € 41.088

Omschrijving (toelichting)

Buitensport

Het kader is dat de buitensportvoorzieningen moeten voldoen aan de richtlijnen en eisen van NOC*NSF en de sportbonden om zo een goede sportbeoefening mogelijk te maken. Hiervoor zijn in 2025 de volgende werkzaamheden uitgevoerd/voorbereid:

| Werkzaamheden en club/vereniging | Stand van zaken |
|--|--|
| VMHC Spitsbergen - renovatie veld 3 | Afgerond, restpunt volgt in zomer 2026 |
| TPV Spitsbergen - renovatie tennisbanen 1 t/m 4 | Afgerond |
| VRC - omzetting veld 4 van natuurgras naar kunstgras | Afgerond |
| Renovatie van natuurgrasvelden | Afgerond |

Voor overige werkzaamheden die zijn uitgevoerd, zijn de meest urgente zaken, waar veiligheid of hygiëne in het geding is, of de voortgang van onderwijs of de bedrijfsvoering, uitgevoerd in 2025. De financiële consequenties kunnen worden verwerkt in de BERAP later dit jaar. De middelen komen dan uit de algemene reserves.

Vertaling begroting

Wellicht is één en ander wat verwarrend qua begrotingsjaren omdat we in 2025 geen krediet hadden voor projecten buitensport in kader van bezuiniging, de kredieten zijn één jaar doorgeschoven. De reden dat we genoemde projecten hockey en tennis wel hebben kunnen uitvoeren is omdat we deze kredieten al hadden, hockey en tennis zijn beiden uit 2023. Feitelijk hebben we in 2025 dus geen kredieten uitgegeven aan buitensport die daadwerkelijk ook op begroting 2025 stonden.

Omschrijving (toelichting)

Vastgoed

Algemeen beleidskader Vastgoed

De beleidskaders en gemeentelijke nota's die van toepassing zijn op onze gemeentelijke objecten zijn:

- Strategisch Vastgoedbeleid gemeente Veenendaal
- Vastgoedbeheer- en investeringsplan
- Integraal Huisvestingsplan onderwijs 2025-2028
- Sportakkoord Veenendaal 2023-2026
- Beleidskader Sport en Bewegen 2024-2028
- Glans aan de Grift, cultuurvisie 2022-2030
- Integraal beleidskader sociaal domein 2024-2027
- Integraal beleidskader sociaal domein 2024-2027
- Programmaplan EnergieTransitie Veenendaal 2026-2030
- Opgaveperspectief Duurzaam Veenendaal

Het beheer van het gemeentelijke vastgoed staat beschreven in de 'Strategische kaders Dynamisch vastgoedmanagement' en het 'Integraal duurzaam vastgoedbeheerplan'. De werkzaamheden worden overeenkomstig het vastgestelde beleidskader Strategische kaders dynamisch vastgoedmanagement uitgevoerd.

In 2025 is het nieuwe Integraal Huisvestingsplan 'Ruimte voor groei' vastgesteld voor de realisatie van Inclusieve kindcentra, geldend voor de periode 2026-2042 vastgesteld.

Algemene ontwikkelingen

Om meer zicht te krijgen op de toenemende vraag naar maatschappelijk vastgoed door de groei van de stad is onderzoek gedaan naar de behoefte aan maatschappelijke voorzieningen. Het onderzoek "Ruimte voor maatschappelijke voorzieningen" heeft de gemeente inzicht en richting gegeven in welke voorzieningen extra gewenst zijn tot 2030/2035 en tot 2040/2050. Het biedt ook een handreiking voor waar deze voorzieningen gerealiseerd kunnen worden. Het eindresultaat is een handboek met referentienormen voor verdere ontwikkeling van maatschappelijke voorzieningen in de stad. Door middel van dit handboek kan de gemeente Veenendaal toekomstbestendig beleid ontwikkelen dat aansluit bij de veranderende behoeften van haar bewoners.

Omvangrijke vervangingsopgave

Het huidige vastgoedbeleidskader is gedateerd. In 2025 is gestart met een actualisatie van het vastgoedbeleid. Dit bleek een omvangrijke aanpassing te zijn door een combinatie van een verouderd vastgoedareaal, wijziging van wet- en regelgeving en beleidsdoelstellingen en de effecten van stedelijke groei. Wij verwachten het vastgoedbeleid parallel aan de kadernota van 2027 voor te leggen ter besluitvorming.

Veel vastgoed is in de wederopbouwperiode na de Tweede Wereldoorlog gerealiseerd, Daarvan is de levensduur nu voorbij. Dit vastgoed moet ofwel levensduurverlengend worden gerenoveerd of worden vervangen. Dit resulteert in een omvangrijke vervangingsopgave.

Op basis van het voormalige IHP is IKC het Meersterwerk opgeleverd in 2025. Op basis van het nieuwe Integrale huisvestingsplan "Ruimte voor groei" wordt de vervanging en uitbreiding van onderwijshuisvesting vormgegeven in inclusieve kindcentra. Waarin kindpartners onder één dak kunnen samenwerken aan de ontwikkeling van groei van kinderen in de gemeente. In fase 1 (2026-2030) worden de volgende kindcentra gerealiseerd:

- Nieuwbouw sportzaal voor het Chr. Lyseum Veenendaal.
- Nieuwbouw IKC Dragonder-Noord voor basisschool Het Erf met kinderopvang.
- Nieuwbouw IKC Studio D (Dragonder Zuid) voor basisscholen Balans en 't Speelkwartier, kinderopvang en Veens Welzijn.
- Nieuwbouw IKC Johannes Calvijnschool met kinderopvang.
- Nieuwbouw IKC Spits voor speciaal onderwijs De Van Leersumschool, De Windroos en basisonderwijs Tamim met bewegingsonderwijs, zorgverlening en kinderopvang.
- Nieuwbouw IKC Ambacht voor basisschool De Bron met kinderopvang.
- Nieuwbouw IKC Engelenburg voor basisschool De Vlieger en taalschool Pimpelmees.

Ook tijdelijke huisvesting maakt onderdeel uit van deze opgave. Zo wordt de Johannes Calvijnschool gedeeltelijk ondergebracht in bestaand vastgoed van de gemeente. Ook de groei van Veenendaal Oost wordt tijdelijke gehuisvest ter overbrugging naar de nieuwbouw van de IKC's in Dragonder en IKC Spits.

Daarnaast is de nieuwbouw van de Brandweerkazerne opgeleverd en zijn de renovatie en de herinrichting van het gemeentehuis en de nieuwbouw van theater de Lampegiet in voorbereiding.

Verduurzaming

In het Klimaatakkoord is vastgelegd dat de gebouwde omgeving in 2050 vrijwel volledig verduurzaamd moet zijn. Voor maatschappelijk vastgoed betekent dit een CO2-reductie van 95% ten opzichte van 1990. Om deze doelstelling haalbaar te maken is voor 2030 een tussendoel vastgesteld van 55% reductie. Daarnaast wordt op Europees niveau gesproken over een verdere aanscherping richting 2040, wat waarschijnlijk leidt tot een versnelling van de verduurzamingsopgave.

Om hier structureel uitvoering aan te geven, dienen gemeenten elke vier jaar een actueel plan op te stellen waarin staat hoe de vastgoedportefeuille wordt verduurzaamd. Dit kan worden uitgewerkt in een portefeuilleroutekaart en duurzame meerjarenonderhoudsplannen (DMJOP's). Als leidraad worden de sectorale routekaarten gebruikt, zoals de Sectorale Routekaart Maatschappelijk Vastgoed van de VNG en de routekaarten voor het primair en voortgezet onderwijs.

De opgave voor vastgoedeigenaren gaat verder dan alleen het verminderen van CO2-uitstoot. Ook circulariteit, klimaatadaptatie en het beperken van hittestress en wateroverlast spelen een steeds grotere rol. Deze thema's moeten daarom structureel worden meegenomen bij onderhoud, renovatie en toekomstige vastgoedontwikkelingen.

Beheer

Het werken met vrijwillige beheerstichtingen staat onder druk. De huidige bestuursleden ervaren een toenemende tijds,- en kostendruk na zoveel jaren vrijwillige inzet. Versterking met en door nieuwe vrijwilligers staat eveneens onder toenemende druk. De maatschappij is daarbij ook erg veranderd. Dat betekent dat met organisaties zoals die voor het cultuurcluster en Allereerf nieuwe afspraken gemaakt moet worden en dat er rekening zal moeten worden gehouden op den duur met andere constructen, kosten en risico's.

Groei van de portefeuille

In 2025 is de vastgoedportefeuille uitgebreid met het Achterstraatje 5 (opvanglocatie).

Gezien de omvangrijke opgave op het gebied van maatschappelijk vastgoed is besloten een gespecialiseerd team voor maatschappelijk vastgoed in te richten binnen de gemeentelijke organisatie.

Overzicht kwaliteitsniveau

Het vastgoed is in stand gehouden op kwaliteitsniveau 3 van de NEN 2767. Het publieksgedeelte van het gemeentehuis is in stand gehouden op kwaliteitsniveau 2 van de NEN 2767. Het vastgoed met een exploitatieperiode korter dan 5 jaar wordt in stand gehouden op kwaliteitsniveau 4 van de NEN 2767.

De renovatie van het gemeentehuis toegelicht

De aanbesteding van de duurzame gevelrenovatie van het gemeentehuis is afgerond en de voorbereiding van de uitvoering is gestart. De daadwerkelijke start van de werkzaamheden volgt in 2026. De subsidieaanvraag voor een aantal (aanvullende) duurzaamheidsmaatregelen voor het gemeentehuis is toegekend .

Garantstelling van Stichting Beheer Cultuurcluster Veenendaal toegelicht

Ter garantstelling van de kostendruk bij de Stichting Beheer Cultuurcluster Veenendaal (SBCV) (die de Cultuurfabriek en 't Spectrum voor de gemeente exploiteren en beheren) is in 2025 een bedrag ad € 180.000 voor 2026 gereserveerd. Overeengekomen is dat met de SBCV in kwartaal 1 van 2026 sluitende afspraken worden gemaakt voor de exploitatie, het beheer en de financiële impact daarna.

Het beheer en het huidige Theater Lampegiet toegelicht

In ons beheerplan is aangegeven dat voor het Theater Lampegiet nog minimaal wordt onderhouden. In 2023 is het besluit genomen het theater tot 2027 in stand te houden en in 2024 zijn middelen voor onderhoud beschikbaar gesteld. In 2024 en 2025 zijn de nodige werkzaamheden hiervoor uitgevoerd, onder andere aan de trekkenwand, de theaterverlichting en andere minimale beheermaatregelen. In 2026 volgt ook nog het nodige onderhoud en zal het beschikbaar gestelde budget in de periode 2024-2026 volledig benut zijn.

(Financiële) consequenties

Uit het vastgoedbeheerplan volgt een jaarlijks door het college vastgestelde onderhoudsraming en jaarbudget. Dit budget is gebaseerd op dat wat is afgesproken met de raad in het Integraal duurzaam vastgoedbeheerplan. Op basis van het meerjarenonderhoudsplan (MJOP) is bekeken welke werkzaamheden en welk budget noodzakelijk zijn om de kwaliteit te handhaven. Uitgangspunt is dat het gemeentelijke vastgoed voorsnog aan het gewenste kwaliteitsniveau voldoet en er geen achterstallig onderhoud is.

Vertaling begroting

Voor het grootonderhoud aan de gemeentelijke gebouwen (MOP) is in 2025 € 350.460 besteed. Dit bedrag is ten laste van de Onderhoudsvoorziening gemeentelijke gebouwen gebracht. Voor onderhoud aan het theater is in 2025 € 272.000 besteed.

Objecten

Overzicht vastgoed in bezit van de gemeente (aantal objecten en m² Bruto Vloeroppervlak per categorie):

| Categorie | Aantal objecten | Aantal m ² BVO | Programma('s) |
|---------------------------|-----------------|------------------------------|--|
| Eigen huisvesting* | 3 | 17.171 | Bedrijfsvoering |
| Onderwijs (economisch) | 37 | 85.552 | Sociale leefomgeving |
| Sport en recreatie | 19 | 18.053 | Sociale leefomgeving |
| Cultuur | 3 | 11.725 | Sociale leefomgeving |
| Welzijn | 5 | 1.824 | Sociale leefomgeving / Fysieke leefomgeving |
| Opvang vluchtelingen | 2 | 555 | Fysieke leefomgeving |
| Multifunctioneel | 2 | 9.723 | Sociale leefomgeving / Fysieke leefomgeving |

| | | | |
|------------------|----|--------|----------------------|
| Parkeergarages | 4 | 31.976 | Fysieke leefomgeving |
| Wonen | 4 | 455 | Fysieke leefomgeving |
| Brandweerkazerne | 2 | 1.801 | Burger en bestuur |
| Overig | 11 | 10067 | Fysieke leefomgeving |
| Totaal | | | |

Overzicht vastgoed gehuurd door de gemeente (aantal objecten en m² BVO per categorie):

| Categorie | Aantal objecten | Aantal m ² BVO | Programma('s) |
|----------------------|-----------------|---------------------------|--------------------------------|
| Welzijn | 2 | 1.435 | Sociale leefomgeving |
| Opvang vluchtelingen | 7 | 4.310 | Economie, Werk en Ontwikkeling |
| Overig | 2 | 401 | Fysieke leefomgeving |
| Totaal | | | |

Onderstaande panden vallen onder de categorie 'Overig':

- De Smalle Zijde 1B (TN Europe)
- De Sterke Arm 2 (voormalig Juliana van Stolbergschool)
- Gilbert van Schoonbekestraat 75 (Voedselbank)
- Gilbert van Schoonbekestraat 75 (St. 24 Aktief)
- Hoofdstraat 74-76 (Bernard van Kreelpoort)
- Kanaalweg ong. (WKD gebouw Vitens)
- Munnikenweg 4 (Rouwcentrum)
- Prins Willem-Alexanderpark 317 (IVN)
- Prins Willem-Alexanderpark 1 (Speeltoeek)
- Van Essenlaan 1 (I-Centrum)
- Wolweg 197 (kantoor parkeerbeheer Tricotage)
- Brouwersgracht 249 (Fietsenstalling)
- Brouwersgracht 251 (Trefpunt Duurzaam)

Omschrijving (toelichting)

Paragraaf C. Financiering

Ontwikkelingen

Omschrijving (toelichting)

In deze paragraaf komt het gemeentelijke financieringsbeleid aan de orde op basis van de wet Financiering Decentrale Overheden (FIDO) en het gemeentelijk treasury statuut. De focus van het financieringsbeleid is gericht op het beperken van de financieringsrisico's. Er is een directe relatie met paragraaf A-risico's en weerstandsvermogen.

In 2025 wordt de groei van de economie geschat op met 1,3%. Een behoorlijke verbetering ten opzichte van de groei in 2024 met 0,8% (bron: ING Bank). De financieringsbehoefte is lager dan het geraamde niveau. In de begroting 2025 is uitgegaan van € 40 miljoen (afgerond).

Uiteindelijk is voor € 20 miljoen aan langlopende middelen aangetrokken in de vorm van 2 langlopende leningen. Het lagere volume vindt zijn oorzaak in het feit dat er in 2025 forse vertragingen opgetreden zijn bij het uitvoeren van geplande investeringen. Daarnaast zijn er in 2025 opnieuw veel subsidies ontvangen in zowel de grondexploitatie als voor de opvang van Oekraïners waardoor er meer middelen waren.

De gemiddelde rente voor langlopende leningen kwam uit op 2,7% (3,1 % in 2024).

De rente op kasgeldleningen kwam in de tweede helft van 2025 door de renteverlagingen van de Europese Centrale Bank uit op 2% (was 3,2% eind 2024).

Kasgeldlimiet

Omschrijving (toelichting)

De kasgeldlimiet is nageleefd conform de Wet FIDO. Deze limiet bepaalt hoeveel geld de gemeente maximaal voor een periode van één jaar mag lenen. Voor Veenendaal bedraagt de limiet € 22,1 miljoen. Dit bedrag is gebaseerd op 8,5% van het begrotingstotaal van € 260 miljoen. De netto vlottende schuld bedroeg gemiddeld € 3,5 miljoen, waardoor ruim voldaan is aan de kasgeldlimiet.

In 2025 is, met het oog op het omvangrijke investeringsplan en ontwikkelingen bij de grondexploitatie, tijdig lang geld aangetrokken. Doordat de investeringen lager uitvielen en de liquiditeitsbehoefte bij de grondexploitatie zich gunstig ontwikkelde, is minder gebruikgemaakt van kasgeld.

Excel-tabel

| Kasgeldlimiet 2025 | jan-mrt | apr-jun | jul-sep | okt-dec | Jaar |
|--------------------------|---------|---------|---------|---------|--------|
| Vlottende schuld | 13.149 | 18.667 | 4.899 | 1.863 | 9.644 |
| Vlottende middelen | 2.635 | 2.562 | 9.352 | 10.232 | 6.195 |
| Netto vlottende schuld | 10.514 | 16.105 | -4.454 | -8.369 | 3.449 |
| Toegestane kasgeldlimiet | 22.100 | 22.100 | 22.100 | 22.100 | 22.100 |
| Ruimte | 11.586 | 5.995 | 26.554 | 30.469 | 18.651 |

Liquiditeitsontwikkeling

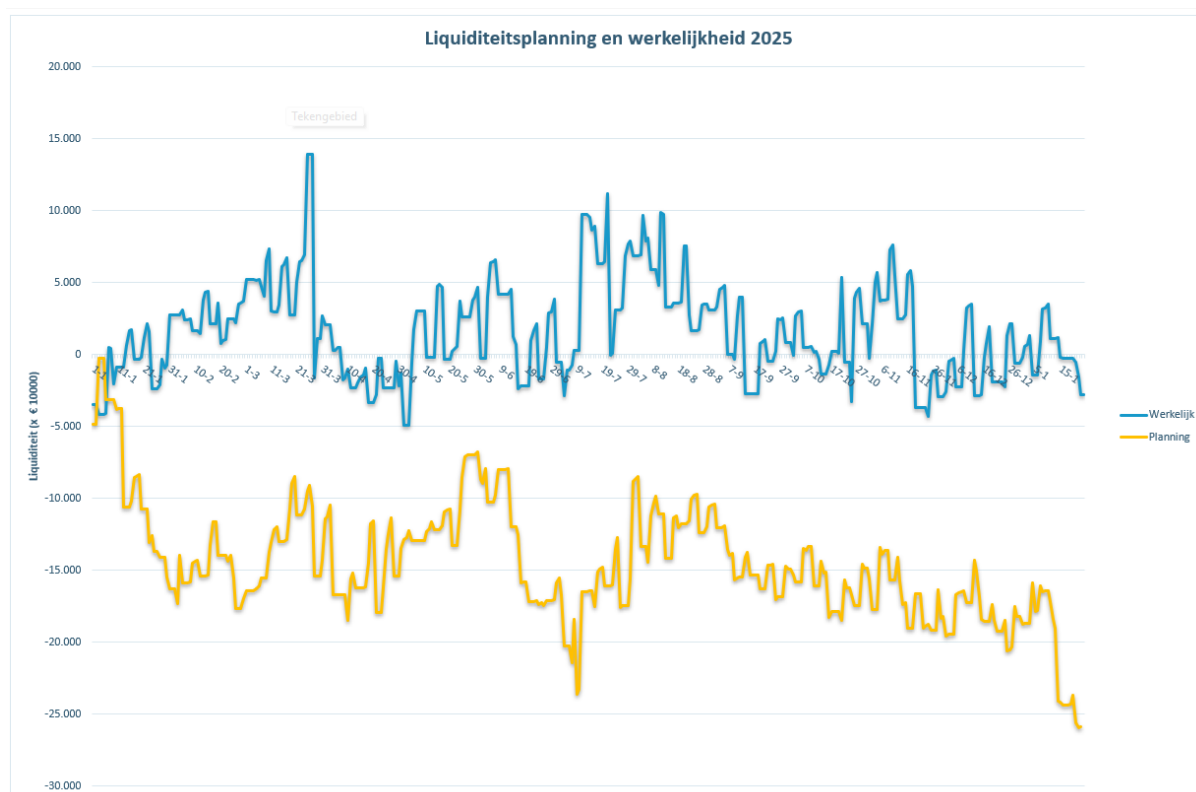
Omschrijving (toelichting)

In het eerste kwartaal zijn er veel betalingen gedaan in het kader van rente en aflossing op geldleningen. De belastingontvangsten zijn in het eerste kwartaal gering waardoor er een hoge behoefte aan liquiditeit was. Deze hoge behoefte is ingevuld door kasgeldleningen.

In het tweede kwartaal zijn veel belastinginkomsten binnengekomen en is een langlopende lening van € 10 miljoen aangetrokken waardoor de behoefte aan kasgeld minder werd.

Aan het begin van het derde kwartaal is er vanuit het BTW - compensatiefonds een bedrag van € 12 miljoen ontvangen en opnieuw een langlopende geldlening opgenomen van € 10 miljoen. Dit zorgde voor een tijdelijk ruimere liquiditeit en is een deel van dit bedrag tijdelijk bij de schatkist ondergebracht.

In het vierde kwartaal is het saldo bij het schatkistbankieren gebruikt voor de aanvulling van de benodigde liquiditeiten.



Renterisiconorm

Omschrijving (toelichting)

De renterisiconorm is nageleefd conform de Wet FIDO. Deze norm bepaalt hoeveel een gemeente maximaal voor een periode langer dan één jaar mag lenen en schrijft voor dat de jaarlijkse aflossingen niet meer mogen bedragen dan 20% van de baten. Hiermee worden de financiële gevolgen van een eventuele rentestijging beperkt.

De relevante gegevens omtrent de renterisiconorm wijken in gunstige zin af van de begroting. Door hogere baten en lasten (begroot € 250 miljoen, werkelijk € 270 miljoen) is de positie zelfs sterker dan verwacht. Wel zien we, als gevolg van de oplopende schuld in de toekomst, dat het renterisico de komende jaren zal toenemen. Tegelijkertijd zien we dat de ruimte ruim voldoende blijft.

Excel-tabel

| Renterisiconorm | 2025 realisatie | 2026 prognose | 2027 prognose | 2028 prognose |
|--|-----------------|---------------|---------------|---------------|
| Renterisiconorm: 20% van € 259,6 miljoen in 2025 | 51.929.000 | 51.929.000 | 51.929.000 | 51.929.000 |
| Renterisico op vaste schuld | -14.079.000 | -14.836.000 | -18.577.000 | -25.389.000 |
| Ruimte | 37.850.000 | 37.093.000 | 33.352.000 | 26.540.000 |

Financieringspositie

Omschrijving (toelichting)

De financieringspositie geeft inzicht welk deel gefinancierd is met eigen middelen en welk deel met vreemde middelen. De eigen middelen bestaan uit de algemene reserve en andere reserves. De vreemde middelen worden aangetrokken via geldleningen op de geld- en kapitaalmarkt.

In 2025 is de financieringspositie met 1% verslechterd. Het eigen vermogen bedraagt 35% (36%). In 2023 was dit 34% en in 2024 36%.

Verder valt op dat in 2025 de omvang van het kort vermogen qua volume gelijk is aan 2024.

Schatkistbankieren

Omschrijving (toelichting)

Voor gemeenten met een begrotingstotaal tot € 500 miljoen, zoals Veenendaal, is de drempel voor het verplicht schatkistbankieren verhoogd naar 2% (was 0,75%) van het begrotingstotaal met een minimum van € 1 miljoen. Het drempelbedrag is voor Veenendaal € 5 miljoen (begrotingstotaal van € 250 miljoen). Het drempelbedrag is het bedrag dat buiten de schatkist aangehouden mag worden.

De gemeente mag dus overtollige middelen, als deze meer bedragen dan € 5 miljoen, niet bij een bank zoals de Rabobank onderbrengen maar alleen bij de schatkist. In 2025 is deze regelgeving nageleefd.

Borgtocht c.q. garanties

Omschrijving (toelichting)

Het Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal Oost en het Duurzaam Energiebedrijf Veenendaal Oost (DEVO) zijn in 2025 gemonitord. Bij DEVO betreft het DEVO Holding, DEVO en DEVOG (Duurzaam Energiebedrijf Groenpoort). De gemeente heeft 100% van de aandelen van DEVO Holding in haar bezit. DEVO Holding heeft op haar beurt weer 100% van de aandelen van DEVOG en DEVO in haar bezit.

Voor meer informatie wordt verwezen naar de staat gewaarborgde geldleningen, de paragraaf risico's en weerstandsvermogen en de paragraaf verbonden partijen. Daarnaast zijn in 2025 de sportverenigingen beoordeeld die een gemeentelijke borgtocht hebben.

Renteschema

Omschrijving (toelichting)

De rentelasten voor externe financieringen zijn uitgekomen op € 2.840.396 (A). De externe rentebaten bedragen € 334.385 (B).

De door te rekenen externe rente bedraagt per saldo € 2.506.011 (A-B=C). De bouwgronden in exploitatie zijn belast met een rente van 1,5%. Er is een bedrag van € 306.396 (D) doorbelast aan de grondexploitatie. De rente die in het kader van projectfinanciering is doorbelast bedraagt € 363.019 (E). Het saldo door te rekenen externe rente bedraagt dan (C)-(D)-(E)= € 1.836.597 (G). De rente over reserves en voorzieningen bedraagt € 2.465.157 (H). De aan de taakvelden toe te rekenen rente is dan (G)+(H)= € 4.301.754.

Het in 2025 gehanteerde rentepercentage voor de integraal gefinancierde activa bedroeg 1,5%. Op basis van dit percentage is werkelijk € 4.479.067 (J) toegerekend aan de taakvelden. Op basis hiervan is er een positief resultaat op treasury ontstaan van € 177.313 (K). Het verschil tussen de toegerekende rente aan de taakvelden (renteomslag) en de werkelijke rentelast bedraagt 4% (€ 177.313 (K)/ €4.479.067 (J)). Dit is ruim binnen de toegestane afwijking van 25%, zodat ultimo 2025 geen herberekening van het gehanteerde rentepercentage van 1,5% heeft plaatsgevonden.

Excel-tabel

| Rente schema 2025 | | |
|---|---------|----------------|
| A Externe rentelasten over korte en lange financiering | | 2.840.396 |
| B De externe rentebaten (starters- en duurzaamheidsleningen) | | 334.385 |
| C Totaal door te rekenen externe rente (A – B) | | 2.506.011 |
| D De rente die aan de grondexploitatie moet worden doorberekend | 306.396 | |
| E De rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend | 363.019 | |
| F Subtotaal (D + E) | 669.414 | 669.414 |
| G Saldo door te rekenen externe rente (C – F) | | 1.836.597 |
| H Rente over eigen vermogen en voorzieningen | | 2.465.157 |
| I De aan taakvelden (programma's inclusief overzicht Overhead) toe te rekenen rente (G+H) | | 4.301.754 |
| J De werkelijk aan taakvelden (programma's inclusief overzicht Overhead) toegerekende rente (renteomslag) | | 4.479.067 |
| K Renteresultaat op het taakveld treasury | | 177.313 |

Wet Houdbaarheid Overheidsfinanciën (Wet HOF) – EMU saldo

Omschrijving (toelichting)

Op grond van de Wet houdbare overheidsfinanciën (Wet HOF) en het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) legt de gemeente in de jaarrekening verantwoording af over het gerealiseerde EMU-saldo. Het EMU-saldo geeft inzicht in het saldo van inkomsten en uitgaven op kasbasis en wijkt daarmee af van het reguliere exploitatieresultaat, dat is gebaseerd op het baten-lastenstelsel.

Het EMU-saldo over 2025 bedraagt € 7,3 mln. Dit is veel minder dan het bij de begroting geraamde EMU-saldo van € 22,5 mln.

De verbetering ten opzichte van de begroting wordt vooral verklaard door:

- lagere investeringsuitgaven dan geraamd, waardoor de mutatie in (im)materiële vaste activa lager uitviel dan begroot;
- een positief exploitatiesaldo vóór reserves, hetgeen een verlagend effect heeft op het EMU-tekort.

Daartegenover staat dat het EMU-saldo in de rekening negatief wordt beïnvloed door:

- een toename van de voorraden, waaronder bouwgronden in exploitatie;
- een onttrekking aan voorzieningen, wat kasuitgaven met zich brengt zonder dat daar lasten in hetzelfde jaar tegenover staan.

De bijgestelde referentiewaarde voor 2025 bedraagt € 12,4 mln. Het verschil tussen het gerealiseerde EMU-saldo en deze referentiewaarde bedraagt € -5,1 mln. Dit verschil hangt samen met de omvang en fasering van investeringen en grondexploitaties. Het EMU-saldo past binnen het collectieve kader voor decentrale overheden.

Excel-tabel

| Omschrijving | Begroting 2025 | Rekening 2025 |
|--|----------------|---------------|
| Exploitatiesaldo vóór toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c) | 0,5 | 13,3 |
| Mutatie (im)materiële vaste activa | 25 | 13,1 |
| Mutatie voorzieningen | 0 | -3,7 |
| Mutatie voorraden (incl. bouwgronden in exploitatie) | -2 | 11,2 |
| Verwachte boekwinst bij verkoop effecten en verwachte boekwinst bij verkoop (im)materiële vaste activa | 0 | 0 |
| Berekend EMU-saldo | 22,5 | 7,3 |
| Referentiewaarde | 8,3 | 12,4 |

Paragraaf D. Bedrijfsvoering

D. Bedrijfsvoering

Omschrijving (toelichting)

In artikel 14 van het BBV wordt een paragraaf bedrijfsvoering voorgeschreven. Hier is kort aangegeven wat de inhoud moet zijn van de paragraaf: 'de paragraaf over de bedrijfsvoering geeft ten minste inzicht in de stand van zaken en de beleidsvoornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering'.

Het gaat hierbij om het doel te sturen op hoofdlijnen en de kwaliteit van het inzicht van de raad te bevorderen. Het sturen en beheersen van de bedrijfsprocessen zijn primair de verantwoordelijkheid van het college, maar de raad moet zich wel een oordeel kunnen vormen over de inrichting en het functioneren van de bedrijfsvoering. Deze paragraaf dient daartoe. In de financiële verordening van de gemeente is daarnaast nader gespecificeerd wat in deze paragraaf wordt toegelicht. Ook is de paragraaf bedoeld om organisatiebrede opgaven en initiatieven toe te lichten.

Omschrijving (toelichting)

Planning en Control

Conform de planning & control-cyclus zijn de volgende documenten opgesteld en aangeboden aan de raad:

- Jaarstukken 2024;
- Kadernota 2026-2029;
- Twee bestuursrapportages;
- Decemberwijziging;
- Programmabegroting 2026 en meerjarenraming 2027-2029.

In 2025 zijn enkele wijzigingen doorgevoerd in de opzet van de planning & control-cyclus van Veenendaal. De gemeente heeft de 3e bestuursrapportage laten vervallen en deze vervangen door een decemberwijziging, die uitsluitend bedoeld is voor het overhevelen van

budgetten naar het komende jaar en voor wijzigingen om de begrotingsrechtmatigheid te waarborgen. Daarnaast is in de Programmabegroting 2026 en meerjarenraming 2027-2029 een structurele doorkijk naar 2034 opgenomen. Hiermee wordt meerjarig inzicht geboden in de financiële positie en de strategische opgaven die op de langere termijn op de gemeente afkomen. Deze aanpassingen dragen bij aan een overzichtelijkere, toekomstgerichtere en beter voorspelbare P&C-cyclus.

Omschrijving (toelichting)

Rechtmatigheid

Het college van B&W dient via de jaarrekening verantwoording af te leggen over het rechtmatig handelen aan de raad.

Hiermee wordt verantwoording afgelegd over de naleving van de regels, die van belang zijn voor financiële handelingen van de gemeente. Met deze verantwoording geven wij invulling aan hoofdstuk 3 van de financiële verordening. In de rechtmatigheidsverantwoording zijn drie criteria van belang:

- Het begrotingscriterium;
- Het voorwaardencriterium;
- Het misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium.

De rapporteringstolerantie voor onrechtmatigheden is door de Raad vastgesteld op € 100.000 euro.

De uitkomsten van de rechtmatigheidsverantwoording worden weergegeven in onderstaande tabel:

Begrotingscriterium

Alle begrotingsoverschrijdingen (bruto) op de totale lasten per begrotingsprogramma (en daarmee overeenstemmende balansmutaties) onrechtmatig als deze lasten in strijd zijn met een wettelijke bepaling of met het beleid van de Raad. Overschrijding van budgetten binnen wet- en regelgeving en passend bij de uitvoering van het beleid van de Raad zijn niet onrechtmatig (netto).

| | <i>Van bruto naar netto</i> | | | <i>Van bruto naar netto</i> | | | |
|---|-----------------------------|-----|---------|--|----------|-----|----------|
| | 2025 | | | 2024 | | | |
| Monitor Rechtmatigheidsverantwoording | Bruto | Af: | RMV | Monitor Rechtmatigheidsverantwoording | Bruto | Af: | RMV |
| A. Begrotingscriterium | | | | A. Begrotingscriterium | | | |
| 1 Overschrijding exploitatiebudgetten programma's | € 4.450 | | € 4.450 | 1 Overschrijding exploitatiebudgetten programma's begroot versus werkelijk | € 15.755 | | € 15.755 |

| begroot versus werkelijk | | | | | | | |
|---|--|----------------|-----------------|---|--|-----------------|------------------|
| 2 | Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten) | € 570 | € 570 | 2 | Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten) | € 188 | € 188 |
| 3 | Niet geautoriseerde reserve mutaties | € - | € - | 3 | Niet geautoriseerde reserve mutaties | € - | € - |
| Subtotaal A. Begrotingsonrechtmatigheden (bruto) | | € 5.020 | € 5.020 | Subtotaal A. Begrotingsonrechtmatigheden (bruto) | | € 15.943 | € 15.943 |
| B. Af: Begrotingsafwijkingen waarvan de raad heeft besloten dat ze niet onrechtmatig zijn | | € - | € - | B. Af: Begrotingsafwijkingen waarvan de raad heeft besloten dat ze niet onrechtmatig zijn | | € -14.929 | € -14.929 |
| C. Totaal begrotingsonrechtmatigheden (fouten) = A-B | | € 5.020 | € -1.124 | C. Totaal begrotingsonrechtmatigheden (fouten) = A-B | | € 15.943 | € -14.929 |
| D. Voorwaardencriterium | | | | D. Voorwaardencriterium | | | |
| 1 | Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed | € 672 | € 672 | 1 | Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed | € 433 | € 433 |
| E. Misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium | | € - | € - | E. Misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium | | € - | € - |
| F. Totaal rechtmatigheidsfouten = C+D+E | | € 5.692 | € -1.568 | F. Totaal rechtmatigheidsfouten = C+D+E | | € 16.376 | € -14.929 |

| 12 4 | | | | | |
|---|---------------------|---------------------|---|---------------------|---------------------|
| G. Verantwoordingsgrens | | | G. Verantwoordingsgrens | | |
| Verantwoordingsgrens vastgesteld door het bestuur | 2% | 2% | Verantwoordingsgrens vastgesteld door het bestuur | 2% | 2% |
| Totaal lasten exclusief toevoegingen aan de reserves | € 29 7.76 0 | € 29 7.76 0 | Totaal lasten inclusief toevoegingen aan de reserves | € 32 3.34 2 | € 323 .342 |
| Verantwoordingsgrens in euro | € 5. 955 | € 5. 955 | Verantwoordingsgrens in euro | € 6. 467 | € 6.4 67 |
| <i>Bedragen x € 1.000</i> | | | <i>Bedragen x € 1.000</i> | | |

Overschrijding lasten begrotingsprogramma's en investeringskredieten

In 2025 is er bij de begrotingsprogramma's sprake geweest van een overschrijding van € 5,7 miljoen aan de lastenkant. In overeenstemming met de financiële verordening artikel 11 lid 3 is € 1,1 miljoen hiervan acceptabel. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar de toelichting op de baten en lasten in de jaarrekening en bij de programmaverantwoording. Daarnaast is er in 2025 op de kredieten een bedrag van € 0,6 miljoen overschreden. De overige overschrijdingen van exploitatiebudgetten en kredieten zijn volgens het college wel in lijn met de bedoelde uitvoering en worden in de jaarrekening transparant verantwoord.

We blijven gericht inzetten op een zorgvuldige monitoring van investeringskredieten, budgetramingen en de bijbehorende realisatie, waarbij continue procesverbetering onze blijvende aandacht heeft.

-

Voorwaardencriterium

Bij dit criterium gaat het om toepassing van de eisen en voorwaarden die worden gesteld aan financiële (beheers)handelingen. Die eisen en voorwaarden hebben betrekking op doelgroep, termijn, grondslag, administratieve bepalingen, normbedragen, bevoegdheden bewijsstukken, recht, hoogte en duur.

Wij hebben vastgesteld dat er onrechtmatigheden zijn voor een bedrag van €672.000 doordat de Europese aanbestedingsrichtlijnen niet juist zijn toegepast. Hieronder wordt een toelichting gegeven.

Algemeen:

Een budgethouder die een werk, levering of dienst afneemt bij een leverancier, dient zich af te vragen op welke wijze de afname moet worden aanbesteed. Hiervoor is er binnen de gemeente een inkoopbeleid die moet waarborgen dat de regels worden gevolgd. In 2025 is voor een bedrag van

€ 672.000 ingekocht waarbij de Europese aanbestedingsrichtlijnen niet juist zijn toegepast.

Toelichting aanbesteding en inkopen

Onderstaand treft u een overzicht aan van de geconstateerde onrechtmatigheden in het aanbestedings- en inkoopproces over het jaar 2025, onderverdeeld per categorie.

Leveringen

Door stilzwijgende verlenging bij de levering van software is de contractwaarde overschreden, wat heeft geleid tot een onrechtmatigheid van € 59.000.

Diensten

Bij de gunning van een opdracht voor verzekeringen aan één leverancier is een onrechtmatigheid vastgesteld. Door stilzwijgende verlenging is de contractwaarde overschreden, wat in 2025 resulteerde in een totale onrechtmatigheid van € 321.000.

De kosten voor bepaalde mobiele telefonie zijn niet via een EU-aanbesteding verlopen, wat als onterecht wordt beschouwd. Dit heeft geresulteerd in een onrechtmatigheid van € 53.000.

Bij de opdrachtverlening aan twee leveranciers voor IT- diensten is een onrechtmatigheid vastgesteld van € 207.000. Totale onrechtmatigheid 2025: € 581.000.

-

Werken

Bij de opdrachtverlening aan een leverancier is de contractwaarde overschreden en hierdoor is een onrechtmatigheid vastgesteld van € 33.000 in 2025.

Ontwikkeling en verbetermaatregelen

We blijven aandacht houden voor het oplossen van bestaande onrechtmatigheden. De focus ligt op het versterken van de naleving van het inkoopbeleid, het vergroten van de kennis bij budgethouders en het tijdig betrekken van inkoopdeskundigheid bij aanbestedingstrajecten. Hiermee zetten we in op het verder terugdringen van onrechtmatigheden en het structureel borgen van rechtmatig inkopen.

Misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium

Misbruik is het opzettelijk niet, niet tijdig, onjuist of onvolledig verstrekken van gegevens. Met als doel ten onrechte overheidssubsidies of -uitkeringen te ontvangen of niet dan wel een te laag bedrag aan heffingen aan de overheid te betalen. Oneigenlijk gebruik is het door het aangaan van rechtshandelingen en/of feitelijke handelingen, ontvangen van overheidsbijdragen of het niet dan wel tot een te laag bedrag betalen van heffingen aan de overheid, in overeenstemming met de tekst van de regelgeving maar in strijd met het doel en de strekking daarvan.

Uitkeringen, subsidies en vergunningen gaan alleen naar inwoners, bedrijven en instellingen die daar recht op hebben. Dit wordt getoetst aan wet- en regelgeving en interne integriteitsregelingen en -afspraken. Wij hebben interne procedures om na te gaan dat (belasting-)gelden, subsidies, uitkeringen of bijdragen, enzovoort op de juiste manieren worden ingezet en besteed. Voor verschillende beleidsterreinen hebben wij preventieve en/of repressieve maatregelen. Preventieve maatregelen zijn met name regelgeving, voorlichting en controle vooraf. Repressieve maatregelen zijn controle achteraf en sanctionering. Op dit vlak zijn geen onrechtmatigheden geconstateerd.

In 2023 is er overkoepelend beleid voor het voorkomen van misbruik- en oneigenlijk gebruik vastgesteld, deze is voor boekjaar 2025 nog altijd actueel.

Eindconclusie:

Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen € 5,7 miljoen bedraagt. Dit is lager dan de daarvoor gestelde grens van € 6 miljoen. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is e overigens conform de financiële verordening een bedrag van € 1,1 miljoen acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

Omschrijving (toelichting)

Fiscale zaken in control

De gemeente vindt het belangrijk om het fiscale beleid stevig te verankeren in de organisatie. Dit betekent dat de gemeente een fiscale strategie opstelt, inzicht krijgt in de fiscaliteiten die binnen de organisatie spelen en de bijbehorende fiscale risico's onderkent en beheerst. Wanneer de gemeente dit aantoonbaar kan maken, kan met de Belastingdienst opnieuw een convenant voor horizontaal toezicht (DHT) worden afgesloten. De Belastingdienst heeft de eisen hiervoor in 2021 aangescherpt, waardoor de gemeente nu duidelijker moet aantonen dat de fiscale processen daadwerkelijk worden beheerst.

De processen en risico's van alle fiscale processen waren al in kaart gebracht. In 2025 heeft de gemeente, samen met een adviesbureau, de beheersmaatregelen op de risico's verder uitgewerkt, inclusief de uitvoering en monitoring daarvan. In de tweede helft van 2025 zijn cursussen gegeven aan medewerkers die met fiscale processen werken, zodat fiscaliteit wordt ingebed in de organisatie. Hierdoor ontstaat meer fiscaal bewustzijn, waardoor fiscale vraagstukken vroegtijdig kunnen worden onderkend en opgepakt.

Daarnaast heeft de gemeente de eerste gesprekken gevoerd met de Belastingdienst om in aanmerking te komen voor het convenant. De Belastingdienst concludeerde dat de gemeente op de goede weg is, maar nog meer moet vastleggen hoe de monitoring en beheersing plaatsvinden. In 2026 werkt de gemeente dit verder uit, zodat het convenant in de loop van 2026 kan worden afgesloten.

Omschrijving (toelichting)

Inkoop en aanbesteding

Om meer grip te krijgen op het inkoopproces en om de risico's van onrechtmatige aanbestedingen en inkopen te beperken, is gekozen voor de aanschaf van een nieuw inkoop- en bestelsysteem. De aanbesteding hiervoor is succesvol afgerond en gefaseerde modulaire livegang heeft vanaf medio 2025 plaatsgevonden. In dat jaar zijn de modules *inhuur*, *inkoop* en *contracten* in gebruik genomen. De modules *bestellen* en *facturering* zullen in 2026 volgen.

De keuze voor een gefaseerde implementatie was noodzakelijk, omdat het systeem moest worden ingepast in de bestaande werkomgeving en processen. Zoals bij elk nieuw systeem vraagt dit om gewenning van de gebruikers, maar de eerste ervaringen zijn positief en de adoptie verloopt naar verwachting.

Daarnaast heeft de inkooporganisatie zich in 2025 intensief beziggehouden met de begeleiding, advisering en/of opstart van 32 Europese aanbestedingen. Het aantal meervoudig onderhandse aanbestedingen bedroeg circa 65 en er zijn ongeveer 30 enkelvoudig onderhandse aanbestedingen begeleid.

Omschrijving (toelichting)

Personeelsbeleid

In 2025 heeft de gemeente Veenendaal verdere stappen gezet in het versterken van een toekomstbestendige organisatie. In een krappe arbeidsmarkt, met toenemende complexe maatschappelijke vraagstukken, is een strategische inzet van personeel essentieel. In deze paragraaf wordt inzicht gegeven in de belangrijkste ontwikkelingen op het gebied van strategische personeelsplanning, werving en selectie, werkgeluk, onboarding, vitaliteit en integriteit.

Strategische personeelsplanning - naar meer zicht op de samenstelling van onze teams

In de huidige arbeidsmarkt moeten organisaties veel moeite doen om kwalitatief goed personeel te vinden en aan zich te binden. Daarnaast speelt verloop/vergreijzing een rol en heeft ook de gemeente steeds meer te maken met complexere vraagstukken waar specifieke expertise en vaardigheden van belang zijn. Deze ontwikkelingen zorgen ervoor dat een doeltreffende inzet van strategische personeelsplanning (SPP) steeds meer urgent wordt. In 2025 hebben alle teams deelgenomen aan werksessies gericht op het verkrijgen van inzicht in zowel de kwalitatieve als kwantitatieve samenstelling en ontwikkeling van teams. Deze inzichten vormen de basis voor het anticiperen op toekomstige ontwikkelingen, zoals vergreijzing, krapte op de arbeidsmarkt en veranderende expertisebehoeften.

Aantrekken - "Veenendaal werkt voor jou"

Ons positief onderscheiden op de arbeidsmarkt dat was ons doel van de in 2025 gelanceerde arbeidsmarkt campagne. De campagne 'Veenendaal werkt voor jou' heeft geleid tot een grotere zichtbaarheid binnen de regio en een toename van bezoeken aan de website en vacaturepagina. In totaal zijn er in 2025 167 vacatures gepubliceerd waarvan 73% is ingevuld en 141 collega's zijn aangenomen (vacatures opengesteld voor meer dan 1 fte). De meeste vacatures zijn binnen de 1 tot 3 maanden ingevuld, waardoor de gemiddelde doorlooptijd van openstelling tot aanname 70 dagen betrof. Dit heeft onder andere te maken met een aantal moeilijk vervulbare vacatures die een langere doorlooptijd hebben, te denken valt aan vacatures op het gebied van financiën, privacy en op het gebied van omgevingsrecht en ruimtelijke ordening. De niet vervulde vacatures staan nog open of worden op dit moment (tijdelijk) ingevuld door externen. De campagne is ingezet via zowel online als offline kanalen en vormt een versterking van het werkgeversmerk van de gemeente. Naast de inzet op het gebied van Werving & Selectie hebben we geïnvesteerd in het verdere integreren in onze uitingen zoals in onze onboarding van nieuwe medewerkers, zodat ons werkgeversverhaal herkenbaar en consistent wordt uitgedragen. Zo vergroten we de herkenbaarheid en duidelijkheid van ons verhaal als werkgever.

Daarnaast is binnen recruitment geïnvesteerd in verdere professionalisering, data-analyse en doelgroepgerichte vacature-uitingen. Vacatures worden, op basis van doelgroepinformatie, gericht in de markt gezet en voorzien van een helder verhaal over de bijdrage die nieuwe collega's leveren aan onze organisatie. Daarnaast hebben we geïnvesteerd in verdere professionalisering en regionale netwerkontwikkeling zoals de contacten met scholen uit de regio, banenmarkten en online evenementen.

Dit heeft ervoor gezorgd dat de doorlooptijd van vacatures substantieel is verkort. Ook is samenwerking binnen de Regio Foodvalley versterkt met de start van een regionaal traineeship waarin 10 trainees zijn ingestroomd. De gemeente Veenendaal is hier de regionale trekker van.

Werkgeluk - samen bouwen aan betekenisvol werk

Werkgeluk zien we niet als bijzaak, maar als een bewust onderdeel van het dagelijkse werk. De gemeente Veenendaal beschouwt werkgeluk als een integraal onderdeel van het organisatiebeleid. In een tijd waarin maatschappelijke opgaven steeds complexer worden, kiezen we ervoor om niet alleen te investeren in resultaten, maar ook in de mensen die deze resultaten mogelijk maken. Daarom stimuleren we medewerkers om zich te blijven ontwikkelen. Niet vanuit verplichting, maar vanuit vertrouwen: groei werkt door motivatie, creativiteit en eigenaarschap en het zien en investeren in talent.

Talentmanagement blijft een speerpunt

Afgelopen jaren hebben we stappen gemaakt in de implementatie van Talentmanagement en het bestendigen hiervan. We werken met workshops binnen de onboarding om medewerkers te informeren, maar ook handvatten te geven om aan de slag te gaan met hun ontwikkeling. Zo geven we leidinggevenden via trainingen handvatten om dit in de praktijk te brengen. Ook is een medewerkersapp middels talentmanagement geïmplementeerd, zodat medewerkers laagdrempelig inzicht hebben in hun talenten, ontwikkelmogelijkheden en hoe zij hiermee aan de slag kunnen, zodat het geïntegreerd kan worden in hun eigen werk. Daarnaast maken we in onze werving & selectie steeds meer gebruik van talentmanagement door te werven op talent en competenties en naar het potentieel van toekomstige medewerkers te kijken.

Blijven leren & ontwikkelen

Medewerkers worden gestimuleerd zich te ontwikkelen via opleidingen, teamtrainingen en de Goodhabitz-leeromgeving. Door opleidingen individueel en op het gebied van teamontwikkeling, kennissessies, intervisie en ruimte om talenten te ontdekken, wordt vakmanschap voortdurend versterkt. Het afgelopen jaar zijn er vanwege de ontwikkeling en focus op specifieke onderwerpen meerdere trainingen georganiseerd op het gebied van digitale fitheid en privacy om de bewustwording te vergroten. Zo ontstaat een werkomgeving waarin leren en verbeteren vanzelfsprekend zijn. Zo ook speelt de gespreksdialoog een belangrijke rol in de ontwikkeling van medewerker en wordt deze verder aangepast op het gebied van ontwikkeling en vitaliteit.

In 2025 is een tweede pulsemeting uitgevoerd. De totaalscore voor werkgeluk kwam uit op een 7,3, gelijk aan het landelijk gemiddelde. Naast werkgeluk is in de brede zin in de meting aandacht besteed aan onderwerpen zoals werkdruk, binden en boeien en sociale veiligheid. Naast positieve ontwikkelingen zijn ook aandachtspunten bepaald, waarvoor vervolgacties zijn opgenomen.

Leidinggevenden binnen de gemeente Veenendaal hebben een duidelijke rol in het versterken van werkgeluk: ze luisteren, coachen en denken mee. Niet sturend van bovenaf, maar faciliterend en nabij. Door heldere verwachtingen te combineren met vertrouwen en autonomie ontstaat er ruimte voor eigenaarschap en initiatief. Om hier ook in de praktijk aandacht aan te besteden zijn trainingen georganiseerd over hoe zij in hun dagelijkse wijze van leidinggeven beter kunnen sturen op het werkgeluk van hun medewerkers.

Onboarding - kandidaat- en medewerkersreis

Onboarding is een belangrijk onderdeel voor de medewerkersreis (employee experience) en draagt bij aan het behoud van medewerkers. Door een goede onboarding krijgen nieuwe medewerkers een warm welkom en een zachte landing binnen de organisatie en laat je hen ook op een gestructureerde wijze kennismaken met zowel de organisatie als het werk. Op basis van een evaluatie is de introductiedag vernieuwd. De informatievoorziening is verbeterd, interactie met nieuwe medewerkers is vergroot en het integriteitsbeleid heeft een stevigere plek gekregen binnen de onboarding. Het moment van de ambtseed of -belofte is versterkt door er een plechtig, betekenisvol moment van te maken.

Daarnaast wordt gewerkt aan een pre-boarding website en verdere aanscherping van onboardingsinformatie op intranet en worden diverse trainingen standaard aan medewerkers aangeboden. Te denken valt aan de training bestuurlijke sensitiviteit die als doel heeft medewerkers effectief op te leiden rondom het adviseren in een politieke en bestuurlijke omgeving. Dit alles zorgt voor een goede landing en een eenduidig verhaal met ons werkgeversmerk.

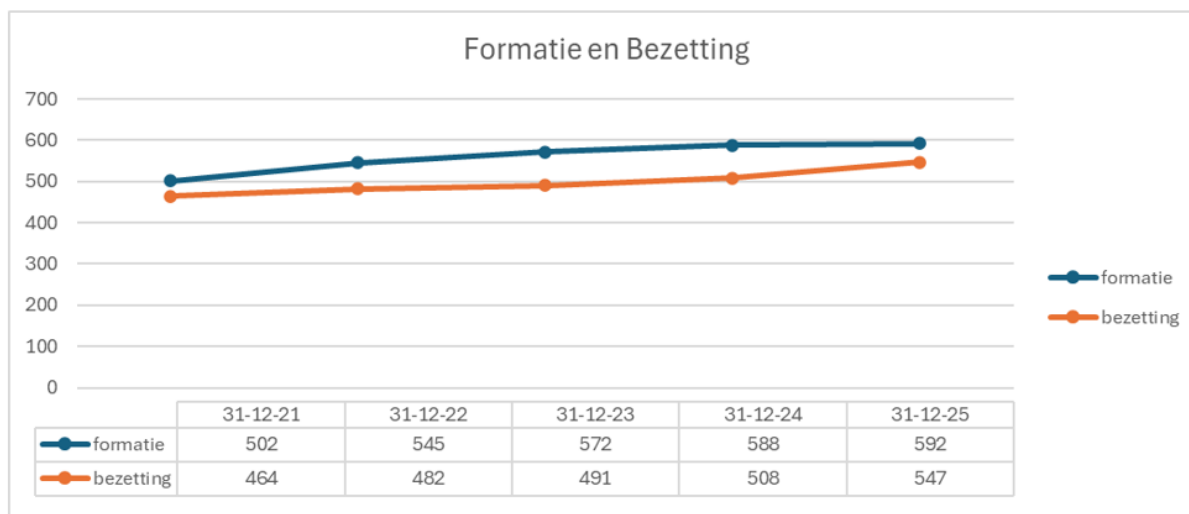
Vitaliteit

Vitaliteit is een basisvoorwaarde voor een toekomstbestendige organisatie. Ook ontstaat werkgeluk wanneer medewerkers ruimte ervaren om werk en privé in balans te houden. Flexibele werktijden, hybride werken en aandacht voor vitaliteit helpen medewerkers om gezond, gemotiveerd en met plezier aan het werk te zijn.

In 2025 is meer aandacht besteed aan vitaliteit en duurzame inzetbaarheid om verzuim zoveel mogelijk te voorkomen en beperken. Het verzuimcijfer over 2025 lag over de gehele organisatie op 5,4% en de meldingsfrequentie op 0,77. Dit is lager dan de benchmark gemeenten laat zien. Wel is een stijging zichtbaar in langdurig verzuim, voornamelijk gerelateerd aan stressklachten. Daarom zijn workshops georganiseerd rond werkdruk, slaap, veerkracht en hormonen. Daarnaast is de Risico-Inventarisatie & Evaluatie geactualiseerd, waarmee de organisatie opnieuw een volledig beeld heeft van veiligheids- en gezondheidsrisico's.

Opbouw personeelsbestand en loonkosten

De formatie van de totale gemeentelijke organisatie is in 2025 met 4 fte gegroeid naar 592 fte. Dit is exclusief het project Trainees FoodValley waarin in FoodValley-verband een traject is gestart om 10 trainees in een periode van 2 schooljaren op te leiden en te begeleiden naar mogelijk een vaste baan binnen de regio. De bezetting is toegenomen met 39 fte. Deze forse toename is met name te danken aan de in 2024 gestarte wervingscampagne en de positionering van Veenendaal op de arbeidsmarkt. Hierdoor hebben we nadrukkelijk minder beroep gedaan op relatief dure externe inhuurkrachten. De loonkosten voor 2025 zijn uitgekomen op een bedrag van € 48,8 miljoen.



De wervingsacties voor nieuw personeel, met behulp van een eigen recruiter, werpen vruchten af. We zien in 2025 een afname in de inzet van externe inhuur. Uiteraard speelt hierbij de striktere toepassing van de wet DBA een rol. Externen worden voor het grootste deel ingezet ter vervanging van begrote capaciteit. Daarnaast op kleine schaal voor eenmalige projecten of investeringen. De totale inzet van externen in 2025 bedroeg ruim € 10 miljoen.

Omschrijving (toelichting)

Integriteitsbeleid

Het integriteitsbeleid is een belangrijk onderdeel van het organisatiebeleid. De gemeente Veenendaal kent een gedragscode en heeft een professioneel netwerk met externe ondersteuning zoals twee externe vertrouwenspersonen, een interne vertrouwenspersoon en protocollen om te handelen. In 2025 is extra aandacht besteed aan sociale veiligheid, met trainingen voor leidinggevendenden over het creëren en bespreekbaar maken van een veilige werkomgeving.

Omschrijving (toelichting)

Informatisering & automatisering

Goed functionerende systemen en een zorgvuldige informatiehuishouding vormen een essentiële basis voor de gemeentelijke dienstverlening en voor een transparante verantwoording richting onze democratie. Stabiliteit, betrouwbaarheid en passende ondersteuning zijn daarom onmisbaar. In 2025 zijn op verschillende onderdelen belangrijke stappen gezet.

1. Evenwichtige en transparante financiële afspraken

Met de partnergemeenten zijn nieuwe financiële afspraken gemaakt, waardoor de kostenverdeling evenwichtiger en duidelijker is geworden.

2. Voorbereiding op de inzet van AI

In 2025 zijn een vernieuwde i-visie, AI-beleid en richtlijnen opgesteld, zodat de gemeente AI op een zorgvuldige en verantwoorde manier kan toepassen. Naar verwachting zullen deze documenten in het eerste halfjaar van 2026 voorgelegd worden ter besluitvorming

3. Verbetering interne dienstverlening

Er zijn stappen gezet in de communicatie en het functioneren van de servicedesk. Zo is de bereikbaarheid verbeterd, worden meldingen consequenter en duidelijker opgepakt, en is er meer aandacht gekomen voor tijdige terugkoppeling richting collega's. Deze verbeteringen dragen bij aan een voorspelbare en betrouwbaardere dienstverlening binnen de organisatie.

4. Informatiehuishouding en gemeentearchief

We werken aan het wegwerken van de bevindingen van de toezichthouder. In 2025 is gestart met de voorbereidingen voor het vervangingsbesluit en met het vernietigen van informatie waarvan de bewaartermijn was verstreken. Dit project wordt in 2026 voortgezet.

Afgelopen jaar is de raad bijgepraat over de ontwikkelingen en de architectuur van de informatisering en automatisering.

Omschrijving (toelichting)

Belastingen

Met ingang van 2025 zijn de gemeentelijke belastingtaken uitbesteed aan het Gemeenschappelijk Belastingkantoor Lococensus Tricijn (GBLT). Het GBLT heeft de WOZ-waarden vastgesteld en de aanslagen gemeentelijke belastingen opgelegd en geïncasseerd. Door de Waarderingskamer is in december aan GBLT de hoogste waardering (5 sterren) toegekend aan de kwaliteit van waarden van de WOZ-waarden. Dit oordeel laat zien dat GBLT met hoge kwaliteit taxaties en processen in het kader van de Wet WOZ (Waardering Onroerende Zaken) uitvoert. De communicatie en samenwerking tussen de gemeente en het GBLT in 2025 is goed verlopen. Uit de jaarcijfers van het GBLT is te lezen dat de totale belastingopbrengst over 2025 een lichte plus vertoont van zo'n € 300.000. In paragraaf G Lokale heffingen wordt verder ingegaan op de gemeentelijke belastingen.

Omschrijving (toelichting)

Informatieveiligheid

Informatieveiligheid blijft een belangrijke randvoorwaarde voor de continuïteit van de gemeentelijke dienstverlening. Zowel bestuurlijk als op managementniveau is hier in 2025 opnieuw veel aandacht voor geweest. De focus ligt daarbij op het risicogestuurd borgen van de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van (persoons)gegevens en van de processen die de gemeente dagelijks uitvoert.

In 2025 is verdere uitvoering gegeven aan het meerjarenplan informatiebeveiliging 2024–2026. Het accent lag op het verdiepen en aanscherpen van bestaande beveiligings- en beheersmaatregelen. Daarbij is onder andere gewerkt aan het verhogen van de digitale weerbaarheid van de infrastructuur, het testen van de dienstverlening bij uitvalscenario's en het doorvoeren van aanvullende technische maatregelen. Daarnaast zijn aanvullende veiligheidsmaatregelen doorgevoerd om het gebruik van apparaten en applicaties beter te beschermen. Zo zijn de beveiligingsinstellingen voor mobiele apparaten en werkplekken aangescherpt, en is beter geregeld welke informatie op welke manier kan worden geraadpleegd of gedeeld. Ook het wachtwoordbeleid is verder verbeterd, zodat ongeautoriseerde toegang beter wordt voorkomen. Daarnaast zijn de bedrijfskritische processen vastgesteld om beter te kunnen prioriteren bij incidenten en calamiteiten.

De komst van de Cyberbeveiligingswet (Cbw) en de vernieuwde Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO2) vraagt in de komende jaren een verdere inspanning van de organisatie. In 2025 is gestart met de voorbereidingen om hieraan te kunnen voldoen. Onderdeel daarvan is het herijken van het Informatiebeveiligingsbeleid, zodat dit aansluit bij de nieuwste inzichten en wettelijke kaders.

Daarnaast heeft de gemeente in 2025 stappen gezet naar meer volwassenheid in de aanpak van informatieveiligheid. Zo wordt steeds meer gewerkt met volwassenheidsniveaus als richtinggevend instrument, is een informatiebeveiligingsportfolio ingericht en wordt risicomanagement geïntegreerd in het kwaliteitssysteem en de reguliere bestuursrapportages. Daarmee wordt informatieveiligheid niet alleen technisch geborgd, maar ook organisatorisch en bestuurlijk beter ingebed.

Voor de landelijke voorzieningen en basisregistraties (waaronder Suwinet, BRP, BRO, BGT, BAG en DigiD) is conform het ENSIA-verantwoordingsstelsel opnieuw aantoonbaar voldaan aan alle gestelde normen, inclusief de werkingsnormen voor DigiD-applicaties.

Paragraaf E. Verbonden partijen

Algemeen

Omschrijving (toelichting)

Beleid

Wij kiezen bewust voor een faciliterende rol waarin wij kaders en omstandigheden creëren, waarbinnen inwoners, maatschappelijke partners en ondernemers zaken met elkaar kunnen realiseren. Tegelijkertijd constateren wij dat wij als gemeente niet in alle gevallen kunnen volstaan met een faciliterende rol. Wanneer er sprake is van een te behartigen openbaar belang, willen wij als gemeente invloed en regie behouden. Dit kan ook gerealiseerd worden binnen het verband van een verbonden partij.

Vanwege de grote bestuurlijke, beleidsmatige en financiële belangen is inzicht in en effectieve sturing op alle verbonden partijen gewenst. Verder worden wij geconfronteerd met taakstellingen en omvangrijke taken via het regeerakkoord en de decentralisaties. Daardoor groeit het belang om grip te houden op de activiteiten en realisatie van doelstellingen door de verbonden partijen. Wij zetten ons in voor verbonden partijen die maximaal bijdragen aan de lokale bestuurlijke doelstellingen en een actief risicomanagement voeren. De ambtelijke organisatie zal in toenemende mate samen (moeten) werken bij de realisatie van de beoogde bestuurlijke doelstellingen. Daarnaast wordt elke verbonden partij jaarlijks integraal op risico's, kansen en ontwikkelingen beoordeeld. De in 2016 door de commissie BBV vastgestelde Notitie Verbonden Partijen en het daarin opgenomen instrumentarium zijn bij dit alles leidend.

Organisaties met maatschappelijk belang

In deze paragraaf zijn tevens de partijen opgenomen die strikt juridisch geen verbonden partij zijn door het ontbreken van het financieel belang zoals gedefinieerd in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV), maar er wel sprake is van :

- een structurele bekostiging in overwegende mate van (de activiteiten van) een organisatie via een of meer geldstromen (begrotingsfinanciering, subsidie en overeenkomst van opdracht); en
- een bestuurlijk belang.

Gezien het maatschappelijk of algemeen belang en de mogelijke risico's zijn deze organisaties conform de aanbeveling van de Commissie BBV opgenomen in de paragraaf verbonden partijen. In deze paragraaf is een totaaloverzicht van de verbonden partijen te vinden, uitgesplitst in 4 categorieën: gemeenschappelijke regelingen, stichtingen en verenigingen, coöperaties en vennootschappen en overige verbonden partijen.

Samenvattend overzicht Verbonden Partijen

| Samenvattend overzicht Verbonden Partijen | |
|---|---|
| Gemeenschappelijke regelingen (GR) | 1 Regio Foodvalley |
| | 2 Veiligheidsregio Utrecht (VRU) |
| | 3 Sociale Werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht (IW4) |
| | 4 Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst regio Utrecht (GGDrU) |
| | 5 Afvalverwijdering Utrecht (AVU) |
| | 6 Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU) |
| | 7 Omgevingsdienst Utrecht (ODU) |
| | 8 Bedrijfsvoeringsorganisatie Valleihopper |
| | 9 Jeugdhulpregio JeugdFV |
| | 10 Centrumregeling Meten en Monitoren Afvalwater en Grondwater Vallei en Veluwe |
| | 11 Gemeenschappelijk Belastingkantoor Lococensus-Tricijn (GBLT) |
| Vennootschappen en coöperaties | 12 Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal-Oost BV (OVO) |
| | 13 Duurzame Energie Veenendaal-Oost BV Holding BV (DEVO Holding) |
| | 14 Vitens NV |
| | 15 Bank Nederlandse Gemeenten NV (BNG) |
| | 16 Afvalcombinatie De Vallei NV (ACV) |
| Stichtingen en verenigingen | 17 Centrum Jeugd en Gezin Veenendaal (CJG) |
| | 18 Stichting Ontmoetingshuis |
| | 19 Stichting Veens welzijn |
| Overige verbonden partijen | 20 Parkeervoorzieningen |

1. Regio Foodvalley

Excel-tabel

| Naam | 1. Regio Foodvalley |
|------------------------------------|--|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling (Collegeregeling) |
| 2. Vestigingsplaats | Ede |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | De gemeenschappelijke regeling is getroffen om de Regio een Europese topregio te maken op het gebied van innovatie in de foodsector met versterking van de leefomgeving. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Burger & Bestuur |
| 5. Deelnemende partijen | Gemeenten Barneveld, Ede, Nijkerk, Renswoude, Rheden, Scherpenzeel, Veenendaal en Wageningen. |
| 6. Bestuurlijk belang | De aangesloten gemeenten zijn vertegenwoordigd in het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling. |
| 7. Financieel belang | De samenwerking in Foodvalley en de bijdragen van de gemeenten is gebaseerd op de Inwonersbijdragen. De bijdragen is opgebouwd uit drie onderdelen. 1, Regiokantoor (overhead) € 441.000 2, Mobiliteitsfonds € 71.600 3, Programma's € 199.400; Landbouwtransitie, Voeding voor gezond leven, Energietransitie, Human Capital, Innovatie, Fysieke randvoorwaarden en Quality of Living Het totaal voor Veenendaal bedraagt € 712.000. Eventuele tekorten worden door de deelnemende partijen (naar rato) aangezuiverd. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 6.400.000 31-12-2024: € 5.700.000 31-12-2023: € 4.100.000 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 21.400.000 31-12-2024: € 22.400.000 31-12-2023: € 21.700.000 |
| 10. Financieel resultaat | 2025: € 320.000 2024: € 1.200.000 2023: € 272.000 |
| 11. Website | www.regiofoodvalley.nl |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| Ontwikkelingen | |
| Nieuwe Strategische Agenda | |

| Naam | 1. Regio Foodvalley |
|--|---------------------|
| <p>In 2025 is de nieuwe strategische agenda 2026-2030 Regio Foodvalley: 'Onderneemt natuurlijk!' vastgesteld. In 2025 is gewerkt aan de doelen van de strategische agenda 2020-2025.</p> | |
| <p>Ontwikkelingen en resultaten van de programma's</p> | |
| <p>In 2025 is uitvoering gegeven aan de doelen voor het Regionaal Perspectief Landelijk Gebied (RPLG). De uitvoering is zichtbaar op meerdere samenhangende onderdelen. Zo zijn de nulmetingen voor Basiskwaliteit Natuur (BKN) en Groenblauwe Dooradering (GBDA) afgerond en is op basis daarvan een gezamenlijk plan van aanpak vastgesteld. Daarmee is een belangrijke inhoudelijke basis gelegd voor het versterken van biodiversiteit en landschap in de regio. Daarnaast is in 2025 gewerkt aan de uitwerking van uitloopgebieden. Ook is gestart met een integrale analyse van het natuurlijk systeem (bodem, water en natuur), bedoeld als onderlegger voor gebiedsprocessen en ruimtelijke afwegingen binnen het landelijk gebied. Op het thema Schone Lucht Akkoord zijn lopende pilots en onderzoeken voortgezet. Het Landbouwnetwerk Regio Foodvalley is actief benut voor afstemming, kennisdeling en gezamenlijke reflectie op projecten en beleidsontwikkelingen, in lijn met de doelen en keuzes uit het RPLG. Tot slot is in 2025 gewerkt aan de voortzetting en doorontwikkeling van de meetnetwerken.</p> | |
| <p>Binnen het programma Voeding voor een gezond leven zijn in 2025 verschillende projecten uitgevoerd op de onderwerpen eiwittransitie, voedselverspilling en gezonde voeding. Daarnaast is in 2025 gewerkt aan de uitvoering van het programmaplan energieprogramma 2024 - 2026 Regionale Energiestrategie (RES) Regio Foodvalley. Niet alleen met het uitvoeren van regionale projecten en activiteiten voor het realiseren van de RES doelstellingen, maar ook door te werken aan verbinding en afstemming met andere thema's en opgaven van de regio op het gebied van wonen, economie, verduurzaming leefomgeving en mobiliteit. In verband met netcongestie investeert de regio doorlopend in gesprekken met de netbeheerders en andere regionale partners. Met het project integraal programmeren wordt regionaal afgestemd over de planning en prioritering van uitbreiding netcapaciteit en infrastructuur, inclusief de raakvlakken met de uitbreiding van netcapaciteit die nodig is voor andere ontwikkelingen vanuit industrie, mobiliteit, bedrijventerreinen en woonopgave. In het kader van warmtetransitie zijn verschillende onderzoeken uitgevoerd om te anticiperen op energiesystemen van de toekomst. Op het gebied van Human Capital is met verschillende projecten gewerkt aan het aantrekken en behouden van talent, goed werkgeverschap en innovatie zijn gestimuleerd. Vanuit Human Capital is vanuit het economisch perspectief bijgedragen aan het project Inclusieve Technologie. In 2025 is de TechniekCoalitie Regio Foodvalley van start gegaan. Dit is een samenwerking van partijen uit de regio rondom bedrijfsleven en onderwijs.</p> | |
| <p>Onder de noemer 'Verduurzamen, versterken en verbinden' is ingezet op het bevorderen van samenwerking tussen bedrijven en regionale initiatieven, met als doel het versterken van het innovatie-ecosysteem. Het Living Lab Regio Foodvalley is het triple helix netwerk rondom circulaire economie en heeft eind 2025 ruim 50 partners. Er zijn bijeenkomsten georganiseerd rondom circulair en biobased bouwen, circulaire voedselketens en industrie. Met de gemeenten is gewerkt aan kennisdeling en samenwerking op thema's als aanbesteding, maatschappelijke vastgoed (o.a. scholen) en reparatie. In de periode 2020-2025 is structureel gewerkt aan het versterken van het economisch vestigingsklimaat, met een duidelijke focus op toekomstbestendige werklocaties, zorgvuldig ruimtegebruik en het versterken van economische clusters. De beleidsinzet kenmerkt zich door regionale samenwerking, actuele en samenhangende beleidskaders en een toenemende verbinding tussen economische ontwikkeling en bredere ruimtelijke, maatschappelijke en duurzame opgaven. In samenwerking met de programma's economie, verstedelijking en de twee provincies is een onderzoek uitgevoerd naar ruimtegebruik van bedrijven met een hoge milieucategorie voor de circulaire economie. Naast een 'foto' van de huidige situatie is er gekeken naar de ontwikkelingen op de behoefte voor de toekomst en de invloed van de nieuwe omgevingswet. Het is duidelijk dat het van belang is om de terreinen met een hoge milieucategorie ook zodanig te bewaren en dat de behoefte groot is. Een nadere uitwerking volgt in 2026.</p> | |
| <p>In 2025 zijn in het Meerjarenprogramma Infrastructuur, Ruimte en Transport zowel het spoorcorridor Utrecht-Arnhem-Duitse grens (UAD) als de netwerkanalyse 2030-2040 NOVEX Arnhem Nijmegen Foodvalley opgestart. De acht gemeenten, de regio en beide provincies hebben in 2025 samengewerkt aan bepalen en vaststellen van het regionaal hoofd fietsnetwerk, van belang voor het bereikbaar houden van de regio met de woningbouwopgave. Er is een logistiek makelaar ingezet om in samenwerking met de regio te kijken hoe bedrijven kunnen worden geholpen met slim en schoon transport van hun goederenstromen. Op het thema Ruimte is in 2025 verder uitvoering gegeven aan het regionaal ruimtelijk programmeren. Hiermee wordt de verbinding en samenhang gelegd tussen de domeinen die de ruimte raken: energie, wonen, economie, mobiliteit en natuur, landschap en landelijk gebied. Verder is focus gelegd op de gebiedsontwikkelingen en -processen zoals benoemd binnen regionaal ruimtelijk programmeren. In 2025 is daarnaast gericht gewerkt aan investeringsrijpe voorstellen gericht op realisatie van ruimtelijke opgaven. Dit heeft geleid tot de indiening van een onderbouwde subsidieaanvraag bij het Rijk in het kader de regeling Woningbouw op Korte Termijn. Het resultaat hiervan is een toekenning van €43,2 mln. aan rijksmiddelen en €8,1 mln. subsidie van de provincie Gelderland voor de doorfietsroute Foodvalley. De route verbindt verschillende kernen binnen de regio. Hiermee wordt de bouw van ca. 4.000 woningen mogelijk gemaakt.</p> | |
| <p>Voor het thema wonen zijn de volgende ontwikkelingen in 2025 gerealiseerd. De Woondeal is geactualiseerd in juni 2025, inclusief nieuwe woningbouwafspraken en het Regionale Afsprakenkader Ouderenhuisvesting. Er is ingezet op versnelling van de woningbouwprojecten. De samenwerking tussen publieke en private partijen is verbeterd en meerdere projecten zijn concreet geholpen richting versnelling. Door een nieuwe monitoringssystematiek beschikt de regio over actuele en betrouwbare sturingsinformatie, die wordt gebruikt in bestuurlijke overleggen, versnellingsstafels en gesprekken met provincies en het Rijk. Naast nieuwbouw is ingezet op het beter benutten van de bestaande woningvoorraad. Gemeenten zijn ondersteund bij beleid voor woningsplitsing en erfdelen. Daarnaast hebben gemeenten en woningcorporaties pilots in voorbereiding en een gedeelde ambitie voor conceptueel en toekomstbestendig bouwen binnen de regio.</p> | |
| <p>Risico's en financiële positie</p> | |
| <p>Het weerstandsvermogen is de mate waarin Regio Foodvalley in staat is om financiële tegenvallers op te vangen (wendbaarheid) om haar taken te kunnen continueren en waarin Regio Foodvalley niet op een andere wijze (verzekering/voorziening) kan voorzien. Voor het weerstandsvermogen gaat het om een beoordeling van de relatie tussen de beschikbare weerstandscapaciteit en de benodigde weerstandscapaciteit (aanwezige financiële risico's in combinatie met de ruimte in de begroting). Op basis van gewogen risico's is het benodigde weerstandsvermogen bepaald. De bepaling heeft plaatsgevonden door middel van een gewogen optelsom van de financiële risico's, zoals deze in het verslagjaar 2025 van Regio Foodvalley zijn geïdentificeerd en beoordeeld. Deze werkwijze zorgt voor een transparante en herleidbare onderbouwing van het risicoprofiel en het bijbehorende weerstandsvermogen. Wanneer risico's zijn gewogen en berekend, komen we op een benodigd weerstandsvermogen uit van € 540.925. De beschikbare weerstandscapaciteit ad € 565.836 is voldoende om de risico's van Regio Foodvalley te kunnen opvangen.</p> | |

| Naam | 1. Regio Foodvalley |
|---|---------------------|
| <p>Om het herfinancieringsrisico voor de samenwerkingsverbanden te beperken is een norm ingesteld waaraan de samenwerkingsverbanden worden getoetst: de rente-riciconorm. Om de risico's van hogere renten bij noodzakelijke herfinancieringen en/of renteherzieningen te beperken, mag het totaal van de leningen die moeten worden gefinancierd of waarvan de rente moet worden herzien, jaarlijks niet meer dan 20% van de totale vaste schuld per 1 januari bedragen. De regio kent geen langlopende financieringsmiddelen en blijft hierdoor in 2025 binnen de norm.</p> | |

2. Veiligheidsregio Utrecht (VRU)

Excel-tabel

| Naam | 2. Veiligheidsregio Utrecht (VRU) |
|---|---|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling (openbaar lichaam) |
| 2. Vestigingsplaats | Utrecht |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | <p>De VRU is een samenwerkingsverband van en voor de 26 Utrechtse gemeenten. Zij behartigt het belang van de gemeente op de terreinen brandweezorg, de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio (Ghor), rampenbestrijding, risico- en crisisbeheersing. Daarnaast heeft de VRU de zorg voor een adequate samenwerking met politie en de RAVU (regionale ambulancevoorziening Utrecht) ten aanzien van de gemeenschappelijke meldkamer en een gecoördineerde en multidisciplinaire voorbereiding op rampenbestrijding en crisisbeheersing.</p> <p>Door deelname aan de Veiligheidsregio Utrecht wordt de samenwerking tussen verschillende instanties bij bestrijding van rampen en crises verbeterd. Elk lid van het AB fungeert als intermediair tussen gemeente en het bestuur van de Veiligheidsregio Utrecht. Wanneer er regionale besluiten genomen moeten worden, is goedkeuring van alle gemeenteraden nodig.</p> |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Burger en Bestuur |
| 5. Deelnemende partijen | 26 Utrechtse gemeenten |
| 6. Bestuurlijk belang | De aangesloten gemeenten uit de provincie Utrecht zijn vertegenwoordigd in het algemeen en dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling. De burgemeester is in zijn functie lid van het algemeen bestuur (AB) VRU. |
| 7. Financieel belang | De bijdrage aan de VRU is in 2025 € 3.924.000. Eventuele tekorten worden door de deelnemende partijen aangezuiverd. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 30.300.000 31-12-2024: € 35.500.000 31-12-2023: € 28.300.000 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 69.600.000 31-12-2024: € 70.200.000 31-12-2023: € 65.000.000 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € 1.200.000 31-12-2024: € 7.300.000 31-12-2023: € 4.500.000 |
| 11. Website | www.vru.nl |
| 12. Risicoprofiel | Middel |
| <p>Ontwikkelingen</p> <p>Toekomstscenario's: het scenario 'op orde'</p> <p>Het Algemeen Bestuur (AB) van de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) heeft in december 2025 unaniem gekozen voor het toekomstscenario 'op orde'. Dit scenario gaat uit van aanvullende investeringen die nodig zijn om de wettelijke taken duurzaam te kunnen blijven uitvoeren. Het bestuur concludeert dat verdere bezuinigingen of handhaving van de nullijn direct raakt aan de taakuitvoering en daarmee aan de basis van crisisbeheersing en brandweezorg. De besluitvorming ligt begin 2026 voor zienswijze bij de gemeenteraden.</p> <p>Het 'op orde'-scenario bevat uitsluitend noodzakelijke maatregelen, die gefaseerd worden ingevoerd richting 2030–2031. Verdere bezuinigingen zouden kunnen leiden tot het sluiten van meerdere vrijwillige kazernes en het niet meer kunnen voldoen aan wettelijke opkomsttijden en arbeidsveiligheidseisen. De VRU staat daarbij voor toenemende risico's, terwijl sinds 2010 voor miljoenen is bezuinigd en knelpunten langdurig binnen de bestaande begroting zijn opgevangen, waardoor de financiële rek uit de organisatie is verdwenen. Voor gemeenten, waaronder Veenendaal, betekent dit vanaf 2027 een structureel hogere bijdrage als minimale voorwaarde om brandweezorg en crisisbeheersing op wettelijk vereist niveau te blijven uitvoeren.</p> <p>Huisvesting/ vastgoed</p> <p>De VRU werkt aan doorontwikkeling van de organisatie van haar huisvesting. Een evaluatie bracht knelpunten aan het licht, waaronder verouderde brandweerpunten en knelpunten in beheer en onderhoud. In vervolg hierop zijn scenario's uitgewerkt, waaronder verdere regionalisering van huisvestingslasten en – waar passend – het verwerven van kazernes in eigendom. In 2025 heeft hierover bestuurlijke beeldvorming plaatsgevonden; nadere besluitvorming volgt.</p> <p>Bestuurlijke opdrachten en kostenbeheersing</p> <p>Naar aanleiding van de bestuursconferentie 2024 en zienswijzen op de begroting 2026 werkt de VRU aan opdrachten gericht op toekomstbestendigheid en kostenbeheersing. Besloten is om kosten voor liftopsluitingen door te belasten. Voor afhijsingen en tilassistentie ten behoeve van de ambulancezorg wordt aangesloten bij een landelijke financieringsoplossing. De brandweer blijft de AED-taak uitvoeren; over structurele financiering wordt het bestuurlijk gesprek nog gevoerd. Voor waterongevallenbestrijding worden scenario's uitgewerkt; besluitvorming wordt in 2026 verwacht.</p> | |

| Naam | 2. Veiligheidsregio Utrecht (VRU) |
|------|---|
| | <p>Daarnaast loopt een gezamenlijke verkenning tussen gemeenten en VRU naar betere aansluiting tussen de VRU-prijsindexering en de gemeentelijke indexeringssystematiek. Ook wordt op basis van extern advies gewerkt aan een voorstel voor (gefaseerde) afbouw van het compensatiemechanisme, met een zorgvuldige overgang om grote herverdeeleffecten te voorkomen.</p> <p>Weerbare en veerkrachtige samenleving De ontwikkeling naar een weerbare samenleving krijgt, mede door geopolitieke spanningen, hybride dreigingen, klimaatrisico's en mogelijke uitval van vitale voorzieningen, steeds meer prioriteit. Gemeenten hebben hierin een sleutelrol (crisisbeheersing, preventie en nazorg). De VRU ondersteunt gemeenten via kennisdeling en praktische handreikingen. In 2025 is gestart met projecten voor risicocommunicatie, het activeren van sociale netwerken (zorg, onderwijs, sport en geloofsgemeenschappen) en ondernemersnetwerken, en met de verkenning van noodsteunpunten, inclusief nooddrinkwatervoorzieningen, voor grootschalige uitvalscenario's.</p> <p>Risico's en financiële positie De VRU stond in 2025 voor structurele én nieuwe risico's die effect hadden op de bedrijfsvoering en op de financiële positie van deelnemende gemeenten.</p> <p>Rijksbijdrage BDuR en structurele risico's Het Rijk heeft met ingang van 2026 een korting van 10% op de BDuR doorgevoerd. Dit raakt vooral middelen voor versterking van crisisbeheersing en regionale informatievoorziening. De VRU heeft dit risico in beeld en werkt aan maatregelen om de korting op te vangen zonder verhoging van de gemeentelijke bijdrage (zoals opgenomen in de Kadernota VRU 2027), terwijl gesprekken met het Rijk over mogelijke compensatie doorlopen.</p> <p>Daarnaast blijft financiële druk mogelijk door hogere paraatheidseisen, arbeidsmarktcrisissen, hogere licentiekosten en noodzakelijke versterking van IT-continuïteit en cyberveiligheid. De VRU staat nog ver van het voldoen aan minimale cybersecurityvereisten; vanaf 2026 zijn structurele investeringen noodzakelijk.</p> <p>Operationele risico's en opgaven met mogelijke financiële doorwerking Binnen de brandweezorg nemen risico's toe door:</p> <p>Klimaatverandering en natuurbrandbeheersing: uitbreiding van repressieve slagkracht en materieel; structurele financiering voor de gebiedsgerichte aanpak ontbreekt na 2025. Stedelijke groei (o.a. Amersfoort-Noord): uitbreiding van capaciteit vraagt in fases 2 en 3 een structureel budget van ca. € 2,6 miljoen. Vrijwilligersbeschikbaarheid en paraatheid: in meerdere gemeenten onderzoeken naar (beroeps)dagdiensten; mogelijke extra lasten afhankelijk van uitkomsten. Langdurige stroomuitval: de VRU signaleert dat in winter 2025/2026 grootschalige uitval kan plaatsvinden. Tijdelijke maatregelen (zoals noodstroomaggregaten) zijn getroffen binnen bestaande kaders; structurele versterking is vanaf 2026 noodzakelijk.</p> <p>Financiële positie en weerstandscapaciteit De VRU verwacht voor 2025 een positief resultaat van € 1,2 miljoen (€ 1,0 miljoen regulier en € 0,2 miljoen crisisnoodopvang). Het reguliere voordeel komt vooral door moeilijk invulbare vacatures (vacatureruimte € 1,2 miljoen). Daartegenover staan hogere personele lasten door grote incidenten en hogere licentiekosten. De beschikbare weerstandscapaciteit bedroeg begin 2025 € 1,41 miljoen. Risico's zoals de BDuR-korting, mogelijke financiële effecten van natuurbrandbeheersing en uitbreidingsopgaven kunnen deze capaciteit op termijn overstijgen. In 2024 is al vastgesteld dat het weerstandsvermogen ontoereikend was en een storting in de algemene reserve nodig was; die situatie blijft actueel door opgaven vanaf 2026.</p> <p>Vooruitblik De VRU werkt aan meerdere trajecten (o.a. invoering 'op orde', afbouw compensatieregeling en vastgoedvraagstukken) die vanaf 2026–2027 financiële consequenties kunnen hebben. Zonder nieuwe rijksmiddelen kan hiervoor bestuurlijke besluitvorming nodig zijn bij toekomstige begrotings- en kadernota-momenten. Voor 2026 is de begroting sluitend en blijft de VRU inzetten op beperking van de gemeentelijke bijdrage, maar de risico's voor de jaren na 2026 blijven substantieel.</p> |

3. Sociale Werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht (IW4)

Excel-tabel

| Naam | 3. Sociale werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht (IW4) |
|--|--|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling (openbaar lichaam), IW4 Beheer N.V. is een Naamloze Vennootschap (N.V.) |
| 2. Vestigingsplaats | Veenendaal |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | De doelstelling van IW4 is het handhaven, vergroten of herstellen van de arbeidsgeschiktheid van personen die tot arbeid in staat zijn, maar ook voor wie, in belangrijke mate, ten gevolge van bij hen gelegen factoren, gelegenheid om onder normale omstandigheden arbeid te verrichten niet of nu niet aanwezig is. De regie van de uitvoering van de Wet sociale werkvoorziening (Wsw) is belegd bij de rechtspersoon bezittend openbaar lichaam (gemeenschappelijke regeling) Instituut Sociale Werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht. Het Instituut heeft de uitvoering via een samenwerkingsovereenkomst belegd bij IW4 Beheer NV, waarvan de aandelen in handen zijn van de GR. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Economie, Werk en Ontwikkeling |
| 5. Deelnemende partijen | Gemeente Veenendaal, Rhenen, en Renswoude |
| 6. Bestuurlijk belang | De aangesloten gemeenten uit de provincie Utrecht zijn vertegenwoordigd in het algemeen en dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling. Namens onze gemeente zitten wethouders in het bestuur van de GR. Naast WSW-subsidie en een vergoeding voor opdrachten betaalt onze gemeente aan de GR een bijdrage om het subsidietekort per SE deels te compenseren. |
| 7. Financieel belang | De eventuele tekorten van de beheer NV worden (naar rato) door de deelnemende partijen aangezuiverd, als de voorzieningen en reserves binnen de NV en/of GR ontoereikend zijn. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 5.695.000 31-12-2024: € 4.990.000 31-12-2023: € 4.970.000 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 9.829.000 31-12-2024: € 10.422.000 31-12-2023: € 10.529.000 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € 705.000 31-12-2024: € 20.000 31-12-2023: € -495.000 |
| 11. Website | www.iw4.nl |
| 12. Risicoprofiel | Hoog |
| <p>Ontwikkelingen IW4 voert namens de deelnemende gemeenten de Participatiewet, onderdeel Sociale werkvoorziening uit. Alle bedrijfsactiviteiten van de GR worden uitgevoerd door IW4 Beheer NV. De uitvoering van de Wet Sociale Werkvoorziening (Wsw) is door middel van een aanwijzingsbesluit overgedragen aan de NV. De uitgangspunten voor het sociale beleid worden bepaald door het Algemeen Bestuur van de GR, terwijl de verantwoordelijkheid voor het bedrijfseconomisch handelen in handen ligt van de directie en de Raad van Commissarissen (RvC) van de NV.</p> <p>In 2018 zijn door de gemeenteraden van Veenendaal, Rhenen en Renswoude besluiten genomen over de financiering van de WSW en de toekomst van IW4. Dit besluit is door het bestuur van de GR aangemerkt als strategische visie van de GR. Ook is de governance van de gemeenten via de GR op de NV versterkt. Mede op basis van de strategische visie heeft de NV een transitieplan 2019-2021 opgesteld. In deze periode werkte ze toe naar een toekomstbestendige organisatie (inclusief toekomstbestendige huisvesting). Het transitieplan is in 2022 geëvalueerd en getoetst door een extern onderzoeksbureau en in 2023 behandeld in de gemeenteraden.</p> <p>De Rijksfinanciering Wsw is sinds 2018 verbeterd. Deze is toereikend om de directe en een deel van de overheadkosten uit te kunnen betalen. Een jaarlijkse gemeentelijke bijdrage in het subsidietekort zoals in 2018 was afgesproken is per 2023 dan ook niet meer nodig. Deze afspraken zijn in 2025 nog van kracht geweest.</p> <p>Risico's en financiële positie</p> <p>Meerjarig perspectief IW4 Beheer NR en GR SWZOU laten voor de komende jaren een financieel positief perspectief zien. Uit de meerjarenbegroting van de NV voor de periode 2026–2030 blijkt dat in de meeste jaren sprake is van positieve begrotingsresultaten. In de jaren 2025 en 2026 zijn medewerkers van het voormalige sociaal ontwikkelbedrijf uit Wageningen werkzaam bij IW4. Deze medewerkers zijn in dienst van de gemeente Wageningen, die hiervoor een contract met IW4 heeft afgesloten. Dit contract loopt tot 1-1-2027. Wij hopen op voortzetting van de samenwerking tussen IW4 en de gemeente Wageningen hetgeen naar verwachting eveneens zal bijdragen aan een positief financieel resultaat.</p> <p>In 2025 hebben de gemeenten Veenendaal, Rhenen en Renswoude meerjarige impulsbudgetten ontvangen van het Rijk en daarmee geïnvesteerd in het financieel gezond houden van de GR SWZOU. Voor de komende jaren worden deze middelen gebruikt voor aflossing van de langlopende lening bij de Bank Nederlandse Gemeenten, waardoor de rentelasten ook gaan dalen.</p> <p>Wsw-budgetten Op dit moment zijn de Wsw-budgetten toereikend om de doelgroep adequaat te bedienen en verloopt de uitvoering financieel beheerst. IW4 is daarmee in staat haar wettelijke en maatschappelijke taken goed uit te voeren.</p> <p>Als het Rijk in de toekomst besluit de Wsw-budgetten substantieel te verlagen, bestaat echter het risico dat uitvoering van de WSW verliesgevend wordt. De gemeenten Veenendaal, Rhenen en Renswoude zijn via de gemeenschappelijke regeling SWZOU-aandeelhouder van IW4 Beheer NV. Zowel de NV als de GR beschikken over reserves om eventuele financiële tegenvallers op te vangen. Uiteindelijk blijven de deelnemende gemeenten risicodragers voor mogelijke tekorten.</p> | |

| Naam | 3. Sociale werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht (IW4) |
|---|--|
| <p>Beschut Werk</p> <p>De financiering voor beschut werkplekken komt voor rekening van de gemeenten. De rijksbijdrage voor de begeleidingskosten per fte beschut werk zijn de afgelopen periode substantieel verhoogd. Deze bijdrage is leidend voor de gemeenten en zij financieren de aanbieders in overeenstemming met dit bedrag. Deze bijdrage is toereikend voor IW4 Beheer NV om de directe kosten voor begeleiding van de doelgroep uit te betalen.</p> | |

4. Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst regio Utrecht (GGDrU)

Excel-tabel

| Naam | 4. Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Regio Utrecht (GGDrU) |
|---|--|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling. |
| 2. Vestigingsplaats | Utrecht |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | De Gemeenschappelijke Regeling GGD regio Utrecht, gevestigd te Utrecht, is getroffen ter uitvoering van de taken die bij of krachtens de Wet publieke gezondheid zijn opgedragen aan de colleges op het gebied van de publieke gezondheid. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Sociale leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | 26 gemeenten uit de provincie Utrecht |
| 6. Bestuurlijk belang | De aangesloten gemeenten uit de provincie Utrecht zijn vertegenwoordigd in het algemeen en dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling. |
| 7. Financieel belang | Eventuele tekorten worden door de deelnemende partijen (naar rato) aangezuiverd. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 8.953.301 31-12-2024: € 6.216.567 31-12-2023: € 4.600.000 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 30.645.462 31-12-2024: € 36.708.384 31-12-2023: € 32.400.000 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € 3.987.000 31-12-2024: € 2.477.000 31-12-2023: € 1.341.000 |
| 11. Website | www.ggdru.nl |
| 12. Risicoprofiel | Middel |
| <p>Ontwikkelingen</p> <p>De GGD regio Utrecht (GGDrU) presenteert een beleidsarme ontwerpbegroting 2027. Daarbij heeft de GGDrU rekening gehouden met de financiële positie van gemeenten en ontwikkelingen als het Aanvullend Zorg en Welzijn Akkoord (AZWA). Aandacht gaat uit naar het verschuiven van drie functies (technische hygiënezorg, stevig ouderschap en lokaal onderzoek) van het maatwerk naar collectivisering, en de financiering hiervan.</p> <p>De GGDrU denkt in bredere zin na over haar toekomstbestendigheid. Met de transformatieopdracht 'GGDrU 2030' werkt zij aan een toekomstbestendige GGD die inspeelt op maatschappelijke opgaven en beter aansluit bij de behoefte aan een strategisch adviserende GGD. De focus ligt op de thema's mentale gezondheid van jongeren, dubbele vergrijzing en gezonde en veilige leefomgeving. In 2027 heeft deze opdracht nog geen financiële impact, omdat deze wordt uitgevoerd binnen de bestaande begroting.</p> | |

5. Afvalverwijdering Utrecht (AVU)

Excel-tabel

| Naam | 5. Afvalverwijdering Utrecht (AVU) |
|---|--|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling (Openbaar Lichaam) |
| 2. Vestigingsplaats | Soest |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | De AVU zorgt onder andere voor de verwerking van het Veenendaalse huishoudelijke afval. De kosten worden één op één doorberekend aan de gemeente en zitten in het tarief van de afvalstoffenheffing. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Fysieke leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | 25 gemeenten uit de provincie Utrecht |
| 6. Bestuurlijk belang | In het Openbaar Lichaam Afvalverwijdering Utrecht (AVU) zijn de 25 aangesloten gemeenten uit de provincie Utrecht vertegenwoordigd in het Algemeen- en dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling AVU. |
| 7. Financieel belang | Eventuele tekorten worden door de deelnemende partijen (naar rato) aangezuiverd. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 0 (concept) 31-12-2024: € 0 31-12-2023: € 0 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 17.505.144 (concept) 31-12-2024: € 20.799.653 31-12-2023: € 21.103.922 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € 0 (concept) 31-12-2024: € 0 31-12-2023: € 0 |
| 11. Website | www.avu.nl |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| <p>Ontwikkelingen</p> <p>Met de overstap naar de publieke organisaties van 11 AVU-gemeenten en de wens van de gemeente Utrecht om een warmtenet aan te leggen met een publiek warmtebedrijf, is voor de AVU een proces op gang gekomen waarin wordt gekeken naar de positie en de meerwaarde van de AVU in relatie tot de publieke bedrijven die in de provincie actief zijn. Het gaat hierbij met name om de verwerkingscontracten die nu door de AVU op de private markt worden aanbesteed. Een vorm van dienstverlening die ook door de publieke bedrijven wordt aangeboden. In 2024 is gaandeweg de vraag ontstaan op welke wijze de AVU-organisatie georganiseerd moet worden om in een nieuwe publieke constellatie meerwaarde te behouden voor de deelnemende gemeenten. Om deze vraag te beantwoorden is eind 2025 gestart met het opstellen van een toekomstvisie voor de AVU. Deze wordt eind 2026 verwacht. De gemeenten De Ronde Venen en Eemnes hebben aangegeven de AVU te zullen verlaten omdat aansluiting is gevonden per 1/1/2027 bij Cyclus, respectievelijk per 1/7/2026 bij de GAD.</p> <p>Risico's en financiële positie</p> <p>De uittreding van de gemeenten De Ronde Venen en Eemnes heeft geen financiële gevolgen voor de AVU.</p> | |

6. Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU)

Excel-tabel

| Naam | 6. Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) |
|--|---|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling. |
| 2. Vestigingsplaats | Utrecht |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | De ODRU ondersteunt gemeenten bij het waarborgen en ontwikkelen van een gezonde, veilige en duurzame leefomgeving. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Fysieke leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | De huidige deelnemers van de ODRU zijn de gemeenten Bunnik, De Bilt, De Ronde Venen, IJsselstein, Montfoort, Oudewater, Renswoude, Rhenen, Stichtse Vecht, Utrechtse Heuvelrug, Veenendaal, Vijfheerenlanden, Wijk bij Duurstede, Woerden en Zeist. |
| 6. Bestuurlijk belang | De aangesloten gemeenten uit de provincie Utrecht zijn vertegenwoordigd in het algemeen en dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling. |
| 7. Financieel belang | Eventuele tekorten worden door de deelnemende partijen (naar rato) aangezuiverd of worden, per AB-besluit, opgevangen vanuit de algemene reserve, voor zover deze dat toelaat. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 1.710.200 31-12-2024: € 1.751.000 31-12-2023: € 470.000 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 6.757.600 31-12-2024: € 5.843.006 31-12-2023: € 5.300.000 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € 930.000 31-12-2024: € 843.228 31-12-2023: € -643.800 |
| 11. Website | www.odru.nl |
| 12. Risicoprofiel | Middel |
| <p>Ontwikkelingen</p> <p>De Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) voert vergunningverlening-, toezicht- en handhavingstaken (VTH) uit voor de vijftien deelnemende gemeenten. In 2025 staat de organisatie in het teken van continuïteit van dienstverlening en het zorgvuldig afronden van haar taken, in aanloop naar de opheffing van de ODRU per 1 januari 2026.</p> <p>Na de inwerkingtreding van de Omgevingswet per 1 januari 2024 heeft 2025 gefunctioneerd als het eerste volledige uitvoeringsjaar onder het nieuwe stelsel. De ODRU heeft de aangepaste werkprocessen en ondersteuningsstructuur verder geoperationaliseerd en gemeenten ondersteund bij de toepassing van het omgevingsplan. Op basis van de ervaringen in 2024 en 2025 zijn processen en werkwijzen waar nodig bijgesteld, met aandacht voor kwaliteit, rechtszekerheid en uitvoerbaarheid.</p> <p>De gewijzigde verantwoordelijkheden voor bodemtaken zijn in 2025 uitgevoerd binnen de samenwerking tussen de ODRU en de Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) Utrecht. Deze samenwerking heeft bijgedragen aan het behoud van specialistische kennis en het voorkomen van capaciteitsknelpunten en vormde tevens een belangrijke basis voor de vorming van één nieuwe omgevingsdienst.</p> <p>Financieel stond 2025 in het teken van beheersing van de lastenontwikkeling, mede in het licht van onzekerheden rondom de Omgevingswet, inflatie en loonontwikkelingen. In samenspraak met de deelnemende gemeenten is ingezet op het beperken van structurele lasten, terwijl tegelijkertijd is toegewerkt naar een solide financiële afronding van de ODRU met het oog op de overgang naar de nieuwe organisatie.</p> <p>In 2024 zijn belangrijke beleidsmatige kaders vastgesteld, zoals het geactualiseerde inkoopbeleid en de verlenging van de Uitvoerings- en Handhavingstrategie tot en met eind 2025. Deze kaders hebben in 2025 gezorgd voor stabiliteit, uniformiteit en voorspelbaarheid in de uitvoering van de VTH-taken.</p> <p>De meest ingrijpende ontwikkeling is de fusie tussen de ODRU en de RUD Utrecht tot de Omgevingsdienst Utrecht (ODU). In 2025 zijn de voorbereidingen voor deze fusie afgerond en hebben de algemene besturen ingestemd met de oprichting van de ODU, die per 1 januari 2026 operationeel wordt. De fusie is gericht op het creëren van een robuuste en kwalitatief hoogwaardige omgevingsdienst voor de gehele provincie Utrecht en is nadrukkelijk niet bedoeld als bezuinigingsoperatie.</p> <p>Risico's en financiële positie</p> <p>De financiële positie van de ODRU is voldoende om de beëindiging van de gemeenschappelijke regeling zorgvuldig af te wikkelen. Het positieve rekeningresultaat 2024, gecombineerd met de verwachte positieve afsluiting 2025, versterkt de algemene reserve tot circa € 1,71 miljoen per 31 december 2025. Deze reserve fungeert als weerstandsvermogen en is bestemd voor resterende risico's, frictie- en overgangskosten in verband met de overgang naar de Omgevingsdienst Utrecht (ODU).</p> <p>De belangrijkste risico's in 2025 betreffen:</p> <p>Productierealisatie en declarabiliteit: De productie in 2025 bleef achter op het contractuele target door verschillende oorzaken. Dit vergroot het risico op onderrealisatie van baten en uitvoeringsdruk in de eindfase van de regeling, al zijn geen aanwijzingen voor kwaliteitsverlies geconstateerd.</p> <p>Personele ontwikkelingen: Het (langdurig) ziekteverzuim lag in 2025 boven de norm, terwijl de arbeidsmarkt gespannen bleef. Dit kan leiden tot capaciteitsrisico's en hogere personele lasten. Deze effecten zijn (voor zover bekend) in 2025 verwerkt en in de liquidatieplanning betrokken.</p> <p>Fusie- en overgangskosten: De overgang naar de ODU brengt incidentele frictiekosten (bijv. ICT-transities, advieskosten) en organisatie-risico's met zich mee.</p> | |

| Naam | 6. Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) |
|---|---|
| <p>Vooruitblik</p> <p>Per 1 januari 2026 gaan activa en passiva (tegen boekwaarde per 31-12-2025) over naar de ODRU en vindt de financiële afwikkeling plaats conform het liquidatieplan en de liquidatiebegroting 2026. De ODRU resteert tijdelijk als 'lege' entiteit voor vereffening en eindafrekening. Volgens de gestelde kaders start de ODRU met een toereikend weerstandsvermogen en een sluitend begrotingskader.</p> | |

7. Omgevingsdienst Utrecht (ODU)

Excel-tabel

| Naam | 7. Omgevingsdienst (ODU) |
|---------------------------------------|--|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling. |
| 2. Vestigingsplaats | Utrecht |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | De ODRU ondersteunt gemeenten bij het waarborgen en ontwikkelen van een gezonde, veilige en duurzame leefomgeving. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Fysieke leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | Zie ODRU |
| 6. Bestuurlijk belang | Zie ODRU |
| 7. Financieel belang | Zie ODRU |
| 8. Eigen Vermogen | Zie ODRU |
| 9. Vreemd Vermogen | Zie ODRU |
| 10. Financieel resultaat | Zie ODRU |
| 11. Website | www.odru.nl |
| 12. Risicoprofiel | Middel |
| <p>Ontwikkelingen</p> <p>Zie ODRU</p> | |

8. Bedrijfsvoeringsorganisatie Valleihopper (BVO)

Excel-tabel

| Naam | 8. Bedrijfsvoeringsorganisatie Valleihopper |
|---|---|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling (collegeregeling). |
| 2. Vestigingsplaats | Barneveld |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | Uitvoering geven aan het Collectieve vraagafhankelijke vervoer, het OV-Vangnet, beleidsvoorbereidingen treffen, contractmanagement uitvoeren en financieel management uitvoeren voor de Foodvalley gemeenten en de provincie Gelderland op dit onderdeel. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Sociale leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | Gemeenten Barneveld, Ede, Nijkerk, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel, Veenendaal en Wageningen. |
| 6. Bestuurlijk belang | De aangesloten gemeenten zijn vertegenwoordigd in het Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling. |
| 7. Financieel belang | Ieder gemeente betaald de eigen deel voor de kosten van de uitvoering en de kosten van het beheer. |
| 8. Eigen Vermogen | Geen |
| 9. Vreemd Vermogen | Geen |
| 10. Financieel resultaat | Het betreft een maatwerkvoorziening dat een opendeinde regeling is. |
| 11. Website | www.valleihopper.nl |
| 12. Risicoprofiel | Middel |
| <p>Ontwikkelingen</p> <p>Voor het collectief vraagafhankelijk vervoer dat wordt uitgevoerd door de Valleihopper zijn per 1 januari 2025 nieuwe contracten vraagafhankelijk vervoer en callcenter ingegaan. In 2025 is er een tijdelijk meldpunt klachten Valleihopper opgezet, naast het formele klachtenmeldpunt van Valleihopper. Het tijdelijke klachtenmeldpunt is opgezet om in kaart te brengen welke klachten er leven en of het er meer zijn dan officieel worden gemeld. In 2026 zullen we de uitkomsten hiervan monitoren. Daarnaast wordt er in 2026 door Valleihopper aandacht besteed aan de beheersmaatregelen voor de kwaliteit en kosten. Twee beheersmaatregelen worden in 2026 nader onderzocht.</p> | |
| <p>Risico's en financiële positie</p> <p>Valleihopper hanteert een andere indexeringsystematiek dan gemeente Veenendaal. Als gevolg van de algemene maatregel van bestuur 'reële prijzen' zijn we verplicht om reële tarieven te hanteren bij de inkoop van de zorg. Er wordt nu uitgegaan van een volumegroei van 3%. Afhankelijk van het feitelijke gebruik kunnen er voor gemeente Veenendaal financiële uitdagingen ontstaan.</p> | |

9. Jeugd FV

Excel-tabel

| Naam | 9. JeugdFV |
|--|--|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling (Wgr) |
| 2. Vestigingsplaats | De regeling GR JeugdFV, oprichtingsdatum 1 november 2025 wordt getroffen door gemeenschappelijke behartiging van de belangen van de deelnemers (Ede, Barneveld, Nijkerk, Rhenen, Scherpenzeel, Renswoude en Veenendaal) in het kader van uitvoering van hun bedrijfsvoeringstaken over het regionaal contracteren of subsidiëren van de jeugdhulp en gecertificeerde instellingen voor de uitvoering van kinderschermingsmaatregelen en reclassering. |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | De regeling beoogt het doeltreffend en doelmatig uitvoeren of doen uitvoeren van de door de deelnemers opgedragen taken, bedoeld in artikel 4 van de regeling, voortkomend uit of samenhangend met de taken op het gebied van jeugdhulp, die voortvloeien uit de Jeugdwet. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | De GR Jeugdhulp FV verzorgt namens Veenendaal de regionale inkoop en het contractmanagement van specialistische jeugdhulp, terwijl het Integraal beleidskader sociaal domein (IBK-SD) de lokale beleidskoers bepaalt voor jeugdhulp, zoals preventie, normaliseren en het versterken van de toegang. De GR voert deze koers operationeel uit, in lijn met de landelijke verplichting om specialistische zorg regionaal te organiseren, en zorgt daarmee dat de regionale afspraken aansluiten bij de doelen die Veenendaal in het IBK-SD heeft vastgelegd. |
| 5. Deelnemende partijen | De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Barneveld, Ede, Nijkerk, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel en Veenendaal. |
| 6. Bestuurlijk belang | Namens de gemeente Veenendaal is Wethouder Martijn Beek lid van het bestuur. Besluitvorming vindt plaats op basis van de twee-derde meerderheid van de geldig uitgebrachte voor- en tegenstemmen, tenzij in de GR regeling anders is bepaald. Elk bestuurslid heeft 1 stem met in totaal 7 bestuursleden. |
| 7. Financieel belang | Feitelijk start de GR JeugdFV financieel per 1 januari 2026. De verdeling van de totale kosten zal plaatsvinden op basis van het aantal inwoners. |
| 8. Eigen Vermogen | Geen |
| 9. Vreemd Vermogen | Geen |
| 10. Financieel resultaat | Geen |
| 11. Website | https://jeugdfv.nl/ |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| <p>Ontwikkelingen</p> <p>In de regio JeugdFV werken de gemeenten Barneveld, Ede, Nijkerk, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel en Veenendaal samen om de jeugdhulp te verbeteren. Daarbij is het uitgangspunt dat gemeenten verantwoordelijk blijven voor beleid, financiën en uitvoering, maar regionaal samenwerken waar dat nodig of efficiënter is. Vanuit dit principe zijn taken zoals inkoop, contractmanagement, monitoring, toezicht en facturatie regionaal georganiseerd via de bedrijfsvoeringsorganisatie (BVO) JeugdFV.</p> <p>Een belangrijke ontwikkeling is dat deze samenwerking per 1 november 2025 is geformaliseerd in een gemeenschappelijke regeling, zoals vereist vanuit de Wet verbetering beschikbaarheid jeugdzorg. Binnen deze regeling kunnen de colleges van B&W taken mandateren aan de BVO, terwijl de gemeenteraden verantwoordelijk blijven voor beleid en budget en via zienswijzen invloed uitoefenen.</p> <p>Met deze stap wordt beoogd de samenwerking te bestendigen en te komen tot een doelmatige en doeltreffende uitvoering van de Jeugdwet, met regionale samenwerking in de uitvoering en afstemming op beleidsniveau.</p> <p>Risico's en financiële positie</p> <p>De GR is per 1 november 2025 opgericht. Er zijn geen financiële risico's bekend. In 2025 heeft JeugdFV nog geen activa, liquide middelen en rentekosten. Met ingang van 1 januari 2026 verandert dit.</p> | |

10. Centrumregeling Meten en Monitoren Afvalwater en Grondwater Vallei en Veluwe

Excel-tabel

| Naam | 10. Centrumregeling Meten en Monitoren Afvalwater en Grondwater Vallei en Veluwe |
|------------------------------------|--|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling |
| 2. Vestigingsplaats | Apeldoorn |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | Efficiënter meter en monitoren van afvalwater en grondwater |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Fysiek Leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | Amersfoort, Baarn, Barneveld, Brummen, Bunschoten, Ede, Eemnes, Elburg, Epe, Ermelo, Hatterm, Leusden, Nijkerk, Nunspeet, Oldebroek, Putten, Renkum, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel, Soest, Veenendaal, Wageningen en Woudenberg |
| 6. Bestuurlijk belang | Het college - stelt de jaarlijkse bijdrage vast op basis van de prestatieafspraken. - benoemt, schorst en ontslaat de leden van het Bestuur. - krijgt bepaalde besluiten van het Bestuur ter goedkeuring voorgelegd |
| 7. Financieel belang | De gemeente Veenendaal draagt bij aan de jaarlijkse exploitatie. Er kan besloten worden om dit voor of nadeel te verrekenen met de deelnemende gemeenten. |
| 8. Eigen Vermogen | Geen |
| 9. Vreemd Vermogen | Geen |
| 10. Financieel resultaat | Geen |
| 11. Website | https://www.vallei-veluwe.nl/actueel/actuele-thema/uitvoeringsteam-uvt/ |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| Ontwikkelingen | <p>De centrumregeling Meten en Monitoren Afvalwater en Grondwater Vallei en Veluwe is een samenwerking tussen het waterschap Vallei en Veluwe en inliggende gemeenten. De regeling heeft als doelen: Het regulier aan gemeenten en waterschap verschaffen van op meet- en monitoringsgegevens gebaseerde informatie over en inzicht in hoe de gemeentelijke rioolstelsels, het systeem van de afvalwaterketen als geheel, het stedelijk oppervlaktewatersysteem en het grondwater functioneren. 2. Het in opdracht van een deelnemende gemeente of van het waterschap op basis van de verzamelde data uitbrengen van advies met betrekking tot de afvalwaterketen, het stedelijk oppervlaktewatersysteem en het grondwater. 3. Door de taken van gemeenten en waterschap te bundelen wordt de kwaliteit geborgd, wordt er bespaard op kosten en wordt de kwetsbaarheid bij de partners ten aanzien van de personele inzet verminderd. Ook wordt door deze aanpak de innovatie in de uitvoering van het beheer en onderhoud bevorderd. De werkzaamheden worden uitgevoerd door het Uitvoeringsteam (UVT). Het waterschap fungeert als centrumorganisatie voor aansturing van dit team.</p> |

11. GBLT

Excel-tabel

| Naam | 11. Gemeenschappelijk Belastingkantoor Lococensus-Tricijn (GBLT) |
|---|--|
| 1. Rechtsvorm | Gemeenschappelijke regeling |
| 2. Vestigingsplaats | Zwolle |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | GBLT wil inwoners, bedrijven en eigenaren zo goed mogelijk helpen met de belastingen. GBLT wil belasting regelen zo makkelijk mogelijk maken. Hierbij hebben zij oog voor uw situatie. Ze vragen om de meningen van inwoners, bedrijven en eigenaren om nog beter te kunnen werken. In 2011 is GBLT ontstaan als een belastingsamenwerking. GBLT heeft als doel het heffen en innen van belastingen inclusief de uitvoering van de Wet WOZ voor de gemeentelijke deelnemers. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | |
| 5. Deelnemende partijen | waterschappen Drents Overijsselse Delta, Rijn en IJssel, Vallei en Veluwe, Vechtstromen en Zuiderzeeland en de gemeenten Bunschoten, Dalfsen, Dronten, Leusden, Nijkerk, Ommen, Renswoude, Veenendaal, Woudenberg en Zwolle |
| 6. Bestuurlijk belang | In totaal nemen 5 waterschappen en 10 gemeenten deel aan GBLT. Het DB bestaat uit 1 lid van iedere gemeenten en 1 lid vanuit de waterschappen en een voorzitter vanuit de waterschappen. Veenendaal is met één lid vertegenwoordigd in zowel het DB en het AB. Binnen het AB heeft elke deelnemer 1 stem. |
| 7. Financieel belang | De kosten voor heffen en innen van de belastingen wordt gedragen door alle deelnemers op basis van een verdeelsleutel. De Waterschappen dragen 90% van de kosten en de gemeenten gezamenlijk 10%. Voor 2026 wordt de bijdrage voor Veenendaal ingeschat op € 1.242.000, wat 16,5% is van de totale gemeentelijke bijdrage. Hiermee is Veenendaal na Zwolle de grootste bijdrager van de gemeenten. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 3.622.000 31-12-2024: € 2.281.000 31-12-2023: NVT |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 3.692.000 31-12-2024: € 5.736.000 31-12-2023: NVT |
| 10. Financieel resultaat | € 0. Een eventueel positief resultaat wordt volledig teruggegeven aan de deelnemers waardoor er geen eigen vermogen is. Het eigen vermogen op 31-12 is het nog te bestemmen resultaat. |
| 11. Website | www.gbtl.nl |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| <p>Ontwikkelingen GBLT gaat de mogelijkheden van robotica (RPA) en AI onderzoeken om de kwaliteit en efficiency van de processen te verhogen. Daarbij werken ze samen op landelijke schaal, waarbij aandacht is voor de maatschappelijke vragen zoals energietransitie, participatie, gemeenschappelijke architecturen, sociaal incasseren en informatieveiligheid.</p> <p>Risico's en financiële positie GBLT is een samenwerkingsverband van Waterschappen en gemeenten. De Waterschappen betalen de grootste bijdrage (90%). Jaarlijks wordt de bijdrage voor de deelnemers vastgesteld. Na afloop van het jaar wordt het resultaat bepaald en verdeeld over de deelnemers. Hierdoor is er geen eigen vermogen. Het financiële risico is laag.</p> | |

12. Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal-Oost BV (OVO)

Excel-tabel

| Naam | 12. Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal-Oost BV (OVO) |
|---|---|
| 1. Rechtsvorm | Commanditaire Vennootschap (C.V.) en Besloten Vennootschap (B.V.) |
| 2. Vestigingsplaats | Veenendaal |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal-oost C.V. heeft tot doel het realiseren van een plangebied aan de oostkant van Veenendaal voor circa 4.000 woningen (waarvan ca. 1.000 zijn gerealiseerd in plangebied Dragonder-oost). |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Fysieke leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | De gemeente Veenendaal en Grondexploitatie Quattro Veenendaal C.V. zijn in 2003 een samenwerkingsovereenkomst aangegaan voor het ontwikkelen van dit plangebied, waarbij het Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal-oost C.V. en Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal-oost Beheer B.V. zijn opgericht. Beide partijen (gemeente Veenendaal en Quattro) hebben een 50% belang. |
| 6. Bestuurlijk belang | Aandeelhouder (lid van AVA), lid RvC (Raad van Commissarissen) |
| 7. Financieel belang | 50% van het aandelenkapitaal B.V. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € INVULLEN kan pas ca 1 mei 31-12-2024: € 0 31-12-2023: € 7.322.739 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € INVULLEN kan pas ca 1 mei 31-12-2024: € 0 31-12-2023: € 36.462.303 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € INVULLEN 31-12-2024: € 0 31-12-2023: € 1.599.772 |
| 11. Website | www.veenendaalooost.nl |
| 12. Risicoprofiel | Middel |
| <p>Ontwikkelingen Er zijn in 2025 geen bijzondere ontwikkelingen geweest met betrekking tot de verbonden partij OVO. De woningverkoop loopt voor op de planning.</p> <p>Risico's en financiële positie Doordat de ontwikkeling haar laatste fase in gaat nemen de risico's gestaag af. De financiële positie van het ontwikkelbedrijf is stabiel.</p> | |

13. Duurzame Energie Veenendaal-Oost Holding BV (DEVO)

Excel-tabel

| Naam | 13. Duurzame Energie Veenendaal-oost Holding BV (DEVO Holding) |
|------------------------------------|---|
| 1. Rechtsvorm | Besloten Vennootschap (B.V.) |
| 2. Vestigingsplaats | Veenendaal |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | DEVO Holding is de moedermaatschappij van DEVO en DEVOG. DEVO is het lokale energiebedrijf dat verantwoordelijk is voor de exploitatie en het beheer van de duurzame energievoorziening in een deel van Veenendaal-oost (Buurtstede en Veenderij). DEVOG verzorgt dit voor Veenendaal-oost Groenpoort. DEVO Holding draagt bij aan het bereiken van de gemeentelijke doelstelling om met ingang van 2050 energieneutraliteit te realiseren. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Fysieke leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | Gemeente Veenendaal |
| 6. Bestuurlijk belang | Aandeelhouder (lid van AVA) |
| 7. Financieel belang | De gemeente is voor 100% aandeelhouder van deze onderneming |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: Nog niet bekend 31-12-2024: € -4.626.817 31-12-2023: € -4.966.892 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: Nog niet bekend 31-12-2024: € 26.997.400 31-12-2023: € 27.809.241 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: Nog niet bekend 31-12-2024: € 140.075 31-12-2023: € 1.168.539 |
| 11. Website | www.devo-veenendaal.nl |
| 12. Risicoprofiel | Hoog |
| Ontwikkelingen | |

| Naam | 13. Duurzame Energie Veenendaal-oost Holding BV (DEVO Holding) |
|--|--|
| <p>De plannen voor de aanleg van een warmtenet in de bestaande bouw zijn door Veenwarmte verder uitgewerkt. De aangevraagde RVO-subsidie van circa € 10 miljoen is in mei 2025 toegekend. Daarnaast speelt de warmtenetontwikkeling in Het Ambacht. Hiervoor is een ontwikkelkader vastgesteld met collectieve warmtelevering als uitgangspunt en is DEVO gevraagd de regie te voeren. Risico's en financiële positie</p> <p>Bij het (tijdstip van) inkopen van energie wordt zoveel als mogelijk aangesloten bij het moment en de daarbij behorende onderliggende gegevens die door de ACM worden gehanteerd bij de vaststelling van de verkooptarieven. Hiermee wordt voorkomen dat grote verschillen ontstaan tussen inkoop- en verkooptarieven. Risico's liggen ook bij de door de ACM gestelde maximale rendementseisen. Hoewel op landelijk niveau hierover gesprekken worden gevoerd, wordt nog onvoldoende rekening gehouden met de onvermijdelijke aanloopverliezen bij de aanleg van warmtenetten.</p> | |

14. Vitens NV

Excel-tabel

| Naam | 14. Vitens NV |
|--|---|
| 1. Rechtsvorm | Naamloze Vennootschap |
| 2. Vestigingsplaats | Zwolle |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | Publiek waterbedrijf, belast met de zorg voor de watervoorziening |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien |
| 5. Deelnemende partijen | Publieke aandeelhouders (gemeenten en provincies) |
| 6. Bestuurlijk belang | Aandeelhouder (lid van AVA) |
| 7. Financieel belang | De gemeente is aandeelhouder van de BNG en bezit 0,98% van de aandelen |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 809.100.000 31-12-2024: € 713.800.000 31-12-2023: € 677.700.000 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 1.846.100.000 31-12-2024: € 1.684.600.000 31-12-2023: € 1.559.700.000 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € 95.000.000 31-12-2024: € 35.900.000 31-12-2023: € 27.200.000 |
| 11. Website | www.Vitens.nl |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| <p>Ontwikkelingen</p> <p>Vanwege het veranderende klimaat en om de waterleveranties ook in de toekomst veilig te stellen zal Vitens meer investeren. Deze investeringen zijn van invloed op de winstgevendheid van Vitens. Er wordt in de komende jaren geen dividend verwacht. Doordat Vitens in 2025 een overwinst heeft gemaakt zal een deel van deze overwinst in 2027 weer teruggeven worden aan haar klanten.</p> <p>Risico's en financiële positie</p> <p>De stijgende vraag naar water maakt dat water een steeds schaarser goed wordt. Het risico bestaat dat Vitens daardoor niet kan voldoen aan de vraag van haar klanten.</p> | |

15. Bank Nederlandse Gemeenten NV (BNG)

Excel-tabel

| Naam | 15. Bank Nederlandse Gemeenten NV (BNG) |
|------------------------------------|--|
| 1. Rechtsvorm | Naamloze Vennootschap |
| 2. Vestigingsplaats | Den Haag |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | Bank van en voor overheden en instellingen van maatschappelijk belang. Met gespecialiseerde financiële dienstverlening draagt de bank bij aan zo laag mogelijke kosten van maatschappelijke voorzieningen voor de burger. De bank levert zo een bijdrage aan de publieke taak. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien |
| 5. Deelnemende partijen | Publieke aandeelhouders (gemeenten en provincies) |
| 6. Bestuurlijk belang | Aandeelhouder (lid van AVA) |
| 7. Financieel belang | De gemeente is aandeelhouder van de BNG en bezit 0,2% van de aandelen. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 4.863.000.000 31-12-2024: € 4.777.000.000 31-12-2023: € 4.721.000.000 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 110.708.000.000 31-12-2024: € 123.164.000.000 31-12-2023: € 110.819.000.000 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € 172.000.000 31-12-2024: € 294.000.000 31-12-2023: € 254.000.000 |
| 11. Website | www.bngbank.nl |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| Ontwikkelingen | <p>In 2025 heeft BNG wezenlijke stappen gezet op twee grote maatschappelijke opgaven: wonen en energietransitie.</p> <p>Wonen: Nederland kampt met een woningtekort van ongeveer 400.000 woningen. Gemeenten en woningcorporaties willen versnellen, maar lopen tegen complexe regels, stijgende kosten en infrastructuurproblemen aan. BNG ondersteunt door leningen beschikbaar te stellen en door belemmeringen actief aan te kaarten bij beleidsmakers. Doel: versnelling van de bouw van sociale en midden huurwoningen en het verbeteren van de doorstroming op de woningmarkt.</p> <p>Energietransitie: Bereikbare en betaalbare groene energie voor iedereen is een belangrijk uitgangspunt. BNG werkt samen met partners aan nieuwe instrumenten en kaders, waaronder een herziening van de Warmtewet en een garantiestelsel voor duurzame projecten. Denk ook aan de financiering van de energie installatie in Groenpoort.</p> <p>Risico's en financiële positie</p> <p>BNG Bank heeft in 2025 een nettowinst van € 172 miljoen gerealiseerd, wat € 122 miljoen lager is dan in 2024. De daling van het resultaat van BNG is het gevolg van zowel marktomstandigheden als bewuste beleidskeuzes. De belangrijkste factoren zijn:</p> <p>Lager renteresultaat. Negatief resultaat financiële transacties. Stijging van de bedrijfslasten door verdere professionalisering van de organisatie en het treffen van een voorziening voor een reorganisatie die de bank voorbereidt op toekomstige ontwikkelingen. Hogere bijzondere waardeverminderingen.</p> <p>Als gevolg van de aangepaste beleidskeuzes is de kans aanwezig dat het dividend de komende jaren achterblijft bij de verwachtingen.</p> |

16. Afvalcombinatie De Vallei NV (ACV)

Excel-tabel

| Naam | 16. Afvalcombinatie De Vallei NV (ACV) |
|--|---|
| 1. Rechtsvorm | Naamloze Vennootschap |
| 2. Vestigingsplaats | Ede |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | ACV is een overheids-nv. De missie van ACV is de opdracht gevende gemeenten, bedrijven en particulieren te ontzorgen op het gebied van afval & reiniging en te opereren als de logische, regionale samenwerkingspartner |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Fysieke leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | Gemeenten Ede, Renkum, Renswoude, Veenendaal en Wageningen |
| 6. Bestuurlijk belang | Aandeelhouder (lid van AVA) |
| 7. Financieel belang | 24% van de aandelen van de holding |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 17.787.000(concept) 31-12-2024: € 16.832.000 31-12-2023: € 15.025.000 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 17.649.000 (concept) 31-12-2024: € 18.073.000 31-12-2023: € 20.074.000 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € 1.136.000(concept) 31-12-2024: € 1.430.000 31-12-2023: € 1.083.000 |
| 11. Website | www.acv-groep.nl |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| <p>Ontwikkelingen In 2025 is de ACV het gesprek aangegaan met een aantal gemeenten om te kijken of deze kunnen aansluiten bij de ACV. Deze gemeenten moesten op zoek naar een nieuwe afvalinzamelaar als gevolg van het stopzetten van de afvalinzameling door 2 private partijen. Deze gesprekken hebben uiteindelijk geresulteerd in de toetreding tot ACV van de gemeenten Wijk bij Duurstede en Utrechtse Heuvelrug.</p> <p>Risico's en financiële positie De toetreding van Wijk bij Duurstede en Utrechtse Heuvelrug draagt bij aan een robuustere ACV. In het proces is ook nadrukkelijk gekeken naar de dienstverlening bij de al deelnemende gemeenten.</p> | |

17. Centrum Jeugd en Gezin Veenendaal (CJG)

Excel-tabel

| Naam | 17. Centrum Jeugd en Gezin Veenendaal (CJG) |
|--|--|
| 1. Rechtsvorm | Stichting |
| 2. Vestigingsplaats | Veenendaal |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | Het algemeen doel van de Stichting is om de inwoners van Veenendaal zoveel als nodig bij te staan bij de zorg voor de opvoedondersteuning, gezinsondersteuning en ontwikkeling van kinderen en jeugdigen. De Stichting sluit hierbij aan bij de ontwikkeling naar integraal werken binnen de drie sociale domeinen, te weten: jeugd, maatschappelijke ondersteuning en participatie en levert hier een actieve bijdrage aan. Zij doet dit uitsluitend in opdracht van de gemeente. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Sociale leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | nvt |
| 6. Bestuurlijk belang | Het college - stelt de jaarlijkse bijdrage vast op basis van de prestatieafspraken. - benoemt, schorst en ontslaat de leden van het Bestuur. - krijgt bepaalde besluiten van het Bestuur ter goedkeuring voorgelegd. |
| 7. Financieel belang | De gemeente verstrekt op basis van prestatieafspraken een jaarlijkse bijdrage. De jaarresultaten komen ten gunste of ten laste van de Gemeente. Om te voorkomen dat de Stichting aan het eind van het jaar een tekort in de jaarrekening heeft, is besloten tot goedkeuring van het instellen van een egaliseringsreserve binnen de stichting. Het gaat om maximaal 10 % van de gemeentelijke bijdrage aan het CJG. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 504.137 31-12-2024: € 259.822 31-12-2023: € 395.096 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 717.360 31-12-2024: € 541.382 31-12-2023: € 746.911 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € 0 31-12-2024: € 0 31-12-2023: € 0 |
| 11. Website | www.cjgveenendaal.nl |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| <p>Ontwikkelingen</p> <p>We leven in een tijd waarin veel van kinderen en ouders wordt gevraagd. De vrijheid om eigen keuzes te maken is groter dan ooit, maar die vrijheid gaat ook gepaard met prestatiedruk, onzekerheid en het gevoel dat falen een persoonlijke tekortkoming is. Voor sommige gezinnen komt daar bestaansonzekerheid, psychische problematiek of een complexe scheiding bij. Tegelijkertijd groeit de verwachting dat voor elke vraag een professionele oplossing beschikbaar is. Dat alles zet druk op gezinnen én op het jeugdstelsel.</p> <p>De uitgaven blijven stijgen, dit komt vooral door de prijsstijgingen bij jeugdhulpaanbieders. Deze ontwikkelingen vragen om duidelijke keuzes. De gemeente heeft in het najaar een duidelijke koers uitgezet, vastgelegd in Grenzen aan onze Jeugdzorg. De kern van deze koers is dat we ons richten op de gezinnen die het echt nodig hebben. Ondersteuning zo licht en kort als mogelijk gericht op het versterken van de pedagogische omgeving en minder op het individuele kind. Daar waar de problemen complex, meervoudig of onveilig zijn zetten we stevig in op zorg en regie. In 2026 zullen we deze koers gaan concretiseren in ons werk met de gezinnen. Dit vraagt verdere samenwerking met de partners in de stad, zoals het onderwijs, de huisartsen, de JGZ en Veens Welzijn.</p> <p>Intern is onze werkwijze met betrekking tot veiligheid verbeterd en we hebben hier meer medewerkers op in kunnen zetten. Dat werpt zijn vruchten af: de wachtlijsten voor zorgmeldingen zijn fors teruggebracht en gezinnen met veiligheidsvraagstukken worden beter en sneller begeleid;</p> <p>De ambulante begeleiding die door het CJG zelf gegeven wordt, is uitgebreid. Zodat we verwijzingen naar de specialistische hulp voorkomen. Vanuit de koers 'Grenzen aan onze Jeugdzorg' zullen we dit in 2026 verder vormgeven;</p> <p>We gaan meer inzetten op het versterken van de pedagogische omgeving van een kind of jongere en minder op diagnostiek en individuele trajecten;</p> <p>We hebben kritisch gekeken naar onze manier van regievoering. De afgelopen jaren bleek dat dit een enorme tijdsinvestering vraagt, wat ten koste gaat van de andere werkzaamheden. Bij alle gezinnen die bekend zijn bij het CJG, is bekeken wanneer regie door het CJG echt nodig is en waar ouders het zelf kunnen. Dit heeft ertoe geleid dat we ons beter kunnen richten op de gezinnen die het echt nodig hebben. In 2026 zullen we opnieuw bekijken hoe we dit proces beter kunnen inrichten;</p> <p>Wisselingen in bestuur en management brachten onrust met zich mee en de werkdruk van de jeugd- en gezinswerkers blijft hoog. Dat vraagt veel van onze organisatie.</p> <p>Risico's en financiële positie</p> <p>Risico: de gemeente verwacht veel van het CJG vanuit de koers 'Grenzen aan onze jeugdzorg', namelijk het verbeteren van de kwaliteit en het beheersen van de kosten. Het risico is dat het CJG zich niet zo snel aan de veranderingen kan aanpassen of onvoldoende capaciteit heeft voor de gevraagde taken.</p> <p>Maatregelen: actieve samenwerking met de gemeente, duidelijke vertaling van prestatieafspraken naar jaarplannen en teamplannen. Herijken koersplan: missie visie en strategie, doorontwikkeling organisatie naar aanleiding van geformuleerde koers.</p> | |

| Naam | 17. Centrum Jeugd en Gezin Veenendaal (CJG) |
|--------------------|--|
| Risico: | bedrijfsprocessen onvoldoende gericht op het proces van de cliënten. Processen te weinig lean georganiseerd, veel overdrachtmomenten. Maatregel: analyse proces, aan de hand van de inhoudelijke koers processen zo nodig aanpassen met input van de medewerkers. |
| Risico: | het lukt niet om goede medewerkers aan te trekken of te behouden. Hierdoor hoge werkdruk en dit kan leiden tot mindere kwaliteit. |
| Maatregel: | extra inzet op werving via recruitment gemeente en afspraken met externe bureaus, aandacht voor de huidige medewerkers. |
| Risico: | administratieve druk vanuit de gemeente en contractmanagement. |
| Maatregel: | afspraken met de gemeente hierover, project met betrekking tot verblijf en light-contracten waarin dit een onderdeel is |
| Financiële positie | De inkomsten van het CJG bestaan hoofdzakelijk uit een jaarlijkse bijdrage van de gemeente Veenendaal. Daarnaast ontvangen we een bijdrage vanuit het onderwijs voor het leveren van werkzaamheden op verschillende scholen. Er hebben in 2025 geen significante begrotingswijzigingen plaats gevonden |
| | Het jaar sluit af met een positief resultaat van € 301.829. Er zal € 244.315 worden toegevoegd aan de egalisereserve tot het maximaal afgesproken bedrag. Dit maximale bedrag is 10% van de gemeentelijke bijdrage. Het meerdere resultaat van € 57.514 wordt aan de gemeente terugbetaald. |
| | Het positieve financiële resultaat is toe te schrijven aan twee factoren. |
| | De belangrijkste factor is dat voor 2025 extra budget beschikbaar gesteld om de formatie voor veiligheid en ambulante ondersteuning uit te breiden. Dit hebben we voor een groot deel kunnen benutten, maar nog niet volledig. De formatie is gegroeid van 42,9 fte naar 48,4 fte. Daarnaast is ook gebruik gemaakt van externe inhuur om de werkzaamheden zo goed mogelijk uit te voeren. De andere factor is dat er middelen over zijn vanuit het werkbudget bedoeld voor creatieve oplossingen die niet passen binnen de huidige inkoop. Dit is niet volledig nodig geweest. Het is voor 17% benut. |

18. Stichting Ontmoetingshuis

Excel-tabel

| Naam | 18. Stichting Ontmoetingshuis |
|------------------------------------|--|
| 1. Rechtsvorm | Stichting |
| 2. Vestigingsplaats | Veenendaal |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | Het binnen de kaders van het vigerend bestemmingsplan geheel of gedeeltelijk beheren, kostendekkend exploiteren en doen exploiteren van het Ontmoetingshuis Veenendaal-oost, al dan niet tezamen met andere door de Gemeente Veenendaal aan te wijzen partijen en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. De stichting mag niet al dan niet commerciële activiteiten verrichten of laten verrichten buiten de doelstelling, locatie en andere samenwerkingsvormen. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Fysieke leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | Gemeente Veenendaal |
| 6. Bestuurlijk belang | Het College - Goedkeuring en ontslag bestuur - Toestemming beleidsmatige en/of strategische keuzes (financieel, samenwerken, etc.) - Inzage en aanwijzingen financieel beheer. |
| 7. Financieel belang | Het college compenseert een negatieve exploitatie indien deze niet uit de reserve gehaald kan worden. Eventuele overschotten vallen ten gunste van de reserves. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: NNB 31-12-2024: € 645.929 31-12-2023: € 618.918 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: NNB 31-12-2024: € 222.084 31-12-2023: € 1.034.066 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: NNB 31-12-2024: € 269.991 31-12-2023: € -255,023 |
| 11. Website | www.ontmoetingshuis.nl |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| Ontwikkelingen | Het Ontmoetingshuis Veenendaal-oost is in gebruik als multifunctioneel complex ten behoeve van basisonderwijs, kinderopvang en maatschappelijke voorzieningen zoals sport en welzijn. Door het ruimtegebrek in het Ontmoetingshuis zijn er in 2025 drie nieuwe lokalen gerealiseerd ten behoeve van onderwijs. Hierdoor is de functie van welzijnslocatie grotendeels verdwenen in het Ontmoetingshuis. Er blijft een toenemende druk en beschikbare ruimte in het Ontmoetingshuis als het gaat om het combineren van functies in dit gebouw; het aandeel onderwijs wordt steeds groter. |
| Risico's en financiële positie | |

| | |
|--|--------------------------------------|
| Naam | 18. Stichting Ontmoetingshuis |
| Al hoewel de beheerstichting een eigen financiële verantwoordelijkheid heeft, staat de gemeente uiteindelijk garant voor de dekking van eventuele tekorten. Deze tekorten zijn structureel en vormen een risico voor de komende jaren. | |

19. Stichting Veens welzijn

Excel-tabel

| Naam | 15 .Stichting Veens Welzijn |
|--|---|
| 1. Rechtsvorm | Stichting |
| 2. Vestigingsplaats | Veenendaal |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | Het algemeen doel van de stichting is samen te werken met in het bijzonder partijen in de sociale basis om zo vorm te geven aan het realiseren van maatschappelijke doelen in welzijn ten behoeve van de organisatie van laagdrempelige algemene voorzieningen en het ontwikkelen, initiëren en organiseren van nieuwe initiatieven op het gebied van welzijn, mede door samenwerking met zorgpartners en vrijwilligersorganisaties en door koppelingen te maken tussen bedrijven en organisaties of personen uit de gemeente Veenendaal met een ondersteuningsvraag. |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Sociale leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | Nvt |
| 6. Bestuurlijk belang | Het college stelt via de kaderovereenkomst en het jaarplan een jaarlijkse bijdrage vast. De leden van de Raad van Toezicht worden door het College benoemd. |
| 7. Financieel belang | De gemeente verstrekt op basis van prestatieafspraken een jaarlijkse bijdrage. De jaarresultaten komen ten gunste of ten laste van de gemeente. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: € 369.660 (voorlopig) 31-12-2024: € 393.014 31-12-2023: € 369.565 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: € 414.385 (voorlopig) 31-12-2024: € 633.485 31-12-2023: € 692.800 |
| 10. Financieel resultaat | 31-12-2025: € -23.355 (voorlopig) 31-12-2024: € 23.449 31-12-2023: € 71.625 |
| 11. Website | www.veens-welzijn.nl |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| <p>Ontwikkelingen</p> <p>Ook in 2025 werd Veens Welzijn geconfronteerd met een toenemende druk op de financiële positie door de blijvend hogere stijging van de CAO Sociaal Werk in verhouding tot de gemeentelijke indexatie. Om verdere tekorten te voorkomen, heeft Veens Welzijn een aantal tijdelijke arbeidsovereenkomsten niet verlengd. Dit was een noodzakelijke maatregel om de organisatie financieel gezond te houden, in afwachting van de herijking van de opdracht welzijn en het bijbehorende financiële kader.</p> <p>Daarnaast is in 2025 een impactmeting uitgevoerd om inzicht te krijgen in de maatschappelijke effecten van de activiteiten van Veens Welzijn. De organisatie heeft verder ingezet op samen leren en ontwikkelen met partners en stakeholders. De opdracht welzijn is herzien om beter aan te sluiten bij de beschikbare middelen en maatschappelijke opgaven.</p> <p>In 2025 werd Veens Welzijn penvoerder van Hulplijn Veenendaal. De coördinator van de Hulplijn trad in dienst bij Veens Welzijn. Hulplijn Veenendaal is een samenwerking tussen vier Veense vrijwilligersorganisaties en brengt hulpvragers in contact met hulpbieders voor laagdrempelige ondersteuning in de thuissituatie.</p> <p>Een belangrijke organisatorische ontwikkeling was het verkrijgen van de ANBI-status, waardoor Veens Welzijn zelf fondsen kan werven en daarmee extra middelen kan aantrekken voor innovatieve en aanvullende activiteiten.</p> <p>2025 stond ook in het teken van vooruitkijken en samenwerking binnen de sociale basis. Begin 2026 memoreert Veens Welzijn dat zij vijf jaar bestaat door middel van het uitbrengen van een Glossy waarin zichtbaar wordt gemaakt welke resultaten er zijn bereikt. De locatie Binnenronde is in 2025 geopend als Huis van de Wijk, waar Veens Welzijn samen met partners zoals de Bibliotheek werkt aan een laagdrempelige ontmoetingsplek voor bewoners en organisaties en is hiermee een voorbeeld voor wat er mogelijk is in andere wijken.</p> <p>De Veense Huiskamer is in 2025 samen met Goed voor Elkaar verder uitgebreid en versterkt als ontmoetingsplek voor inwoners met vroegdementie of niet aangeboren hersenletsel (NAH) en hun mantelzorgers. Veens Welzijn nam actief deel aan de coalitie vol passie om de ondersteuning van jongeren in de gemeente te versterken.</p> <p>Tot slot zijn diverse ABCD-bijeenkomsten georganiseerd met stakeholders om het gedachtegoed van Asset Based Community Development verder te verbreiden en gezamenlijk te bouwen aan communitybuilding in Veenendaal.</p> <p>Risico's en financiële positie</p> <p>De opdracht Welzijn is herzien met als doel meer focus aan te brengen in de opdrachtverstrekking aan Veens Welzijn en deze beter te laten aansluiten op de beschikbare financiële middelen. Daarbij is vastgesteld dat niet alle ambities en doelstellingen vanaf 2026 binnen het huidige budget gerealiseerd kunnen worden.</p> | |

| Naam | 15 .Stichting Veens Welzijn |
|---|-----------------------------|
| <p>Daarnaast zijn een aantal tijdelijke middelen uit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) komen te vervallen. Deze middelen hadden van aanvang af een incidenteel karakter, waardoor het beëindigen ervan werd voorzien. Een deel van deze middelen is inmiddels structureel gemaakt, echter niet in volledige omvang. Per saldo is hierdoor sprake van een afname van de beschikbare uitvoeringscapaciteit, met name zichtbaar binnen het jongerenwerk, waar minder inzet en capaciteit beschikbaar is.</p> <p>Met het verkrijgen van de ANBI-status door Veens Welzijn ontstaat wel de mogelijkheid om voor incidentele initiatieven cofinanciering aan te vragen. Desondanks blijft het noodzakelijk om periodiek in overleg te treden over prioritering, fasering en haalbaarheid van activiteiten binnen de beschikbare middelen.</p> | |

20. Parkeervoorzieningen (Tricotage en Arie van Hensbergen)

Excel-tabel

| Naam | 16. Parkeervoorzieningen (Tricotage en Arie van Hensbergen) |
|---|---|
| 1. Rechtsvorm | Vereniging / Stichting |
| 2. Vestigingsplaats | Veenendaal |
| 3. Doelstelling en openbaar belang | Het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de eigenaars" en "het beheer over de gemeenschappelijke gedeelten en de gemeenschappelijke zaken. VVE Tricotage Stichting (VVE) Arie van Hensbergen |
| 4. Relatie met beleidsprogramma | Fysieke leefomgeving |
| 5. Deelnemende partijen | Gemeente Veenendaal |
| 6. Bestuurlijk belang | Het College - Goedkeuring en ontslag bestuur - Toestemming beleidsmatige en/of strategische keuzes (financieel, samenwerken, etc.) - Inzage en aanwijzingen administratie |
| 7. Financieel belang | Vaste gemeenschappelijke bijdrage. Compensatie verliezen en investeringen. |
| 8. Eigen Vermogen | 31-12-2025: n.n.b. 31-12-2024: € 187.438 31-12-2023: € 160.377 |
| 9. Vreemd Vermogen | 31-12-2025: n.n.b. 31-12-2024: € 191.539 31-12-2022: € 146.186 |
| 10. Financieel resultaat | 2025: n.n.b. 2023: - € 4.101 2022: - € 564 |
| 11. Website | Nvt |
| 12. Risicoprofiel | Laag |
| <p>Ontwikkelingen Verenigingen van Eigenaars (VvE) waarbij de parkeergarages deel uitmaken van deze VvE's.</p> <p>Risico's en financiële positie Geringe risico's door opgemaakte meerjaren onderhoudsbegrotingen. Alle VvE's hebben eigen reserves aangelegd voor onderhoud.</p> | |

Paragraaf F. Grondbeleid

Algemene ontwikkelingen

Omschrijving (toelichting)

In Veenendaal is een grote behoefte aan nieuwbouwwoningen. Daarom neemt de gemeente initiatief in diverse gebiedsontwikkelingen zoals het Ambacht in Spoorzone, Groenpoort in Veenendaal-oost en de Tuinstraat in het centrum. Ook voor de verbetering van kwaliteit van de woningen zijn projecten gestart zoals de herstructurering in Franse Gat. Ondanks al deze projecten blijft er voorlopig spanning op de woningmarkt. Diverse publicaties geven aan dat de woningmarkt krap is, en nog een aantal jaren krap zal blijven. Landelijk blijft de benodigde nieuwbouw achter bij de vraag naar woningen. De betaalbaarheid van woningen staat onder druk. Daarnaast zorgen netcongestie en stikstofdepositie ervoor dat het toevoegen van voldoende nieuwbouwwoningen uitdagend zal blijven.

Er is in Veenendaal in 2025 veel gebouwd. Te denken valt aan Brouwerspoort, Tuinstraat, Franse Gat, Nieuweweg en Veenendaal-oost. Op diverse plekken zijn in 2025 voorbereidingen getroffen om met de bouw te beginnen zoals in het Ambacht, Tuinstraat, Nieuweweg, Groenpoort en de schoollocaties. Door ontwikkelaars zijn ook diverse initiatieven ingediend om het aanbod voor de komende jaren op peil te houden.

Visie op grondbeleid

Omschrijving (toelichting)

Grondbeleid is een middel om bestuurlijke doelstellingen in de ruimtelijke ordening vorm te geven. Het Veenendaalse grondbeleid wordt vastgelegd in een nota grondbeleid. Eens per vier jaar wordt het Grondbeleid aan de raad ter vaststelling voorgelegd. In november 2024 is de nota grondbeleid 2024-2028 vastgesteld. Met de nota wordt richting gegeven aan de koers van de gemeente in de grondmarkt al dan niet met gebruikmaking van beschikbare juridische en financiële instrumenten uit wet- en regelgeving zoals de Omgevingswet en het BBV. De Omgevingswet is per 1 januari 2024 in werking getreden en bevat (aangepaste) grondbeleidsinstrumenten zoals voorkeursrecht, onteigening, herverkaveling en kavelruil. Ook bevat het een regeling voor het kostenverhaal. In 2025 is gewerkt conform het vastgestelde grondbeleid.

Uitvoering van grondbeleid

Omschrijving (toelichting)

De Omgevingsvisie (met nadere uitwerkingen in zogenaamde programma's) is richtinggevend voor de uitvoering van het grondbeleid. De Omgevingsvisie is het integrale strategische beleidsdocument voor de fysieke leefomgeving. Het geeft de Veenendaalse visie weer op thema's als: bouwen en wonen; groen, natuur en water; mobiliteit en infrastructuur; milieu; economie en recreatie; cultuur en cultuurhistorie; openbare orde en veiligheid; volksgezondheid, welzijn en duurzaamheid. Om uitvoering te geven aan het grondbeleid is in 2024 het Programma kostenverhaal en financiële bijdragen vastgelegd zodat in ontwikkelingen ook door de participanten wordt bijgedragen, zowel financieel als in de volkshuisvesting zoals met het sociaal vereveningsfonds. In 2025 is gewerkt aan de hand van dit programma waarbij meer initiatieven voor sociale woningbouw zijn losgekomen met gebruikmaking van het sociale vereveningsfonds .

Het gaat niet alleen over de inrichting van onze gemeente, maar ook over hoe we de ruimte met z'n allen gebruiken. Om zelf uitvoering te geven aan het grondbeleid, kan de raad voor een ontwikkeling een grondexploitatiecomplex met een grondexploitatiebegroting vast stellen. Dit heet een 'Bouwgrond In Exploitatie' (BIE) en is ook bekend onder de term grondexploitatie. Een ontwikkeling kan ook door een marktpartij worden uitgevoerd. De kosten die de gemeente maakt, worden in dat geval verhaald op de private partijen. Dit wordt verantwoord via Meerjarige Projectbegrotingen (MPB). In het projectenboek wordt jaarlijks de financiële stand van de grondexploitaties en MPB's verantwoord. De spelregels zijn vastgelegd in de Nota Grondbeleid 2024 - 2028. In onderstaande tabel wordt de stand van de grondexploitaties eind 2025 weergegeven.

Overzicht grondexploitatiebegrotingen

Omschrijving (toelichting)

Overzicht grondexploitatiebegrotingen

| Complex bedragen x € 1.000 (eindwaarde) | Verwacht jaar van afronding | Tekort | Overschot | Al gestort in risicoreserve |
|--|--------------------------------|---------------|---------------|--------------------------------|
| Ambacht | 2036 | 6.048 | | |
| Brandweerlocatie/gemeentewerf | 2028 | | 371 | 7 |
| Overgangszone Het Ambacht | 2030 | 2.385 | | |
| Ontwikkelposities Veenendaal-oost | 2029 | | 1.399 | 860 |
| Veenendaal-oost | 2029 | | 12.454 | 6.902 |
| Brouwerspoort | 2027 | 29.630 | | |
| Seats & Sofa's | 2029 | 56 | | |
| Tuinstraat | 2032 | 1.490 | | |
| 1e Melmseweg | 2029 | | 731 | 658 |
| Vrijkomend Vastgoed | 2029 | | 2.069 | 1.087 |
| Trivium | 2027 | 363 | | |
| Passief facilitaire projecten | 2027 | | 275 | 17 |
| Totaal | | 39.972 | 17.299 | 9.531 |

* Alle getoonde verliezen zijn reeds genomen in de voorziening grondexploitaties.

Geraamde winstneming

Omschrijving (toelichting)

Winstnemingen

| Complex bedragen x € 1.000 (eindwaarde) | 2025 (gerealiseerd) | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|--|------------------------|----------|-----------|------------|--------------|
| Brandweerlocatie/gemeentewerf | 214 | 0 | 0 | 150 | 0 |
| Ontwikkelposities Veenendaal-oost | 145 | 0 | 0 | 0 | 394 |
| Veenendaal-oost | 2.719 | 0 | 0 | 0 | 2.833 |
| 1e Melmseweg | 8 | 0 | 0 | 0 | 65 |
| Vrijkomend Vastgoed | 5 | 0 | 0 | 0 | 977 |
| Passief facilitaire projecten | 175 | 0 | 83 | 0 | 0 |
| Totaal | 3.266 | 0 | 83 | 150 | 4.269 |

Risicoreserve grondexploitaties

Omschrijving (toelichting)

In de Nota Grondbeleid 2024–2028 is opgenomen dat er jaarlijks een risicoanalyse (geheim) wordt opgesteld, waarin per project en op portefeuilleniveau het risicoprofiel wordt geschetst. Deze risicoanalyse omvat de grondexploitaties en facilitaire projecten, de zogenaamde Meerjarige projectbegrotingen. Voor de grondexploitaties betreft dit de project- en projectoverstijgende risico's. De gemeente maakt risico's niet alleen inzichtelijk, maar zorgt met risicomangement voor beheersing van de risico's en treft de nodige beheersmaatregelen.

De risico's worden afgedekt met de Risicoreserve Grondexploitaties.

Overzicht realisatie beleidsvoornemens

Omschrijving (toelichting)

| Beleidsvoornemens 2025 | Gerealiseerd |
|------------------------|--------------|
| Grondprijzenbrief 2025 | 2025 |

Toelichting verliesvoorziening grondexploitaties

Omschrijving (toelichting)

In de Nota Grondbeleid 2024 - 2028 is ook vastgelegd hoe de financiële stromen plaatsvinden in geval van winst of een verlies. Voor de Voorziening Grondexploitaties wordt de netto contante waarde toegepast, zoals ook opgenomen in de waarderingsgrondslagen. Voor de onderstaande complexen hebben we een verliesvoorziening. Hieronder hebben we het effect opgenomen ten opzichte van het geraamde eindresultaat.

Toelichting verliesvoorziening grondexploitaties

| Complex bedragen x € 1.000 | Geraamd tekort (eindwaarde) | Geraamd tekort (netto contante waarde) | Verschil |
|-------------------------------|--------------------------------|---|----------|
| Ambacht | 6.048 | 4.864 | 1.184 |
| Overgangszone Het Ambacht | 2.385 | 2.160 | 225 |
| Brouwerspoort | 29.630 | 28.479 | 1.151 |
| Seats & Sofa's | 56 | 55 | 1 |
| Tuinstraat | 1.490 | 1.490 | 0 |
| Trivium | 363 | 349 | 14 |

Paragraaf G. Lokale heffingen

Paragraaf G: Lokale heffingen

Deze paragraaf gaat over de belastingen en rechten die we als gemeente Veenendaal heffen. Alles bij elkaar noemen we dit lokale heffingen. Voor de gemeente zijn de lokale heffingen, naast de algemene uitkering, een belangrijke bron van inkomsten. Met de inkomsten kan de gemeente haar taken uitvoeren. De lokale heffingen worden voornamelijk door onze inwoners en bedrijven betaald.

We maken onderscheid tussen twee soorten heffingen, namelijk de algemene heffingen en de bestemmingsheffingen. Voor de algemene heffingen geldt dat de gemeente zelf kan beslissen waar ze de opbrengsten aan besteedt. Deze opbrengsten rekenen we dan ook toe aan de algemene dekkingsmiddelen. Denk hierbij aan de onroerendezaakbelastingen (OZB), maar ook de toeristenbelasting of parkeerbelasting vallen hieronder.

Voor de bestemmingsheffingen is dit niet het geval. De opbrengsten van deze heffingen worden gebruikt om de kosten te dekken van een specifieke voorziening. Denk hierbij aan de afvalstoffenheffing of riool- en waterzorgheffing. Hierbij geldt dat de begrote opbrengsten van de heffing, de begrote kosten niet mogen overstijgen. Met andere woorden, bij bestemmingsheffingen mogen we maximaal 100% van de kosten doorbelasten en niet meer.

Binnen de gemeente Veenendaal hebben we de volgende lokale heffingen en rechten:

Algemene heffingen:

- Onroerendezaakbelastingen (OZB)
- Hondenbelasting
- Precariobelasting
- Reclamebelasting
- Toeristenbelasting
- Parkeerbelasting

Bestemmingsheffingen:

- Afvalstoffenheffing
- Riool- en Waterzorgheffing
- Leges
- Begraafrechten
- Bedrijven Investeringszone Winkelstad Veenendaal

Het gemeentelijke belastinggebied is wettelijk begrensd. De landelijke wettelijke regelingen, waarin is bepaald welke belastingen en rechten de gemeenten mogen heffen, schrijven voor hoe de gemeenten die heffingen moeten inrichten. Zo mag bijvoorbeeld het bedrag van een gemeentelijke heffing niet afhankelijk worden gesteld van het inkomen, de winst of het vermogen van de belastingplichtige en is het niet toegestaan om met rechten winst te maken.

Uitbesteding werkzaamheden naar Gemeenschappelijk Belastingkantoor Lococensus Tricijn (GBLT)

Op 22 juni 2023 heeft de gemeenteraad besloten om de werkzaamheden in het kader van de lokale heffingen uit te besteden aan GBLT per 1 januari 2025. Dit betekent dat met ingang van 1 januari 2025 de heffing en inning van de volgende belastingen en heffingen door het GBLT wordt uitgevoerd:

- onroerendezaakbelastingen (OZB);
- riool- en waterzorgheffing;
- afvalstoffenheffing;
- hondenbelasting;
- precariobelasting;
- reclamebelasting;
- bedrijven investeringszone (BIZ) Winkelstad Veenendaal;
- toeristenbelasting.

Het heffen van leges, begraafrechten en parkeerbelasting blijft in beheer bij de gemeente. Dit, omdat deze heffingen decentraal in de gemeente worden uitgevoerd en/of niet passen in het heffingsproces van GBLT.

Hieronder geven we per belastingsoort een korte toelichting.

Beleidsuitgangspunten

De beleidsuitgangspunten bij de begroting 2025 waren:

Indexatie 2025

De gemeentelijke belastingen en heffingen zijn door het vaststellen van de Programmabegroting 2025 verhoogd met 2,8%. Dit geldt niet voor de tarieven van afvalstoffenheffing en riool- en waterzorgheffing. Deze zijn vastgesteld rekening houdende met een maximale kostendekkendheid van 100%. Ook bij het vaststellen van de tarieven voor leges en begraafrechten is rekening gehouden met de kostendekkendheid. Wettelijk gezien mag bij het begroten op deze heffingen geen winst worden gemaakt.

Onroerendezaakbelastingen (OZB)

Voor de OZB geldt dat de waardeontwikkeling van de WOZ-waarde wordt gecompenseerd in het tarief. Dus stijgt de WOZ-waarde dan daalt het OZB-tarief evenredig. Voor de jaren 2025, 2026 en 2027 is tevens besloten om de tarieven te verhogen met 10%.

Riool- en waterzorgheffing

Bestendig beleid is een kostendekkende rioolheffing waarvan 50% van de kosten wordt verhaald via het aansluitrecht en 50% via het afvoerrecht. Daarnaast is er een motie aangenomen waarin gevraagd wordt om de heffing eerlijker te verdelen. In 2025 is de Raad geïnformeerd dat in de loop van 2026 een voorstel gedaan wordt om per 1 januari 2027 op een andere wijze de riool- en waterzorgheffing te heffen. Hiermee wordt gehoor gegeven aan de motie.

Afvalstoffenheffing

Het uitgangspunt van het huidige beleid is erop gericht 100% van de inzamelings- en verwerkingskosten van het afval in de tarieven te verdisconteren.

Leges

De leges worden in verschillende delen gepresenteerd. De meest omvangrijke post in de leges betreffen de leges omgevingsvergunning.

Precariobelasting

De precariobelasting is een heffing voor gebruik van de gemeentegronden. De precariobelasting wordt geheven als er sprake is het plaatsen van objecten, zoals terrassen en standplaatsen. Tarieven zijn per m².

Reclamebelasting

Reclamebelasting is een belasting op openbare aankondigingen zichtbaar vanaf de openbare weg, bijvoorbeeld logo's, stickers, gevelreclame, lichtbakken en uithangborden. Ondernemers in de binnenstad en op alle bedrijventerreinen in Veenendaal betalen reclamebelasting. De opbrengst wordt naar rato verdeeld over de coöperatieve verenigingen Bedrijventerreinen en het Platform Binnenstadsmanagement. Kwijtschelding voor reclamebelasting is niet mogelijk.

Bedrijven Investeringszone Winkelstad Veenendaal

De BIZ Winkelstad Veenendaal is van toepassing in het zogenoemde Kernwinkelgebied en omgeving en beoogd gezamenlijke investeringen ter verbetering van de kwaliteit van de bedrijfsomgeving te financieren. De BIZ is een bestemmingsheffing die eigenaren en gebruikers betalen. Onder verrekening van de perceptiekosten wordt de bate uitbetaald aan de stichting BIZ Winkelstad Veenendaal. Er is sprake van tariefdifferentiatie (verderop toegelicht).

Toeristenbelasting

Niet-inwoners van de gemeente, die overnachten én betalen voor die overnachting, betalen in Veenendaal toeristenbelasting. De doelstelling is dat de kosten van bepaalde voorzieningen worden omgeslagen naar personen die er wel gebruik van maken, maar niet in de gemeente wonen.

Parkeerbelasting

Op basis van artikel 225 Gemeentewet heft de gemeente in het kader van parkeerregulering parkeerbelastingen. Er worden twee belastingen geheven:

- De parkeerbelasting voor een plek en een bepaalde tijdsperiode, waarvoor parkeerautomaten zijn geplaatst.
- De parkeerbelasting voor een door de gemeente verstrekte parkeervergunning.

De gemeente kan hiermee op efficiënte en financieel verantwoorde wijze het parkeerbeleid realiseren.

Ontwikkelingen 2025

Met betrekking tot de beleidsuitgangspunten inzake de lokale heffingen zijn de voornemens zoals opgenomen in de begroting allemaal uitgevoerd. Daarnaast zijn gedurende 2025 de volgende wijzigingen en noemenswaardige zaken aan de orde geweest:

- Vanaf 1 januari 2025 voert GBLT de heffing en inning van belastingen uit
- Voor de aanslagoplegging 2025 zijn de WOZ-waarden opnieuw getaxeerd. Ten opzichte van de vorige waarderingsronde zijn de waarden van de woningen met gemiddeld 1,8% gestegen en de waarde van de niet-woningen met gemiddeld plus 3,15%. Deze waardeontwikkeling is in de tarieven van 2025 verdisconteerd.

Overzicht inkomsten lokale heffingen

Overzicht inkomsten lokale heffingen

| | Rekening 2023 | Rekening 2024 | Begroting 2025 | Rekening 2025 |
|--|---------------|---------------|----------------|---------------|
| Onroerendezaakbelasting | 15.398 | 16.141 | 18.620 | 18.625 |
| Afvalstoffenheffing | 8.875 | 9.054 | 9.007 | 9.085 |
| Rioolheffingen | 3.868 | 3.970 | 5.128 | 5.123 |
| Precariobelasting | 100 | -68 | 93 | 50 |
| Parkeergelden | 2.462 | 2.241 | 2.992 | 2.774 |
| Leges omgevings-vergunning | 1.509 | 2.068 | 1.808 | 3.044 |
| Reclamebelasting | 554 | 562 | 613 | 594 |
| Hondenbelasting | 435 | 453 | 496 | 488 |
| Toeristenbelasting | 84 | 143 | 324 | 365 |
| BIZ Winkelstad | 313 | 313 | 298 | 375 |
| Begrafnisrechten/Lijkbezorgingsrechten | 741 | 643 | 709 | 624 |

Onroerendezaakbelasting

De onroerendezaakbelasting wordt geheven over de WOZ-waarde van woningen en niet-woningen. De opbrengst OZB woningen is lager uitgevallen dan begroot, maar daarentegen is de opbrengst OZB voor niet-woningen weer hoger. Per saldo is de gerealiseerde opbrengst in lijn met de begrote opbrengst.

Afvalstoffenheffing

De afvalstoffenheffing bestaat uit een deel vastrecht en een deel variabel (diftar). Het variabel deel wordt achteraf opgelegd. Dit betekent dat bij de aanslag gemeentelijke belastingen 2026 het aantal aanbiedingen in 2025 in rekening is gebracht. De gerealiseerde opbrengsten afvalstoffenheffing zijn ongeveer € 77.000 hoger dan begroot. Dit komt deels door meer aanbiedingen van restafval, maar ook meer actieve aansluitingen dan begroot. Deze meeropbrengsten komen ten goede aan de reserve afvalstoffenheffing.

Riool- en waterzorgheffing

Hier maken we onderscheid tussen woningen en niet-woningen in de tariefstelling. De gerealiseerde opbrengsten zijn nagenoeg gelijk aan wat er is begroot.

Precariobelasting

Bij de precariobelasting zien we een negatief resultaat van zo'n € 53.000. Dit heeft te maken met de terugbetaling van precario over eerdere jaren. Precariobelasting wordt geheven voor het gebruik van gemeentegrond. Dit kan zijn door het plaatsen van terrassen, maar ook andere uitstallingen.

Parkeergelden

De inkomsten van de parkeergelden zijn iets achter gebleven op de begroting.

Leges omgevingsvergunning

Er zijn meer en grotere aanvragen gedaan voor een omgevingsvergunning dan bij het opstellen van de begroting was ingeschat. Dit heeft tot een positief resultaat geleid.

Reclamebelasting

Hier zien we een klein negatief resultaat van € 19.000. Deze wordt geheven voor het hebben van een reclame-uiting die zichtbaar is vanaf de openbare weg. De hoogte van de belasting hangt af van de afmeting van de reclame-uiting.

Hondenbelasting

Voor het hebben van een hond is de inwoner van Veenendaal belasting verschuldigd. De opbrengst over 2025 is nagenoeg gelijk aan wat we hadden begroot. Er is een klein negatief resultaat van € 8.000.

Toeristenbelasting

De definitieve aanslag toeristenbelasting 2025 wordt in de loop van 2026 opgelegd, dan is ook bekend hoeveel overnachtingen er daadwerkelijk zijn geweest. Op basis van de inschatting van het GBLT die voor ons deze belasting heft, verwachten we een positief resultaat van € 41.000.

BIZ Winkelstad

Ten opzichte van de begroting is er een positief resultaat. De BIZ is een belasting die wordt geheven van de winkeliers in het centrum van Veenendaal en komt ook ten goede aan de winkeliers. Verenigd in de stichting BIZ Winkelstad Veenendaal bevorderen zij de leefbaarheid, veiligheid, ruimtelijke kwaliteit en economische ontwikkeling.

Begrafenisrechten

Het aantal begrafenissen is minder geweest dan ingeschat. Hierdoor zijn de opbrengsten ook lager dan begroot.

Overzicht belangrijkste tarieven

| Soort heffing | Tarief 2022 | Tarief 2023 | Tarief 2024 | Tarief 2025 |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| OZB | | | | |
| Gebruikersbelasting: | | | | |
| Niet-woning | 0,2005% | 0,2068% | 0,2132% | 0,2335% |
| Eigenarenbelasting: | | | | |
| Woning | 0,0915% | 0,0786% | 0,0770% | 0,0855% |
| Niet-woning | 0,2509% | 0,2587% | 0,2667% | 0,2921% |
| Afvalstoffenheffing | | | | |
| Basistarief | € 245,00 | € 250,00 | € 250,00 | € 250,00 |
| Per aanbieding 240 liter | € 8,61 | € 9,11 | € 9,11 | € 9,11 |
| Per aanbieding 140 liter | € 5,07 | € 5,36 | € 5,36 | € 5,36 |
| Hoogbouw | | | | |
| Storting 30 liter (miv 2020 excl. korting GFE 20%) | € 1,09 | € 1,15 | € 1,15 | € 1,15 |
| Storting 60 liter (miv 2020 excl. korting GFE 20%) | € 2,17 | € 2,30 | € 2,30 | € 2,30 |
| Hondenbelasting | | | | |
| Tarief 1e hond | € 92,04 | € 97,32 | € 100,32 | € 110,40 |
| Tarief 2e hond | € 134,52 | € 142,32 | € 146,76 | € 161,40 |
| Tarief kennel | € 237,84 | € 251,64 | € 259,44 | € 285,36 |
| Rioolheffing | | | | |
| Aansluitrecht woning eigenaar | € 64,32 | € 68,04 | € 70,20 | € 90,60 |
| Afvoerrecht woning gebruiker | € 32,16 | € 34,08 | € 35,16 | € 45,36 |
| Afvoerrecht niet-woning gebruiker | € 321,48 | € 340,08 | € 350,64 | € 452,64 |

Vergelijking woonlasten met andere gemeenten

Jaarlijks brengt het Centrum voor Onderzoek van de Economie van de Lagere Overheden (Coelo) een atlas uit waarin de lokale lasten van de belastingen van gemeenten, provincies en waterschappen zijn opgenomen. Zo heeft Coelo jaarlijks de tabel opgenomen "Woonlasten per gemeente". In deze tabel zijn circa 350 gemeenten opgenomen.

De gemeentelijke woonlasten bestaan voor huishoudens in een huurwoning uit de afvalstoffenheffing en soms een riool- en waterzorgheffing. Eigenaar-bewoners betalen daarnaast ook nog ozb. In 2025 betalen huishoudens gemiddelde de volgende bedragen:

Eenpersoonshuishoudens met een huurwoning € 376,00
Eenpersoonshuishoudens met een koopwoning € 964,00
Meerpersoonshuishoudens met een huurwoning € 480,00
Meerpersoonshuishoudens met een koopwoning € 1.053,00

Voor Veenendaal gelden de volgende bedragen:

Eenpersoonshuishoudens met een huurwoning € 325,00
Eenpersoonshuishoudens met een koopwoning € 823,00
Meerpersoonshuishoudens met een huurwoning € 356,00
Meerpersoonshuishoudens met een koopwoning € 853,00

Voor de woonlasten van een eigenaar bewoner staat Veenendaal op plek 20 en voor die van de huurder op plek 59.

Veenendaal blijft in 2025 onder het landelijk gemiddelde. Voor een uitgebreide woonlastenvergelijking verwijzen wij naar www.coelo.nl.

Kengetallen gemeentelijke belastingcapaciteit

Voor de gemeentelijke belastingcapaciteit is het verplicht een kengetal op te nemen in de begroting en jaarrekening. Dit kengetal is in 2025 uitgekomen op 82%. De berekening hiervan treft u hieronder.

| Kengetallen gemeentelijke belastingcapaciteit | | |
|---|--|-----------------|
| Vaststelling gemeentelijke belastingcapaciteit in % | | |
| Voor het jaarverslag 2025 | | |
| A | OZB-lasten voor gezin bij gemiddelde WOZ-waarde * | € 406,00 |
| B | Rioolheffing voor gezin | € 135,96 |
| C | Afvalstoffenheffing voor gezin ** | € 322,88 |
| D | Heffingskorting | € - |
| E | Totale woonlasten gezin | € 864,84 |
| F | Woonlasten landelijke gemiddelde gezin in voorgaand begrotingsjaar *** | € 1.053,00 |

Gemeentelijke belastingcapaciteit € 864,00 : € 1053,00 = 82%

* Betreft de gemiddelde WOZ 2023.

** Hierbij is rekening gehouden met 8 aanbiedingen per jaar.

*** Coelo atlas 2023

| Kengetallen | Jaarrekening 2024 | Begroting 2025 | Jaarrekening 2025 |
|---------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Belastingcapaciteit | 85% | 85% | 82% |

Kostendekking gemeentelijke heffingen

Voor onderstaande leges en rechten geldt, op basis van artikel 229b van de Gemeentewet, dat de geraamde baten niet hoger mogen zijn dan de geraamde lasten, met andere woorden: de tarieven mogen maximaal 100% kostendekkend zijn. De werkelijke realisatie van de kostendekkendheid wordt afgezet tegen de begrote realisatie van de primaire begroting.

Afvalstoffenheffing

| Onderdeel | Afvalstoffenheffing Begroting 2025 | Afvalstoffenheffing Realisatie 2025 |
|--|---------------------------------------|--|
| Kosten taakveld(en), incl. (omslag)rente | -8.399.354 | -7.204.850 |
| Inkomsten taakveld(en), excl. Heffingen | 1.020.558 | 1.194.644 |
| Onttrekking reserve t/m 2022 | 848.674 | -790.899 |
| Netto kosten taakveld | -6.530.122 | -6.801.105 |
| Toe te rekenn kosten | | |
| Kwijtschelding | -565.400 | -571.731 |
| Overhead incl. (omslag)rente | -140.792 | |
| BTW | -1.627.436 | -1.723.863 |
| Totale kosten | -8.863.750 | -9.096.699 |
| Opbrengst Heffingen | 8.863.750 | 9.084.595 |
| Dekkingspercentage | 100% | 100% |

Rioolheffingen

| Onderdeel | Rioolheffing Begroting 2025 | Rioolheffing Realisatie 2025 |
|--|--------------------------------|---------------------------------|
| Kosten taakveld(en), incl. (omslag)rente | -3.775.798 | -2.721.800 |
| Inkomstentaakveld(en), excl. Heffingen | 24.251 | 103.569 |
| Netto kosten taakveld | -3.751.547 | -2.618.231 |
| Toe te rekenen kosten | | |
| Kwijtschelding | -50.000 | -71.353 |
| Formatieve inzet incl. Overhead | -799.094 | -748.277 |
| Dotatie aan de voorziening | 391.797 | -990.156 |
| Dotatie meerjarige middelen (afkoppelen) | | -115.000 |
| Overige toerekenbare kosten | -449.147 | -319.461 |
| BTW | -564.157 | -264.549 |
| Totale kosten | -5.222.148 | -5.127.027 |
| Opbrengst heffingen | € 5.164.346 | € 5.127.026 |
| Dekkingspercentage | 99% | 100% |

Lijkbezorgingsrechten

| Onderdeel | Lijkbezorgings-rechten Begroting 2025 | Lijkbezorgings-rechten Realisatie 2025 |
|--|--|---|
| Kosten taakveld(en), incl. (omslag)rente | -816.818 | -780.286 |
| Inkomstentaakveld(en), excl. Heffingen | 0 | 0 |
| Netto kosten taakveld | -816.818 | -780.286 |
| Toe te rekenen kosten | | |
| Overhead incl. (omslag)rente | -386.211 | -220.966 |
| Storting onderhoudsvoorziening | - | - |
| BTW | | |
| Totale kosten | -1.203.029 | -1.001.252 |
| Opbrengst heffingen | 998.577 | 842.317 |
| Dekkingspercentage | 83% | 84% |

Doordat er meer aanvragen omgevingsvergunning zijn geweest in 2025, en dan vooral grotere projecten, is de opbrengst ook gestegen. Hierdoor is de kostendekkendheid ook hoger uitgevallen dan begroot. Zoals bekend mag de kostendekkendheid maximaal 100% zijn en hier blijven we onder.

| Leges | | | | | | |
|---|----------------------|---|--|-----------------------|---|--|
| Onderdeel | Leges Begroting 2025 | | | Leges Realisatie 2025 | | |
| | Titel 1 | Titel 2 Dienstverlening vallend onder fysieke leefomgeving/ omgevings- vergunning | Titel 3 Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn | Titel 1 | Titel 2 Dienstverlening vallend onder fysieke leefomgeving/ omgevings- vergunning | Titel 3 Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn |
| Kosten taakveld(en), incl. (omslag)rente | -1.082.114 | -1.934.602 | -166.937 | -1.768.232 | -2.213.166 | -59.564 |
| Inkomstentaakveld(en), excl. Heffingen | - | - | - | - | - | - |
| Netto kosten taakveld | -1.082.114 | -1.934.602 | -166.937 | -1.768.232 | -2.213.166 | -59.564 |
| Toe te rekenen kosten | | | | | | |
| Overhead incl. (omslag)rente | -326.519 | -747.503 | -61.579 | -931.657 | -1.652.025 | -23.989 |
| BTW | | | | | | |
| Totale kosten | -1.408.633 | -2.682.105 | -228.516 | -2.699.890 | -3.865.192 | -83.553 |
| Opbrengst heffingen | 925.541 | 1.791.836 | 39.137 | 1.449.633 | 3.114.507 | 47.125 |
| Dekkingspercentage | -66% | -67% | -17% | -54% | -81% | -56% |

Invordering

Het invorderingsbeleid heeft betrekking op het innen van de lokale heffingen. Het GBLT was hier in 2025 verantwoordelijk voor. Zij heffen en innen vanaf 2025 de gemeentelijke belastingen voor de gemeente Veenendaal.

Wanneer (een gedeelte van) de belastingaanslag niet is betaald, wordt na het verstrijken van de laatste vervallermijn eerst een herinnering verstuurd en daarna een aanmaning. Als er dan nog niet betaald is, dan volgt een dwangbevel en komt de deurwaarder in actie.

Over het belastingjaar 2025 is er is totaal voor zo'n € 33 miljoen aan belastingbedragen opgelegd. Hiervan is ruim 31,6 miljoen betaald. Voor een bedrag van € 430.000 is er op dit moment kwijtschelding verleend. Dit bedrag loopt waarschijnlijk op naar zo'n € 560.000. Dat betekent dat we nog ruim € 850.000 niet ontvangen hebben. Dit is zo'n 2,6% van het totaal opgelegde bedrag. Dit wijkt niet af van wat gebruikelijk is bij andere gemeenten. Voor meer dan de helft van dit bedrag loopt een automatische incasso of een betalingsregeling. De rest zit in het invorderingstraject.

Kwijtschelding

Het GBLT verzorgt ook de kwijtscheldingsverzoeken voor onze gemeente. Zij maken gebruik van het door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en de VNG opgerichte Inlichtingenbureau. Dit bureau toetst of een inwoner voor automatische kwijtschelding in aanmerking komt. Inwoners die als gevolg van deze toets automatische kwijtschelding kregen, ontvingen geen aanslag. Voor burgers die wel een aanslag hebben ontvangen, konden zelf kwijtschelding aanvragen bij GBLT. Zij hebben deze aanvraag getoetst en uitspraak gedaan om het verzoek.

| Belastingjaar | Toetsing IB | Toetsing gemeente | Toekenningen geheel/gedeeltelijk | Afwijzingen | % toegekend | Bedrag in € |
|---------------|-------------|-------------------|----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 2018 | 2.233 | 916 | 1.573 | 1.510 | 50% | 428.959 |
| 2019 | 2.271 | 791 | 1.608 | 1.519 | 53% | 434.088 |
| 2020 | 2.541 | 865 | 1.715 | 1.691 | 50% | 467.751 |
| 2021 | 1.851 | 827 | 2.582 | 96 | 96% | 550.238 |
| 2022 | 771 | 1.063 | 1.692 | 142 | 92% | 572.603 |
| 2023 | 954 | 511 | 1.328 | 137 | 91% | 600.898 |
| 2024 | 887 | 1.178 | 1.281 | 698 | 62% | 544.402 |
| 2025 | 889 | 1.466 | 1.425 | 837 | 61% | 561.400 |

Realisatie van de beleidsvoornemens

| Overzicht beleidsvoornemens | Jaartal |
|--|-----------|
| Trendmatige verhoging gemeentelijke tarieven met 3,1% | 2025 |
| Verhogen OZB-opbrengst met 10% voor 2025, 2026 en 2027 | 2025-2027 |
| Wijzigen heffingsmaatstaf riool- en waterzorgheffing | 2027 |

Paragraaf H. Openbaarheid van bestuur

Paragraaf H. Openbaarheid van bestuur

Omschrijving (toelichting)

De Wet open overheid (Woo) verplicht bestuursorganen om in de jaarverantwoording een openbaarheidsparagraaf op te nemen. Hierin wordt verslag gedaan van de uitvoering van de Woo in relatie tot de eerder geformuleerde beleidsvoornemens.

In 2025 heeft de gemeente voor de passieve openbaarmaking kunnen voldoen aan alle categorieën die dat jaar relevant waren. Het aantal actieve Woo-verzoeken is in 2025 verder gestegen. Waar in 2023 12 verzoeken werden ingediend, waren dat er 43 in 2024 en 51 in 2025. Daarbij geldt dat enkele personen meerdere verzoeken indienden; één persoon diende zelfs twaalf Woo-verzoeken in. De ontwikkelingen worden nauwlettend gevolgd. Voor de passieve openbaarmaking wordt gebruikgemaakt van een anonimiseringstool. Deze tool functioneert zeer betrouwbaar en nauwkeurig, wat aanzienlijke tijdsbesparing oplevert. De tool zal in de toekomst ook worden ingezet voor de actieve openbaarmaking.

Met betrekking tot actieve openbaarmaking was de verwachting dat in 2025 meer duidelijkheid zou ontstaan over de volgorde waarin de verschillende informatiecategorieën openbaar moeten worden gemaakt. Deze duidelijkheid is echter uitgebleven; de besluitvorming hierover is door het Rijk uitgesteld. De actuele verwachting is dat hierover mogelijk in 2026 meer bekend wordt. Dit hangt mede samen met de landelijke politieke situatie. De gemeente volgt deze ontwikkelingen op de voet, maar loopt hier niet op vooruit om inefficiëntie te voorkomen.

Voor de ontwikkelingen rondom het programma I-Grip wordt verwezen naar de verantwoording onder paragraaf D, onder I&A.

JAARREKENING

Jaarrekening

Omschrijving (toelichting)

De jaarrekening volgt op de komende pagina's en omvat de balans, het totaal van baten en lasten in de jaarrekening, de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling, de toelichtingen op de balans, de rechtmatigheidsverantwoording en de SISA verantwoording.

Balans per 31 december 2025

Excel-tabel

| Balans (bedragen x € 1.000,-) | Ultimo 2025 | Ultimo 2024 |
|---|----------------|----------------|
| ACTIVA | | |
| Vaste activa | | |
| Immateriële vaste activa | 52 | 59 |
| Bijdragen aan activa in eigendom van derden | 52 | 59 |
| Materiële vaste activa | 283.610 | 271.724 |
| Investeringen met een economisch nut | | |
| · investeringen met een economisch nut | 155.722 | 150.786 |
| · investeringen met een economisch nut waarvoor een heffing wordt geheven | 59.863 | 58.407 |
| Investeringen in de openbare ruimte met uitsluitend een maatschappelijk nut | 68.025 | 62.532 |
| Financiële vaste activa | 24.711 | 23.438 |
| Kapitaalverstrekingen aan: | | |
| · deelnemingen | 3.252 | 3.252 |
| Overige langlopende leningen u/g | 20.450 | 19.066 |
| Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer | 1.009 | 1.120 |
| Totaal vaste activa | 308.373 | 295.222 |
| Vlottende activa | | |
| Voorraden | 34.611 | 23.354 |
| Onderhanden werk, waaronder gronden in exploitatie | 34.611 | 23.354 |
| Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar | 23.779 | 19.673 |
| Vorderingen op openbare lichamen | 16.272 | 13.247 |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar | 2.010 | 10 |
| Overige vorderingen | 5.496 | 6.416 |
| Liquide middelen | 11 | 11 |
| Kassaldi | 11 | 11 |
| Bank- en girosaldi | 0 | 1 |
| Overlopende activa | 10.055 | 6.871 |
| Totaal vlottende activa | 68.456 | 49.909 |
| Totaal generaal | 376.829 | 345.130 |

Excel-tabel

| Balans (bedragen x € 1.000,-) | Ultimo 2025 | Ultimo 2024 |
|---|----------------|----------------|
| PASSIVA | | |
| Vaste passiva | | |
| Eigen vermogen | 135.051 | 116.489 |
| Algemene reserve | 50.750 | 39.326 |
| Bestemmingsreserves | | |
| · Voor egalisatie van tarieven | 137 | 399 |
| · Overige bestemmingsreserves | 71.764 | 71.643 |
| Gerealiseerd resultaat | 12.400 | 5.121 |
| Voorzieningen | 22.419 | 25.998 |
| Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's | 8.506 | 13.250 |
| Onderhoudsegalisatievoorzieningen | 7.173 | 6.754 |
| Door derden beklemde middelen met een specifieke aanwendingsrichting | 6.740 | 5.994 |
| Vaste schulden met een rentetypische looptijd van 1 jaar of langer | 148.642 | 143.553 |
| Onderhandse leningen van: | | |
| · binnenlandse banken en overige financiële instellingen | 82.642 | 94.153 |
| · overige binnenlandse sectoren | 66.000 | 49.400 |
| Totaal vaste passiva | 306.112 | 286.040 |
| Vlottende passiva | | |
| Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar | 14.655 | 11.982 |
| Kasgeldleningen | 0 | 1.000 |
| Bank schulden | 3.755 | 3.687 |
| Overige schulden | 10.900 | 7.296 |
| Overlopende passiva | 56.062 | 47.107 |
| Verplichtingen opgebouwd in het begrotingsjaar (incl. vooruit ontvangen inzake grexen) | 17.332 | 17.441 |
| De voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren, ontvangen van: | | |
| - Het Rijk | 38.083 | 27.661 |
| - Overige Nederlandse overheidslichamen | 647 | 2.005 |
| Overige overlopende passiva | - | - |
| Totaal vlottende passiva | 70.717 | 59.089 |
| Totaal generaal | 376.829 | 345.130 |

Omschrijving (toelichting)

Tertiaire borgstelling Sociale woningbouw € 401.173.000

Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

Excel-tabel

| Omschrijving programma | Raming begrotingsjaar vóór wijziging | | | Raming begrotingsjaar na wijziging | | | Realisatie begrotingsjaar | | | Begrotingsafwijking | | |
|---|--------------------------------------|---------------|-----------------|------------------------------------|----------------|-----------------|---------------------------|----------------|-----------------|---------------------|---------------|---------------|
| | Lasten | Baten | Saldo | Lasten | Baten | Saldo | Lasten | Baten | Saldo | Lasten | Baten | Saldo |
| 1 Fysieke Leefomgeving | 44.407 | 34.040 | -10.367 | 62.312 | 49.628 | -12.684 | 63.436 | 60.872 | -2.564 | -1.124 | 11.245 | 10.120 |
| 2 Economie, Werk en Ontwikkeling | 2.062 | 1.232 | -830 | 2.707 | 1.270 | -1.437 | 2.445 | 1.392 | -1.053 | 262 | 122 | 384 |
| 3 Sociale Leefomgeving | 130.406 | 33.961 | -96.444 | 154.842 | 51.935 | -102.907 | 153.730 | 56.815 | -96.915 | 1.112 | 4.880 | 5.992 |
| 4 Burger en Bestuur | 9.317 | 1.087 | -8.230 | 9.618 | 1.337 | -8.281 | 11.051 | 1.824 | -9.227 | -1.432 | 487 | -946 |
| 5 Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien | 700 | -1.221 | -1.920 | 1.253 | -163 | -1.416 | 527 | -583 | -1.111 | 726 | -420 | 305 |
| Programma Bedrijfsvoering | 35.918 | 0 | -35.918 | 36.412 | 0 | -36.412 | 34.237 | 0 | -34.237 | 2.175 | 0 | 2.175 |
| Subtotaal programma's | 222.810 | 69.100 | -153.710 | 267.144 | 104.007 | -163.137 | 265.426 | 120.320 | -145.106 | 1.718 | 16.313 | 18.032 |

Omschrijving algemene dekkingsmiddelen:

| | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|---------------|---------------|
| Lokale heffingen | 861 | 20.784 | 19.923 | 918 | 21.710 | 20.792 | 899 | 21.633 | 20.734 | 19 | -77 | -58 |
| Algemene uitkeringen | 1 | 156.327 | 156.326 | 0 | 165.207 | 165.207 | 0 | 167.313 | 167.313 | 0 | 2.106 | 2.106 |
| Treasury | 609 | 1.716 | 1.107 | 49 | 2.197 | 2.148 | 1.326 | 3.063 | 1.737 | -1.277 | 866 | -411 |
| Overige algemene dekkingsmiddelen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Subtotaal algemene dekkingsmiddelen | 1.471 | 178.827 | 177.356 | 967 | 189.115 | 188.147 | 2.225 | 192.009 | 189.784 | -1.258 | 2.895 | 1.637 |
| Overhead | 35.216 | 7.139 | -28.077 | 31.346 | 3.153 | -28.194 | 29.176 | 3.992 | -25.184 | 2.170 | 840 | 3.010 |
| Heffing VPB | 150 | 0 | -150 | 296 | 0 | -296 | 932 | 0 | -932 | -636 | 0 | -636 |
| Dividend | 0 | 241 | 241 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Onvoorzien | 0 | 0 | 0 | 25 | 0 | -25 | 0 | 0 | 0 | 25 | 0 | 25 |
| Gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten | 259.647 | 255.307 | -4.340 | 299.779 | 296.274 | -3.505 | 297.760 | 316.322 | 18.562 | 2.019 | 20.048 | 22.067 |

Toevoeging/onttrekking aan reserves:

| | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|--------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|---------------|----------------|--------------|---------------|
| 1 Fysieke Leefomgeving | 224 | 3.367 | 3.143 | 4.564 | 9.980 | 5.416 | 15.212 | 12.160 | -3.052 | -10.648 | 2.180 | -8.468 |
| 2 Economie, Werk en Ontwikkeling | 0 | 564 | 564 | 4.130 | 3.032 | -1.098 | 4.204 | 3.032 | -1.172 | -74 | 0 | -74 |
| 3 Sociale Leefomgeving | 0 | 405 | 405 | 4.452 | 4.570 | 118 | 4.896 | 4.570 | -326 | -444 | 0 | -444 |
| 4 Burger en Bestuur | 112 | 102 | -10 | 272 | 311 | 39 | 272 | 311 | 39 | 0 | 0 | 0 |
| 5 Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien | 0 | 7 | 7 | 8.149 | 5.851 | -2.297 | 8.404 | 5.851 | -2.553 | -256 | 0 | -256 |
| Programma Bedrijfsvoering | 20 | 312 | 292 | 1.676 | 3.002 | 1.327 | 1.963 | 2.865 | 902 | -287 | -138 | -425 |
| Subtotaal mutaties reserves | 356 | 4.759 | 4.402 | 23.242 | 26.747 | 3.505 | 34.951 | 28.789 | -6.162 | -11.708 | 2.042 | -9.666 |
| Gerealiseerde resultaat | | | 63 | | | 0 | | | 12.400 | | | 12.400 |

Er zijn in 2025 geen onvoorzien bedragen geweest.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeentewet, waarin door de gemeenteraad de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de gemeente.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kostprijs (verkrijging- of vervaardigingsprijs). Tenzij anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Dividendopbrengsten van deelnemingen worden als baten genomen op het moment waarop het dividend betaalbaar wordt gesteld.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit naam van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt. Daarbij moet worden gedacht aan componenten als ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden, overlopende verlofaanspraken en dergelijke.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (reorganisaties) dient wel een verplichting gevormd te worden.

De algemene uitkering is opgenomen conform de best mogelijke schatting gebaseerd op basis van de laatst beschikbare informatie. Ten aanzien van het component aangaande de accresmededeling wordt deze opgenomen conform de in verslagjaar t laatst gepubliceerde accresmededeling. Doorgaans is deze accresmededeling opgenomen in de septembercirculaire. De gevolgen van het bijgestelde accres zoals opgenomen in de meicirculaire van het verslagjaar t+1 worden verantwoord in de jaarrekening van het op het verslagjaar volgend boekjaar. Dividenden zijn verantwoord in het jaar waarin het besluit tot toekenning van het dividend door de Algemene vergadering van de vennootschap is genomen. De waarderingsgrondslagen per balansonderdeel worden in het vervolg van deze jaarrekening toegelicht.

Algemene grondslagen voor de rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële Verhoudingswet;

• De financiële rechtmatigheid, waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:

- Voor het voorwaardencriterium: de norm uit het normenkader zoals door het bestuur is vastgesteld;
- Voor het begrotingscriterium: dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over-, en onderscheidingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het bestuur zijn gemeld.
- Voor het M&O criterium: de nota M&O beleid van onze organisatie is leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.

De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2025 van de Commissie Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:

- Een verantwoordingsgrens van 2% (zijnde € 6,0 miljoen) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
- Een rapporteringstolerantie van € 100.000 is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen

Vaste activa

In de balans worden conform artikel 33 BBV onder de vaste activa afzonderlijk opgenomen:

- Immateriële vaste activa;
- Materiële vaste activa;
- Financiële vaste activa.

Alle investeringen boven de € 10.000 worden geactiveerd. Activa worden gewaardeerd op basis van de verkrijgingsprijs. De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs omvat de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend.

Immateriële vaste activa

In de balans worden conform artikel 34 BBV onder de immateriële activa afzonderlijk opgenomen:

- Kosten verbonden aan het sluiten van geldleningen en het saldo van agio en disagio;
- Kosten van onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief;
- Bijdragen aan activa in eigendom van derden.

In de financiële verordening van gemeente Veenendaal is opgenomen dat de kosten voor het afsluiten van geldleningen niet worden geactiveerd, maar direct ten lasten van de exploitatie worden gebracht.

Materiële vaste activa

In de balans worden conform artikel 35 BBV onder materiële vaste activa afzonderlijk opgenomen:

- Activa met een economisch nut;
- Activa met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven;

- Activa in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut.

Het moment van aanvang afschrijvingen is in het boekjaar volgend op het gereedkomen van het actief. In onderstaande tabel zijn de gehanteerde afschrijvingstermijnen opgenomen:

| Omschrijving | Afschrijvingstermijn (in jaren) |
|--|--|
| Immateriële activa | |
| Kosten van onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief | 5 |
| Bijdragen aan activa in eigendom van derden | Maximaal gelijk aan die van de activa waarvoor de bijdrage wordt verstrekt |
| Grond, woonruimten en bedrijfsgebouwen | |
| Grond | 0 |
| Gebouwen | 40 |
| Parkeergarages | 55 |
| Semipermanente voorzieningen | 20 |
| Renovatie/ bouwkundige aanpassingen | 15 |
| Grond, weg- en waterbouwkundige werken | |
| Riolering | 40 |
| Pompen riolering (technische installaties) | 15 |
| Aanleg sportvelden | |
| · Natuurgras | 30 |
| · Kunstgras | 15 |
| · Renovatie sportvelden (natuurgras) | 15 |
| Vervangen toplaag | |
| Aanleg toplaag kunstgras | 10 |
| Aanleg asfaltbanen | |
| · Aanleg banen | 40 |
| · Aanbrengen toplaag | 20 |
| Wegen/ terreinverhardingen | 40 |
| Wegen met kortere levensduur en renovatie | 15 |
| Aanleg en reconstructie openbaar groen | 15 |
| Vijvers | 15 |
| Kunstwerken | 20 |
| Openbare verlichting | 20 |
| Vervoermiddelen, machines, apparaten en installaties | |
| Voertuigen | 8 |
| Technische installaties | 15 |
| Telefooncentrales | 10 |
| Kantoor- en huishoudelijk apparatuur (foto, repro, koeling) | 5 |
| Machines en gereedschappen | 8 |
| Overige materiele en immateriële vaste activa | |
| Hekwerken e.d. | 20 |
| Meubels en inventaris | 15 |
| Buiteninventaris (speeltoestellen) | 10 |
| Automatisering (hardware en software) | 5 |
| Onderzoek en planvorming (toe te rekenen aan activum) | 5 |

Financiële vaste activa

Omschrijving (toelichting)

De financiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de oorspronkelijke verkrijgingsprijs (de inkoopprijs en de bijkomende kosten) verminderd met de jaarlijkse aflossingen,

afschrijvingslasten en afwaarderingen wegens duurzame waardeverminderingen. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen. Zo nodig is een voorziening voor verwachte oninbaarheid op de boekwaarde in mindering gebracht. Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de marktwaarde van de aandelen daalt tot onder de verkrijgingsprijs, vindt afwaardering naar deze lagere marktwaarde plaats.

Vlottende activa

Omschrijving (toelichting)

Voorraden

De als 'onderhanden werken' opgenomen bouwgronden in exploitatie zijn gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, dan wel de lagere marktwaarde. In het Projectenboek 2020 is rekening gehouden met de uitgangspunten voor toekomstige rente en de disconteringsvoet volgens de nieuwe BBV -regels. De vervaardigingsprijs omvat de kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend (zoals grondaankopen en kosten van bouwen en woonrijp maken) en een redelijk te achten aandeel in de rentekosten en de administratieve en beheerkosten.

Het activeren van voorbereidingskosten voor grondexploitaties als de kosten passen binnen de kostensoortenlijst Wro/Bro en de kosten mogen maximaal 5 jaar geactiveerd blijven staan onder de immateriële vaste activa. Na maximaal 5 jaar moeten de kosten hebben geleid tot een actieve grondexploitatie en kunnen dan worden overgeboekt naar de desbetreffende BIE, dan wel worden afgeboekt ten laste van het jaarresultaat. Plannen tot ontwikkeling van de grond waarvoor voorbereidingskosten worden gemaakt, moeten bestuurlijke instemming hebben, blijkend uit een raadsbesluit.

Voor winstneming geldt de percentage of completion methode: voor zover gronden zijn verkocht en opbrengsten zijn gerealiseerd kan tussentijds naar rato van de voortgang van de grondexploitatie winst worden genomen.

Voorraden en deelnemingen zijn tegen de marktwaarde gewaardeerd indien de marktwaarde lager is dan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.

Omschrijving (toelichting)

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt statisch bepaald.

Omschrijving (toelichting)

Liquide middelen en overlopende posten

Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Reserves en voorzieningen

Omschrijving (toelichting)

Conform het Besluit Begroting en Verantwoording gelden regels voor de classificatie en de verantwoording van reserves en voorzieningen. Onderstaand wordt het onderscheid tussen reserves en voorzieningen kort toegelicht.

1. Algemene reserves: De doelstelling hiervan is het vormen van een buffer voor het

opvangen van in principe onvoorziene financiële tegenvallers in de exploitatie.

2. Bestemmingsreserves:

- a. Bestemmingsreserves die dienen om ongewenste schommelingen op te vangen in de tarieven die aan derden in rekening worden gebracht, maar die niet specifiek besteed hoeven te worden (egalisereserves).
- b. Bestemmingsreserves waaraan door de raad een bestemming is gegeven die de raad kan veranderen zonder dat dit de exploitatie beïnvloedt.
- c. Bestemmingsreserves waaraan door de raad een zodanige bestemming is gegeven, dat wijziging van de bestemming de exploitatie direct beïnvloedt.

3. Voorzieningen:

- a. Verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op de balansdatum onzeker is, doch redelijkerwijs te schatten (garanties, reorganisaties, rechtsgedingen en claims).
- b. Op de balansdatum bestaande risico's van bepaalde te verwachten verplichtingen of verliezen waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten.
- c. Kosten die in een volgend begrotingsjaar worden gemaakt, mits het maken van die kosten zijn oorsprong mede vindt in het begrotingsjaar of in een voorafgaand begrotingsjaar en de voorziening strekt tot een gelijkmatige verdeling van lasten over een aantal begrotingsjaren (onderhoudsvoorzieningen).
- d. Van derden verkregen middelen die specifiek besteed moeten worden (rijksbijdragen).
- e. Eventuele voorzieningen wegens oninbaarheid worden met de boekwaarde van leningen en vorderingen verrekend.

Omschrijving (toelichting)

Reserves

De reserves worden gewaardeerd tegen de nominale waarde en zijn onderverdeeld in algemene en bestemmingsreserves.

De bespaarde rente over de algemene reserve tot € 16,5 miljoen wordt ten bate van de gewone dienst gebracht. De bespaarde rente over de meeste bestemmingsreserves wordt, afgezien van de inflatiecorrectie, eveneens ten bate gebracht van de gewone dienst.

Omschrijving (toelichting)

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichtingen c.q. het voorzienbare verlies. De voorziening pensioenverplichtingen wethouders wordt gewaardeerd op contante waarde. Als grondslag voor de berekening wordt de sterftetabel GBM/GBV 2018/2023 met leeftijdsterugstelling gebruikt en een rekenrente van 2,954%.

De egalisatievoorzieningen onderhoud gebouwen stoelt op een meerjarenraming van het uit te voeren groot onderhoud aan gemeentelijke gebouwen. Hierbij is rekening gehouden met de kwaliteitseisen die hiervoor zijn geformuleerd. In de paragraaf Onderhoud kapitaalgoederen is het beleid nader uiteengezet.

De voorziening grondexploitaties wordt berekend tegen contante waarde. De disconteringsvoet die moet worden gehanteerd in de berekening van de contante waarde ten behoeve van het treffen van een verliesvoorziening voor negatieve grondexploitaties wordt voor alle gemeenten bepaald op 2% zijnde het maximale meerjarige streefpercentage van de Europese Centrale Bank voor inflatie binnen de Eurozone.

Omschrijving (toelichting)

Vaste schulden, met een rentetypische looptijd langer dan één jaar

Vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

Omschrijving (toelichting)

Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Omschrijving (toelichting)

Borg- en garantstellingen

Voor zover leningen door de gemeente zijn gewaarborgd, zijn deze niet in het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen. Overigens is in de toelichting op de balans nadere informatie opgenomen.

Omschrijving (toelichting)

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Bij de resultaatbepaling is uitgegaan van het stelsel van baten en lasten.

Eigen bijdrage op grond van de Wmo

Omschrijving (toelichting)

Een aanvrager van een voorziening, schoonmaakondersteuning of een financiële tegemoetkoming (persoonsgebonden budget) is op grond van de Wmo een bijdrage verschuldigd. De wetgever heeft bepaald dat de berekening, oplegging en incasso van deze eigen bijdrage wordt uitgevoerd door het CAK. De informatie van het CAK (om privacy redenen beperkt) is ontoereikend om als gemeente de juistheid op persoonsniveau en volledigheid van de eigen bijdragen als geheel te kunnen vaststellen. Door de systematiek te kiezen van het vaststellen van de eigen bijdragen door het CAK, heeft de wetgever in feite bepaald, dat de verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van de eigen bijdragen op grond van de Wmo geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is. Dit betekent dat door de gemeenten geen zekerheden omtrent omvang en hoogte van de eigen bijdragen kunnen worden verkregen. Het totaal aan ontvangen bedrag aan eigen bijdrage is € 628.000

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

Omschrijving (toelichting)

VASTE ACTIVA

Immateriële vaste activa

De post immateriële vaste activa omvat het volgende:

Excel-tabel

| Immateriële vaste activa (bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|-----------|-----------|
| Bijdragen aan activa in eigendom van derden | 52 | 59 |
| Totaal | 52 | 59 |

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de immateriële vaste activa in het jaar 2025

| Immateriële vaste activa (bedragen x € 1.000) | Boekwaarde 01-01-2025 | Investering | Afschrijving | Bijdragen van derden | Boekwaarde 31-12-2025 |
|--|--------------------------|-------------|--------------|-------------------------|--------------------------|
| Bijdrage aan activa in eigendom van derden | 59 | 0 | 7 | 0 | 52 |
| Totaal | 59 | 0 | 7 | 0 | 52 |

Omschrijving (toelichting)

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa bestaan uit de volgende onderdelen:

Excel-tabel

| Materiële vaste activa (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|----------------|----------------|
| Investerings met een economisch nut | 155.722 | 150.786 |
| Investerings met een economisch nut waarvoor een heffing wordt geheven | 59.863 | 58.407 |
| Investerings in de openbare ruimte met uitsluitend een maatschappelijk nut | 68.025 | 62.532 |
| Totaal | 283.610 | 271.725 |

Omschrijving (toelichting)

Investerings met economisch nut

De investeringen met economisch nut kunnen als volgt worden onderverdeeld:

Excel-tabel

| Boekwaarde investeringen met economisch nut (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|---|----------------|----------------|
| Gronden en terreinen | 18.885 | 18.673 |
| Woonruimten | 8 | 10 |
| Gebouwen | 119.075 | 115.651 |
| Vervoermiddelen | 444 | 325 |
| Machines, apparaten en installaties | 3.814 | 2.835 |
| Overige materiële vaste activa | 13.496 | 13.292 |
| Totaal | 155.722 | 150.786 |

Omschrijving (toelichting)

Het onderstaande overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de investeringen met economisch nut weer:

Excel-tabel

| Verloop boekwaarde (Bedragen x € 1.000) | Boekw. 01-01-25 | Reclas beginbalans | Investering | Desinvestering | Afschrijving | Bijdrage-van derden | Afwaar- dering | Boekw. 31-12-25 |
|--|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|--------------|------------------------|-------------------|--------------------|
| Gronden en terreinen | 18.673 | -345 | 543 | 0 | 0 | -14 | 0 | 18.885 |
| Woonruimten | 10 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 8 |
| Gebouwen | 115.651 | 345 | 7.377 | 0 | 4.226 | 26 | 46 | 119.075 |
| Vervoermiddelen | 325 | 0 | 180 | 0 | 61 | 0 | 0 | 444 |
| Machines, apparaten en installaties | 2.835 | 0 | 1.314 | 0 | 297 | 38 | 0 | 3.814 |
| Overige materiële vaste activa | 13.292 | 0 | 2.355 | 0 | 2.074 | 77 | 0 | 13.496 |
| | 150.786 | 0 | 11.769 | 0 | 6.660 | 127 | 46 | 155.722 |

Omschrijving (toelichting)

De belangrijkste in het boekjaar gedane (des)investeringen (> € 100.000) met economisch nut staan in onderstaand overzicht vermeld.

Excel-tabel

| (Des)investeringen met economisch nut (Bedragen x € 1.000) | Werkelijk besteed 2025 | Desinvestering 2025 | Bijdrage van derden | Afwaardering 2025 |
|---|---------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|
| Aankoop grond Zalencentrum Aller Erf | 485 | 0 | 0 | 0 |
| VBB 2020 IKC Het Erf | 536 | 0 | 0 | 0 |
| Nieuwbouw brandweerkazerne | 3.343 | 0 | 0 | 0 |
| Aanpassing W.Dreeshof (IKC Franse Gat) | 116 | 0 | 0 | 0 |
| Vervangingsinvestering gevel gemeentehuis (40 jr) | 164 | 0 | 0 | 0 |
| VBB Theater 2025 | 639 | 0 | 0 | 0 |
| Vaste inrichting brandweerkazerne | 197 | 0 | 0 | 0 |
| VBB IKC Dragonder Zuid 2024 | 192 | 0 | 0 | 0 |
| Voorziening huisvesting VSO De Blink | 673 | 0 | 0 | 0 |
| Aankoop Achterstraatje 5 | 604 | 0 | 0 | 0 |
| HVP 2025 Aanpassingen Ontmoetingshuis | 400 | 0 | 0 | 0 |
| Aankoop gebouw Zalencentrum Aller Erf | 312 | 1 | 0 | 0 |
| Verduurzaming + gevel gemeentehuis (15 jr) | 180 | 2 | 0 | 0 |
| OVL vervangen areaal lichtarmaturen 2025 | 686 | 3 | 0 | 0 |
| Renovatie kunstgras hockeyveld(SSV) 2023 | 304 | 4 | 0 | 0 |
| AVM en camerasysteem raadzaal vervangen 2024 | 160 | 5 | 0 | 0 |
| Ontw. datalab voor datagericht werken 2023 | 112 | 6 | 72 | 0 |
| Aanschaf laptops 2025 | 239 | 7 | 0 | 0 |
| HVP 2025 De Bron 1e inr. OLP en meubilair | 250 | 8 | 0 | 0 |
| Verbouwen Raadszaal | 553 | 9 | 3 | 0 |

Omschrijving (toelichting)

Investeringen met een economisch nut waarvoor een heffing wordt geheven

De investeringen met een economisch nut waarvoor een heffing wordt geheven kunnen als volgt worden onderverdeeld:

Excel-tabel

| Investeringen met economisch nut waarvoor heffing wordt geheven (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Gronden en terreinen | 652 | 652 |
| Grond-, weg en waterbouwkundige werken | 36.340 | 34.270 |
| Gebouwen | 20.486 | 20.761 |
| Machines, apparaten en installaties | 1.617 | 1.919 |
| Vervoermiddelen | 44 | 35 |
| Overige materiële vaste activa | 724 | 770 |
| Totaal | 59.863 | 58.407 |

Omschrijving (toelichting)

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de boekwaarde van de investeringen met een economisch nut waarvoor een heffing wordt geheven:

Excel-tabel

| Verloop boekwaarde (Bedragen x € 1.000) | Boekw. 01/01/2025 | Investering | Desinves- tering | Afschrij- ving | Bijdrage van derden | Afwaar- dering | Boekw. 31-12-25 |
|--|----------------------|--------------|---------------------|-------------------|------------------------|-------------------|--------------------|
| Gronden en terreinen | 652 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 652 |
| Grond-, weg- en waterbouwkundige werken | 34.270 | 2.636 | 0 | 566 | 0 | 0 | 36.340 |
| Gebouwen | 20.760 | 0 | 0 | 274 | 0 | 0 | 20.486 |
| Machines, apparaten en installaties | 1.919 | 0 | 0 | 302 | 0 | 0 | 1.617 |
| Vervoermiddelen | 35 | 14 | 0 | 5 | 0 | 0 | 44 |
| Overige materiële vaste activa | 771 | 0 | 0 | 47 | 0 | 0 | 724 |
| Totaal | 58.407 | 2.650 | 0 | 1.194 | 0 | 0 | 59.863 |

Omschrijving (toelichting)

De belangrijkste (des)investeringen (> € 100.000) met een economisch nut waarvoor een heffing wordt geheven, zijn in onderstaand overzicht opgenomen:

Excel-tabel

| (Des)investeringen met economisch nut waarvoor heffing wordt geheven (Bedragen x € 1.000) | Werkelijk besteed in 2025 | Bijdrage van derden | Desinvestering 2025 |
|---|------------------------------|------------------------|------------------------|
| Herinrichting wijk De Pol 1e fase (riool)2024 | 1.203 | 0 | 0 |
| Herinrichten Dennenlaan&Boslaan(riool) | 127 | 0 | 0 |
| Afkop. en verkeersv. Weverij riool | 115 | 0 | 0 |
| Herinrichting Waterman 2024 (riool) | 123 | 0 | 0 |
| Herinrichting wijk De Pol 2e fase (riool)2025 | 600 | 0 | 0 |

Omschrijving (toelichting)

Investeringen met maatschappelijk nut

De investeringen met maatschappelijk nut kunnen als volgt worden onderverdeeld:

Excel-tabel

| Investeringen met maatschappelijk nut (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Grond-, weg- en waterbouwkundige werken | 66.466 | 61.714 |
| Machines, apparaten en installaties | 1.050 | 767 |
| MVA overige | 509 | 51 |
| Totaal | 68.025 | 62.532 |

Omschrijving (toelichting)

Het onderstaande overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de investeringen met maatschappelijk nut weer:

Excel-tabel

| Verloop boekwaarde (Bedragen x € 1.000) | Boekw. 01/01/2025 | Inves- tering | Desinvestering | Afschrij- ving | Bijdrage van derden | Afwaar- dering | Boekw. 31/12/2025 |
|--|----------------------|------------------|----------------|-------------------|------------------------|-------------------|----------------------|
| Grond-, weg- en waterbouwkundige werken | 61.714 | 7.159 | 0 | 1.836 | 571 | 0 | 66.466 |
| Machines, apparaten en installaties | 767 | 337 | 0 | 26 | 28 | 0 | 1.050 |
| MVA overige | 51 | 461 | 0 | 3 | 0 | 0 | 509 |
| Totaal | 62.532 | 7.957 | 0 | 1.865 | 599 | 0 | 68.025 |

Omschrijving (toelichting)

De belangrijkste (> € 100.000) in het boekjaar gedane investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut zijn in onderstaand overzicht opgenomen:

Excel-tabel

| Grond-, weg- en waterbouwkundige werken (Bedragen x € 1.000) | Werkelijk besteed in 2025 | Bijdrage van derden | Desinvestering 2025 |
|---|---------------------------|---------------------|---------------------|
| Reconstructie fietspad Dijkstr./Prattenburg | 145 | 0 | 0 |
| Herinrichting wijk De Pol 1e fase(weg)2024 | 1.304 | 0 | 0 |
| Renovatie Openbaar groen openb.ruimte 2024 | 317 | 0 | 0 |
| Herinrichting openbare ruimte IKC Franse Gat | 359 | 0 | 0 |
| Uitbreiding parkeerplaatsen sportpark Panhuis | 256 | 0 | 0 |
| Aanleg&reconstr. fietspad Brinkesteeg(weg) | 1.188 | 0 | 0 |
| Herinrichten Dennelaan-Boslaan(weg) | 126 | 0 | 0 |
| Recon. Lange Vore Dragonder Nrd (weg) | 102 | 0 | 0 |
| Verbetering fietspaden Petenbos-Raadhuisstraat | 504 | 121 | 0 |
| VBK 2023 Brug De Pionier-De Wiekslag | 132 | 0 | 0 |
| VBK 2023 De Pionier - De Wiekslag | 118 | 0 | 1 |
| Afkoppellen en verkeersv. Weverij 2023(weg) | 187 | 0 | 2 |
| Vervangen geluidscherm Nagelkruid & Parklaan 2024 | 124 | 0 | 3 |
| Herinrichting overweg Boslaan | 453 | 450 | 4 |
| OVL Centrum armaturen | 325 | 0 | 0 |
| Herinrichting wijk De Pol 2e fase(weg)2025 | 429 | 0 | 0 |
| Verkeersregelininstallatie Lorentzstraat 2024 | 131 | 14 | 0 |
| Herinrichting Stadspark 2024 | 461 | 0 | 0 |

Omschrijving (toelichting)

Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa gedurende het boekjaar 2025 wordt in onderstaand overzicht weergegeven:

Excel-tabel

| Financiële vaste activa (Bedragen x € 1.000) | Boekw. 01-01-2025 | Investering | Aflossingen / afschrijving | Afwaardering | Boekw 31-12-25 |
|---|----------------------|--------------|----------------------------|--------------|----------------|
| Kapitaalverstrekkingen aan: | | | | | |
| · Deelnemingen | 3.252 | - | - | - | 3.252 |
| Overige langlopende leningen | 19.066 | 1.933 | 549 | - | 20.450 |
| Overige uitzettingen met looptijd > 1 jaar | 1.120 | - | 111 | - | 1.009 |
| Totaal | 23.438 | 1.933 | 660 | 0 | 24.711 |

Omschrijving (toelichting)

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen per 31 december 2025:

Excel-tabel

| Kapitaalverstrekingen (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|--------------|--------------|
| NV Bank Nederlandse Gemeenten; 86.970 aandelen ad € 2,50 | 218 | 218 |
| ACV; 2.538.000 aandelen ad € 1 | 2.565 | 2.565 |
| VITENS; 55.904 aandelen ad € 1 | 56 | 56 |
| Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal-CV; inbreng kapitaal a.g.v. art. 5.2 van de CV-akte ad € 5.000 | 5 | 5 |
| Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal Oost Beheer BV; storting aandelenkapitaal ad € 9.000 | 9 | 9 |
| DEVO BV | pm | pm |
| DEVO Holding BV € 100.000 | 100 | 100 |
| DEVOG BV € 100.000 | 300 | 300 |
| Totaal | 3.253 | 3.252 |

Omschrijving (toelichting)

Overige langlopende leningen

In onderstaande tabel treft u een overzicht van de langlopende leningen per 31 december 2025:

Excel-tabel

| Langlopende leningen (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Startersleningen | 16.388 | 14.812 |
| Duurzaamheidslening | 3.563 | 3.586 |
| Asbest Wijkcentrum Dragonder | 0 | 168 |
| DEVOG achtergestelde lening | 500 | 500 |
| Totaal | 20.450 | 19.066 |

Omschrijving (toelichting)

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden

De in de balans opgenomen voorraden worden uitgesplitst naar de volgende categorieën:

Excel-tabel

| Vorraden (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie | 34.611 | 23.354 |
| Totaal | 34.611 | 23.354 |

Omschrijving (toelichting)

Het verloop van 'Gronden in exploitatie' is in 2025 als volgt:

Excel-tabel

| Grondexploitatie (Bedragen x € 1.000) | Boekw. 31/12/2024 | Vermeerderingen | Verminderingen | Boekw. 31/12/2025 | Voorz.verlies- latend complex | Balansw. 31-12-25 |
|--|----------------------|-----------------|----------------|----------------------|----------------------------------|----------------------|
| Ontwikkelposities Veenendaal Oost | 1.972 | 262 | 0 | 2.234 | 0 | 2.234 |
| Veenendaal Oost | 6.276 | 12.944 | 10.771 | 8.449 | 0 | 8.449 |
| 1e Melmseweg | -184 | 30 | | -154 | | -154 |
| Brouwerspoort | 26.770 | 1.351 | 1 | 28.120 | 28.479 | -359 |
| Trivium | 202 | 0 | 202 | 0 | 0 | 0 |
| Het Ambacht | -3.415 | 4.190 | -8.862 | 9.636 | 4.864 | 4.772 |
| Vrijkomend vastgoed | 1.831 | 42 | 0 | 1.873 | 0 | 1.873 |
| Locatie Brandweer/gemeentewerf | 94 | 498 | 1.183 | -592 | 0 | -592 |
| Spoorzone | 2.895 | 802 | 0 | 3.697 | 0 | 3.697 |
| Overgangszone Het Ambacht | 16.002 | 848 | 0 | 16.850 | 2.160 | 14.690 |
| Totaal | 52.444 | 20.966 | 3.296 | 70.114 | 35.504 | 34.611 |

Omschrijving (toelichting)

Aan de voorziening grondexploitaties wordt rente toegevoegd. De rentetoe rekening van 2% (disconteringsvoet) aan de voorziening grondexploitaties vindt plaats op basis van de boekwaarde van de voorziening per 1 januari.

Excel-tabel

| Grondexploitatie (Bedragen x € 1.000) | Boekw. 31/12/2025 | Geraamde nog te maken kosten | Geraamde nog te realiseren opbrengsten | Geraamd eindresultaat (nominale waarde) |
|--|----------------------|---------------------------------|---|--|
| Ontwikkelposities Veenendaal Oost | 2.234 | 603 | 3.231 | -394 |
| Veenendaal Oost | 8.449 | 14.465 | 25.747 | -2.833 |
| 1e Melmseweg | -154 | 111 | 22 | -65 |
| Brouwerspoort | 28.120 | 1.373 | -1 | 29.494 |
| Het Ambacht | 9.636 | 104.943 | 108.803 | 5.776 |
| Vrijkomend vastgoed | 1.873 | 434 | 3.284 | -977 |
| Locatie Brandweer/gemeentewerf | -592 | 327 | -115 | -149 |
| Spoorzone | 3.697 | 33.863 | 33.863 | 3.697 |
| Overgangszone Ambacht | 16.850 | 10.453 | 24.918 | 2.385 |
| Totaal | 70.114 | 166.572 | 199.754 | 36.933 |

Omschrijving (toelichting)

Uitzettingen korter dan één jaar

De in de balans opgenomen uitzettingen met een looptijd van één jaar of minder kunnen als volgt gespecificeerd worden:

Excel-tabel

| Uitzettingen korter dan één jaar (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|----------------|----------------|
| Vorderingen op openbare lichamen | 14.366 | 13.247 |
| <i>Gemeentelijke belastingen, leges en rechten</i> | <i>7.400</i> | <i>6.648</i> |
| <i>Af: Voorziening dubieuze debiteuren overig</i> | <i>-/- 568</i> | <i>-/- 520</i> |
| Saldo belastingen, leges en rechten | 6.832 | 6.128 |
| <i>Overige vorderingen</i> | <i>985</i> | <i>1.038</i> |
| <i>Af: Voorziening dubieuze debiteuren GSD</i> | <i>-/- 628</i> | <i>-/- 751</i> |
| Saldo overige vorderingen | 571 | 287 |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist | 2.010 | 10 |
| Totaal | 23.779 | 19.672 |

Omschrijving (toelichting)

Onder de vorderingen op openbare lichamen is de afrekening van € 13.210.000 van het BTW Compensatiefonds 2025 opgenomen. Op grond van de BBV is er voor de debiteuren voortvloeiende uit de socialezekerheidsregelingen een voorziening ingesteld. Deze voorziening is in 2025 € 628.000. Met ingang van 2010 is er ook een voorziening ingesteld voor dubieuze debiteuren, die voornamelijk betrekking hebben op gemeentelijke belastingen en leges/rechten. De stand in 2025 bedraagt € 568.000. Conform artikel 63 BBV zijn deze voorzieningen negatief onder deze vorderingen opgenomen.

Uit onderstaand overzicht blijkt dat de Gemeente Veenendaal onder de vastgestelde norm van het schatkistbankieren blijft:

Excel-tabel

| Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000) | | | | | |
|---|---|--------------|------------|--------------|--------------|
| | | Verslagjaar | | | |
| (1) | Drempelbedrag | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 |
| | | Kwartaal 1 | Kwartaal 2 | Kwartaal 3 | Kwartaal 4 |
| (2) | Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen | 2.197 | 979 | 2.866 | 1.089 |
| (3a) = (1) > (2) | Ruimte onder het drempelbedrag | 2.803 | 4.021 | 2.134 | 3.911 |
| (3b) = (2) > (1) | Overschrijding van het drempelbedrag | - | - | - | - |
| (1) Berekening drempelbedrag | | | | | |
| | | Verslagjaar | | | |
| (4a) | Begrotingstotaal verslagjaar | 259.647 | 259.647 | 259.647 | 259.647 |
| (4b) | Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen | 259.647 | 259.647 | 259.647 | 259.647 |
| (4c) | Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat | - | - | - | - |
| (1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat. | Drempelbedrag | 5.193 | 5.193 | 5.193 | 5.193 |
| (2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen | | | | | |
| | | Kwartaal 1 | Kwartaal 2 | Kwartaal 3 | Kwartaal 4 |
| (5a) | Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil) | 197.774 | 89.072 | 263.631 | 100.158 |
| (5b) | Dagen in het kwartaal | 90 | 91 | 92 | 92 |
| (2) - (5a) / (5b) | Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen | 2.197 | 979 | 2.866 | 1.089 |

Omschrijving (toelichting)

Liquide middelen

Het saldo van de liquide middelen bestaat uit de volgende componenten:

Excel-tabel

| Saldo liquide middelen (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|---|-----------|-----------|
| Kas | 11 | 11 |
| Bank | 0 | 11 |
| Totaal | 11 | 22 |

Omschrijving (toelichting)

Overlopende activa

De post overlopende activa kan als volgt onderscheiden worden:

Excel-tabel

| Overlopende activa (Bedragen x € 1.000) | 2024 | 2023 |
|--|---------------|--------------|
| Vooruitbetaalde bedragen | 2.183 | 1.021 |
| Nog te ontvangen bedragen | 7.872 | 5.850 |
| Totaal | 10.055 | 6.871 |

Omschrijving (toelichting)

De post vooruitbetaalde bedragen betreft in hoofdzaak subsidies en facturen welke betrekking hebben op 2026. De post nog te ontvangen bedragen wordt hieronder nader gespecificeerd:

Ten aanzien van de nog te ontvangen gelden voor verantwoording baten Realisatiestimulans ontstaat het risico dat het uitkeringsplafond wordt overschreden. Hierdoor zal het beschikbare budget verdeeld worden over de gemeenten naar rato van het aantal betaalbare woningen dat voor de specifieke uitkering in aanmerking komt. De regeling en de budgetten worden gedurende de looptijd van de regeling gemonitord en geëvalueerd. Het is dus denkbaar - zij het dat het risico beperkt is - dat landelijk meer beroep op de Regeling wordt gedaan dan dat er aan geld beschikbaar is. Dit betekent dat de uiteindelijke omvang van de toegekende subsidie dan lager uitvalt.

Excel-tabel

| Nog te ontvangen bedragen ultimo 2025 (bedragen x € 1.000) | Bedrag |
|---|--------------|
| Claim Klomp afwikkeling o.b.v. B&W besluit 8 september 2015 | 258 |
| af: voorziening dubieuze debiteuren | -258 |
| Te ontvangen realisatiestimulans | 2.660 |
| Afrekening AVU | 108 |
| Afrekening FV Jeugd | 166 |
| Bijdrage derden | 258 |
| Nog te ontvangen AU | 135 |
| Declaratie COA | 304 |
| Diftar 2025 | 188 |
| Gelden gebruik Ontmoetingshuis | 465 |
| NTO belastinginkomsten | 1.603 |
| SPUK B2 | 552 |
| Te ontvangen jeugd | 567 |
| Nog te verhalen MPB | 410 |
| Diverse > € 1000 | 455 |
| TOTAAL | 7.872 |

Omschrijving (toelichting)

VASTE PASSIVA

Eigen vermogen/Reserves

Het in de balans opgenomen eigen vermogen bestaat uit de volgende posten:

Excel-tabel

| Eigen vermogen (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|----------------|----------------|
| Algemene reserve | 37.938 | 30.616 |
| Risicoreserve grondexploitatie | 12.812 | 8.710 |
| Bestemmingsreserves | 71.901 | 72.043 |
| Subtotaal | 122.651 | 111.369 |
| Gerealiseerd resultaat | 12.400 | 5.121 |
| Totaal | 135.051 | 116.490 |

Omschrijving (toelichting)

Het gerealiseerd resultaat ultimo 2025 bedraagt € 12.400.000. De mutaties van de voorstellen voor resultaatbestemming 2025 zijn hierin nog niet opgenomen.

Het verloop van de algemene reserves in 2025 wordt in onderstaand overzicht weergegeven:

Excel-tabel

| Algemene reserves (Bedragen x € 1.000) | Saldo 01/01/2025 | Toevoeging | Onttrekking | Bestemming resultaat 2025 | Saldo 31/12/2025 |
|---|---------------------|---------------|--------------|---------------------------|---------------------|
| Algemene reserve | 30.616 | 10.186 | 2.864 | 0 | 37.938 |
| Risicoreserve grondexploitaties | 8.710 | 5.954 | 1.852 | 0 | 12.812 |
| Totaal | 39.326 | 16.140 | 4.716 | 0 | 50.750 |

Omschrijving (toelichting)

In bovenstaand overzicht is de verwerking van het resultaat 2025 (nog) niet opgenomen. Het gerealiseerde resultaat 2024, ad afgerond € 5.121.000, is via baten en lasten verwerkt.

Hieronder volgt een overzicht van de overige bestemmingsreserves inclusief de mutaties die in 2025 hebben plaatsgevonden. De voorgestelde resultaatbestemming van het resultaat 2025 is niet in dit overzicht verwerkt. De reserves worden hieronder nader toegelicht:

Excel-tabel

| Bestemmingsreserves (Bedragen x € 1.000) | Saldo 01/01/2025 | Toevoeging (incl. rente) | Onttrekking | Saldo 31/12/2025 |
|---|---------------------|-----------------------------|---------------|---------------------|
| Bestemmingsreserve meerjarige middelen | 12.220 | 11.301 | 11.981 | 11.540 |
| Egalisatiereserve bouwleges | 656 | 900 | 655 | 901 |
| Egalisatiereserve verkiezingen | 38 | 112 | 102 | 48 |
| Egalisatiereserve afvalverwijdering en -verwerking | 4.204 | 791 | 978 | 4.017 |
| Reserve verslavingszorg | 43 | 0 | 43 | 0 |
| Reserve reconstructie Zuivelstraat | 286 | 0 | 286 | 0 |
| Reserve dekking kapitaallasten investeringen | 26.536 | 1.307 | 1.587 | 26.256 |
| Reserve mobiliteit | 629 | 0 | 67 | 561 |
| Reserve parkeren | 1.174 | 275 | 799 | 650 |
| Reserve onderhoud wegen | 2.882 | 798 | 15 | 3.665 |
| Bestemmingsreserve starters- en blijversleningen | 2.119 | 0 | 270 | 1.849 |
| Reserve aanloopverliezen Stichting Ontmoetingshuis | 118 | 0 | 0 | 118 |
| Reserve beeldende kunst | 10 | 0 | 0 | 10 |
| Bestemmingsreserve Bedrijfsvoering | 335 | 0 | 137 | 198 |
| Bestemmingsreserve Leefbaarheid verbreding Rondweg-oost | 5.250 | 0 | 0 | 5.250 |
| Egalisatiereserve begraafplaatsen | 399 | 118 | 380 | 137 |
| Bestemmingsreserve verkabeling hoogspanning | 251 | 1.888 | 216 | 1.923 |
| Reserve ontwikkelfonds bedrijfsverplaatsingen | 2.000 | 0 | 0 | 2.000 |
| Bestemmingsreserve gebiedsoverstijgende investeringen | 1.293 | 1.320 | 0 | 2.613 |
| Vereveningsfonds Sociale Woningbouw | 570 | 0 | 0 | 570 |
| Reserve ontheemden | 7.285 | 0 | 1.339 | 5.947 |
| Reserve Dekking beheer Groene Grens | 3.744 | 0 | 96 | 3.648 |
| Totaal overige bestemmingsreserves | 72.043 | 18.811 | 18.953 | 71.901 |

Omschrijving (toelichting)

Algemene reserve Veenendaal

De algemene reserve heeft het karakter van algemeen financieel weerstandsvermogen van de gemeente. Tevens zal de algemene reserve worden aangesproken voor de dekking van incidentele en onverwachte tegenvallers. Op basis van de inventarisatie van de risico's in 2025 is bepaald dat met een ondergrens van € 16,5 miljoen deze risico's kunnen worden afgedekt.

Op basis van beschikkingen van de reserves en voorzieningen, conform de in 2006 vastgestelde nota reserves en voorzieningen, is de algemene reserve ruimschoots op dit niveau gebracht.

Risicoreserve grondexploitaties

De risicoreserve grondexploitaties heeft als doel een buffer aan te houden om financiële risico's bij zowel de woningbouw als bedrijfsvestigingen te kunnen afdekken. Ook dient deze reserve ter versterking van de financieringspositie ten behoeve van de grondexploitaties.

Bestemmingsreserve meerjarige middelen

Deze reserve heeft als doel om middelen met een meerjarig karakter in de exploitatiekosten, die nog niet volledig zijn besteed, separaat inzichtelijk te houden. Hiermee wordt voorkomen dat de eenmalige middelen over meerdere jaren worden doorgeschoven.

Egalisatiereserve bouwleges

Het doel van deze egalisatiereserve is het in rekening brengen van leges conform de aangepaste legessystematiek zonder dat dit tot een structurele verslechtering van de begrotingspositie leidt.

In de 2e bestuursrapportage 2007 is de egalisereserve bouwleges ingesteld. De voeding van de reserve gebeurt door het overschot op de opbrengst bouwleges ten opzichte van de geraamde opbrengst (gedeeltelijk) te storten. De beschikkingen dienen dan om de kosten van handhaving, dienstverlening, beleid en inhuur tijdens pieken in de aanvragen op te vangen.

Egalisereserve verkiezingen

Deze reserve is bedoeld om te komen tot een gelijkmatige verdeling van lasten over de jaren en het opvangen van kosten bij een afwijkend patroon van verkiezingen.

Egalisereserve afvalverwijdering en –verwerking

Via het besluit door de raad over de resultaatbestemming 2006 is deze reserve ingesteld. Het doel van deze reserve is het opvangen van incidentele mee- en tegenvallers op het gebied van de afvalverwerking en -verwijdering, waardoor het tarief van de afvalstoffenheffing stabiel blijft. Het saldo van de reserve bedraagt per 31 december 2024 € 4.017.000.

Reserve Verslavingszorg

Deze reserve is bedoeld om activiteiten op het gebied van verslavingszorg te bekostigen.

Reserve reconstructie Zuivelstraat

Het doel van deze reserve is het reconstrueren van de Zuivelstraat door besteding van de verkregen subsidiemiddelen. In het kader van de te revitaliseren bedrijfsterreinen is een bijdrage ontvangen van het Rijk. Door omstandigheden, vertraagde uitvoering van de grondexploitatie, is het revitaliseren van de Zuivelstraat slechts gedeeltelijk uitgevoerd, omdat wordt verwacht dat bouwactiviteiten de kwaliteit van de weg negatief beïnvloeden. Na uitvoering van de plannen zal de Zuivelstraat alsnog worden opgeknapt.

Reserve Project Nieuw Wonen

De reserve is bestemd voor extra kosten van het project Nieuw Wonen. Oorspronkelijk een winstuitkering uit 2005 van Ontwikkelbedrijf Veenendaal Oost. Het resterende deel ingezet voor project Nieuw Wonen.

Reserve kapitaallasten investeringen

Deze is als reserve in het leven geroepen, omdat sinds de BBV-regelgeving (2004) in bepaalde gevallen niet meer is toegestaan investeringen in één keer af te dekken via reserves. Waar het gaat om zogenoemde investeringen moet de betreffende investering worden geactiveerd en in de loop van een aantal jaren worden afgeschreven. Voor deze gevallen is de reserve kapitaallasten diverse investeringen gevormd. Uit deze reserve worden, nu afdekking in één keer niet meer is toegestaan, de afschrijvingslasten van deze investeringen gedekt.

Reserve Mobiliteit

De reserve is gevormd vanuit het restant van de reserve aanleg Oostelijke rondweg en reserve SDV (Stads- en dorpsvernieuwing). De reserve mobiliteit dient enerzijds voor de binnen Regio Foodvalley aangegane verplichting van een jaarlijkse bijdrage. De reserve kan ook gebruikt worden om maatregelen of ontwikkelingen in de verkeersdoorstroming te bevorderen.

Reserve parkeren

Deze reserve heeft als doel dekking te realiseren voor de exploitatie van het parkeren in Veenendaal, om het betaald parkeren budgettair neutraal te laten verlopen.

Reserve onderhoud wegen

Deze reserve dient ter dekking van de kosten voor groot onderhoud van wegen.

Bestemmingsreserve starters- en blijversleningen

De bestemmingsreserve startersleningen en blijversleningen is bestemd voor de bekostiging van de jaarlijkse lasten van de verstrekte startersleningen en de blijversleningen. De jaarlijkse lasten hebben betrekking op de uitvoeringskosten van beide regelingen, het renteverlies van de startersleningen en de risicoafdekking van de blijversleningen.

Reserve aanloopverliezen Stichting Ontmoetingshuis

Deze reserve is bedoeld voor het opvangen van aanloopverliezen gedurende de eerste jaren van ingebruikname van de Stichting Ontmoetingshuis Veenendaal-oost.

Reserve Beeldende kunst

De reserve dient voor grootschalig onderhoud van kunstwerken in de openbare ruimte.

Bestemmingsreserve Bedrijfsvoering

Deze reserve is ingesteld om met tijdelijke, eenmalige financiële impulsen flexibel in te kunnen spelen op ontwikkelingen in de maatschappij en (al dan niet afgeleid daarvan) ontwikkelingen in de bedrijfsvoering. De bedrijfsvoering omvat een breed scala van activiteiten met als doel inwoners, bedrijven en het bestuur zo goed mogelijk te blijven bedienen in de context van een toegankelijke, samenwerkende en tegelijkertijd terugtrekkende overheid. Voor de dekking van incidentele ontwikkelingen in de bedrijfsvoering kan deze reserve worden ingezet.

Bestemmingsreserve Leefbaarheid verbreding Rondweg Oost

Deze bestemmingsreserve is bedoeld voor een bijdrage voor leefbaarheidsmaatregelen bij verbreding van de rondweg-oost en is ingesteld bij raadsbesluit van 21 december 2017. Indien de provincie niet voldoet aan de voorwaarde of de verbreding vindt geen doorgang, dan wordt het geld teruggestort in de algemene reserve.

Reserve egalisatie begraafplaatsen

De egalisatiereserve begraafplaatsen is bedoeld om toekomstige schommelingen in de exploitatie op te vangen, hierdoor worden de tarieven niet beïnvloed door incidentele fluctuaties in de exploitatie. De reserve is ingesteld bij het vaststellen van de jaarstukken 2017.

Bestemmingsreserve verkabeling hoogspanning

Deze reserve dient ter dekking van de gemeentelijke bijdrage aan de verkabeling van de hoogspanning. In de bestemmingsreserve kan in totaal maximaal 5,7 miljoen euro gestort worden. Meer is niet nodig doordat de gemeentelijke bijdrage aan de verkabeling is gemaximaliseerd. Dit maximum is niet afhankelijk van de daadwerkelijke kosten, maar alleen van de lengte van de verkabeling.

Reserve ontwikkelfonds bedrijfsverplaatsingen

Deze reserve is bij de jaarrekening 2019 ingesteld ten behoeve van het (deels) afdekken van onrendabele toppen voor verplaatsen van bedrijven en winkels die voldoen aan de criteria van de hiervoor ingestelde (of in te stellen) regeling (zoals criteria m.b.t milieuhinder, het programma winkelstad Veenendaal en het creëren van binnenstedelijk ruimte voor woningbouw).

Bestemmingsreserve Bovenwijkse voorzieningen / gebiedsoverstijgende investeringen

De reserve is ingesteld met als doel als doel de dekking voor lasten van bovenwijkse voorzieningen. De dotatie gebeurt van de bijdragen bovenwijkse voorzieningen die worden ontvangen vanuit derden bij kostenverhaalsprojecten en vanuit eigen grondexploitatieprojecten en de aanwending ter dekking van de structurele lasten (rente en afschrijvingen) van de bovenwijkse investeringen. De afweging voor inzet van ontvangen bedragen wordt jaarlijks gekoppeld aan het projectenboek en via de programmabegroting aan de raad ter vaststelling voorgelegd.

Vereveningsfonds Sociale Woningbouw

Dit fonds heeft als doel om middelen te reserveren ten behoeve van de kosten voor de ontwikkelingen op het gebied van de sociale woningbouw.

Reserve ontheemden

Bekostiging van toekomstige uitgaven voor de opvang van ontheemden.

Reserve Dekking beheer Groene Grens

Bekostiging van toekomstige uitgaven voor onderhoud en beheer van het natuurgebied de Groene Grens

Omschrijving (toelichting)

Voorzieningen

De in de balans opgenomen voorzieningen bestaan uit de volgende posten:

Excel-tabel

| Voorzieningen (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's | 8.506 | 13.250 |
| Egalisatie Onderhoudsvoorzieningen | 7.173 | 6.754 |
| Door derden beklemde middelen met specifieke aanwending[1] | 6.740 | 5.994 |
| Totaal | 22.419 | 25.998 |

Omschrijving (toelichting)

Het verloop van de voorzieningen in 2025 wordt in onderstaand overzicht weergegeven:

Excel-tabel

| Verloop voorzieningen Bedragen x € 1.000) | Saldo 01/01/2025 | Toevoeging | Aanwending | Saldo 31/12/2025 |
|--|---------------------|--------------|--------------|---------------------|
| Pensioenverplichtingen wethouders | 5.204 | 1.292 | 118 | 6.378 |
| Onderhoud gemeentelijke gebouwen | 6.754 | 1.174 | 755 | 7.173 |
| Sociale woningbouw (BWS) | 874 | | 244 | 630 |
| Voorziening dubieuze debiteuren precario | 1.878 | | 1.878 | 0 |
| Voorziening riolering | 5.120 | 1.891 | 901 | 6.110 |
| Voorziening spaarverlof | 205 | 28 | | 233 |
| Voorziening grondexploitaties | 5.963 | | 4.068 | 1.895 |
| Totaal | 25.998 | 4.385 | 7.964 | 22.419 |

Omschrijving (toelichting)

Alle aanwendungen van de voorzieningen zijn rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht. Hieronder vindt een toelichting plaats van alle voorzieningen per 31 december 2024.

Voorziening pensioenverplichtingen wethouders

Deze voorziening is bedoeld voor het opvangen van toekomstige pensioenverplichtingen van (voormalig) wethouders. In de Algemene Pensioenwet Politieke Ambtsdragers (APPA) is geregeld dat wethouders gedurende de periode dat zij wethouder zijn, ouderdoms- en nabestaandenpensioen opbouwen. Op grond van deze APPA is het voor wethouders mogelijk dat zij vanuit hun vorige werkgeversrelatie de opgebouwde pensioenrechten kunnen overhevelen naar de gemeente Veenendaal.

Onderhoudsvoorziening gemeentelijke gebouwen

Deze voorziening dient voor de dekking van de kosten van het groot onderhoud aan gemeentelijke gebouwen. De hoogte van de voorziening is gerelateerd aan de verwachte uitgaven zoals vastgelegd in het vierjaarlijkse beheerplan voor het gemeentelijke vastgoed.

Voorziening sociale woningbouw (BWS)

Deze voorziening is bedoeld voor de subsidiëring van de sociale woningbouw. Het rijk heeft subsidie verstrekt aan gemeenten voor het stimuleren van sociale woningbouw. De verplichting die hiermee samenhangt loopt in 2030 af.

Voorziening dubieuze debiteuren precario

De in 2015 t/m 2019 ontvangen bedragen voor de aanslagen precariobelasting zijn opgenomen in de voorziening dubieuze debiteuren precario, omdat de netbeheerders bezwaar hebben gemaakt tegen de oplegde aanslagen. Stedin is door de hoge raad op 22 januari 2021 in het gelijk gesteld voor de aanslag van 2016. De voorziening is gevormd voor de aanslag van 2019.

Voorziening riolering

Deze voorziening is bedoeld voor de instandhouding van het gemeentelijke rioleringsstelsel tegen een stabiel belastingtarief. In 2006 heeft de raad bij de vaststelling van het gemeentelijke rioleringsplan 2006-2010 besloten tot de instelling van deze voorziening. De voorziening had en heeft tot doel schommelingen in het rioolrecht te voorkomen door investeringen (mede) ten laste van deze voorziening te brengen.

Voorziening spaarverlof

Overeenkomstig de artikelen 20 en 22 van het BBV dient afzonderlijke aandacht te worden besteed aan de jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume. In principe zijn alle arbeidskosten gerelateerde verplichtingen in de exploitatiebegroting verwerkt. Een uitzondering wordt gevormd door de voorziening Spaarverlof. De regeling verlofsparen is in eerdere jaren vervallen. Eén personeelslid kan echter op basis van gemaakte garantieafspraken nog aanspraak maken op de spaarregeling. Hiervoor is een voorziening gevormd.

Voorziening grondexploitaties

De voorziening, naar analogie van de voorziening voor oninbare vorderingen, een waardecorrectie op de actiefpost voorraden, bouwgrond in exploitatie. Om die reden moet deze voorziening dan ook onder deze post worden opgenomen en toegelicht in de toelichting van de balans. Wanneer de voorziening groter is dan de boekwaarde van de betreffende bouwgrond in exploitatie, dan moet het restant van de voorziening dat niet kan worden gesaldeerd, aan de passiefzijde van de balans onder de voorzieningen te worden gepresenteerd.

Omschrijving (toelichting)

Vaste schulden met een looptijd langer dan één jaar

De onderverdeling van de in de balans opgenomen langlopende schulden is als volgt:

Excel-tabel

| Langlopende schulden (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|----------------|----------------|
| Onderhandse leningen, waarvan: | | |
| · binnenlandse banken en overige financiële instellingen | 82.642 | 94.153 |
| · overige binnenlandse sectoren | 66.000 | 49.400 |
| Totaal | 148.642 | 143.553 |

Omschrijving (toelichting)

In onderstaand overzicht wordt het verloop weergegeven van de vaste schulden over het jaar 2025:

Excel-tabel

| Verloop vaste schulden (Bedragen x € 1.000) | Saldo 01/01/2025 | Vermeerdering | Aflossing | Saldo 31/12/2025 |
|--|---------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Onderhandse leningen | 143.553 | 20.000 | 14.911 | 148.642 |
| Totaal | 143.553 | 20.000 | 14.911 | 148.642 |

Omschrijving (toelichting)

De totale rentelast voor het jaar 2025 met betrekking tot de vaste schulden bedroeg € 2,6 miljoen.

Omschrijving (toelichting)

VLOTTENDE PASSIVA

Onder de vlottende passiva zijn opgenomen:

Excel-tabel

| Vlottende passiva (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Schulden < 1 jaar | 14.655 | 11.982 |
| Overlopende passiva | 56.062 | 46.752 |
| Totaal | 70.717 | 58.734 |

Omschrijving (toelichting)

Kortlopende schulden

De in de balans opgenomen kortlopende schulden kunnen als volgt gespecificeerd worden:

Excel-tabel

| Kortlopende schulden (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Overige kasgeldleningen | 0 | 1.000 |
| Bank- en giroaldi | 3.755 | 3.687 |
| Overige schulden: | | |
| <i>Crediteuren algemeen</i> | <i>10.361</i> | <i>6.641</i> |
| <i>Rekening courant startersleningen</i> | <i>539</i> | <i>654</i> |
| | - | - |
| Totaal overige schulden | 10.900 | 7.295 |
| Totaal | 14.655 | 11.982 |

Omschrijving (toelichting)

De gemeente heeft een kredietfaciliteit bij de BNG voor een bedrag van € 5 miljoen in rekening-courant. Ultimo boekjaar wordt hier voor een bedrag van € 8,1 miljoen gebruik van gemaakt.

Omschrijving (toelichting)

Overlopende passiva

De post overlopende passiva kan als volgt onderscheiden worden:

Excel-tabel

| Overlopende passiva (Bedragen x € 1.000) | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Verplichtingen opgebouwd in het begrotingsjaar (incl. vooruit ontvangen inzake grexen) | 13.603 | 14.189 |
| De voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren, ontvangen van: | | |
| - Europese overheidslichamen | | 27.661 |
| - het Rijk | 9.665 | 2.005 |
| - overige Nederlandse overheidslichamen | 29.065 | |
| Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate van volgende begrotingsjaren komen | 3.730 | 3.252 |
| Totaal | 56.063 | 47.107 |

Omschrijving (toelichting)

Verplichtingen opgebouwd in het begrotingsjaar

Excel-tabel

| Verplichtingen (bedragen x € 1.000) | Bedrag |
|--|---------------|
| Afdracht Pensioen Premie ABP | 643 |
| Te betalen vennootschapsbelasting 2025 | 636 |
| Te betalen BTW | 962 |
| Afkoppelen riool | 150 |
| Beschermd thuis | 208 |
| Beschermd wonen | 278 |
| Diverse kleiner dan € 100.000 | 3.256 |
| Te betalen WKR heffing | 138 |
| Sport | 414 |
| Te betalen LKS | 104 |
| Te betalen Loonheffing | 3.767 |
| Te betalen ODRU 2025 | 133 |
| Te betalen rente lasten | 1.494 |
| Verkeersveiligheid | 111 |
| WMO | 1.309 |
| Totaal | 13.603 |

Omschrijving (toelichting)

Vooruit ontvangen bedragen:

Excel-tabel

| Bestedingsdoel | Saldo 01/01/2025 | Dotatie 2025 | Onttrekking 2025 | vrijval / correctie | Saldo 31/12/2025 |
|---|---------------------|-----------------|---------------------|------------------------|---------------------|
| Regeling specifieke uitkering Digitale Overheid (C92) | 1 | 65 | 65 | 5 | 6 |
| Onderwijsachterstandenbeleid (D8) | 1.463 | 2.287 | 1.748 | 174 | 2.176 |
| Specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen (D14) | 483 | 0 | 474 | 0 | 9 |
| Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021-2027 (E44B) | 123 | 0 | 233 | 233 | 123 |
| Regeling specifieke uitkering Schone Lucht Akkoord (E53) | 0 | 121 | 0 | -1 | 120 |
| Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2022-2023 (E84) | 0 | 0 | 11 | -178 | -189 |
| Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen (E85) | 325 | 0 | 56 | 0 | 269 |
| Regeling specifieke uitkering woningbouw op korte termijn door bovenplanse infrastructuur (E104) | 56 | 0 | 1.250 | 499 | -695 |
| Wet inburgering 2021_ gemeentedeel 2025 (G10) | 751 | 1.408 | 1.102 | -129 | 928 |
| Onderwijsroute 2022 (G13) | 1.352 | 59 | 59 | 0 | 1.352 |
| Specifieke uitkering stimulering sport afrekening 2023 (H4) | 0 | 0 | 299 | 0 | -299 |
| Specifieke uitkering stimulering sport afrekening 2024 (H4) | 299 | -68 | 0 | 0 | 231 |
| Specifieke uitkering stimulering sport 2025 (H4) | 0 | 433 | 338 | 0 | 95 |
| Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026 (H30) | 0 | 1.171 | 1.054 | 0 | 117 |
| Specifieke uitkering ventilatie in scholen (J32) | 0 | 0 | 273 | 1 | -272 |
| Aanpak energie armoede (J55) | 272 | 1.554 | 131 | -564 | 1.131 |
| Specifieke Uitkering Lokale Aanpak Isolatie (J94) | 2.319 | 1.068 | 102 | -9 | 3.276 |
| Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid (CDOKE) (K28) | 345 | 2.391 | 2.391 | -345 | 0 |
| DUMAVA duurzaam maatschappelijke vastgoed | 1.215 | 72 | 0 | 0 | 1.287 |
| Totaal Rijk | 9.004 | 10.561 | 9.586 | -314 | 9.665 |
| Doorfietsroute Utrecht-Veenendaal science park | 797 | 0 | 571 | 0 | 226 |
| Verkabeling hoogspanningskabel | 620 | 0 | 620 | 0 | 0 |
| Woningbouwimpuls Het Ambacht | 0 | 9.762 | 0 | 0 | 9.762 |
| Versnelling woningbouw | 52 | 56 | 52 | -56 | 0 |
| Fietsvoorzieningen bushaltes | 271 | 0 | 0 | 0 | 271 |
| Kunstuitingen Veenendaal-oost | 27 | 0 | 1 | 0 | 26 |
| Project Hofstede | 35 | 0 | 35 | 0 | 0 |
| Proeflokale OOV op orde | 80 | 0 | 80 | 0 | 0 |
| Spoorzone | 18.780 | 0 | 0 | 0 | 18.780 |
| Totaal overige | 20.662 | 9.818 | 1.359 | -56 | 29.065 |
| Totaal vooruit ontvangen bedragen | 29.666 | 20.379 | 10.945 | -370 | 38.730 |

Omschrijving (toelichting)

Gewaarborgde geldleningen

Het saldo van de gewaarborgde geldleningen is per ultimo 2025 € 35.497.096. Het in de balans opgenomen bedrag voor verstrekte waarborgen aan natuurlijke en rechtspersonen kan naar de aard van de geldlening als volgt gespecificeerd worden:

Excel-tabel

| Oorspronkelijke geldlening | Doel van de geldlening | Restant van de geldlening aan het begin van 2025 | Totaal gewone en buitengewone aflossing in 2025 | Restant geldlening aan het einde van 2025 | Waarvan door de gemeente gewaarborgd 2025 | Naam van de geldgever | Zekerheid hypotheek waarde |
|----------------------------|---------------------------------------|--|---|---|---|-----------------------|----------------------------|
| € 50.000 | GVVV | € 5.000 | € 2.500 | € 2.500 | € 2.500 | Rabobank | recht van hypotheek |
| € 722.000 | Dovo | € 288.794 | € 48.134 | € 240.660 | € 83.330 | Rabobank | recht van hypotheek |
| € 304.940 | Herfinanciering Wijkcentrum allereerg | € 614.376 | € 614.376 | € - | € - | Rabobank | recht van hypotheek |
| € 12.000.000 | Financiering OVO Ontwikkelingsbedrijf | € 6.000.000 | € 3.000.000 | € 3.000.000 | € 3.000.000 | NWB | waarde grond |
| € 8.000.000 | Financiering OVO Ontwikkelingsbedrijf | € 4.000.000 | € 4.000.000 | € - | € - | NWB | waarde grond |
| € 5.000.000 | Financiering OVO Ontwikkelingsbedrijf | € 5.000.000 | € - | € 5.000.000 | € 5.000.000 | NWB | waarde grond |
| € 7.200.000 | DEVO Duurzame energie Veenendaal | € 2.346.909 | € 135.643 | € 2.211.266 | € 2.211.266 | Triodos | Cash flow 50% |
| € 9.600.000 | DEVO Duurzame energie Veenendaal | € 8.000.000 | € - | € 8.000.000 | € 8.000.000 | NWB | Herfinanciering 1-7-21 |
| € 520.000 | DEVO Duurzame energie Veenendaal | € 4.200.000 | € 1.000.000 | € 3.200.000 | € 3.200.000 | NWB | Herfinanciering 1-7-21 |
| € 10.000.000 | DEVOG B.V. | € 10.000.000 | € - | € 10.000.000 | € 10.000.000 | BNG | Groenpoort |
| € 4.000.000 | DEVOG B.V. | € 4.000.000 | € - | € 4.000.000 | € 4.000.000 | BNG | Groenpoort |
| | | € 44.455.079 | € 8.800.653 | € 35.654.426 | € 35.497.096 | | |

Toelichting overzicht baten en lasten

Omschrijving (toelichting)

In de programmaverantwoording vindt u per begrotingsprogramma de toelichting op de baten en lasten.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Omschrijving (toelichting)

Tertiaire borgstelling

In het kader van de gemeentelijke volkshuisvesting heeft de gemeente zich in het verleden garant gesteld voor de plaatselijke woningcorporaties. Het betreft hier een tertiaire borgstelling via het Waarborgfonds voor de Sociale Woningbouw (WSW). Het WSW is het borgstellinginstituut van en voor de woningcorporaties.

De term tertiaire borgstelling kan als volgt worden verklaard: in eerste instantie moet een corporatie zichzelf redden. Bij noodgevallen kan men teruggrijpen op het Centraal fonds voor de volkshuisvesting (primair). Secundair borgt het WSW de gelden die door toegelaten instellingen worden geleend. Hier zijn zeer strenge criteria aan verbonden, onder andere voor wat betreft de financiële situatie van de corporatie. Het WSW zal nooit voor meer borg staan dan maximaal de boekwaarde van het bezit per corporatie.

De tertiaire achtervang ligt bij het Rijk en de gemeenten. Zij verstrekken aan het WSW een renteloze lening indien zij worden aangesproken om de rente en aflossing (dus niet het totaalbedrag) te kunnen betalen. Door deze grote mate van zekerheid hebben de corporaties (eenvoudiger) toegang tot de kapitaalmarkt. Tot op heden heeft het WSW de gemeente nog nooit aangesproken. Per 31 december 2025 stond de gemeente tertiair borg voor een bedrag van € 401 miljoen (per 31 december 2024 was de stand € 360 miljoen).

Verlofrechten personeel

Per 31 december 2025 zijn de verlofrechten personeel € 2.448.580.

Incidentele baten en lasten

Omschrijving (toelichting)

Incidentele baten en lasten zijn baten en lasten die het karakter van tijdelijkheid c.q. een eindig doel hebben. Het gaat meestal om eenmalige budgetten of lasten/baten die zich maximaal drie jaar achtereen voordoen. De over 2025 gerealiseerde incidentele baten en lasten laten zich als volgt specificeren:

Excel-tabel

| Begrotingsprogramma (bedragen x € 1.000) | Begroting 2025 | | Realisatie 2025 | |
|---|----------------|--------------|-----------------|---------------|
| | Lasten | Baten | Lasten | Baten |
| 1 Fysieke Leefomgeving | 2.298 | 157 | -3.587 | 6.784 |
| 2 Economie, Werk en Ontwikkeling | 50 | - | -209 | 122 |
| 3 Sociale Leefomgeving | 529 | - | 5.399 | 12.105 |
| 4 Burger en Bestuur | 102 | - | 1.092 | 487 |
| 5 Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien | -1.080 | -1.855 | 1.143 | 435 |
| 6 Bedrijfsvoering | 1.257 | - | -2.169 | 840 |
| Reservemutatie | 356 | 3.169 | 34.950 | 27.202 |
| Totaal | 3.512 | 1.471 | 36.619 | 47.975 |

Omschrijving (toelichting)

Toelichting incidentele baten en lasten

In onderstaande programma's worden de incidentele baten en lasten toegelicht waarvan de afwijking op programmaniveau groter is dan € 250.000. Daarbij worden de belangrijkste afwijkingen specifiek benoemd.

Fysieke Leefomgeving

De incidentele lasten van dit programma, ad € -3.587.000, zijn het gevolg van:

- incidentele lasten voor afval (- € 439.000)
- incidentele lasten voor Fysieke bedrijfsinfrastructuur (€ 371.000)
- incidentele lasten voor Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen) (€ 1.644.000)
- incidentele lasten voor Milieubeheer (- € 5.115.000)
- incidentele lasten voor Openbaar groen en (openlucht) recreatie (- € 273.000)
- incidentele lasten voor Riolering (€ 277.000)
- incidentele lasten voor Ruimte en leefomgeving (€ 390.000)
- overige incidentele lasten (- € 443.000).

De incidentele baten, ad € 6.784.124.000, bestaan uit:

- incidentele inkomsten vanuit afval (- € 277.000)
- incidentele inkomsten vanuit Fysieke bedrijfsinfrastructuur (€ 387.000)
- incidentele inkomsten vanuit Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen) (€ 3.295.000)
- incidentele inkomsten vanuit Milieubeheer (€ 3.072.000)
- incidentele inkomsten vanuit Parkeerbelasting (€ 289.000)
- incidentele inkomsten vanuit Ruimte en leefomgeving (€ -568.000)
- incidentele inkomsten vanuit Verkeer en vervoer (-€ 691.000)
- incidentele inkomsten vanuit Wonen en bouwen (-€5.026.000)
- overige incidentele inkomsten (€ -25.000).

Economie, Werk en Ontwikkeling

De incidentele baten en lasten van dit programma zijn lager dan € 250.000 en worden derhalve niet toegelicht.

Sociale Leefomgeving

De incidentele lasten van dit programma, ad € 5.400.000 zijn het gevolg van:

- incidentele lasten Arbeidsparticipatie (€ 300.000);
- incidentele lasten Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie (€ -423.000);
- incidentele lasten Huishoudelijke hulp (Wmo) (€ -257.000);
- incidentele lasten Inkomensregelingen (€ 1.873.000);
- incidentele lasten diverse taakvelden jeugd (€ -1.425.000);
- incidentele lasten Onderwijsbeleid en leerlingzaken (€ -544.000);
- incidentele lasten Samenkracht en burgerparticipatie (€ 4.670.000);
- incidentele lasten Sportbeleid en activering (€ 392.000);
- incidentele lasten Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal (€ -292.000);
- incidentele lasten WSW en beschut werk (€ 369.000);
- overige incidentele lasten (€ 35.000)

De incidentele baten, ad € 12.105.000, bestaan uit:

- incidentele inkomsten Inkomensregelingen (€ 3.051.000);
- incidentele inkomsten Arbeidsparticipatie (€ 825.000);
- incidentele inkomsten Jeugdhulp ambulant lokaal (€ 388.000);
- incidentele inkomsten Maatschappelijke- en vrouwenopvang (Wmo) (€ 311.000);
- incidentele inkomsten Samenkracht en burgerparticipatie (€ 7.123.000);
- incidentele inkomsten Sportbeleid en activering (€ 533.000);
- overige incidentele inkomsten (€ - 285.000).

Burger en bestuur

De incidentele lasten van € 1.093.000, bestaan uit:

- incidentele lasten bestuur (€ 1.127.000);
- overige incidentele lasten (- € 33.000).

De incidentele baten van € 487.000, bestaan uit:

- incidentele inkomsten burgerzaken (€ 429.000);
- overige incidentele inkomsten (€ 58.000).

Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien

De incidentele lasten van € 1.143.000, bestaan uit:

- incidentele lasten overige baten en lasten (€ -751.000);
- incidentele lasten treasury (€ 1.277.000)
- incidentele lasten vennootschappelijk (€ 636.000)
- overige incidentele lasten (€ -19.000).

De incidentele baten van €435.000, bestaan uit:

- incidentele inkomsten overige baten en lasten (€ -442.000);
- incidentele inkomsten treasury (€ 866.000)
- overige incidentele lasten (€ 12.000).

Bedrijfsvoering

De incidentele lasten van dit programma, ad € -2.169.000, zijn het gevolg van:

- incidentele lasten overhead (€ -2.169.000).

De incidentele baten, ad € -840.000, zijn het gevolg van:

- incidentele inkomsten overhead (€ -840.000).

Reservemutaties

De incidentele stortingen in de reserves van € 34.950.000, bestaan uit:

- een incidentele storting in de algemene reserve (€ 10.472.000);
- een incidentele storting in de reserve meerjarige middelen (€ 11.015.000);
 1. een incidentele storting in de bestemmingsreserve dekking kapitaallasten (€ 1.307.000);
 2. een incidentele storting in de bestemmingsreserve Reserve bovenwijkse voorziening (1.320.000);
- een incidentele storting in de egaliseringsreserve afvalverwijdering en -verwerking (€ 791.000);
- een incidentele storting in de risicoreserve grondexploitaties (€ 5.954.000);
- een incidentele storting in de Egaliseringsreserve bouwleges (€ 900.000);
- een incidentele storting in de Bestemmingsreserve onderhoud wegen (€ 798.000);
- een incidentele storting in de Bestemmingsreserve parkeren (€ 275.000);

- een incidentele storting in de Bestemmingsreserve Verkabeling hoogspanning (€ 1.888.000);
- overige incidentele stortingen in reserves (€ 230.000).

De incidentele onttrekkingen uit de reserves, ad € 27.202.000, zijn het gevolg van:

- een incidentele onttrekking uit de reserve meerjarige middelen (€ 11.982.000);
- een incidentele verwerking van de resultaatbestemming 2024 (€ 5.120.000);
 1. een incidentele onttrekking uit de risicoreserve grondexploitaties (€ 1.851.000);
 2. een incidentele onttrekking uit de egaliseringsreserve afvalverwijdering en - verwerking (€ 978.000);
- een incidentele onttrekking uit de algemene reserve (€ 2.864.000);
- een incidentele onttrekking uit de bestemmingsreserve parkeren (€ 799.000);
 1. een incidentele onttrekking uit de egaliseringsreserve bouwleges (€ 655.000);
 2. een incidentele onttrekking uit de bestemmingsreserve ontheemden (€ 1.339.000);
 3. een incidentele onttrekking uit de egaliseringsreserve begraafplaats (€ 380.000);
 4. een incidentele onttrekking uit de reserve reconstructie Zuivelstraat (€ 286.000);
 5. een incidentele onttrekking uit de reserve starters- en blijverslening (€ 270.000);
- overige incidentele onttrekkingen uit reserves (€ 677.000).

Gebeurtenissen na balansdatum

Omschrijving (toelichting)

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die bij deze jaarrekening relevant zijn.

Overzicht taakvelden

Excel-tabel

| Taakvelden gemeenten (bedragen x € 1.000) | | Raming begrotingsjaar na wijziging | | | Realisatie begrotingsjaar | | | Begrotingsafwijking | | |
|---|---|------------------------------------|---------|---------|---------------------------|---------|---------|---------------------|-------|--------|
| Omschrijving programma | | Lasten | Baten | Saldo | Lasten | Baten | Saldo | Lasten | Baten | Saldo |
| 0.1 | Bestuur | 3.597 | 118 | -3.480 | 4.724 | 122 | -4.602 | -1.127 | 4 | -1.123 |
| 0.2 | Burgerzaken | 3.358 | 1.128 | -2.230 | 3.543 | 1.557 | -1.986 | -186 | 429 | 244 |
| 0.3 | Beheer overige gebouwen en gronden | 1.418 | 362 | -1.056 | 1.228 | 245 | -982 | 190 | -117 | 73 |
| 0.4 | Overhead | 31.346 | 3.153 | -28.194 | 29.176 | 3.992 | -25.184 | 2.170 | 840 | 3.010 |
| 0.5 | Treasury | 49 | 2.197 | 2.148 | 1.326 | 3.063 | 1.737 | -1.277 | 866 | -411 |
| 0.61 | OZB woningen | 908 | 10.154 | 9.246 | 884 | 10.234 | 9.350 | 24 | 81 | 105 |
| 0.62 | OZB niet-woningen | 0 | 8.434 | 8.434 | 0 | 8.392 | 8.392 | 0 | -42 | -42 |
| 0.63 | Parkeerbelasting | 0 | 3.063 | 3.063 | 0 | 2.774 | 2.774 | 0 | -289 | -289 |
| 0.64 | Belastingen overig | 10 | 3.122 | 3.112 | 15 | 3.007 | 2.992 | -5 | -116 | -121 |
| 0.7 | Algemene uitkering en overige uitkeringen gemeentefonds | 0 | 165.207 | 165.207 | 0 | 167.313 | 167.313 | 0 | 2.106 | 2.106 |
| 0.8 | Overige baten en lasten | 1.278 | 450 | -828 | 527 | 7 | -520 | 751 | -442 | 308 |
| 0.9 | Vennootschapsbelasting (Vpb) | 296 | 0 | -296 | 932 | 0 | -932 | -636 | 0 | -636 |
| 0.10 | Mutaties reserves | 23.242 | 26.747 | 3.505 | 34.951 | 28.789 | -6.162 | -11.708 | 2.042 | -9.666 |
| 1.1 | Crisisbeheersing en brandweer | 4.535 | 7 | -4.528 | 4.458 | -28 | -4.486 | 77 | -35 | 42 |
| 1.2 | Openbare orde en veiligheid | 3.468 | 84 | -3.383 | 3.325 | 173 | -3.152 | 142 | 89 | 231 |
| 2.1 | Verkeer en vervoer | 12.833 | 1.483 | -11.350 | 12.770 | 2.175 | -10.596 | 63 | 691 | 755 |
| 2.2 | Parkeren | 2.738 | 0 | -2.738 | 2.491 | 12 | -2.479 | 247 | 12 | 259 |
| 3.1 | Economische ontwikkeling | 2.682 | 0 | -2.682 | 2.372 | 9 | -2.363 | 310 | 9 | 319 |
| 3.2 | Fysieke bedrijfsinfrastructuur | 495 | 545 | 50 | 867 | 933 | 66 | -371 | 388 | 17 |
| 3.3 | Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen | 926 | 315 | -612 | 847 | 369 | -477 | 80 | 55 | 134 |
| 3.4 | Economische promotie | 434 | 324 | -110 | 467 | 403 | -64 | -33 | 79 | 47 |
| 4.1 | Openbaar basisonderwijs | 381 | 0 | -381 | 357 | 0 | -357 | 24 | 0 | 24 |
| 4.2 | Onderwijshuisvesting | 6.019 | 960 | -5.059 | 6.062 | 968 | -5.094 | -43 | 8 | -35 |
| 4.3 | Onderwijsbeleid en leerlingzaken | 5.364 | 3.034 | -2.330 | 4.819 | 2.812 | -2.008 | 544 | -222 | 322 |
| 5.1 | Sportbeleid en activering | 7.293 | 597 | -6.696 | 7.848 | 1.286 | -6.563 | -555 | 689 | 134 |
| 5.2 | Sportaccommodaties | 2.238 | 3.693 | 1.455 | 2.221 | 3.697 | 1.476 | 17 | 4 | 21 |
| 5.3 | Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | 5.510 | 1.631 | -3.879 | 5.087 | 1.635 | -3.453 | 423 | 4 | 426 |
| 5.4 | Musea | 419 | 0 | -419 | 395 | 1 | -394 | 24 | 1 | 25 |
| 5.5 | Cultureel erfgoed | 114 | 1 | -113 | 131 | 0 | -131 | -18 | -1 | -19 |
| 5.6 | Media | 2.645 | 67 | -2.579 | 2.624 | 61 | -2.563 | 22 | -6 | 16 |
| 5.7 | Openbaar groen en (openlucht) recreatie | 8.956 | 36 | -8.921 | 8.681 | 40 | -8.641 | 275 | 5 | 279 |

| Taakvelden gemeenten (bedragen x € 1.000) | | Raming begrotingsjaar na wijziging | | | Realisatie begrotingsjaar | | | Begrotingsafwijking | | |
|---|---|------------------------------------|---------|---------|---------------------------|---------|---------|---------------------|--------|--------|
| 6.1 | Samenkracht en burgerparticipatie | 14.703 | 9.175 | -5.528 | 12.495 | 9.496 | -2.999 | 2.208 | 320 | 2.529 |
| 6.21 | Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Wmo | 45 | 0 | -45 | 45 | 0 | -45 | 0 | 0 | 0 |
| 6.22 | Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd | 8.231 | 174 | -8.057 | 6.021 | 216 | -5.806 | 2.210 | 42 | 2.252 |
| 6.23 | Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal | 4.719 | 0 | -4.719 | 4.428 | 0 | -4.428 | 292 | 0 | 292 |
| 6.3 | Inkomensregelingen | 34.399 | 25.955 | -8.443 | 36.272 | 29.006 | -7.266 | -1.873 | 3.051 | 1.178 |
| 6.4 | WSW en beschut werk | 8.582 | 0 | -8.582 | 8.952 | 0 | -8.952 | -369 | 0 | -369 |
| 6.5 | Arbeidsparticipatie | 5.166 | 603 | -4.563 | 5.465 | 1.428 | -4.037 | -300 | 825 | 525 |
| 6.711 | Huishoudelijke hulp (Wmo) | 7.943 | 700 | -7.243 | 7.686 | 549 | -7.138 | 257 | -151 | 105 |
| 6.712 | Begeleiding (Wmo) | 7.412 | 0 | -7.412 | 7.614 | 0 | -7.614 | -202 | 0 | -202 |
| 6.713 | Dagbesteding (Wmo) | 1.158 | 0 | -1.158 | 1.065 | 0 | -1.065 | 93 | 0 | 93 |
| 6.714 | Overige maatwerkarrangementen (Wmo) | 3.660 | 740 | -2.920 | 3.564 | 802 | -2.762 | 95 | 63 | 158 |
| 6.751 | Jeugdhulp ambulant lokaal | 230 | 0 | -230 | 669 | 388 | -281 | -439 | 388 | -51 |
| 6.752 | Jeugdhulp ambulant regionaal | 22.197 | 0 | -22.197 | 23.007 | 0 | -23.007 | -810 | 0 | -810 |
| 6.762 | Jeugdhulp met verblijf regionaal | 8.898 | 0 | -8.898 | 10.105 | 0 | -10.105 | -1.207 | 0 | -1.207 |
| 6.791 | PGB Wmo | 830 | 0 | -830 | 668 | 0 | -668 | 163 | 0 | 163 |
| 6.792 | PGB Jeugd | 668 | 0 | -668 | 638 | 0 | -638 | 30 | 0 | 30 |
| 6.811 | Beschermd wonen (Wmo) | 5.145 | 5.536 | 392 | 5.196 | 5.541 | 346 | -51 | 5 | -46 |
| 6.812 | Maatschappelijke- en vrouwenopvang (Wmo) | 739 | 305 | -434 | 540 | 311 | -229 | 199 | 6 | 205 |
| 6.821 | Jeugdbescherming | 2.839 | 0 | -2.839 | 1.705 | 0 | -1.705 | 1.133 | 0 | 1.133 |
| 6.92 | Coördinatie en beleid Jeugd | 399 | 0 | -399 | 424 | 0 | -424 | -25 | 0 | -25 |
| 7.1 | Volksgesondheid | 4.108 | 672 | -3.436 | 4.056 | 642 | -3.414 | 52 | -30 | 22 |
| 7.2 | Riolering | 4.882 | 5.887 | 1.006 | 5.159 | 5.929 | 770 | -277 | 42 | -235 |
| 7.3 | Afval | 8.094 | 10.002 | 1.909 | 7.654 | 10.279 | 2.625 | 439 | 277 | 716 |
| 7.4 | Milieubeheer | 9.633 | 5.490 | -4.143 | 4.428 | 2.418 | -2.010 | 5.205 | -3.072 | 2.133 |
| 7.5 | Begraafplaatsen en crematoria | 956 | 999 | 43 | 1.014 | 845 | -169 | -58 | -153 | -212 |
| 8.1 | Ruimte en leefomgeving | 3.607 | 1.129 | -2.478 | 3.997 | 1.697 | -2.301 | -390 | 568 | 177 |
| 8.2 | Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen) | 15.910 | 15.810 | -100 | 21.976 | 23.565 | 1.589 | -6.066 | 7.755 | 1.689 |
| 8.3 | Wonen en bouwen | 5.314 | 2.932 | -2.382 | 4.736 | 7.957 | 3.221 | 578 | 5.026 | 5.604 |
| 0.11 | Resultaat van de rekening van baten en lasten | 323.022 | 323.022 | 0 | 332.711 | 345.111 | 12.401 | -9.082 | 22.089 | 12.401 |

Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Omschrijving (toelichting)

Algemeen

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT verplicht tot openbaarmaking van de bezoldiging van de zogenaamde 'topfunctionarissen'. In het geval van gemeenten zijn de gemeentesecretaris en de gemeentegriffier aangemerkt als topfunctionaris. De WNT is van toepassing op gemeente Veenendaal. Het voor gemeente Veenendaal toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 zijnde het algemeen bezoldigingsmaximum.

Excel-tabel

| Gegevens 2025 | | |
|---|--------------------|----------------|
| bedragen x € 1 | S.M. Deelstra | P. van Vugt |
| Funcctiegegevens | Gemeentesecretaris | Raadsgriffier |
| Aanvang en einde functievervulling in 2025 | 01/01 – 31/12 | 01/01 – 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1 | 1 |
| Dienstbetrekking? | ja | ja |
| Bezoldiging | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | 166.474 | 133.025 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | 23.282 | 21.622 |
| <i>Subtotaal</i> | <i>189.756</i> | <i>154.647</i> |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 246.000 | 246.000 |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | N.v.t. | N.v.t. |
| Bezoldiging | 189.756 | 154.647 |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t. | N.v.t. |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | N.v.t. | N.v.t. |
| Gegevens 2024 | | |
| Aanvang en einde functievervulling in 2024 | 01/01 – 31/12 | 01/01 – 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1 | 1 |
| Dienstbetrekking? | ja | ja |
| Bezoldiging | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | 166.562 | 124.562 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | 23.320 | 20.588 |
| <i>Subtotaal</i> | <i>189.882</i> | <i>145.150</i> |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 233.000 | 233.000 |
| Bezoldiging | 189.882 | 145.150 |

Omschrijving (toelichting)

Bezoldiging topfunctionarissen

Rechtmatigheidsverantwoording

Omschrijving (toelichting)

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college van burgemeester en wethouders toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 25 september 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 6 miljoen. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevinding

Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen € 5,7 miljoen bedraagt. Dit is lager dan de daarvoor gestelde grens van € 6 miljoen. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college overigens een bedrag van € 1,1 miljoen acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie het onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

Kredietoverzichten/verloopoverzicht MVA

Omschrijving (toelichting)

Over te hevelen restant investeringsbedragen

Excel-tabel

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 70420180 Aanschaf securitymiddelen ICT (BIO) 2025 | 2025 | 11671 | U | 85.000 | 0 | 85.000 | 0 | 85.000 | Handhaven | Nodig voor verdere beveiliging van de ICT-infrastructuur in 2026. |
| 70420181 Automatiseringsplan 2025 | 2025 | 11697 | U | 80.000 | 0 | 80.000 | 0 | 80.000 | Handhaven | Nodig voor uitgestelde vervanging van servers in de computerruimte. |
| 70420184 Informatiseringsplan 2025 | 2025 | 11698 | U | 400.000 | 4.739 | 400.000 | 4.739 | 395.261 | Handhaven | Het informatiseringsplan loopt door in 2026. Dit bedrag is nodig voor de ontwikkelingen op het gebied van Informatisering in 2026. |
| 70420187 Vervanging telefooncentrale 2025 | 2025 | 11831 | U | 30.000 | 0 | 30.000 | 0 | 30.000 | Handhaven | Nodig voor ontwikkelingen met betrekking tot onze telefonie-oplossing en noodtelefonievoorzieningen. |
| 70420188 Aanschaf laptops 2025 | 2025 | 11920 | U | 360.000 | 239.182 | 360.000 | 239.182 | 120.818 | Handhaven | Nodig voor het vervangen van laptops in 2026 na aanbesteding gebruikersapparatuur. |
| 70420189 Aanschaf smartphones 2025 | 2025 | 11917 | U | 82.000 | 7.755 | 82.000 | 7.755 | 74.245 | Handhaven | Nodig voor het vervangen van smartphones na aanbesteding gebruikersapparatuur. |
| 70420191 Migreren applicaties naar SaaS 2025 | 2025 | 12045 | U | 100.000 | 39.025 | 100.000 | 39.025 | 60.975 | Handhaven | Nodig voor het naar SaaS migreren van applicaties. |
| 70420145 Herinrichting gemeentehuis | 2025 | 12205 | U | 418.354 | 72.908 | 418.354 | 72.908 | 345.446 | Handhaven | Dit restantkrediet wordt ingezet ten behoeve van de herinrichting van het gemeentehuis. Dit project zal naar verwachting starten in 2026 en in 2027 worden afgerond. |
| 70420182 AVM raadzaal MIP 2025 | 2025 | 11712 | U | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Dit restantkrediet is ingezet ten behoeve van de vervanging AVM en herinrichting Raadzaal. Dit project is in 2025 gestart en wordt in 2026 afgerond. |
| 70420183 AVM projectruimte MIP 2025 | 2025 | 11713 | U | 20.000 | 17.472 | 20.000 | 17.472 | 2.528 | Handhaven | Dit restantkrediet is ingezet ten behoeve van de vervanging AVM en herinrichting Raadzaal. Dit project is in 2025 gestart en wordt in 2026 afgerond. |
| 70420185 Materialen bedrijfsrestaurant 2025 | 2025 | 11716 | U | 22.000 | 0 | 22.000 | 0 | 22.000 | Handhaven | Dit restantkrediet wordt ingezet ten behoeve van de herinrichting van het gemeentehuis. Dit project zal naar |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| | | | | | | | | | | verwachting starten in 2026 en in 2027 worden afgerond. |
| 70420186 Inrichting huisvesting MIP 2025 | 2025 | 11714 | U | 180.000 | 13.012 | 180.000 | 13.012 | 166.988 | Handhaven | Dit restantkrediet wordt ingezet ten behoeve van de herinrichting van het gemeentehuis. Dit project zal naar verwachting starten in 2026 en in 2027 worden afgerond. |
| 70420192 Ontw. datalab voor datagericht werken 2025 | 2025 | 11718 | U | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 200.000 | Handhaven | Restmiddelen worden meegenomen voor de bouw van de Effectenmonitor Duurzaamheid. Aanbesteding en uitvoering 2026 |
| 70420193 Verbouwen Raadszaal | 2025 | 12204 | I | 0 | -3.350 | 0 | -3.350 | 3.350 | Handhaven | Dit restantkrediet is ingezet ten behoeve van de vervanging AVM en herinrichting Raadszaal. Dit project is in 2025 gestart en wordt in 2026 afgerond. |
| 70420193 Verbouwen Raadszaal | 2025 | 12204 | U | 775.871 | 552.972 | 775.871 | 552.972 | 222.899 | Handhaven | Dit restantkrediet is ingezet ten behoeve van de vervanging AVM en herinrichting Raadszaal. Dit project is in 2025 gestart en wordt in 2026 afgerond. |
| 71400002 Vervanging auto team TH (BOA's) 2025 | 2025 | 11963 | U | 50.000 | 0 | 50.000 | 0 | 50.000 | Handhaven | Voertuig is kortgeleden geleverd en factuur wordt hiemeer betaald |
| 72100472 Herinrichting wijk De Pol 2e fase(weg)2025 | 2025 | 12206 | U | 1.495.620 | 428.729 | 1.495.620 | 428.729 | 1.066.891 | Handhaven | In uitvoering. |
| 72100506 Inrichting openbaar gebied IKC Het Erf | 2025 | 12224 | U | 295.644 | 16.183 | 295.644 | 16.183 | 279.461 | Handhaven | Project bevindt zich in de fase uitvoering en is naar verwachting in 2027 gereed. |
| 72100567 VBB 2027 Wegen | 2025 | 12059 | U | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Staat geen budget op, is 2027 |
| 72100569 VBB '27 Reconstructie Brederodeln en Vondelln(weg) | 2025 | 12211 | U | 20.000 | 0 | 20.000 | 0 | 20.000 | Handhaven | In voorbereidingsfase (projectopdracht). |
| 72100570 VBB 2027 Reconstructie Buurtlaan-Oost(weg) | 2025 | 12212 | U | 75.000 | 6.718 | 75.000 | 6.718 | 68.282 | Handhaven | In voorbereidingsfase (projectopdracht). |
| 72100571 VBB 2027 Reconstructie Gortstraat (weg) | 2025 | 12213 | U | 55.000 | 33.276 | 55.000 | 33.276 | 21.725 | Handhaven | In voorbereidingsfase. |
| 72100572 VBB 2025&2027 Aanpassing Schepenbuurt Fase 1 (weg) | 2025 | 12214 | U | 220.000 | 4.417 | 220.000 | 4.417 | 215.584 | Handhaven | In voorbereidingsfase. |
| 72100573 VBB 2027 Reconstructie Schoolstraat (weg) | 2025 | 12215 | U | 25.000 | 1.694 | 25.000 | 1.694 | 23.306 | Handhaven | In voorbereidingsfase (projectopdracht). |
| 72100574 VBB 2027 Reconstructie Prins Bernhardlaan (weg) | 2025 | 12059 | U | 0 | 867 | 0 | 867 | -867 | Handhaven | Uitgesteld. |
| 72100575 VBB25+27 Herinrichting Salamander 1e fase (weg) | 2025 | 12216 | U | 220.000 | 18.307 | 220.000 | 18.307 | 201.693 | Handhaven | In voorbereidingsfase. |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|---|
| 72100717 OVL vervangen areaal lichtarmaturen 2025 | 2025 | 12120 | U | 1.443.160 | 685.969 | 1.443.160 | 685.969 | 757.191 | Handhaven | Vervanging wordt in 2026 afgerond |
| 72100718 Herinrichting wijk De Pol 2e fase armaturen 2025 | 2025 | 12207 | U | 58.000 | 21.436 | 58.000 | 21.436 | 36.564 | Handhaven | In uitvoering. |
| 72110015 VRI Grote Beer - Stationsstraat 2025 | 2025 | 12118 | I | -14.000 | -14.099 | -14.000 | -14.099 | 99 | Handhaven | Uitvoering in 2026 |
| 72110015 VRI Grote Beer - Stationsstraat 2025 | 2025 | 12118 | U | 247.000 | 58.056 | 247.000 | 58.056 | 188.944 | Handhaven | Uitvoering in 2026 |
| 72110016 VRI Grote Beer - Rondweg West 2025 | 2025 | 12119 | I | -14.000 | -14.099 | -14.000 | -14.099 | 99 | Handhaven | Uitvoering in 2026 |
| 72110016 VRI Grote Beer - Rondweg West 2025 | 2025 | 12119 | U | 91.000 | 65.033 | 91.000 | 65.033 | 25.967 | Handhaven | Uitvoering in 2026 |
| 74230290 CLV lokalen bewegingsonderwijs 2026 | 2025 | 11853 | U | 1.765.234 | 95.505 | 1.765.234 | 95.505 | 1.669.729 | Handhaven | Project bevindt zich in de Ontwerpfase en is naar verwachting in 2028 gereed. |
| 74230292 IKC 2025 Johannes Calvijnschool 2026 | 2025 | 12223 | U | 2.744.000 | 60.861 | 2.744.000 | 60.861 | 2.683.139 | Handhaven | Project bevindt zich in de Ontwerpfase en is naar verwachting in 2028 gereed. |
| 74230295 VBB 2025 IKC Engelenburg 2028 | 2025 | 12222 | U | 2.617.000 | 0 | 2.617.000 | 0 | 2.617.000 | Handhaven | Project bevindt zich in de initieffase en is naar verwachting in 2029 gereed. |
| 74331000 Aanpassing binnenklimaat David Tenierslaan 8 | 2025 | 12225 | U | 40.000 | 40.801 | 40.000 | 40.801 | -801 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de tijdelijke huisvesting VSO De Blink. Project bevindt zich in de nazorgfase en wordt in 2026 afgerond |
| 75310376 Vervanging kunstgrasveld Merino's 2025 | 2025 | 12226 | U | 725.000 | 0 | 725.000 | 0 | 725.000 | Handhaven | Nog te realiseren. |
| 75400115 Nieuwbouw Theater(120) | 2025 | 11857 | U | 1.000.000 | 639.144 | 1.000.000 | 639.144 | 360.856 | Handhaven | Betreft voorbereidingsbudget. In 2026 is investeringsbudget aangevraagd. |
| 75600472 Herinrichting wijk De Pol 2e fase groenvoorz. 2025 | 2025 | 12208 | U | 40.000 | 10.718 | 40.000 | 10.718 | 29.282 | Handhaven | In uitvoering |
| 75600531 VBB 2027 Renovatie/inv.openb.gr.&straatmeubilair | 2025 | 12062 | U | 75.000 | 73.085 | 75.000 | 73.085 | 1.915 | Handhaven | Komt nog uitvoeringskrediet van. |
| 75600532 Aanplant bomen 2025 en VBB 2027 | 2025 | 12063 | U | 85.000 | 0 | 85.000 | 0 | 85.000 | Handhaven | Komt nog uitvoeringskrediet van. |
| 75600534 Elektrische auto team Toezicht en Handhaving | 2025 | 11814 | U | 65.000 | 50.565 | 65.000 | 50.565 | 14.435 | Handhaven | Komen nog facturen van voor inrichting voertuig voor handhaving |
| 75600535 Verv. materieel + schaftwagens Wijkservice 2025 | 2025 | 11815 | U | 43.000 | 36.632 | 43.000 | 36.632 | 6.368 | Handhaven | Nodig voor vervanging materieel in 2026 |
| 75600536 Verv. + verduurz. 2 gesl. + 1 ibor* voert. WS 2025 | 2025 | 11820 | U | 240.000 | 0 | 240.000 | 0 | 240.000 | Handhaven | Voertuigen staan in bestelling en worden in 2026 geleverd. |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|--|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|---|
| 75800472 Herinrichting wijk De Pol 2e fase speelvoorz.2025 | 2025 | 12209 | U | 36.000 | 10.718 | 36.000 | 10.718 | 25.282 | Handhaven | In uitvoering |
| 75800622 VBB 2027 Renovatie/Investering BOSS | 2025 | 12061 | U | 60.000 | 49.591 | 60.000 | 49.591 | 10.409 | Handhaven | Komt nog uitvoerinskrediet van. |
| 76300290 HVP 2025 Aanpassingen Ontmoetingshuis | 2025 | 12067 | U | 550.000 | 399.585 | 550.000 | 399.585 | 150.415 | Handhaven | Project is nog niet afgerond en bevindt zich in de nazorg fase in 2026. |
| 77220227 Renovatie vijzelgemaal bergbezinkbassin Panhuis | 2025 | 12073 | U | 320.000 | 60.944 | 320.000 | 60.944 | 259.056 | Handhaven | projectvoorbereiding 2025, uitvoering 2026 |
| 77220472 Herinrichting wijk De Pol 2e fase (riool)2025 | 2025 | 12210 | U | 2.065.380 | 600.221 | 2.065.380 | 600.221 | 1.465.159 | Handhaven | In uitvoering. |
| 77220573 VBB 2027 Reconstructie Schoolstraat (riool) | 2025 | 12217 | U | 35.000 | 1.694 | 35.000 | 1.694 | 33.306 | Handhaven | In voorbereidingsfase (projectopdracht) |
| 78200020 Aankoop gebouw Zalencentrum Aller Erf | 2025 | 12081 | U | 318.000 | 311.764 | 318.000 | 311.764 | 6.236 | Handhaven | In 2026 worden hier nog kosten op geboekt. |
| | | | | | | | | | | |
| Totaal restantkredieten kredietjaar 2025 | | | | | | | | 15.146.232 | | |

| Grootboeknummer Omschrijving 2024 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 70420132 Automatiseringsplan 2024 | 2024 | 11623 | U | 359.000 | 342.176 | 73.465 | 56.641 | 16.824 | Handhaven | Nodig voor uitgestelde vervanging van servers in de computerruimte. |
| 70420136 Informatiseringsplan 2024 | 2024 | 11626 | U | 400.000 | 79.227 | 372.448 | 51.675 | 320.773 | Handhaven | Het informatiseringsplan loopt door in 2026. Dit bedrag is nodig voor de ontwikkelingen op het gebied van Informatisering in 2026. |
| 70420176 Aanschaf securitymiddelen ICT (BIO) 2024 | 2024 | 11670 | U | 85.000 | 0 | 85.000 | - | 85.000 | Handhaven | Nodig voor verdere beveiliging van de ICT-infrastructuur in 2026. |
| 70420178 Aanschaf smartphones 2024 | 2024 | 11916 | U | 123.000 | 77.931 | 65.266 | 20.197 | 45.069 | Handhaven | Nodig voor het vervangen van smartphones in 2026 na aanbesteding gebruikersapparatuur. |
| 70420133 AVM en camerasysteem raadzaal vervangen 2024 | 2024 | 11624 | U | 355.281 | 165.917 | 349.555 | 160.191 | 189.364 | Handhaven | Dit restantkrediet is ingezet ten behoeve van de vervanging AVM en herinrichting Raadzaal. Dit project is in 2025 gestart en wordt in 2026 afgerond. |
| 70420134 AVM vergadercentrum en centrale hal 2024 | 2024 | 11625 | U | 125.000 | 0 | 125.000 | 0 | 125.000 | Handhaven | Dit krediet wordt ingezet ten behoeve van de herinrichting van het gemeentehuis. Dit project bevindt zich in de ontwerpfase. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en in 2027. |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|--|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 70420135 Verduurzaming gemeentehuis | 2024 | 12080 | I | -311.095 | 0 | -311.095 | 0 | -311.095 | Handhaven | Dit krediet maakt onderdeel uit van de ter beschikking gestelde middelen voor de duurzame gevel- en dakrenovatie van het gemeentehuis. Het project bevindt zich aan het einde van de ontwerpfase. De vergunning is verstrekt. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en 2027. |
| 70420135 Verduurzaming gemeentehuis | 2024 | 12080 | U | 963.557 | 15.537 | 963.557 | 15.537 | 948.020 | Handhaven | Dit krediet maakt onderdeel uit van de ter beschikking gestelde middelen voor de duurzame gevel- en dakrenovatie van het gemeentehuis. Het project bevindt zich aan het einde van de ontwerpfase. De vergunning is verstrekt. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en 2027. |
| 70420179 Ontw.data lab voor datagericht werken 2024 | 2024 | 11680 | U | 200.000 | 11.392 | 200.000 | 11.392 | 188.608 | Handhaven | Restmiddelen worden meegenomen voor de bouw van de Effectenmonitor Duurzaamheid. Aanbesteding en uitvoering 2026 |
| 72100454 VBK 2022 Lunenburg | 2024 | 11552 | U | 30.000 | 0 | 30.000 | 0 | 30.000 | Handhaven | Vorbereiding moet nog worden gestart. |
| 72100486 Meubilair bedrijfsrestaurant 2024 | 2024 | 11636 | U | 50.000 | 82 | 50.000 | 82 | 49.918 | Handhaven | Dit restantkrediet wordt ingezet ten behoeve van de herinrichting van het gemeentehuis. Dit project zal naar verwachting starten in 2026 en in 2027 worden afgerond. |
| 72100494 Verv.hekwerken sportaccommodaties 2024(SSV) | 2024 | 11645 | I | -9.240 | -5.938 | -5.440 | -2.138 | -3.302 | Handhaven | Hier volgen nog werkzaamheden. |
| 72100494 Verv.hekwerken sportaccommodaties 2024(SSV) | 2024 | 11645 | U | 53.240 | 33.162 | 31.956 | 11.878 | 20.078 | Handhaven | Hier volgen nog werkzaamheden. |
| 72100540 VBK 2024 + 2027 Reconstructie Fluiterspad (weg) | 2024 | 11865 | U | 20.000 | 0 | 20.000 | 0 | 20.000 | Handhaven | Project moet nog worden opgestart. |
| 72100550 Parkeerterrein Groene Velden(weg) | 2024 | 11875 | U | 90.000 | 78.598 | 68.286 | 56.884 | 11.402 | Handhaven | Uitvoering gepland voor 2026 |
| 72100551 Voetgangersbrug Bartokln. | 2024 | 11876 | U | 90.000 | 28.512 | 88.614 | 27.126 | 61.488 | Handhaven | Gereed in februari 2026. |
| 72100553 Inrichting Kerkewijk voor theater Lampegiet | 2024 | 11888 | U | 151.501 | 103.780 | 131.525 | 83.804 | 47.721 | Handhaven | Laatste facturen volgen in 2026. |
| 72100554 VBK 2024 Afkoppelen en reconstr. Talmastraat(weg) | 2024 | 11889 | U | 10.000 | 411 | 9.640 | 51 | 9.589 | Handhaven | Vorbereiding enkele jaren uitgesteld. |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 72100555 VBK 2024 Afkoppelen en reconstr. Talmaplein(weg) | 2024 | 11890 | U | 15.001 | 685 | 14.400 | 85 | 14.315 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 72100556 VBK 2024 Afkoppelen en reconstr.Dr.Kuijperstr(weg) | 2024 | 11891 | U | 10.000 | 411 | 9.640 | 51 | 9.589 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 72100557 VBK 2024 Afkoppelen en reconstr.Da Costastr.(weg) | 2024 | 11892 | U | 30.000 | 1.370 | 28.799 | 169 | 28.630 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 72100558 VBK 2024 Afkoppelen en reconstr.Keucheniusstr(weg) | 2024 | 11893 | U | 25.000 | 1.233 | 23.919 | 152 | 23.767 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 72100559 VBK 2024 Afkoppelen en reconstr.P.H.v.Rijnstr(weg) | 2024 | 11894 | U | 35.000 | 1.644 | 33.559 | 203 | 33.356 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 72100560 VBK 2024 Afkoppelen en reconstr.Verbindingsw(weg) | 2024 | 11895 | U | 10.000 | 411 | 9.640 | 51 | 9.589 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 72100563 VBB 2025 + 2027 Aanpassing Patrimoniumlaan (weg) | 2024 | 11969 | U | 50.000 | 0 | 50.000 | 0 | 50.000 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 72100564 VBB 2025 Aanpassing Noorderkroon(wegen) | 2024 | 11970 | U | 150.000 | 78.333 | 115.213 | 43.546 | 71.667 | Handhaven | In voorbereiding, uitvoering pas in 2027. |
| 72100565 VBB 2025 hertsel kadermuren(wegen) | 2024 | 11971 | U | 30.000 | 0 | 30.000 | 0 | 30.000 | Handhaven | In voorbereidingsfase |
| 72100566 Herinrichting overweg Boslaan | 2024 | 11986 | I | -715.000 | -450.000 | -715.000 | -450.000 | -265.000 | Handhaven | Dit betreft subsidie waar eindverantwoording in 2028 gaat plaats vinden |
| 72100566 Herinrichting overweg Boslaan | 2024 | 11986 | U | 1.100.000 | 951.443 | 601.426 | 452.869 | 148.557 | Handhaven | Dit betreft subsidie waar eindverantwoording in 2028 gaat plaats vinden. in 2028 nog werkzaamheden prorail |
| 72100568 Herinrichting Franse Gat fase 2 (weg) | 2024 | 12070 | U | 1.514.000 | 0 | 1.514.000 | 0 | 1.514.000 | Handhaven | Werkzaamheden in het Franse Gat lopen nog. Deels in uitvoering en deel in voorbereiding. |
| 72100711 OVL Herinrichten Brinkersteeg (masten) | 2024 | 11985 | U | 26.100 | 16.130 | 26.100 | 16.130 | 9.970 | Handhaven | Subsidie verantwoording moet nog plaatsvinden. |
| 72100713 OVL armaturen reconstructie Morgenster 2023 | 2024 | 11991 | U | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 15.000 | Handhaven | In onderhoudsfase. |
| 72100714 Herinrichting wijk De Pol 1e fase armaturen 2024 | 2024 | 11996 | U | 58.000 | 0 | 58.000 | 0 | 58.000 | Handhaven | Eerste fase is bijna afgerond. Gestart is met de tweede fase. Daarvoor is een ander krediet beschikbaar gesteld. |
| 72100716 OVL Centrum (armaturen) | 2024 | 12068 | U | 302.000 | 325.392 | 302.000 | 325.392 | -23.392 | Handhaven | Vervanging wordt in 2026 afgerond |
| 72110013 Verkeersregelsinstallatie Lorentzstraat 2024. | 2024 | 11993 | I | -14.000 | -28.099 | 0 | -14.099 | 14.099 | Handhaven | Uitvoering in 2026 |
| 72110013 Verkeersregelsinstallatie Lorentzstraat 2024. | 2024 | 11993 | U | 294.000 | 200.628 | 224.502 | 131.130 | 93.372 | Handhaven | Uitvoering in 2026 |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|--|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|---|
| 72110014 Verkeersregelsinstallatie Boompjesgoed 2024. | 2024 | 11994 | I | -14.000 | -14.099 | -14.000 | -14.099 | 99 | Handhaven | Uitvoering in 2026 |
| 72110014 Verkeersregelsinstallatie Boompjesgoed 2024. | 2024 | 11994 | U | 234.000 | 59.106 | 234.000 | 59.106 | 174.894 | Handhaven | Uitvoering in 2026 |
| 74230287 Vervanging straatwerk sportaccommodaties 2024 | 2024 | 11648 | I | -14.553 | 0 | -397 | 14.156 | -14.553 | Handhaven | Handhaven tbv nog uit te voeren straatwerk. |
| 74230287 Vervanging straatwerk sportaccommodaties 2024 | 2024 | 11648 | U | 83.853 | 78.649 | 5.204 | 0 | 5.204 | Handhaven | Handhaven tbv nog uit te voeren straatwerk. |
| 74330124 HVP 2025 De Blink Vervangende bouw of uitbreiding | 2024 | 12056 | U | 650.000 | 680.934 | 641.990 | 672.924 | -30.934 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de tijdelijke huisvesting VSO De Blink. Project bevindt zich in de nazorgfase en wordt in 2026 afgerond |
| 75300359 Verduurzaam investering Gymzaal Binnenronde | 2024 | 12074 | I | -3.405 | 0 | -3.405 | 0 | -3.405 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300359 Verduurzaam investering Gymzaal Binnenronde | 2024 | 12074 | U | 19.688 | 430 | 19.688 | 430 | 19.258 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300360 Verduurzaam investering Gymzaal Gouverneurslaan | 2024 | 12075 | I | -33.423 | -3.298 | -33.423 | -3.298 | -30.125 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300360 Verduurzaam investering Gymzaal Gouverneurslaan | 2024 | 12075 | U | 193.272 | 18.322 | 193.272 | 18.322 | 174.950 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300361 Verduurzaam investering Gymzaal Langelaar | 2024 | 12076 | I | -37.698 | 0 | -37.698 | 0 | -37.698 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300361 Verduurzaam investering Gymzaal Langelaar | 2024 | 12076 | U | 217.991 | 5.132 | 217.991 | 5.132 | 212.859 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|--|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|---|
| | | | | | | | | | | voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300362 Verduurzaam investering Gymzaal Larikslaan | 2024 | 12077 | I | -34.655 | 0 | -34.655 | 0 | -34.655 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300362 Verduurzaam investering Gymzaal Larikslaan | 2024 | 12077 | U | 200.391 | 4.716 | 200.391 | 4.716 | 195.675 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300363 Verduurzaam investering Gymzaal 't Kofschip | 2024 | 12078 | I | -35.111 | 0 | -35.111 | 0 | -35.111 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300363 Verduurzaam investering Gymzaal 't Kofschip | 2024 | 12078 | U | 138.277 | 2.772 | 138.277 | 2.772 | 135.505 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300364 Verduurzaam investering Gymzaal Trommelaar | 2024 | 12079 | I | -4.733 | 0 | -4.733 | 0 | -4.733 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300364 Verduurzaam investering Gymzaal Trommelaar | 2024 | 12079 | U | 27.370 | 597 | 27.370 | 597 | 26.773 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75310373 VBB 2025 Renovatie sportterreinen | 2024 | 11979 | U | 20.000 | 0 | 20.000 | 0 | 20.000 | Handhaven | In voorbereiding, in 2026 in uitvoering |
| 75310374 VBB 2025 Vervanging verhardingen SSV | 2024 | 11980 | U | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 10.000 | Handhaven | In voorbereiding, in 2026 in uitvoering |
| 75310375 Vervanging kunstgrasveld VRC 2024 | 2024 | 11964 | I | -105.000 | -125.200 | 20.200 | 0 | 20.200 | Handhaven | kan na Q2 2026 afgesloten worden |
| 75310375 Vervanging kunstgrasveld VRC 2024 | 2024 | 11964 | U | 830.000 | 807.907 | 116.812 | 94.719 | 22.093 | Handhaven | kan na Q2 2026 afgesloten worden |
| 75600519 VBK 2024 Reconstructie Openbaar groen | 2024 | 11903 | U | 55.000 | 54.934 | 55.000 | 54.934 | 66 | Handhaven | Valt onder verzamelkrediet 85800620 |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 75600521 VBB 2025 Groenvoorzieningen BOSS | 2024 | 11978 | U | 65.000 | 53.011 | 65.000 | 53.011 | 11.989 | Handhaven | Valt onder verzamelkrediet 85800620 |
| 75600522 VBB 2025 Herstel kademuren (groen) | 2024 | 11981 | U | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 10.000 | Handhaven | Project is gekoppeld aan civiele project, onderdeel groen kan pas uitgevoerd worden na herstel van de kademuren. |
| 75600525 Groenvoorziening herinrichting Waterman 2024 | 2024 | 11984 | U | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 10.000 | Handhaven | In onderhoudsfase. |
| 75600526 Groenvoorziening herinrichting Brinkersteeg 2024 | 2024 | 11990 | U | 10.000 | 6.180 | 10.000 | 6.180 | 3.820 | Handhaven | Subsidie verantwoording moet nog plaatsvinden. |
| 75600527 Groenvoorziening reconstructie Morgenster 2023 | 2024 | 11992 | U | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 10.000 | Handhaven | In onderhoudsfase. |
| 75600528 Herinrichting wijk De Pol 1e fase groenvoorz. 2024 | 2024 | 11997 | U | 40.000 | 0 | 40.000 | 0 | 40.000 | Handhaven | Eerste fase is bijna afgerond. Gestart is met de tweede fase. Daarvoor is een ander krediet beschikbaar gesteld. |
| 75600530 Herinrichting Stadspark (96001) | 2024 | 11859 | I | -2.500.000 | 0 | -2.500.000 | 0 | -2.500.000 | Handhaven | Project is in uitvoering. |
| 75600530 Herinrichting Stadspark (96001) | 2024 | 11859 | U | 6.000.000 | 460.905 | 6.000.000 | 460.905 | 5.539.095 | Handhaven | Project is in uitvoering. |
| 75800618 VBK 2024 Vervangen speelvoorzieningen | 2024 | 11904 | U | 35.000 | 33.570 | 23.452 | 22.022 | 1.430 | Handhaven | Valt onder verzamelkrediet 85800620 |
| 75800620 VBB 2025 Vervangen speelvoorzieningen BOSS | 2024 | 11977 | U | 85.000 | 68.401 | 85.000 | 68.401 | 16.599 | Handhaven | Valt onder verzamelkrediet 85800620 |
| 75800621 Herinrichting wijk De Pol 1e fase speelvoorz.2024 | 2024 | 11998 | U | 36.000 | 0 | 36.000 | 0 | 36.000 | Handhaven | Eerste fase is bijna afgerond. Gestart is met de tweede fase. Daarvoor is een ander krediet beschikbaar gesteld. |
| 77220540 VBK 2024 + 2025 Reconstructie Fluiterspad (riool) | 2024 | 11878 | U | 30.000 | 0 | 30.000 | 0 | 30.000 | Handhaven | Voorbereiding moet nog starten. |
| 77220554 VBK 2024 Afkoppelen & reconstr.Talmastr. (riool) | 2024 | 11896 | U | 25.000 | 1.096 | 24.039 | 136 | 23.903 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 77220555 VBK 2024 Afkoppelen & reconstr.Talmaplein (riool) | 2024 | 11897 | U | 10.000 | 411 | 9.640 | 51 | 9.589 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 77220556 VBK 2024 Afkoppelen&reconstr. Dr.Kuijperstr(riool) | 2024 | 11898 | U | 20.000 | 959 | 19.159 | 119 | 19.040 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 77220557 VBK 2024 Afkoppelen&reconstr.Da Costastr.(riool) | 2024 | 11899 | U | 35.000 | 1.507 | 33.679 | 186 | 33.493 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 77220558 VBK 2024 Afkoppelen&reconstr.Keucheniusstr.(riool) | 2024 | 11900 | U | 25.000 | 1.096 | 24.039 | 136 | 23.903 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 77220559 VBK 2024 Afkoppelen&reconstr.P.H.v.Rijnstr.(riool) | 2024 | 11901 | U | 45.000 | 2.056 | 43.199 | 254 | 42.945 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 77220560 VBK 2024 Afkoppelen&reconstr.Verbindingsweg(riool) | 2024 | 11902 | U | 10.000 | 411 | 9.640 | 51 | 9.589 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 77220561 VBB 2025 + 2027 Aanpassing Patrimoniumlaan(riool) | 2024 | 11972 | U | 50.000 | 0 | 50.000 | 0 | 50.000 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| 77220562 VBB 2025 Aanpassing Noordekroon(riool) | 2024 | 11973 | U | 150.000 | 78.333 | 115.213 | 43.546 | 71.667 | Handhaven | In voorbereiding, wordt in 2027 pas uitgevoerd. |
| 77220563 VBB 2025+2027 Aanpassing Schepenbuurt Fase1(riool) | 2024 | 11974 | U | 150.000 | 4.417 | 150.000 | 4.417 | 145.584 | Handhaven | In voorbereidingsfase (projectopdracht) |
| 77220564 VBB25+27 Herinrichting Salamander 1e fase (riool) | 2024 | 11975 | U | 120.000 | 9.858 | 120.000 | 9.858 | 110.142 | Handhaven | In voorbereidingsfase. |
| 77220565 VBB 2025 Aanpassing MarsmanIn&AchterbergIn (riool) | 2024 | 11976 | U | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 10.000 | Handhaven | In voorbereidingsfase (projectopdracht) |
| 77220566 VBB 2027 Rioleringen | 2024 | 12060 | U | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Staat geen budget op, is 2027 |
| 77220568 Herinrichting Franse Gat fase 2 (riool) | 2024 | 12071 | U | 349.000 | 0 | 349.000 | 0 | 349.000 | Handhaven | Werkzaamheden in het Franse Gat lopen nog. Deels in uitvoering en deel in voorbereiding. |
| 77220574 VBB 2027 Reconstructie Prins Bernhardlaan (riool) | 2024 | 12060 | U | 250.000 | 867 | 250.000 | 867 | 249.133 | Handhaven | Voorbereiding enkele jaren uitgesteld. |
| Totaal restantkredieten 2024 | | | | | | | | 8.873.259 | | |

| Grootboeknummer Omschrijving 2023 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 70420118 Technische voorzieningen oudbouw 2021 | 2021 | 11523 | U | 19.174 | 19.174 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Dit restantkrediet is ingezet ten behoeve van de vervanging AVM en herinrichting Raadzaal. Dit project is in 2025 gestart en wordt in 2026 afgerond. |
| 70420121 Verduurzaming + gevel gemeentehuis (40 jr) | 2021 | 11560 | U | 1.870.000 | 0 | 1.870.000 | 0 | 1.870.000 | Handhaven | Dit krediet maakt onderdeel uit van de ter beschikking gestelde middelen voor de duurzame gevel- en dakrenovatie van het gemeentehuis. Het project bevindt zich aan het einde van de ontwerpfase. De vergunning is verstrekt. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en 2027. |
| 70420122 Verduurzaming + gevel gemeentehuis (15 jr) | 2021 | 11729 | U | 405.000 | 345.489 | 239.499 | 179.988 | 59.511 | Handhaven | Dit krediet maakt onderdeel uit van de ter beschikking gestelde middelen voor de duurzame gevel- en dakrenovatie van het gemeentehuis. Het project bevindt zich aan het einde van de ontwerpfase. De vergunning is verstrekt. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en 2027. |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|---|
| 70420125 Vervangingen huisvesting & services 2022 (ICT) | 2021 | 11575 | U | 9.729 | 9.729 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Dit restantkrediet is ingezet ten behoeve van de vervanging AVM en herinrichting Raadzaal. Dit project is in 2025 gestart en wordt in 2026 afgerond. |
| 70420126 Vervangingen huisv. & services 2022 (inrichting) | 2021 | 11576 | U | 4.720 | 4.720 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Dit krediet wordt ingezet ten behoeve van de herinrichting van het gemeentehuis. Dit project bevindt zich in de ontwerpfasen. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en in 2027. |
| 70420129 Vervanging huisvesting 2023 | 2023 | 11594 | U | 213 | 213 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Dit krediet wordt ingezet ten behoeve van de herinrichting van het gemeentehuis. Dit project bevindt zich in de ontwerpfasen. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en in 2027. |
| 70420131 Vervanging meubels en inventaris 2023 | 2023 | 11596 | U | 210.000 | 0 | 210.000 | 0 | 210.000 | Handhaven | Dit krediet wordt ingezet ten behoeve van de herinrichting van het gemeentehuis. Dit project bevindt zich in de ontwerpfasen. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en in 2027. |
| 70420141 Vervangingsinvestering gevel gemeentehuis (40 jr) | 2021 | 11728 | U | 3.301.201 | 314.793 | 3.150.463 | 164.055 | 2.986.408 | Handhaven | Dit krediet maakt onderdeel uit van de ter beschikking gestelde middelen voor de duurzame gevel- en dakrenovatie van het gemeentehuis. Het project bevindt zich aan het einde van de ontwerpfasen. De vergunning is verstrekt. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en 2027. |
| 70420142 Vervangingsinvestering gevel gemeentehuis (15 jr). | 2021 | 11730 | I | -604.000 | 0 | -604.000 | 0 | -604.000 | Handhaven | Dit krediet maakt onderdeel uit van de ter beschikking gestelde middelen voor de duurzame gevel- en dakrenovatie van het gemeentehuis. Het project bevindt zich aan het einde van de ontwerpfasen. De vergunning is verstrekt. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en 2027. |
| 70420142 Vervangingsinvestering gevel gemeentehuis (15 jr). | 2021 | 11730 | U | 635.700 | 65 | 635.700 | 65 | 635.635 | Handhaven | Dit krediet maakt onderdeel uit van de ter beschikking gestelde middelen voor de duurzame gevel- en dakrenovatie van het gemeentehuis. Het project bevindt zich aan het einde van de ontwerpfasen. De vergunning is verstrekt. De bouwvoorbereiding en uitvoering zijn gepland in 2026 en 2027. |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 70420161 Ontw. datalab voor datagericht werken 2022 | 2021 | 11665 | U | 200.000 | 169.422 | 68.391 | 37.814 | 30.577 | Handhaven | Restmiddelen worden gebruikt voor de bouw van de Staat van Educatie. Dit is een monitor/dashboard, waarmee we inzicht en overzicht krijgen over educatie in onze gemeente. Dit is een wettelijke taak waarvoor de gemeente samen met Onderwijs, gezamenlijk voor verantwoordelijk is |
| 70420168 Inrichting Archivering en info beheer 2023 | 2023 | 11676 | U | 75.000 | 32.431 | 75.000 | 32.431 | 42.569 | Handhaven | Dit restantkrediet wordt ingezet ten behoeve van de herinrichting van het gemeentehuis. Dit project zal naar verwachting starten in 2026 en in 2027 worden afgerond. |
| 70420169 Werkplekken 2023 | 2023 | 11677 | U | 3.022 | 3.022 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Dit restantkrediet wordt ingezet ten behoeve van de herinrichting van het gemeentehuis. Dit project zal naar verwachting starten in 2026 en in 2027 worden afgerond. |
| 70420170 Ontw.datalab voor datagericht werken 2023 | 2023 | 11675 | I | 0 | -71.610 | 0 | -71.610 | 71.610 | Handhaven | Restmiddelen worden gebruikt voor de bouw van de Staat van Educatie. Dit is een monitor/dashboard, waarmee we inzicht en overzicht krijgen over educatie in onze gemeente. Dit is een wettelijke taak waarvoor de gemeente samen met Onderwijs, gezamenlijk voor verantwoordelijk is |
| 70420170 Ontw.datalab voor datagericht werken 2023 | 2023 | 11675 | U | 200.000 | 112.386 | 200.000 | 112.386 | 87.614 | Handhaven | Restmiddelen worden gebruikt voor de bouw van de Staat van Educatie. Dit is een monitor/dashboard, waarmee we inzicht en overzicht krijgen over educatie in onze gemeente. Dit is een wettelijke taak waarvoor de gemeente samen met Onderwijs, gezamenlijk voor verantwoordelijk is |
| 71200303 Nieuwbouw brandweerkazerne | 2020 | 11533 | U | 10.605.999 | 10.282.747 | 3.666.402 | 3.343.150 | 323.252 | Handhaven | Het project is in 2025 opgeleverd en in gebruik genomen. Op dit moment is er nog sprake van nazorg in de nazorgfase. Project wordt in 2026, na de nazorgfase, financieel afgerond. |
| 72100406 Herinrichting Dragonderweg | 2016 | 11264 | I | -1.769.329 | -246.195 | -1.523.134 | 0 | -1.523.134 | Handhaven | Gelden bij OVO voor de Dragonderweg en het Gelders Benedeneind . Werkzaamheden lopen nog. |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|---|
| 72100406 Herinrichting Dragonderweg | 2016 | 11264 | U | 1.967.771 | 236.746 | 1.732.901 | 1.876 | 1.731.026 | Handhaven | Gelden bij OVO voor de Dragonderweg en het Gelders Benedeneind . Werkzaamheden lopen nog. |
| 72100420 HWA-riool en fietsstraat Ambachtstraat | 2018 | 11374 | I | -359.312 | -359.312 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Projectrealisatie gereed, subsidieverantwoording moet nog plaatsvinden. Dat wordt samen gedaan met de rest van de projecten die onderdeel uitmaken van de doorfietsroute. (zie ook het onderdeel rioleringen 77220184). |
| 72100420 HWA-riool en fietsstraat Ambachtstraat | 2018 | 11374 | U | 853.053 | 853.053 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Projectrealisatie gereed, subsidieverantwoording moet nog plaatsvinden. Dat wordt samen gedaan met de rest van de projecten die onderdeel uitmaken van de doorfietsroute. (zie ook het onderdeel rioleringen 77220184). |
| 72100427 Reconstructie fietspad Dijkstr./Prattenburg | 2018 | 11384 | U | 330.000 | 264.615 | 210.733 | 145.348 | 65.385 | Handhaven | nog in onderhoudsfase |
| 72100429 Reconstructie Pampagras(weg) | 2018 | 11387 | U | 513.192 | 391.448 | 123.404 | 1.660 | 121.744 | Handhaven | Er moet nog een pad aangelegd worden, daarna kan krediet worden afgesloten. |
| 72100441 VBK 2021 Rec. Dragonderweg (Meentdijk-Grift) | 2019 | 11487 | U | 20.000 | 2.521 | 18.326 | 847 | 17.479 | Handhaven | Gelden bij OVO voor de Dragonderweg en het Gelders Benedeneind . Werkzaamheden lopen nog. |
| 72100442 Herinrichting wijk De Pol 1e fase(weg)2024 | 2019 | 11488 | I | -87.332 | -108.156 | 20.824 | 0 | 20.824 | Handhaven | Eerste fase is bijna afgerond. Gestart is met de tweede fase. Daarvoor is een ander krediet beschikbaar gesteld. |
| 72100442 Herinrichting wijk De Pol 1e fase(weg)2024 | 2019 | 11488 | U | 1.686.595 | 1.562.360 | 1.427.891 | 1.303.656 | 124.235 | Handhaven | Eerste fase is bijna afgerond. Gestart is met de tweede fase. Daarvoor is een ander krediet beschikbaar gesteld. |
| 72100444 Herinrichting winkelcentrum Ellekoot | 2021 | 11495 | U | 767.450 | 638.303 | 155.424 | 26.277 | 129.147 | Handhaven | Project dient voor financiële middelen beschikbaar te blijven. |
| 72100447 Verkeersregelsinstallatie Duivenwal 2023. | 2022 | 11511 | I | -14.000 | -14.000 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Definitieve afstelling wordt in 2026 gerealiseerd |
| 72100447 Verkeersregelsinstallatie Duivenwal 2023. | 2022 | 11511 | U | 250.501 | 240.162 | 11.029 | 690 | 10.339 | Handhaven | Definitieve afstelling wordt in 2026 gerealiseerd |
| 72100452 VBB 2022&2025 Industrielaan(wegen) | 2023 | 11550 | U | 90.000 | 53.240 | 64.725 | 27.964 | 36.761 | Handhaven | uitvoering in 2028 |
| 72100453 Herinr. Rondweg west (Dijkstraat - grens Rhenen) | 2022 | 11551 | U | 683.799 | 585.001 | 100.458 | 1.660 | 98.798 | Handhaven | Project dient voor financiële middelen beschikbaar te blijven. |
| 72100455 Aanleg fietspad Duivenwal 2023 | 2021 | 11553 | I | 0 | -360.000 | 360.000 | 0 | 360.000 | Handhaven | Subsidie in verantwoord, de verantwoording moet nog worden vastgesteld door de provincie |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 72100455 Aanleg fietspad Duivenwal 2023 | 2021 | 11553 | U | 404.001 | 440.720 | -35.751 | 968 | -36.719 | Handhaven | Subsidie in verantwoord, de verantwoording moet nog worden vastgesteld door de provincie |
| 72100456 Aanleg & reconstr. fietspad Brinkersteeg(weg) | 2022 | 11554 | U | 2.089.675 | 1.761.856 | 1.516.182 | 1.188.363 | 327.819 | Handhaven | Subsidie verantwoording moet nog plaatsvinden |
| 72100457 Herinrichten Dennelaan-Boslaan(weg) | 2021 | 11555 | I | -157.783 | -157.783 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Dit betreft subsidie waar eindverantwoording in 2028 gaat plaats vinden |
| 72100457 Herinrichten Dennelaan-Boslaan(weg) | 2021 | 11555 | U | 1.195.988 | 1.124.590 | 197.164 | 125.766 | 71.398 | Handhaven | Deel van het contract loopt af op 1-12-2026. maar verantwoording in 2028 |
| 72100493 Beeld- en geluidsapparatuur 2023 | 2023 | 11605 | U | 45.000 | 25.406 | 41.517 | 21.922 | 19.595 | Handhaven | Dit restantkrediet is ingezet ten behoeve van de vervanging AVM en herinrichting Raadzaal. Dit project is in 2025 gestart en wordt in 2026 afgerond. |
| 72100515 Verbetering fietspaden Petenbos-Raadhuisstraat | 2022 | 11770 | I | -335.400 | -335.400 | -120.590 | -120.590 | 0 | Handhaven | Dit betreft subsidie waar eindverantwoording in 2028 gaat plaats vinden |
| 72100515 Verbetering fietspaden Petenbos-Raadhuisstraat | 2022 | 11770 | U | 515.999 | 648.895 | 370.931 | 503.827 | -132.896 | Handhaven | Dit betreft subsidie waar eindverantwoording in 2028 gaat plaats vinden. en groenwerkzaamheden lopen door in 2026 |
| 72100516 Reconstructie Morgenster 2023 (wegen) | 2022 | 11800 | U | 265.000 | 210.629 | 147.531 | 93.159 | 54.372 | Handhaven | Groenvoorziening moet nog worden gedaan |
| 72100517 VBK 2023 Brug De pionier-Wiekslag | 2022 | 11782 | U | 402.000 | 367.046 | 166.528 | 131.574 | 34.954 | Handhaven | Werk heeft vertraging opgelopen. start richting eind 2026. |
| 72100518 VBK 2023 Verlengde Sportlaan | 2022 | 11781 | U | 163.000 | 146.632 | 71.768 | 55.400 | 16.368 | Handhaven | Werk heeft vertraging opgelopen. start richting eind 2026. |
| 72100519 VBK 2023 De Pionier- De Wiekslag | 2022 | 11785 | U | 371.000 | 343.509 | 145.215 | 117.724 | 27.491 | Handhaven | Werk heeft vertraging opgelopen. start richting eind 2026. |
| 72100520 Afkoppelen en verkeersv. Weverij 2023 (weg) | 2022 | 11793 | U | 1.611.500 | 1.584.034 | 214.444 | 186.978 | 27.466 | Handhaven | Subsidie in verantwoord, de verantwoording moet nog worden vastgesteld door de provincie |
| 72100521 Herinrichting Waterman 2024 (weg) | 2022 | 11803 | U | 164.751 | 164.751 | 38.794 | 38.794 | 0 | Handhaven | Deel van het contract loopt af op 1-1-2027 |
| 72100522 VBK 2023 Zuivelstraat | 2022 | 11805 | U | 25.000 | 17.705 | 14.253 | 6.958 | 7.296 | Handhaven | Uitvoering gepland voor 2026 |
| 72100523 VBB 2023 +207 Reconstructie Frans Halslaan (weg) | 2022 | 11795 | U | 80.000 | 1.340 | 79.727 | 1.067 | 78.660 | Handhaven | Wordt mogelijk samen meegenomen met Klaas Katerstraat |
| 72100525 VBK 2023 Hovystraat (weg) | 2022 | 11789 | U | 67.500 | 67.500 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Werkzaamheden in het Franse Gat lopen nog. Deels in uitvoering en deel in voorbereiding. |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 72100526 VBK 2023 W.C. Beremanstraat | 2022 | 11791 | U | 60.000 | 24.775 | 59.626 | 24.402 | 35.224 | Handhaven | Werkzaamheden in het Franse Gat lopen nog. Deels in uitvoering en deel in voorbereiding. |
| 72100527 VBK 2023 Klaas Katerstraat | 2022 | 11786 | U | 52.500 | 52.500 | 811 | 811 | 0 | Handhaven | Werkzaamheden in het Franse Gat lopen nog. Deels in uitvoering en deel in voorbereiding. |
| 72100528 Reconstructie Heemskerkstraat(weg) fase 1 | 2022 | 11798 | U | 590.800 | 465.178 | 187.529 | 61.907 | 125.622 | Handhaven | Werkzaamheden in het Franse Gat lopen nog. Deels in uitvoering en deel in voorbereiding. |
| 72100529 Verkeersregelinstallaties Pr. Clauslaan 2023 | 2023 | 11788 | I | -28.000 | -28.000 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Definitieve afstelling wordt in 2026 gerealiseerd |
| 72100529 Verkeersregelinstallaties Pr. Clauslaan 2023 | 2023 | 11788 | U | 395.500 | 328.017 | 150.234 | 82.751 | 67.483 | Handhaven | Definitieve afstelling wordt in 2026 gerealiseerd |
| 72100541 VBB 2024 + 2027 Reconstructie Boogschutter(weg) | 2023 | 11866 | U | 95.000 | 68.203 | 85.592 | 58.795 | 26.797 | Handhaven | Uitvoering in 2027. |
| 72100542 VBK 2024 Afkoppelen Hofstede(weg) | 2023 | 11867 | U | 99.999 | 36.164 | 36.069 | -27.766 | 63.835 | Handhaven | Uitvoering in 2027. |
| 72100543 VBK 2024 Afkoppelen `t Achterhuis(weg) | 2023 | 11868 | U | 5.000 | 654 | 4.862 | 516 | 4.346 | Handhaven | Uitvoering in 2027. |
| 72100544 VBK 2024 Afkoppelen `t Voorhuis(weg) | 2023 | 11869 | U | 30.000 | 4.576 | 29.037 | 3.613 | 25.424 | Handhaven | Uitvoering in 2027. |
| 72100545 VBK 2024 Afkoppelen De Balk (weg) | 2023 | 11870 | U | 25.000 | 6.782 | 20.799 | 2.581 | 18.218 | Handhaven | Uitvoering in 2027. |
| 72100546 VBK 2024 Afkoppelen De Schelf (weg) | 2023 | 11871 | U | 45.000 | 13.564 | 36.598 | 5.161 | 31.437 | Handhaven | Uitvoering in 2027. |
| 72100547 VBK 2024 Afkoppelen `t Koetshuis (weg) | 2023 | 11872 | U | 45.000 | 13.564 | 36.598 | 5.161 | 31.437 | Handhaven | Uitvoering in 2027. |
| 72100548 Reconstr. De Grote Beer (Lorentzstr-Rondweg W)2025 | 2023 | 11873 | U | 1.892.399 | 37.868 | 1.870.133 | 15.601 | 1.854.532 | Handhaven | Uitvoering start begin 2026. Werk is aanbesteed. |
| 72100549 Reconstr. De Grote Beer (Lorentzstr-Rondweg W)2025 | 2023 | 11874 | U | 235.000 | 204.010 | 118.101 | 87.111 | 30.990 | Handhaven | Uitvoering start begin 2026. Werk is aanbesteed. |
| 72140120 Uitbreiding parkeerterrein sportpark Panhuis | 2018 | 11546 | U | 420.000 | 376.366 | 299.634 | 256.000 | 43.634 | Handhaven | In 2026 afgerond, dan nog in onderhoudsfase |
| 74230272 IKC Het Erf | 2018 | 11404 | U | 9.954.355 | 860.439 | 9.630.291 | 536.375 | 9.093.916 | Handhaven | Het project bevindt zich in de fase uitvoering en is naar verwachting in 2027 gereed. |
| 74230288 VBB 2024&2025 IKC Spits SO/SBO/PO 2027 | 2023 | 11909 | I | 0 | -6.712 | 0 | -6.712 | 6.712 | Handhaven | Project bevindt zich in de definitiefase en is naar verwachting in 2029 gereed. |
| 74230288 VBB 2024&2025 IKC Spits SO/SBO/PO 2027 | 2023 | 11909 | U | 5.091.999 | 139.929 | 5.028.176 | 76.106 | 4.952.070 | Handhaven | Project bevindt zich in de definitiefase en is naar verwachting in 2029 gereed. |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|---|
| 74230289 VBK IKC Dragonder Zuid | 2023 | 11910 | U | 732.000 | 384.391 | 539.318 | 191.709 | 347.609 | Handhaven | Betreft voorbereidingsbudget. Investeringsbudget moet nog aangevraagd worden. |
| 74330123 HVP 2021 meubilair De Blink | 2021 | 11543 | U | 80.979 | 31.159 | 49.820 | 0 | 49.820 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de tijdelijke huisvesting VSO De Blink. Project bevindt zich in de nazorgfase en wordt in 2026 afgerond |
| 75110351 Vervangingsinv. Spectrum (15jr) | 2021 | 11733 | U | 203.868 | 0 | 203.868 | 0 | 203.868 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75110352 Verduurzaam investering Cultuurfabriek (15 jr) | 2021 | 11734 | U | 154.306 | 7.200 | 154.306 | 7.200 | 147.106 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300354 Verduurzaam investering Zwembad (15 jr) | 2021 | 11737 | I | -78.878 | -13.747 | -65.131 | 0 | -65.131 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300354 Verduurzaam investering Zwembad (15 jr) | 2021 | 11737 | U | 412.611 | 101.259 | 318.564 | 7.212 | 311.352 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300356 Verduurzaam investering Sporthal West (15 jr) | 2021 | 11739 | I | -88.396 | -5.358 | -87.330 | -4.292 | -83.038 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75300356 Verduurzaam investering Sporthal West (15 jr) | 2021 | 11739 | U | 511.760 | 42.628 | 504.856 | 35.724 | 469.132 | Handhaven | Maakt onderdeel uit van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed. Verduurzaming bevindt zich in de fase voorbereiding en is naar verwachting 2027 gereed. |
| 75310202 Renovatie verharding sportterrein (SSV) 2022 | 2021 | 11517 | I | 0 | -920 | 920 | 0 | 920 | Handhaven | Werkzaamheden bij de Panter moeten nog worden uitgevoerd. |
| 75310202 Renovatie verharding sportterrein (SSV) 2022 | 2021 | 11517 | U | 78.650 | 11.850 | 70.942 | 4.142 | 66.800 | Handhaven | Werkzaamheden bij de Panter moeten nog worden uitgevoerd. |
| 75310362 Renovatie kunstgras hockeyveld(SSV) 2023 | 2023 | 11612 | I | -65.087 | -4.200 | -60.887 | 0 | -60.887 | Handhaven | Laatste termijn komt nog |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|--|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 75310362 Renovatie kunstgras hockeyveld(SSV) 2023 | 2023 | 11612 | U | 375.023 | 327.541 | 351.549 | 304.067 | 47.482 | Handhaven | Laatste termijn komt nog |
| 75600511 Renovatie Openbaar groen opeb.ruimte 2024 | 2023 | 11510 | U | 404.000 | 380.503 | 340.201 | 316.704 | 23.497 | Handhaven | Project dient voor financiële middelen beschikbaar te blijven. |
| 75600514 VBK 2023 Groen | 2022 | 11797 | U | 55.001 | 55.910 | 23.109 | 24.019 | -910 | Handhaven | Valt onder verzamelkrediet 85800620 |
| 75600517 Verh.budget tbv verv.elec wagens wijkservice 2023 | 2023 | 11816 | U | 35.000 | 0 | 35.000 | 0 | 35.000 | Handhaven | Voertuigen staan in bestelling en worden in 2026 geleverd. |
| 75600520 Verduurzaming voertuigen wijkservice(OPOR)2022 | 2021 | 11777 | U | 27.500 | 13.890 | 27.500 | 13.890 | 13.610 | Handhaven | Bedrag nodig om verduurzamingslag wagenpark te realiseren |
| 75800614 Speelvoorzieningen openbare ruimte | 2021 | 11463 | U | 263.350 | 147.900 | 140.672 | 25.222 | 115.450 | Handhaven | Momenteel nog werkzaamheden in uitvoering |
| 75800616 VBK 2023 diverse speelvoorzieningen | 2022 | 11802 | U | 35.000 | 36.350 | 2.764 | 4.114 | -1.350 | Handhaven | Valt onder verzamelkrediet 85800620 |
| 75800619 Aanleg speelvoorziening mindervaliden(LIA) | 2023 | 11912 | U | 100.000 | 0 | 100.000 | 0 | 100.000 | Handhaven | Wordt in de BOSS aanpak meegenomen en moet nog worden uitgevoerd |
| 77220181 Vervanging HWA riool Bobinestraat/Smalle Zijde | 2015 | 11346 | U | 3.677.003 | 2.745.351 | 949.802 | 18.150 | 931.652 | Handhaven | Aanbesteed, maar moet nog worden uitgevoerd (verwachting 2026). |
| 77220184 HWA-riool en fietsstraat Ambachtsstraat | 2017 | 11377 | I | -180.625 | -179.585 | -1.040 | 0 | -1.040 | Handhaven | Project is gerealiseerd, subsidieverantwoording moet nog plaatsvinden 2028. (Zie ook onderdeel wegen 72100420) |
| 77220184 HWA-riool en fietsstraat Ambachtsstraat | 2017 | 11377 | U | 436.485 | 242.405 | 287.816 | 93.736 | 194.080 | Handhaven | Project is gerealiseerd, subsidieverantwoording moet nog plaatsvinden 2028. (Zie ook onderdeel wegen 72100420) |
| 77220186 Recon. Gersteveld Dragonder Nrd (riool) | 2019 | 11386 | U | 322.000 | 232.000 | 90.000 | 0 | 90.000 | Handhaven | Project dient voor financiële middelen beschikbaar te blijven. |
| 77220198 Herinrichting wijk De Pol 1e fase (riool)2024 | 2020 | 11489 | I | -120.601 | -99.837 | -20.764 | 0 | -20.764 | Handhaven | Eerste fase is bijna afgerond. Gestart is met de tweede fase. Daarvoor is een ander krediet beschikbaar gesteld. |
| 77220198 Herinrichting wijk De Pol 1e fase (riool)2024 | 2020 | 11489 | U | 2.321.088 | 1.442.179 | 2.082.284 | 1.203.375 | 878.909 | Handhaven | Eerste fase is bijna afgerond. Gestart is met de tweede fase. Daarvoor is een ander krediet beschikbaar gesteld. |
| 77220204 VBB 2022&2025 Industrielaan (riool) | 2021 | 11556 | U | 210.001 | 57.677 | 182.619 | 30.295 | 152.324 | Handhaven | Onbekend wanneer uitvoering. Dit is mede afhankelijk van de nieuwbouwontwikkeling rondom de Groeneveldselaan. Start niet voor 2027 |
| 77220205 VBK 2022 Lunenburg | 2021 | 11557 | U | 40.000 | 0 | 40.000 | 0 | 40.000 | Handhaven | In voorbereidingsfase |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 77220206 Aanleg&reconstr. fietspad Brinkersteeg (riool) | 2021 | 11558 | U | 74.225 | 74.225 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Projectrealisatie gereed, subsidieverantwoording moet nog plaatsvinden. 2028 |
| 77220207 Herinrichten Dennelaan-Boslaan(riool) | 2021 | 11559 | I | -169.070 | -169.070 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Projectrealisatie gereed, subsidieverantwoording moet nog plaatsvinden. 2028 |
| 77220207 Herinrichten Dennelaan-Boslaan(riool) | 2021 | 11559 | U | 1.227.111 | 1.143.556 | 210.078 | 126.523 | 83.555 | Handhaven | Projectrealisatie gereed, subsidieverantwoording moet nog plaatsvinden. 2028 |
| 77220217 VBK 2023 Verlengde Sportlaan riool | 2022 | 11780 | U | 119.000 | 108.724 | 51.826 | 41.550 | 10.276 | Handhaven | Werk moet nog worden uitgevoerd. |
| 77220218 Afkoppelen en verkeersv. Weverij 2023 (riool) | 2022 | 11794 | U | 992.700 | 973.864 | 133.435 | 114.600 | 18.835 | Handhaven | Subsidie verantwoording afgerond. Verantwoording moet nog worden goedgekeurd |
| 77220219 Herinrichting Waterman 2024 (riool) | 2022 | 11804 | U | 407.750 | 378.603 | 152.020 | 122.872 | 29.148 | Handhaven | onderhoudscontract loopt tot 1-1-2027 |
| 77220220 VBB 2023+2027 Reconstructie Frans Halslaan (riool) | 2022 | 11796 | U | 100.000 | 787 | 99.840 | 627 | 99.213 | Handhaven | Wordt mogelijk samen meegenomen met Klaas Katerstrast |
| 77220222 VBK 2023 Hovystraat riool | 2022 | 11790 | U | 67.500 | 67.500 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Werkzaamheden in het Franse Gat lopen nog. Deels in uitvoering en deel in voorbereiding. |
| 77220223 VBK 2023 W.C. Beremanstraat riool | 2022 | 11792 | U | 60.000 | 30.000 | 60.000 | 30.000 | 30.000 | Handhaven | Werkzaamheden in het Franse Gat lopen nog. Deels in uitvoering en deel in voorbereiding. |
| 77220224 VBK 2023 Klaas Katerstraat riool | 2022 | 11787 | U | 52.500 | 52.500 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Werkzaamheden in het Franse Gat lopen nog. Deels in uitvoering en deel in voorbereiding. |
| 77220225 Reconstructie Heemskerkstraat (riolering) fase 1 | 2022 | 11799 | U | 150.200 | 115.304 | 52.357 | 17.461 | 34.896 | Handhaven | Werkzaamheden in het Franse Gat lopen nog. Deels in uitvoering en deel in voorbereiding. |
| 77220226 Reconstructie Morgenster 2023 (riool) | 2022 | 11801 | U | 190.000 | 172.190 | 91.161 | 73.350 | 17.811 | Handhaven | Groenonderhoud wordt nog gedaan. |
| 77220541 VBB 2024 + 2027 Reconstructie Boogschutter (riool) | 2023 | 11879 | U | 35.000 | 26.970 | 25.592 | 17.562 | 8.030 | Handhaven | In voorbereiding, wordt in 2027 pas uitgevoerd. |
| 77220542 VBK 2024 Afkoppelen Hofstede (riool) | 2023 | 11880 | U | 55.000 | 16.276 | 44.917 | 6.193 | 38.724 | Handhaven | Uitvoering vanaf 2027 |
| 77220543 VBK 2024 Afkoppelen `t Achterhuis (riool) | 2023 | 11881 | U | 5.000 | 654 | 4.862 | 516 | 4.346 | Handhaven | Uitvoering vanaf 2027 |
| 77220544 VBK 2024 Afkoppelen `t Voorhuis (riool) | 2023 | 11882 | U | 35.000 | 10.851 | 28.278 | 4.129 | 24.149 | Handhaven | Uitvoering vanaf 2027 |

| Grootboeknummer Omschrijving 2025 | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|--|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|-------------------------------|
| 77220545 VBK 2024 Afkoppelen De Balk (riool) | 2023 | 11883 | U | 30.000 | 9.494 | 24.118 | 3.613 | 20.505 | Handhaven | Uitvoering vanaf 2027 |
| 77220546 VBK 2024 Afkoppelen De Schelf (riool) | 2023 | 11884 | U | 35.000 | 10.851 | 28.278 | 4.129 | 24.149 | Handhaven | Uitvoering vanaf 2027 |
| 77220547 VBK 2024 Afkoppelen 't Koetshuis (riool) | 2023 | 11885 | U | 40.000 | 12.207 | 32.438 | 4.645 | 27.793 | Handhaven | Uitvoering vanaf 2027 |
| 77220550 Parkeerterrein Groene Velden (riool) | 2023 | 11886 | U | 10.000 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | Handhaven | Uitvoering 2026/2027 |
| | | | | | | | | | | |
| Totaal restantkredieten kredietjaar 2023 en ouder | | | | | | | | 28.270.181 | | |

Omschrijving (toelichting)

De niet uitgevoerde investeringen

Omschrijving (toelichting)

Af te sluiten investeringen

Excel-tabel

| Grootboeknummer Omschrijving | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|--|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|--|
| 70420166 Aanschaf securitymiddelen ICT (BIO) 2023 | 2023 | 11669 | U | 85.000 | 82.935 | 13.491 | 11.426 | 2.065 | Afsluiten | Is afgerond |
| 70420190 Aanschaf computeraccessoires 2025 | 2025 | 11922 | U | 8.000 | 2.419 | 8.000 | 2.419 | 5.581 | Afsluiten | Nodig voor het vervangen van computeraccessoires in 2026 na aanbesteding gebruikersapparatuur. |
| 70420099 Aankleding werkplekken gemeentehuis | 2018 | 11413 | U | 209.939 | 209.939 | 0 | 0 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 70420111 Vervanging inventaris bedrijfsrestaurant | 2018 | 11468 | U | 50.000 | 55.296 | 6.104 | 11.400 | -5.296 | Afsluiten | Is afgerond |
| 70420130 Vervanging kantoor-en huish apparatuur 2023 | 2023 | 11595 | U | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 70420137 Materialen bedrijfsrestaurant 2024 | 2024 | 11627 | U | 15.000 | 13.732 | 15.000 | 13.732 | 1.268 | Afsluiten | Is afgerond |

| Grootboeknummer | Omschrijving | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|-----------------|--|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|---|
| 70420140 | Vervanging bedrijfsauto facilitair mdw 2024 | 2024 | 11629 | U | 20.000 | 0 | 20.000 | 0 | 20.000 | Afsluiten | Niet benut. gezamenlijk gebruik auto BOA. |
| 71000115 | Ford E-transit 350 L3H1 trend | 2021 | 11725 | U | 97.000 | 96.036 | 97.000 | 96.036 | 964 | Afsluiten | Is afgerond |
| 71200305 | Vaste inrichting brandweerkazerne | 2022 | 11861 | U | 197.000 | 196.625 | 197.000 | 196.625 | 375 | Afsluiten | Is afgerond |
| 71200306 | Sloopkosten brandweerkazerne | 2022 | 11860 | U | 424.000 | 423.617 | 78.830 | 78.448 | 382 | Afsluiten | Is afgerond |
| 71200307 | Terreininrichting brandweerkazerne | 2022 | 11862 | U | 58.000 | 58.378 | 58.000 | 58.378 | -378 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100450 | Herinrichting openbare ruimte IKC Franse Gat | 2021 | 11535 | U | 604.375 | 606.299 | 356.672 | 358.596 | -1.924 | Afsluiten | Het project is begin 2026 afgerond incl. de nazorgfase, en kan financieel worden afgerond. |
| 72100464 | Vervanging gemaal Voorpoort-De Meent | 2022 | 11577 | U | 108.200 | 98.252 | 52.097 | 42.149 | 9.949 | Afsluiten | Betref renovatie van drie rioolgemaal. Deze zijn alle drie zowel technisch als financieel geheel afgerond. |
| 72100483 | Vervanging materieel buitensport 2024(SSV) | 2024 | 11633 | I | -9.864 | -10.808 | 36 | -908 | 944 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100483 | Vervanging materieel buitensport 2024(SSV) | 2024 | 11633 | U | 56.834 | 60.070 | 1.809 | 5.045 | -3.236 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100484 | Nieuwbouw Brandw kazerne / verpl. Wijkservice | 2023 | 11604 | U | 0 | 13.613 | -13.613 | 3.417 | -17.030 | Afsluiten | Dit hoort bij totaalbudget Nieuwbouw wijkservice/nevenlocatie brandweer (IW4). Moet in totaal gezien worden met 72100484/72100502/72100503. Per saldo € 200.629. Werkzaamheden voor groen moeten nog uitgevoerd worden. |
| 72100492 | Berekening - verv. pompen sportacc.2024(SSV) | 2024 | 11642 | I | -3.465 | -2.445 | -2.765 | -1.745 | -1.020 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100492 | Berekening - verv. pompen sportacc.2024(SSV) | 2024 | 11642 | U | 19.965 | 13.494 | 16.166 | 9.695 | 6.471 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100496 | Renovatie natuurgrasvelden sportacc. 2024(SSV) | 2024 | 11643 | I | -16.170 | -13.761 | -4.270 | -1.861 | -2.409 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100496 | Renovatie natuurgrasvelden sportacc. 2024(SSV) | 2024 | 11643 | U | 93.170 | 76.646 | 26.862 | 10.338 | 16.524 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100497 | Vervanging inv. / toestellen sportacc. 2024(SSV) | 2024 | 11644 | I | -11.235 | -11.685 | -2.235 | -2.685 | 450 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100497 | Vervanging inv. / toestellen sportacc. 2024(SSV) | 2024 | 11644 | U | 64.735 | 60.329 | 14.915 | 10.509 | 4.406 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100502 | Grond Wijkservice | 2021 | 11651 | U | 1.536.104 | 1.443.504 | 92.600 | 0 | 92.600 | Afsluiten | Dit hoort bij totaalbudget Nieuwbouw wijkservice/nevenlocatie brandweer (IW4). Moet in totaal gezien worden met 72100484/72100502/72100503. |

| Grootboeknummer | Omschrijving | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|-----------------|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|---|
| 72100503 | Gebouw Wijkservice | 2021 | 11652 | U | 3.313.894 | 3.188.835 | 125.059 | 0 | 125.059 | Afsluiten | Per saldo € 200.629. Werkzaamheden voor groen moeten nog uitgevoerd worden. Dit hoort bij totaalbudget Nieuwbouw wijkservice/nevenlocatie brandweer (IW4). Moet in totaal gezien worden met 72100484/72100502/72100503. Per saldo € 200.629. Werkzaamheden voor groen moeten nog uitgevoerd worden. |
| 72100505 | Gebouw nevenlocatie brandweer | 2021 | 11650 | U | 607.585 | 607.585 | 0 | 0 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100514 | Recon. Lange Vore Dragonder Nrd (weg) | 2022 | 11761 | U | 423.500 | 416.157 | 108.917 | 101.574 | 7.343 | Afsluiten | Is afgerond |
| 72100552 | Vervangen geluidscherm Nagelkruid & Parklaan 2024 | 2023 | 11877 | U | 167.700 | 153.262 | 138.286 | 123.849 | 14.437 | Afsluiten | Gereed |
| 74230271 | IKC Franse Gat | 2019 | 11402 | I | 0 | -253.114 | 241.724 | -11.390 | 253.114 | Afsluiten | Het project is begin 2026 afgerond incl. de nazorgfase, en kan financieel worden afgerond. |
| 74230271 | IKC Franse Gat | 2019 | 11402 | U | 8.802.255 | 9.078.378 | -567.683 | -291.559 | -276.124 | Afsluiten | Het project is begin 2026 afgerond incl. de nazorgfase, en kan financieel worden afgerond. |
| 74230274 | Sloopkosten IKC Franse Gat | 2021 | 11539 | U | 58.625 | 72.600 | 58.625 | 72.600 | -13.975 | Afsluiten | Het project is begin 2026 afgerond incl. de nazorgfase, en kan financieel worden afgerond. |
| 74230583 | HVP 2025 Rehobothschool herstel constructiefouten | 2025 | 12065 | U | 17.571 | 17.571 | 17.571 | 17.571 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 74230584 | HVP 2025 De Bron 1e intr. OLP en meubilair | 2025 | 12066 | U | 249.610 | 249.610 | 249.610 | 249.610 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 74330125 | HVP 2025 De Blink 1e intr. OLP en meubilair | 2025 | 12064 | U | 87.973 | 87.973 | 87.973 | 87.973 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75110353 | Verduurzaam investering Spectrum (15 jr) | 2021 | 11735 | U | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75300352 | Vervangingsinv. Sporth Rembrandt C. (15jr) | 2021 | 11736 | U | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75300357 | Verduurzaam investering Gymzalen (15 jr) | 2021 | 11740 | U | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75310354 | Ren. kunstgras sportterreinen tennis(SSV) 2022 | 2021 | 11585 | I | 0 | -2.100 | 2.100 | 0 | 2.100 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75310354 | Ren. kunstgras sportterreinen tennis(SSV) 2022 | 2021 | 11585 | U | 152.176 | 152.489 | 31.336 | 31.649 | -313 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75310361 | Renovatie atletiekbaan toplaat (SSV) 2023 | 2023 | 11611 | I | 0 | -55.105 | 55.105 | 0 | 55.105 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75310361 | Renovatie atletiekbaan toplaat (SSV) 2023 | 2023 | 11611 | U | 465.001 | 457.960 | 22.535 | 15.494 | 7.041 | Afsluiten | Is afgerond |

| Grootboeknummer | Omschrijving | kredietjaar | Activanummer | I/U | Bedrag begroot totale krediet | Bedrag werkelijk totale krediet | Bedrag begroot 2025 | Bedrag werkelijk 2025 | Bedrag restant krediet | Handhaven/afsluiten | Toelichting jaarrekening 2025 |
|-----------------|---|-------------|--------------|-----|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|-------------------------------|
| 75310363 | Renovatie kunstgras tennisbanen(SSV) 2023 | 2023 | 11613 | I | -9.011 | -1.203 | -7.808 | 0 | -7.808 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75310363 | Renovatie kunstgras tennisbanen(SSV) 2023 | 2023 | 11613 | U | 51.922 | 52.251 | 42.941 | 43.270 | -329 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75310368 | Vervanging inv/ tst sportacc SSV 2023 | 2023 | 11618 | I | -10.395 | -8.859 | -3.242 | -1.706 | -1.536 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75310368 | Vervanging inv/ tst sportacc SSV 2023 | 2023 | 11618 | U | 59.895 | 57.273 | 12.100 | 9.478 | 2.622 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75600515 | Renovatie Openbaar groen openb.ruimte 2025 | 2026 | 11807 | U | 102.000 | 97.447 | 102.000 | 97.447 | 4.553 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75600516 | Verduurzaming voertuigen wijkservice(OPOR)2023 | 2023 | 11818 | U | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 75600529 | Aankoop Peugeot e-partner Flex Crewcab 2024 | 2024 | 11999 | U | 32.500 | 32.959 | 32.500 | 32.959 | -459 | Afsluiten | Is afgerond |
| 76300287 | Aanpassing locatie W.Dreeshof (IKC Franse Gat) | 2019 | 11536 | U | 104.040 | 115.966 | 104.040 | 115.966 | -11.926 | Afsluiten | Is afgerond |
| 76300289 | Verduurzaam investering Buurthuis Sam Sam (15 jr) | 2021 | 11769 | U | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 76715000 | Inrichting Markt 20 (CJG) | 2023 | 11913 | U | 0 | 2.769 | 0 | 2.769 | -2.769 | Afsluiten | Is afgerond |
| 77220216 | Recon. Lange Vore Dragonder Nrd (riool) | 2022 | 11767 | U | 346.500 | 346.500 | 0 | 0 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |
| 78200011 | Aankoop Achterstraatje 5 | 2025 | 12057 | U | 603.000 | 604.298 | 603.000 | 604.298 | -1.298 | Afsluiten | Is afgerond |
| 78200021 | Grond Zalencentrum Aller Erf | 2025 | 12082 | U | 485.100 | 485.100 | 485.100 | 485.100 | 0 | Afsluiten | Is afgerond |

SISA-verantwoording

Omschrijving (toelichting)

SISA staat voor Single Information Single Audit. De verantwoording van én de controle op de besteding van de door gemeenten ontvangen specifieke uitkeringen is vanaf 2006 geïntegreerd in de jaarrekening.

Excel-tabel

ocw

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

ocw

| Verstreker | Uitkeringscode | Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger | Indicator | Indicator | Indicator | Indicator | Indicator | Indicator |
|------------|---|---|---|---|--|---|--|--|
| JenV | A20B | Specifieke uitkering versterking van de lokale integrale aanpak van radicalisering, extremisme en terrorisme 2023-2026 (SiSa tussen medeoverheden) SiSa tussen medeoverheden | Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen | Beschikingskenmerk | Naam taak/project | Bestedingen (jaar T) komen overeen met activiteitenplan per taak/project (Ja/Nee) | Besteding uitvoering activiteiten (jaar T) | Cumulatieve besteding uitvoering activiteiten (t/m jaar T) |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: A20B/01</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: A20B/02</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: A20B/03</i> | <i>Aard controle D1 Indicator: A20B/04</i> | <i>Aard controle R Indicator: A20B/05</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: A20B/06</i> |
| | | | 1 060307 Gemeente Amersfoort | 5907872 | Coördinatie | Ja | 19.691 | 19.691 |
| | | | Kopie gemeente(code) | Kopie Beschikingskenmerk | Kopie Naam taak/project | Afwijking t.o.v. aanvraag overeengekomen (Ja/nee) in (jaar T) per taak/project - bij Ja is indicator 11 verplicht | Toelichting afwijking besteding (jaar T) volgens activiteitenplan per taak/project | Eindverantwoording (Ja/Nee) |
| | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: A20B/07</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: A20B/08</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: A20B/09</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: A20B/10</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: A20B/11</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: A20B/12</i> | | |
| | 1 060307 Gemeente Amersfoort | 5907872 | Coördinatie | Nee | | Nee | | |
| FIN | B2 | Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek Gemeenten | Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T) | Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T) | Normbedragen voor a, b, d en f (ja/nee) | Normbedragen voor e (ja/nee) | Eindverantwoording (Ja/Nee) | |
| | | | <i>Aard controle D2 Indicator: B2/01</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/02</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/04</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/05</i> | |
| | | | 18 | 67 | Ja | Ja | Nee | |
| | Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3) | Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|--|--|
| | | | Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/06</i> | kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: B2/07</i> | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) Werkelijke kosten <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/08</i> | Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) Werkelijke kosten <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/09</i> | Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/10</i> | Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/11</i> | Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) Werkelijke kosten <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/12</i> | Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) Werkelijke kosten <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/13</i> |
| | | | €290.262 | € 546.565 | | | €0 | €0 |
| | | | Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/14</i> | Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/15</i> | Reeks 2 Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/16</i> | Reeks 2 Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/17</i> | Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/18</i> | Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/19</i> |
| | | | €0 | €39.882 | €66.114 | €240.995 | €34.218 | €124.721 |
| | | | Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog niet eerder opgegeven (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> | Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> | Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> | Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> | Totaal Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling <i>Aard controle n.v.t.</i> | |

ocw

| | | | Indicator: B2/20 | Indicator: B2/21 | Indicator: B2/22 | Indicator: B2/23 | Indicator: B2/24 | |
|------------|------------|---|--|---|---|--|---|---|
| | | | €127.073 | €370.553 | €0 | €0 | €517.667 | |
| BZK | C62 | Specifieke uitkering aan gemeenten voor de bekostiging van de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen van gedupeerden door de toeslagen affaire | Gederfde opbrengsten (jaar T) die voortvloeien uit het kwijtschelden van gemeentelijke belastingen <i>Aard controle R Indicator: C62/01</i> | Eindverantwoording (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: C62/02</i> | | | | |
| | | | € 0 | Nee | | | | |
| BZK | C92 | Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid | Besteding (jaar T) <i>Aard controle R Indicator: C92/01</i> | Bedrag doorgeschoven naar t+1 <i>Aard controle R Indicator: C92/02</i> | Aantal informatiepunten dat de gemeente financiert <i>Aard controle n.v.t. Indicator: C92/03</i> | Aantal vragen dat in het afgelopen jaar bij de Informatiepunten in de gemeente behandeld is <i>Aard controle n.v.t. Indicator: C92/04</i> | Aantal gebruikte leermiddelen <i>Aard controle n.v.t. Indicator: C92/05</i> | |
| | | | € 79.796 | € 0 | 2 | 381 | 14 | |
| OCW | D8 | Onderwijsachterstandenbeleid 2023-2026 (OAB) | Besteding (jaar T) aan voorzieningen voor voorschoolse educatie die voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO) <i>Aard controle R Indicator: D8/01</i> | Besteding (jaar T) aan overige activiteiten (naast VVE) voor leerlingen met een grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO) <i>Aard controle R Indicator: D8/02</i> | Besteding (jaar T) aan afspraken over voor- en vroegschoolse educatie met bevoegde gezagsorganen van scholen, houders van kindcentra en peuterspeelzalen (conform artikel 160 WPO) <i>Aard controle R Indicator: D8/03</i> | Correctie besteding (jaar T-1) <i>Let op bij correctie verder verwerken bij indicator 05 Aard controle R Indicator: D8/04</i> | Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1) <i>Aard controle R Indicator: D8/05</i> | Opgebouwde reserve ultimo (jaar T) <i>Aard controle R Indicator: D8/06</i> |
| | | Gemeenten | € 1.295.747 | € 353.156 | € 447.718 | -348.129 | € 2.084.517 | € 2.275.329 |

ocw

| | | | Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen | Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstande nbeleid | Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinfor matie voor die gemeente invullen | Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstande nbeleid |
|------------|------------|--|---|---|--|--|
| | | | Bedrag | Bedrag | Bedrag | Bedrag |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D8/07</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D8/08</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D8/09</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D8/10</i> |
| | | | 1 | | | |
| | | | 2 | | | |
| | | | 100 | | | |
| OCW | D14 | Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen | Besteding (jaar T) maatregelen artikel 3, lid 2, a t/m e samen opgeteld | Besteding (jaar T) voor tijdelijke extra huur van bestaande huisvesting indien deze extra huisvesting nodig is voor de uitvoering van maatregelen die scholen of gemeenten in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs nemen | Besteding (jaar T) voor ambtelijke capaciteit van de gemeente of inkoop van expertise voor de uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs | |
| | | | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/01</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/02</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/03</i> | |
| | | | € 438.224 | € 0 | € 35.958 | |
| | | | Correctie besteding (jaar T-1) | Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1) | Opgebouwde reserve (jaar T) | Eindverantwoording (Ja/Nee) |
| | | | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/04</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/05</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/06</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D14/07</i> |
| | | | € 0 | € 482.946 | € 8.764 | Nee |
| | | | Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen | Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering | Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de | Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering |

ocw

| | | | | gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs | verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen | gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs | | |
|------|------|--|---|--|--|--|---|---|
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: D14/08</i> | <i>Aard controle R Indicator: D14/09</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: D14/10</i> | <i>Aard controle R Indicator: D14/11</i> | |
| | | | 1 | | | | | |
| | | | 2 | | | | | |
| | | | 10 | | | | | |
| OCW | D23 | Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen | Beschikingsnummer/referenti enummer | Aard van de activiteit besteding (jaar T) | Besteding (jaar T) | Indien van toepassing: bedrag dat wordt meegenomen van 2025 naar 2026. | Aard van de activiteit Cumulatieve besteding (t/m jaar T) | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/01</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/02</i> | <i>Aard controle R Indicator: D23/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/04</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/05</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/06</i> |
| | | | 1 SB240173 | a) Oprichting van een nieuwe bibliotheekvestiging | € 64.963 | € 0 | a) Oprichting van een nieuwe bibliotheekvestiging | € 66.963 |
| | | | 2 | | | | | |
| | | | 100 | | | | | |
| | | | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | | | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/07</i> | | | | | |
| | | | 1 Nee | | | | | |
| | | | 2 | | | | | |
| | | | 100 | | | | | |
| lenW | E44B | Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021–2027 (SISa tussen medeoverheden) | Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen | Beschikingsnummer | Besteding (jaar T) ten laste van de verstrekker | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van de verstrekker | Besteding ten laste van cofinanciering (jaar T) | Besteding cofinanciering cumulatief (t/m jaar T) |

ocw

| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/01</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/02</i> | <i>Aard controle R Indicator: E44B/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/04</i> | <i>Aard controle R Indicator: E44B/05</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/06</i> | |
|-------------|------------|---|--|--|---|--|---|---|--|
| | | | 1 060307 Gemeente Amersfoort | 5000004892 | € 0 | € 160.107 | € 0 | € 320.213 | |
| | | | 2 060307 Gemeente Amersfoort | 5000004892 | € 207.993 | € 207.993 | € 771.962 | € 771.962 | |
| | | | 3 060307 Gemeente Amersfoort | 5000006807 | € 24.590 | € 24.590 | € 321.741 | € 321.741 | |
| | | | Kopie CBS(code) | Kopie beschikkingsnummer | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/07</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/08</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/09</i> | | | | |
| | | | 1 060307 Gemeente Amersfoort | 5000004892 | Nee | | | | |
| | | | 2 060307 Gemeente Amersfoort | 5000004892 | Nee | | | | |
| | | | 3 060307 Gemeente Amersfoort | 5000006807 | Nee | | | | |
| | | | Kopie CBS(code) | Kopie beschikkingsnummer | Naam/nummer maatregel | | | | Maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) - per maatregel |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/10</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/11</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/12</i> | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/13</i> |
| | | | 1 060307 Gemeente Amersfoort | 5000004892 | Aanleg nieuw HWA met grotere diameter dan huidige HWA. | | | | Ja |
| | | | 2 060307 Gemeente Amersfoort | 5000004892 | Aanleg HWA riool. | | | | Ja |
| | | | 3 060307 Gemeente Amersfoort | 5000006807 | Aanleg HWA riool en water passerende verharding in P-vakken. | | | | Nee |
| lenW | E53 | Regeling specifieke uitkering Schone Lucht Akkoord | Beschikkingsnummer / en projectnaam | Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen | Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T) Deze indicator is bedoeld voor de tussentijdse afstemming van de juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie | Daadwerkelijke startdatum van het project (dd/mm/jj) | Daadwerkelijke einddatum van het project (dd/mm/jj) | Ervaringen binnen 3 maanden na afronding project gedeeld (ja/nee) | |

ocw

| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E53/01</i> | <i>Aard controle R Indicator: E53/02</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E53/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E53/04</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E53/05</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E53/06</i> | |
|-------------|------------|--|--|--|--|--|---|---|--|
| | | | 1 25-03875526 / Regeling specifieke uitkering Schone Lucht Akkoord | € 0 | € 0 | nvt | nvt | Nee | |
| | | | 2 | | | | | | |
| | | | 15 | | | | | | |
| | | | Kopie beschikingsnummer /naam | Jaar waarin het project is opgenomen in een decentraal uitvoeringsplan | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E53/07</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E53/08</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E53/09</i> | | | | |
| | | | 1 25-03875526 / Regeling specifieke uitkering Schone Lucht Akkoord | nvt | Nee | | | | |
| | | | 2 | | | | | | |
| | | | 15 | | | | | | |
| lenW | E84 | Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2022-2023 | Besteding (jaar T) | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) | Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T) | Project afgerond (alle maatregelen) in (jaar T) (Ja/Nee) | | | |
| | | Provincies en Gemeenten | <i>Aard controle R Indicator: E84/01</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E84/02</i> | <i>Aard controle R Indicator: E84/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E84/04</i> | | | |
| | | | € 11.164 | € 12.015 | € 12.015 | Nee | | | |
| | | | Naam/nummer per maatregel | Per maatregel, maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) | De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheidsmaatregelen per type maatregel (stuks, meters) | Eventuele toelichting, mits noodzakelijk | | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E84/05</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E84/06</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E84/07</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E84/08</i> | | | |

ocw

| | | | | | | | | | |
|-------------|-------------|--|---|--|--|--|---|--|-----|
| | | | 1 | 330 Aanleg van een kruispuntplateau ETW-ETW 30km/h/aantal in Stuks | Nee | 0 | Men is nog bezig met de voorbereiding, al wel kosten gemaakt. | | |
| | | | 2 | 331 Drempel/aantal stuks | Nee | 0 | Men is nog bezig met de voorbereiding, al wel kosten gemaakt. | | |
| | | | 100 | | | | | | |
| lenW | E85 | Tijdelijke regeling specifieke uitkeringen intelligente verkeersregelininstallaties | Aantal geïnstalleerde intelligente verkeersinstallaties in (jaar T) | Cumulatief aantal geïnstalleerde intelligente verkeersinstallaties (t/m jaar T) | Totale besteding aan het project (jaar T) | Cumulatieve besteding aan het project (t/m jaar T) | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | |
| | | | <i>Aard controle R Indicator: E85/01</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E85/02</i> | <i>Aard controle R Indicator: E85/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E85/04</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E85/05</i> | | |
| | | | 3 | 5 | € 396.766 | € 847.329 | Nee | | |
| lenW | E104 | Specifieke uitkering woningbouw op korte termijn door bovenplanse infrastructuur | Beschikingsnummer | Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T-1) <i>Geldt alleen voor SiSa 2023 of SiSa 2024</i> | Totale besteding (jaar T) | Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T) | Cumulatieve aantal woningen bouw gestart (t/m jaar T) | Cumulatieve aantal betaalbare woningen bouw gestart (t/m jaar T) | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/01</i> | <i>Aard controle R Indicator: E104/02</i> | <i>Aard controle R Indicator: E104/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/04</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/05</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/06</i> | |
| | | | 1 | 5000006477 | € 0 | € 730.000 | € 1.830.000 | 564 | 265 |
| | | | 2 | | | | | | |
| | | | 3 | | | | | | |
| | | | 4 | | | | | | |
| | | | Kopie beschikingsnummer | Cumulatieve aantal woningen opgeleverd (t/m jaar T) | Cumulatieve aantal betaalbare woningen opgeleverd (t/m jaar T) | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/07</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/08</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/09</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/10</i> | | | |
| | | | 1 | 5000006477 | 307 | 130 | Nee | | |
| | | | 2 | | | | | | |

ocw

| | | | | | | | | | |
|-------------|-------------|---|----|---|---|---|---|---|--|
| | | | 3 | | | | | | |
| | | | 4 | | | | | | |
| | | | | Naam infrastructurele voorziening | Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T-1) per infrastructurele voorziening <i>Geldt alleen voor SiSa 2023 of SiSa 2024</i> | Totale besteding (jaar T) per infrastructurele voorziening | Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T) per infrastructurele voorziening | Infrastructurele voorziening afgerond? (Ja/Nee) | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/11</i> | <i>Aard controle R Indicator: E104/12</i> | <i>Aard controle R Indicator: E104/13</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/14</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E104/15</i> | |
| | | | 1 | 0 | € 0 | € 730.000 | € 1.830.000 | Ja | |
| | | | 2 | | | | | | |
| | | | 40 | | | | | | |
| lenW | E110 | Tijdelijke regeling specifieke uitkering mobiliteitspakketten ten behoeve van woningbouw | | Beschikingsnummer | Totale besteding (t/m jaar T-1) | Totale besteding (jaar T) | Correctie besteding (jaar T-1) ivm aan andere medeoverheden overgeboekte middelen | Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T) | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E110/01</i> | <i>Automatisch berekend. Alleen voor SiSa 2024. Aard controle n.v.t. Indicator: E110/02</i> | <i>Automatisch berekend Aard controle n.v.t. Indicator: E110/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E110/04</i> | <i>Automatisch berekend Aard controle n.v.t. Indicator: E110/05</i> | |
| | | | 1 | IENW/BSK-2024/197036 | € 0 | € 705.158 | | € 705.158 | |
| | | | | Cumulatieve aantal woningen bouw gestart (t/m jaar T) | Cumulatieve aantal betaalbare woningen bouw gestart (t/m jaar T) | Cumulatieve aantal woningen opgeleverd (t/m jaar T) | Cumulatieve aantal betaalbare woningen opgeleverd (t/m jaar T) | Eindverantwoording (Ja/Nee) | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) |
| | | | | <i>Aard controle D1 Indicator: E110/06</i> | <i>Aard controle D1 Indicator: E110/07</i> | <i>Aard controle D1 Indicator: E110/08</i> | <i>Aard controle D1 Indicator: E110/09</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E110/10</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E110/11</i> |
| | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | Nee | Nee |
| | | | | Naam mobiliteitsmaatregel | Totale besteding (t/m jaar T-1) per mobiliteitsmaatregel <i>Alleen voor SiSa 2024</i> | Totale besteding (jaar T) per mobiliteitsmaatregel | Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T) per mobiliteitsmaatregel | Mobiliteitsmaatregel afgerond (Ja/Nee) | |

| | | | Aard controle n.v.t Indicator: E110/12 | Aard controle R Indicator: E110/13 | Aard controle R Indicator: E110/14 | Aard controle n.v.t Indicator: E110/15 | Aard controle n.v.t Indicator: E110/16 |
|---|--|-----|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---|---|
| 1 | Veenendaal: Opwaarderen / capaciteitsvergroting fietspad route Zwaaiplein (centrum Veenendaal) – Grote Beer | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |
| 2 | Hub station Veenendaal Centrum: Capaciteitsvergroting en opwaarderen fietsenstalling station Veenendaal Centrum | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |
| 3 | Hub station Veenendaal Centrum: Herinrichting busplein station Veenendaal Centrum | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |
| 4 | Hub station Veenendaal Centrum: Realiseren ongelijkvloerse voetgangersoversteek spoor station Veenendaal Centrum | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |
| 5 | Veenendaal (infrastructuur GWG Spoorzone): Capaciteitsvergroting en opwaarderen fietsroute Boslaan- Ambachtsstraat | € 0 | € 705.158 | € 705.158 | € 705.158 | Ja | |
| 6 | Veenendaal (infrastructuur GWG Spoorzone): Capaciteitsvergroting + opwaarderen fietsroute kruising Industrielaan, Spoorlaan - Prins Clauslaan (Groeneveldselaan) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |
| 7 | Veenendaal (infrastructuur GWG Spoorzone): Aanpassing kruising Kerkewijk / Parallelweg ten gunste van fiets | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |
| 8 | Veenendaal: Verbreden Rondweg-oost (N233) op de route Smalle Zijde – Lorentzstraat | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |
| 9 | Veenendaal: Aanleg langzaam verkeersverbinding van Station Veenendaal Centrum naar Industrielaan | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |

| | | | | | | | | | |
|------|------|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | | | 10 | Veenendaal: Herprofilering, capaciteitsvergroting en kruispuntreconstructies gebiedsontsluitingsweg Groeneveldselaan en Industrielaan | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |
| lenW | E120 | Regeling specifieke uitkering stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2025-2030 | Totale besteding (Jaar T) | Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T) | Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T) | Project afgerond (alle maatregelen) t/m Jaar T? (ja/nee) | | | |
| | | | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E120/01</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator E120/02</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E120/03</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/04</i> | | | |
| | | | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | | | |
| | | | Naam/nummer per maatregel | Per maatregel, maatregel afgerond t/m (jaar T)? (Ja/Nee) | De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheidsmaatregelen per type maatregel (stuks, meters) | Eventuele toelichting, indien noodzakelijk | | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/05</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/06</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/07</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/08</i> | | | |
| | | 1 | 437 Aanleg van een fietsstraat op een 30 km/h weg, aantal in m | Nee | 0 | | | | |
| | | 2 | 436 Inrichten van schoolzone met snelheidsverlagende maatregelen, aantal in st | Nee | 0 | | | | |
| | | 3 | 455 Aanleg van een gebiedsontsluitingsweg 30 km/u (GOW30), aantal in m | Nee | 0 | | | | |
| SZW | G2 | Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_gemeentedeel 2025 | Besteding (jaar T) algemene bijstand | Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk) | Besteding (jaar T) IOAW | Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk) | Besteding (jaar T) IOAZ | Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk) | |
| | | Alle gemeenten verantwoord hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr | Gemeente I.1 Participatiewet (PW) | Gemeente I.1 Participatiewet (PW) | Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) | Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) | Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) | Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) | |
| | | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | |

| | | | Indicator: G2/01 | Indicator: G2/02 | Indicator: G2/03 | Indicator: G2/04 | Indicator: G2/05 | Indicator: G2/06 |
|------------|-----------|--|---|---|---|---|--|---|
| | | | € 21.116.729 | € 388.664 | € 393.909 | € 786 | € 69.628 | € 0 |
| | | | Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud | Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk) | Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk) | Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet | Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk) | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslag affaire |
| | | | Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) | Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) | Gemeente I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK) | Gemeente I.7 Participatiewet (PW) | Gemeente I.7 Participatiewet (PW) | Gemeente Participatiewet (PW) |
| | | | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/07</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/08</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/09</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/10</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/11</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/12</i> |
| | | | € 42.486 | € 19.078 | € 0 | € 1.823.429 | € 85 | € 0 |
| | | | Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW) | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) | | | | |
| | | | <i>Aard controle D2</i> <i>Indicator: G2/13</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G2/14</i> | | | | |
| | | | € 0 | Ja | | | | |
| SZW | G3 | Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_gemeente deel 2025 Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Alle gemeenten verantwoord hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in | Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking | Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) | Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) | Besteding (jaar T) Bob | Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk) | Besteding (jaar T) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) |
| | | | Gemeente | Gemeente | Gemeente | Gemeente | Gemeente | Gemeente |

| | | | | | | | | | |
|------------|-----------|--|---|--|--|--|---|---|--|
| | | (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr. | | | | | | | |
| | | | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/01</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/02</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/03</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/04</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/05</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/06</i> | |
| | | | € 0 | € 3.019 | € 31.793 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB) | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB) | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekking en (BOB) | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekking en BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) |
| | | Gemeente | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/07</i> | Gemeente | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/08</i> | Gemeente | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/09</i> | Gemeente | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G3/11</i> |
| | | | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | Ja | |
| SZW | G4 | Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_gemeentedeel 2025 | Welke regeling betreft het? | Besteding (jaar T) levensonderhoud | Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking | Baten (jaar T) levensonderhoud | Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (aflossing) | Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (overig) | |
| | | Alle gemeenten verantwoord voor hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr | | Gemeente | Gemeente | Gemeente | Gemeente | Gemeente | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G4/01</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/02</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/03</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/04</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/05</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/06</i> | |
| | | 1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | € 694 | € 47.046 | € 1.778 | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|--|---|---|-------------------------|
| | | | 2 | Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | € 3.054 | € 101 |
| | | | 3 | Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | € 0 | € 0 | € 907 | € 14.740 | € 816 |
| | | | 4 | Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | € 2.624 | € 200 |
| | | | 5 | Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021) | € 0 | € 0 | € 816 | € 0 | € 0 |
| | | | 6 | Totaal | € 0 | € 0 | € 2.417 | € 67.464 | € 2.895 |
| | | | | Kopie regeling | Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T) | Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T) | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) | | |
| | | | | | Gemeente | Gemeente | Gemeente | | |
| | | | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | |
| | | | | | <i>Indicator: G4/07</i> | <i>Indicator: G4/08</i> | <i>Indicator: G4/09</i> | <i>Indicator: G4/10</i> | |
| | | | 1 | Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020) | 0 | 0 | Ja | | |
| | | | 2 | Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020) | 0 | 0 | Ja | | |
| | | | 3 | Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | 0 | 0 | Ja | | |
| | | | 4 | Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021) | 0 | 0 | Ja | | |
| | | | 5 | Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021) | 0 | 0 | Ja | | |
| | | | 6 | Totaal | 0 | 0 | N.v.t. | | |
| | | | | Kopie regeling | Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht) | Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing | Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig | Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht) | |
| | | | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> |
| | | | | | <i>Indicator: G4/11</i> | <i>Indicator: G4/12</i> | <i>Indicator: G4/13</i> | <i>Indicator: G4/14</i> | <i>Indicator: G4/15</i> |
| | | | 1 | Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020) | | | | | |
| | | | 2 | Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020) | | | | | |
| | | | 3 | Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------|------------|---|---|---|---|--|---|-----|
| | | | 4 | Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021) | | | | |
| | | | 5 | Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021) | | | | |
| | | | 6 | Totaal | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | | Kopie regeling | Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaf faire | Levensonderhoud - Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslag affaire | Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaf faire | |
| | | | | | Gemeente | Gemeente | Gemeente | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle D2</i> | <i>Aard controle R</i> | |
| | | | | <i>Indicator: G4/16</i> | <i>Indicator: G4/17</i> | <i>Indicator: G4/18</i> | <i>Indicator: G4/19</i> | |
| | | | 1 | Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 2 | Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 3 | Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 4 | Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 5 | Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 6 | Totaal | 0 | 0 | 0 | |
| SZW | G10 | Wet inburgering 2021_ gemeentedeel 2025 | | Besteding (jaar T) | Baten (jaar T) (exclusief Rijk) | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) | | |
| | | Alle gemeenten verantwoord hier het gemeentedeel over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr | | Gemeente | Gemeente | Gemeente | | |
| | | | | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | | |

ocw

| | | Indicator: G10/01 | | Indicator: G10/02 | | Indicator: G10/03 | |
|-----|-----|---|---|---|---|---|--|
| | | | € 1.102.220 | € 0 | Ja | | |
| SZW | G12 | Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_gemeentedeel 2025 Gemeente Alle gemeenten verantwoord hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr | Gederfde baten die voortvloeiën uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G12/01</i> | Gederfde baten die voortvloeiën uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G12/02</i> | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G12/03</i> | | |
| | | | € 10.547 | € 0 | Ja | | |
| SZW | G13 | Onderwijsroute_ deel gemeente 2025 Gemeente Alle gemeenten verantwoord hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr | Bestedingen onderwijsroute (jaar T) Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G13/01</i> | Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G13/02</i> | Bestedingen overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G13/03</i> | Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G13/04</i> | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G13/05</i> |
| | | | € 59.045 | € 0 | € 0 | € 0 | Ja |
| VWS | H4 | Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024-2025 Gemeenten | Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H4/01</i> | Totale werkelijke berekende uitkering <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H4/02</i> | | | |
| | | | € 432.749 | € 338.151 | | | |

ocw

| | | | | | | | | |
|------------|-------------|--|---|--|---|--|--|--|
| | | | Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Onroerende zaken <i>Aard controle R Indicator: H4/03</i> | Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Roerende zaken <i>Aard controle R Indicator: H4/04</i> | Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Dienstverlening door derden <i>Aard controle R Indicator: H4/05</i> | Toelichting <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H4/06</i> | | |
| | | | € 181.679 | € 0 | € 156.472 | | | |
| VWS | H30 | Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026 | Totaalbedrag (jaar T) toegekend <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/01</i> | Reservering 2025 voor 2026 (maximaal 10% van toegekende budget 2025 kan worden meegenomen naar 2026) <i>Aard controle R Indicator: H30/02</i> | Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T) <i>Aard controle R Indicator: H30/03</i> | Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T) <i>Aard controle R Indicator: H30/04</i> | Voldaan aan afspraken in akkoorden (Ja/ Nee/ n.v.t.)? <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/05</i> | Toelichting <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/06</i> |
| | | | € 1.171.225 | € 117.122 | € 1.054.103 | € 3.267.958 | Ja | |
| | | | Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/ n.v.t.)? <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/07</i> | Eindverantwoording (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/08</i> | | | | |
| | | | Ja | Nee | | | | |
| VWS | H35B | Specifieke uitkering IZA-doelen 2023-2026 (SiSa tussen medeoverheden) | Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H35B/01</i> | Besteding (jaar T) <i>Aard controle R Indicator: H35B/02</i> | | | | |
| | | | 1 060228 Gemeente Ede | € 305.882 | | | | |
| | | | 2 | | | | | |

| | | 3 | | | | | | | |
|---------------|----|--|------------------------------|--|---|--|--|---|--|
| VRO | J9 | Specifieke uitkering woningbouwimpuls | Tranche 1 t/m 7 Gemeenten | Projectnaam/nummer | Aantal woningen waarvan bouw is gestart in (jaar T) komt overeen met fasering uit de projectaanvraag (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 15 verplicht | Afgesproken datum van start bouw van de eerste woning uit de projectaanvraag binnen 3 jaar na toekenning gehaald? (Ja/Nee) | Aantal woningen waarvan de bouw gestart is cumulatief (t/m jaar T) | Aantal betaalbare woningen waarvan de bouw gestart is cumulatief (t/m jaar T) | Aantal gerealiseerde woningen (t/m jaar T) |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/01</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/02</i> | <i>Aard controle D1 Indicator: J9/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/04</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/05</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/06</i> |
| | | | | 1 Het Ambacht | Nee | Nee | 0 | 0 | 0 |
| | | | | 2 | | | | | |
| | | | | 20 | | | | | |
| | | | | Kopie projectnaam/nummer | Uitvoering WBI-maatregelen verloopt conform fasering projectaanvraag (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 15 verplicht | Besteding (jaar T) | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) | Opbrengsten (jaar T) | Cumulatieve opbrengsten (t/m jaar T) |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/07</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/08</i> | <i>Aard controle R Indicator: J9/09</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/10</i> | <i>Aard controle R Indicator: J9/11</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/12</i> |
| | | | | 1 Het Ambacht | Nee | € 4.189.515 | 11.979.253 | € 0 | 2.032.500 |
| | | | | 2 | | | | | |
| | | | | 20 | | | | | |
| | | | | Kopie projectnaam/nummer | Prijscategorieën woningen komen overeen met projectaanvraag (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 15 verplicht | Toelichting afwijking(en) | Eindverantwoording/project afgerond (ja/nee) | | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/13</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/14</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/15</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J9/16</i> | | |
| 1 Het Ambacht | Ja | Voor het Ambacht zijn in 2025 grote stappen gezet. De sloop van het eerste | Nee | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------|------------|----------------------------|---|---|---|--|--|--|
| | | | | | bouwplan is in gang gezet waarmee de start van 94 woningen is aangevangen, een TAM-Imro plan is ter inzage gelegd, er zijn diverse percelen verworven en met diverse ontwikkelaars zijn stappen gezet in de planontwikkeling. | | | |
| | | | 2 | | | | | |
| | | | 20 | | | | | |
| VRO | J17 | Realisatiestimulans | Aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. | Geprognostiseerde aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T+1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. | Correctie aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T-1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. | | | |
| | | | <i>Aard controle D1</i> <i>Indicator: J17/01</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J17/02</i> | <i>Aard controle D1</i> <i>Indicator: J17/03</i> | | | |
| | | | 380 | 300 | N.v.t. | | | |
| | | | Aantal betaalbare woningen bouw gestart in jaar T in het NPLV-gebied, waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. | Bestedingen (jaar T) ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling (excl. Compensabele Btw) . | Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling. | Bestedingen (jaar T) ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuni ng voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling (excl. Compensabele Btw). | Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoefte van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling. | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | |

| | | | Indicator: J17/04 | Indicator: J17/05 | Indicator: J17/06 | Indicator: J17/07 | Indicator: J17/08 | |
|---|---|---|--|--|---|--|--|--|
| | | | 1 | | | | | |
| | | | 2 | | | | | |
| VRO | J55 | Aanpak energiearmoede | Het aantal huishoudens in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening | Besteding (jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten | Het aantal huishoudens in koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening | Besteding (jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/01</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J55/02</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/03</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/04</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J55/05</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/06</i> |
| | | | 498 | € 128.903 | 559.812 | 0 | € 0 | 108.640 |
| | | | Het aantal huishoudens dat ondersteuning –bijvoorbeeld via advies aan huis- heeft gekregen in de vorm van advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energieverbruik mee heeft kunnen verminderen. | Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten | | | |
| <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/07</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J55/08</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/09</i> | | | | | | |
| 73 | € 1.996 | 14.114 | | | | | | |
| | | Het aantal kleine gasbesparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips) | Het aantal kleine elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. LED-lampen) | Het aantal grote(re) gasbesparende maatregelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouwmuurisolatie etc.) | Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.) | Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energieverbruik/energie rekening tot gevolg. | Het aantal overige energierekening verlagende maatregelen | |
| <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/10</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/11</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/12</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/13</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/14</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/15</i> | | | |

ocw

| | | | 2.831 | 0 | 0 | 0 | 50 | 745 |
|--------------|-----|--|---|---|--|--|---|--|
| VRO | J56 | Regeling huisvesting aandachtsgroepen | Beschikingsnummer | Projectnaam | Besteding (jaar T) per project | Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) - per project | Aantal woonruimten en verblijfsruimten waarvan de werkzaamheden zijn gestart in (jaar T) | Aantal volledig gerealiseerde woonruimten en verblijfsruimten (t/m jaar T) |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J56/01</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J56/02</i> | <i>Aard controle R Indicator: J56/03</i> | <i>Aard controle R Indicator: J56/04</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J56/05</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J56/06</i> |
| | | | 1 RHA2021-02371090 | Belcompany | € 0 | € 0 | 0 | 0 |
| | | | 2 | | | | | |
| | | | 10 | | | | | |
| | | | Kopie Projectnaam | Opbrengsten jaar T | Cumulatieve opbrengsten (t/m jaar T) | Opgevoerde kostenactiviteiten zoals opgenomen in de aanvraag zijn onveranderd (t/m jaar T) (Ja/Nee) | De uitvoering loopt volgens de planning (ja/nee) | Zelfstandige uitvoering (ja/nee) |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J56/07</i> | <i>Aard controle R Indicator: J56/08</i> | <i>Aard controle R Indicator: J56/09</i> | <i>Aard controle R Indicator: J56/10</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J56/11</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J56/12</i> |
| | | | 1 Belcompany | € 0 | € 0 | Ja | Nee | Ja |
| | | | 2 | | | | | |
| | | | 10 | | | | | |
| | | | Kopie Projectnaam | Eindverantwoording (Ja/Nee) | Zijn binnen twee jaar na de datum van toekenning van de uitkering onomkeerbare stappen gezet? | | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J56/13</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J56/14</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J56/15</i> | | | |
| 1 Belcompany | Nee | Nee | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

ocw

| VRO | J68 | Specifieke uitkering aan gemeenten ten behoeve van de huisvesting van vergunninghouders | Projectnaam | Cumulatief aantal woningen gerealiseerd per project (t/m jaar T) - betreft totalen | Cumulatief aantal woningen gerealiseerd voor vergunninghouders per project (t/m jaar T) - betreft totalen | Besteding (jaar T) van het project – zelfstandige uitvoering | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) per project – inclusief uitvoering door derden | Totale opbrengsten (jaar T) per project – zelfstandige uitvoering |
|-----|-----|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J68/01</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J68/02</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J68/03</i> | <i>Aard controle R Indicator: J68/04</i> | <i>Aard controle R Indicator: J68/05</i> | <i>Aard controle R Indicator: J68/06</i> |
| | | | 1 Betaalbaar wonen | 0 | 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | 2 | | | | | |
| | | | 3 | | | | | |
| | | | 4 | | | | | |
| | | | Kopie projectnaam | Cumulatieve totale opbrengsten (t/m jaar T) per project – inclusief uitvoering door derde | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | |
| | | | <i>Aard controle R Indicator: J68/07</i> | <i>Aard controle R Indicator: J68/08</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J68/09</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J68/10</i> | | |
| | | | 1 Betaalbaar wonen | € 0 | Ja | Nee | | |
| | | | 2 | | | | | |
| | | | 3 | | | | | |
| | | | 4 | | | | | |
| VRO | J94 | Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties | Beschikingsnummer | Besteding (jaar T), in J94/06 t/m J94/08 opgesplitst | Het totaal aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen dat voldoet aan artikel 6, eerste lid, onderdeel a | Het aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2024) of een WOZ-waarde van boven € 477.000 | Bedrag dat van de vijfde kolom van bijlage III en bijlage IV besteed is aan doe-het-zelfmaatregelen, inclusief activiteiten als bedoeld in artikel 2, tweede lid (zoals ondersteuning vanuit gemeente) (alleen van toepassing voor tranche 2 en tranche 3). | Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel b |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle D1</i> | <i>Aard controle D1</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> |

ocw

| | | | Indicator: J94/01 | Indicator: J94/02 | Indicator: J94/03 | Indicator: J94/04 | Indicator: J94/05 | Indicator: J94/06 |
|-----|------|---|---|--|--|--|--|---|
| | | | 1 LAI23-03437339 | € 101.596 | 85 | 0 | nvt | € 0 |
| | | | 2 LAI24-03721126 | € 0 | 0 | 0 | € 0 | € 0 |
| | | | 3 LAI25-03843449 | € 0 | 0 | 0 | € 0 | € 0 |
| | | | Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel c | Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan die energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen. | Eindverantwoording (ja/nee) | | | |
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: J94/07 | Aard controle n.v.t. Indicator: J94/08 | Aard controle n.v.t. Indicator: J94/09 | | | |
| | | | 1 € 0 | € 101.596 | Nee | | | |
| | | | 2 € 0 | € 0 | Nee | | | |
| | | | 100 € 0 | € 0 | Nee | | | |
| VRO | J105 | Regeling specifieke uitkering startbouwimpuls | Projectnaam | Aantal woningen waarvan de bouw is gestart cumulatief (t/m jaar T) | Afgesproken datum van start bouw gehaald? (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 10 verplicht | Aantal woningen dat is gerealiseerd cumulatief (t/m jaar T) | Afgesproken datum van oplevering gehaald? (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 10 verplicht | Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen |
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: J105/01 | Aard controle n.v.t. Indicator: J105/02 | Aard controle D1 Indicator: J105/03 | Aard controle n.v.t. Indicator: J105/04 | Aard controle D1 Indicator: J105/05 | Aard controle R Indicator: J105/06 |
| | | | 1 2023-0000096238 | 74 | Ja | 0 | N.v.t. | € 0 |
| | | | Kopie projectnummer | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen | Prijscategorieën woningen komen overeen met projectaanvraag (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 10 verplicht | Toelichting afwijking(en) van datum start bouw, datum van oplevering en/of prijscategorieën woningen | Aantal betaalbare woningen waarvan de bouw gestart is cumulatief (t/m jaar T) | Afgesproken aandeel van betaalbare woningen gehaald? (Ja/Nee) |
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: J105/07 | Aard controle n.v.t. Indicator: J105/08 | Aard controle n.v.t. Indicator: J105/09 | Aard controle n.v.t. Indicator: J105/10 | Aard controle n.v.t. Indicator: J105/11 | Aard controle D1 Indicator: J105/12 |

ocw

| | | | | | | | | | |
|-------------|------------|---|----|---|--|---|--|---|---|
| | | | 1 | 2023-0000096238 | € 493.898 | Ja | Brief ontvangen met akkoord op latere startbouw Q4 2024, kenmerk brief 2025-0000125878 | 74 | Ja |
| | | | 2 | | | | | | |
| | | | 20 | | | | | | |
| | | | | Kopie projectnummer | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | | | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J105/13</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: J105/14</i> | | | | |
| | | | 1 | 2023-0000096238 | Nee | | | | |
| | | | 2 | | | | | | |
| | | | 20 | | | | | | |
| KGG | K28 | Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid | | Besteding apparaatskosten (jaar T) : salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel | Besteding apparaatskosten (jaar T): kosten voor ingeleend personeel | Besteding apparaatskosten (jaar T): overige goederen en diensten | Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) apparaatskosten | Besteding (jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten | Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten |
| | | | | <i>Aard controle R Indicator: K28/01</i> | <i>Aard controle R Indicator: K28/02</i> | <i>Aard controle R Indicator: K28/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: K28/04</i> | <i>Aard controle R Indicator: K28/05</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: K28/06</i> |
| | | | | € 1.163.661 | € 75.985 | € 1.151.291 | 7.768.159 | € 0 | € 25.769 |
| | | | | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | | | | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: K28/07</i> | | | | | |
| | | | | Ja | | | | | |
| AenM | M16 | Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne | | Vul in totaal te ontvangen normbedrag per gerealiseerde gemeentelijke plek per dag (GOO) (jaar T) | Vul in verschil bij hogere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst van M16/01 (jaar T) - uitzonderingsbepaling (GOO) | Vul in vrijwillige teruggave bij lagere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst onder M16/01 (jaar T) - | Besteding (jaar T) tbv de transitie - uitgezonderd uitvoeringskosten | Besteding (jaar T) van uitvoering ten behoeve van de transitie | Besteding (jaar T) uitgekeerde verstrekkingen (GOO en POO) |

ocw

| | | Gemeenten | | | uitzonderingsbepaling (GOO) | | | |
|--|--|--|---|--|---|--|--|--|
| | | | <i>Aard controle R Indicator: M16/01</i> | <i>Aard controle R Indicator: M16/02</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: M16/03</i> | <i>Aard controle R Indicator: M16/04</i> | <i>Aard controle R Indicator: M16/05</i> | <i>Aard controle R Indicator: M16/06</i> |
| | | | € 4.841.980 | € 0 | € 0 | € 645.812 | € 0 | € 251.265 |
| | | Totaal bedrag vorderingen (/ onrechtmatig uitgekeerde) verstrekkingen GOO en POO (jaar T) | | Totaal te ontvangen normbedrag uitvoeringskosten per geregistreerde persoon waaraan in een maand een verstrekking is gedaan (POO) (jaar T) | | Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van ontheemden GOO (jaar T) | Periode vanaf wanneer de eigen bijdrage is ingevoerd | Periode vanaf wanneer de verhoging eigen bijdrage is ingevoerd |
| | | | <i>Aard controle R Indicator: M16/07</i> | <i>Aard controle R Indicator: M16/08</i> | <i>Aard controle R Indicator: M16/09</i> | <i>Aard controle D2 Indicator: M16/10</i> | <i>Aard controle D2 Indicator: M16/11</i> | |
| | | | € 0 | € 4.080 | € 174.828 | 45627 | 01/10/2025 | |
| | | Berekening totale besteding (jaar T) Som indicatoren 01/02/04/05/06/07/08 verminderd met 09 | | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) | | | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: M16/12</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: M16/13</i> | | | | |
| | | | € 5.568.309 | € 18.508.261 | | | | |

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Burgerjaarverslag

Algemeen

Omschrijving (toelichting)

In dit Burgerjaarverslag doet de burgemeester verslag van de gemeentelijke dienstverlening en burgerparticipatie in 2025.

In één oogopslag – dienstverlening, participatie en inwonerbetrokkenheid in Veenendaal (2025)

Kernpunten en cijfers uit 2025, samengevat op één pagina.

| | |
|---|---|
| <p>Participatie: projecten & bereik</p> <ul style="list-style-type: none">· Het Ambacht (parkeren): meerdere sessies, bijna 300 deelnemers· Spoorzone: vervolgconferentie (3 juni), 85 deelnemers· Omgevingsvisie: inloop + gesprekken; inwonerspanel 1.014 reacties· Stadspark: ontwerpessie + parkdag; online vragenlijst ±900 reacties <p><i>Ideeën zijn benut voor vervolgstappen en ontwerpen.</i></p> | <p>Theater & onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none">· Nieuw theater: in wijken en online 597 vragenlijsten; publieksavond (29 sept) met stemronde· IKC Het Erf: 3 bijeenkomsten (7 apr, 10 jun ontwerpessie, 30 sept presentatie)· IKC Studio (D)ragonder Zuid: startbijeenkomst (8 sept), 65 aanwezigen; terugkoppeling ontwerp in 2026· Tuinstraat: informatieve inloop (8 sept); omgevingsplan in 2026 ter visie |
| <p>Energieneutraal Veenendaal (buurtuitvoeringsplannen)</p> <ul style="list-style-type: none">· Petenbos(-Oost): sociale enquête (>1/3 wijk), 2 bewonersavonden, duurzaamheidsmarkt >500 bezoekers, workshops (±60)· Drazeo: 5 deelgebieden; enquêtes, bijeenkomsten, energieadvies en acties (o.a. isolatie)· Schepenbuurt: start (nov 2025), eerste brief; meedenkgroep meldt zich al breed aan | <p>Inclusie & samenleven</p> <ul style="list-style-type: none">· Veenendaal voor iedereen: werkgroep Week van de Toegankelijkheid (maandelijks) + webpagina· Aansluiten bij initiatieven: o.a. koffieochtend vrouwen met migratieachtergrond, iftar· Pride: informatiestand tegen discriminatie + tentoonstelling en dialoog· Orange the World: samen opgezet met organisaties <p><i>Focus in 2025: samen acties uitvoeren en zichtbaar maken.</i></p> |

| | |
|---|---|
| <p>Veiligheid & contact in de wijk</p> <ul style="list-style-type: none"> · Veiligheidsmiddagen: gesprek met wijkagenten, boa's, wijkcoaches en wijkpartners · Wijksprekuren: laagdrempelig voor vragen, zorgen en ideeën; signalen uit wijken opgehaald · BOSS speelplek Franse Gat: samen ontworpen met buurtbewoners; opening met buurt | <p>Rechtsbescherming & open overheid</p> <ul style="list-style-type: none"> · Bezwaren: in 2025 nagenoeg gelijk aan 2024 (wel verschuiving tussen commissies) · Beroepen: licht gedaald t.o.v. voorgaande jaren · Klachten: voor het 2e jaar op rij gestegen; verdeling vergelijkbaar met 2024 · Woo: verzoeken verder gestegen naar 51 in 2025 |
| <p>Dienstverlening (KCC)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Balie: 37.514 baliebezoeken; 20.325 afspraken (2.310 no-show; 11,36%) · Vrije inloop: 19.781 bezoekers · Telefonie: 48.986 telefoontjes; WMO-loket 8.436 · Reisdocumenten: 13.386 aanvragen (piek) · Web/digitaal: 1.937 webvragen; chatbot 371 gesprekken | <p>Verkiezingen & servicepunten</p> <ul style="list-style-type: none"> · Tweede Kamerverkiezing: 29 okt 2025; 44 stembureaus · Centrale telling: 30 okt (De Open Hof/Aller Erf) · Gevonden voorwerpen: 442 registraties; 113 terug naar eigenaar · Voorbereiding GR-verkiezingen 2026 liep parallel door |

Verdiepende toelichting – context bij de kernpunten

1. Participatie: projecten & bereik

In 2025 is participatie breed ingezet: van fysieke bijeenkomsten tot online vragenlijsten en panelonderzoek. Daarmee konden inwoners niet alleen meepraten, maar ook keuzes afwegen (bijvoorbeeld varianten, inrichting en prioriteiten). De opbrengst is telkens teruggelegd in vervolgstappen: ontwerpkeuzes, verdere planuitwerking of een volgende participatieronde.

- Bij gebiedsontwikkelingen (o.a. Spoorzone en Stadspark) is zichtbaar geworden welke waarden inwoners het belangrijkste vinden: bereikbaarheid, groen, veiligheid en verblijfskwaliteit.
- Bij beleidsvorming (o.a. Omgevingsvisie) hielp de combinatie van gesprekken en panelreacties om een breed beeld op te bouwen, inclusief geluiden die anders minder snel aan tafel komen.
- Waar veel reacties binnenkwamen, is extra aandacht nodig voor heldere terugkoppeling: wat is wel/niet overgenomen en waarom.

2. Theater & onderwijs

Bij het traject voor een nieuw theater lag de nadruk op het ophalen van voorkeuren en afwegingen (locatie, functie, bereikbaarheid en beleving). De combinatie van wijkgerichte gesprekken, een brede vragenlijst en een publieksavond met stemronde gaf zicht op wat inwoners belangrijk vinden én waar men verschillend over denkt.

Voor onderwijshuisvesting (IKC's en Tuinstraat) is 2025 vooral gebruikt om wensen en randvoorwaarden vroegtijdig te verzamelen. Dat helpt om in 2026 sneller tot concrete besluitvorming en (waar nodig) formele planprocedures te komen, met minder verrassingen in de omgeving.

3. Energieneutraal Veenendaal (buurtuitvoeringsplannen)

De aanpak per buurt laat zien dat energietransitie alleen werkt als informatie, advies en concrete handelingsperspectieven samenkomen. In Petenbos(-Oost) en Drazeo zijn verschillende vormen ingezet (enquête, avonden, markt, workshops, advies), zodat zowel oriënterende bewoners als bewoners die al stappen willen zetten, konden aanhaken.

- Bereik vergroten: herhalen via meerdere kanalen en momenten werkt beter dan één grote bijeenkomst.
- Van praten naar doen: praktische acties (zoals isolatie-advies en concrete vervolgstappen) verlagen de drempel.
- Nieuwe start in Schepenbuurt: de vroege belangstelling voor een meedenkgroep is een kans om vanaf het begin verwachtingen helder te maken.

4. Inclusie & samenleven

In 2025 lag de focus op samen uitvoeren en zichtbaar maken: niet alleen plannen maken, maar activiteiten organiseren met partners en inwoners. De werkgroep rond de Week van de Toegankelijkheid en de bijbehorende webpagina helpen om informatie beter vindbaar te maken. Door aan te sluiten bij bestaande initiatieven (zoals ontmoetingsmomenten en themabijeenkomsten) wordt het netwerk sterker en ontstaat er meer continuïteit dan bij losse acties.

5. Veiligheid & contact in de wijk

De veiligheidsmiddagen en wijkspreekuren zijn bedoeld om drempels te verlagen: vragen kunnen vroeg worden gesteld en signalen worden sneller opgepikt. Dit helpt ook om onderwerpen te bundelen en gericht terug te koppelen (wat kan de gemeente wel doen, wat niet, en welke partner is aan zet). Concrete voorbeelden, zoals de samen ontworpen BOSS-speelplek, laten zien dat co-creatie in de wijk kan leiden tot tastbare verbeteringen.

6. Rechtsbescherming & open overheid (duiding)

De cijfers over bezwaren, beroepen, klachten en Woo-verzoeken geven samen een beeld van hoe inwoners hun rechten gebruiken en hoe transparantie wordt gevraagd. Een stabiel aantal bezwaren met een verschuiving tussen commissies kan duiden op veranderingen in type besluiten of onderwerpen die spelen. Een stijging in klachten vraagt om extra aandacht voor verwachtingenmanagement, bereikbaarheid en de kwaliteit van de afhandeling. De stijging van Woo-verzoeken past bij een bredere behoefte aan openheid en inzicht in besluitvorming.

| Begrip | Wat zegt het (kort)? |
|--------------------|--|
| Bezwaar | Inwoner vraagt de gemeente om een besluit te heroverwegen; signaal voor (on)duidelijkheid van besluiten of impact in de praktijk. |
| Beroep | Vervolgstep bij de rechter; vaak complexer en geeft inzicht in juridische robuustheid en dossierkwaliteit. |
| Klacht | Onvrede over gedrag/communicatie/afhandeling; helpt verbeterpunten te vinden in dienstverlening en contactmomenten. |
| Woo-verzoek | Vraag om publieke informatie; stijging betekent doorgaans meer behoefte aan inzicht en vraagt capaciteit voor tijdige afhandeling. |

Wat nemen we mee naar 2026?

- **Terugkoppeling verbeteren:** per traject expliciet maken wat er met inbreng is gedaan (en wat niet), in begrijpelijke taal.
- **Mix van kanalen vasthouden:** online én fysiek, zodat verschillende doelgroepen kunnen meedoen.
- **Vroegsignalering uit wijken:** signalen uit wijkspreekuren en veiligheidsmiddagen sneller vertalen naar acties en communicatie.
- **Open overheid organiseren:** Woo-afhandeling en actieve openbaarmaking blijven aandacht vragen qua planning, capaciteit en voorspelbaarheid.
- **Inclusie zichtbaar maken:** partnerschappen en initiatieven blijven ondersteunen en beter vindbaar maken.

7. Dienstverlening (KCC)

Het Klantcontactcentrum (KCC) helpt inwoners via balie, telefoon en digitale kanalen bij vragen en aanvragen.

- **Balie:** 20.325 afspraken (14.604 online; 5.721 via telefoon/balie/receptie), 2.310 no-show (11,36%); 19.781 vrije-inloopbezoeken; totaal 37.514 baliebezoeken.

- **SMS-reminder/no-show:** sinds juli 2023 sms twee dagen vooraf; no-show daalde van >19% (2022) naar 14% (2023) en ruim 10% (2024); 2025: 11,36%.
- **Reisdocumenten:** piek sinds 2024 (geldigheid 10 jaar sinds 2014); 13.386 aanvragen in 2025 (2024: 13.157).
- **Telefonie:** 48.986 telefoontjes (2024: 49.478; o.a. uitbesteding Belastingen); WMO-loket 8.436 (2024: 6.662).
- **Gevonden voorwerpen:** 442 registraties (2024: 484); 113 terug naar eigenaar (2024: 100).
- **Verkiezingen:** Tweede Kamerverkiezing 29 okt 2025; 44 stembureaus; centrale telling 30 okt (De Open Hof/Aller Erf). Voorbereiding GR-verkiezingen 2026 liep parallel door.
- **Chatbot Bo:** live sinds begin oktober 2025; in 3 maanden 371 gesprekken (57,95% tijdens kantoortijden; 42,05% daarbuiten); volledig geautomatiseerd.
- **Vraag aan de gemeente (webformulier):** 1.937 vragen in 2025; KCC handelt af of zet door.
- 1.019 gestart en afgehandeld in 'Vraag aan de gemeente'
- 890 doorgezet naar een ander zaaktype
- 28 omgezet naar 'Vraag aan de gemeente' vanuit een ander zaaktype

Bijlagen

Bijlage 1: Specificatie van de resultaatbestemming 2025

Bijlage 1: Specificatie van de resultaatbestemming 2025

Omschrijving (toelichting)

Excel-tabel

| Programma | Omschrijving | Bedrag | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Toelichting |
|-------------------------------|-------------------------|---------|---------|--------|--------|--------|---|
| A: Meerjarige middelen | | | | | | | |
| Fysieke Leefomgeving | Opgave Groei & Bloei | 917.076 | 317.076 | 200000 | 200000 | 200000 | Van het budget voor de Groei&Bloei opgave resteert eind 2025 nog € 917.076. Dit komt omdat het zetten van stappen in deze opgave afhankelijk is van de stappen die met de regio-gemeenten, provincies en waterschap gezet worden. Voor de mogelijke gebiedsontwikkeling bij De Klomp zijn op 15 december 2025 in het bestuurlijk overleg (tussen provincies Utrecht en Gelderland, gemeenten Renswoude, Ede en Veenendaal en het waterschap Vallei & Veluwe) afspraken gemaakt om te onderzoeken of en hoe het gebied bij De Klomp ontwikkeld kan worden, hierbij is afgesproken dat de gemeente Veenendaal hiervoor € 200.000 bijdraagt . De verdere afspraken komen in het op te stellen plan van aanpak. Naast de ontwikkeling van de Klomp zijn ook de ontwikkelingen van Groen Groeit Mee, Economische ontwikkeling, de Spoorzone en mogelijk De Nieuwe Meent zeer relevant voor de toekomst van Veenendaal. Voorgesteld wordt de incidentele middelen die in 2025 resteren op het budget van deze opgave via de resultaatbestemming te storten in de reserve meerjarige middelen en in de aankomende jaren opnieuw beschikbaar te stellen voor de verdere uitvoering van de opgave Groei&Bloei. |
| Fysieke Leefomgeving | Duurzaamheidsbudgetten | 762.000 | 762.000 | | | | Deze middelen zijn nodig voor de uitvoering van concrete duurzame vastgoedprojecten (Programma energieneutraal Veenendaal + MOP + besluit renovatie gemeentehuis). De volgende projecten zijn in voorbereiding, de duurzame renovatie van het gemeentehuis, duurzame levensduurverlengende renovatie van de gemeentelijke gymzalen, de duurzaam planmatig onderhoud aan cultuurfabriek, verduurzaming van het zwembad. |
| Bedrijfsvoering | loonkosten P&O - extern | 48.000 | 48.000 | 0 | 0 | 0 | Het budget voor inhuur team M&O is volledig in 2025 verantwoord, terwijl de inhuurperiode doorloopt in 2026. Voorgesteld wordt daarom om het hiervoor resterende bedrag van € 48.000 via resultaatbestemming over te hevelen naar 2026. |
| Fysieke Leefomgeving | Volkshuisvesting | 265.000 | 265.000 | | | | Bij Volkshuisvesting resteert in 2025 een bedrag van circa €265.000. Een deel hiervan, ongeveer € 153.000, betreft middelen die bestemd zijn voor de uitvoering van de wettelijke taak Goed Verhuurderschap. Deze middelen zijn in 2025 niet tot besteding gekomen, omdat de werkzaamheden nog niet zijn gestart en in 2026 verder worden opgepakt. Daarnaast ontstaat een onderbesteding van circa € 107.000, die bestemd is voor versterking binnen het team Ruimtelijke Processen. De uitvoering daarvan is programmatisch doorgeschoven naar 2026. Omdat het hier gaat om incidentele middelen die samenhangen met de wettelijke taken en de benodigde personele inzet binnen Volkshuisvesting, wordt voorgesteld het resterende bedrag van circa € 265.000 via resultaatbestemming over te hevelen naar 2026, zodat de geplande werkzaamheden in het komende jaar volledig kunnen worden uitgevoerd. |

| Programma | Omschrijving | Bedrag | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Toelichting |
|--|---|------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|---|
| Economie en Werk | Economische ontwikkeling | 67.000 | 67.000 | | | | Bij Economische Ontwikkeling is een voordeel gerealiseerd van € 141.000. Dit veroorzaakt doordat binnen het reguliere budget Economische Ontwikkeling minder is uitgegeven als gevolg van onder andere lagere of vervallen bijdragen aan diverse evenementen, het niet-doorgaan van een gepland event en een lagere bijdrage aan regionale activiteiten. Voorgesteld wordt om van de resterende middelen € 67.000 middels een resultaatbestemming over te hevelen naar 2026 en hiervan € 34.000 opnieuw beschikbaar te stellen voor Promotie Techniek en € 33.000 voor een projectaanvraag van het Fablab. |
| Totaal meerjarige middelen | | 2.059.076 | 1.459.076 | 200.000 | 200.000 | 200.000 | |
| Programma | Omschrijving | Bedrag | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Toelichting |
| B: Over te hevelen exploitatiebudgetten | | | | | | | |
| Sociale Leefomgeving | Kinderopvang en buitenschoolse opvang pleegkinderen | 49.000 | 49.000 | | | | Het Rijk heeft in 2025 extra middelen beschikbaar gesteld voor een bijdrage in de kosten van kinderopvang en buitenschoolse opvang voor pleegkinderen. Voor de gemeente betreft dit een bedrag van € 49.000, dat pas in december 2025 via de decembercirculaire is ontvangen. Omdat deze middelen daardoor in 2025 niet meer konden worden ingezet, wordt voorgesteld het bedrag via resultaatbestemming over te hevelen naar 2026. Dit sluit aan bij de gebruikelijke werkwijze voor middelen die laat in het jaar worden ontvangen en nog niet tot besteding kunnen komen. |
| Sociale Leefomgeving | Ervaringsdeskundigen | 25.000 | 25.000 | | | | De regio FV jeugd heeft de afgelopen jaren ervaringsdeskundigheid ingezet voor jeugdigen die opgroeien in gezinnen met multiproblematiek. In het bestuurlijk overleg van Jeugdregio Foodvalley is besloten deze inzet in 2026 te continueren, omdat evaluatie laat zien dat hiermee positieve resultaten worden bereikt. Tot medio 2025 werden deze kosten gedekt uit een landelijke subsidie. Voor 2026 zijn hiervoor geen middelen in de begroting opgenomen. Daarom wordt voorgesteld om € 25.000 van het voordelige resultaat 2025 op de bedrijfsvoeringskosten van de regio FV jeugd, zoals eerder hierboven is toegelicht, hiervoor beschikbaar te stellen. |
| Sociale Leefomgeving | POK bijdrage voor Proeftuin | 75.000 | 75.000 | | | | De ontvangen POK-middelen zijn bedoeld voor de uitvoering van het Toekomstscenario, waar de proeftuin onderdeel van uitmaakt. In 2025 heeft de gemeente Veenendaal via Amersfoort een bedrag van € 75.000 ontvangen. Deze middelen zijn pas in december 2025 ontvangen en konden daardoor in 2025 niet meer voor dit doel worden ingezet. Daarom wordt voorgesteld dit bedrag via resultaatbestemming over te hevelen naar 2026, zodat de middelen alsnog kunnen worden ingezet voor de proeftuin. |
| Fysieke Leefomgeving | Mobiliteit | 50.000 | 50.000 | | | | In 2025 zouden wij starten met het Verkeers Circulatie Plan (VCP). In 2025 hebben we dit project voorbereid en een offerte opgevraagd. Helaas is het niet gelukt om de opdracht in 2025 nog te verlenen en starten, omdat de offerte niet volledig was. |
| Fysieke Leefomgeving | Scenario-schets Aller Erf | 25.000 | 25.000 | | | | De keuze van het scenario is geagendeerd voor de raad van februari 2026. Begin 2026 zullen nog kosten gemaakt worden in relatie tot deze scenario-schets. Voorgesteld wordt van het budget dat eind 2025 nog resteert, een bedrag ter hoogte van de nog te maken kosten (€ 25.000) over te hevelen naar 2026. |
| Sociale Leefomgeving | Inburgering algemeen | 73.000 | 73.000 | | | | Inburgering algemeen (voordeel € 73.000, resultaatbestemming € 73.000). Binnen Inburgering algemeen is sprake van een voordeel van € 73.000. Het Rijk stelt in de |

| Programma | Omschrijving | Bedrag | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Toelichting |
|--|----------------------|------------------|----------------|----------------|----------|----------|--|
| | | | | | | | periode 2021-2026 middels circulaires middelen beschikbaar ten behoeve van inburgering. Het betreft incidentele middelen die in de loop der jaren ook afnemen. Deze middelen zijn -samen met de middelen die de gemeenten Rhenen en Renswoude ontvangen voor dit doel, en waarvoor Veenendaal de taak uitvoert eerder beschikbaar gesteld ten behoeve van tijdelijke formatie ter ondersteuning van de verhoogde instroom van statushouders in de jaren tot en met 2026. Jaarlijks wordt de uitvoering geëvalueerd en de formatie afgestemd op de instroom. Om de taak uit te kunnen voeren moeten deze middelen -conform eerdere besluitvorming- beschikbaar blijven voor dit doel. Voorgesteld wordt de resterende middelen middels een resultaatbestemming opnieuw beschikbaar te stellen in 2026. |
| | Bedrijfsvoering | Personeelszaken | 85.000 | 85.000 | | | De digitalisering van werkprocessen en vereisten nemen toe en functies veranderen mee. Medewerkers ervaren nu regelmatig drempels om hier in voldoende mate op in te spelen en aan te voldoen. Dit vraagt om trainingen op het gebied van digitale vaardigheden. Hier willen we in 2026 een vervolg aan geven en naast trainingen een trainingscurriculum ontwikkelen met basis trainingen/vaardigheden die een medewerker in dienst van de gemeente Veenendaal moet hebben om zijn werk goed te kunnen doen. |
| | Fysieke Leefomgeving | Startersleningen | 47.000 | 47.000 | | | Binnen het budget voor startersleningen resteert in 2025 een voordeel van circa € 47.000. Dit wordt enerzijds veroorzaakt door lagere gemeentelijke rentelasten voor de financiering van startersleningen dan geraamd, en anderzijds doordat op de rekening courantpositie bij SVN meer rente is ontvangen vanuit lopende startersleningen dan is betaald. Deze renteverschillen leiden per saldo tot het genoemde voordeel. Voorgesteld wordt dit bedrag toe te voegen aan de reserve Startersleningen en Blijversleningen, zodat het beschikbaar blijft voor toekomstige inzet binnen dit beleidsdoel. |
| | Bedrijfsvoering | Huisvesting | 98.000 | 98.000 | | | Binnen de budgetten van Huisvesting en Facilitaire dienstverlening zijn voordelen gerealiseerd waarvan voor € 98.000 wordt voorgesteld deze over te hevelen naar 2026. Dit betreft de beschikbare middelen voor de uitwijk naar IW4 die niet allemaal benodigd zijn geweest. Het gemeentehuis aan het Raadhuisplein verkeert momenteel in een fase waarin een aantal fysieke aanpassingen worden gepland, dan wel al worden uitgevoerd. De 3 grote plannen zijn: De aanpassingen aan de raadzaal, de vervanging van de dak- en gevelbekleding en de herinrichting van het gemeentehuis. De verbouwing van de raadzaal is in het laatste kwartaal aangevangen en zal naar verwachting eind maart 2026 gereed zijn. In 2025 is daarnaast hard gewerkt aan de voorbereiding van de vervanging van de dak- en gevelbekleding. De uitvoering zal naar verwachting in het 2e halfjaar 2026 aanvangen. Parallel aan dit project zal de herinrichting van het gemeentehuis gaan plaatsvinden. Hiervoor is extra facilitaire inzet nodig, waarbij het niet gaat om de investering, maar om de extra facilitaire inzet die nodig is voor (o.a.) diverse verhuisbewegingen binnen het gemeentehuis. Voorgesteld wordt om van de resterende middelen ad € 98.000 middels een resultaatbestemming over te hevelen naar 2026 en hiervoor beschikbaar te stellen. |
| Subtotaal over te hevelen middelen (regulier) | | | 527.000 | 527.000 | 0 | 0 | 0 |

| Programma | Omschrijving | Bedrag | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Toelichting | |
|---|----------------------|-------------------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|-------------|--|
| Totaal over te hevelen middelen (A+B) | | 2.586.076 | 1.986.076 | 200.000 | 200.000 | 200.000 | | |
| Programma | Omschrijving | Bedrag | | | | | Toelichting | |
| C: Overige reserves | | | | | | | | |
| | Sociale Leefomgeving | Opvang vluchtelingen Oekraïne | 2.121.000 | 2.121.000 | | | | Binnen de opvang van ontheemden uit Oekraïne (Specifieke Uitkering M16) is sprake van een positief resultaat van € 2.121.000. Dit voordeel ontstaat doordat het Rijk een normbedrag per persoon per dag verstrekt, terwijl de daadwerkelijke kosten voor de gemeentelijke opvang lager uitvallen dan deze normvergoeding. Dit resulteert, net als in voorgaande jaren, in een ruim positief saldo. De afwijking hangt samen met het feit dat de regeling budgetneutraal wordt geraamd op basis van de rijksvergoeding: de inkomsten zijn daarmee hoger dan de uitgaven. Het positieve resultaat wordt toegevoegd aan de reserve Ontheemden, zodat de middelen beschikbaar blijven voor toekomstige ontwikkelingen en investeringen in vastgoed / de opvang en ondersteuning van de doelgroep. We zien namelijk dat er sprake is van nieuwe onzekerheden die een hogere buffer noodzakelijk maken. Er is op dit moment onzekerheid over het vervolg van de gemeentelijke opvangplicht, mede doordat landelijke besluitvorming over de Richtlijn Tijdelijke Bescherming (RTB) nog op zich laat wachten. De RTB eindigt in maart 2027. De verwachting is dat de opvang verlengd gaat worden maar dat er sprake gaat zijn van een ander regeling. Hoe dit vormgegeven gaat worden is op dit moment nog onzeker. Daarnaast nemen de eisen en kosten voor onder andere onderhoud en noodzakelijke aanpassingen van opvanglocaties toe. Ook bestaat het risico dat de rijksvergoeding in de toekomst wordt aangepast of verlaagd, waardoor kosten mogelijk niet langer volledig worden gedekt. Ook kunnen aanzienlijke kosten ontstaan bij opschaling of afbouw van locaties, zoals contractbeëindiging en het herstellen van panden. Daarbij komt dat vanuit het Rijk steeds nadrukkelijker wordt gevraagd om meer duurzame en langdurig opvangplekken. Hoewel hiervoor landelijk nog geen structurele financieringsmogelijkheden of kaders beschikbaar zijn, wordt van gemeenten wel verwacht dat zij hierop anticiperen. Om tijdig te kunnen investeren in geschikte, toekomstbestendige opvangvoorzieningen is financiële ruimte nodig. Door het positieve resultaat aan de reserve toe te voegen, kan de gemeente op deze ontwikkelingen voorsorteren en blijven middelen beschikbaar om noodzakelijke stappen te zetten zodra landelijke besluitvorming dit mogelijk maakt. |
| Totaal bestemming overige reserves (C) | | 2.121.000 | 2.121.000 | 0 | 0 | 0 | | |
| Totaal generaal | | 4.707.076 | 4.107.076 | 200.000 | 200.000 | 200.000 | | |

Bijlage 2: Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

Bijlage 2: Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

Excel-tabel

| Raming na wijziging 2025 | | | | | | | Realisatie 2025 | |
|--------------------------------|---|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|--|
| Programma | Omschrijving reserve | Toelichting | Uitgaven | Inkomsten | Uitgaven | Inkomsten | | |
| Fysieke leefomgeving | Reserve dekking. Kap lasten investeringen | Reserve dekking. Kap lasten investeringen | 478 | | 478 | 0 | | |
| Economie, Werk en Ontwikkeling | Reserve dekking. Kap lasten investeringen | Reserve dekking. Kap lasten investeringen | 564 | 1.307 | 564 | 1.307 | | |
| Sociale Leefomgeving | Reserve dekking. Kap lasten investeringen | Reserve dekking. Kap lasten investeringen | 362 | | 362 | 0 | | |
| Algemene dekkingsmiddelen | Reserve dekking. Kap lasten investeringen | Reserve dekking. Kap lasten investeringen | 7 | | 7 | 0 | | |
| Bedrijfsvoering | Reserve dekking. Kap lasten investeringen | Reserve dekking. Kap lasten investeringen | 175 | | 175 | 0 | | |
| Totaal | | | 1.586 | 1.307 | 1.586 | 1.307 | | |

Bijlage 3: Staat van reserves en voorzieningen

Bijlage 3: Staat van reserves en voorzieningen

Excel-tabel

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Vermeerdering resultaat bestemming 2024 | Vermindering resultaat bestemming 2024 | Saldo 01-01-2025 na resultaat bestemming | Rente toerekening 2025 | Bespaarde rente 2025 | | | Vermeerderingen 2025 | Verminderings 2025 | Saldo 31-12-2025 |
|--|---------------------|---|---|---|------------------------------|----------------------|----------|----------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| | | | | | | t.g.v. exploitatie | | t.g.v. res. / voorz. | | | |
| | | | | | | 1,50% | 1,50% | 1,50% | | | |
| ALGEMENE RESERVES | | | | | | | | | | | |
| Algemene reserve | 30.616.347 | 4.703.000 | -1.761.000 | 33.558.347 | | | | | 5.482.498 | 1.103.380 | 37.937.465 |
| Risicoreserve grondexploitaties | 8.709.736 | | | 8.709.736 | | | | | 5.954.507 | 1.851.622 | 12.812.622 |
| Totaal algemene reserves | 39.326.083 | 4.703.000 | -1.761.000 | 42.268.083 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11.437.005 | 2.955.002 | 50.750.087 |
| BESTEMMINGSRESERVES | | | | | | | | | | | |
| Bestemmingsres. meerjarige middelen | 12.218.975 | 418.000 | -418.000 | 12.218.975 | 183.285 | 183.285 | | | 11.301.480 | 11.981.445 | 11.539.010 |
| Egalisatiereserve bouwleges | 655.712 | | | 655.712 | 9.836 | 9.836 | | | 900.000 | 655.000 | 900.712 |
| Reserve mobiliteit | 628.716 | | | 628.716 | 9.431 | 9.431 | | | | 67.380 | 561.336 |
| Bestemmingsreserve bedrijfsvoering | 334.525 | | | 334.525 | 5.018 | 5.018 | | | 0 | 136.941 | 197.584 |
| Reserve parkeren | 1.173.963 | | | 1.173.963 | 17.609 | 17.609 | | | 275.374 | 799.139 | 650.199 |
| Reserve onderhoud wegen | 2.882.222 | | | 2.882.222 | 43.233 | 43.233 | | | 798.000 | 14.999 | 3.665.223 |
| Bestemmingsres. Verkabeling hoogspanning | 251.395 | | | 251.395 | 3.771 | 3.771 | | | 1.887.860 | 216.314 | 1.922.941 |
| Egalisatiereserve verkiezingen | 38.435 | | | 38.435 | 577 | 577 | | | 112.000 | 102.328 | 48.107 |
| Egalisatiereserve afvalverwijdering en - verwerking | 4.203.990 | | | 4.203.990 | 63.060 | 63.060 | | | 790.899 | 977.970 | 4.016.919 |
| Reserve verslavingszorg | 43.139 | | | 43.139 | 647 | 647 | | | | 43.139 | 0 |
| Reserve reconstructie Zuivelstraat | 286.283 | | | 286.283 | 4.294 | 4.294 | | | | 286.283 | 0 |
| Reserve dekking kap.lasten investerings | 26.535.777 | | | 26.535.777 | 398.037 | 398.037 | | | 1.307.000 | 1.587.029 | 26.255.748 |
| Bestemmingsreserve Starters- en Blijversleningen | 2.118.859 | | | 2.118.859 | 31.783 | 31.783 | | | 0 | 270.000 | 1.848.859 |
| Reserve aanloopverliezen Stichting Ontmoetingshuis | 118.204 | | | 118.204 | 1.773 | 1.773 | | | | | 118.204 |

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Vermeerdering resultaat bestemming 2024 | Vermindering resultaat bestemming 2024 | Saldo 01-01-2025 na resultaat bestemming | Rente toerekening 2025 | Bespaarde rente 2025 | | | Vermeerderingen 2025 | Verminderingen 2025 | Saldo 31-12-2025 |
|---|--------------------|---|--|--|------------------------|----------------------|----------------|----------------------|----------------------|---------------------|--------------------|
| | | | | | | t.g.v. exploitatie | | t.g.v. res. / voorz. | | | |
| | | | | | | 1,50% | 1,50% | 1,50% | | | |
| Bestemmingsreserve leefbaarheid verbreding Rondweg-oost | 5.250.000 | | | 5.250.000 | 78.750 | 78.750 | | | | | 5.250.000 |
| Reserve beeldende kunst | 10.280 | | | 10.280 | 154 | 154 | | | | | 10.280 |
| Egalisatiereserve begraafplaatsen | 399.302 | | | 399.302 | 5.990 | 5.990 | | | 117.821 | 380.218 | 136.905 |
| Bestemmingsreserve precariobelasting | 335 | | | 335 | 5 | 5 | | | | | 335 |
| Reserve ontwikkelfonds bedrijfsverplaatsingen | 2.000.000 | | | 2.000.000 | 30.000 | 30.000 | | | | | 2.000.000 |
| Vereveningsfonds Sociale Woningbouw | 570.000 | | | 570.000 | 8.550 | 8.550 | | | | | 570.000 |
| Bestemmingsreserve Bovenwijkse voorzieningen | 1.292.910 | | | 1.292.910 | 19.394 | 19.394 | | | 1.320.221 | | 2.613.131 |
| Reserve Ontheemden | 7.285.484 | | | 7.285.484 | 109.282 | 109.282 | | | | 1.338.820 | 5.946.664 |
| Reserve dekking beheer Groene Grens | 3.744.000 | | | 3.744.000 | 56.160 | 56.160 | | | | 96.000 | 3.648.000 |
| | | | | | | | | | | | |
| Totaal overige bestemmingsreserves | 72.042.506 | 418.000 | -418.000 | 72.042.506 | 915.195 | 915.195 | 0 | 0 | 18.810.655 | 18.953.005 | 71.900.156 |
| | | | | | | | | | | | |
| Totaal reserves | 111.368.589 | 5.121.000 | -2.179.000 | 114.310.589 | 915.195 | 915.195 | 0 | 0 | 30.247.660 | 21.908.006 | 122.650.243 |
| | | | | | | | | | | | |
| VOORZIENINGEN | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Pensioenverplichtingen vm. wethouders | 5.204.145 | | | 5.204.145 | 78.062 | | 78.062 | | 1.291.704 | 117.771 | 6.378.078 |
| Dubieuze debiteuren sociale zaken | 3.289.277 | | | 3.289.277 | 49.339 | | 49.339 | | 0 | 402.895 | 2.886.382 |
| Dubieuze debiteuren | 778.498 | | | 778.498 | 11.677 | | 11.677 | | 185.566 | 137.934 | 826.130 |
| Voorziening grondexploitaties | 35.052.558 | | | 35.052.558 | 525.788 | | 525.788 | | 2.345.154 | 0 | 37.397.712 |
| Voorziening dubieuze debiteuren precariobelasting | 1.887.860 | | | 1.887.860 | 28.318 | | 28.318 | | 0 | 1.887.860 | 0 |
| Voorziening verlofsparen | 205.489 | | | 205.489 | 3.082 | | 3.082 | | 28.742 | 0 | 234.231 |
| | | | | | | | | | | | |
| Subtotaal voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's | 46.417.827 | 0 | 0 | 46.417.827 | 696.267 | 0 | 696.267 | - | 3.851.166 | 2.546.460 | 47.722.533 |
| | | | | | | | | | | | |

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Vermeerdering resultaat bestemming 2024 | Vermindering resultaat bestemming 2024 | Saldo 01-01-2025 na resultaat bestemming | Rente toerekening 2025 | Bespaarde rente 2025 | | | Vermeerderingen 2025 | Verminderings 2025 | Saldo 31-12-2025 |
|---|---------------------|---|---|---|------------------------------|----------------------|----------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| | | | | | | t.g.v. exploitatie | | t.g.v. res. / voorz. | | | |
| | | | | | | 1,50% | 1,50% | 1,50% | | | |
| Onderhoudsvoorziening gem.gebouwen | 6.753.926 | | | 6.753.926 | 101.309 | | 101.309 | | 1.174.003 | 754.588 | 7.173.341 |
| Subtotaal onderhoudsegalisatie- voorzieningen | 6.753.926 | | | 6.753.926 | 101.309 | | 101.309 | | 1.174.003 | 754.588 | 7.173.341 |
| Sociale woningbouw (BWS) | 873.693 | | | 873.693 | 13.105 | | 13.105 | | 0 | 244.316 | 629.377 |
| Voorziening riolering | 5.120.582 | | | 5.120.582 | 76.809 | | 76.809 | | 1.891.434 | 901.278 | 6.110.738 |
| Subtotaal voorzieningen door derden beklemde middelen met een specifieke aanwendingsrichting | 5.994.275 | | | 5.994.275 | 89.914 | | 89.914 | | 1.891.434 | 1.145.594 | 6.740.115 |
| Totaal voorzieningen | 59.166.028 | | | 59.166.028 | 887.490 | | 887.490 | 0 | 6.916.603 | 4.446.642 | 61.635.989 |
| Generaal totaal | 170.534.617 | 5.121.000 | -2.179.000 | 173.476.617 | 1.802.686 | 915.195 | 887.490 | 0 | 37.164.263 | 26.354.648 | 184.286.232 |

Bijlage 4: Overzicht van de verleende subsidies 2025

Bijlage 4: Overzicht van de verleende subsidies 2025

Excel-tabel

| Instelling waaraan subsidie is verleend | Betreffende taakveld | Omschrijving van het subsidiedoel | Voorwaarden voor verkrijging | Verleende subsidiebedrag in euro's | Instelling waaraan subsidie is uitbetaald | Hoogte van de uitbetaalde subsidies in euro's | Welk (maatschappelijk) effect wordt bereikt | Datum verlening |
|--|---------------------------------------|--|--|------------------------------------|--|---|--|-----------------|
| Stichting Aan de Slag | Participatiewet | Begeleiden van jongeren naar school en/of werk | 15-20 deelnemers en 30-35 nazorgtrajecten | 75.000 | Stichting Aan de Slag | 75.000 | Tegengaan school uitval en preventie op bijstand | 27-8-2024 |
| Kwintes | Wet gemeentelijke schuldhulpverlening | Budgetbeheer en budgetcoaching | Vastgelegd in beschikking | 303.981 | Kwintes | 303.981 | Effecten van inkomensverschillen tegengaan | 9-11-2024 |
| Stichting Schuldhulp Veenendaal | Wet gemeentelijke schuldhulpverlening | Vrijwillige hulp en ondersteuning aan mensen met financiële problemen | Vastgelegd in beschikking | 27.500 | Stichting Schuldhulp Veenendaal | 27.500 | Ondernemers in de binnenstad worden vertegenwoordigd | 11-11-2024 |
| Stichting Ondernemersfonds Veenendaal | Ondernemersfonds | Subsidie t.b.v. collectieve activiteiten op de bedrijventerreinen | Vastgelegd in uitvoeringsovereenkomst | 448.958 | Stichting Ondernemersfonds Veenendaal | 448.958 | Ondernemers in de binnenstad worden vertegenwoordigd. Activiteiten worden georganiseerd ter bevordering van het bezoekersaantal. | |
| Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | BIZ / Centrummanagement | Geïnde ondernemersbelasting subsidie (Bedrijven Investersings Zone) t.b.v. centrummanagement | Opgenomen in de uitvoeringsovereenkomst BIZ | 274.550 | Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | 274.550 | Bedrijventerreinen duurzaam, schoon, heel en veilig. | 15-9-2025 |
| Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | Centrummanagement | Subsidie ten behoeve van het centrummanagement van de binnenstad van Veenendaal | Opgenomen in de uitvoeringsovereenkomst BIZ | 57.400 | Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | 57.400 | Informatievoorziening over Grebbelinie inwoners en toeristen | 6-11-2024 |
| Stichting Grebbelinie Bezoekerscentrum | Recreatie en Toerisme | Gemeentelijke bijdrage bezoekerscentrum Grebbelinie 2025 | In lijn met vastgestelde visie recreatie en toerisme 2024-2028 | 4.000 | Stichting Grebbelinie Bezoekerscentrum | 4.000 | Informatievoorziening over Kwinteloijen voor inwoners en toeristen | 10-12-2025 |
| Stichting Nationaal Park Utrechtse Heuvelrug | Recreatie en Toerisme | Gemeentelijke bijdrage ontdekcentrum Kwinteloijen | In lijn met vastgestelde visie recreatie en toerisme 2024-2028 | 47.626 | Stichting Nationaal Park Utrechtse Heuvelrug | 47.626 | Klimaatbestendig bedrijventerrein de Compagnie | 10-12-2025 |
| Stichting Winkelstad Veenendaal | Economische promotie | Voorjaarsactiviteiten | Verdubbelaar P&P | 11.240 | Stichting Winkelstad Veenendaal | 11.240 | Veilige en schone bedrijventerreinen | |
| Stichting Theater de Lampegiet | Economische promotie | Organiseren culturele buitenactiviteit/Buitenbühne | Verdubbelaar P&P | 7.500 | Stichting Theater de Lampegiet | 7.500 | Verduurzaming bedrijven | |
| Stichting Streetwise | Economische promotie | Versterken binnenstad | Verdubbelaar P&P | 87.981 | Stichting Streetwise | 87.981 | Budgetbeheer en budgetcoaching kwetsbare doelgroep | |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------------|----------------------|---|------------------------|--------|-------------------------------------|--------|--|------------|
| Stichting Oldtimerfestival | Economische promotie | Organiseren Oldtimeractiviteit voor en door Veenendalers | Verdubbelbaar P&P | 5.000 | Stichting Oldtimerfestival | 5.000 | Hulp en ondersteuning aan mensen met financiële problemen | |
| Stichting Winkelstad Veenendaal | Economische promotie | Organiseren Zomeravondmarkt | Verdubbelbaar P&P | 3.300 | Stichting Winkelstad Veenendaal | 3.300 | Viering Koningsdag/Nationale Feestdag | |
| Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | Economische promotie | Organiseren Zomerfestival | Verdubbelbaar P&P | 7.650 | Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | 7.650 | meer reuring in het centrum | |
| Stichting Winkelstad Veenendaal | Economische promotie | Organiseren Lampegietersdagen | Verdubbelbaar P&P | 19.054 | Stichting Winkelstad Veenendaal | 19.054 | meer reuring in het centrum | |
| Stichting Streetwise | Economische promotie | Versterken binnenstad | Verdubbelbaar P&P | 87.981 | Stichting Streetwise | 87.981 | meer reuring in het centrum | |
| Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | Economische promotie | Organiseren decemberactiviteiten incl intocht Sinterklaas en Kerst | Verdubbelbaar P&P | 45.380 | Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | 45.380 | meer reuring in het centrum | |
| Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | Economische promotie | Organiseren activiteiten Koningsnacht en -dag/Oranjeweek | Nota Evenementenbeleid | 25.000 | Stichting Winkelstad | 25.000 | meer reuring in het centrum/sportieve activiteit | 29-4-2025 |
| Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | Economische promotie | Organiseren decemberactiviteiten incl intocht Sinterklaas en Kerst | Nota Evenementenbeleid | 32.500 | Stichting Winkelstad | 32.500 | kinderactiviteit met sociale cohesie | 29-12-2025 |
| Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | Economische promotie | Organiseren zomeractiviteiten/Zomerfestival | Nota Evenementenbeleid | 10.000 | Stichting Winkelstad | 10.000 | sportevenement met internationaal karakter/meer reuring in Veenendaal | 24-9-2025 |
| Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | Economische promotie | Organiseren Bokbierfestival | Nota Evenementenbeleid | 7.500 | Stichting Winkelstad | 7.500 | sportief evenement | 6-11-2025 |
| Stichting Sportservice Veenendaal | Economische promotie | Organiseren City Run | Nota Evenementenbeleid | 3.500 | Stichting Sportservice | 3.500 | Viering Koningsdag/Nationale Feestdag | 26-5-2025 |
| Peter Baten (tijdelijk coördinator) | Economische promotie | Organiseren Lampegietersoptochten | Nota Evenementenbeleid | 6.411 | Peter Baten namens diverse straten | 6.411 | Viering Koningsdag/Nationale Feestdag | 23-10-2025 |
| Stichting Valley Run | Economische promotie | Organiseren Valley Run | Nota Evenementenbeleid | 3.000 | Stichting Valley Run | 3.000 | Stimulering behoud en aandacht voor oldtimers waarbij er tevens meer reuring in het centrum ontstaat | 27-3-2025 |
| Stichting Oranjedag Veenendaal | Economische promotie | Organiseren programma Koningsdag (en 1 x per 5 jaar Bevrijdingsdag) | Nota Evenementenbeleid | 13.500 | Stichting Oranjedag Veenendaal | 13.500 | wandelsportevent voor jeugd | 10-3-2025 |

| | | | | | | | | |
|---------------------------------------|------------------------|--|-----------------------------|--------|---------------------------------------|--------|---|------------------|
| Stichting Oldtimerfestival | Economische promotie | Organiseren Oldtimeractiviteit voor en door Veenendalers | Nota Evenementenbeleid | 5.000 | Stichting Oldtimerfestival Veenendaal | 5.000 | laagdrempelige toegang tot klassieke muziek + vertier | 29-4-2025 |
| SGWB Avondvierdaagse Veenendaal | Economische promotie | Organiseren Avondvierdaagse | Nota Evenementenbeleid | 4.000 | SGWB Avondvierdaagse Veenendaal | 4.000 | meer reuring in centrum in winter | 26-6-2025 |
| Stichting Alive | Economische promotie | Organiseren meerdaagse muziekevent Festival Zand | Nota Evenementenbeleid | 50.000 | Stichting Alive | 50.000 | Organiseren culturele buitenactiviteit | 9-5-2025 |
| Theater Lampegiet | Economische promotie | Organiseren culturele buitenactiviteit/Buitenbühne | Nota Evenementenbeleid | 4.000 | Theater Lampegiet | 13.885 | Organiseren culturele buitenactiviteit ihkv Lampegiet | 28-3-2025 |
| Stichting de Muzen Veenendaal | Economische promotie | Organiseren Lampegietersdagen | Nota Evenementenbeleid | 32.500 | MAAK Veenendaal | 32.500 | IVN voert Milieu- en Natuureducatiebeleid van de gemeente Veenendaal uit. Vooral educatie jeugd en scholen is een belangrijke taak. Daarin is ook de aandacht voor duurzaamheid belangrijk. | 7-10-2025 |
| Stichting KunstPlatform Veenendaal | Economische promotie | Organiseren Park Klassiek | Nota Evenementenbeleid | 5.000 | Stichting KunstPlatform Veenendaal | 5.000 | Duurzaam Veenendaal in 2040 | 30-1-2025 |
| Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | Economische promotie | Evenementensubsidie Veenendaal Live augustus 25 | Nota Evenementenbeleid | 10.000 | Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal | 10.000 | Vergroten sociale cohesie | 24-9-2025 |
| Stichting Kwintelooyen running events | Economische promotie | Evenementensubsidie Kwintelooyen Run 25 | Nota Evenementenbeleid | 1.000 | Stichting Kwintelooyen running events | 1.000 | Vrijwilligers in de vereniging spelen een belangrijke rol spelen in het aanbieden van openbaar vervoer voor de dorpen in de omgeving van Veenendaal. | 5-6-2025 |
| Stichting Sportservice Veenendaal | Economische promotie | Subsidie 1e Wintereditie Valley Run | Nota Evenementenbeleid | 2.500 | Stichting Sportservice Veenendaal | 2.500 | Vrijwilligers in de vereniging spelen een belangrijke rol spelen in het aanbieden van openbaar vervoer voor de dorpen in de omgeving van Veenendaal. | 23-12-2025 |
| Peter Baten (tijdelijk coördinator) | Economische promotie | Coördinatie Buitenspeeldag en Lampegietersdagen 2025 | Nota Evenementenbeleid | 1.972 | Peter Baten (tijdelijk coördinator) | 1.972 | Behoud cultureel erfgoed | 17-12-2025 |
| Meerdere inwoners/bewonerscommissies | 2.1C Wijkmanagement | Vergroten sociale cohesie | Subsidieregeling wijkbudget | 28.505 | Meerdere inwoners | 28.505 | Behoud cultureel erfgoed | Diverse momenten |
| Particulier (Jans) | 5.5A Cultureel Erfgoed | onderhoudwerkzaamheden woning | gemeentelijk monument | 5.031 | Particulier | 5.031 | Behoud cultureel erfgoed | 10-2-2025 |
| Veenvesters | 5.5A Cultureel Erfgoed | onderhoud | gemeentelijk monument | 5.000 | Particulier | 5.000 | Behoud cultureel erfgoed | 18-3-2025 |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|---------------------------|--------|---------------------|--------|--|------------|
| Particulier (Poot) | 5.5A Cultureel Erfgoed | onderhoud | gemeentelijk monument | 5.150 | Particulier | 5.150 | Behoud cultureel erfgoed | 4-6-2025 |
| De muzen Veenendaal | 5.5A Cultureel Erfgoed | Open munumentendag | monumentendag | 7.385 | De muzen Veenendaal | 7.385 | Behoud cultureel erfgoed | 31-7-2025 |
| Visser- den hartog | 5.5A Cultureel Erfgoed | gevelverbetering | subsidie gevelverbetering | 5.225 | Visser- den hartog | 5.225 | Behoud cultureel erfgoed | 8-12-2025 |
| Alzheimer Cafe NL afd Veluwe Vallei Grebbe | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Ontmoetingsplaats personen met Alzheimer | ASV VWIZ | 3.327 | | 3.327 | Stimuleren Amateurkunst | 16-12-2024 |
| Argos - Dansshow | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Doelgroep uit sosicaal isolement halen | 16-1-2025 |
| Beyond Basic - Dance (29-6-25) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Meedoen in de maatschappij | 30-1-2025 |
| Chr. Ger. Pnielkoor | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.250 | | 1.250 | Meedoen in de maatschappij | 5-12-2024 |
| Chr. Kinderopvang Jubel met VE | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 42.088 | | 42.088 | Meedoen in de maatschappij | 13-12-2024 |
| Chr. Kinderopvang Jubel zonder VE | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 4.635 | | 4.635 | Meedoen in de maatschappij | 13-12-2024 |
| Christelijk Nationaal Koor | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.500 | | 1.500 | Ondersteunen inwoners bij verslaving | 18-12-2024 |
| Christelijk Oratorium Vereniging Veenendaal (COV) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 3.000 | | 3.000 | Stimuleren Amateurkunst | 5-12-2024 |
| CLV - Musical Diep in Zee | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 2.000 | | 2.000 | Stimuleren Amateurkunst | 6-2-2025 |
| COC Veenendaal - Pride markt - 2025 | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Versterken van de positie van mensen die op basis van bijvoorbeeld hun afkomst, geloof, genderidentiteit of geaardheid op een achterstand staan. | ASV DI | 4.000 | | 4.000 | Stimuleren Amateurkunst | 13-3-2025 |
| Gospelkoor Revelation | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.250 | | 1.250 | Stimuleren Amateurkunst | 5-12-2024 |
| Harold Wakeman stichting- Bevrijdingsconcert (05-05-25) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Stimuleren Amateurkunst | 30-1-2025 |

| | | | | | | | |
|---|--|--|------------------------|---------|---------|---|------------|
| Helpende Handen | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Klankbordgroep min 20u bij elkaar | ASV | 5.650 | 5.650 | Financieel ondersteunen sportvereniging ikv energiestijging 2022/2023 | 16-12-2024 |
| Hervormd gemengd zangkoor Con Amore | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.500 | 1.500 | Stimuleren Amateurkunst | 5-12-2024 |
| Historisch Vereniging Oud Veenendaal (HVOV) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Uitvoeren cultuurvisie | ASV CB | 45.913 | 45.913 | Meedoen in de maatschappij | 20-12-2024 |
| HVOV - 40 jarig jubileum | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | 1.000 | Meedoen in de maatschappij | 31-3-2025 |
| JobOn | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Bevorderen sociale cohesie en arbeidsparticipatie, | ASV VWIZ | 1.800 | 1.800 | Stimuleren Amateurkunst | 16-12-2024 |
| KBO | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Belangenbehartiging en activiteiten 50 plussers | ASV VWIZ | 3.493 | 3.493 | activiteiten zoals vastgelegd in de notitie "Veteranen in | 16-12-2024 |
| Kind en CO Ludens zonder VE | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 7.070 | 7.070 | Sportstimulering | 13-12-2024 |
| Kinder en Tienerkoor Jedaja | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.000 | 1.000 | Uitvoeren cultuurvisie | 5-12-2024 |
| Kinderopvang De Kindjes zonder VE | 4.3A. Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 28.045 | 28.045 | Sportstimulering | 13-12-2024 |
| Kunsthoeve Veenendaal - Cultuurfeest (11-04-25) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | 1.000 | Sportstimulering | 30-1-2025 |
| Kunsthoeve Veenendaal Kunstfestival (12-4-25) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | 1.000 | Inzet ondersteuning vrijwilligers | 30-1-2025 |
| Kwink BV met VE | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 880.069 | 880.069 | Talent ontwikkeling jongeren middels pop en cultuurpodium | 13-12-2024 |
| Kwink BV zonder VE | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 57.690 | 57.690 | Uitvoeren cultuurvisie | 13-12-2024 |
| Lev (voorheen Chr. Kinderopvang Luna zonder VE) | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 13.557 | 13.557 | Aanvulling Taalhuis | 13-12-2024 |
| Lev (voorheen Chr. Kinderopvang Luna) met VE | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 200.247 | 200.247 | Ondersteuning van kinderen met een taalontwikkelingsachterstand in het basisonderwijs | 13-12-2024 |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|------------------------|--------|--|--------|---|------------|
| Muziektheater Veenendaal - De Vrijheidsbarricade (03-06-25) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 2.000 | | 2.000 | Activiteiten cultuurvisie Veenendaal inwoners Veenendaal | 30-1-2025 |
| NPO 2025 - Project Kickstart Inloopateliers cultuur | 4.3A | Versterken mentale gezondheid middels creatieve, sportieve en sociale activiteiten | NPO regeling | 51.000 | | 51.000 | Activiteiten voor vluchtelingen | 6-2-2025 |
| Popkoor -All4Fun | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.250 | | 1.250 | Activiteiten voor vluchtelingen | 5-12-2024 |
| Rejoice Veenendaal | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.500 | | 1.500 | Inzet ondersteuning vrijwilligers | 5-12-2024 |
| Rembrandt college - Verbinding verbroken (15-4-25) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Naschoolse activiteiten met een vertandelijke beperking | 6-2-2025 |
| Ritmeester Veezangers Mannenkoor | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.500 | | 1.500 | Meedoen in de maatschappij | 5-12-2024 |
| Ritmeester Veezangers mannenkoor - Kerstconcert (20-12-25) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Zelfredzaamheid en participatie | 6-2-2025 |
| Schakelvoorziening CPOV | 4.3A. Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Ondersteuning basisonderwijs taalontwikkeingsachterstand | ASV | 87.316 | | 87.316 | Zelfredzaamheid en participatie | 30-6-2025 |
| Schakelvoorziening Wereldkids De Vlieger | 4.3A. Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Terugdringen onderwijsachterstanden en werken aan kansgelijkheid | ASV | 58.515 | | 58.515 | Stimuleren Amateurkunst | 16-6-2025 |
| ScootmobielClub Veenendaal | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | uitgaansdag scootmobielrijders 2024 | ASV VWIZ | 1.772 | | 1.772 | Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand. | 16-12-2024 |
| Scoren in de Wijk | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Sport en welzijn activiteiten jongeren kinderen in Veenendaal | ASV | 20.000 | | 20.000 | Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau | 17-12-2024 |
| Scouting De Zwervers | 6.81 Geescaleerde zorg 18+ | Activiteiten jeugd | ASV | 4.691 | | 4.691 | Meedoen in de maatschappij | 16-12-2024 |
| Speel - Inn (voorheen Oki-Doki) met VE | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 56.846 | | 56.846 | Meedoen in de maatschappij | 13-12-2024 |
| Spelendwijs zonder VE Veenendaal | 4.3A. Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 34.556 | | 34.556 | Inzet ondersteuning vrijwilligers | 13-12-2024 |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|------------------------|-----------|--|-----------|--|------------|
| Sportservice | 5.1A Sportbeleid en activering | uitvoeren sportbeleid | ASV | 8.310.213 | | 8.310.213 | Een lijn waar inwoners hulpvragen kunnen stellen | 12-12-2024 |
| Sportakkoord 2 - 2025 | 5.1A Sportbeleid en activering | uitvoeren sportbeleid | ASV | 51.041 | | 51.041 | Ondersteuning inwoners met een hoorbeperking | 6-8-2025 |
| St. De Muzen Veenendaal | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Uitvoeren cultuurvisie | ASV CB | 1.764.277 | | 1.764.277 | Kunsteducatie MDT School en Cultuur MAAK Veenendaal | 23-12-2024 |
| St. ANDERS - Foodvalley | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | bestrijden van armoede door matches hulpvraag met hulpaanbod vanuit bedrijven die vrijwillig een hulpvraag van ene kwetsbare inwoner oplossen | ASV VWIZ | 12.000 | | 12.000 | Activiteiten in Buurthuis de Driehoek | 16-12-2024 |
| St. Buitenzorg Beheer | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Participatie en empowerment van inwoners met een migratieachtergrond | ASV VWIZ | 20.000 | | 20.000 | Meedoen in de maatschappij | 16-12-2024 |
| St. Buitenzorg Dragonder | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Participatie en empowerment van inwoners met een verstandelijke beperking | ASV | 29.663 | | 29.663 | Meedoen in de maatschappij | 16-12-2024 |
| St. Buitenzorg Ruisseveen (incl. Vrijetjidskring) | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Participatie mensen met verstandelijke beperking | ASV | 26.392 | | 26.392 | Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking | 16-12-2024 |
| St. CPOV - Basisschool Speel-Kwartier-kerstvoorstelling naam nog te bepalen | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Vergroten kennis erfgoed kinderen en jongeren | 31-3-2025 |
| St. Ef 5 | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | subsidie voor gezamenlijke ruimte; geclusterd BT | ASV WIT | 7.865 | | 7.865 | Versterken taalbasis | 18-7-2025 |
| St. Grasboom | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | subsidie voor gezamenlijke ruimte; geclusterd BT | ASV WIT | 4.719 | | 4.719 | Hulpvragen beantwoorden | 18-7-2025 |
| St. Hulp in de Praktijk Veenendaal - Hiphelpt | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Verbinding hulpvraag en aanbod kerkelijke vrijwilligers | ASV VWIZ | 18.665 | | 18.665 | Organisaties ontwikkelen pilots om de huidige Wmo-dienstverlening te transformeren naar tbv meer zelfredzaamheid, afschaling en normaliseren van ondersteuning | 16-12-2024 |
| St. Hulpdienst in Zicht | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Diaconaal of sociaal vangnet | ASV VWIZ | 4.436 | | 4.436 | Inclusieve samenleving versterken sociale basis | 16-12-2024 |
| St. Khair Veenendaal | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | 45 vrouwen en 45 meidenochtenden ca 7 bezoekers | ASV VWIZ | 40.000 | | 40.000 | Inclusieve samenleving versterken sociale basis | 16-12-2024 |
| St. Koalah zonder VE | 4.3A. Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 4.711 | | 4.711 | Oplossen hulpvragen | 13-12-2024 |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|------------------------|-----------|--|-----------|---|------------|
| St. Kwintes - Bemoeizorg | 6.81 Geescaleerde zorg 18+ | Verbetering kwaliteit van leven voor inwoner na inzet bemoeizorg, plus verminderen (gevaarlijke) overlast voor omwonenden | ASV BW | 170.979 | | 170.979 | Sportstimulering | 20-12-2024 |
| St. Kwintes - BHJV | 6.81 Geescaleerde zorg 18+ | Woonlocatie jongeren kamertraining jongvolwassenen | ASV BW | 81.931 | | 81.931 | Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau | 16-12-2024 |
| St. Kwintes - Clientenparticipatie Wmo forum - GGz | 6.81 Geescaleerde zorg 18+ | Inbreng GGZ doelgroep | ASV | 6.333 | | 6.333 | Uitlenen speelgoed | 9-12-2024 |
| St. Missie 0318 | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Verbouwen verse groenten voor mensen die dat zelf niet redden | ASV VWIZ | 8.339 | | 8.339 | Scouting Veenendaal | 16-12-2024 |
| St. Nazorg | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | organiseren scholing en vrijetijdsbesteding verstandelijk gehandicapten | ASV VWIZ | 13.931 | | 13.931 | Meedoen in de maatschappij | 16-12-2024 |
| St. Netwerk voor jou | 6.1B Samenkracht | Matchen vrijwilligers aan praktische en sociale hulpvragen | ASV VWIZ | 44.356 | | 44.356 | Stimuleren Amateurkunst | 5-12-2024 |
| St. Netwerk voor jou - MDT | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Jongeren 12-30 jr activeren om talenten te ontdekken | Opgave SD | 18.150 | | 18.150 | Stimuleren Amateurkunst | 16-12-2024 |
| St. Oase cultuurprojecten - Annie (1-2-25) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Stimuleren Amateurkunst | 5-2-2025 |
| St. Ontmoetingshuis Veenendaal Oost | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Uitvoeren cultuurvisie | ASV CB | 82.034 | | 82.034 | Meedoen in de maatschappij | 16-12-2024 |
| St. Oog voor iedereen | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Ondersteuning van inwoners met een visuele beperking | ASV FMI of VWIZ | 672 | | 672 | Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand. | 16-12-2024 |
| St. Oog voor iedereen | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Mensen met visuele beperking wegwijs maken digitale wereld Zelfredzaamheid vergroten Bevorderen sociale contacten en gezonder eten | ASV DI | 2.536 | | 2.536 | Persoonlijke ontwikkeling jongeren 12 tot 30 jaar | 16-12-2024 |
| St. Openbare Bibliotheek Veenendaal exploitatiesubsidie | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Uitvoeren cultuurvisie | ASV CB | 3.193.304 | | 3.193.304 | Stimuleren Amateurkunst | 18-12-2024 |
| St. Present | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | 50 projecten | ASV VWIZ | 44.356 | | 44.356 | Dekking Exploitatie | 16-12-2024 |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|------------------------|-----------|--|-----------|---|------------|
| St. Solidariteitsclub Nederland | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Versterken positie mensen o.b.v. afkomst gender gearardheid | ASV DI | 2.300 | | 2.300 | Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau | 1-5-2025 |
| St. Speeltheek Veenendaal | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Uitlenen speelgoed | ASV | 20.500 | | 20.500 | Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand. | 16-12-2024 |
| St. Theater de Lampegiet | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Uitvoeren cultuurvisie | ASV CB | 1.254.905 | | 1.254.905 | Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau | 16-12-2024 |
| St. Veense G-Band - Giga G-event (6-3-25) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau | 31-3-2025 |
| St. Veteranencontact | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Contactmomenten veteranen | ASV | 3.604 | | 3.604 | Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand. | 16-12-2024 |
| St. Wetswinkel | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | min. 150 zaken behandelen | ASV VWIZ | 1.000 | | 1.000 | Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau | 16-12-2024 |
| Stadsmuseum | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Uitvoeren cultuurvisie | ASV CB | 340.905 | | 340.905 | Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau | 16-12-2024 |
| Stichting Kibeo met VE | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 24.633 | | 24.633 | Stimuleren Amateurkunst | 13-12-2024 |
| Stichting Kibeo zonder VE | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 6.631 | | 6.631 | Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau | 13-12-2024 |
| Stichting Kunstplatform Veenendaal | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Bevorderen Kunst/Cultuur in Veenendaal | ASV CB | 38.410 | | 38.410 | Vergroten kennis geschiedenis van Veenendaal | 30-1-2025 |
| Stichting MEE Utrecht Gooi & Vecht | 6.71 Maatwerdienstverlening 18+ | het bieden van onafhankelijke cliëntondersteuning | ASV | 133.885 | | 133.885 | Stimuleren Amateurkunst | 17-12-2024 |
| Stichting Poppodium VLOW0318 | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Uitvoeren cultuurvisie | ASV CB | 105.937 | | 105.937 | Meedoen in de maatschappij | 16-12-2024 |
| Stichting Wersterkerkmuziek Veenendaal | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.500 | | 1.500 | Stimuleren Amateurkunst | 5-12-2024 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|------------------------|--------|--|--------|---|------------|
| Stiebo | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | organiseren 10x lotgenotenavonden voor ca 60-70 personen, inzetten vrijwilligers | ASV VWIZ | 1.000 | | 1.000 | Dekking Exploitatie | 16-12-2024 |
| Veenendaals Christelijk mannenkoor | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.250 | | 1.250 | Stimuleren Amateurkunst | 12-12-2024 |
| Veenendaals Kamerkoor | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.000 | | 1.000 | Stimuleren Amateurkunst | 5-12-2024 |
| Veenendaalse Harmonie Caecilia | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Uitvoeren cultuurvisie | ASV AK | 15.000 | | 15.000 | voorkomen eenzaamheid | 12-12-2024 |
| Veenkids (voorheen Kinderopvang Super) zonder VE | 4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren | ASV PO | 38.056 | | 38.056 | Stimuleren Amateurkunst | 13-12-2024 |
| Volksdansgroep Nirkoda | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 500 | | 500 | Stimuleren Amateurkunst | 5-12-2024 |
| Vrouwenkoor V Allure - Viva (5-4-25) | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau | 6-2-2025 |
| Vrouwenkoor V'Allure | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Mogelijk maken openbare optredens | ASV AK | 1.000 | | 1.000 | Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand. | 5-12-2024 |
| Wijs met je wijk - Petenbos | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | versterken sociaal netwerk ouderen 60+ in wijk Petenbos | ASV VWIZ | 4.100 | | 4.100 | Stimuleren Amateurkunst | 16-12-2024 |
| Wijs met je wijk Centrum | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | versterken sociaal netwerk ouderen 60+ in wijk West | ASV VWIZ | 2.476 | | 2.476 | Zelfredzaamheid en participatie | 16-12-2024 |
| Wijs met je Wijk Noordoost | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | versterken sociaal netwerk ouderen 60+ in wijk Noord Oost | ASV VWIZ | 3.109 | | 3.109 | Zelfredzaamheid en participatie | 16-12-2024 |
| Wijs met je Wijk West | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Verstreken sociaal netwerk ouderen 60+ | ASV VWIZ | 4.672 | | 4.672 | Stimuleren Amateurkunst | 16-12-2024 |
| Win - Win Cafe | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Organiseren netwerk voor werkzoekenden | ASV VWIZ | 3.581 | | 3.581 | Stimuleren Amateurkunst | 16-12-2024 |
| St. Leer Zelf Onlin - Fit Festival verzendbewijs in MZ | 6.1B samenkracht en burgerparticipatie | Samen bewegen personen 18+ met verstandelijke beperking | ASV DI | 4.000 | | 4.000 | Meedoen in de maatschappij | 27-5-2025 |
| St. Oase - cultuurprojecten | 6.1B samenkracht en burgerparticipatie | Verbinding | ASV DI | 4.000 | | 4.000 | versterken mentale gezondheid | 1-5-2025 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--------|--|--------|-----------------------------------|------------|
| Dance Studio Amain-Chapter Five | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 2.000 | | 2.000 | Stimuleren Amateurkunst | 3-7-2025 |
| Marissa Danst Back in Time | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 2.000 | | 2.000 | Stimuleren Amateurkunst | 3-7-2025 |
| St. Openbare Bibliotheek Veenendaal NPO 2025 Faablab | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | | ASV | 5.000 | | 5.000 | Aansluiten bij regulier onderwijs | 27-5-2025 |
| Workshops op maat Flex showcase | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Stimuleren Amateurkunst | 3-7-2025 |
| The Dance Center | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Stimuleren Amateurkunst | 6-11-2025 |
| Katerberg Alies | 6.1B samenkracht en burgerparticipatie | Sociale cohesie en verbinding | ASV DI | 4.000 | | 4.000 | Stimuleren Amateurkunst | 15-10-2025 |
| Lazaar Fatiha | 6.1B samenkracht en burgerparticipatie | Versterken sociale verbinding en tegengaan van eenzaamheid onder Marokkaanse vrouwen in Veenendaal | ASV DI | 4.000 | | 4.000 | Stimuleren Amateurkunst | 2-10-2025 |
| Beek van Ria status 4 | 6.1B samenkracht en burgerparticipatie | Het doel van de subsidieregeling is het versterken van de positie van mensen die op basis van bijvoorbeeld hun afkomst, geloof, genderidentiteit of geaardheid op een achterstand staan. | ASV DI | 1.800 | | 1.800 | Stimuleren Amateurkunst | 13-10-2025 |
| Schakelvoorziening CPOV School Alex | 4.3A. Onderwijsbeleid en leerlingenzaken | Het verminderen van taalachterstanden | ASV | 32.500 | | 32.500 | Stimuleren Amateurkunst | 1-9-2025 |
| Veenendaalse Harmonie Caecilia - Ode aan Ruud Bos | 5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Stimuleren Amateurkunst | 14-10-2025 |
| Sportservice | 5.1A Sportbeleid en activering | uitvoeren sportbeleid | ASV | 72.600 | | 72.600 | Stimuleren Amateurkunst | 15-7-2025 |
| AED Reanimatiecursus | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Het stimuleren van een dekkend netwerk van AED's en burgerhulpverleners in Veenendaal. | ASV Subsidieregeling AED's en Burgerhulpverleners Veenendaal. | 25 | | 25 | Meedoen in de maatschappij | 20-10-2025 |
| Hospice Berkenstein | 6.71 Maatwerkdienstverlening 18+ | Schoon en leefbaar houden Hospice | ASV | 3.300 | | 3.300 | Meedoen in de maatschappij | 21-10-2025 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--------|--|--------|---------------------------------------|------------|
| AED Rood gebied Middelbuurtseweg | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Het stimuleren van een dekkend netwerk van AED's en burgerhulpverleners in Veenendaal. | ASV Subsidieregeling AED's en Burgerhulpverleners Veenendaal. | 1.050 | | 1.050 | Meedoen in de maatschappij | 15-12-2025 |
| AED Buurt AED Prins Willem Alexanderpark | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Het stimuleren van een dekkend netwerk van AED's en burgerhulpverleners in Veenendaal. | ASV Subsidieregeling AED's en Burgerhulpverleners Veenendaal. | 250 | | 250 | Meedoen in de maatschappij | 6-11-2025 |
| St. Oase - cultuurprojecten - Shrek JR | 6.1B samenkracht en burgerparticipatie | Stimuleren amateurkunst | ASV zaalhuurregeling | 1.000 | | 1.000 | Meedoen in de maatschappij | 15-12-2025 |
| AED Rood gebied Vedergras | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Het stimuleren van een dekkend netwerk van AED's en burgerhulpverleners in Veenendaal. | ASV Subsidieregeling AED's en Burgerhulpverleners Veenendaal. | 250 | | 250 | Meedoen in de maatschappij | 25-11-2025 |
| St. Buitenzorg terug werk 2022 | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Participatie en empowerment inwoners met migratieachtergrond | ASV VWIZ | 20.000 | | 20.000 | Versterken basisvaardigheden bewoners | 18-12-2025 |
| AED Buurt AED Eekwal | 6.1B Samenkracht en burgerparticipatie | Het stimuleren van een dekkend netwerk van AED's en burgerhulpverleners in Veenendaal. | ASV Subsidieregeling AED's en Burgerhulpverleners Veenendaal. | 300 | | 300 | | 15-12-2025 |

Bijlage 5: Verslag van de medebewindstaken

Bijlage 5: Verslag van de medebewindstaken

Omschrijving (toelichting)

De gemeente voert jaarlijks verschillende risicoanalyses uit op de belangrijkste organisatie(processen) en gemeentelijke (kern)applicaties. Hierbij wordt expliciet rekening gehouden met de eigen situatie (techniek en processen) en het actuele dreigingsbeeld voor de gemeente. Op basis van vastgestelde risico's worden, aan de hand van de kaders binnen het informatiebeveiligingsbeleid, passende beheersmaatregelen getroffen om het risico voor de organisatie te minimaliseren. De gemeente voert in opdracht van de Rijks,- en provinciale overheid in medebewind een groot aantal taken uit. Voor zowel het Rijk als de provincie is het van belang om te weten of de gemeente die taken conform de wettelijke eisen uitvoert. Daarom houden ze toezicht op de gemeente via het zogenoemde interbestuurlijk toezicht (IBT). Om de IBT transparanter te maken is in 2012 de Wet revitalisering generiek toezicht (Wet RGT) van kracht geworden. Met de invoering van de wet RGT is het zwaartepunt verschoven van 'verticaal toezicht' naar 'horizontale verantwoording'. Dit betekent dat niet langer het Rijk en de provincie, maar de gemeenteraad primair - in eerste lijn - verantwoordelijk is voor het toezicht op de uitvoering van autonome en medebewindtaken door het college. De provincie houdt - in tweede lijn - verticaal toezicht op de gemeente. De provincie stelt zich daarbij terughoudend op, overeenkomstig de wet RGT. In het raadsbesluit van 28 mei 2015 is door de raad besloten om de verantwoording over de uitvoering van de medebewindstaken te koppelen aan de bestaande horizontale verantwoordingsmechanismen c.q. de P&C-cyclus. In onderliggend verslag wordt per beleidsthema en per wet op de uitvoering van de medebewindstaken ingegaan. Voor 2025 is de verantwoordingslijst gelijk aan 2024.

Omschrijving (toelichting)

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Woon- en Leefklimaat

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)

1.1 In welke mate voldoet de gemeente aan de kwaliteitscriteria 2.1 (professionele schatting)?

76% - 100%

1.2 Wat is het aantal omgevingsvergunningen activiteit milieu?

ODRU

1.3 Hoeveel vergunningen uit dit bestand zijn actueel?

Met actueel bestand wordt het verschil bedoeld tussen het totale bestand dat van kracht is en hoeveel vergunningen die revisie behoeven ook daadwerkelijk zijn gereviseerd.

ODRU

1.4 Bij hoeveel omgevingsvergunningen activiteit milieu betrof het een zogenaamde Lex Silencio Positivo (LSP)?

0

1.5 Hoeveel omgevingsvergunningen activiteit milieu met een uitgebreide voorbereidingsprocedure zijn er verstrekt in de gemeente?

0

1.6 In hoeveel van deze gevallen heeft dit geleid tot een beroepsprocedure?

0

1.7 Is het handhavingsbeleid binnen de gemeente gebaseerd op een probleem- of risicoanalyse?

Ja

1.8 Heeft regionale afstemming bij het handhavingsbeleid plaatsgevonden?

ja

1.9 Zijn er binnen het handhavingsbeleid beleidsdoelen vastgesteld?

Nee

1.10 Heeft de gemeente een toezicht- en sanctiestrategie voor het handhavingsbeleid vastgesteld?

Ja

1.11 Welke risicogebieden heeft de gemeente voor het handhavingsbeleid benoemd?

a. Asbestregelgeving Nee

b. Brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen Nee

c. Constructieve veiligheid en brandveiligheid Ja

d. Verontreinigde grond Nee

e. Risicovolle inrichtingen Nee

1.12 Evalueert de gemeente jaarlijks of de activiteiten in het uitvoeringsprogramma zijn uitgevoerd?

Ja

1.13 Is het jaarlijkse uitvoeringsprogramma VTH-taken voor 1 januari aan de raad aangeboden en beschikbaar voor de Gedeputeerde Staten?

Nee

Wet ruimtelijke ordening (Wro) **GEREED**

2.1 Hoeveel procent van het gemeentelijke grondgebied wordt gedekt door bestemmingsplannen/beheersverordeningen (professionele schatting)?

76%-100%

2.2 Hoeveel bestemmingsplannen/ beheersverordeningen heeft de gemeente?

De gemeente heeft 1 omgevingsplan. Deze bestaat uit een tijdelijk deel.

Daaronder vallen 101 vigerende onherroepelijke bestemmingsplannen en 0 beheersverordeningen

2.3 Hoeveel bestemmingsplannen/ beheersverordeningen zijn ouder dan 10 jaar?

14

2.4 Hoeveel bestemmingsplannen/ beheersverordeningen zijn digitaal ontsloten?

Per 1 januari 2010 is een nieuwe stap gezet in het digitaal ontsluiten van ruimtelijke plannen. Vanaf deze datum worden alle nieuwe ruimtelijke plannen volgens nieuwe digitale regels opgesteld en beschikbaar gesteld. Er worden strengere regels aan de vorm gesteld en een publicatie van een bestemmingsplan als PDF-bestand op de website is niet meer voldoende. De ruimtelijke plannen zijn in te zien op www.ruimtelijkeplannen.nl. Het omgevingsplan is digitaal ontsloten en in te zien op regels op de kaart.

2.5 Hoe vaak heeft het college van B&W gebruik gemaakt van de wettelijke bevoegdheid om bestemmingsplannen te wijzigen, ervan af te wijken, verder uit te werken of hieromtrent nadere eisen te stellen?

Bestemmingsplannen wijzigen kan niet meer. Het omgevingsplan is twee keer gewijzigd door het college.

2.6 Hoe vaak is de besluitvorming ten aanzien van deze bevoegdheid verlopen volgens de wettelijke procedures?

In alle gevallen.

2.7 Hoeveel vaststellingsbesluiten heeft de gemeente genomen?

Het omgevingsplan is in 2025 2keer gewijzigd.

2.8 Hoeveel vaststellingsbesluiten zijn binnen de wettelijke termijn afgehandeld?

De bekendmaking van het besluit tot vaststelling van het omgevingsplan vindt binnen twee weken na vaststelling plaats. Het college van B&W plaatst de kennisgeving van het besluit tot vaststelling van het omgevingsplan in de Staatscourant. Bekendmaking gebeurt ook langs elektronische weg in alle gevallen.

2.9 Hoeveel vaststellingsbesluiten zijn volgens de wettelijke procedure afgehandeld?
In alle gevallen.

2.10 Hoeveel aanvragen voor tegemoetkoming in schade (planschade) zijn er in de gemeente ingediend?

Er zijn 2 verzoeken voor nadeelcompensatie ingediend.

2.11 Hoeveel aanvragen voor tegemoetkoming in schade (planschade) zijn er gehonoreerd?

Er zijn 2 verzoeken voor nadeelcompensatie ingediend.

2.12 Hoe hoog was het totaal aangevraagde bedrag voor de tegemoetkoming in schade (planschade)?

Bij de verzoeken is ?geen bedrag geclaimd algemeen waardedaling woning.

2.13 Hoe hoog was het totaal gehonoreerde bedrag voor de tegemoetkoming in schade (planschade)?

€ 31.650.

2.14 Hoeveel grondexploitatieovereenkomsten zijn er binnen de gemeente gesloten?

Er zijn in 2025 4 grondexploitaties afgesloten.

2.15 Hoeveel hiervan voldoen aan de wettelijke procedurele verplichtingen?

Alle overeenkomsten voldoen van de wettelijke procedure.

2.16 Hoe hoog is in de gemeente het totaalbedrag uit grondexploitatieovereenkomsten die voldoen aan de wettelijke procedurele verplichtingen?

€ 420.106,00

2.17 Heeft de gemeente een Wro handhavingsbeleidsplan vastgesteld?

Ja

2.18 Hoeveel omgevingsvergunningen waarmee kan worden afgeweken van het bestemmingsplan zijn er het afgelopen jaar ingediend?

31 omgevingsvergunningen.

2.19 Hoeveel omgevingsvergunningen waarmee kan worden afgeweken van het bestemmingsplan zijn er in het afgelopen jaar verleend?

24 omgevingsvergunningen.

Waterwet

3.1 Heeft de gemeente afspraken gemaakt met het waterschap over:

| | |
|------------------------------|-----|
| a. Beleid | Ja |
| b. Planvorming | Ja |
| c. Investeringsprogrammering | Nee |
| d. Operationele zaken | Ja |

3.2 Hoeveel aanvragen voor watervergunningen zijn er in de gemeente ingediend?
volgt

3.3 Hoeveel aanvragen voor watervergunningen zijn correct afgehandeld?
volgt

3.4 Hoeveel illegale lozingen in het openbaar vuilwaterriool zijn er bij gemeentelijk toezicht geconstateerd?

volgt

3.5 Heeft de gemeente haar zorgplichten geformuleerd in een door de raad vastgesteld rioleringsplan ten aanzien van:

a. Inzameling en het transport van afvalwater ja

b. Grondwater ja

c. Hemelwater ja

3.6 Houdt het gemeentelijke milieubeleidsplan rekening met de zorgplicht voor:

a. Inzameling en het transport van afvalwater ja

b. Grondwater ja

c. Hemelwater ja

3.7 Is er een financiële meerjarenraming voor de rioolheffing in het rioleringsplan opgenomen?

Ja

3.8 Hoeveel Kaderrichtlijn Water (KRW) gebieden heeft de gemeente in beheer?

0

3.9 Hoeveel KRW-registers worden voor de KRW-gebieden bijgehouden door de gemeente?

0

Huisvestingswet

Het Rijk legt op basis van de huisvestingswet kwantitatieve taakstellingen aan gemeenten op voor de huisvesting van statushouders. De aantallen zijn gerelateerd aan het aantal inwoners van de gemeente. Elk halfjaar krijgt de gemeente een nieuwe taakstelling opgelegd. De gegevens zijn afkomstig van het COA. Het is daarmee niet nodig voor deze wet eigenhandig gegevens aan te leveren.

Woningwet **GEREED**

5.1 Heeft het college van B&W het verslag van de woningwet voorgelegd aan de gemeenteraad?

Nee

5.2 Hoeveel vergunningsaanvragen voor omgevingsvergunningen categorie bouwen zijn er ingediend?

227

5.3 Hoeveel omgevingsvergunningen categorie bouwen zijn er verleend?

218

5.4 Hoe vaak is gebruik gemaakt van de bevoegdheid van het welstandsvrij verklaren van specifieke gebieden?

In een welstandsvrij gebied gelden geen welstandsnormen.

0

5.5 Hoe vaak is bestuursdwang toegepast om bouwwerken aan de regels te laten voldoen?

0

Monumentenwet

6.1 Hoeveel rijksmonumenten heeft de gemeente?

18

6.2 Hoeveel vergunningsaanvragen voor wijziging aan/van rijksmonumenten zijn er ingediend?

0

6.3 Hoeveel omgevingsvergunningen voor wijziging aan/van rijksmonumenten heeft de gemeente verleend?

0

6.4 Hoeveel adviezen zijn er door de monumentencommissie afgegeven met betrekking tot rijksmonumenten?

N.v.t.

6.5 Hoeveel bestuursrechtelijke handhavingzaken zijn er afgelopen jaar opgestart naar aanleiding van een overtreding van de Monumentenwet op het gebied van rijksmonumenten?

Er is geen zaak opgestart voor een rijksmonument.

Omschrijving (toelichting)

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Dienstverlening

Wet BRP **GEREED**

1.1 Heeft de gemeente de jaarlijkse zelfevaluatie Brp vóór 1 januari van het desbetreffende kalenderjaar uitgevoerd?

Ja

Paspoortwet

1.2 Heeft de gemeente de jaarlijkse controle op de toepassing van beveiligingsmaatregelen (zelfevaluatie) vóór 1 januari van het desbetreffende kalenderjaar uitgevoerd?

Ja

Archiefwet **GEREED**

2.1 Wordt een kwaliteitssysteem voor het beheer van te bewaren archiefbescheiden toegepast door de gemeente?

Een kwaliteitssysteem is het geheel van "organisatorische structuur, verantwoordelijkheden, procedures, processen en voorzieningen die nodig zijn voor het ten uitvoer brengen van de kwaliteitszorg" (ISO 8402).

Ja (100%)

2.2 In welke mate beschikt de gemeente over een actueel, compleet en logisch samenhangend overzicht van (te bewaren) archiefbescheiden?

Het gaat hier om het percentage archiefbescheiden (papier/digitaal) dat is beschreven en opgenomen in het overzicht zoals bedoeld in artikel 18 van de Archiefregeling. De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is de omvang van het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters.

70 archiefbescheiden opgenomen in overzicht

2.3 In welke mate zijn de archiefbescheiden (papier/digitaal) beschreven op basis van een vastgesteld metadataschema?

Het gaat hier om het percentage van alle in indicator 2 bedoelde archiefbescheiden (papier/digitaal) dat is beschreven op basis van een vastgesteld metadataschema zoals bedoeld in artikel 17 van de Archiefregeling. De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters.

30

archiefbescheiden beschreven o.b.v. metadataschema

2.4 Voorziet de bewaarstrategie voor archiefbescheiden (papier/digitaal) in conservering met het oog op opslag van ten minste honderd jaar?

Een veilige opslag bestaat er bij papieren archieven bijvoorbeeld uit dat periodieke vervanging van de verpakking moet plaatsvinden waarin het is opgenomen. Voor digitale archieven wordt er bijvoorbeeld tijdig geconverteerd of gemigreerd.

ja (100%)

2.5 In welke mate is van de aanwezige archiefbescheiden (papier/digitaal) de bewaartermijn in beeld gebracht?

Dit betreft het percentage van alle archiefbescheiden (ook de op termijn vernietigbare) waarvan de intergemeentelijke organen zijn voorgeschreven. De Selectielijst uit 2005 is in 2012 geactualiseerd. Op archiefbescheiden gevormd vanaf 1 januari 2018 is de Selectielijst 2018 van toepassing. De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is de omvang van het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters.

70

archiefbescheiden waarvan bewaartermijn is geregistreerd

2.6 Past de gemeente vervanging toe?

Nee (0%)

2.7 In welke mate zijn alle archiefbescheiden van de gemeente, ouder dan 20 jaar, overgebracht naar de daarvoor aangewezen openbare archiefbewaarplaats?

Voorbeeld: In de archiefbewaarplaats is 80 m1 archief van een bepaalde gemeente opgeslagen. Van het archief dat ouder is dan 20 jaar, is 20m1 nog bij de gemeente zelf. Dit betekent dat 20% nog niet is overgebracht.

Het betreft hier enkel overheidsarchief. Particuliere collecties en archieven vallen hier buiten. Het betreft hier enkel overheidsarchief. Particuliere collecties en archieven vallen hier buiten. De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is de omvang van het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters.

80

archiefbescheiden overgebracht naar archiefbewaarplaats

2.8 Heeft de gemeente een archiefbewaarpplaats aangewezen die aan de eisen voldoet?

In een archiefbewaarpplaats worden archieven voor de eeuwigheid bewaard. De overlevingstijd van archieven wordt bekort door onregelmatige klimaatbeheersing, ondeugdelijke bouwkundige aanleg of onjuist gebruik. Om die reden is het belangrijk dat er niet alleen een bewaarplaats is maar ook dat deze aan alle wettelijke eisen voldoet (zie Archiefbesluit- en regeling).

Ja (100%)

2.9 In hoeverre beschikt de gemeente over één of meer archiefruimten waarvan is vastgesteld dat deze aan alle in de Archiefbesluit- en regeling genoemde eisen voldoet?

De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is de omvang van het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters.

Ja (100%)

2.10 Worden beperkingen van de openbaarheid conform artikel 15 gemotiveerd?

In beginsel zijn archiefbescheiden openbaar op het moment van overbrenging, na uiterlijk 20 jaar. De beperkingscriteria zijn: eerbiediging persoonlijke levenssfeer; belang van de Staat of zijn bondgenoten; voorkomen van onevenredige bevoor- of benadeling van betrokken natuurlijke of rechtspersonen dan wel van derden. Op grond van die criteria kan de openbaarheid worden beperkt. De regels hiervoor zijn opgenomen in de Archiefwet 1995.

Nee.

Omschrijving (toelichting)

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Onderwijs

Leerlingenvervoer **GEREED**

1.1 Heeft de gemeente een Verordening Leerlingenvervoer die voldoet aan de wettelijke regels?

Ja

Leerplichtwet **GEREED**

2.1 Heeft het college van B&W vóór 1 oktober het Jaarverslag over de leerplichtwet aan de gemeenteraad aangeboden?

Nee, het jaarverslag is in november 2025 overgedragen aan de raad.

Toelichting op de rapportage

3.1 Toelichting op de Leerplichtwet-rapportage:

Op grond van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 brengt het College jaarlijks verslag uit aan de Raad over het gevoerde leerplichtbeleid en de handhaving van de leerplichtwet. In het jaarverslag staat het gevoerde beleid omschreven en de aanpak van de leerplichtambtenaren in het schooljaar 2024 - 2025. Daarnaast zijn de ontwikkelingen op het gebied van leerplicht beschreven en wordt er vooruitgekeken naar het schooljaar 2025 - 2026.??

De (totaal)tellingen van het jaarverslag zijn door een aanpassing van de gehanteerde telmethodiek per jaar verschillend en daardoor niet altijd eenduidig vergelijkbaar.

Omschrijving (toelichting)

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Veiligheid en Leefbaarheid

Wet Veiligheidsregio's **GEREED**

1.1 Heeft het college van B&W de noodzakelijke gegevens aangeleverd voor de risicokaart?

Ja

1.2 Heeft het bestuur van de veiligheidsregio het risicoprofiel in overleg met de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten vastgesteld?

Ja

1.3 Heeft de burgemeester vóór de vaststelling van het (regionaal) beleidsplan het ontwerpbeleidsplan besproken met de gemeenteraad?

Ja

1.4 Heeft de gemeente een brandbeveiligingsverordening vastgesteld?

Sinds de inwerkingtreding van de Omgevingswet per 1 januari 2024 is de voormalige "Brandbeveiligings-verordening" van 2010 vervallen als zelfstandige verordening. De regels met betrekking tot brandveiligheid zijn nu grotendeels opgenomen in het landelijke Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) en de rest wat daar niet in opgenomen is en wel relevant was in de ogen van de VRU is opgenomen het ons Omgevingsplan Gemeente Veenendaal.

1.5 Heeft de gemeente doelen vastgesteld met betrekking tot de brandveiligheid en brandweezorg (werkwijze en kwaliteit)?

De regels met betrekking tot brandveiligheid zijn nu grotendeels opgenomen in het landelijke Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) en overige regels welke daar niet in opgenomen zijn en wel relevant volgens de Veiligheidsregio, zijn opgenomen het Omgevingsplan Gemeente Veenendaal.

Drank- en horecawet: Omvang en Toezicht **GEREED**

Omvang vergunde horeca activiteiten

2.1 Hoeveel vergunde alcohol verkooppunten en instellingen heeft de gemeente?

12

2.2 Hoeveel vergunde commerciële horecabedrijven heeft de gemeente?

112

2.3 Hoeveel vergunde para commerciële horecabedrijven heeft de gemeente?

29

Toezicht op vergunde horeca-activiteiten

2.4 Hoeveel capaciteit in fte was er het afgelopen jaar beschikbaar voor het uitoefenen van de gemeentelijke toezichttaken in het kader van DHW op vergunde horeca activiteiten?

0

Drank- en horecawet: Controles **GEREED**

Controles op vergunde horeca activiteiten

3.1 Hoeveel controles vonden er het afgelopen jaar plaats in het kader van de DHW?

0

3.2 Hoeveel controles op vergunde horeca activiteiten zijn er afgelopen jaar uitgevoerd in het kader van de DHW?

0

3.3 Hoeveel controles op vergunde alcohol verkooppunten hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

0

3.4 Hoeveel controles op vergunde commerciële horecabedrijven hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

0

3.5 Hoeveel controles op vergunde para commerciële bedrijven hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

0

Controles op verleende ontheffingen bij evenementen

3.6 Hoeveel ontheffingen heeft de gemeente afgelopen jaar verleend voor evenementen?

40

3.7 Hoeveel controles in het kader van DHW hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden op evenementen waarvoor een ontheffing is verleend?

0

Controles op leeftijdsgrenzen bij vergunde horeca activiteiten

3.8 Hoeveel controles heeft de gemeente afgelopen jaar uitgevoerd op de naleving van de leeftijdsgrens van 18 jaar bij vergunde horeca activiteiten?

0

Drank- en horecawet: Overtredingen en boetes

Overtredingen binnen de uitgevoerde controles bij vergunde horeca activiteiten

4.1 Hoeveel overtredingen zijn er naar aanleiding van de controles op vergunde horeca activiteiten geconstateerd?

0

Bestuurlijke boetes

4.2 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar bestuursrechtelijke handhavingsacties ingezet op basis van de DHW bepalingen?

0

4.3 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de bestuursrechtelijke handhavingsactie van de bestuurlijke boete ingezet?

0

Bestuursdwang

4.4 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de handhavingsactie van bestuursdwang ingezet?

0

Schorsing

4.5 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de handhavingsactie van het schorsen van een vergunning ingezet?

0

Omschrijving (toelichting)

Toezichtinformatie Kinderopvang Veenendaal in 2024

criterium Registervoering **GEREED**

1.1 Is het landelijk register kinderopvang (LRK) volgens de gemeente in verslagjaar 2024 juist, volledig en actueel geweest?

Het LRKP moet juist en volledig zijn gevuld en actueel zijn. Bij onvolkomenheden kunt u denken aan: ingediende mutaties (inschrijvingen, uitschrijvingen, wijzigingen) die niet op tijd zijn verwerkt; onjuiste informatie door onjuiste invoer. Mutaties die de houder (eigenaar van kinderopvangvoorziening) niet heeft doorgegeven, vallen buiten dit criterium. U kunt, indien van toepassing, toelichten waarom en in welke periode het LRKP niet juist, volledig en actueel is geweest.

NB: het gaat hierbij dus alleen om de registratie in het LRKP. Uitkomsten over de uitvoering van toezicht en handhaving kunnen elders in deze uitvraag worden toegelicht.

1.2 Maakt u gebruik van GIR H?

Ja

criterium Tijdig afgehandelde aanvragen

2.1 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Tijdig afgehandelde aanvragen?

Nee

criterium Uitvoering inspecties

3.1 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Uitvoering inspecties KDV, BSO, GOB, PSZ bestaand?

Nee

3.2 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Uitvoering inspecties VGO nieuw?

Nee

3.3 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Uitvoering inspecties VGO bestaand?

Nee

criterium Handhaving

4.1 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten inzake Ingezette handhavingstrajecten?

Nee

4.2 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten inzake Handhavingsacties op overtredingen?

Nee

Omschrijving (toelichting)

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Gezondheid

Nota gemeentelijk gezondheidsbeleid **GEREED**

1.1 Heeft de gemeente een vastgestelde nota gemeentelijk gezondheidsbeleid?

Ja als onderdeel van het integraal beleidskader sociaal domein.

1.2 Gaat de nota gemeentelijk gezondheidsbeleid in op de landelijke prioriteit van:

| | |
|----------------|--------------------------|
| a. Overgewicht | Ja |
| b. Diabetes | Nee |
| c. Depressie | Deels mentale gezondheid |

d. Roken Ja

e. Schadelijk alcoholgebruik Ja

Omschrijving (toelichting)

Overzicht ingevulde gegevens Informatieveiligheid gemeenten

Bestuurlijke verankering van informatieveiligheid **GEREED**

1.1 Heeft uw gemeente informatieveiligheid als onderdeel van de collegeambities opgenomen?

Ja

1.2 Heeft uw gemeente informatieveiligheid onderdeel gemaakt van de portefeuille van één van de leden van het college van B&W?

Ja

1.3 Heeft uw gemeente in het jaarverslag een paragraaf aangaande informatieveiligheid opgenomen?

Ja

Informatiebeveiligingsbeleid gebaseerd op basisnormenkader BIO

2.1 Heeft uw gemeente informatiebeveiligingsbeleid vastgesteld dat is gebaseerd op de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO)?

Ja

2.1a Zo ja, geef een korte toelichting:

De BIO(2) is expliciet opgenomen in het Informatiebeveiligings- en Privacybeleid 2025-2029 en maatregelen zijn opgenomen in ons Kwaliteitssysteem en periodieke controles.

2.1b Werkt uw gemeente in het SUWI-domein eveneens op basis van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) of de Code voor Informatiebeveiliging?

Ja, met BIO.

2.1c Zo ja, geef een korte toelichting:

Het SUWI-beveiligingsplan is gebaseerd op de BIO en is onderdeel van de PDCA-cyclus.

2.2 Baseert de gemeente de uitvoering van het informatieveiligheidsbeleid op risicoafwegingen gemaakt op basis van de situatie in de eigen gemeente?

Ja

2.2a Zo ja, geef een korte toelichting:

De gemeente voert jaarlijks verschillende risicoanalyses uit op de belangrijkste organisatie(processen) en gemeentelijke (kern)applicaties. Hierbij wordt expliciet rekening gehouden met de eigen situatie (techniek en processen) en het actuele dreigingsbeeld voor de gemeente. Op basis van vastgestelde risico's worden, aan de hand van de kaders binnen het informatiebeveiligingsbeleid, passende beheersmaatregelen getroffen om het risico voor de organisatie te minimaliseren.

2.3 Is informatieveiligheid opgenomen in de gemeentelijke planning en controlcyclus?

Ja

Leren en ontwikkelen

3.1 Zet uw gemeente in op blijvend bewustzijn op informatieveiligheid bij haar medewerkers door middel van leren en ontwikkelen?

Ja

3.1a Zo ja, geef een korte toelichting:

De gemeente werkt met een jaarlijkse bewustwordingskalender met maandelijkse activiteiten op het gebied van informatiebeveiliging en privacy. Daarnaast wordt het kennispeil van medewerkers via e-Learnings en periodieke kennissessies op niveau gehouden. Tevens wordt dit meegenomen in de halfjaarlijkse gesprekken met de teamleiders vanuit ons Kwaliteitssysteem.

3.2 Informatiebeveiliging verandert continu, hoe gaat uw gemeente om met de telkens veranderende informatieveiligheidsrisico's?

Het informatiebeveiligingsteam van de gemeente monitort proactief op voor de gemeente relevante ontwikkelingen en dreigingen. Hierbij wordt onder meer gebruik gemaakt van publicaties en meldingen van de informatiebeveiligingsdienst (IBD) van de VNG en het NCSC. Vanuit de jaarlijkse risicoanalyses worden relevante ontwikkelingen (zoals het dreigingslandschap en nieuwe technologie) meegewogen in de classificatie van, en het grip houden op, risico's.

Bijlage 6: Overzicht reservemutaties afwijkend van de begroting

Bijlage 6: Overzicht reservemutaties afwijkend van de begroting

Excel-tabel

| Onderwerp | Reserve | Storting | Onttrekking | Raadsbesluit | Toelichting |
|--|--|-------------------|------------------|-----------------------|---|
| Begraafplaats | Egalisatiereserve begraafplaats | | 205.219 | 28-Jun-18 | Het saldo van het budget voor de begraafplaatsen in 2025 is € 205.000 negatief, hierdoor is er een hogere onttrekking nodig dan begroot. |
| Afval | Egalisatiereserve afvalverwijdering en -verwerking | 790.899 | | 23-Jun-16 | Het positieve saldo van het budget voor het taakveld afval wordt op basis van eerdere besluitvorming gestort in de egalisatiereserve afvalverwijdering en -verwerking. |
| Parkeren | Bestemmingsreserve parkeren | 61.056 | 152.362 | 23-Jun-16 | Het negatieve saldo van het budget voor het parkeren in 2025 wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve parkeren. |
| Bouwgrondexploitaties | Risicoreserve bouwgrondexploitaties | 5.954.507 | 1.605.622 | 23/06/2016 | De batige saldi (inclusief de winstnemingen) van de grondexploitaties in 202, zijn verwerkt in de risicoreserve bouwgrondexploitaties. |
| Reserve bovenwijkse voorzieningen | reserve bovenwijkse voorzieningen | 1.320.221 | | 15/10/2020 | De dekking voor lasten van bovenwijkse voorzieningen. Waardoor de storting van de bijdragen bovenwijkse voorzieningen die worden ontvangen vanuit derden bij kostenverhaalsprojecten en vanuit eigen grondexploitatieprojecten gestort worden in de reserve |
| Bouwleges | Egalisatiereserve bouwleges | 400.000 | | 2e berap 2007 | Het positieve saldo van het budget voor bouwleges wordt op basis van eerdere besluitvorming gestort in de egalisatiereserve bouwleges |
| Verkabeling | Bestemmingsreserve Verkabeling hoogspanning | | 216.314 | 17/10/2019 | Ten behoeve van het project ondergrondse verkabeling is een onttrekking gedaan de bestemmingsreserve. |
| Bikescout | Meerjarige middelen | 60.000 | | 2e berap 2025 | In de tweede bestuursrapportage 2025 zijn middelen beschikbaar gesteld om de technische problemen met de bikescouts in Veenendaal West op te lossen. In het laatste kwartaal is nader onderzoek gedaan naar de benodigde revisie, wat meer tijd heeft gekost dan vooraf was ingeschat. De werkzaamheden zullen daarom in de eerste helft van 2026 worden uitgevoerd, waardoor voorgesteld wordt € 60.000 over te hevelen naar 2026. |
| Fysieke maatregelen verkeersveiligheid | Meerjarige middelen | 266.000 | | Jaarrekening 2024 | Vanuit de tweede bijdrageregeling van het Rijk in het kader van de Investeringsimpuls Verkeersveiligheid, is een rijksbijdrage van maximaal 50% voor uitsluitend infrastructurele verbetermaatregelen beschikbaar gesteld voor het realiseren van extra projecten. Deze extra verkeersveiligheidsprojecten zullen grotendeels in 2026 en 2027 worden uitgevoerd. Om deze cofinanciering te kunnen realiseren is ene bedrag naar 2026 overgeheveld. |
| Actualiseren parkeerplan | Meerjarige middelen | 50.000 | | 2e berap 2025 | In 2025 was het plan te starten met het Verkeers Circulatie Plan (VCP.) In 2025 hebben is dit project voorbereid en een offerte opgevraagd. De uitvoering van de opdracht zal in 2026 plaats vinden. |
| Afkoppelen riool | Meerjarige middelen | 115.000 | | 22-04-2021 RB | De raad heeft middelen beschikbaar gesteld voor he tafkoppelen van woningen van het riool bij reconstructie werkzaamheden. Deze hebben een meerjarig karakter en lopen nog door in 2026 |
| Energie neutraal Veenendaal 2035 | Meerjarige middelen | 1.429.895 | | RIB Energie 2026-2030 | Op de post van het programma 'EnergieNeutraal Veenendaal' (Opgaveperspectief Duurzaam Veenendaal) is het totaal van de middelen voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld (Project). Op deze post moeten de inkomsten en de uitgaven samen bezien worden. Het restant budget is gestort in de reserve meerjarige middelen. Zoals vermeld in de Raadsinformatiebrief 'Programmaplan Energie 2026-2030' is het programmaplan Energietransitie 2026-2030 Veenendaal vastgesteld waarbij rekening is gehouden met dit resterende budget eind 2025. |
| Duurzaam Veenendaal 2035 | Meerjarige middelen | 200.000 | | RIB Energie 2026-2030 | zie toelichting onder energie neutraal Veenendaal 2035 |
| Totaal Programma Fysieke Leefomgeving | | 10.647.578 | 2.179.517 | | |

| Onderwerp | Reserve | Storting | Onttrekking | Raadsbesluit | Toelichting |
|---|---------------------|-------------------|------------------|--|---|
| Vitale Binnenstad 2025 | Meerjarige middelen | 74.000 | | 3e Berap 2023 / Jaarrekening 2024 | Binnen het Programma Vitale Binnenstad resteert in 2025 een bedrag van circa €74.000. Een deel van de activiteiten is vanwege fasering en afstemming met partners in 2025 niet volledig ingezet. Omdat de omvang van de verwachte onderuitputting eind 2025 nog niet exact vaststond en het programma binnen bestaande meerjarige kaders wordt voortgezet, is geen aanpassing via de decemberwijziging doorgevoerd. Het programma kent een meerjarige looptijd tot en met 2026. De middelen worden in 2026 benut voor onder andere vergroening en kwaliteitsverbetering van de binnenstad, de samenwerking met Stichting Streetwise ter versterking van ondernemerschap en het activeren van leegstand, en de verdere ontwikkeling van een beeldbepalend evenement om de binnenstad regionaal sterker te positioneren. |
| Totaal Programma Economie, werk en Ontwikkeling | | 74.000 | 0 | | |
| Werkzaamheden Lampegiet | Meerjarige middelen | 444.000 | | RIB2023.24 (RIB Update onderhoudssituatie Theater de Lampegiet | De restant middelen ten behoeve van onderhoud voor het lampegiet zijn in de reserve meerjarige middelen gestort. |
| Totaal Programma Sociale leefomgeving | | 444.000 | 0 | | |
| Rente toevoeging | Algemene reserve | 255.875 | | 23-Jun-16 | Op basis van de hoogte van de reserves en het gehanteerde rentepercentage is de rente toegerekend. |
| Totaal Programma Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien | | 255.875 | 0 | | |
| Bestemming | | | -137.776 | 16-03-2023 Uitbesteden taken WOZ en Belastingen aan GBLT | Een lagere onttrekking aan de bestemmingsreserve meerjarige middelen van € 138.000 vanwege de transitie/onderzoek toekomst belastingen. Op begrotingsbasis is er een bedrag van € 709.000 onttrokken aan de reserve meerjarige middelen ten behoeve van toekomst belastingen. De werkelijke storting bij de jaarrekening 2024 bedroeg echter € 571.000, welk bedrag ook is onttrokken aan de reserve in 2025. |
| | | 286.779 | | 16-03-2023 Uitbesteden taken WOZ en Belastingen aan GBLT | Dit betreft de niet bestede middelen die beschikbaar gesteld waren voor de transitie en overgang van de belastingtaak naar GBLT vanuit de algemene reserve en zijn hiermee terug gestort in de algemene reserve. |
| Totaal Programma Bedrijfsvoering | | 286.779 | -137.776 | | |
| Totaal generaal | | 11.708.232 | 2.041.741 | | |

Bijlage 7: Kerngegevens gemeente Veenendaal

Kerngegevens gemeente Veenendaal

Excel-tabel

| <i>per 1 januari</i> | 2025 |
|----------------------------|---------------|
| Aantal inwoners | 70.352 |
| <i>per leeftijdsgroep</i> | |
| waarvan % 0 - 25 jaar | 30 |
| waarvan % 25 - 65 jaar | 51 |
| waarvan % 65 + jaar | 19 |
| | |
| Aantal woningen | 30.164 |
| <i>eigendom</i> | |
| waarvan % koop | 59 |
| waarvan % huur | 41 |
| <i>type woning</i> | |
| waarvan % eengezinswoning | 59 |
| waarvan % meergezinswoning | 41 |
| | |

Cijfers zijn afkomstig uit de Basisregistratie Personen (BRP) en [waarstaatjegemeente.nl](http://www.waarstaatjegemeente.nl)