

2E BESTUURSRAPPO RTAGE 2022



Veenendaal maakt
plaats voor jou

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	3
INLEIDING	4
PROGRAMMA 1: FYSIEKE LEEFOMGEVING	12
Thema I: Ruimtelijke ontwikkeling	12
Thema II: Openbare ruimte	25
Thema III: Wijkgericht werken	34
PROGRAMMA 2: ECONOMIE, WERK EN ONTWIKKELING	42
Thema I: Economische ontwikkeling en werkgelegenheid	42
Thema II: Recreatie en toerisme	59
PROGRAMMA 3: SOCIALE LEEFOMGEVING	67
Thema I: Inkomen	67
Thema II: Sociaal domein - Participatie en re-integratie	71
Thema III: Sociaal domein - WMO	74
Thema IV: Sociaal domein - Jeugd	89
Thema V: Onderwijs en ontwikkeling	97
Thema VI: Sport	106
Thema VII: Cultuur	107
Thema VIII: Welzijn	112
PROGRAMMA 4: BURGER EN BESTUUR	120
Thema I: Dienstverlening (extern)	120
Thema II: Burger en samenwerking	122
Thema III: Veiligheid samenleving	125
PROGRAMMA 5: ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN EN ONVOORZIEN	135
Thema I: Treasury	135
Thema II: OZB en belasting overige	135
Thema III: Uitkeringen gemeentefonds en algemeen	135
PROGRAMMA 6: BEDRIJFSVOERING	137
Thema I: Dienstverlening (intern)	137
Thema II: Security & informatiebeveiliging	137
Thema III: Middelen	137
Thema IV: Advisering en detachering	137
Thema V: Bedrijfsvoering algemeen	137
VOORTGANG RISICO'S	140
VOORTGANG PARAGRAFEN	143
BIJLAGEN	148

Inleiding

Algemeen

Voor u ligt de 2e bestuursrapportage 2022. Via deze rapportage biedt het college u inzicht in de uitvoering van het in de Programmabegroting 2022 en meerjarenraming 2023-2025 vastgelegde beleid en de financiële consequenties daarvan. De peildatum van deze rapportage is 1 september 2022.

In deze bestuursrapportage wordt verantwoording afgelegd over inhoudelijke en financiële afwijkingen ten opzichte van de actuele Programmabegroting 2022 en meerjarenraming 2023-2025 (primitieve programmabegroting inclusief nadien genomen raadsbesluiten zoals de 1e bestuursrapportage 2022). Deze rapportage heeft daarom voornamelijk betrekking op de ontwikkelingen die zich in 2022 hebben voorgedaan na de 1e bestuursrapportage 2022 (met peildatum 1 mei). Naast de doelenbomen geeft de bestuursrapportage per programma inzicht in de (verwachte) financiële mee- en tegenvallers. Deze financiële afwijkingen zijn per programma in een tabel opgenomen. In de rapportage hebben wij in principe alleen de financiële afwijkingen van € 25.000,- en hoger opgenomen. Voor de toelichtingen op de afwijkingen verwijzen we u graag naar de toelichtingen zoals die zijn opgenomen bij de diverse programma's.

De rapportage bevat ook meerjarige (structurele) mutaties. Deze structurele afwijkingen worden opgenomen in de Programmabegroting 2023 en meerjarenraming 2024-2026.

Daarnaast worden in deze bestuursrapportage de ontwikkelingen met betrekking tot de risico's voorgelegd. En in de bijlage vindt u een overzicht over de voortgang van de bevindingen van de accountant.

De coronacrisis (COVID-19)

In deze rapportage zijn de effecten van de coronacrisis voor 2022 geactualiseerd. In vergelijking met begin van het jaar ziet het dagelijkse leven in Veenendaal er beter uit. We zijn beter tegen het virus bestand, door vaccinaties, booster- en herhaalprikken en de opgebouwde immuniteit. Maar het virus is er nog steeds. Met de basisadviezen tegen corona (handen wassen, hoest en nies in je elleboog, blijf thuis bij klachten en doe een test, zorg voor voldoende frisse lucht en haal een vaccin, booster- of herhaalprik) beperken we de verspreiding van het coronavirus.

Ten opzichte van de eerste bestuursrapportage heeft één financiële ontwikkeling ten laste van de stelpost coronagelden plaatsgevonden. Het gaat concreet om een aanvullende bijdrage van € 19.000,- voor het museum Veenendaal als noodsteun voor het opvangen van tekorten die zijn ontstaan door het wegvallen van activiteiten als gevolg van de beperkende overheidsmaatregelen tijdens de coronacrisis. In onderstaand overzicht zijn de budgettaire effecten van de crisis en de genomen maatregelen (op programmaniveau) in een totaaloverzicht opgenomen.

Programma	Saldo stelpost coronagelden per 1e bestuursrapportage 2022	Mutaties 2e bestuursrapportage 2022	Saldo stelpost coronagelden per 2e bestuursrapportage 2022
1 Fysieke Leefomgeving			€ 0
2 Economie, Werk en Ontwikkeling	-€ 140.000		-€ 140.000
3 Sociale Leefomgeving	-€ 1.631.000	-€ 19.000	-€ 1.650.000
4 Burger en Bestuur	-€ 222.000		-€ 222.000
5 Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien	€ 3.787.000		€ 3.787.000
6 Bedrijfsvoering	-€ 900.000		-€ 900.000
Eindtotaal	€ 894.000	-€ 19.000	€ 875.000

Het saldo van de stelpost coronagelden bedraagt per 2e bestuursrapportage € 875.000,-. Dit bedrag zal in 2022 beschikbaar blijven voor financiële ontwikkelingen en na-ijl effecten van de coronamaatregelen.

We houden er nog steeds rekening mee dat de gevolgen van de coronacrisis ook op de langere termijn doorwerken. Daarbij denken we onder andere aan de mogelijke economische effecten (faillissementen, winkelleegstand) en sociale effecten (o.a. onzekere gevolgen van de vertraging in de jeugdzorg, vereenzaming van ouderen die in een sociaal isolement dreigen terecht te komen), die direct en indirect hun weerslag hebben op het gemeentelijke reilen en zeilen. Op dit moment is niet in te schatten wat de exacte effecten op de langere termijn zullen zijn. Wij houden dit nauwlettend in de gaten en informeren u via de diverse P&C-documenten over de toekomstige ontwikkelingen.

Gevolgen oorlog in Oekraïne

De eerste ontwikkelingsfase met een opbouw van de gemeentelijke opvang van vluchtelingen uit Oekraïne ligt al enige tijd achter ons. Niettemin vraagt de zorg voor de vluchtelingen, het beheer van de bestaande locaties en het contact met de opvanggezinnen nog steeds de inzet van partijen in het veld als van de gemeentelijke organisatie. De opvang strekt zich namelijk uit over meerdere levensgebieden, waar de vluchtelingen mee te maken hebben, zoals primair de huisvesting en inrichting maar ook de kosten van levensonderhoud, onderwijs voor de kinderen, taalonderwijs, gezondheidszorg et cetera. De bekostiging vanuit het Rijk strekt zich over deze zelfde breedte uit. De in de eerste bestuursrapportage 2022 aangekondigde Rijksregeling voor de bekostiging van de opvang van ontheemden uit Oekraïne is op 31 mei 2022 bekend gemaakt. De kern van deze specifieke uitkering is conform verwachting en kent de volgende vergoedingen:

Gemeentelijke opvang: Voor de gemeentelijke opvang bedraagt de vergoeding € 100,- per dag per gerealiseerde opvangplek. Deze is onder meer bedoeld voor de opvangkosten, het leefgeld en uitvoeringskosten.

Particuliere opvang: voor de Oekraïense vluchtelingen bij gastgezinnen wordt het leefgeld vergoed. Voor de uitvoeringskosten van deze verstrekking volgt nog een normbedrag.

Transitie/verbouwingskosten: Als voor gemeentelijke opvang panden moeten worden aangepast (transitiekosten) geldt een vergoeding van de werkelijke kosten met als voorwaarde dat deze te maken kosten vooraf worden voorgelegd aan het Ministerie.

De door de gemeente gemaakte kosten zijn nagenoeg allemaal bekend. De inzet is er nu op gericht om het beeld van de kosten over de eerste maanden verder compleet te maken aan de hand van facturen achteraf en de registratie van de gemaakte ambtelijke uren. Zoals aangegeven in de eerste bestuursrapportage 2022 is de verwachting dat de vergoeding door het Rijk de gemeentelijke kosten zal compenseren. Op dit moment doet het Rijk onderzoek bij gemeenten naar de vraag of de aangeboden vergoeding daadwerkelijk de kosten voldoende compenseert.

Voor de kosten van onderwijs (-huisvesting), het leerlingenvervoer, de buitengewone (zorg)kosten en alsmede de kosten voor de veiligheidsregio's en GGD en 1e lijnsgezondheidszorg gelden separate regelingen en al dan niet rechtstreekse vergoedingen.

Begin juli 2022 heeft het Rijk de veiligheidsregio's ook verzocht om tot 1 oktober 2022 ook de opvang van 225 (met een aanvullende taakstelling tot 450) asielzoekers ter hand te nemen. Ook Veenendaal, wat betreft inwoneraantal de derde stad binnen de VRU, is hiervoor in de zomerperiode benaderd. De gemeente heeft vervolgens met hulp van medewerkers van de VRU na 3 weken voorbereidingstijd een deel van het gebouw van de (voormalig) Belcompany aan de Wageningse laan geschikt weten te maken voor deze opvang. Vanaf 8 augustus worden 72 asielzoekende personen daar opgevangen met een landelijke afspraak dat vanaf 1 oktober de opvang weer door het COA zal worden gedaan. De financiële consequenties en gemaakte kosten worden door de gemeente en de VRU in rekening

gebracht bij het Rijk. Het Rijk heeft aangegeven dat de kosten door hen worden vergoed. Een daadwerkelijke regeling voor de bekostiging van deze opvang vanuit het Rijk is op het moment van schrijven nog niet afgekomen.

Voor meer informatie over de opvang van ontheemden uit Oekraïne en asielzoekende personen uit andere landen verwijzen wij u naar de diverse raadsinformatiebrieven over dit onderwerp en naar het onderdeel 'risico's en ontwikkelingen' bij de verschillende begrotingsprogramma's in deze bestuursrapportage.

Ontwikkelingen arbeidsmarkt

De laatste jaren worden we in toenemende mate geconfronteerd met de krapte op de arbeidsmarkt. Het verloop onder het personeel is relatief hoog en in de praktijk blijkt vervolgens dat vacatures nauwelijks zijn in te vullen. Mede door de extra werkzaamheden als gevolg van de opvang ontheemden uit Oekraïne, opvang asielzoekers en extra taken vanuit het Rijk (bijv. energietoeslag), staat het ambtelijk apparaat al stevig onder druk. Om de voortgang van de werkzaamheden te kunnen continueren moet er steeds meer gebruik worden gemaakt van inhuurkrachten, wat duurder is ten opzichte van de reguliere personeelskosten.

De budgetten voor de personeelskosten nemen dus in omvang toe. Wij houden dit nauwlettend in de gaten en informeren u via de diverse P&C-documenten over de toekomstige ontwikkelingen.

Investeringskredieten

De Raad wordt voorgesteld om het volgende investeringsbedrag beschikbaar te stellen:

Inventaris fietsenstalling € 85.000,- (budgettair neutraal)

Met de verdergaande ontwikkeling van de binnenstad en de afronding van het project Brouwerspoort blijkt dat er steeds meer hinder wordt ondervonden van geparkeerde fietsen. Winkels zijn minder goed te bereiken en sommige doorgangen zijn niet goed bereikbaar voor hulpdiensten. De afgelopen periode zijn er op diverse plekken in het centrum reeds maatregelen getroffen om het fietsparkeren in betere banen te leiden. De meeste problemen doen zich op dit moment voor rondom de Brouwersgracht en Helling en dan specifiek in de omgeving Hoogvliet – Action – nieuw te realiseren entree Corridor. In dit gebied is een geschikte locatie gevonden voor een overdekte fietsenstalling.

De jaarlijkse huurlasten en de incidentele lasten van het gebruiksklaar maken van de fietsenstalling worden gedekt binnen het taakveld economie (programma Vitale Binnenstad).

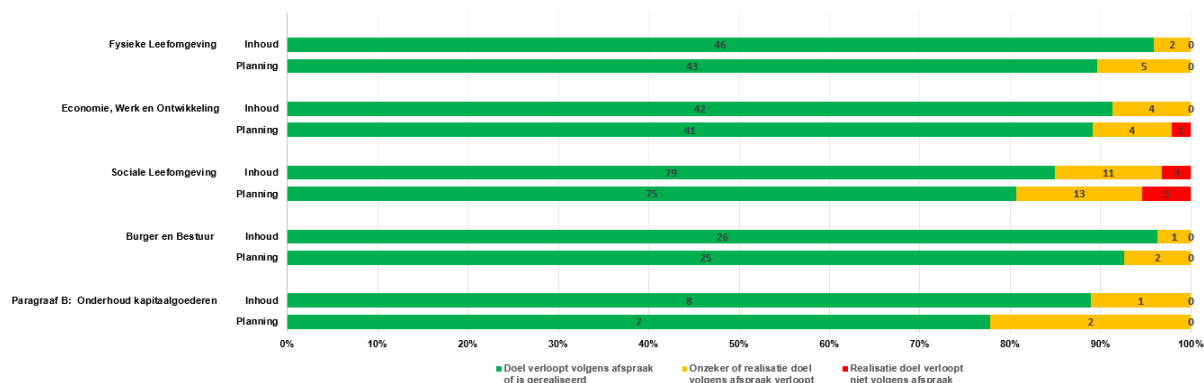
Voor de aanschaf van de inventaris van de fietsenstalling (fietsenrekken, lockers en bijkomende kosten) is een investeringsbudget nodig van € 85.000,-. De jaarlijkse kapitaallasten van deze investering bedragen € 6.400,- en worden gedekt binnen het programma Vitale Winkelstad. In het meerjareninvesteringsplan (MIP) is geen rekening gehouden met deze investering.

Saldo 2e bestuursrapportage 2022

Uiteindelijk resulteert deze 2e bestuursrapportage 2022 (na verwerking van de mutaties in de bestemmingsreserves) in een positief saldo van € 2.846.000,- voor 2022. Voorgesteld wordt dit resultaat te storten in de algemene reserve.

Het raadsvoorstel bij de bestuursrapportage bevat een begrotingswijziging waarin we de financiële over- en onderschrijdingen aan u voorleggen.

Samenvatting beleidsmatige verantwoording 2e bestuursrapportage 2022



Financieel vertrekpunt

Het financieel vertrekpunt voor deze rapportage is de Programmabegroting 2022-2025, de 3e bestuursrapportage 2021, de 1e bestuursrapportage 2022, de Kaderbrief 2023-2026 en de structurele effecten vanuit de meicirculaire 2022. De incidentele effecten van de meicirculaire 2022 zijn conform besluitvorming verwerkt in deze bestuursrapportage. De structurele effecten, voor zover deze van invloed zijn op het financieel meerjarenperspectief, worden verwerkt in de Programmabegroting 2023 en meerjarenraming 2024-2026.

bedragen x € 1.000,-	Raming 2022	Raming 2023	Raming 2024	Raming 2025
Saldi Programmabegroting 2022-2025	1.191	28	-496	-1.409
Saldi septembercirculaire 2021		2.482	2.466	2.898
Saldi verwerking loon- en prijsstijgingen		-667	-862	-1.198
Saldi 3e bestuursrapportage 2021	-235	-12	-67	-67
Verrekening saldi Programmabegroting 2022-2025 met de algemene reserve				
Saldi decembercirculaire 2021		0	0	0
Verrekening saldi Programmabegroting 2022-2025 met de algemene reserve	-1.191	-28	496	1.409
Amendementen Programmabegroting 2022-2025	21	121	121	121
Subtotaal	-214	1.924	1.658	1.754
Parkeerexploitatie 2022-2025 (raad januari 2022)	58	204	176	190
Saldi 1e bestuursrapportage 2022	2.509	-614	-607	-607
Verrekening saldi 1e bestuursrapportage 2022 met de algemene reserve	-2.509	614	607	607
Saldi Kaderbrief 2023-2026		71	-1.712	-1.199
Saldi meicirculaire 2022		12.602	17.469	21.272
Reservering loon- prijsstijgingen		-3.145	-4.673	-6.032
Saldo voor 2e bestuursrapportage 2022	-156	11.656	12.918	15.985

Financiële effecten 2e bestuursrapportage 2022

In onderstaand overzicht vindt u de totaalbedragen voor de jaren 2022 tot en met 2025 van de financiële effecten c.q. ontwikkelingen zoals ze in deze rapportage zijn opgenomen.

In de bestuursrapportage hebben we een splitsing aangebracht tussen:

- financiële ontwikkelingen (afwijkingen) die effect hebben op het begrotingssaldo; deze ontwikkelingen zijn opgenomen en toegelicht bij de diverse programma's;
- budgettaire neutrale afwijkingen; deze ontwikkelingen (die geen effect hebben op het begrotingssaldo, maar wel programma overschrijdend kunnen zijn) zijn opgenomen in bijlage 1.

- In het gepresenteerde financieel overzicht hieronder zijn structurele gevolgen van ontwikkelingen die zich in 2022 voordoen opgenomen. Het gaat concreet om ontwikkelingen die zich binnen het bestaande beleid voordoen. De structurele gevolgen worden opgenomen in de Programmabegroting 2023 en meerjarenraming 2024-2026. In bijlage 2 vindt u een overzicht van deze structurele mutaties.

Financiële effecten voor 2022

Deze rapportage laat voor het begrotingsjaar 2022 een verwacht positief saldo zien van € 2.846.000,-. De grootste afwijkingen die van invloed zijn op dit resultaat betreffen onder andere hogere baten vanuit de algemene uitkering (€ 4.906.000,- voordelig) en een vergoeding voor borgstelling OVO/DEVO (€ 226.000,- voordelig). Tegenover deze voordelen staan onder andere hogere lasten i.v.m. prijsstijgingen (€ 1.514.000,- nadelig) en hogere lasten i.v.m. loonstijgingen (€ 788.000,- nadelig). Voorgesteld wordt om het voordeel van € 2.846.000,- te storten in de algemene reserve.

Financiële effecten voor 2023-2026

In de rapportage worden meerdere financiële ontwikkelingen gemeld die van invloed zijn op het meerjarenperspectief 2023-2026. U vindt deze ontwikkelingen terug bij de diverse programma's. Per saldo is sprake van de volgende afwijkingen: € -329.000,- nadelig in 2023, € -309.000,- nadelig in 2024 en € -229.000,- nadelig in 2025. Het financieel perspectief na deze bestuursrapportage laat een positief saldo zien van € 11.327.000,- in 2023, een positief saldo van € 12.609.000,- in 2024 en een positief saldo van € 15.756.000,- in 2025.

Bedragen x €1.000

Financieel overzicht (bedragen x € 1.000)	Raming 2022	Raming 2023	Raming 2024	Raming 2025
Lasten	2.446	316	296	216
Baten	4.815	-13	-13	-13
A. Saldo van baten en lasten 1e bestuursrapportage 2022	2.369	-329	-309	-229
Onttrekkingen	477	0	0	0
B. Mutaties reserves 1e bestuursrapportage 2022	477	0	0	0
Totaal 1e bestuursrapportage 2022 (A+B)	2.846	-329	-309	-229

Financieel perspectief na verwerking 2e bestuursrapportage 2022

Het financiële perspectief voor de komende jaren ziet er, na verwerking van de financiële effecten uit deze rapportage, samenvattend als volgt uit:

bedragen x € 1.000,-	Raming 2022	Raming 2023	Raming 2024	Raming 2025
Saldo voor 2e bestuursrapportage 2022	-156	11.656	12.918	15.985
Totaal 2e bestuursrapportage 2022	2.846	-329	-309	-229
Financieel perspectief na 2e bestuursrapportage 2022	2.690	11.327	12.609	15.756

Toevoeging of onttrekking aan de algemene reserve:

Amendementen Programmabegroting 2022-2025	-21
Parkeerexploitatie 2022-2025 (raad januari 2022)	-58
Saldo 3e bestuursrapportage 2021	235
Totaal 2e bestuursrapportage 2022	-2.846

Financieel perspectief na verwerking in de algemene reserve 2e bestuursrapportage 2022	0	11.327	12.609	15.756
---	----------	---------------	---------------	---------------

Financieel perspectief na verwerking 2e bestuursrapportage 2022 vervolg

Het is gebruikelijk om in het lopende (dienst)jaar de mutaties die van invloed zijn op het begrotingssaldo te verrekenen met de algemene reserve. Zo wordt het saldo van een begroting of bestuursrapportage in het betreffende jaar toegevoegd of onttrokken aan de algemene reserve.

Op dit moment resteert er in 2022 nog een begrotingssaldo wat verrekend dient te worden met de algemene reserve. Het saldo is ontstaan voor de 2e bestuursrapportage 2022 en bedraagt per saldo € 156.000 nadelig. Dit bedrag is als volgt opgebouwd:

- -€ 235.000 zijnde de nadelige (structurele) doorwerking van de mutaties uit de 3e bestuursrapportage 2021 voor het jaar 2022;
- € 58.000 zijnde het voordelig resultaat uit de vastgestelde parkeerexploitatie 2022-2025 voor het jaar 2022;
- € 21.000 zijnde het voordelig budgettair effect in 2022 van de aangenomen amendementen bij de vaststelling van de Programmabegroting 2022 en meerjarenraming 2023-2025.

De bovengenoemde mutaties zijn in 2022 administratief ten laste van het begrotingssaldo verwerkt en nog niet verrekend met de algemene reserve. Zoals eerder aangegeven is het gebruikelijk om mutaties die lopende het jaar effect hebben op het begrotingssaldo toe te voegen of te onttrekken aan de algemene reserve. Voorgesteld wordt daarom om het resterende nadelige begrotingssaldo in 2022, ad € 156.000, te onttrekken aan de algemene reserve.

Samenvatting financiële afwijkingen 2e bestuursrapportage 2022

Hieronder vindt u de financiële afwijkingen per programma.

Bedragen x €1.000

Programma	Raming 2022				
	Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo
1 Fysieke Leefomgeving					
0.10A - Mutaties reserves Fysieke Leefomgeving	0	0	447	0	447
0.3A - Beheer overige gebouwen en gronden	2	0	0	0	-2
2.1A - Verkeer en vervoer	-3	0	0	0	3
2.1B - Verkeer en vervoer	0	0	0	0	0
2.2A - Parkeren	135	0	0	0	-135
3.2 - Fysieke bedrijfsinfrastructuur	0	0	0	0	0
5.5B - Cultureel Erfgoed	0	0	0	0	0
5.7C - Openbaar groen en (openlucht) recreatie	6	0	0	0	-6
6.1D - Samenkracht en burgerparticipatie	5	0	0	0	-5
7.3A - Afval	0	-347	0	0	-347
7.5C - Begraafplaatsen	1	0	0	0	-1
8.1A - Ruimtelijke Ordening	20	0	0	0	-20
8.1C - Ruimtelijke Ordening	100	0	0	0	-100
Totaal 1 Fysieke Leefomgeving	265	-347	447	0	-165
2 Economie, Werk en Ontwikkeling					
3.1C - Economische ontwikkeling	0	0	0	0	0
Totaal 2 Economie, Werk en Ontwikkeling	0	0	0	0	0
3 Sociale Leefomgeving					
4.2A - Openbaar basisonderwijs	56	0	0	0	-56
5.2A - Sportaccommodaties	7	0	0	0	-7
5.3A - Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	1	0	0	0	-1
6.1A - Samenkracht en burgerparticipatie	-2	0	0	0	2
6.3A - Inkomensregelingen	150	0	0	0	-150
6.71A - Maatwerkdienstverlening 18+	-100	0	0	0	100
Totaal 3 Sociale Leefomgeving	112	0	0	0	-112
4 Burger en Bestuur					
0.10D - Mutaties reserves Burger en Bestuur	0	0	30	0	30
0.1A - Bestuur	0	0	0	0	0
0.1C - Bestuur	0	0	0	0	0
0.2 - Burgerzaken	30	0	0	0	-30
1.1A - Crisisbeheersing en Brandweer	0	0	0	0	0
1.1B - Crisisbeheersing en Brandweer	1	0	0	0	-1
1.2 - Openbare orde en veiligheid	35	0	0	0	-35
Totaal 4 Burger en Bestuur	66	0	30	0	-36
5 Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien					
0.5 - Treasury	-296	-43	0	0	252
0.7 - Algemene uitkering en overige uitkeringen Gemeentefonds	0	4.906	0	0	4.906
0.8 - Overige baten en lasten	1.399	226	0	0	-1.173
Totaal 5 Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien	1.103	5.089	0	0	3.985
6 Bedrijfsvoering					
0.4A - Overhead (interne dienstverlening)	0	0	0	0	0
0.4L - Overhead (P&O)	788	0	0	0	-788
0.4N - Overhead (Vastgoed)	0	0	0	0	0

Programma	Raming 2022				
0.4P - Overhead (Strategie)	49	0	0	0	-49
0.4V - Overhead (beheer &projecten)	43	73	0	0	31
9.901 - Algemeen Directie	20	0	0	0	-20
9.915 - Algemeen Beleid (MO)	0	0	0	0	0
9.916 - Algemeen WMO (Loket)	0	0	0	0	0
Totaal 6 Bedrijfsvoering	899	73	0	0	-826
Gerealiseerd resultaat	2.446	4.815	477	0	2.846

Prognose stand algemene reserve

Onderstaand vindt u de prognose van de stand van de algemene reserve. In deze prognose is nog geen rekening gehouden met het saldo van deze bestuursrapportage.

Stand algemene reserve (bedragen x € 1.000,-)	2022
Stand per 1/1	20.082
Toevoegingen regulier	20
Onttrekkingen regulier	-16
Quasi inbesteden welzijn (1e berap 2020 en Kaderbrief 2021-2024)	-175
Onttrekkingen/stortingen o.b.v. Programmabegroting 2021-2024	604
IKC Franse Gat (raad 21/01/2021)	-47
Onttrekkingen/stortingen o.b.v. Programmabegroting 2022-2025	1.191
Amendement Programmabegroting 2022-2025	-4
Resultaat Jaarstukken 2021	3.655
Resultaat Projectenboek 2022	282
Resultaat 1e berap 2022	2.509
Prognose stand algemene reserve per 18-07-2022	28.101

Programma 1: Fysieke leefomgeving

Thema I: Ruimtelijke ontwikkeling

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.a. Goede afweging van de invulling van de ruimtelijke omgeving waarbij we proactief een gezonde duurzame en veilige leefomgeving bevorderen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.a.1. Integrale afweging tussen alle onderwerpen die ruimte vragen waarbij een zorgvuldige afweging van de belangen plaatsvindt.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Integraal werken is een steeds terugkerend werkproces. Wekelijks vindt er een planatelier plaats waarin integraal de (concept)aanvragen behandeld worden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Bij ruimtelijke vraagstukken wordt integraal gekeken wat de ontwikkelingsmogelijkheden zijn voor een bepaalde locatie. Integraal betekent niet alleen intern maar ook door participatie wordt geluisterd naar wensen van de omwonenden.

I.a.2. Kosten voor ruimtelijke investeringen en eigen plankosten aan derden doorberekenen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Continue proces.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Voor kleine ontwikkelingen die niet als project worden aangemaakt worden exploitatieovereenkomsten opgesteld. In deze overeenkomsten worden de ambtelijke kosten maar ook de bovenwijkse bijdrage opgenomen. Bovenwijkse bijdragen worden bij nieuwe ontwikkelingen opgelegd om te kunnen voorzien in bovenwijkse aanpassingen waar nieuwe ontwikkelingen ook profijt van hebben.

I.a.3. Goede beheersing van actieve, gemeentelijke grondexploitaties.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De grondexploitaties zijn vastgesteld in de raadsvergadering van juni 2022.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De grondexploitaties zijn in het eerste kwartaal van 2022 herzien. Hierop heeft accountantscontrole plaatsgevonden. Hieruit blijkt dat de gemeentelijke grondexploitaties goed beheerst worden.

I.a.4. Actueel ruimtelijk beleid voortzetten en uitvoeren.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Continue proces.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Nieuwe ruimtelijke initiatieven worden getoetst aan het ruimtelijk beleid. Verzoeken die niet passen binnen de geldende regels moeten in ieder geval voldoen aan de pijlers van de Omgevingsvisie: gezond, duurzaam en veilig. Het puntensysteem voor nieuwe ontwikkelingen borgt de pijlers van de Omgevingsvisie.

I.a.5. Als voorbereiding op de invoering van de Omgevingswet stellen we het omgevingsplan deel 1 in ontwerp vast.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Deze maatregel is afgewikkeld.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De raad heeft op 7 maart 2022 het omgevingsplan deel 1 vastgesteld.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.b. Voldoende aanbod van het juiste type woningen afgestemd op de vraag naar wonen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.b.1. De komende jaren met name op inbreidingslocaties de juiste typen woningen neer te zetten.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Vastgelegd in de Woonvisie 2022-2025, concrete realisatie in de jaren daarna.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In Veenendaal zijn de komende jaren nog enkele inbreidingmogelijkheden voor woningbouw. We willen daar de woningtypen realiseren die we nog niet (voldoende) in onze bestaande woningvoorraad beschikbaar hebben, maar waar wel behoefte aan is. Daarbij houden we rekening met de woonwensen vanuit de vergrijzing. Door vooral voor deze doelgroep de juiste woningen toe te voegen creëren we doorstroming op de lokale woningmarkt.

I.b.2. Anticiperen op demografische en economische ontwikkelingen door het nieuwe woonbeleid in de Omgevingswet. In het woonbeleid wordt vastgelegd welke typen woningen er toegevoegd worden als de kans zich voordoet.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Vastgelegd in de Woonvisie 2022-2025, realisatie woningen in de jaren daarna.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In de Omgevingsvisie van Veenendaal is vastgelegd welke uitgangspunten we op het gebied van Wonen hebben. Op basis hiervan is in de loop van 2021 het Uitvoeringsprogramma

Wonen voorbereid met diverse onderzoeken en de uitwerking van de punten uit de Omgevingsvisie. Het Uitvoeringsprogramma in combinatie met de Omgevingsvisie zou de vervanger worden van de Woonvisies zoals gemeenten die in het verleden hadden. Vanaf 1 januari 2022 is echter in de nieuwe Woningwet besloten dat gemeenten toch verplicht zijn een Woonvisie op te stellen. Deze recente ontwikkeling doorkruist de opzet van het eerder genoemde Uitvoeringsprogramma. Vanwege de grote overlap tussen beide stukken zou het ronduit verwarrend zijn om beide te gaan hanteren. Gezien de wettelijke verplichting een Woonvisie vast te stellen is dan ook voor een Woonvisie 2022-2025 gekozen. De Woonvisie geldt tevens als uitvoeringsprogramma wonen in het kader van de reeds vastgestelde Omgevingsvisie. Beschreven wordt voor welke doelgroepen we vooral willen bouwen, wat voor woningen dat moeten worden, aan wie we ze willen toewijzen en welke prijsstelling daarbij hoort.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.c. Het cultuurhistorisch erfgoed van Veenendaal draagt bij aan de identiteit van de stad.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.c.1. Het cultuurhistorisch erfgoed wat er is behouden door subsidie voor onderhoud te verstrekken.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Gewacht wordt op de feitelijke uitvoering van enkele plannen zodat de subsidie kan worden verstrekt.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Er is dit jaar nog geen definitief besluit genomen m.b.t. de subsidie voor het onderhouden van gemeentelijke monumenten. Er lopen nog enkele aanvragen uit 2021 die wachten op uitvoering en vervolgens uitbetaling. Er is nog voldoende budget beschikbaar voor nieuwe aanvragen.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

Grondexploitatie

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

Jaarlijks worden de grondexploitaties herzien en vastgesteld door de gemeenteraad bij het projectenboek.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De grondexploitaties zijn met het Projectenboek 2022 vastgesteld in de raadsvergadering van juni 2022.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De herziene grondexploitaties zijn vastgesteld in de raad van juni 2022. Hierop heeft accountantscontrole plaatsgevonden.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

Hoogspanningslijn ondergronds

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

In juli 2020 is de Realisatieovereenkomst met TenneT gesloten. Naar verwachting zal de aanleg van de kabels in 2e kwartaal 2023 gaan starten.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Voor de verkabeling van de hoogspanning heeft de raad op 23 juni 2022 het bestemmingsplan vastgesteld. Naar verwachting zal het bestemmingsplan 17 augustus onherroepelijk zijn.

Het project ligt op schema; de ingebruikname van de ondergrondse verbinding staat gepland op eind 3e kwartaal 2024, waarna de bovengrondse voorzieningen worden verwijderd.

Afronding is naar verwachting in het voorjaar 2025.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In juli 2020 is de Realisatieovereenkomst met TenneT gesloten. Onderzoeken, ruimtelijke procedure en nadere technische uitwerking vinden momenteel plaats. Naar verwachting zal de aanleg van de kabels in het 3e kwartaal 2023 gaan starten, met ingebruikname een jaar later. Daarop volgt de verwijdering van bovengrondse voorzieningen (masten, lijnen), met afronding in het 1e kwartaal van 2025.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

Nieuwe brandweerkazerne / verplaatsing wijkservice

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

Op basis van het besluit voor de ontwikkeling van een nieuwe kazerne en verplaatsing Wijkservice wordt hier in 2022 uitvoering aan gegeven. In 2022 wordt een voorstel voorgelegd voor de beschikbaarstelling van het inv. budget voor de nieuwe kazerne.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De Europese niet-openbare aanbesteding voor de nieuwbouw van IW4 – Wijkservice - oefenlocatie brandweer is in 2021 uitgevoerd. De bouw is in januari 2022 gestart. De Europese niet-openbare aanbesteding voor de brandweerkazerne en afronding van de woningbouw Pionierkwartier is eind 2021 gestart. Naar verwachting wordt in september 2022 een partij geselecteerd voor de realisatie. Op basis van de uitkomst wordt aan de gemeenteraad budget gevraagd.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De coronacrisis en de oorlog in Oekraïne hebben tot gevolg dat de planning (en de financiën) van deze projecten onder druk staan.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

Visie Stadspark

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

In 2022 wordt de visie voor het stadspark inclusief omgeving (bijvoorbeeld de surfvijver), die in coproductie met de omgeving wordt vormgegeven, ter vaststelling aan de raad voorgelegd.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Eind mei is de marktconsultatie voor de aanbesteding van ontwerpen, uitvoering en beheer afgerond. Daaraan hebben 10 bedrijven deelgenomen. Daarnaast zijn er gesprekken

gevoerd met organisaties die het evenemententerrein gaan gebruiken. Geïnterviewd is wat er aan het huidige terrein zou moeten worden aangepast, opdat het terrein beter ingezet kan worden voor toekomstige evenementen. Vooral nog zal terughoudend worden ingezet op horeca. Het idee is om bij de herinrichting eerst te beginnen met (mede)gebruik van sanitaire voorzieningen en ondersteunende horeca die bij de sporthal zijn gepland.

De stap die nu volgt is het uitwerken van een aanbestedingsvoorstel op basis van de verkregen inzichten uit de marktconsultatie.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

Energieneutraal 2050

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

1. We werken nauw samen met interne en externe belanghebbenden, om de doelstellingen van het programma Energieneutraal Veenendaal in samenhang met de opgaves van de gemeente te realiseren.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Er is geen vertraging in de verschillende externe samenwerkingsvormen. Wel was er vertraging door langer durende interne afstemming bij een majeur onderdeel: de aanpak van energiearmoede (belang van uitgifte aan de juiste doelgroep versus privacy van persoonsgegevens). De gratis tegoedbon voor energiemaatregelen voor mensen met een Veenendaalpas (vanuit de energiearmoede-aanpak) was hierdoor pas later (6 weken) dan gepland (en gecommuniceerd) beschikbaar voor de minima.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

We werken samen aan de doelen in het programma met zowel bewoners, VvE's, woningcorporaties, de BOV (Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal), de regio, de provincies en het rijk, als met de verschillende interne teams die onderdelen van het programma uitvoeren of begeleiden en ook werken we samen met de interne opgaven om bij te dragen aan de ambities in die opgaven en om de uitvoering van onderdelen af te stemmen (koppelkansen).

2. We werken op strategisch niveau aan de communicatie over de energietransitie in Veenendaal.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Geen bijzonderheden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Door de omgevingsmanager ENV en het ENV-communicatieteam wordt voortvarend gewerkt aan het strategisch communicatie- en participatieplan, zowel voor gemeentebrede communicatie als voor communicatie en participatie in de eerste Buurtuitvoeringsplannen Aardgasvrij (Dragonder Oost en de Faktorij -de Vendel). Voorbeelden van uitwerkingen van die plannen zijn de goed bezochte informatiemarkt begin juli in Dragonder-Oost en de verzorging van up-to-date informatie over de Windplannen in de regio.

3. Wij geven uitwerking aan de opdracht om als regio een deel van de landelijke energiedoelstelling voor 2030 en 2050 te realiseren door in Regio Foodvalley samen te werken (onder meer) aan een Regionale Energie Strategie.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Door actuele ontwikkelingen wordt de kadernotitie RES 2.0 niet medio 2022 maar pas aan het einde van het jaar opgeleverd door RES Regio Foodvalley.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

We werken samen met de regionale belanghebbenden aan het gezamenlijk voornemen om 0,75 TWh energie op te wekken volgens de uitgangspunten van de RES 1.0. We leveren een bijdrage aan het uitvoeringsprogramma energie van Regio Foodvalley en bereiden samen met de regiogemeenten een procesnotitie voor om duidelijkheid te geven over de besluitvorming rondom de RES 2.0 die in juli 2023 opgeleverd moet worden door RES Regio Foodvalley.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

De gemeente Veenendaal draagt met het verduurzamen van woningen, bedrijven en kantoren bij aan de doelstellingen uit het ENV programma voor 2022-2025.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

1. We gaan door met goedlopende projecten om onze inwoners gemeentebreed te ondersteunen in aanpak van de eigen woning en/of bij gedragsverandering en breiden deze aanpak uit. Daarbij richten we ons sterk op communicatie en bewustwording.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Mede doordat de rijksbijdragen specifiek voor deze inspanningen wel binnengekomen zijn, kunnen we volgens planning deze werkzaamheden uitvoeren. Vlak voor de zomer is ook een hogere bijdrage dan verwacht als rijksbijdrage binnengekomen vanuit het Nationale Isolatieprogramma.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Door middel van o.a. de inzet van het Energieloket (per mail en telefoon), het openstellen van het fysieke Trefpunt#Duurzaam in de binnenstad met inzet van vrijwilligers, de informatie over maatregelen en subsidies op de website Duurzaamveenendaal.nl, de gratis energiescans en energieboxen en de gratis energieadviezen voor de eigen woning, ondersteunen we gemeentebreed inwoners bij de aanpak van energiemaatregelen aan hun woning. Dit jaar en in 2023 kan met extra rijks gelden voor bestrijding van Energiearmoede sterk opgeschaald worden met kleine maatregelen en klusbrigades voor energiebesparingen bij inwoners met lagere inkomens.

2. We maken energietransitie en specifiek de warmtetransitie integraal onderdeel van gebiedsvisies voor (in ieder geval) het Franse Gat en het Ambacht, waarbij de plannen optellen naar gemiddeld 25% aardgasreductie in 2030.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Geen bijzonderheden

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De betrokkenen uit het programma ENV nemen deel aan de gebieds-ontwikkelteams van het Franse Gat en het Ambacht, en leveren daar diverse bijdragen waaronder het opstellen van de energievisie voor het Ambacht. In die energievisie worden verschillende opties uitgewerkt voor de warmtevoorziening van de nieuwbouw (1 of meer WKO-installaties met 1 of meer collectieve warmtepompen of individuele warmtepompen).

3. We richten een coalitie op van ambassadeursbedrijven op het gebied van energietransitie in Veenendaal.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Door de coronamaatregelen kon deze inspanning niet volgens planning eind 2021 starten.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Deze inspanning kon na de coronaperiode weer opgestart worden en vormt een vervolg op het energieconvenant voor bedrijven die van 2017-2021 liep met diverse ondersteuning aan bedrijven. Deze zomer hebben de eerste bijeenkomsten met de ambassadeurs-bedrijven plaatsgevonden.

4. We stellen in de periode 2022-2025 buurtuitvoeringsplannen op voor de 7 buurten/bedrijventerreinen die benoemd zijn in de Transitievisie Warmte, optellend naar gemiddeld 40% aardgasreductie in 2030.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Door het naar voren halen van de rijksbijdragen Uitvoeringslasten Klimaatakkoord, kan toch vooralsnog volgens planning aan de buurtuitvoeringsplannen gewerkt worden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Voor de eerste 2 buurten (Dragonder Oost en de Faktorijs-de Vendel) is in het voorjaar 2022 gestart met het opstellen van de startnotities met participatieplan voor de Buurtuitvoeringsplannen. In de Rijks-voorjaarsnota zijn toch meer middelen opgenomen voor de algemene rijksbijdrage Uitvoeringslasten Klimaatakkoord aan gemeenten. Het betreft het naar voren halen van middelen, dus de verwachte bijdrage voor latere jaren wordt hiermee weer lager. Dit betekent dat we in 2023 toch ook in andere buurten kunnen starten met een Buurtuitvoeringsplan richting aardgasvrij. Hiermee is de kans dat de doelstelling van 40% aardgasreductie in 2030 gehaald wordt toch weer groter geworden.

5. We stimuleren en realiseren innovaties op het gebied van energieneutraal wonen en werken.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Geen bijzonderheden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het programmaplan Energieneutraal 2022-2025 heeft de Energie-Innovatie een eigen pijler. Er is een coördinator aangesteld voor dit onderwerp, die samenwerkt met de coördinatoren voor energieneutraal Wonen en -Werken. Voorbeelden van lopende trajecten zijn de warmtevoorziening Groenpoort (o.a. innovaties aardgasvrije warmtenetten en bewonersparticipatie), verkennen van aansluiting bestaande woningen op warmtenet Stationskwartier d.m.v. schouwen van woningen, ondersteunen van een tweetal grotere bewonersinitiatieven voor energiezuinig/aardgasvrij wonen, verkennen mogelijkheden zonthermie en infraroodverwarming, uitbreiden van mogelijke maatregelen voor een duurzaamheidslening omdat de hoeveelheid technieken uitgebreid is, verkennen innovatieve oplossingen voor de netcongestie i.s.m. Stedin (bedrijventerrein Nijverkamp) en kennisdeling over nieuwe Standaard en Streefwaarden voor woningisolatie met corporaties, energieloket en Trefpunt.

6. We verrichten onderzoek, ontwikkelen beleidsinstrumenten en starten projecten op om gemeentebreed regie te voeren op de energietransitie.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Geen bijzonderheden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

We bevorderen de energietransitie onder andere door het wegnemen van hobbels. We werken bijvoorbeeld sinds begin 2022 aan een Soortenmanagementplan (SMP). Dit plan zorgt voor een generiek kader bij dakisolatie en zon-op-dak (beschermde flora en fauna), zodat niet bij elk renovatieproject of aanleg van zonnepanelen een apart plan door de vergunningaanvrager opgesteld hoeft te worden. Dit is naar verwachting eind 2023 gereed. Voor de korte termijn heeft de provincie de mogelijkheid geboden voor een pré-SMP, waarbij voor particulieren op kortere termijn al een kader kan worden mee gegeven. Daarnaast zorgt het recent opgestelde omgevingsvisie-puntensysteem voor meer focus op energiemaatregelen bij nieuwbouw. Verder vindt in samenwerking met de provincies en de regio onderzoek plaats naar mogelijke oplossingen voor de netcongestie (met name bij teruglevering van elektriciteit).

7. We versterken bewustwording bij bedrijven door versterking van het energieloket voor bedrijven en met inzet van diverse communicatie-instrumenten.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

Communicatie-uitingen vinden in nauwe samenwerking met de Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal (BOV) plaats, o.a. via hun nieuwsbrief. Deze zomer is bijvoorbeeld een herinnering gestuurd aan bedrijven met kantoorpanden om hun panden voor 2023 gereed te maken voor de Label-C verplichting. Hierbij worden de bedrijven nadrukkelijk doorverwezen naar het Energieloket voor informatie en advies.

8. We versterken het energietoezicht bij bedrijven en maatschappelijke instellingen.

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

Geen bijzonderheden.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

Met de ODRU is regelmatig afstemming en zijn afspraken gemaakt over de wijze van toezicht en advisering door de Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU), wat betreft type en milieu-klasse van bedrijvigheid en de voorbereiding op het toezicht op de label-C verplichting voor kantoren per 2023.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

Omgevingswet

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

1. In 2022 stelt de gemeenteraad het Omgevingsplan deel I vast.

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

De voorbereidingen voor het omgevingsplan deel 2 zijn gestart. Uiterlijk in 2029 moet de raad een omgevingsplan voor de hele gemeente hebben vastgesteld.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De raad heeft op 7 maart 2022 het omgevingsplan deel 1 vastgesteld.

2. In 2022 en volgende jaren wordt bij de totstandkoming van het omgevingsplan en de uitvoering daarvan invulling gegeven aan participatie door samenleving en andere stakeholders.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

In de verdere gebieds- en themagerichte uitwerking van het omgevingsplan zal iedere keer moeten worden afgewogen op welke manier de samenleving en andere stakeholders betrokken worden op basis van het Veens Stappenplan Participatie.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het proces van vaststelling van het Omgevingsplan, deel I is vanwege de beleidsneutrale overgang gekozen voor de formele route van participatie, te weten de ter inzage legging van het (voor)ontwerp. Een ieder heeft daarin de kans gekregen om een zienswijze naar voren te brengen.

3. De organisatie is zodanig ingericht dat vanaf 1 juli 2022 de Omgevingswet adequaat uitgevoerd kan worden.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Uiterlijk in oktober 2022 wordt duidelijk of de Omgevingswet met ingang van 1 januari 2023 in werking treedt. De organisatie is eind 2022 zodanig ingericht dat per 1 januari de Omgevingswet adequaat uitgevoerd kan worden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De gemeente Veenendaal is aangesloten op het Digitaal Stelsel Omgevingswet. Een nieuwe registratiepakket voor het behandelen van de aanvragen omgevingsvergunning (Centric Leefomgeving) is geïmplementeerd. De werkprocessen voor de Omgevingswet zijn uiterlijk

in het derde kwartaal 2022 afgerond. Met het vaststellen van de begroting 2022 e.v. is de formatie aangepast. De functies worden beschreven en worden in het vierde kwartaal 2022 ingevuld.

Thema II: Openbare ruimte

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.a. De inwoners zijn tevreden als het gaat om de parameters 'schoon, heel en veilig' in de openbare ruimte en beoordelen dit met minimaal een 6,5.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.a.1. We houden bij het onderhoud en aanpassingen in de openbare ruimte rekening met de wensen van de inwoners.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Groot onderhoud Molenbrug wordt tweede kwartaal gecommuniceerd en derde en vierde kwartaal uitgevoerd. De BOSS-buurtvisiekaart Dragonder Noord, Dragonder Oost is tweede kwartaal gereed, Veenendaal west vierde kwartaal.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Na vaststelling van het OPOR is er gestart met het maken van een uitvoeringsplanning voor het Bewegen, Ontmoeten, Sporten en Spelen (BOSS)-principe. In de buurten waar we de komende jaren aan de slag gaan wordt een Buurtvisiekaart gemaakt. Op de kaart hebben naast het BOSS ook andere beleidsdoelen een plek, zoals mobiliteit en klimaatadaptatie. Dit jaar wordt de kaart voor Dragonder Noord, Dragonder Oost en een start in Veenendaal West gemaakt. Bij reconstructies (vervangingsopgave) en groot onderhoud van verhardingen, groen en spelen vormt de buurtvisiekaart de onderlegger voor het ontwerp of eventuele (kleine) wijzigingen in de openbare ruimte. In Dragonder Oost starten we dit jaar met de realisatie van de BOSS aanpak.

Zoals gebruikelijk worden in het ontwerpproces van de reconstructies participatiebijeenkomsten gehouden, dit jaar zijn dit De Pol (reconstructies 2023-2026), De Waterman, Duivenwal, Verlengde Sportlaan, De Wiekslag/De Pionier, De Dennenlaan en Boslaan.

II.a.2. Na realisatie projecten evalueren we samen met bewoners het resultaat en proces en stellen indien nodig het werkproces of resultaat bij.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De volgende projecten worden in 2022 nog geëvalueerd met de bewoners:

- a. Hertogenlaan-Regentesselaan is inmiddels bij bewoners geëvalueerd door de aannemer. De processen hebben wij op basis van deze evaluatie niet aangepast.
- b. Dragonderweg (wordt vierde kwartaal)
- c. Bobinestraat en Smalle Zijde (wordt derde kwartaal)
- d. Parkje Pionierkwartier (wordt derde kwartaal)
- e. Geluidsschermen Grote Beer is bij de bewoners geëvalueerd. De processen hebben wij op basis van deze evaluatie niet aangepast.
- f. Herinrichting Kerkewijk fase 3 is bij de bewoners geëvalueerd. De processen hebben wij op basis van deze evaluatie niet aangepast.
- g. Ellekoot (parkeerplaats en openbare ruimte) is met de omgeving geëvalueerd. De processen hebben wij op basis van deze evaluatie niet aangepast.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het is van belang om na de realisatie van een werk het project te evalueren met de omgeving. Is er overlast ervaren? Hadden werkzaamheden anders uitgevoerd kunnen worden? Voldoet het gerealiseerd plan aan de verwachtingen? De resultaten worden gebruikt om processen bij te stellen en verbeteringen door te voeren bij komende projecten. De projecten herinrichting Kerkewijk fase 3, Hertogenlaan-Regentesselaan, geluidsschermen Grote Beer en de Ellekoot zijn inmiddels geëvalueerd. De uitkomst van deze evaluaties hebben niet geleid tot bijstelling van processen of verbeteringen voor komende projecten.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.b. de gemeente Veenendaal draagt met het verduurzamen van de mobiliteit bij aan de doelstellingen uit het ENV-programma voor 2022-2025.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.b.1. We werken aan bewustwording van verduurzamen van mobiliteitsgedrag.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

We hebben begin dit jaar een vervolg gegeven aan de "Fiets je Fit" fietsstimuleringscampagne om medewerkers te verleiden om op de fiets het woon-werkverkeer af te leggen. Verder is er een pilot gestart genaamd "High Five" om met een aantal scholen te werken aan fietsstimulering voor het woon-schoolverkeer.

II.b.2. We zorgen dat het omgevingsbeleid (Omgevingsvisie, -programma's en -plan) in lijn is met de ambities voor duurzame mobiliteit.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het omgevingsbeleid (omgevingsvisie Veenendaal 2030) staat beschreven wat we voor duurzame mobiliteit willen realiseren tot 2030. Hierbij is de lijn dat we meer inzetten op wandelen, fietsen en openbaar vervoer. Deze vormen van vervoer zijn het meest duurzaam. Het omgevingsbeleid biedt voldoende mogelijkheden om de mobiliteit in Veenendaal verder te verduurzamen. Het specifiek maken van het verduurzamen van de mobiliteit zit in diverse inspanningen in het programma Energieneutraal Veenendaal 2022-2025.

Provincie Utrecht werkt samen met gemeenten aan een Regionaal Mobiliteitsprogramma om de mobiliteit energieneutraal te krijgen in 2050. A.d.h.v. de gedefinieerde maatregelen (een zogeheten menukaart), is het voor gemeenten mogelijk om dit te vertalen naar de eigen gemeente. Dit zal uiteindelijk moeten leiden tot een plan ter verduurzaming van de mobiliteit in Veenendaal. Dit jaar moet een conceptplan realiseerbaar zijn.

II.b.3. We faciliteren elektrisch rijden.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Begin van 2022 is de laadvisie en de plaatsingsleidraad opgeleverd. Als vervolg hierop is er een laadpalenkaart gemaakt om te bepalen waar de laadpalen in gemeente Veenendaal moeten worden geplaatst. In maart is middels straatverf en via onze website meedoeninveenendaal.nl de mogelijkheid geboden om te reageren op de voorgestelde locaties. Hiernaast wordt doorgegaan met het op verzoek plaatsen van e-laadvoorzieningen in Veenendaal.

II.b.4. We stimuleren doorontwikkeling van waterstofmobiliteit.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Voorbeelden van inspanningen voor het doorontwikkelen van waterstofmobiliteit in de afgelopen periode zijn het verder uitwerken van de mogelijkheden voor een lokale waterstofkringloop (incl. voertuigen) bij het nieuwe pand van IW4/Wijkservice, in samenwerking met Stedin en ACV, een werkbezoek aan het Connectinitiatief met deelnemers uit het bedrijfsleven en afstemming met het waterstofinitiatief bij het tankstation Rondweg-Oost

II.b.5. We stimuleren en realiseren innovaties op het gebied van energieneutraal verkeer & energieneutrale mobiliteit

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het programmaplan Energieneutraal 2022-2025 heeft Energie-Innovatie een eigen pijler. Er is een coördinator aangesteld voor dit onderwerp, die samenwerkt met de coördinator voor duurzame mobiliteit. Voorbeelden van projecten die zijn opgestart: snelladers als onderdeel van het project solar-carports op de carpoolplaats A12 en het stimuleren van waterstofmobiliteit. Als onderdeel van het regionaal Mobiliteitsplan dat gemeenten in de provincie Utrecht gezamenlijk opstellen is een aantal maatregelen geïdentificeerd die op gemeentelijk niveau een grote bijdrage kunnen leveren aan CO2-reductie binnen mobiliteit. De komende periode wordt een aantal van deze nieuwe maatregelen uit het regionaal mobiliteitsprogramma voor Veenendaal verder onderzocht. Daarbij kan gedacht worden aan het stimuleren van deelmobiliteit en het onderzoeken van de mogelijkheden om zero-emissie in de binnenstad te stimuleren.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.c. Veenendaal is beter bestand tegen klimaatveranderingen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.c.1. We voeren stimuleringsacties uit voor het klimaatadaptief inrichten van particulier terrein, we streven hierbij naar het afkoppelen van 200 bestaande panden en het vergroenen/ontstenen van particulier terrein.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Naar aanleiding van diverse reconstructies (o.a. fase 1 Dragonder-Noord) verwachten wij dat er 200 bestaande panden worden afgekoppeld.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Wij stimuleren het klimaatadaptief inrichten van particulier terrein door de inzet van communicatietrajecten en subsidies. Deze subsidies zijn voor:

- het ontstenen en vergroenen van particulieren terreinen (natuurlijke personen);
- het ontstenen en vergroenen van particulieren terreinen (niet-natuurlijke personen);
- een regentonactie waarbij de ton door aannemer van de gemeente wordt aangesloten op de regenpijp
- het actief aansluiten van regenpijpen op nieuw regenwaterriool bij reconstructies die de gemeente uitvoert.

Voor communicatie zetten wij, naast onze eigen communicatiemedewerkers, externe hemelwateradviseurs in.

II.c.2. Wij geven verder vorm aan de uitvoering van het plan van aanpak voor het ontstenen van de openbare ruimte van Veenendaal.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Geen bijzonderheden, uitvoering conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De subsidies voor het vergroenen en ontstenen van verharding op particulier terrein zijn verlengd. Dit geldt voor zowel de natuurlijke als de niet-natuurlijke personen (o.a. scholen). Wij hebben dit jaar extra aandacht voor communicatie en bekendmaking, omdat in de coronatijd minder contactmomenten met burgers zijn geweest als gevolg van de richtlijnen.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.d. De afvalinzameling draagt bij aan een circulaire economie waarbij we voor 2025 als tussendoel hebben: maximaal 100 kg restafval per inwoner per jaar, 75% afvalscheiding en 65% recycling.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.d.1. De gf+e inzameling bij hoogbouw wordt voortgezet.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De behandeling van aanvragen voor een gf+e voorziening bij hoogbouw wordt meegenomen in de planning van de reguliere werkstroom; dit proces verloopt goed.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het behandelen van aanvragen voor een gf+e voorziening bij hoogbouw is een continu proces. Bij bestaande hoogbouw betreft het aanvragen voor een gf+e voorziening en bij nieuwe ontwikkelingen betreft het reserveren van ruimte voor een gf+e voorziening.

II.d.2. Wij voeren het uitvoeringsprogramma van het afvalbeleidsplan uit.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering van het programma loopt nog altijd volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De acties uit het Beleidsplan huishoudelijk afval 2022-2025 uitvoeringsprogramma worden uitgevoerd. Zo is bijvoorbeeld de realisatie van enkele gf+e voorzieningen in uitvoering en is er een nieuwe locatie voor de luierinzameling gerealiseerd. Daarnaast is de aanleg van een ondergrondse papier container in onderzoek.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.e. In 2022 vormt circulariteit altijd een inkoopcriterium binnen aanbestedingen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.e.1. Circulariteit vormt een belangrijk onderdeel in de projecten.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De aanbesteding van Dragonder-Noord heeft plaatsgevonden.

Inmiddels heeft de aanbesteding van de herinrichting Ambachtsstraat ook plaatsgevonden. Een aantal kansen die de aannemer heeft ingediend zijn lypave asfalt (biobased), Bio-Bound markering en rijstvlies verkeersborden. Deze kansen worden toegepast in het project.

De voorbereiding op de aanbesteding van "De Pol" en Duivenwal/Duivenweide start eind van het jaar.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In plaats van "De Pol" en Duivenwal/Duivenweide wordt dit jaar eerst de projecten "herinrichting gedeelte wijk Dragonder-noord" en de "herinrichting Ambachtsstraat" aanbesteed waarbij het onderdeel circulariteit mee weegt als EMVI (Economisch Meest Voordelige Inschrijving) criterium in de aanbesteding. Daarnaast wordt standaard binnen onze contracten Moederbestek.nl van toepassing verklaard waarbij producten die de aannemer moet leveren uit een specifiek percentage circulair materiaal moet bestaan. Nieuwe ontwikkelingen op het gebied van circulariteit worden in de gaten gehouden.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.f. De gemeente draagt bij aan de CO2-reductie in de openbare ruimte uit het ENV-programma voor 2022-2025.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.f.1. We onderzoeken en realiseren opwek van duurzame energie in de openbare ruimte.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Geen bijzonderheden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

We streven naar een opwek van 1 MW tot eind 2025 door het plaatsen van zonnepanelen in de openbare ruimte zoals bermen en parkeerplaatsen (1 ha). Dit levert een bijdrage aan het voornemen van Veenendaal in de RES 1.0 om 0,047 TWh te realiseren in 2030 in de vorm van zon op bedrijfsdaken (0.043 TWh), parkeerterreinen en restgronden (0,004 TWh of 3 ha).

We werken aan 3 projecten:

1. Energielandschap A12. In samenwerking met provincie Utrecht en de gemeenten Renswoude Utrechtse Heuvelrug en Woudenberg willen wij een aanpak hebben om een zonnelint langs de A12 te realiseren. De betrokken bestuurders hebben (o.a. vanwege de verkiezingen) nog geen mogelijkheid gehad om samen een mening te vormen over het opgeleverde plan van aanpak en een vervolg te geven in een gezamenlijke opdracht of samenwerking. Een besluit hierover was gepland in het tweede kwartaal;
2. Energie-opwek boven parkeerterreinen. Dit jaar willen wij duidelijk hebben of we uitvoering kunnen geven aan solar carports voor de volgende locaties: carpoolplaats bij McDonalds, parkeerplaatsen Groenpoort, Sportpark Panhuis en Duivenweide. In de afgelopen periode is gebleken dat Duivenweide minder geschikt lijkt. Het parkeerterrein bij het zwembad is toegevoegd als potentiële geschikte locatie;
3. Energie-opwek langs de Rondweg-oost. Samen met de provincie willen we weten of en hoe zonnepanelen in de bermen, op geluidsschermen en op asfalt ingepast kunnen worden in het wegontwerp voor de verbreding/reconstructie van Rondweg-oost.

II.f.2. We nemen meer CO2 op door vergroening van Veenendaal.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Geen bijzonderheden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

We streven in 2025 naar een groter boomkroonoppervlakte dan in 2021 vastgesteld is. Meer dan het *aantal* bomen, is de grootte van de boomkroon van invloed op de CO2-opname. De vergroening levert daarnaast ook een positieve bijdrage aan onze doelstellingen voor klimaatadaptatie en biodiversiteit.

We geven uitwerking aan de vergroening via drie sporen:

1. We doen tot 2025 mee aan de Groene Stad Challenge en ontvangen jaarlijks tips, monitoringsresultaten en een prestatievergelijking van deelnemende gemeenten. We onderzoeken daarnaast of we ook op wijk- of projectniveau resultaten kunnen monitoren.
2. Bij nieuwbouw en reconstructies zorgen we voor zoveel mogelijk bomen in een passende standplaats, zodat bomen in volwassen toestand een gezonde boomkroon hebben. Dit jaar werken we aan resultaten voor meer en gezonde bomen in De Pol en Lange Voren.
3. We herzien de criteria voor waardevolle bomen onder andere op de mogelijkheid om CO2 op te slaan. Daarna stellen we op basis van de aangepaste criteria en een

inventarisatie een nieuwe waardevolle bomenlijst samen. We verwachten dat we hiermee meer bomen een beschermde status kunnen geven.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

Il.g. 0 (nul) verkeersdoden in 2050.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

Il.g.1. Acties uit het verkeersveiligheidsprogramma (dat in 2021 nog moet worden vastgesteld) uitvoeren.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

In 2021 is geïnventariseerd waar bewoners verkeersonveilige locaties ervaren. Dit is de basis voor het verkeersveiligheidsprogramma. Dit programma is door het college nog niet vastgesteld, omdat een beter inzicht in de knelpunten is gewenst, hiervoor worden de knelpunten van de bewoners verder geanalyseerd. Planning is dat het programma in de 2e helft van 2022 door het college wordt vastgesteld en dat maatregelen zoveel mogelijk in samenhang met de reguliere werkzaamheden worden uitgevoerd

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het High Five-project wordt in september bij de twee deelnemende scholen operationeel. Hiermee worden kinderen op het basisonderwijs gestimuleerd om lopend of op de fiets naar school te komen. We hopen hierdoor de druk van het autoverkeer in de schoolomgeving te verminderen en daardoor ook de verkeersonveiligheid te verminderen. Bovendien is dit ook een opmaat voor de toekomst: jong geleerd is oud gedaan. Bij een succes is de verwachting dat ook op latere leeftijd deze inwoners de fiets kiezen in plaats van de auto om verplaatsingen binnen Veenendaal af te leggen.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

Il.h. Eind 2023 is minimaal 90% van de Data Top-15 lijst op orde.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

Il.h.1. Eind 2022 zijn 9 van de 15 Data Top-15 items op orde.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De gemeente Veenendaal is aangesloten bij de Verkeersdesk van Regio Foodvalley. Daar is een schema gemaakt voor het aanleveren van de verschillende data zodat deze data eind 2023 op orde is. Wij leveren de gevraagde informatie aan volgens de instructies die vanuit de Verkeersdesk gegeven wordt.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Eind 2022 moeten de volgende 9 data-items op orde zijn:

1. Geplande wegwerkzaamheden
2. Actuele wegwerkzaamheden
3. Maximum snelheden
4. Borden (ge- en verbod)
5. Statische parkeerdata
6. Evenementdata
7. iVRI data (incl. topologie)
8. Data voor logistiek (o.a. milieuzones, laad- en losplekken, doorrijhoogtes)
9. Fietsdata (o.a. herkomst- /bestemming, routes en snelheden, gebruik stallingen)

Een uitdaging is het borgen van de kwaliteit van de data. Samen met de Regio wordt gekeken hoe dit het beste georganiseerd kan worden.

Thema III: Wijkgericht werken

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.a. Meer betrokkenheid van inwoners voor elkaar en/of voor hun buurt, door het stimuleren van bewonersinitiatieven.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.a.1. We gaan in 2022 verder met het stimuleren en faciliteren van bewonersinitiatieven in de buurt, o.a. door de PR-campagne verbeter je wijk, (fysiek) loket in iedere wijk, de wijknieuwsbrieven en vermelden van initiatieven op social media.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Continu proces.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Op verschillende manieren stimuleren de wijkmanagers de inwoners in het realiseren van bewonersinitiatieven. Dit heeft geresulteerd tot verschillende initiatieven, zoals:

- In heel Veenendaal zijn verschillende buitenspeeldagen georganiseerd met ondersteuning vanuit het wijkbudget.
- In heel Veenendaal pakten mensen het mooie weer aan om elkaar na de lange coronaperiode opnieuw te ontmoeten. Met behulp van het wijkbudget zijn verschillende buurtbarbecues georganiseerd. Die hebben deze zomer plaats gevonden.
- In het Schrijverspark is door bewoners een markt met gratis kleding georganiseerd om burens met een kleine beurs te ondersteunen nu veel mensen financiële problemen hebben.

- Ook in het Schrijverspark hebben bewoners d.m.v. verschillende geveltuintjes de openbare ruimte opgefleurd en daarmee ook de regen meer ruimte gegeven om langzaam de grond in te trekken.
- Op 19 maart was de nationale opschoondag. Overal in Veenendaal hielpen mensen mee om hun eigen wijk schoon te vegen en vuil te rapen. Een bijzondere rol was weggelegd voor Team Clean Veenendaal die met een grote groep vrijwilligers ook buiten de eigen wijk Veenendaal schoonmaakte.
- Doorstart van speeltuin de Reling. In Juni is het plan van aanpak besproken. E.e.a. in combinatie met de kinderraad die mogelijk financiën toekennen aan dit initiatief.
- Stimuleren en met wijkbudget faciliteren van de kleedjesmarkt op Hemelvaartsdag in het Franse gat. Betreft het gedeelte alwaar bewoners moeten verhuizen i.v.m. slopen/nieuwbouw. Bewoners konden hun spullen verkopen tijdens kleedjesmarkt en aansluitend was er een afsluitend samenzijn.

III.a.2. We gaan in 2022 werken met het participatietool: Open Stad. Op dit platform kunnen bewonersinitiatieven worden vermeld.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In mei 2022 is de participatietool (Open Stad) op de site verbeterjewijk.nl gelanceerd. Via idee.verbeterjewijk.nl kunnen inwoners ideeën aandragen. Eerst bekijkt een team van wijkmanager, participatiespecialist en moderator of de ideeën binnen bestaand beleid en budgetten kunnen worden gerealiseerd. Kan dat niet, dan is er nog de mogelijkheid om het idee te presenteren tijdens een beeldvormende avond van de gemeenteraad.

Op dit moment zijn er 4 ideeën aangedragen.

Met deze tool kunnen ook andere participatiesites gebouwd worden, zoals we ook al gezien hebben bij de site raadsakkoord.veenendaal.nl.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.b. Meer betrokkenheid van inwoners bij hun eigen leefomgeving (schoon, heel, veilig en leefbaar) door het stimuleren van burgerparticipatie.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.b.1. We gaan in 2022 verder met het stimuleren en faciliteren van burgerparticipatie op het gebied van schoon, heel, leefbaarheid en toegankelijkheid in de buurt.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Continu proces.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Er zijn verschillende burgerparticipatie trajecten ingezet. Op deze wijze worden inwoners betrokken bij verschillende onderwerpen in de wijk of buurt. Mooie voorbeelden hiervan zijn:

- In De Pol heeft een klankbordgroep meegedacht over de verschillende mogelijke en noodzakelijke ingrepen rondom de grootschalige reconstructie van de wegen. De wegen in deze buurt worden vernieuwd en er wordt een hemelwaterriool aangelegd.
- In Veenendaal Noordwest zijn bewoners tijdens een wijkavond uitgedaagd om met ideeën te komen rondom duurzaamheid, groen in de wijk en ontmoetingen in de wijk.
- Rondom overlast in en rond het centrum zijn verschillende bijeenkomsten geweest waar bewoners, handhaving en wijkagent in gesprek gingen. Bijzonder om te noemen is de bijeenkomst waar jongeren en bewoners onder het genot van een flinke stapel pizza's met elkaar in gesprek gingen over het delen van de buitenruimte. Er ontstond begrip, respect en zelfs nieuwe gezamenlijke ideeën.
- Gerard Doustraat. Betreft vervangen riolering, groen en herinrichting straat. Bewoners konden kiezen voor verschillende opties m.b.t. groen, rijrichting en geveltuinjes. Bewoners konden hun keuze kenbaar maken aan de projectleider en wijkmanager. Hierdoor ontstonden direct inhoudelijke gesprekken. Bewoners waren erg tevreden over deze manier van participatie.

III.b.2. We gaan in 2022 werken met het participatietool: Open Stad. Op dit platform kunnen burgerparticipatietrajecten worden vermeld.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Inmiddels is openstad platform klaar en kunnen hier burgerparticipatietrajecten op worden geplaatst.

III.b.3. Bij reconstructies en grote onderhoudswerkzaamheden inventariseren we met de inwoners de beperkingen die worden ervaren in de toegankelijkheid. Tijdens de werkzaamheden worden deze beperkingen zoveel mogelijk aangepakt.

Planning (indicator)

**Planning (toelichting)**

Continu proces.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

Bij iedere reconstructie wordt toegankelijkheid meegenomen als item.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.c. Samen met inwoners uitvoering geven aan de wijkplannen die zich richten op het verbeteren van de leefbaarheid in de buurt en/of wijken.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.c.1. De wijkteams gaan samen met de inwoners de wijkinitiatieven en burgerparticipatietrajecten die vermeld staan in het wijkplan vormgeven.

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

Continu proces.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

De wijkplannen zijn geplaatst op verbeterjewijk.nl.

De input van de fysieke bijeenkomsten zijn toegevoegd aan de wijkplannen.

*Financiële ontwikkelingen Fysieke leefomgeving
Bedragen x €1.000*

Feiten en ontwikkelingen	Raming 2022	Raming 2023	Raming 2024	Raming 2025
Lasten				
0.3A - Beheer overige gebouwen en gronden	2	2	2	2
2.1A - Verkeer en vervoer	-3	-3	-3	-3
2.1B - Verkeer en vervoer	0	0	0	0
2.2A - Parkeren	135	0	0	0
3.2 - Fysieke bedrijfsinfrastructuur	0	0	0	0
5.5B - Cultureel Erfgoed	0	0	0	0
5.7C - Openbaar groen en (openlucht) recreatie	6	6	6	6
6.1D - Samenkracht en burgerparticipatie	5	5	5	5
7.5C - Begraafplaatsen	1	1	1	1
8.1A - Ruimtelijke Ordening	20	0	0	0
8.1C - Ruimtelijke Ordening	100	0	0	0
Totaal Lasten	265	10	10	10
Baten				
2.1B - Verkeer en vervoer	0	0	0	0
7.3A - Afval	-347	0	0	0
Totaal Baten	-347	0	0	0
Saldo van baten en lasten	-613	-10	-10	-10
Onttrekkingen				
0.10A - Mutaties reserves Fysieke Leefomgeving	447	0	0	0
Totaal Onttrekkingen	447	0	0	0
Saldo mutaties reserves	447	0	0	0
Totaal 2e bestuursrapportage	-165	-10	-10	-10

Toelichting financiële ontwikkelingen

Lasten

2.2A - Parkeren (hogere lasten herstel vloer parkeergarage gemeentehuis € 135.000,-)

In het MOP zijn beperkte werkzaamheden opgenomen voor het plaatselijk herstel van de coating op de vloer en hellingbaan naar het gemeentehuis. Bij verdere inspectie blijkt echter dat voor een duurzaam en veilig gebruik en behoud van de parkeergarage noodzakelijk is om de coating van de gehele vloer en hellingbaan te vervangen. Uitstel van deze werkzaamheden geeft een grotere kans op (constructieve) schade aan de vloer, met daarbij horende extra herstelkosten. In het MOP zijn echter niet voldoende middelen opgenomen voor het volledig herstel van de coating. De werkzaamheden dienen echter op korte termijn te worden uitgevoerd om de parkeergarage veilig en in goede staat te houden.

In verband met de garantiebepalingen voor het aanbrengen van de coating, dient deze coating aangebracht te worden met buitentemperaturen boven de 5 graden.

De meerkosten voor het herstel bedragen circa € 135.000,-. Wij stellen voor deze kosten te verwerken in deze bestuursrapportage.

8.1A - Ruimtelijke Ordening (hogere lasten stedenbouwkundige visie € 20.000,-)

Het budget voor stedenbouwkundige (structuur) visies bedraagt € 48.000. Echter uit dit budget moeten ook de bijdragen worden betaald aan Regio Foodvalley voor de werkprogramma's RO en Landbouwtransitie. Voor 2022 wordt aan deze werkprogramma's een bedrag betaald van € 31.000,-, dit zijn structurele bijdragen aan Regio Foodvalley. Het budget dat resteert is te beperkt om daar de werkzaamheden voor de stedenbouwkundige visies van te betalen. Voorgesteld wordt om het budget met € 20.000 te verhogen.

8.1C - Ruimtelijke Ordening (verschoven lasten 2021 naar 2022 Omgevingswet € 100.000,-)

Het implementatiebudget voor de Omgevingswet wordt ingezet voor alle voorbereidende werkzaamheden die nodig zijn om per 1 januari 2023 conform de Omgevingswet te kunnen gaan werken. Voor de implementatie is reeds budget beschikbaar gesteld door de raad. Dit

budget is in de voorgaande jaren nog niet uitgeput en gestort in de reserve meerjarige middelen. Voorgesteld wordt om een bedrag van € 100.000,- via de reserve meerjarige middelen beschikbaar te stellen.

Baten

7.3A - Afval (lagere baten AVU € 347.000,-)

Op basis van de AVU conceptjaarrekening 2021 is in de gemeentelijke jaarrekening een positief saldo verwerkt van € 858.343,- (€ 565.530,- minder kosten en € 292.813,- hoger inkomsten). Echter, op basis van de definitieve AVU jaarrekening 2021 blijkt het positief saldo € 347.354,- lager uit te vallen (€ 510.987,-). Dit verschil zit in zijn geheel aan de kostenkant: de besparing op de kosten is in de definitieve jaarrekening lager dan in conceptjaarrekening en komt uit op € 218.177,-. De hogere inkomsten blijven € 292.813,-.

De besparing op de kosten is lager uitgevallen omdat de reductie van het restafval uiteindelijk minder groot blijkt te zijn. Door administratieve problemen bij ACV, heeft ACV voor de ACV conceptjaarrekening niet het juiste overzicht van de ingezamelde hoeveelheden aangeleverd bij de AVU; dit is bij de definitieve jaarrekening hersteld.

Het bedrag van € 858.343,- uit AVU conceptjaarrekening 2021 is bij de jaarrekening over 2021 toegevoegd aan de egalisereserve afvalverwijdering en afvalverwerking. Voorgesteld wordt om het verschil ad € 347.354 op basis van de definitieve AVU jaarrekening 2021 te onttrekken uit de reserve afvalverwijdering en -verwerking.

Reservemutaties

Reserve afvalverwijdering en -verwerking (hogere baten AVU € 347.000,-)

Zie taakveld 7.3 Afval.

Bestemmingsreserve meerjarige middelen (hogere baten € 100.000,-)

Zie taakveld 8.1C Ruimtelijke Ordening

Risico's / ontwikkelingen Fysieke leefomgeving

Parkeren

Op uw verzoek is de vraag over het fiscaliseren voorgelegd aan de belastingdienst. De beantwoording van deze vraag neemt bij de belastingdienst meer tijd in beslag dan ingeschat. Via een Raadsinformatiebrief bent u hier over geïnformeerd. Deze reactie is er tot op heden nog niet gekomen. Voor de ombouw van het parkeersysteem is ongeacht de uitkomst van de reactie van de belastingdienst een wijziging in de verordening noodzakelijk. Er is voor gekozen om deze niet langer uit te stellen en de werkzaamheden te laten starten vanaf 30 september. De wijziging gaat in zodra de apparatuur is vervangen (in het 4e kwartaal). Deze vertraagde invoering betekent maandelijks minder inkomsten van circa € 7.000,-. Zoals gebruikelijk verwerken wij de afwijkingen in inkomsten en uitgaven bij parkeren in de reserve parkeren bij de jaarrekening. De reserve dient als egalisatie voor voorziene schommelingen in de parkeerexploitatie.

Vastgoed zwembad (MOP)

De tapwaterketels in het zwembad zijn aan het einde van hun technische levensduur en het aantal storingen neemt toe. Met het aanbreken van de drukke zomerperiode is dit voor SSV een onaanvaardbaar risico. Besloten is de tapwaterketels zo snel mogelijk te vervangen. De kosten hiervoor bedragen circa € 45.000,- en worden binnen het meerjarenonderhoudsplan (MOP) verrekend. De verwachting is dat deze kosten binnen de voor het MOP beschikbare bedragen kunnen worden opgevangen. Indien nodig komen we hier in de 3e bestuursrapportage op terug.

IKC Franse Gat

In 2021 is een start gemaakt met de voorbereiding van het IKC Franse Gat. Dit project is aanbesteed via de RIC (Rapid Impact Contracting) methode. Deze aanbestedingsvorm maakt het mogelijk om veel aandacht te geven aan circulariteit en participatie van de

gebruikers. De oorspronkelijk gekozen aannemer bleek niet te leveren wat werd gevraagd, het contract met deze partij is ontbonden en er is een nieuwe overeenkomst gesloten met de opvolger in de aanbesteding. De oorspronkelijke partij heeft aangegeven de gemeente te willen dagvaarden omdat hij naar zijn mening in aanmerking komt voor een schadevergoeding. Voor de juridische afhandeling is een (extern) advocatenbureau ingeschakeld.

Tankstation Rondweg-Oost

Vorig jaar december is de erfpachtovereenkomst voor het tankstation langs de Rondweg oost verlengd om zo de ontwikkeling van een waterstof vulpunt mogelijk te maken. Vanuit een andere (mogelijke) exploitant is hiertegen bezwaar gemaakt (op basis van het Didam-arrest, dat in dezelfde tijd naar buiten kwam). Wij hebben een externe jurist ingeschakeld om ons te ondersteunen in deze kwestie, dit omdat de jurisprudentie hierover nog zo in beweging is. Tot nu toe is (onvoorzien) circa € 6.000,- uitgegeven aan deze ondersteuning, dit bedrag zal verder oplopen zodra de bezwaarmaker juridische vervolgstappen onderneemt.

Uitstel vervanging groen- en speelvoorzieningen

We kunnen dit jaar minder groen- en speelvoorzieningen vervangen dan gepland. Conform inkoopbeleid is het noodzakelijk om de vervanging van groen- en speelvoorzieningen Europees aan te besteden. In voorgaande jaren werd het enkelvoudig of meervoudig aanbesteed. De procedures voor een Europese aanbesteding zijn lang. De Europese aanbesteding voor vervanging van groenvoorzieningen loopt op dit moment en kan naar verwachting in oktober gegund worden. De uitvoering van de eerste opdrachten volgen dan in het eerste kwartaal van 2023.

Voor speelvoorzieningen zijn de voorbereidingen voor de Europese aanbesteding later gestart in verband met de implementatie van het nieuwe BOSS concept (vastgesteld in het OPOR). Dit betekent dat er dit jaar minder vervanging van groen- en speelvoorzieningen plaats vindt dan gepland. De voorbereidingen zijn wel in volle gang, waardoor in 2023 een snelle inhaalslag mogelijk is. Het uitstel levert geen onveilige situaties op, omdat onderhoud en reparatie gewoon door gaat in 2022 (uitstel heeft alleen betrekking op vervanging). In het uiterste geval moeten onveilige speelobjecten vroegtijdig weggehaald worden, maar dit zal naar verwachting beperkt zijn. In die specifieke gevallen wordt op buurniveau gecommuniceerd. Dit geldt ook voor de speeltuinen waarvan de renovatie dit jaar gepland was, maar de uitvoering uitgesteld wordt naar 2023.

Gevolgen Corona

Helaas is corona nog niet verdwenen en merken we de gevolgen van ziekteverzuim voornamelijk bij externe partijen waar al krapte aanwezig was in het personeelsbestand. Dit maakt dat vooral de voorbereiding van werkzaamheden achter loopt op de planning. We zetten alles op alles om het tijdverlies in te lopen in de uitvoeringsfase, mits dit past in de planningen en beschikbaarheid van de aannemers. Verwacht wordt dat deels het budget, tussen € 100.000,- – € 250.000,-, niet tijdig besteed kan worden en een verzoek wordt gedaan dit mee te nemen naar volgend jaar. Hier komen we in de derde bestuursrapportage op terug wanneer er meer inzicht is in het bedrag.

Openbare verlichting

Het leasecontract met CityTec is opgezegd. De onderhandeling voor de overdracht van de openbare verlichtingsvoorzieningen vraagt meer tijd, de corona speelt hierin onder andere een rol. De verwachting is dat de definitieve overname 1 januari 2023 plaats kan vinden. Het is momenteel onduidelijk wat de financiële gevolgen gaan zijn, we verwachten in ieder geval een toename van € 720.000,- aan electra kosten vanwege de prijsstijgingen.

Prijs materialen

In zijn algemeenheid stijgen de prijzen fors, dat merken we in de projecten die we uitvoeren. Als organisatie hebben we met leveranciers afspraken gemaakt om compensatie toe te kennen op basis van indexcijfers voor levering van materiaal en verbruiksmiddelen voor materiaal (RIB 9 juni 2022). Het uiteindelijke effect is nog onzeker.

WABO-leges

In de begroting 2022 zijn de WABO-leges rekening houdend met de benodigde inhuur geraamd op ruim € 2.000.000,-. Op dit moment is er een bedrag van ruim € 1.000.000,- gerealiseerd. Er zijn nog geen signalen dat de te realiseren bouwleges gaan afwijken van de raming. Bij de volgende bestuursrapportage kan een reële inschatting worden gemaakt van de in 2022 totaal te realiseren leges.

Subsidies gemeentelijke monumenten

Er zijn nog geen concrete subsidieverzoeken ingediend. Met een aantal eigenaren worden gesprekken gevoerd over in te dienen verzoeken. Bij de volgende bestuursrapportage kan een reële inschatting worden gemaakt over het toe te kennen bedrag aan subsidies.

Herziening en ontwikkeling bestemmingsplan

De geraamde inkomsten van € 66.372,- zijn gerealiseerd. In voorbereiding op een aantal te starten bestemmingsplanprocedures worden er ook extra kosten gemaakt. Bij de volgende bestuursrapportage is duidelijk of dit financiële consequenties heeft.

Programma 2: Economie, Werk en Ontwikkeling

Thema I: Economische ontwikkeling en werkgelegenheid

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.a Een volledig circulaire economie in 2050. 50% minder gebruik van primaire grondstoffen (metalen, fossiel, mineralen) in 2030.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.a.1. Samen met de regio Foodvalley bouwen we de bestaande werkplaatsen verder uit;

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In de regio Foodvalley zijn inmiddels 7 werkplaatsen actief. De huidige strategie is verdieping van de bestaande werkplaatsen, waardoor er voorlopig niet wordt uitgebreid met nieuwe werkplaatsen.

I.a.2. In samenwerking met de regio Foodvalley voegen we het thema Waterstof toe aan de werkplaatsen;

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De werkplaats Waterstof is sinds 2021 actief. Het aantal deelnemers neemt toe en er lopen inmiddels een aantal projecten. Een belangrijk project is Milkrun welke zich richt op het gebruik van waterstof in vorkheftrucks. Dit jaar hebben er twee bijeenkomsten plaatsgevonden, onder meer een excursie naar Industriepark Kleefse Waard (IPKW) in Arnhem waar duurzame en energie-gerelateerde bedrijven zijn gehuisvest.

I.a.3. In samenwerking met de regio Foodvalley zetten we een werkplaats Industrie – kunststoffen op;

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De werkplaats Industrie en kunststoffen is sinds vorig jaar actief. In deze werkplaats ligt de focus op het hergebruik van reststoffen en afvalstromen. Andere speerpunten zijn klimaatneutraal bouwen, kortere voedselketens en natuur-inclusieve landbouw. Er wordt gekeken naar opschaling van deze werkplaats. Daarbij wordt mogelijk industriegebied De Faktorij en De Vendel betrokken.

I.a.4. Samen met de regio Foodvalley werken we aan een Proeftuin Voedselverspilling;

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De proeftuin Voedselverspilling brengt ondernemers, inwoners en onderwijs samen met als doel het tegengaan van voedselverspilling. In deze werkplaats vindt kruisbestuiving plaats met andere projecten op dit thema, zoals Voedsel- en Eiwittransitie en Landbouwnetwerk in de regio Foodvalley. Daarnaast wordt er samengewerkt met organisaties als het Voedingscentrum, Stichting tegen Voedselverspilling, de WUR en Foodvalley NL.

In juni is het project Stop Voedselverspilling met het Technasium georganiseerd. Ook zijn er twee reguliere werkplaatsen georganiseerd.

I.a.5. In samenwerking met alle partijen binnen de regio Foodvalley breiden we het aantal partners uit;

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

Het doel is om het aantal partners verder uit te breiden zodat er extra middelen beschikbaar komen voor investeringen. Een aantal bedrijven heeft vanwege financiële problemen het partnerschap opgezegd. Desondanks zijn er de afgelopen twee jaar circa tien bedrijven toegetreden als partner. Om het aantal partners verder uit te breiden hebben de acht gemeenten in de regio Foodvalley een lijst met potentiële partners opgesteld en deze worden de komende periode benaderd.

I.a.6. In samenwerking met hogescholen en universiteiten ondersteunen we Onderzoeks- en onderwijsprojecten;

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

In 2022 staan er diverse projecten en bijeenkomsten gepland waaraan scholen en onderzoeksinstituten een bijdrage leveren.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

Met het onderwijs (mbo, hbo, wo) en onderzoeksinstituten worden gezamenlijk projecten uitgevoerd. Voorbeelden zijn de MBO challenge Voedselverspilling, Technova SMART Circular Bouw, MBO Vakschool Circulaire voedselketens en Circulaire Innovatie top 20. Verder is er het project Stop Voedselverspilling georganiseerd en wordt er gewerkt aan een app om voedselverspilling te voorkomen.

I.a.7. In samenwerking met de regio Foodvalley werken we samen met het Circles programma en beide provincies;

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Circles is een ontmoetingsplek voor iedereen die in Oost-Nederland een bijdrage wil leveren aan de transitie naar een circulaire economie. We werken intensief samen met de provincies Utrecht en Gelderland en het Circles programma. Doel is om van elkaar te leren en elkaar te versterken, onder andere bij subsidieaanvragen bij de provincie voor projecten van het Living Lab.

Er is voor 2023 en 2024 een subsidieaanvraag van € 600.000,- ingediend bij de provincie Utrecht, samen met Alliantie Cirkelregio Utrecht en Groene Hart Werkt. De beoogde middelen worden besteed aan een bijdrage voor de werkplaatsen, samenwerking met het onderwijs en communicatie. Verder staan subsidieaanvragen met Circles en het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO) op de rol.

I.a.8. Samen met de regio Foodvalley creëren we een Onderwijs & onderzoeksloket voor o.a. praktijkstages en onderzoeksprojecten Circulaire Economie;

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het Onderwijs en het Onderzoeksloket heeft een plaats gekregen in het Circulair loket. Hier kunnen partijen (o.a. ondernemers en overheid) terecht voor vragen en verbindingen. Het Circulair loket heeft een doorverwijsfunctie en draagt ervoor zorg dat de vraag op de juiste plaats terecht komt. Ook vervult het loket een functie voor ondernemers die willen starten met een circulaire bedrijfsvoering, maar niet weten waar te beginnen.

Momenteel zijn er zeven projecten gerealiseerd, waarbij onderzoek & onderwijs zijn gekoppeld met het bedrijfsleven. Daarnaast worden goede voorbeelden breed gecommuniceerd en zijn er diverse themabijeenkomsten waar partijen bij elkaar gebracht worden.

I.a.9. In samenwerking met de regio Foodvalley geven we Webinars voor ondernemers die willen starten met Circulaire Economie;

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De planning is om dit jaar minimaal 3 bijeenkomsten te organiseren.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In de eerste helft van 2022 heeft er één Webinar plaatsgevonden op het gebied van circulaire economie. Het oorspronkelijke plan was om in de tweede helft van dit jaar nog een tweetal Webinars te organiseren. Op verzoek van de deelnemers worden het waarschijnlijk fysieke bijeenkomsten. Op deze manier kunnen ondernemers beter bereikt worden en is er de mogelijkheid om te netwerken.

ZI.a.10. Samen met de regio Foodvalley worden er diverse netwerk evenementen georganiseerd om van elkaar te leren.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Dit jaar worden er diverse netwerkbijeenkomsten georganiseerd, waaronder de Circulaire Cafe's en de Living Lab Day. Verder is eind 2022 het Captain's Dinner gepland, waar naar verwachting het nieuwe programma Living Lab getekend gaat worden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De afgelopen twee jaar hebben er vanwege coronamaatregelen geen netwerkevenementen kunnen plaatsvinden. In 2022 hebben er inmiddels een aantal bijeenkomsten plaatsgevonden, zoals de Foodvia, de Circulaire innovatieprijzen van de regio en beide provincies en Masterclass No Waste.

Daar zijn inmiddels bij gekomen: 100 Month to Change, Stop Voedselverspilling en de Regiotour Food Valley.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.b. Behouden en uitbreiden werkgelegenheid in Veenendaal (MD05, IBK BE13).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.b.1. We realiseren een jaarlijkse toename van de werkgelegenheid op basis van het aantal arbeidsplaatsen in vergelijking met het voorgaande jaar.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

In het tweede kwartaal 2022 zijn de betreffende cijfers beschikbaar gekomen.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Activiteiten om groei van werkgelegenheid te stimuleren zijn een continu proces. De jaarlijkse cijfers vanuit de provincie Utrecht zijn in het tweede kwartaal beschikbaar gekomen. Op basis van de laatste bekende cijfers, met peildatum 1 april 2022, zien we in 2021 een afname van de werkgelegenheid (31.679) ten opzichte van 2020 (31.845). Dit betekent een afname van 0,5%. Deze daling is grotendeels te verklaren vanwege een bedrijfsovername waarbij de vestiging en werknemers zijn overgegaan naar een andere gemeente buiten de regio. De cijfers over 2022 komen, op basis van de ervaringen van de laatste jaren, beschikbaar in mei 2023.

I.b.2. Stimuleren en faciliteren (startend) ondernemerschap door organiseren startersevent, ondernemersschool, gerichte informatie aanbieden over startend ondernemen, aanbieden startpunt.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het Startersevent vindt jaarlijks plaats in het vierde kwartaal. De ondernemersschool is nog niet gepland in verband met capaciteitstekort door een langdurig openstaande vacature. Het ondersteunen van starters is een continu proces.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Dit jaar gaat het Startersevent weer fysiek plaatsvinden. De voorbereidingen voor het event zijn in augustus opgestart en gezamenlijk met lokale partijen is bepaald hoe we invulling geven aan het event. Verder komen gedurende het hele jaar vragen van starters binnen bij de gemeente. Waar mogelijk wordt de starter verder geholpen bijvoorbeeld bij vragen over bestemmingsplannen of advies met betrekking tot het ondernemersplan. Indien nodig wordt de starter doorverwezen naar andere partijen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een bank indien de starter een financieringsbehoefte heeft of naar een lokale ondernemersvereniging wanneer de starter het netwerk wil uitbreiden.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.c. Bedrijventerreinen, kantoorlocaties en binnenstad zijn aantrekkelijker gemaakt in 2022, gericht op een optimaal vestigings- en investeringsklimaat.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.c.1. Aanpak van enkele grote leegstaande kantoorpanden (meer dan 1.500 m²) samen met Ontwikkelingsmaatschappij Utrecht (OMU).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Tweemaal per jaar wordt de kantorenleegstand geactualiseerd. De laatste keer (peildatum 1 maart 2022) is de kantorenleegstand vastgesteld op 5,28%. In dit percentage zit nog de leegstand van een groot kantorenpand welke binnenkort wordt getransformeerd naar woningen voor starters en statushouders. In oktober volgt een update en wordt eventueel duidelijkheid of de coronapandemie gevolgen heeft gehad voor de kantorenmarkt.

I.c.2. Door regelmatig in gesprek te blijven met de kantorenmarkt werken aan behoud van een leegstandscijfer voor kantoren < 10%.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Gesprekken onderhouden met vastgoedeigenaren van leegstaande kantoren blijft een continue proces. Zodoende houden we zicht op de ontwikkelingen.

I.c.3. Uitvoering acties acquisitieplan.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Betreft een continu proces en het loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Hieronder een toelichting van diverse actielijnen uit het acquisitieplan:

- De landelijke campagne via LinkedIn, gericht op het aantrekken van ICT-bedrijven, is alsnog voortgezet;
- Er is een nieuwe promotiefilm gemaakt om zo de binnenstad nog meer onder de aandacht te brengen. Deze staat op de website www.ditisveenendaal.nl;
- De accountmanager Economie bezoekt doorlopend veel bedrijven met als doel verbinding te maken met het bedrijfsleven en het oppakken van signalen over wat er speelt onder de bedrijven.

I.c.4. We zorgen voor intensivering/revitalisering en vergroening bedrijventerreinen samen met Ontwikkelingsmaatschappij Utrecht (OMU).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Samen met de Ontwikkelingsmaatschappij Utrecht (OMU) voeren we gesprekken met ondernemers waarvan het vastgoed verouderd is en/of het perceel niet intensief wordt gebruikt. Doel is om te bezien of dit vastgoed kan worden verbeterd door het eventueel te slopen en een nieuw duurzaam pand te realiseren. Probleem is dat er geen bedrijfsruimte beschikbaar is waar het bedrijf tijdelijk of definitief heen kan. Dit stagneert de realisatie.

Ook zijn gesprekken ingepland met vastgoedeigenaren op het bedrijventerrein Nijverkamp langs de oostelijke rondweg. In de visie is opgenomen dat deze strook intensiever bebouwd kan worden, maar ook hier geldt dat er geen vervangingsruimte is voor de zittende bedrijven.

Daarnaast is besloten een pilot te gaan draaien op bedrijventerrein De Faktorij en De Vendel voor vergroening en verduurzaming samen met de Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal (BOV). Bedoeling is een soort kansenskaart te maken hoe we bedrijventerreinen kunnen vergroenen en verduurzamen. Dat geldt voor zowel openbare als private terreinen.

I.c.5. Uitvoeren acties project Ondernemersdienstverlening op basis van een bijgesteld plan van aanpak MKB.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het plan van aanpak Ondernemersdienstverlening wordt tot uitvoering gebracht zodra de formatie weer op peil is. Dit zal niet eerder zijn dan in het vierde kwartaal van 2022.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Vanwege vacatures en de inzet voor de Oekraïne-crisis is de uitvoering van het plan van aanpak Ondernemersdienstverlening vertraagd. We richten ons waar mogelijk op de doorontwikkeling van het digitale ondernemersloket en de noodzakelijke randvoorwaarden. In het eerste kwartaal is het gebruik van het bedrijfsvolgsysteem opgestart en hier wordt volop gebruik van gemaakt. Hiermee heeft de ondernemersdienstverlening een impuls gekregen doordat alle relevante informatie van lokale ondernemers centraal beschikbaar is voor bevoegde personen.

I.c.6. Faciliteren, organiseren en stimuleren van evenementen gericht op kennisuitwisseling, netwerken en profilering.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Er hebben weer diverse fysieke bijeenkomsten plaatsgevonden welke voornamelijk zijn georganiseerd door het lokale bedrijfsleven. De bijeenkomsten zijn mede gefinancierd door de gemeente. De BOV Business School, haringparty en bijeenkomsten in het kader van het jaarlijkse Business Event zijn hier voorbeelden van.

I.c.7. We geven uitvoering aan het programma ICT Campus met het creëren van een aantrekkelijk ICT-vestigingsklimaat.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens planning.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

Tijdens een landelijke campagne via LinkedIn blijven we onze ICT-campus en Veenendaal onder de aandacht brengen. Op de website www.ditisveenendaal.nl worden regelmatig nieuwe promotiefilms geplaatst met daarbij de brochure. Het laatste filmpje is meer gericht op de binnenstad, want naast werken is wonen en leven ook een belangrijk item om zich te vestigen in Veenendaal. Al deze online activiteiten worden goed bekeken en we krijgen positieve reacties.

Met een tweetal grotere ICT-bedrijven hebben we geschikte kantoorlocaties in het centrum bezocht. Deze bedrijven hebben vooralsnog besloten om zich niet in het centrum te vestigen. Voor het ene bedrijf is een lopend huurcontract een struikelblok en het andere bedrijf ziet op tegen de hoge investering.

I.c.8. We geven uitvoering aan het programma Vitale Binnenstad.

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

De uitvoering van het programma loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

Door middel van onderstaande vijf doelen wordt er gewerkt aan de uitvoering van het programma Vitale Binnenstad:

- Complete binnenstad;
- Toegankelijke binnenstad;
- Groene binnenstad;
- Duurzame binnenstad;
- Innovatieve binnenstad.

Zie voor een verdere uitwerking van de vijf doelen het programma Vitale Binnenstad.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.d. Meer bezoekers en ondernemers verleiden om naar Veenendaal te komen en te blijven. Meer ondernemingen op de bedrijventerreinen en in de binnenstad en meer bezoekers aan ons winkelcentrum.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.d.1. Via promotiefilms over Veenendaal willen wij Veenendaal op een interactieve manier onder de aandacht brengen bij werknemers en werkgevers. Daarnaast wordt het Merk Veenendaal #ditisVeenendaal volop ingezet in media.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In de maanden april en mei is veelvuldig film- en fotomateriaal geschoten in de binnenstad. Dit materiaal is ingezet voor de campagne Oranjegeluk (mei/juni) en de campagne Always On welke is opgestart per 1 mei 2022. Deze 1 jaar durende campagne legt de nadruk op hoe fijn het is om te wonen en te werken in Veenendaal. Beide campagnes lopen via #ditisVeenendaal. Verder zijn de afgelopen maanden een aantal ondernemers in de binnenstad geïnterviewd. De videopnames hiervan worden ingezet ten behoeve van de acquisitiecampagne Pak je plek. Deze campagne is in september gelanceerd.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.e. De bedrijven waarderen in 2022 de leefomgeving in Veenendaal als schoon, heel en veilig.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.e.1. Inzet instrument reclamebelasting om collectieve activiteiten te organiseren ten behoeve van de ondernemers op de bedrijventerreinen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De opbrengst van de reclamebelasting op bedrijventerreinen wordt aangewend ten behoeve van collectieve activiteiten, zoals het verduurzamen, beveiligen en sneeuwvrij houden van de bedrijventerreinen. In verband met de coronacrisis hebben ondernemers de afgelopen twee jaar meer tijd gekregen om deze belasting te betalen. Vanaf dit jaar innen we de reclamebelasting weer conform de reguliere planning.

In de eerste helft van 2022 is er gewerkt aan verschillende onderwerpen, zoals parkeren op de bedrijventerreinen, cybersecurity, energie ambassadeurs en fietsen naar het werk.

De activiteiten van de Stichting Ondernemersfonds worden continu gemonitord en er is regelmatig overleg tussen betrokken partijen. De uitvoeringsovereenkomst loopt eind 2022 af, daarom wordt er een informatieavond voor de raad georganiseerd waarin naar verwachting wordt voorgesteld om de overeenkomst te verlengen.

I.e.2. In het kernwinkelgebied is een Bedrijveninvesteringszone (BIZ) van kracht ten behoeve van de marketing, promotie en overige collectieve activiteiten in de binnenstad.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt volgens planning. De jaarlijkse heffing is sinds dit jaar weer op het gebruikelijke tijdstip (juni) verstuurd. Planning is dat de stukken voor verlenging in september in de raad wordt behandeld en vervolgens in oktober in stemming wordt gebracht bij de deelnemers.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Voor de binnenstad is een bedrijveninvesteringszone (BIZ) van kracht en deze heeft een looptijd van 5 jaar welke eind 2022 afloopt. De voorbereiding voor verlenging van de BIZ (periode 2023-2027) is in volle gang. Na besluitvorming in de gemeenteraad wordt er een draagvlakmeting uitgevoerd onder de beoogde deelnemers voor de nieuwe plannen. Insteek is om de zone, en daarmee het aantal deelnemers, uit te breiden.

Ter compensatie van de negatieve effecten van de lockdown begin dit jaar heeft de gemeente € 100.000,- toegezegd. Met deze eenmalige middelen is de heffing verlaagd. Sinds het tweede kwartaal 2022 is het, voor het eerst na twee jaar coronamaatregelen, weer mogelijk activiteiten en evenementen in de binnenstad te organiseren zonder rekening te houden met geldende coronamaatregelen. In mei en juni zijn er tal van activiteiten georganiseerd, zoals feestelijke activiteiten tijdens Koningsdag en Bevrijdingsdag en ook rondom de Wielerronde Veenendaal-Veenendaal en het programma Urban Walk.

I.e.3. Samen met politie, brandweer en georganiseerd bedrijfsleven uitvoering geven aan KVO-Bedrijventerreinen, KVO-Centrum en KVO-Bruïneplein. Enquête uitvoeren en KVOB-score bijhouden.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan. De KVO-overleggen vinden periodiek plaats.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het Keurmerk Veilig Ondernemen (KVO) Bedrijventerreinen is in juni opnieuw afgegeven. Dit betekent dat de werkgroep de komende drie jaar blijft samenwerken aan schone, hele en veilige bedrijventerreinen. In het plan van aanpak staat gespecificeerd aan welke doelen de partijen de komende drie jaar gezamenlijk gaan werken. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het verminderen van knelpunten in de verkeersveiligheid en een hogere bewustwording met betrekking tot de risico's voor cybercriminaliteit.

De overleggen voor het centrum vinden om de twee maanden fysiek plaats. Tijdens deze overleggen komen grote en kleinere problematiek in de binnenstad aan bod. In juli is de maatregelenmatrix samen met de werkgroep-leden geactualiseerd.

Ook met de ondernemers op het Bruïneplein en de Ellekoot hebben we een KVO-overlegstructuur. Deze structuur is minder formeel en kleiner van omvang omdat deze gebieden kleiner zijn. De behoeften van de ondernemers zijn leidend in de zaken die vanuit deze overleggen besproken en opgepakt worden.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.f. Veenendaal is in 2025 landelijk hét ICT-centrum voor Food, Health en Tech.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.f.1. We werken met hogescholen en ICT-bedrijven om Hbo'ers om te scholen tot IT-talenten.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het gaat om een blijvende inspanning om HBO zij-instromers op te leiden tot ICT'ers. Tot en met de zomer van 2022 worden meer dan 20 ICT bedrijven benaderd om hun inhoudelijke behoefte voor ICT specialisaties kenbaar te maken eveneens als het aantal mensen dat zij willen laten omscholen. Vanaf de tweede helft van 2022 zal begonnen worden met werven en omscholen van zij-instromers.

I.f.2. We faciliteren zowel starters in de ICT als ook bestaande bedrijven die willen doorgroeien.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De innovatie-agenda bij MKB bedrijven is door Corona getemporiseerd. Er wordt wel kleinschalig geëxperimenteerd met MKB bedrijven door inzet van studenten van MBO en HBO. Dit gebeurt door middel van de Digitale Werkplaats (DigiLab) middels Hackathons en bootcamps. Daarnaast is het project Startbaan begonnen, waarmee MKB bedrijven met en van elkaar kunnen leren van innovaties door toepassing van ICT.

I.f.3. We werven gericht en werken aan uitbreiding van ICT-bedrijfsvestigingen in Veenendaal met meer ICT-banen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Er is vertraging in de uitvoering van de activiteiten, eerst door Corona en daarna door onvoldoende capaciteit.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De werving van ICT bedrijven blijft belangrijk, om het profiel van Veenendaal als een ICT stad te blijven versterken. Het is echter niet makkelijk gebleken om een goede campagne op te zetten. Er zal met het team Economie en vertegenwoordigers van de ICT branche gekeken worden naar een andere manier van aanpak.

Vanuit de verstedelijkingsagenda staat dit onderwerp opnieuw in de schijnwerpers.

De bestaande beschikbare personeelscapaciteit wordt voorlopig ingezet om uitbreidingsplannen van ICT bedrijven te faciliteren.

I.f.4. We creëren een beter innovatief klimaat bij bedrijven in de regio door de digitale volwassenheid te vergroten en hoogwaardige ICT-kennis te koppelen met hoogwaardige domeinkennis op het gebied van agro/food.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het project verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het project Startbaan is bedoeld om ondernemers uit de Agro/Food te verbinden met innovatieve kennis uit de ICT sector om samen te kijken naar de innovaties. Er worden bijeenkomsten georganiseerd in bestaande netwerken binnen de Regio Foodvalley.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.g. De complete en comfortabele binnenstad is een aantrekkelijke verblijfspot met volop mogelijkheden om te ontmoeten en te beleven.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.g.1. We werken aan het strategische doel: Veenendaal heeft een complete binnenstad die divers is met meer functies (De Complete Binnenstad).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het programma is nu anderhalf jaar bezig en vooralsnog loopt de uitvoering volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Een heel aantal activiteiten wordt uitgevoerd om te werken aan de complete binnenstad. De in 2021 aangestelde Gebiedsregisseur Vitale Binnenstad zet zijn werkzaamheden voort om de transformatie in de binnenstad te organiseren. Ook in de aanloopstraten zijn we met eigenaren en ondernemers in gesprek over het op een goede manier terugbrengen van het aantal winkelmeters. De afgelopen periode hebben we weer een aantal subsidies kunnen verlenen voor het verplaatsen of transformeren van winkels in de aanloopstraten. We zijn begonnen met de uitwerking van de door de raad vastgestelde visie voor de Tuinstraat. Wat betreft Theater Lampegiet geven we op dit moment uitvoering aan de opdracht om het voorkeursscenario van de raad verder uit te werken tot een concreet voorstel. In juni heeft de 1e werksessie met de raad over de planvorming Theater Lampegiet plaatsgevonden. Positief nieuws was er omtrent de leegstandsontwikkeling. Uit onderzoek van Planbureau voor de Leefomgeving blijkt dat de winkelleegstand in Veenendaal fors is afgenomen.

I.g.2. We werken aan het strategische doel: Veenendaal heeft een toegankelijke binnenstad die alle (verkeer)gebruikers en functies een plek biedt (De Toegankelijke Binnenstad).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het programma loopt anderhalf jaar en wat betreft planning liggen we op schema.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Een heel aantal projecten en activiteiten wordt uitgevoerd om te werken aan de Toegankelijke Binnenstad. Om het fietsparkeren in betere banen te leiden realiseren we aan de Brouwersgracht een extra overdekte fietsenstalling. In dit gebied is de overlast wat betreft het fietsparkeren het grootst en met deze extra stalling wordt deze overlast teruggebracht. We zijn continu op zoek naar mogelijkheden om het fietsparkeren in het centrum verder in betere banen te leiden. Dit doen we met grote en minder grote ingrepen. In de Tuinstraat en op andere plekken hebben we acties opgezet om het 'fout' parkeren van auto's en busjes terug te dringen.

I.g.3. We werken aan het strategische doel: De groene en duurzame binnenstad speelt in op klimaatverandering en voegt verblijfskwaliteit en beleving toe aan de binnenstad (De Groene en Duurzame Binnenstad).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het programma loopt nu anderhalf jaar en wat betreft planning liggen we op schema.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Diverse activiteiten en projecten zijn uitgevoerd om te werken aan de Groene en Duurzame Binnenstad. Begin van het jaar zijn bij het Scheepjeshofplein twee borders toegevoegd en is het Raadhuisplein vergroend. Na de zomer wordt het bordes van het gemeentehuis gerenoveerd incl. het toevoegen van een grote bak/border waar planten in komen. Afgelopen voorjaar is het Stadsstrand opgeleverd en inmiddels is daar ook het 1e Festival Zand succesvol georganiseerd. Ook dit jaar is het weer gelukt om de binnenstad aan te kleden met hanging baskets.

I.g.4. We werken aan het strategische doel: Veenendaal heeft een innovatieve binnenstad waarbij door digitalisering de binnenstad slimmer, duurzamer en aantrekkelijker wordt voor bezoekers (De Innovatieve Binnenstad).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het programma Vitale Binnenstad loopt nu anderhalf jaar en wat betreft planning liggen we op schema.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Verschillende activiteiten worden uitgevoerd om te werken aan de Innovatieve Binnenstad. Afgelopen winter is een bezoekersonderzoek uitgevoerd. We onderzoeken een innovatief systeem om bezoekers aan de binnenstad te tellen waarbij de privacy vanuit AVG moet zijn geborgd. Winkelstad Veenendaal zet zich met diverse campagnes in om de online zichtbaarheid van onze binnenstad te vergroten. Samen met Winkelstad Veenendaal werken we aan een online portaal waar alle nuttige informatie over de binnenstad voor bestaande en nieuwe ondernemers ontsloten wordt.

I.g.5. We werken aan het strategische doel: Veenendaal heeft een goed georganiseerde binnenstad die centraal aangestuurd wordt en heeft een krachtige uitvoeringsorganisatie (De Goed Georganiseerde Binnenstad).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het programma loopt nu anderhalf jaar en wat betreft planning lopen we op schema.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Verschillende activiteiten worden uitgevoerd om te werken aan de Goed Georganiseerde Binnenstad. Samen met Winkelstad Veenendaal zijn we volop bezig met de evaluatie en herverkiezing van de BIZ Winkelstad. Dit wordt tegelijkertijd opgepakt met het onderzoeken en eventueel opzetten van een Bureau Binnenstad. Doel hiervan is om de uitvoeringsorganisatie in de binnenstad krachtiger neer te zetten. De herverkiezing zelf zal in de 2e helft van dit jaar plaatsvinden. Nu het weer kan zijn er diverse grote evenementen succesvol georganiseerd waaronder de Oranjeweek, Wielerronde en Festival Zand.

Thema II: Recreatie en toerisme

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.a. In 2022 hebben meer bezoekers en toeristen Veenendaal bezocht dan in 2019. Vanwege de Coronacrisis is 2021 geen goed jaar om mee te vergelijken en wordt het jaar voordat de coronacrisis begon, als vergelijkingsjaar genomen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.a.1. Kansen en mogelijkheden in kaart brengen en de visie ontwikkelen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het opleveren van de visie is doorgeschoven van het vierde kwartaal 2022 naar de eerste helft van 2023. De raad is hierover geïnformeerd middels een memo.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De voorbereidingen voor het opstellen van de Visie Recreatie en Toerisme inclusief actieplan worden in Q4 2022 opgepakt. Er wordt een moment georganiseerd om de raad aan de voorkant erbij te betrekken. Door een volle agenda van de raad kan dat niet eerder dan in het najaar worden ingepland.

II.a.2. We zetten Veenendaal op de kaart via het Merk Veenendaal.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Samen met meerdere partners zetten we het Merk Veenendaal (#ditisVeenendaal) op de kaart. Doorlopende activiteiten zijn onder andere maandelijks berichtgeving in de Rijnpost, artikelen op de website en berichtgeving via social media. Daarnaast worden er voortdurend specifieke campagnes gevoerd, zoals de campagne Oranjesluk (april en mei) en de jaarcampagne 'Always On'.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.b. Veenendaal is beter verbonden met het groene ommeland.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.b.1. Deelname Routebureau.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Veenendaal is lid van het routebureau Utrecht. Er worden momenteel voorbereidingen getroffen om het routebureau statutair onder te brengen bij de provincie Utrecht. De reden hiervoor is de opheffing van Recreatie Midden Nederland (RMN) eind 2022, alwaar het routebureau nu is ondergebracht. De Dienstverleningsovereenkomst welke deelnemende gemeenten met het routebureau hebben gesloten wordt daarom aangepast.

Dit jaar wordt voornamelijk gewerkt aan de aanleg van het wandelknooppuntennetwerk. Veenendaal gaat deelnemen met ruim 40 kilometer netwerk. De verwachte oplevering is in 2023. De conceptroute is gereed. Aandacht gaat nu vooral uit naar afstemming met de betrokken grondeigenaren en gemeenten. Daarnaast zijn er conceptplannen uitgewerkt voor een revisie van het fietsknooppuntennetwerk.

II.b.2. Deelname Regionaal Bureau voor Toerisme (RBT) Heuvelrug & Vallei.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Veenendaal is lid van het Regionaal Bureau Toerisme Utrechtse Heuvelrug en Vallei (RBT). Namens de aangesloten gemeenten zet het RBT de regio op de kaart met daarbij aandacht voor de specifieke kenmerken van elke gemeente. Er is onder andere aandacht voor fietsen en wandelen in de regio. Het doel is om bezoekers van de regio te stimuleren om langer in de regio te verblijven door activiteiten in het groen te combineren met een bezoek aan een stads- of dorpscentrum, waaronder de Winkelstad Veenendaal.

II.b.3. Uitvoering routes en paden samen met gemeenten uit voormalige recreatieschap.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering routes en paden loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

We voeren het pakket Routes en Paden en Groen Toezicht uit samen met de gemeenten die waren aangesloten bij het voormalige recreatieschap UHVK (Utrechtse Heuvelrug en Kromme Rijn). De afgelopen periode is er gekeken naar de stand van zaken rondom de component boomveiligheid. De verwachting was dat de betrokken gemeenten vanaf 2023 zelf financiële middelen moesten inbrengen. Inmiddels is duidelijk dat de component boomveiligheid tot 2024 kan worden gefinancierd vanuit een restbedrag dat daartoe is bestemd vanuit de liquidatie van het voormalig recreatieschap.

II.b.4. Samen met Rhenen geven we uitvoering aan Club Kwintelooijen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering aan Club Kwintelooijen loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In samenwerking met de gemeente Rhenen werken we aan het beheer van het natuurgebied Kwintelooijen. Een externe partij is gevraagd om een nieuw beheerplan op te stellen voor de komende 10 jaar. De opening van de horecavoorziening is doorgeschoven van 2022 naar 2023 doordat de te doorlopen procedures meer tijd in beslag nemen dan vooraf is voorzien. Inmiddels is het ingediende ontwerp voor de horecavoorziening door de welstandscommissie goedgekeurd. Zodra de bouwvergunning is verleend door de gemeente Rhenen wordt er gestart met de bouwwerkzaamheden. De horecavoorziening wordt naar verwachting in de eerste helft van 2023 opgeleverd.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.c. In 2022 zijn er voor inwoners en bezoekers meer recreatieve voorzieningen in Veenendaal bereikbaar.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.c.1. We werken aan het aansluiten van Veenendaal op het landelijke wandelknooppuntennetwerk.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan. Het gehele oostelijke gebied van de provincie Utrecht wordt eind 2023 opgeleverd.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De concept wandelroutes zijn uitgewerkt. In het oostelijk deel van de provincie Utrecht wordt 865 kilometer aan wandelnetwerk toegevoegd. Daarvan komt ruim 40 kilometer op het grondgebied van Veenendaal te liggen. Er wordt ook gekeken naar een goede aansluiting van het oostelijk deel van de provincie Utrecht op delen van het (toekomstig) wandelknooppuntennetwerk in Gelderland. In Ede is het netwerk nog niet aangelegd. Dat is van invloed op het noordoostelijk deel van onze gemeente. Indien het netwerk aan de andere zijde van de provinciegrens niet tijdig gereed is, wordt er voorlopig met een lus op het eigen netwerkdeel aangehaakt. Zodoende voorkomen we dat er sprake is van een doodlopende route.

II.c.2. We werken samen met de gemeente Rhenen aan het verruimen van de gebruiksmogelijkheden en aantrekken van nieuwe doelgroepen op recreatieterrein Kwintelooijen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Veenendaal en Rhenen werken samen in Club Kwintelooijen. Er vindt afstemming plaats over het beheer en onderhoud van dit natuurgebied en het van toepassing zijnde evenementenbeleid. Momenteel wordt er gewerkt aan een nieuw beheersplan voor de

komende 10 jaar (zie ook II.b.4). Ook vindt er periodieke afstemming plaats met de gebiedsraad.

Positief effect van de coronamaatregelen is dat meer mensen de natuur hebben ontdekt als een prettige verblijfsplek. Het gebied wordt dan ook vaker bezocht ten opzichte van eerdere jaren. Dit vraagt ook om een nieuwe visie op toezicht en handhaving. Inmiddels zijn er overleggen gaande met eigenaren en beheerders van bos- en natuurgebieden rondom Kwinteloijen. Zodoende brengen we knelpunten in kaart en dragen we mogelijke oplossingen aan. Met als einddoel het verruimen van de gebruikersmogelijkheden en het aantrekken van nieuwe doelgroepen naar het natuurgebied.

II.c.3. Profileren Veenendaal door het beter op de kaart zetten van de Grebbelinie.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Veenendaal maakt onderdeel uit van de Grebbelinie. Samen met de overige aangrenzende gemeenten wensen we de linie beter op de kaart te zetten. Vanaf 2022 heeft het RBT (Regionaal Bureau Toerisme Utrechtse Heuvelrug en Vallei) namens de aangesloten ondernemers langs de Grebbelinie, de marketing van het gebied op zich genomen. Tijdens de opening van het toeristisch seizoen 2022 (april) is bijzondere aandacht uitgegaan naar de Grebbelinie en de kansen die dit voor de betrokken gemeenten en de regio als totaal met zich mee brengt. Ook kan de linie een rol gaan spelen in een betere verspreiding van bezoekers in de regio. De druk op natuurgebieden in het westelijk deel van de provincie wordt steeds groter. Ook delen van de Utrechtse Heuvelrug worden op sommige momenten als te druk ervaren.

II.c.4. Stimuleren ontwikkeling aantrekkelijke wandel- en fietsroutes via groenstructuren en (historische) waterlopen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan. Planning is dat de nieuwe wandelroutes in 2023 worden opgeleverd.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In samenwerking met het Routebureau Utrecht stimuleren we de ontwikkeling van aantrekkelijke wandel- en fietsroutes via groenstructuren en (historische) waterlopen. Er is een conceptplan uitgewerkt voor een wandelknooppuntennetwerk in het oostelijk deel van de provincie. De wandelroutes starten vanuit het centrum van Veenendaal en lopen door de groene regio om ons heen. Het fietsknooppuntennetwerk is een bestaand netwerk en voor dit jaar staat er een revisie van het fietsnetwerk gepland. Daar waar mogelijk volgen de wandel- en fietsroutes de groenstructuren en waterlopen.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.d. Een aantrekkelijke woon- en leefgemeente met een divers aanbod van veilige evenementen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.d.1 Het evenementenbeleid actualiseren en waar nodig vernieuwen, waarbij door middel van participatie inzicht wordt verkregen in de wensen en behoeftes vanuit de samenleving.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het jaar 2022 wordt gebruikt voor het ophalen van informatie, uitvoeren van evaluaties en het opstellen van nieuw beleid, waarna dit in 2023 ter vaststelling aan de raad wordt aangeboden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Vanwege de coronacrisis is de vernieuwing van het evenementenbeleid uitgesteld naar 2023. Het jaar 2022 wordt gebruikt voor het ophalen van informatie (participatie), uitvoeren van evaluaties en het opstellen van nieuw beleid, waarna dit in 2023 ter vaststelling aan de raad wordt aangeboden.

II.d.2 Proberen een beter begrip van en voor het aspect 'geluid' te krijgen door tijdens één van de muziekevenementen een geluidstest te doen met een afvaardiging van onze bevolking en raad.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Uitvoering in 2022 en nieuw beleid in 2023 ter vaststelling aan de raad aanbieden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Vanwege de coronacrisis is de vernieuwing van het evenementenbeleid reeds eerder uitgesteld naar 2023. Inmiddels is besloten dat de geluidstest is komen te vervallen. De raad wordt door middel van een RIB over de voortgang geïnformeerd.

II.d.3 De uitkomsten van de Projecten herinrichting Stadspark en herinrichting Duivenwal mee te nemen voor (de aanpassing van) de locaties voor evenementen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het nieuwe beleid wordt gedurende het jaar 2022 opgesteld en in 2023 ter vaststelling aan de raad aangeboden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Vanwege de coronacrisis is de vernieuwing van het evenementenbeleid uitgesteld naar 2023. Het jaar 2022 en 2023 worden gebruikt om informatie op te halen. In het nieuw op te stellen evenementenbeleid wordt ook een aangepaste lijst van locaties voor evenementen opgenomen. Separaat lopen de projecten herinrichting Stadspark en herinrichting Duivenwal en de uitkomsten hiervan -voor wat betreft mogelijkheden voor evenementen- worden in het nieuwe evenementenbeleid meegenomen. De raad wordt door middel van een RIB over de voortgang geïnformeerd.

Financiële ontwikkelingen Economie, Werk en Ontwikkeling
Bedragen x €1.000

Feiten en ontwikkelingen	Raming 2022	Raming 2023	Raming 2024	Raming 2025
Lasten				
3.1C - Economische ontwikkeling	0	0	0	0
Totaal Lasten	0	0	0	0
Baten				
3.1C - Economische ontwikkeling	0	0	0	0
Totaal Baten	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	0	0	0	0
Totaal 2e bestuursrapportage	0	0	0	0

Toelichtingen financiële ontwikkelingen

N.v.t.

Risico's / ontwikkelingen Economie, Werk en Ontwikkeling

Arbeidsmarktontwikkelingen

Uit onderzoek van uitkeringsinstantie UWV blijkt dat de arbeidsmarkt zich op veel vlakken heeft hersteld van de coronacrisis. Het aantal uitkeringen ligt op een laag niveau en er zijn

veel vacatures. Dit is in combinatie met een krappe arbeidsmarkt waarin veel werkgevers moeite hebben om personeel te vinden. Het personeelstekort in Nederland was in de eerste drie maanden zo groot dat in geen enkele beroepsgroep een overschot aan personeel was. De arbeidsmarkt is niet eerder zo krap is geweest sinds het UWV bijna twintig jaar geleden begon met meten. Met name in de ICT-sector maar ook techniek en zorg zijn deze moeilijk te vervullen. Er zijn nog wel sectoren waar het herstel achterloopt.

Van de 35 arbeidsmarktregio's die het UWV onderscheidt zijn er negentien waar de arbeidsmarkt in het eerste kwartaal zeer krap was. Het grootst zijn de problemen in Midden-Utrecht, Zuidoost Brabant en de regio Foodvalley.

Het werkeloosheidspercentage is historisch laag en in onze arbeidsmarktregio is dat percentage nog een fractie lager. Het bijstandsniveau is licht gedaald t.o.v. begin 2022 (1,5%).

Het is nog steeds niet duidelijk of de afbouw van de landelijke steunmaatregelen hebben geleid tot een toename van het aantal faillissementen en hoe zich dit verhoudt tot onze gemeente.

Ook in onze arbeidsmarktregio Foodvalley, is net als in andere regio's, de uitdaging om een goede aansluiting te realiseren tussen vacatures en beschikbare kandidaten. Werkgevers kunnen hun eisen bijstellen vanwege de krapte maar het kost erg veel inspanning om geschikte kandidaten te vinden en te plaatsen. In de regio worden verschillende projecten geïnitieerd en uitgevoerd om deze aansluiting tussen vraag en aanbod te verbeteren en te versterken waarbij ook nieuwe groepen inwoners worden benaderd.

Programma 3: Sociale leefomgeving

Thema I: Inkomen

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.a. Onrechtmatig gebruik van ondersteuning in het sociaal domein voorkomen we of sporen we op en pakken we aan (MD10, IBK BE28).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.a.1. We geven in 2022 uitvoering aan het rechtmatigheidsplan sociaal domein.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het implementatieplan ten behoeve van het rechtmatigheidsplan is vastgesteld. De functie van de toezichthouder is in het tweede kwartaal van 2022 ingevuld.

Daarnaast is 4 juli 2022 de toezegging gedaan om voor het eind van het jaar met de raad in overleg te treden over de wijze waarop binnen de Participatiewet onderzoek naar fraude vorm wordt gegeven.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Eind 2021 is het Beleidsplan Handhaving Sociaal Domein 2022-2025 vastgesteld. Het beleidsplan vormt het meerjarenbeleid en geeft richting aan het handhavingsbeleid. De gemeente is al bekend met de handhaving van de Participatiewet; bij deze wet zien we een verschuiving van strikte handhaving naar het hanteren van de menselijke maat. Voor de doorvertaling van het handhavingsplan is in het tweede kwartaal een toezichthouder aangetrokken. De toezichthouder richt zich op de implementatie van handhaving binnen het bredere sociaal domein en stelt hiervoor een implementatieplan op. Daarnaast wordt strakker gestuurd op contractbeheer, bijvoorbeeld binnen de Wmo. Via de effectmonitor is handhaving opgenomen in de reguliere P&C-cyclus.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.b. Financiële kaders vormen geen belemmering voor integraal werken (MD 10, IBK BE27).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.b.1. We realiseren een structurele inbedding van het maatwerkbudget voor 2022 e.v.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering van het Plan van Aanpak start later dan gepland, maar verwacht wordt dat de planning voor 2022 wordt behaald.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Eind 2021 is door het college het 'Plan van aanpak Onderzoek mogelijkheden voorliggende voorzieningen maatwerkbudget' vastgesteld. De uitvoering van het Plan van aanpak loopt vertraging op in verband met de ureninzet voor de energietoeslag en werkzaamheden ten behoeve van de opvang ontheemden Oekraïne.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.c. Veenendalers nemen meer deel aan de samenleving (MD01, IBK BE4).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.c.1. Verhoging van 25% van het aantal ondernemers dat is aangesloten bij de minimaregelingen t.o.v. 2020.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Doelstelling is een toename van 25% t.o.v. 2020. Inmiddels is er halverwege 2022 een verdrievoudiging van het aantal aanbieders. De verwachting is dat het aantal aanbieders verder zal toenemen in de tweede helft van 2022.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In 2020 waren er 53 ondernemers aangesloten bij de minimaregelingen. Destijds kon een inwoner de kosten declareren met een bonnetje of producten kopen in de webshop. Sinds 1 december 2021 is de Veenendaalpas gelanceerd: het aantal aanbieders is sindsdien toegenomen naar 151 begin 2022. Per 1 juli 2022 is dit verder gestegen naar 175 aanbieders. De doelstelling is ruimschoots gerealiseerd.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.d. Vroegtijdige interventies bij opvoed-, financiële, woon- en/of psychosociale gezondheidsvraagstukken, om zo problematische vraagstukken (en dus maatwerkvoorzieningen) te voorkomen (MD04, IBK BE11).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.d.1. We zetten in op het in 50% van de aanmeldingen sneller tot stand brengen van minnelijke schuldregelingen en het voorkomen van uitval uit de schuldenregeling.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan. In de tweede helft van 2022 zijn alle procesversnellers geïmplementeerd.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

Om sneller tot een schuldenregeling te komen heeft de Nederlandse Vereniging voor Volkskrediet (NVVK) een aantal producten ontwikkeld, zoals het saneringskrediet, collectief schulden regelen en het schuldenknooppunt. Na verstrekking van een saneringskrediet wordt er via het collectief schulden regelen en het schuldenknooppunt automatisch een akkoord gesloten. Het saneringskrediet is inmiddels geïmplementeerd.

I.d.2. We implementeren Vroegsignalering in het eerste kwartaal 2022.

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

De implementatie heeft enige vertraging opgelopen. Planning is dat in september 2022 vroegsignalering is geïmplementeerd.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

Het plan vroegsignalering 2022-2023 is inmiddels vastgesteld. In het derde kwartaal zetten we in op werving van nieuwe medewerkers. Het derde kwartaal gebruiken we ook om vroegsignalering in te richten conform het implementatieplan.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.e. De ondersteuning is gericht op een duurzaam effect (MD04, IBK BE12).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.e.1. Aanbieden van financiële educatie en voorlichting op scholen.

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Jongeren krijgen van Stichting Veens Welzijn voorlichting op het gebied van financiële educatie. Hiervoor vindt ook overleg plaats met onderwijsinstellingen.

I.e.2. Aanbieden van financiële educatie en voorlichting voor volwassenen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Financiële educatie voor volwassenen loopt volgens planning en is een doorlopend proces.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het budgetloket biedt financiële educatie en voorlichting aan in de vorm van een budgetcursus en is beschikbaar voor alle inwoners. Voor de budgetcursus is een nieuw programma ontwikkeld. Daarnaast wordt financiële educatie in de vorm van budgetcoaching aangeboden aan iedere inwoner die zich meldt met financiële problemen. Ook krijgen asielmigranten vanaf 1 januari 2022 extra begeleiding met als doel financieel zelfredzaam te worden.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.f. In 2023 is een integrale werkwijze sociaal domein binnen de gemeente en tussen gemeentelijke partijen en externe partijen gerealiseerd (MD8, IBK BE22).

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.g. De deskundigheidsbevordering tussen uitvoerende partijen in het sociaal domein is gefaciliteerd (MD9, IBK BE23).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.g.1. In 2022 worden er activiteiten georganiseerd die bijdragen aan de integrale benadering in het Sociaal Domein.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De voorbereidingen zijn inmiddels opgestart en in het derde kwartaal van 2022 wordt de bijeenkomst daadwerkelijk georganiseerd.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het najaar 2022 wordt een bijeenkomst georganiseerd die bijdraagt aan de integrale samenwerking binnen het sociaal domein. In de afgelopen jaren hebben verschillende medewerkers deelgenomen aan de training 'Integrale Benadering Sociaal Domein'. Tijdens deze training is -aan de hand van praktijksituaties- stilgestaan bij het kennismaken met elkaars werk(veld). De bijeenkomst in het najaar is een vervolg op deze training. De deelnemers zijn werkzaam bij het CJG, Wmo, Budgetloket en Werk & Inkomen. Aan de hand van workshops gaan de deelnemers met elkaar in gesprek over de uitdagingen en dilemma's van het integraal werken in het sociaal domein met als doel hier gezamenlijk passende oplossingen voor te vinden.

Thema II: Sociaal domein - Participatie en re-integratie

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.a. Er is sprake van een doorlopende lijn arbeidsparticipatie in samenwerking met onze partners (MD05, IBK BE14).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.a.1. Eind 2022 is er een vereenvoudiging en verbetering gerealiseerd in de doorlopende lijn van arbeidsparticipatie.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens planning. Het betreft hier een project waarin IW4 en een dagbestedingsorganisatie samenwerken om inwoners in de dagbesteding te begeleiden in de participatieketen. Concreet gaat het hierbij om een bijdrage aan de doorlopende lijn arbeidsparticipatie waarbij cliënten met een dagbestedingsindicatie de mogelijkheid krijgen om te kijken of een stap naar werk haalbaar is of (nog) niet.

In de arbeidsmarktregio Foodvalley is het project Hoofdzaak Werk verder uitgevoerd waarin diverse partners samenwerken om inwoners met een psychische kwetsbaarheid te begeleiden naar werk.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Vorig jaar heeft de pilot 'Door' plaatsgevonden waarin IW4 en een dagbestedingsorganisatie samenwerken om simpel switchen - stappen zetten in de participatieketen vanuit dagbesteding - kleinschalig in de praktijk te brengen. Het traject draagt bij aan de doorlopende lijn arbeidsparticipatie omdat het cliënten met een dagbestedingsindicatie de mogelijkheid geeft om te kijken of een stap naar werk haalbaar is of (nog) niet. Het traject is omgezet van een pilot naar een regulier product in 2022.

In de arbeidsmarktregio is het project 'Hoofdzaak Werk' gestart waarin partners als het UWV,

WSP, Sociaal ontwikkelbedrijven, Foodvalley gemeenten, werkgevers en GGZ-instellingen samenwerken om mensen met een psychische kwetsbaarheid te begeleiden naar werk.

II.a.2. We realiseren in 2022 de kwantitatieve doelstellingen m.b.t. de Participatiewet (in- en uitstroom).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

We monitoren de bestandsontwikkeling en de voortgang van re-integratie activiteiten. De lokale gegevens analyseren we maandelijks. Daarnaast nemen we deel aan een landelijke benchmark. De meest actuele gegevens van de landelijke benchmark zijn 3 maanden oud.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Gemeenten ontvangen voor de uitvoering van onder andere de Participatiewet een gebundelde uitkering van het Rijk (Buig-budget). Sinds een aantal jaren is onze gemeente een zogenaamde "voordeel-gemeente". Dat wil zeggen dat onze uitgaven voor bijstandsuitkeringen en loonkostensubsidies lager zijn dan hetgeen we hiervoor van het Rijk ontvangen.

Willen we een positief resultaat blijven behouden, dan moeten we beter presteren dan het landelijke beeld. Daarom hanteren we relatieve doelstellingen: 'we presteren beter dan landelijk'. Gedurende het jaar toetsen we onze prestaties aan de landelijke trend. In juni 2022 is het bestand 1,5 % gedaald ten opzicht van begin 2022. Dit is in lijn met het landelijke beeld.

II.a.3. In 2022 evalueren we het transitieplan IW4 2019-2021.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens planning. In het tweede kwartaal van 2022 is gewerkt aan de evaluatie van het transitieplan 2018-2021. In het derde kwartaal van 2022 worden de resultaten gepresenteerd aan de gemeenteraad.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In 2018 zijn door de gemeenteraden van Veenendaal, Rhenen en Renswoude besluiten genomen over de financiering van de WSW en de toekomst van sociaal werkbedrijf IW4. Deze besluiten gingen over:

- Gemeentelijke compensatie in het subsidietekort WSW;
- Doorontwikkeling IW4;
- Versterken governance;
- Verbeteren gezamenlijke werkgeversbenadering.

Mede op basis daarvan heeft IW4 een transitieplan opgesteld dat liep van 2019 tot 2021. De gemeenten hebben hiervoor extra middelen beschikbaar gesteld. In het derde kwartaal van 2022 evalueren wij het transitieplan en de besluitvorming uit 2018. Momenteel zijn wij in gesprek met IW4 over de benodigde documenten voor de evaluatie. Een onafhankelijk bureau voert de externe toetsing van de evaluatie uit.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.b. De samenwerking tussen onderwijs en arbeidsmarkt is versterkt (MD05, IBK BE15).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.b.1. We werken regionaal samen met als doel de samenwerking tussen onderwijs en arbeidsmarkt verder te verstevigen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

We werken in de arbeidsmarktregio Foodvalley met werkgeversorganisaties, onderwijs en vakbonden samen aan een inclusieve arbeidsmarkt. De aansluiting van onderwijs op de arbeidsmarkt maakt hiervan onderdeel uit. Het Leerwerkloket is algemeen toegankelijk en vervult een adviserende rol voor werkzoekenden. Stichting Aan de Slag biedt maatwerktrajecten gericht op onderwijsuitvallers en leidt toe naar werk, een reële opleiding of een combinatie van beide. Voor Jongeren in Kwetsbare Posities (JKP) is een netwerkcoördinator aangesteld om te zorgen voor een goede verbinding tussen Pro/Vso scholen, gemeenten, het Leerwerkloket en het VSV programma. Door middel van Praktijkleren kan een inwoner op onderdelen een praktijkcertificaat halen waardoor ze gemakkelijker plaatsbaar zijn op openstaande vacatures.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.c. Veenendalers nemen meer deel aan de samenleving (MD01, IBK BE4).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.c.1. We begeleiden meer inburgeringsplichtigen naar taallessen op B1 niveau.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De verwachting is dat bij het begin van het nieuwe schooljaar 2022/2023 voor alle routes een opdrachtnemer is gevonden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Op 1 januari 2022 is de Wet inburgering 2021 in werking getreden. Nieuwe migranten worden via de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) bekend gemaakt. Aan inwoners in de Z-route of de B1-route kunnen we taallessen aanbieden. In het derde kwartaal is de Onderwijsroute, variant WO/HBO en variant Entree onderwijs, definitief gegund. De aanbesteding Onderwijsroute variant MBO is nog niet gegund. Nu de Europese aanbesteding is afgerond gaan we potentiële opdrachtnemers actief benaderen.

II.c.2. We richten een overkoepelend multidisciplinair team in t.b.v. de regie op het inburgeringsproces.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Dit doel is behaald.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het multidisciplinaire team is van start gegaan en zoekt nog naar de meest logische werkvorm.

Thema III: Sociaal domein - WMO

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.a. In 2022 is de sturing op aanbieders vergroot (MD10, IBK BE26).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.a.1. Stimuleren van een actieve rol van zorgaanbieders in het proces van herindicatie, specifiek gericht op het toekomstperspectief van hun cliënten.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

Eind vorig jaar is een werkwijze ontwikkeld voor het uitvoeren van opdrachtgeverschap door de Wmo consulenten. De werkwijze bij opdrachtgeverschap houdt in dat de Wmo-consulent opdrachtgever wordt over het begeleidingstraject van de inwoner en er door de zorgaanbieder resultaatgericht gewerkt wordt. De Wmo consulent is daarbij in direct contact met de zorgaanbieder, waarbij o.a. gekeken wordt naar het toekomstperspectief van een cliënt. Dit jaar is de nieuwe werkwijze in uitvoering.

III.a.2. Evalueren van de huidige inkoop van immateriële ondersteuningstaken en daarin de mogelijkheden van de Wet Maatschappelijk Verantwoord Inkomen Jeugdwet en Wmo benutten.

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

De evaluatie van het inkoopproces van Wmo Immaterieel wordt in de 2e helft van 2022 afgerond.

III.a.3. De accountgesprekken met de belangrijkste Wmo- zorgaanbieders van begeleiding en schoonmaakondersteuning worden structureel gevoerd en gebaseerd op tevoren vastgestelde criteria en data.

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Tot 2022 hadden we 1 contractmanager op inhuurbasis. Vanaf 2022 hebben we twee contractmanagers Wmo. In het eerste half jaar hebben we 74 contractgesprekken gevoerd met Wmo immaterieel aanbieders. Bijna alle Wmo aanbieders zijn een keer gesproken en een aantal twee keer. De eerste ronde gesprekken was vooral gericht op kennismaking. In de tweede ronde gaan we ons meer richten op de facturatiegegevens en op specifieke contractafspraken. De aanbieders waarderen de structurele gesprekken, maar een klein gedeelte van de aanbieders ervaart de gesprekken als streng. De gesprekken laten zien dat veel aanbieders graag willen samenwerken om goede ondersteuning voor inwoners te realiseren. Tegelijkertijd zien we dat de naleving van contractafspraken bij veel aanbieders, bijvoorbeeld op het gebied van opleidingsniveau van personeel, beter kan. Hier gaan we de tweede helft van het jaar extra aandacht aan besteden.

Doordat de formatie is uitgebreid is het contractmanagement verstevigd en werken we aan de gewenste ontwikkelingen in het IBK. Met de aanbieders bespreken we actuele ontwikkelingen, signalen over kwaliteit en uitvoering, de samenwerking en hoe we samen kunnen werken aan de visie van de gemeente.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.b. Eind 2023 is een integraal dashboard sociaal domein beschikbaar, waarbij integrale monitoring tot op buurtniveau mogelijk is (MD10, IBK BE29).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.b.1. We zijn in het sociaal domein eind 2022 in staat om beleid te baseren op beschikbare data door middel van een dashboard per beleidsveld.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens plan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het dashboard Jeugd is in de eerste helft van 2022 gereed gekomen conform planning.

III.b.2. Eind 2022 is er een integraal dashboard Sociaal Domein, inclusief kostenontwikkeling en begroting voor het gehele sociaal domein.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Naar verwachting is het integraal dashboard sociaal domein in 2023 gereed.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In de tweede helft van 2022 wordt verder gewerkt aan het integraal dashboard sociaal domein. Met name het toevoegen van de financiële gegevens vraagt behoorlijk wat afstemming.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.c. Veenendalers wonen zo lang mogelijk thuis (MD01, IBK BE2).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.c.1. Veenendaal voert per 1 januari 2022 zelf regie op inkoop en toegang voor Beschermd Wonen in Veenendaal en werkt daarbij samen met de gemeenten uit het centrumgemeentegebied Ede.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt volgens planning

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De implementatie en opstart van de lokale toegang en regievoering wordt vormgegeven in een nauwe samenwerking tussen beleid, kwaliteit en uitvoering.

Het transformatieproces van Beschermd Wonen naar Beschermd Thuis is een actueel thema in gesprek met de individuele zorgaanbieders en in het collectieve gesprek met alle gecontracteerde aanbieders tijdens de ontwikkeltafel. Via de taakstellingsmonitor wordt het transformatieproces gevolgd.

De inkoop voor Beschermd Wonen en Beschermd Thuis is voor 2023 opengesteld en loopt volgens planning.

III.c.2. In 2022 wordt uitvoering gegeven aan pilots die bijdragen aan de invulling van het meerjarenplan lokale aanpak Van Beschermd Wonen naar Beschermd Thuis.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Vanuit de resultaten van het narratief onderzoek zijn voor 2022 vier aandachtsgebieden geformuleerd. Deze zijn gericht op het vergroten van gunstige omstandigheden om ambulantisering voor inwoners met een psychische kwetsbaarheid te vergroten. Dit zijn: werk & participatie, ervaringsdeskundigheid, Welkom in de Buurt (inclusief wonen) en vergroten van welbevinden. Een bijeenkomst met samenwerkingspartijen om het huidige aanbod en de leemtes in kaart te brengen is uitgevoerd in het tweede kwartaal. Deze input wordt gebruikt voor het vormgeven van twee concrete pilots, welke in het najaar van start gaan.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.d. Mantelzorgers blijven actief met passende ondersteuning om overbelasting te voorkomen (MD03, IBK BE8).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.d.1. Veens Welzijn geeft ook in 2022 uitvoering aan de ondersteuning van mantelzorgers. Concrete afspraken hierover zijn vastgelegd in het jaarplan 2022.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het jaarplan 2022 van Stichting Veens Welzijn zijn de (deel)resultaten rondom ondersteuning aan mantelzorgers vastgelegd. Er is een samenwerking gestart met zorgaanbieder Goed voor elkaar. Inwoners met beginnende dementie en de mantelzorger krijgen een aanbod via de Veense huiskamer.

III.d.2. Besluitvorming over het verruimen van het respijtzorgaanbod logeerszorg zodat mantelzorgers hun taken met beter welbevinden blijven uitvoeren.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Veenendaal is een samenwerkingsovereenkomst aangegaan met de gemeenten Ede, De Bilt, Bunnik, Utrechtse Heuvelrug, Wijk bij Duurstede en Zeist, met als doel een plan van aanpak voor een Bovenregionaal Logeerhuis op te stellen. We zijn nu de business case verder aan het uitwerken inclusief de budgetverdeling over de gemeenten. Naar verwachting is dit in het derde kwartaal afgerond. In het vierde kwartaal zal verdere besluitvorming plaatsvinden.

III.d.3. De publiciteitscampagne richt zich op een nog nader te specificeren groep mantelzorgers.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt vertraging op, maar wordt wel dit jaar opgepakt.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De publiciteitscampagne moet nog ontwikkeld worden. De groep mantelzorgers waar we ons op gaan richten moet nog nader worden gespecificeerd. Door onder andere extra werkzaamheden ten behoeve van de Oekraïense ontheemden wordt dit na de zomermaanden opgepakt.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.e. In 2022 evalueren we het gezondheidsbeleid (MD04, IBK BE10).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.e.1. Eind 2022 heeft het maximale aantal inwoners (zoals opgenomen in het GIDS-plan en uitvoeringsplan) geprofiteerd van de preventie-activiteiten.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De projecten zijn in 2022 opgestart conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Eind 2021 is het GIDS-projectplan voor 2022 vastgesteld. De projecten zijn inmiddels van start gegaan. Het gaat dan bijvoorbeeld om wandelgroepen van Eerstelijns Samenwerking Veenendaal, het verzenden van een wervende kaart naar alle inwoners met een gemeentepolis om hen te attenderen op deelname aan de Gecombineerde Leefstijl Interventie (GLI), en een training voor zorgverleners over laaggeletterdheid. Ook de eerste bijeenkomst van de werkgroep GIDS heeft plaats gevonden. In deze bijeenkomsten zorgen we dat de projecten goed op elkaar afgestemd zijn en elkaar kunnen versterken.

III.e.2. We geven uitvoering aan het lokaal preventieakkoord Veenendaal.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Projecten zijn in uitvoering conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In 2021 is er een lokaal preventieakkoord gesloten. In het tweede kwartaal van 2022 zijn vrijwel alle onderdelen van het preventieakkoord in uitvoering. In samenwerking met Eerstelijns Samenwerking Veenendaal (ESV) is een start gemaakt met het organiseren van een netwerkbijeenkomst in het najaar. Een aantal projecten wordt uitgevoerd door partners, zo voert de GGDrU de Gezonde School aanpak uit en werd in het tweede kwartaal duidelijk welke scholen in Veenendaal de landelijke subsidie toegekend hebben gekregen. Nadat in maart de samenwerkingsovereenkomst met JOGG-NL is getekend, werd in het tweede kwartaal een start gemaakt met het schrijven van het plan van aanpak voor de uitvoering. De WUR inventariseerde met inwoners van Schrijverspark hun voedselomgeving en organiseerde twee bijeenkomsten met horeca en detailhandel om in gesprek te gaan over invloed op deze voedselomgeving.

III.e.3. We geven uitvoering aan interventies voor gezonde leefstijl met de door het Rijk - vanuit het Preventieakkoord- extra beschikbaar gestelde middelen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Binnen het preventieakkoord zetten we een aantal interventies in die zich richten op een gezonde leefstijl. Het gaat hier om de interventies JOGG-NL, Gezonde School aanpak, gezondheidsbevordering statushouders en de inzet van Iriszorg voor preventie van middelengebruik. Al deze interventies zijn in tweede kwartaal in uitvoering.

III.e.4. In 2022 wordt gestart met het opstellen van een nieuw gezondheidsbeleid.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Conform planning is dit nog niet opgestart.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De evaluatie van het gezondheidsbeleid staat gepland voor het tweede en derde kwartaal van 2022. Dit in samenhang met de GIDS-aanpak, preventieakkoord en coalitie Kansrijke Start. Eind 2022 is de evaluatie gereed en starten we op basis van de aanbevelingen met het opstellen van nieuw gezondheidsbeleid.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.f. Vroegtijdige interventies bij opvoed-, financiële, woon- en/of psychosociale gezondheidsvraagstukken, om zo problematische vraagstukken (en dus maatwerkvoorzieningen) te voorkomen (MD04, IBK BE11).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.f.1 Eind 2022 is het netwerk voor de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling doorontwikkeld en verder uitgebreid naar relevante organisaties of beroepsgroepen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Op basis van de eerdere inventarisatie bij lokale partners in Veenendaal dit jaar, wordt het netwerk huiselijk geweld en kindermishandeling verder doorontwikkeld. Daarnaast is geïnvesteerd in het trainen van de aandachtsfunctionarissen.

III.f.2. In 2022 werkt de geboortezorgketen in Veenendaal gestructureerd samen in het vroegtijdig signaleren en overdragen van opvoed-, financiële, woon- en/of gezondheidsvraagstukken bij toekomstige en jonge ouders.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Conform planning heeft de evaluatie in tweede kwartaal 2022 plaatsgevonden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het eerste kwartaal van 2022 stond de uitvoering van de pilot MDO's (multidisciplinair overleg) en het toepassen van de zorgpaden centraal. Deze twee onderdelen samen vormen de basis voor gestructureerde samenwerking in de geboortezorgketen. In het tweede kwartaal zijn de MDO's en de samenwerking in de geboortezorgketen geëvalueerd. Voorlopige conclusie is dat de samenwerking meerwaarde heeft voor alle partijen en gecontinueerd wordt. De komende periode heeft borging van de samenwerking de focus.

III.f.3. In 2022 geven we invulling aan het uitvoeringsprogramma van de regiovisie 'Voor een veilig Thuis'.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De uitvoering van de regiovisie en het uitvoeringsprogramma verloopt volgens de planning. In de week tegen huiselijk geweld zijn er allerlei activiteiten georganiseerd met en door partners, waaronder de expositie 'Wij... doorbreken de cirkel van geweld' in het centrum, dit heeft geleid tot extra aandacht rondom dit thema.

III.f.4. In 2022 voeren we de pilot Welzijn op Recept uit.

Planning (indicator)

**Planning (toelichting)**

De uitvoering van de pilot verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

De pilot Welzijn op recept is in uitvoering. De welzijnscoach is aangesteld door Veens Welzijn en werkt in gezondheidscentrum de Appelvink. De coach wordt goed gevonden door de verwijzers en er is in het tweede kwartaal ook publiciteit aan gegeven. In de tweede helft 2022 wordt duidelijk of het wenselijk en haalbaar is om deze uitvoering te continueren.

III.f.5. We zetten in op minimaal één erkende interventiemethode vanuit de Kansrijke Start.

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

Inzet van deze erkende interventies verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)**Inhoud (toelichting)**

In het kader van Kansrijke Start zetten we twee erkende interventies in. Prenatale huisbezoeken voeren we in Veenendaal al langer uit en zetten we in 2022 voort. De interventie Stevig Ouderschap zetten we dit jaar voor het eerst in en bevindt zich in de opstartfase.

III.f.6. We hebben afspraken met GGD-regio Utrecht / JGZ over de uitvoering van de Prenatale Huisbezoeken en vaccinatie Meningokokken.

Planning (indicator)**Planning (toelichting)**

Conform planning.

Inhoud (indicator)

Inhoud (toelichting)

Vanaf 1 juli 2022 is de Wet Publieke Gezondheid gewijzigd en moeten alle gemeenten prenatale huisbezoeken aanbieden. In Veenendaal werken we al langer met prenatale huisbezoeken en zijn er goede samenwerkingsafspraken in de geboortezorgketen. Deze samenwerkingsafspraken en de uitvoering van de huisbezoeken zijn na de wetswijziging gecontinueerd.

De uitvoering van de Meningokokkenvaccinaties wordt opgepakt door de GGD. In mei/juni 2022 werden de groepsvaccinatiesessies uitgevoerd tegen de meningokokken ACWY. Deze vaccinatie is gegeven aan de 14-jarigen (geboortjaar 2008) in Veenendaal.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.g. Het aantal meerderjarigen dat begeleiding ontvangt waar behandeling passender is, is afgenomen (MD06, IBK BE19).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.g.1. Samen met Veens Welzijn ontwikkelen we aanbod om wachtenden op GGZ-behandeling te ondersteunen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Aangezien momenteel het benodigde aanvullende budget niet beschikbaar is heeft Veens Welzijn in overleg met ons prioriteit gegeven aan andere zaken.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Er heeft een eerste verkenning plaatsgevonden. De mogelijkheden om wachtenden op GGZ-behandeling te ondersteunen zijn door Veens Welzijn in kaart gebracht. Om vervolgstappen te kunnen zetten is aanvullend budget nodig. Bij het opstellen van de programmabegroting bezien we of hiervoor extra middelen beschikbaar worden gesteld.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.h. We continueren de zorg voor personen met verward gedrag en de taken van de WvGGZ.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.h.1. In 2022 realiseren we definitieve borging van het Advies en Meldpunt Verward.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De afspraken zijn vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst. Daarmee is het Advies- en Meldpunt definitief geborgd.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Met de gemeenten Renswoude en Rhenen zijn afspraken gemaakt over de definitieve inrichting van het Advies- en Meldpunt Verward en is een samenwerkingsovereenkomst ondertekend. Ook het Verkennend Onderzoek in het kader van de Wvggz blijft het Advies- en Meldpunt uitvoeren voor Renswoude, Rhenen en Veenendaal. De gemeenten en ketenpartners zijn tevreden met het Advies- en Meldpunt omdat we hierdoor inwoners met verward gedrag beter en sneller kunnen helpen. Tevens is door het Advies en Meldpunt de ketensamenwerking versterkt.

III.h.2. We onderzoeken de mogelijkheden voor aansluiting bij de GGZ-pilot Buiten de lijntjes (Pro Persona, Iriszorg, Gelderse Vallei en gemeente Ede).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

We volgen de ontwikkelingen en zullen wanneer dit mogelijk is proberen aan te sluiten op de pilot. We verwachten dat dat in ieder geval niet in 2022 zal kunnen.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De pilot GGZ Buiten de lijntjes wordt opgezet in de gemeente Ede. Pro Persona, Iriszorg, ziekenhuis de Gelderse Vallei en RIBW zetten hier een samenwerking op. Hierdoor verbetert de samenwerking rond inwoners met psychiatrische, verslavings- en somatische problematiek. Het opzetten van de samenwerking is een complex proces. Er is op dit moment nog geen zicht op wanneer inwoners van de gemeente Veenendaal gebruik kunnen maken van deze samenwerking.

III.h.3. In 2022 verbeteren we de ketensamenwerking rond de zorg voor personen met verward gedrag.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Deze maatregel verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Elk kwartaal bespreken we met ketenpartners verschillende casussen en signaleren we ontwikkelingen. Hierdoor verbetert de samenwerking.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.i. Er zijn innovatieve ondersteuningsmogelijkheden samen met de uitvoerende partijen (MD9, IBK BE25).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.i.1. De pilot 'VAK werk(t)' voert in 2022 55 casussen uit waarbij combinaties gemaakt zijn tussen maatwerkvoorzieningen en algemene voorzieningen. (Innovatie in samenwerking met: Wmo-loket - sociale basis - Wmo-zorgaanbieders).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De activiteiten van de pilot worden voortgezet conform besluit tot verlenging tot eind 2022. In het derde kwartaal volgt besluitvorming over het vervolg van de pilot.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De deelnemende partijen in VAK werkt (Kwintess, Abrona en Santé Partners) hebben in het tweede kwartaal een evaluatie uitgevoerd. We zijn hierover nog in gesprek om vervolgens in het derde kwartaal het besluit te kunnen nemen om de pilot wel/niet te continueren.

III.i.2. We onderzoeken de mogelijkheden van een vrij toegankelijke vorm van dagbesteding.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Er is op initiatief van Veens Welzijn en een aanbieder een vrije vorm van dagbesteding gestart. Nader onderzoek naar mogelijkheden is niet gestart en zal (mede ook vanwege de inzet van capaciteit rondom de opvang van ontheemden uit Oekraïne) ook niet meer in 2022 uitgevoerd worden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Stichting Veens Welzijn en Goed voor elkaar zijn de Veense huiskamer gestart. Er is dagbesteding voor inwoners met beginnende dementie die nog geen indicatie hebben. Daarnaast is er ook ruimte voor mantelzorgers om mee te komen en ondersteuning te ontvangen. Onderzoek naar andere mogelijkheden heeft niet plaatsgevonden.

III.i.3. We onderzoeken hoe ondersteuning voor ouderen in een vroeg stadium integraal kan worden vormgegeven vanuit verschillende domeinen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

In verband met capaciteit en prioritering duurt de onderzoeksfase langer dan voorzien. Een start in 2022 behoort nog steeds tot de mogelijkheden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Met een zorgaanbieder onderzoeken we wat er nodig is om een pilot op te zetten waarbij we ondersteuning voor ouderen in een vroeg stadium integraal kunnen vormgeven. Met twee andere zorgaanbieders zijn ook verkennende gesprekken gestart.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.j. Ten opzichte van 2019 is er een daling van ongeveer 10% van het aantal maatwerkvoorzieningen (MD9, IBK BE24).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.j.1. We onderzoeken mogelijke maatregelen om de kostenstijging van schoonmaakondersteuning te remmen, binnen de door de raad meegegeven kaders.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Een aantal maatregelen loopt. Voor het treffen van aanvullende maatregelen ontbreekt de capaciteit.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De kosten van schoonmaakondersteuning zijn aan het stijgen. Dit wordt vooral veroorzaakt door de invoering van het abonnementstarief. We nemen een aantal maatregelen om de kostenstijging te beperken. Zo zijn we scherp aan de poort om alleen schoonmaakondersteuning te bieden aan inwoners die het echt nodig hebben. Wanneer de Wet langdurige zorg een passender oplossing is verwijzen we inwoners daar naar. Daarnaast hebben we de mogelijkheden om de kostenstijging verder te beperken in kaart gebracht. Binnen de kaders van de wet zijn de mogelijkheden beperkt. De mogelijkheden die er wel zijn vragen om een tijdsinvestering waarvoor op dit moment de capaciteit ontbreekt.

III.j.2. We werken aan het beperken van de instroom en waar mogelijk de doorstroming naar lichtere ondersteuning en/of de sociale basis.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Dit verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Bij de eerste melding van een inwoner bij het Wmo-loket wordt zoveel mogelijk nagegaan of een inwoner ook anders dan via een maatwerkondersteuning op een passende manier geholpen kan worden. Er wordt verwezen naar voorzieningen in de sociale basis en naar eigen mogelijkheden van de inwoner. Ook voeren we in de uitvoering een nieuwe werkwijze in. Hierbij voeren we meer regie op de ondersteuning en schalen we af waar mogelijk en op waar nodig. Het invoeren van de nieuwe werkwijze heeft tijd nodig en wordt bemoeilijkt door capaciteitsproblemen. Tijdens contractgesprekken sporen we aanbieders aan om samen te werken met de sociale basis.

III.j.3. We sturen op doorstroming naar de Wlz, daar waar de ondersteuning vanuit de Wmo niet meer toereikend is in relatie tot de hulpvraag van de cliënt.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Deze maatregel verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Hier is in 2021 extra op geïnvesteerd. Dit leidt er toe dat meer cliënten een passende oplossing vinden binnen de Wet langdurige zorg. Deze werkwijze is in 2022 structureel geborgd.

Thema IV: Sociaal domein - Jeugd

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

IV.a. In 2022 is de sturing op aanbieders vergroot (MD10, IBK BE26).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

IV.a.1. We versterken inkoop- en contractmanagement binnen het Sociaal Domein, waaronder de implementatie van (regionale) inkoopstrategie voor jeugdhulp.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Processen verlopen conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Regionale inkoop- en contractmanagement binnen de Jeugdhulpregio FoodValley

Binnen de regio heeft gemeente Veenendaal bijgedragen aan de versterking van inkoop- en contractmanagement via de werkgroepen Programma Veiligheid, Programma Ambulant, Programma Jeugdhulp&Onderwijs en Programma Verblijf. Hierin werken we in diverse programma's die bijdragen aan ombuiging van kosten en verbetering van kwaliteit van de jeugdhulpsegmenten. Zo is er binnen het Programma ambulant verder gewerkt aan thema's zoals afbakening, sturing op GGZ en ontwikkeling van groepsbehandeling en lichte langdurige ondersteuning. Hierop verwachten we eind 2022 resultaat. De implementatie van de Gelderse Verbeteragenda Jeugdbescherming (GVJB) per 1 april jl. is een belangrijk thema binnen het Programma Veiligheid. Met deze programma's heeft 'de inkoopstrategie' een doorlopend karakter waar projectmatig aan gewerkt wordt, en waar doorlopend implementatie op plaatsvindt.

Binnen de regio worden de ontwikkelingen binnen de Hervormingsagenda en eventuele landelijke wijzigingen binnen de Jeugdwet gevolgd.

IV.a.2. We werken met de belangrijkste jeugdhulpaanbieders en WMO-aanbieders Immaterieel aan het realiseren van de gewenste bewegingen in het IBK.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Ook in 2022 werken we verder door aan de gewenste ontwikkelingen binnen het IBK. De Sociaal Domein-brede bijeenkomst met als thema '18-/18+: De overstap naar volwassenheid' heeft op 30 juni heeft plaatsgevonden. In de komende periode analyseren we de opbrengst hiervan.

Voor Jeugd worden de contractmanagementgesprekken in samenwerking met het Knooppunt regionaal gevoerd. Daarin komt ook onze Regiovisie Jeugd aan de orde.

Voor ontwikkelingen binnen WMO zie maatregel III.a.3.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

IV.b. Jeugdigen groeien gezond en veilig op; we stimuleren en ondersteunen ouders om te zorgen voor een gezonde ontwikkeling van kinderen en een veilig opgroei- en opvoedklimaat (MD2, IBK BE5).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

IV.b.1. In 2022 verkennen we samen met inwoners en partners de lokale ontwikkelbehoefte in het veiligheidsdomein en borgen we de benodigde (formatieve en professionele) ontwikkelruimte.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Vanuit de Verbeteragenda zijn op 1 januari 2022 nieuwe contracten met de GI's ingegaan voor preventieve inzet en per 1 april 2022 is een vernieuwde werkwijze van het CJG, de GI's en de veiligheidspartners afgesproken. De verwachting is dat de proeftuin na de zomer start. Gedurende deze ontwikkelingen wordt gemonitord of er voldoende ontwikkelruimte aanwezig is.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Op het gebied van jeugd en veiligheid spelen er een aantal bredere ontwikkelingen in het licht van het toekomstscenario jeugd- en gezinsbescherming. De Verbeteragenda (Gelderse verbeteragenda Jeugdbescherming) en de aanstaande proeftuin in Foodvalley hebben ook invloed op de benodigde capaciteit en expertise van het CJG om hierin door te kunnen ontwikkelen. Daarom is er in de prestatieafspraken opgenomen dat het CJG voldoende ruimte weet te behouden om in deze veiligheidsontwikkelingen te kunnen investeren, zowel formatief als qua expertise.

IV.b.2. We sluiten in 2022 aan bij regionale proeftuinen rond het opzetten van Veiligheidsteams en de samenwerking met lokale teams.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De verwachting is dat de subregio Rhenen, Renswoude en Veenendaal per 1 oktober 2022 gaat starten met de proeftuin Foodvalley.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Met de middelen die eind 2021 zijn toegekend is er inmiddels een start gemaakt met een tweede netwerk in Barneveld/Nijkerk/Scherpenzeel. In het derde netwerk van Renswoude/Rhenen/Veenendaal is er inmiddels een inventarisatie gemaakt van de benodigde randvoorwaarden bij alle partners. Het regionaal veiligheidsteam zal starten op 1 oktober 2022.

IV.b.3. Samen met onze stakeholders en uitvoeringspartners rondom veiligheid ontwikkelen we in 2022 één visie over het samenwerken aan veiligheid, die aansluit op landelijke ontwikkelingen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

In de tweede helft van 2022 wordt de gezamenlijke visie geconcretiseerd binnen de proeftuin.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De Verbeteragenda en de proeftuin geven de mogelijkheid om intensief met alle veiligheidspartners te overleggen over wat effectief samenwerken is rondom veiligheidsvraagstukken. Beide ontwikkelingen liggen in lijn met het toekomstscenario, waarbij het uitgangspunt is om gezinsgericht, rechtsbeschermend, transparant, eenvoudig en lerend samen te werken. Daarbij is het CJG het vaste gezicht voor het gezin en het regionaal veiligheidsteam wordt ingeschakeld en/of geconsulteerd waar nodig. Binnen de proeftuin willen we gaan concretiseren hoe we in onze gemeente gaan werken aan dit toekomstscenario en wat onze gezamenlijke visie is op het werken aan veiligheid.

IV.b.4. In 2022 borgen we de contractuele randvoorwaarden die onze veiligheidspartners in staat stellen zich doelmatig en efficiënt in te zetten ten behoeve van onze inwoners.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Vanuit de Verbeteragenda zijn op 1 januari 2022 nieuwe contracten met de GI's ingegaan voor preventieve inzet. De proeftuin start 1 oktober 2022, voor het CJG is geïnventariseerd wat er nodig gaat zijn in beide ontwikkelingen en dit wordt binnen de proeftuin in de tweede helft van 2022 ook voor de andere veiligheidspartners bekeken.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De Verbeteragenda heeft geleid tot een nieuwe contractering van de GI's voor preventieve inzet. De resultaten van het eerste halfjaar 2022 wijzen inderdaad op een effectiever gebruik van het preventief consult. De randvoorwaarden voor het CJG om de implementatie van de Verbeteragenda en de komende proeftuin vorm te geven zijn geborgd in de prestatieafspraken. Voor de proeftuin is een inventarisatie gemaakt bij de GI's, Veilig Thuis en de Raad voor de Kinderbescherming welke randvoorwaarden opgenomen moeten worden. Het regionaal veiligheidsteam waar deze partners in zullen participeren start op 1 oktober 2022.

IV.b.5. In 2022 kunnen kinderen en/of ouders met echtscheidingsproblematiek laagdrempelig gebruik maken van diverse collectieve trainingen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het reguliere aanbod wordt geboden. Afgelopen periode heeft er een verkenning plaatsgevonden om "de scheidingstafel" door te ontwikkelen. De focus lag daarbij op de voorbereidingen en het betrekken van de juiste partijen. Na de zomer wordt het aanbod in de vorm van "het scheidingshuis" als pilot ontwikkeld en aangeboden.

IV.b.6. In 2022 wordt de integrale samenwerking tussen CJG en JGZ versterkt om stagnatie in de ontwikkeling van kinderen vroegtijdig te signaleren en problemen waar mogelijk te voorkomen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De onderlinge contacten vanuit team Jonge kind en team Toegang met de GGD verlopen naar wens. De gezamenlijke huisbezoeken zijn weer opgepakt en de samenwerkingsafspraken worden waar nodig herijkt en vastgelegd.

De verkenning omtrent de ontwikkelingen (en bijbehorende interventies) op het gebied van kansrijke start verlopen conform planning.

Er heeft een aanpassing in de statuten van het CJG plaatsgevonden. De mogelijkheid om eventueel taken op het gebied van jeugdgezondheidszorg bij het CJG te beleggen is hiermee komen te vervallen. Tot op heden heeft het CJG ook geen jeugdgezondheidszorg taken uitgevoerd. Deze taken zijn uitgevoerd door de GGD/ JGZ.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

IV.c. Het aantal casussen waarbij de huisarts het CJG inschakelt is met ongeveer 10% toegenomen ten opzichte van 2020 (MD06, IBK BE16).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

IV.c.1. Het CJG en de huisartsenpraktijken geven uitvoering aan de gemaakte samenwerkingsafspraken. In juni 2022 evalueren we deze samenwerking.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het contactpersoonschap bij huisartsen loopt goed. Er is sprake van op maat gemaakte samenwerkingsafspraken als het gaat om spreekuren bij praktijken, kennisuitwisseling en

consultatie. Indien nodig is het CJG aanwezig bij (anonieme) casuïstiekbesprekingen.

Twee keer per jaar wordt er een specifieke nieuwsbrief verzonden door het CJG aan de huisartsenpraktijken, de voorbereidingen voor de eerste nieuwsbrief, die na de zomer uitkomt, zijn in volle gang. In samenwerking met huisartsen en POH-ers GGZ is de eerste aanzet ter voorbereiding op de jaarlijkse gezamenlijke bijeenkomst gestart. In verband met de coronamaatregelen is deze steeds uitgesteld geweest en staat nu gepland voor 24 november 2022.

In kwartaal drie vindt er een nadere analyse plaats, omdat we zien dat er vanuit de ene praktijk meer aanmeldingen doorgezet worden door de huisartsen naar contactpersonen van het CJG dan de andere. De manier waarop aanmeldingen worden doorgezet verschilt ook.

De ene praktijk levert een beknopte overdracht/ toelichting en bij de andere praktijk zien we dat er zonder toelichting het gesprek wordt aangegaan met inwoners. Ook de aard en ernst van de hulpvraag kunnen verschillen.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

IV.d. Ten opzichte van 2019 wordt ongeveer 10% minder ambulante jeugdhulp verleend door jeugdhulpaanbieders (MD06, IBK BE17).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

IV.d.1. In de prestatieafspraken met het CJG worden de volgende (aanvullende) maatregelen opgenomen gericht op: 1. Afremmen van de instroom; 2. Kaders en normen binnen het CJG; 3. Vergroten invloed op het logistieke proces bij aanbieders.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Deze maatregel vloeit voort uit de programmabegroting 2021. In de programmabegroting 2022 is de maatregel opnieuw opgenomen, met als doel scherp te blijven op kostenontwikkeling en beheersing binnen jeugdhulp, kwaliteit en effectiviteit.

Het terugdringen van gebruik jeugdhulp op beschikking is verwerkt in de prestatieafspraken en het jaarplan van het CJG. Het CJG rapporteert hierover in de effectmonitor en periodieke voortgangsrapportages en anderzijds ook in het jaarverslag. De uitvoering van deze maatregelen vroeg voortdurende aandacht van het CJG en samenwerkende partners. Het effect van de maatregelen hebben we nauwgezet gemonitord en de invulling van de maatregelen is indien nodig bijgestuurd. We ontwikkelen aanvullende maatregelen om inhoudelijk diverse (logistieke) schakels in de keten te verbeteren en de hulp voor ouders en jeugdigen effectiever en efficiënter te maken, zonder aan kwaliteit in te boeten. We bestendigen de ingezette lijn uit 2021. De maatregelen uit 2021 blijven ook in 2022 van kracht, waarbij de maatregelen zijn geborgd.

In het tweede kwartaal van 2022 is gewerkt aan uitvoering van aanvullende maatregelen. Ten aanzien van de haalbaarheid hiervan wordt opgemerkt dat de invloed van het CJG op deze maatregelen beperkter is dan in 2021, vanwege onze beperkte invloed op het gebruik en kosten, die via externe verwijzers (huisartsen en GI's) ontstaan. De realisatiekans kent daarom meer onzekerheid dan in 2021. Een en ander ligt in lijn met de conclusies van de Rekenkamercommissie.

De Rekenkamercommissie concludeert dat de gemeente Veenendaal een actief beleid voert en 85 brede mogelijkheden in beschouwing neemt om de kosten van de jeugdhulp te beheersen. Dat begint intussen ook vruchten af te werpen. Daarmee is het ontstane tekort nog niet volledig weggewerkt, maar is daar met het uitgebreide pakket aan alle maatregelen wel een stevige basis voor gelegd. Het is op het moment van schrijven te vroeg om een beeld te kunnen schetsen van de beoogde effecten en resultaten van de nieuwe aanvullende maatregelen. In de derde bestuursrapportage zullen we hierop rapporteren.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

IV.e. Ten opzichte van 2018 is het aantal jeugdigen in instellingsverblijf met ongeveer 10% gedaald (MD06, IBK BE18).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

IV.e.1. Het CJG stuurt op casusniveau actief op het voorkomen van plaatsing van jeugdigen in residentiële voorzieningen (instellingsverblijf), bijvoorbeeld door de inzet van (intensieve) ambulante hulpvormen of pleegzorg.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het CJG geeft uitvoering aan het actief sturen op casusniveau, gericht op het voorkomen van plaatsing van jeugdigen in residentiële voorzieningen (instellingsverblijf). Bijvoorbeeld door de inzet van (intensieve) ambulante hulpvormen of door inzet van pleegzorg. Daarnaast geeft het CJG sinds 2019 uitvoering aan een verbeterproject gericht op het afschalen van bestaande verblijfszaken naar andere (lichtere, voorliggende) vormen van jeugdhulp. De opgenomen jeugdigen in GGZ verblijf, crisis verblijf en jeugdzorgplus zijn niet meegenomen in de cijfers.

We zien een stijging van het aantal jeugdigen in verblijf en een stijging van de declaratiewaarde vanaf medio 2021.

De helft van deze jeugdigen is nieuw en de andere helft is al bekend met jeugdhulp, waarvan een klein deel al eerder in verblijf heeft gezeten.

We zien bij een aantal casussen een buitengewone samenloop van omstandigheden. Daarnaast zien we dat de ernst van de situatie is toegenomen. We kunnen niet uitsluiten dat dit (mede) wordt veroorzaakt door de coronamaatregelen.

IV.e.2. In 2022 is de nieuwe inkoopstrategie Verblijf vormgegeven waarbinnen wordt gestuurd op afschalen van verblijf. We volgen hiermee de ambities van de “beweging van nul”.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De regionale projectgroep verblijf, waar Veenendaal in participeert, werkt in 2022 door aan een programma strategie verblijf dat zal leiden tot een openstelling van het inkooptraject verblijf met vernieuwde voorwaarden. Doel hiervan is om de instroom op verblijf sterk te verminderen in de periode 2022-2026, onder andere door het verder ambulantiseren van verblijf. Dit betekent dat er eerdere en intensievere ambulante hulp ingezet kan worden, waarmee uithuisplaatsingen tot een minimum beperkt worden en de residentiele jeugdhulpverlening afgeschaald kan worden.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

IV.f. In 2023 is een integrale werkwijze sociaal domein binnen de gemeente en tussen gemeentelijke partijen en externe partijen gerealiseerd (MD08, IBK BE22).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

IV.f.1. In 2022 versterken we de samenhang tussen onderwijs en jeugdhulp. Zodat we doelmatig en met synergie aan opgaven werken.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In juni heeft het Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) plaatsgevonden over de ondersteuningsplannen van de samenwerkingsverbanden passend onderwijs. In dit overleg is afgesproken dat blijvend het gesprek wordt gevoerd over wat jeugdzorg is en hoe samen opgetrokken kan worden.

Procesevaluatie op casusniveau is voortgezet. We blijven met het onderwijsveld in gesprek over inzet vanuit passend onderwijs en jeugdhulp.

IV.f.2. Eind 2022 is gewerkt aan een aantal inspanningen uit het regionaal uitvoeringsagenda Focusagenda Onderwijs-Jeugd regio Foodvalley.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het Op Overeenstemming Gericht Overleg met de Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs voeren we het gesprek over de definitie van jeugdhulp, het normaliseren, voorkomen en vroegsignalering vanuit de focusagenda. We zetten in op een doorgaande leer- en ontwikkelijn in de ontwikkeling van de Integrale Kindcentra waar zowel onderwijs als kinderopvang in samen komen.

In de in juni besproken ondersteuningsplannen van de samenwerkingsverbanden zien we de wens om in te zetten op inclusiever onderwijs en normaliseren terug. Normaliseren is een belangrijk aandachtspunt in de focusagenda.

Thema V: Onderwijs en ontwikkeling

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

V.a. Het aantal laaggeletterde inwoners daalt (MD01, IBK BE3).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

V.a.1. Er wordt uitvoering gegeven aan het formeel en non-formeel aanbod op gemeentelijk niveau binnen het opgestelde uitvoeringsplan 2021-2024.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

We lopen achter op schema omdat de doorverwijzing vanuit Werk en Inkomen moeilijk op gang kan komen.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De structurele screening, zoals beoogd in het uitvoeringsplan, is helaas niet mogelijk gebleken omdat dit te veel inzet vanuit het team Werk en Inkomen vroeg. Daarom is bekeken op welke andere manier de doelgroep NT1 kan worden bereikt. Onder andere het versteviging van het netwerk rondom schuldhulpverlening en het welzijnswerk. De acties hiervoor worden in het derde kwartaal uitgezet.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

V.b. Het aantal voortijdig schoolverlaters en thuiszitters is afgenomen (MD06, IBK BE20).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

V.b.1. We geven in 2022 lokaal uitvoering aan de 3 programmalijnen uit het regionale programma VSV regio Vallei 2020-2024.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De drie lijnen: 1. doorgaande leerlijnen - overstap VO/MBO; 2. Preventie door vroegsignalering; 3. Aansluiting onderwijs - arbeidsmarkt JiKP (jongeren in kwetsbare positie) zijn het tweede kwartaal opgepakt en is gestart met het opmaken van de balans.

Het Rijk heeft corona gelden beschikbaar gesteld voor de aanpak van de voortijdig schoolverlaters. In het Bestuurlijk RMC overleg is op 4 juli besloten om in te zetten op tijdelijke uitbreiding van de uren van de RMC consulenten.

Er is een eerste opzet gemaakt voor een website voor ouders, jongeren en professionals. Tevens is een analyse uitgevoerd naar Jongeren in kwetsbare posities periode 2020/2021. Het gaat hierbij om de meest kwetsbare kinderen uit Pro, VSO en Entree opleidingen in de leeftijd van 16-22 jaar. Hieruit blijkt dat de meeste kinderen goed in beeld zijn. Ze werken of gaan naar school. De RMC consulenten gaan actief achter de kinderen die thuiszitten aan om ze te begeleiden naar werk of naar school of te kijken welke ondersteuning nog extra nodig is.

Subsidie aan het project Aan de Slag is vanuit Veenendaal toegekend voor 2022 en ook vanuit die hoek wordt inzet gepleegd om jongeren naar werk en/of school te begeleiden. Dit zijn jongeren met complexe problematiek waar ook extra ondersteuning voor geboden wordt. In juni hebben we aan Netwerk voor Jou een subsidie toegekend als co financiering voor de pilot Maatschappelijke diensttijd. Jongeren gaan talenten ontdekken. Door hierop in te zetten

willen we er voor zorgen dat jongeren een betere keuze maken naar een opleiding of naar werk. De organisatie Netwerk voor Jou zal goed moeten monitoren en kunnen aantonen dat de toegekende subsidie ook oplevert wat we verwachten.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

V.c. Onderwijsachterstandenbeleid: er is een kwantitatief voldoende en kwalitatief goed aanbod van peuteropvang met en zonder voorschoolse educatie.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

V.c.1. Aanbieders van peuteropvang krijgen op basis van de subsidieregeling middelen om de kindplaatsen te realiseren.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Alle kindplaatsen zijn binnen de gestelde termijnen aangevraagd en beschikt. Eventuele nieuwe aanvragen kunnen nog op tijd in behandeling worden genomen.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Alle door de aanbieders van peuteropvang aangevraagde kindplaatsen zijn beschikt voor 2022. Dit betreft zowel kindplaatsen met als ook zonder voorschoolse educatie (VE). Alhoewel niet met harde cijfers te onderbouwen, lijkt een effect van de coronacrisis te zijn, dat peuters met leer- en of ontwikkelvertraging alsnog naar de peuteropvang gaan. Dit is ook overeenkomstig het landelijke beeld. Een aantal aanbieders heeft aangegeven subsidie aan te willen vragen voor extra kindplaatsen. De subsidieplafonds zijn nog niet bereikt waardoor er nog ruimte is om extra kindplaatsen te beschikken. We voorzien geen knelpunt in 2022 wat betreft het aantal beschikbare kindplaatsen.

V.c.2. In gesprek met de aanbieders is kwaliteit een belangrijk en terugkerend thema.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De bijeenkomsten voor 2022 zijn gepland. In januari, april en juni is een bijeenkomst geweest waar alle partijen bij aanwezig waren.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Alle aanbieders van peuteropvang met VE participeren in een werkgroep die minimaal vier keer per jaar bij elkaar komt. Kwaliteit is een terugkerend thema dat in deze werkgroep besproken wordt. In mei hebben de aanbieders van peuteropvang met VE aan de hand van gerichte observatiepunten collegiale visitaties uitgevoerd. Het doel van deze visitaties is om van elkaar te leren.

V.c.3. Er wordt een start gemaakt met een 3-jarige pilot Boekstart in de Kinderopvang.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Na een vertraagde start door de coronamaatregelen loopt het project Boekstart inmiddels op zes locaties.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het project Boekstart is gestart op zes locaties. Kinderen en ouders van kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar komen via de kinderopvang intensief met boeken en het lezen daarvan in aanraking door hen te verbinden aan de Bibliotheek. Er wordt ook actief ingezet op het stimuleren van de leesopvoeding thuis.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

V.d. Faciliteren van het aanbod van vroegschoolse educatie waardoor scholen meer elkaars kennis en expertise kunnen delen en kinderen met een ontwikkelingsachterstand (nog) beter ondersteund kunnen worden.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

V.d.1. De pilot met een taalspecialist die op alle VVE-scholen in Veenendaal extra ondersteuning gaat bieden wordt met een jaar verlengd.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De inzet van de vve-specialisten loopt conform planning en afspraken.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De vve-specialisten zijn met ingang van schooljaar 2021-2022 voor het tweede jaar aangesteld. Er zijn nieuwe prestatieafspraken opgesteld in overleg met de klankbordgroep van de vve-scholen. Het inzetten van een vve-specialist draagt bij aan het vergroten van onderwijskansen van kinderen die worden geïndiceerd als zogenaamde doelgroepkinderen. Daarnaast ligt er een belangrijke doelstelling in het vergroten van de ouderbetrokkenheid en het versterken van de verbinding met de kinderopvang. De vve-specialisten zijn in overleg met de scholen en de kinderopvang om te bespreken hoe dit concreet vorm te kunnen geven. In de prestatieafspraken 2023 nemen we deze onderwerpen mee.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

V.e. Iedere jeugdige met een ondersteuningsbehoefte krijgt passende ondersteuning om onderwijs te kunnen volgen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

V.e.1. Eind 2022 is tweemaal Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) met de Samenwerkingsverbanden passend onderwijs gevoerd.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

In maart en in juni heeft een OOGO plaatsgevonden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In juni heeft, in regionaal verband, het Op Overeenstemming Gericht Overleg plaatsgevonden met de Samenwerkingsverbanden passend onderwijs. Tijdens dit overleg is overeenstemming bereikt over de ondersteuningsplannen van de samenwerkingsverbanden. Punt van aandacht hierbij is het gesprek blijven voeren over de definitie (beschikte) jeugdzorg en met elkaar het gesprek blijven voeren over de vraagstukken passend onderwijs en jeugdzorg.

V.e.2. In 2022 zetten we in op de aanbevelingen uit de tussenevaluatie van het Model Passende Samenwerking.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Op dit moment lijkt de planning nog haalbaar. De aanstelling van een netwerkregisseur heeft later plaatsgevonden dan gepland.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Passende samenwerking is opgenomen als onderdeel van de focusagenda die in 2021 is vastgesteld. Begin maart 2022 is een netwerkregisseur aangesteld. Eind tweede kwartaal is de netwerkregisseur echt gestart en is aangesloten bij het Op Overeenstemming Gericht Overleg met de samenwerkingsverbanden. De netwerkregisseur heeft de overlegstructuur uitgewerkt en de aanpak van de doelen in de focusagenda toegelicht.

V.e.3. Uitvoering geven aan de onderdelen voor Veenendaal uit het uitvoeringsplan Focusagenda Onderwijs-Jeugdhulp regio Foodvalley.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het tweede kwartaal is in de regio een netwerkregisseur aangesteld die aan de slag gaat met de focusagenda.

In het tweede kwartaal is uit de lokale uitvoeringsagenda gewerkt aan de volgende punten:

Stevig ouderschap

Tot 1 juli zijn er elf gezinnen die na het invullen van de vragenlijsten in aanmerking komen voor Stevig Ouderschap. Vier trajecten zijn er reeds gestart, vier gezinnen hebben geen behoefte aan ondersteuning en met drie gezinnen gaat de jeugdverpleegkundige nog contact opnemen.

Preventie middelengebruik

In het tweede kwartaal heeft Iriszorg geprobeerd contacten te leggen met de middelbare scholen. Bij twee middelbare scholen is dit gelukt en zijn afspraken gemaakt voor een vervolg na de zomervakantie. Om toch zoveel mogelijk ouders te bereiken wordt nu ingezet op centrale ouderavonden met als thema de ontwikkeling van het puberbrein en de verleidingen waar pubers mee te maken krijgen. Planning voor de uitvoering van deze ouderavonden is kwartaal 3 en 4.

Visie op bewegingsonderwijs:

Met Stichting Sportservice Veenendaal (SSV) is besproken welke impact de wijziging binnen het bewegingsonderwijs heeft. SSV is met de diverse onderwijsinstellingen in gesprek hoe te zorgen voor voldoende kwalitatief bewegingsonderwijs per 2023-2024. Zowel in het beschikbare aanbod (ruimte) als in het aanbieden van voldoende vakleerkrachten liggen uitdagingen voor het komende jaar.

Daarnaast is met SSV een verkenning gestart voor het ontwikkelen van een nieuw Integraal Huisvestingsplan Sport. Daarbij wordt gekeken binnen welke kaders de toekomstige bewegingsonderwijs-voorzieningen gerealiseerd kunnen worden. Daarbij nemen we de ontwikkelingen van de IKC's als vertrekpunt.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

V.f. Alle kinderen van 0-13 jaar kunnen in een IKC een doorlopende leer- en ontwikkelingslijn volgen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

V.f.1. Implementatie van het herijkte Integraal Huisvestingsplan 2020 en het nieuwe IKC beleid.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Gelet op de grote onzekerheid over de haalbaarheid van IKC Groenpoort en de impact hiervan op de andere projecten, wordt de besluitvorming van de lopende IKC projecten opgeschort. Dit betekent dat voor IKC Dragonder-Noord en Zuid dat de planning niet gehaald wordt. Wij streven ernaar om in oktober 2022 meer helderheid te hebben, zodat de projecten weer opgestart kunnen worden. Consequentie is echter wel dat er daardoor projecten gelijktijdig lopen, wat extra druk op de organisatie legt. Dit terwijl wij in het IHP streven naar een gefaseerde uitvoering.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Op basis van de uitvoeringsagenda behorende bij het Integraal Huisvestingsplan 2021-2024 (IHP) zijn er diverse projecten in voorbereiding: IKC Franse Gat (ontwerpfase), IKC Dragonder-Noord en Zuid (initiatiefase) en de Joh. Calvijnsschool (locatie-onderzoek). In aanvulling op het IHP heeft de raad in juni 2021 besloten tot een extra locatie in Veenendaal-Oost (IKC Groenpoort), hiervoor worden de mogelijkheden verkend. Gelet op de grote onzekerheid over de haalbaarheid van IKC Groenpoort en de impact hiervan op de andere projecten, wordt de besluitvorming van de lopende projecten opgeschort.

V.f.2. In 2020 starten de kernpartners van het IKC Franse Gat met het aanbestedingstraject. Het aanbestedingstraject loopt door in 2021 en samen met aanbestedende partij en de kernpartners wordt de planontwikkeling van deze IKC opgepakt.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Naar verwachting zal er eind dit jaar een definitief ontwerp van het bouwplan gereed zijn. Vervolgens kan de Omgevingsvergunning aangevraagd worden en wordt, volgens de huidige planning in mei 2023, gestart met de bouw van de IKC.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het proces van de bouwplanontwikkeling heeft vlak voor de zomer geleid tot het vaststellen van een Voorlopig Ontwerp(VO). Tevens is het bestemmingsplan voor deze ontwikkeling door de gemeenteraad vastgesteld. In het najaar wordt het VO samen met de scholen en de kinderopvang vertaald naar een concreet Definitief ontwerp, waarna de aanvraag om Omgevingsvergunning aangevraagd gaat worden. Bij elke stap worden de omwonenden meegenomen.

V.f.3. In 2021 zijn we gestart samen met de kernpartners van het IKC Ronde Erf met een eerste verkenning van een gezamenlijk IKC-visie en het ruimtelijk programma. In 2022 ronde we dit af en starten we met de aanbesteding.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Volgens de planning zal de besluitvorming rondom het IKC Groenpoort rond deze zomer plaats vinden. Daarna kunnen we deze IKC weer oppakken.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De eerste Verkenning van deze locatie van het IKC Ronde Erf is afgerond. Het schoolbestuur heeft samen met de kinderopvang organisatie een Intentieverklaring getekend. Echter in verband met de ontwikkeling met het IKC Groenpoort is dit project vooralsnog on hold gezet. Besluitvorming rondom het IKC Groenpoort heeft gevolgen voor de IKC ontwikkeling in de hele oostkant van Veenendaal.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

V.g. Scholen ondersteunen bij de aanpak van coronavertragingen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

V.g.1. In kader van het NPO leveren we in 2022 inspanningen richting het Onderwijs vanuit de door het Rijk bepaalde gemeentelijke rol gebaseerd op de uitgangspunten van gemeentelijke taken (zoals Jeugdzorg, OAB, bevorderen van samenwerking).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering van het NPO plan vraagt veel tijd. Ondanks dat het plan is ontwikkeld in nauwe samenspraak met de verschillende partijen blijkt het niet eenvoudig alle activiteiten ook daadwerkelijk opgestart te krijgen. Er zijn voldoende middelen maar inzet van mensen is op

verschillende plekken een knelpunt. De projectleider is met de uitvoerende partijen in gesprek hierover.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het college heeft het plan van aanpak Nationaal Programma Onderwijs (NPO) in april vastgesteld. Het uitgangspunt is dat de gemeentelijke inzet aanvullend is op de interventies van de scholen en er wordt zo veel mogelijk aangesloten bij bestaande activiteiten. Er is in mei een projectleider NPO aangetrokken voor de implementatiefase. De uitvoering ligt bij een aantal partijen, zoals Veens-Welzijn, de Bibliotheek, Sportservice, MAAK Veenendaal, en de GGD. Er is een start gemaakt met de uitvoering van het opgestelde plan.

V.g.2. In kader van het NPO wordt toegevoegde waarde gezocht bij: Bovenschoolse maatregelen die buiten het bereik van één school vallen of voor meer scholen zijn (bv. voorleeshulp thuis, sport, zomerschool); Vertraging VVE; Welzijn van leerlingen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het opstellen van het plan is een intensief traject geweest. Het was niet eenvoudig om tot een gezamenlijke analyse te komen. Dit omdat er veel partners bij betrokken waren, maar ook omdat Nederland gedurende dat proces in een nieuwe lockdown terecht kwam. De termijn waarop we als gemeente de middelen mogen besteden is inmiddels met een jaar verlengd.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Vanuit een gezamenlijke analyse door onderwijs, maatschappelijke partners en gemeente zijn twee inhoudelijke speerpunten bepaald voor de gemeentelijke inzet NPO gelden, gekoppeld aan de bestedingsdoelen vanuit de regeling NPO: 1) sociaal emotionele ontwikkeling / zorg en welzijn en 2) bevorderen samenwerking in de gemeente. Er zijn verschillende partners bij de uitvoering betrokken: Stichting Sportservice Veenendaal, Maak Veenendaal, Bibliotheek Veenendaal, Veens-Welzijn, GGD en het onderwijs. De inzet wordt niet per school toegekend, maar is gebaseerd op bovenschoolse activiteiten en daarmee dus voor alle scholen bestemd.

Thema VI: Sport

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VI.a. Nieuwe Kpi's voor Stichting Sportservice Veenendaal.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VI.a.1. In overleg met Stichting Sportservice Veenendaal bepalen we op welke doelen uit het beleidskader we ons in 2022 gaan inzetten.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De concept Sportagenda is aangeboden en ambtelijk besproken. Ook is in het kwartaaloverleg hierbij stil gestaan. Op basis van de ambtelijke reactie biedt Sportservice in het derde kwartaal de definitieve versie aan. Het college besluit in het najaar over deze aanvraag en de raad wordt middels een Raadsinformatiebrief geïnformeerd.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VI.b. Uitvoering lokaal Sportakkoord.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VI.b.1. Met alle betrokken partijen uitvoering geven aan het uitvoeringprogramma van het Sportakkoord.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het tweede kwartaal hebben een aantal activiteiten vanuit het Sportakkoord plaatsgevonden. Zo is onder andere gestart met de voorbereidingen van het inzetten van Beweegbaas bij het bewegingsonderwijs en is het nieuwe leefstijlinterventieprogramma Beweegkuur geïmplementeerd. Tijdens Koningsdag is een Urban Sportcontainer geplaatst en tijdens Veenendaal - Veenendaal zijn diverse side-events georganiseerd. Ook hebben

nieuwe partners zich aangesloten bij het Sportakkoord, zoals de badmintonvereniging en is het project Schoolschaken gestart op de Bron en De Burcht met in totaal 50 leerlingen.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VI.c. Bevorderen gezonde sportkantine en rookvrije sportaccommodaties.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VI.c.1. Organiseren van themabijeenkomsten en ondersteunen verenigingen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Vanuit sportontwikkeling staat in de Nationale Sportweek een bijeenkomst gepland rondom rookvrije sportaccommodaties, dit doen we in samenwerking met Team Fit (een onderdeel van de JOGG aanpak).

In het tweede kwartaal zijn gesprekken gevoerd met sportverenigingen over verduurzamen; o.a. VMHC Spitsbergen.

Thema VII: Cultuur

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VII.a. Verhaallijn 1 : een stabiele basis.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VII.a.1. Onderzoek naar accommodatieknelpunten en onderzoek naar facilitair bedrijf.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De meervoudig onderhandse aanbesteding is in mei gepubliceerd. De drie uitgenodigde partijen hebben gevraagd of ze als samenwerkingsverband/consortium mogen inschrijven.

Het college heeft daarmee ingestemd, onder afwijking van het inkoopbeleid. Het onderzoek naar accommodatie-knelpunten wordt in deze aanbesteding meegenomen. De voor- en nadelen van een facilitair bedrijf zijn in het eerste kwartaal van 2022 onderzocht. Met de beheersstichting van de Cultuurfabriek en het Spectrum en met de bewoners van deze panden wordt daar nu een vervolg aan gegeven.

VII.a.2. Netwerkstructuren inrichten, inclusief heroriëntatie op uren en taken cultuurmakelaar.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Met ingang van 2022 is de urenuitbreiding gerealiseerd en is de cultuurmakelaar voortvarend aan de slag gegaan met de prestatieafspraken voor 2022.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het aantal uren van de cultuurmakelaar is, conform de cultuurvisie, structureel uitgebreid. De taken van de cultuurmakelaar zijn aangepast, in lijn met de ambities uit de cultuurvisie. Het inrichten van netwerkstructuren is voor de uitvoering van de cultuurvisie cruciaal. De cultuurmakelaar is in het tweede kwartaal bezig geweest een nieuwe structuur te ontwikkelen. Met de programmaraad is in het tweede kwartaal afgesproken dat er naast de overleggen met de programmaraad twee keer per jaar bijeenkomsten worden georganiseerd met de beoefenaars van amateurkunst, voor de vier verschillende kunstdisciplines.

VII.a.3. Afsluiten convenant gemeente-programmaraad.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Het convenant is in de programmaraad besproken en wordt geactualiseerd. Eind 2022 wordt het convenant vastgesteld.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het convenant van de programmaraad uit 2018 wordt momenteel herijkt. Een belangrijke functie van dit convenant is het borgen van de onafhankelijke positie van de cultuurmakelaar. De cultuurmakelaar werkt namelijk in dienst van Stichting De Muzen Veenendaal, en wordt inhoudelijk ondersteund door een programmaraad, maar heeft een onafhankelijke intermediaire positie met veel ruimte om zelf invulling te geven aan beleidsontwikkeling en

uitvoering. Het is een convenant van de programmaraad zelf. De bedoeling is dat de programmaraad zich meer ontwikkelt tot een strategische partner van de gemeente.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VII.b. Verhaallijn 2: Cultuur in de wijken.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VII.b.1. Ontwikkelen van de samenwerking tussen culturele organisaties in het centrum en de maatschappelijke-, zorg- en welzijnsorganisaties in de wijken.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Er worden met name door de cultuurmakelaar verschillende gesprekken gevoerd tussen culturele organisaties in het centrum en de maatschappelijke-, zorg- en welzijnsorganisaties in de wijken. Dit loopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Om de samenwerking tussen culturele organisaties in het centrum en de maatschappelijke-, zorg- en welzijnsorganisaties in de wijken te versterken zijn verschillende initiatieven in ontwikkeling. Zo heeft MAAK Veenendaal in het tweede kwartaal gewerkt aan de opzet van een scholingsaanbod voor de amateurkunstsector/vrijwilligers. Ook zijn gesprekken gevoerd over intensievere samenwerking tussen het Ontmoetingshuis en de culturele instellingen op het gebied van programmering om culturele activiteiten in de wijken te versterken.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VII.c. Verhaallijn 3: Iedereen doet mee.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VII.c.1. Inventariseren van de wensen van doelgroepen accommodaties.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De ingangsdatum van de aanbestedingsovereenkomst staat gepland op 1 augustus. Daarna wordt gestart met de onderzoeken.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het tweede kwartaal hebben we de aanbesteding uitgezet. In de raamovereenkomst aanbesteding onderzoeken zijn vier onderzoeken opgenomen, waaronder een onderzoek naar accommodatie knelpunten en een cultureel bevolkingsonderzoek. Om beter keuzes te kunnen maken voor de nieuwe beleidsperiode is het relevant te weten hoe Veenendaal in elkaar zit: wie zijn de Veenendalers en wat zijn hun voorkeuren? Iedere doelgroep dan wel wijk heeft andere culturele behoeften en moet daarom anders benaderd worden met toegesneden activiteiten. De maatregel 'inventariseren van de wensen van doelgroepen accommodaties' is gerelateerd aan zowel het onderzoek naar accommodatieknelpunten als ook aan het cultureel bevolkingsonderzoek. De steeds terugkerende vraag naar beschikbare ruimtes voor amateurkunstbeoefenaars wordt hierin meegenomen.

VII.c.2. Nieuwe activiteiten in de wijken.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Er wordt door verschillende partijen (samen)gewerkt aan het ontwikkelen van nieuwe activiteiten in de wijken. Zo worden er op dit moment door de programmamanager Ontmoetingshuis Oost afspraken gemaakt met de individuele leden van de programmaraad om te inventariseren wat vanuit hen de mogelijkheden/wensen zijn om in samenwerking de wijk in te kunnen trekken met cultuur-programmering. Ook is er een oproep geplaatst bij de makers om een Community Art Project te organiseren in een van de wijken in april/mei/juni 2023.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Er zijn in het tweede kwartaal verschillende activiteiten uitgevoerd. Voorbeelden zijn: Community Art 4 mei - Beeldende kunst in samenwerking met een aantal onderwijsinstellingen, Netwerk voor Jou, wijkcoaches Veens Welzijn, Ontmoetingshuis en zorginstellingen en 'Urban playground' in samenwerking met het Proeffestival in de zomer.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VII.d. Verhaallijn 4: Jong geleerd, oud gedaan.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VII.d.1. De keten ontwikkelt een beleidskader voor het beoefenen van cultuur en het beleven van cultuur.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Er is een start gemaakt met de voorbereidingen om een beleidskader voor het beoefenen en het beleven van cultuur te ontwikkelen.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De taak om een beleidskader voor het beoefenen en het beleven van cultuur te ontwikkelen is belegd bij School & Cultuur. De focus komt te liggen op een doorlopende ontwikkellijn voor cultuur. In het tweede kwartaal zijn gesprekken gepland met alle 4 de Voortgezet onderwijs (VO) scholen in Veenendaal en is gestart met het onderzoeken van de behoefte van BSO met betrekking tot een cultureel aanbod. Daarnaast loopt er landelijk een onderzoek dat gaat met name over cultuureducatie in het VO. Ook daar is School & Cultuur bij betrokken en levert mogelijk relevante input op.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VII.e. Verhaallijn 5: Het verhaal van Veenendaal.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VII.e.1. Starten van een Erfgoedplatform, het samenwerkingsverband tussen de gemeentelijke afdelingen die zich met erfgoed bezighouden en de maatschappelijke organisaties op het gebied van Erfgoed.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Na een voortvarende start ligt dit momenteel vrijwel stil. De reden hiervoor is een capaciteitsprobleem: er is nog geen nieuwe archivaris aangetrokken waardoor met de huidige bezetting van het gemeentearchief geen prioriteit gegeven kan worden aan het verder opzetten van een erfgoedplatform. Daarnaast is de extra 0,5 fte die is opgenomen in de cultuurvisie nog niet ingevuld.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In de cultuurvisie is opgenomen dat er een erfgoedplatform opgezet gaat worden in 2022. Bij dit erfgoedplatform zijn betrokken: medewerkers erfgoed, erfgoededucatie en cultuur van de gemeente, de bibliotheek, de Historische Vereniging Oud Veenendaal, Museum Veenendaal en de stadsgids. Afsproken is dat het gemeentearchief trekker wordt van dit platform. In gezamenlijkheid wordt afgesproken welke activiteiten bij dit platform belegd gaan worden. Op dit moment ligt de activiteit stil omdat er nog geen nieuwe archivaris is aangetrokken en daarnaast 0,5 fte aan vacature ruimte zoals opgenomen in de cultuurvisie nog niet is ingevuld.

VII.e.2. Er is een start gemaakt met het ontwikkelen van Erfgoedbeleid en erfgoed-activiteiten, zoals Erfgoededucatie.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Zowel het gemeentearchief, als ook Museum Veenendaal, de bibliotheek en de Historische Vereniging Oud Veenendaal hebben in het tweede kwartaal van 2022 verschillende erfgoedactiviteiten uitgevoerd.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In maart 2022 heeft de raad de Beleidsnota Erfgoed 'Van cultuurhistorische waardering naar beleid' vastgesteld. Dit beleidsstuk richt zich met name op fysiek erfgoed, dat wil zeggen op sporen, panden, objecten en gebieden. Bij erfgoededucatie en erfgoedactiviteiten ligt de focus op vertellen van het verhaal van Veenendaal. In het tweede kwartaal zijn verschillende partijen in Veenendaal actief bezig geweest met het vertellen van het verhaal van Veenendaal. Daarnaast ontstaan er ook bij andere partijen initiatieven, zoals bijvoorbeeld Stichting Landoog die de eerste beeldenroute op Fort aan de Buursteeg heeft geopend met het erfgoed-thema: Rampjaar 1672.

Thema VIII: Welzijn

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VIII.a. De inzet van vrijwilligers en het sociale netwerk is onderdeel van het normale leven (MD03, IBK BE7).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VIII.a.1. We versterken het netwerk rondom vrijwilligers en vrijwilligersorganisaties.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Eind maart 2022 heeft Veens Welzijn samen met de gemeente de eerste kenniskring georganiseerd op het gemeentehuis. Begin juni heeft Veens Welzijn een tweede kenniskring georganiseerd. Veel vrijwilligersorganisaties kwamen hiernaartoe om elkaar te ontmoeten en om gezamenlijke thema's te bespreken. Ook zijn de agendapunten voor het vrijwilligersplatform opgesteld en bedacht wie er aansluiten tijdens het vrijwilligersplatform georganiseerd door de gemeente begin juli 2022.

VIII.a.2. We ontwikkelen het vrijwilligersplatform verder door naar aanleiding van de evaluatie uit 2021.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het eerste vrijwilligersplatform van dit jaar heeft in juli jl. plaatsgevonden. Het vrijwilligersplatform heeft als doel in een formele setting onderwerpen te bespreken tussen de vrijwilligersorganisaties en de gemeente. De agenda voor het platform is samen met de vrijwilligersorganisaties en Veens Welzijn opgesteld.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VIII.b. Versterken van de sociale basis (MD03, IBK BE9).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VIII.b.1. We zorgen dat Veens Welzijn de sociale basis versterkt door haar aanbod op de vier pijlers: sociale leefbaarheid, vrijwilligers, opvoeden en opgroeien en langer thuis.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Een aantal taken en werkzaamheden lopen achter op de planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Met Veens Welzijn zijn voor 2022 afspraken vastgelegd rondom de werkzaamheden inzake de vier pijlers. De uitvoering hiervan loopt goed. Een aantal punten zijn niet opgepakt, zoals ontwikkeling rondom GGZ aanbod vanuit de sociale basis. Ook starten een aantal zaken die worden gefinancierd vanuit het coronaherstelfonds later op. Dit heeft mede te maken met de inzet van Veens Welzijn rondom de opvang van ontheemden uit Oekraïne in de gemeentelijke opvanglocaties.

VIII.b.2. We promoten het Sociaal Startpunt en de netwerk-app.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Promotie netwerk app loopt. Promotie van het sociaal startpunt loopt achter op de planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Tijdens de kenniskring van 31 maart 2022 heeft Veens Welzijn de netwerk-app gepromoot. Vanuit de vrijwilligersorganisaties is hier belangstelling voor. Het is een middel om van elkaar te weten wie wat doet en wat er speelt. Veens Welzijn gaat de netwerk-app nu actief gebruiken samen met de vrijwilligersorganisaties in Veenendaal. Na de zomer worden wij op de hoogte gebracht hoe het gebruik van deze app wordt ervaren. Wat betreft het sociaal startpunt loopt de promotie achter als gevolg vanwege de uitdiensttreding van de betrokken medewerker en het werven van een opvolger. De functie is inmiddels weer ingevuld en er wordt aan een plan gewerkt hoe dit verder vorm te geven.

VIII.b.3. Daar waar hiaten in de collectieve algemene voorzieningen wordenesignaleerd, kijken we hoe de sociale basis hierop kan inspelen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering van de maatregel verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Dit is een continu proces en wordt ook actief aan gewerkt. Er wordt continu gekeken waar extra inzet nodig is. Zo is er een visie jongerenwerk geschreven. Daar is een hiaat geconstateerd. De gesprekken over de uitwerking moeten nog plaatsvinden ook binnen de mogelijkheden die er zijn. Ook is er aanbod voor Oekraïense kinderen in samenwerking met meerdere partijen ontwikkeld.

VIII.b.4. In 2022 verbindt Veens Welzijn de partners in de sociale basis met de focus op sport en ondernemers.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt niet conform planning. Wordt waarschijnlijk in 2023 opgepakt.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Deze maatregel is nog niet in uitvoering terwijl dit wel de bedoeling was. Eerst golden er coronamaatregelen en inmiddels is Veens Welzijn heel actief betrokken bij de opvang van ontheemden uit Oekraïne. De verwachting dat het lukt om deze maatregel in 2022 alsnog op te pakken is nihil.

VIII.b.5. In 2022 is de regeling voor het instellen van het innovatiefonds voor het versterken van de sociale basis vastgesteld.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De verwachting is dat op zijn vroegst in het vierde kwartaal wordt opgepakt. Mogelijk wordt dit 2023.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De verkenning omtrent deze regeling heeft plaatsgevonden. De regeling is nog niet in voorbereiding mede ook door de prioriteit rondom de opvang van ontheemden uit Oekraïne.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

VIII.c. Veenendalers nemen verantwoordelijkheid voor eigen zelfredzaamheid en eigen kwetsbaarheid, passend bij de levensfase (MD1, IBK BE1).

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

VIII.c.1. In het contact met de inwoners sturen we nadrukkelijker op en/of stimuleren we de inwoners om op zoek te gaan naar oplossingen binnen hun eigen mogelijkheden, hun sociaal netwerk en de sociale basis.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning en is een maatregel die continu onder de aandacht wordt gebracht.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De medewerkers van Wmo uitvoering en ook de medewerkers bij Stichting Veens Welzijn onderzoeken in de gesprekken met inwoners wat de inwoner zelf -al dan niet met behulp van het eigen netwerk- nog kan.

VIII.c.2. Herijking van de Lokale Inclusie Agenda.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De planning loopt iets vertraging op. De herijking komt een maand later in de raad.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De lokale inclusie agenda is geëvalueerd en geactualiseerd. De uitkomsten zijn begin juni gepresenteerd aan de betrokken respondenten en bestuurders en de directie. Op onderdelen worden zaken nog nader onderzocht en vervolgens wordt de actualisatie aan de raad aangeboden.

Financiële ontwikkelingen Sociale leefomgeving

Bedragen x €1.000

Feiten en ontwikkelingen	Raming 2022	Raming 2023	Raming 2024	Raming 2025
Lasten				
4.2A - Openbaar basisonderwijs	56	56	56	56
5.2A - Sportaccommodaties	7	7	7	7
5.3A - Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	1	1	1	1
6.1A - Samenkracht en burgerparticipatie	-2	-2	-2	-2
6.3A - Inkomensregelingen	150	0	0	0
6.71A - Maatwerkdienstverlening 18+	-100	0	0	0
Totaal Lasten	112	62	62	62
Saldo van baten en lasten	-112	-62	-62	-62
Totaal 2e bestuursrapportage	-112	-62	-62	-62

Toelichtingen financiële ontwikkelingen

Lasten

Taakvelden 4.2A, 5.2A, 5.3A en 6.1A - (hogere lasten verzekeringen € 73.000,-)

In 2021 is het vastgoed van de gemeente Veenendaal opnieuw getaxeerd en in 2022 geïndexeerd. De totale stijging voor de exploitatiebegroting voor de verzekeringspremie bedraagt afgerond € 73.000,- verdeeld over de diverse panden. Van deze lasten valt € 11.000,- in programma 1 en € 62.000,- in programma 3.

6.3A - Inkomensregelingen (hogere lasten minimaregelingen € 150.000,-)

De aanvraagperiode van de minimaregelingen wordt gewijzigd van kalenderjaar (januari t/m december) naar juni tot en met mei. Door de lancering van de Veenendaalpas loopt de huidige aanvraagperiode van 1 december 2021 tot 1 juni 2023. Er is momenteel dus sprake van een overgangperiode. De periode duurt eenmalig langer (anderhalf jaar). Hierdoor is het budget eenmalig ook anderhalf keer zo groot. We zien dat de rechthebbende het budget niet spreiden over de gehele periode, waardoor er in 2022 meer budget wordt uitgegeven. We verwachten dit jaar ca € 150.000,- meer uit te geven dan begroot.

6.71A - Maatwerkdienstverlening 18+ (lagere lasten compensatieregeling maatwerk voorzieningen € 100.000,-)

Vanwege ureninzet voor de energietoeslag en de Oekraïne-crisis heeft het Plan van Aanpak 'Onderzoek mogelijkheden voorliggende voorzieningen maatwerkbudget' vertraging opgelopen. We verwachten dat niet het gehele budget wordt uitgegeven in 2022. Het voorstel is om incidenteel € 100.000,- af te ramen.

Baten

N.v.t

Risico's / ontwikkelingen Sociale Leefomgeving

Stijgende energielasten organisaties/instellingen

Eind juni is de prognose dat voor de Cultuurfabriek en het Spectrum de energiekosten voor 2022 met €120.000,- zullen stijgen ten opzichte van vorig jaar. Contractueel moet de beheersstichting (SBCV) deze kosten in rekening brengen bij de bewoners van deze gebouwen, te weten: Bibliotheek, Museum, HVOV en De Muzen. Het theater heeft een andere constructie, dat loopt via vastgoed binnen de gemeente.

Naar verwachting zorgen de stijgende energieprijzen ook voor hogere lasten bij de GGDrU. Dit geldt zowel voor een doorberekening voor de centrale locatie van de GGDrU als een verhoging van de servicekosten voor de locatie die zij huren in Veenendaal. Op dit moment is nog geen zicht op de hoogte van de extra kosten.

Oekraïense ontheemden

De opvang van Oekraïense ontheemden heeft veel inspanning gevraagd van partner Veens Welzijn. De inzet die er de afgelopen maanden is geweest is van invloed geweest op de uitvoering van de reguliere taken. De extra inzet bij Veens Welzijn is inmiddels gecompenseerd met extra financiële middelen. Er is extra personeel aangenomen waardoor reguliere taken weer hervat worden.

Kostenontwikkeling Wmo

We verwachten dat de uitgaven voor de Wmo binnen de begroting blijven. Binnen de Wmo zijn wel verschuivingen zichtbaar. Deze verschuivingen passen in de trend van de afgelopen jaren. De verwachting is dat de uitgaven voor Wmo Materieel lager zullen zijn dan begroot. De uitgaven voor Wmo Immaterieel (Schoonmaakondersteuning, Dagbesteding/Dagopvang en Individuele Begeleiding) zijn echter hoger dan begroot. Dit komt vooral doordat het aantal cliënten Schoonmaakondersteuning hoger is dan waarop de begroting was gebaseerd. Bij de derde bestuursrapportage melden wij of deze trend zich voortzet.

Kostenontwikkeling Jeugd

In deze 2e bestuursrapportage 2022 gaan wij er vooralsnog van uit dat de beschikbare budgetten voor de jeugdzorg in 2022 toereikend zijn. Bij deze prognose benoemen we echter een aantal risico's.

Op basis van de declaraties over de eerste 4 maanden verwachten we dat de hierin opgenomen extra kosten van zware residentiële zorgtrajecten zich in heel 2022 zullen voordoen. Verder wordt het maken van een goede prognose bemoeilijkt doordat nog niet alle effecten van wijziging van het woonplaatsbeginsel bekend zijn. Tot slot zijn op basis van de op dit moment beschikbare data de financiële effecten van de (in de afgelopen jaren)

genomen beheersmaatregelen nog niet geheel in te schatten. Bij de derde bestuursrapportage 2022 kunnen we u naar verwachting een meer nauwkeurige prognose geven.

Energietoeslag

Om de hoge energierekening te verlagen heeft het kabinet enkele maatregelen genomen, waaronder het compenseren van huishoudens met een inkomen tot 120% van het wettelijk minimum loon middels een eenmalige toeslag van € 800,-. Veenendaal volgt de richtlijnen die het Rijk heeft opgesteld voor de energietoeslag. In bijzondere omstandigheden is het mogelijk om af te wijken van de richtlijnen. De aanvraag loopt dan middels de individuele bijzondere bijstand. In de Raadsinformatiebrief van 12 april is de raad geïnformeerd over de energietoeslag.

Veel inwoners hebben gebruik gemaakt van het aanvragen van deze toeslag met de Veenendaalpas en op 13 juni jl. heeft een eerste groep inwoners de energietoeslag ontvangen. Helaas is er bij de voorbereiding van de betaling aan een tweede groep inwoners een technische handeling niet uitgevoerd, waardoor 128 inwoners de energietoeslag dubbel hebben ontvangen. Deze groep inwoners is inmiddels schriftelijk geïnformeerd en verzocht de tweede betaling terug te storten. Een deel daarvan heeft hier inmiddels gehoor aan gegeven. U bent hierover reeds geïnformeerd in de Raadsinformatiebrief van 27 juni 2022. Het financieel risico wordt geraamd op maximaal circa € 20.000,-.

Op 7 juli jl. heeft het Rijk bekend gemaakt dat de energietoeslag wordt verhoogd naar € 1.300,-. De gemeenten ontvangen € 550 miljoen voor de verhoging van de energietoeslag met € 500,-. Daarvan is € 500 miljoen voor de uitkering van de energietoeslag en € 50 miljoen voor apparaatslasten.

Minimaregelingen

Op 1 december 2021 is de Veenendaalpas geïntroduceerd als uitvoeringsinstrument van de minimaregelingen. Gelijktijdig is de periode waarin de minimaregelingen aangevraagd kunnen worden gewijzigd. Voorheen werd er gewerkt met kalenderjaren (1 januari tot en met 31 december). Mede op verzoek van veel aanbieders is besloten om aan te sluiten bij het school-, sport- en cultureel jaar. Om te voorkomen dat er als gevolg van de wijzigingen sprake is van een korte aanvraagperiode, is ervoor gekozen dat het huidige aanvraagjaar 1,5 jaar beslaat. Het budget dat inwoners kunnen besteden is daardoor ook anderhalf keer zo hoog. Veel mensen spreiden dit budget niet maar geven het in 2022 uit. Dit gaat naar verwachting leiden tot (eenmalig) hogere uitgaven op het minimabudget van ongeveer € 150.000,-.

Het bereik van de Veenendaalpas is niet 100%. Dit is soms een bewuste keuze van mensen en soms uit onbekendheid of onvermogen. Gezien de hoogte van de eerdergenoemde energietoeslag verwachten we dat een deel van de groep die nu niet bij ons in beeld is wel de moeite zal nemen om de energietoeslag aan te vragen en vervolgens mogelijk ook gebruik zal gaan maken van andere minimaregelingen. Dit leidt mogelijk tot hogere uitgaven op het reguliere minimabudget.

Inburgering

De inkoop van de Onderwijsroute (1 van de 3 wettelijke leerroutes) is in het tweede kwartaal gedeeltelijk gerealiseerd. De aanbesteding van de Onderwijsroute - MBO variant niveau 2 tot en met 4 is mislukt. Opnieuw is er geen opdrachtnemer gevonden doordat het beschikbare budget ontoereikend is. Een gesprek met de regionale potentiële opdrachtnemer is eveneens mislukt. In het derde kwartaal gaan wij het gesprek aan met potentiële opdrachtnemers buiten de regio (Arnhem, Utrecht). Tot die tijd zullen wij losse inburgeringslessen moeten aanbieden aan de inburgeraars die anders waren ingestroomd in de onderwijsroute MBO - niveau 2 tot en met 4. In het derde kwartaal onderzoeken wij de mogelijkheden en de kosten van deze tijdelijke constructie.

Er bestaat het risico dat de leerroutes niet budgetneutraal kunnen worden uitgevoerd. Dit is nog onzeker, omdat het mede afhankelijk is van de leermogelijkheden van de in te stromen

statushouders en de indeling in één van de leerroutes (Z-route, B1-route of de Onderwijsroute). Bij de leerroutes die wel gegund zijn speelt een aantal opstartproblemen (met name capaciteitsproblemen), wat effect kan hebben op de lengte van het traject en de kwaliteit van dienstverlening. We zijn intensief in gesprek met de opdrachtnemer en monitoren dit scherp.

In het tweede kwartaal is gestart met de ontwikkeling van een monitoringsinstrument waarmee de risico's en effecten van de Wet inburgering 2021 goed in beeld kunnen worden gebracht. We houden daarmee tevens zicht op de kwaliteit van de trajecten (zoals de duur van het traject en het bereikte taalniveau) en de kosten. Naar verwachting wordt dit instrument in het derde kwartaal opgeleverd.

De uitvoering van de Wet inburgering 2021 vraagt veel van de uitvoering. Zo is er veel onduidelijkheid (geweest) over de indeling van inburgeraars in de oude of de nieuwe wet. Deze indeling bepaalt namelijk welke procedure moet worden gevolgd en met welke partners wordt samengewerkt. Het ICT portaal van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) werkt nog niet optimaal. Partners zoeken ook nog naar hun nieuwe rol en verantwoordelijkheden. Dit vraagt om extra inzet op de samenwerking. Tot slot leidt ook de verhoogde taakstelling tot een verhoogde werkdruk. Waar nodig wordt ingezet op tijdelijke inhuur.

Schulddienstverlening

Nu de corona-steunmaatregelen zijn afgebouwd bestaat de mogelijkheid dat het aantal faillissementen toeneemt. De gemeente Veenendaal biedt ondernemers diverse instrumenten aan op het gebied van schulddienstverlening. We onderzoeken in het derde kwartaal van 2022 of dit verder uitgebreid dient te worden.

Het aantal mensen met financiële problemen neemt toe door de hoge prijsstijgingen. Dit betekent dat ook mensen met middeninkomens te maken krijgen met betalingsachterstanden. In het derde kwartaal wordt de informatievoorziening op de website(s) gescreend op deze doelgroep om na te gaan of we deze (nieuwe) groep ook voldoende bereiken. Ook starten we in het derde kwartaal met deelname aan de Nederlandse Schuldhulproute.

Als gevolg van een toename van mensen met financiële problemen zullen ook het aantal signalen in het kader van vroegsignalering toenemen wat zorgt voor een hogere werkdruk bij het Budgetloket. In 2022 zijn er incidentele middelen om dit op te vangen. In het tweede kwartaal zijn voorbereidingen getroffen en in het derde kwartaal 2022 evalueren wij de formatie van het Budgetloket, zowel kwalitatief als kwantitatief. In de derde bestuursrapportage komen we hierop terug.

Leefgeldregeling Oekraïners

De circa 200 in Veenendaal gehuisveste Oekraïense ontheemden worden voorzien van leefgeld dat inmiddels beschikbaar wordt gesteld via een prepaid pas. Het leefgeld op de pas wordt beheerd door een externe partner. Momenteel wordt gewerkt aan een werkproces om de (her-)behoordeling van het recht op leefgeld efficiënter, maar rechtmatig uit te kunnen voeren, zodanig dat de reguliere werkzaamheden niet in het geding komen.

Naast het verstrekken van leefgeld is de afgelopen maanden ingezet op het samenbrengen van vraag en aanbod op het gebied van werk. Inmiddels heeft het Rijk besloten Oekraïense ontheemden aan te merken als niet-uitkeringsgerechtigden (Nug) in de zin van de Participatiewet. Hierdoor kunnen de beschikbare middelen (participatiebudget) ook worden ingezet voor re-integratietrajecten. Over de inrichting van deze trajecten voor Oekraïense ontheemden wordt (in regionaal verband) nagedacht.

Programma 4: Burger en Bestuur

Thema I: Dienstverlening (extern)

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.a. De eerstelijns dienstverlening is klant-, service- en oplossingsgericht, waardoor er balans is tussen efficiënte inrichting en klantbeleving.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.a.1. Jaarlijks worden balie en telefonie gemeten op bereikbaarheid (telefonie), toegankelijkheid (balie, o.a. openingstijden), middels een klanttevredenheidsonderzoek.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De recente positieve resultaten geven geen aanleiding om al in 2022 opnieuw een klanttevredenheidsonderzoek uit te laten voeren.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Ten opzichte van de eerste bestuursrapportage 2022 is geen klanttevredenheidsonderzoek gepland.

I.a.2. Signalen die voortkomen uit onderzoeken of rechtstreeks van klanten oppakken om de dienstverlening blijvend te optimaliseren.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De bij het Klantcontactcentrum ontvangen signalen van klanten over de website, webformulieren, telefonie, balie en chatbot zijn opgepakt en teruggekoppeld aan de klant binnen de afhandelingstermijn. Het betreft een going concern activiteit in het kader van de dienstverlening.

I.a.3. Meten klantwaardering door middel van o.a. dashboard, klanttevredenheids- of CES-onderzoeken.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Zie hiervoor I.a.1 en I.a.2.

I.a.4. Innovatieve service aanbieden aan onze klanten via digitaal loket, de balie en telefonie (particulieren, bedrijven en instellingen).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het tweede kwartaal zijn geen specifieke vernieuwingen doorgevoerd anders dan het incidenteel functioneel bijstellen en de lopende doorontwikkeling van de chatbot en live chat. De landelijke ontwikkelingen worden gevolgd.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

I.b. We streven naar steeds meer zelfregie voor de klant om zijn zaken met de gemeente (digitaal) zelf te kunnen regelen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

I.b.1. Meten van gebruik webformulieren.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Continue proces.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het tweede kwartaal is een lichte stijging zichtbaar in de gemaakte afspraken aan de balies ten opzichte van het eerste kwartaal. Deze stijging is mogelijk ontstaan door de mei- en zomervakantie en is in lijn met de prognose. In het eerste kwartaal werden 5053 afspraken gepland (3800 plaatsgevonden) en in het tweede kwartaal 5661 (4673 plaatsgevonden).

Thema II: Burger en samenwerking

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.a. Veenendaal zet zich (ook) in 2022 in voor de verdere ontwikkeling van de regio Foodvalley.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.a.1. Veenendaal levert een (ambtelijke) bijdrage aan het in de tweede helft van 2021 en in 2022 binnen de regio invulling geven aan de Regiodeal Foodvalley.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Veenendaal levert ook in 2022 een (ambtelijk) bijdrage aan de Regiodeal Foodvalley.

II.a.2. Eind 2020 is de geactualiseerde Strategische Agenda Foodvalley 2020 – 2025 vastgesteld. De komende jaren wordt in Triple Helix-verband vorm gegeven aan de uitvoering van deze Strategische Agenda. Veenendaal levert hieraan zijn bijdrage.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Veenendaal levert in 2022 een bijdrage aan de uitvoering van de Strategische Agenda Foodvalley 2020-2025.

II.a.3. Als onderdeel van de gemeenschappelijke regeling geeft Veenendaal mede invulling aan de overheidsgeleding van de Triple Helix regio Foodvalley (3 O's: overheid, onderwijs, ondernemingen).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloop conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In 2022 geeft Veenendaal mede invulling aan de Economic Board Foodvalley.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.b. Vanuit organisatie en bestuur is doorlopende aandacht voor bestuursstijl en bestuurscultuur.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.b.1. Wij geven blijvend aandacht aan participatie door inwoners, bedrijven en instellingen bij de voorbereiding van beleid en activiteiten te betrekken. In 2022 geven we daar concrete invulling aan bij onder andere Omgevingsvisie, -plan, etc.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De vacature voor de participatiespecialist is afgerond. Deze persoon start het derde kwartaal 2022. Hij zorgt voor implementatie in de organisatie van de participatievisie en het implementatieplan.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Wij geven blijvend aandacht aan participatie door inwoners, bedrijven en instellingen bij de voorbereiding van beleid en activiteiten te betrekken. In 2022 geven we daar concrete invulling aan bij onder andere de Omgevingsvisie, - plan, maar ook bij tal van andere momenten van totstandkoming en uitvoering van beleid.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.c. Veenendaal is een betrouwbare samenwerkingspartner.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.c.1. We geven blijvend invulling aan de scharnierfunctie van Veenendaal in de Regio FoodValley en tussen de provincies Utrecht en Gelderland.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Deze externe oriëntatie binnen de genoemde bestuurlijke netwerken heeft voortdurend de aandacht.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Veenendaal opereert actief binnen de bestuurlijke netwerken in regionaal verband. Onze externe oriëntatie richt zich met name op de beide provincies en op de Regio Foodvalley.

II.c.2. We richten ons op Renswoude en Rhenen, maar zeker ook op de andere (buur)gemeenten zoals Ede, Wageningen, Woudenberg en Scherpenzeel.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De ontvlechting van de samenwerking met de gemeente Rhenen ten aanzien van de ICT-hosting loopt. De overige dienstverleningsovereenkomsten worden conform afspraak uitgevoerd.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Veenendaal wil graag een betrokken partner zijn voor de buurgemeenten. Samenwerking en dienstverlening aan de gemeenten Rhenen en Renswoude hebben daarin primair de aandacht, middels bestaande afspraken en waar nodig door nieuwe overeenkomsten aan te gaan.

De gemeente Rhenen heeft besloten haar ICT-hosting op een andere manier in te vullen. De dienstverlening van Veenendaal aan Rhenen zal ten aanzien van dit onderwerp ontvlochten worden. De overige overeenkomsten verlopen naar tevredenheid en worden met regelmaat bestuurlijk geëvalueerd.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.d. Adequate sturing en controle ten aanzien van verbonden partijen waarin de gemeente Veenendaal deelneemt.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.d.1. De door de gemeenteraad vastgestelde Kadernota Verbonden partijen wordt gelijk voorgaande jaren ook in 2021 gemonitord en zo nodig geactualiseerd.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De Kadernota Verbonden Partijen wordt ook in 2022 als leidraad gebruikt bij de monitoring van de verbonden partijen. Bij de voorgenomen actualisatie van de nota worden de recente wijzigingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen meegenomen.

Thema III: Veiligheid samenleving

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.a. Inwoners/ondernemers zijn zich bewust van cybercriminaliteit en nemen voldoende maatregelen om dit te verminderen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.a.1. Inzetten op preventie en bewustwording van de digitale dreiging naar bewoners, ondernemers en het maatschappelijk middenveld.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De uitvoering verloopt zoals beschreven in het Uitvoeringsplan IVP 2021-2022. In 2022 onderzoeken we de mogelijkheden om te komen tot digitale wijkambassadeurs. De campagne Hackshield in de klas is net afgerond. Voor de scholen is er ook het lesprogramma Hackers de Baas. Voor de bedrijventerreinen wordt gewerkt aan een digitale KVO-ster, zodat ondernemers weerbaarder worden tegen cybercriminaliteit.

III.a.2. Het bevorderen van een goede registratie waardoor de zichtbaarheid wordt vergroot en opsporing meer prioriteit krijgt.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het gaat hier om registratie van cybercriminaliteit. De uitvoering vindt plaats zoals beschreven in het Uitvoeringsplan 2021-2022.

III.a.3. We sluiten aan bij landelijke en regionale initiatieven met als doel de cyberweerbaarheid te vergroten.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het Uitvoeringsplan IVP 2021-2022 zijn de acties beschreven die we uitvoeren samen met de andere gemeenten uit het basisteam Heuvelrug (Rhenen, Renswoude, Wijk bij Duurstede, Utrechtse Heuvelrug). Daarnaast maken we gebruik van het aanbod vanuit Bureau Regionale Veiligheidsstrategie (RVS) en het Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid (CCV). Voorbeelden hiervan zijn het lesprogramma Hackshield, de ontwikkeling van de digitale KVO-ster en het onderzoek naar de mogelijkheden voor digitale wijkambassadeurs. Tenslotte is het onderwijsaanbod in 2021 uitgebreid met groepsinterventies 'omgaan social engineering' voor groepen 7 en 8 (basisonderwijs). Dit lesprogramma is in 2021 van start gegaan en uitgevoerd in een publiek-private

samenwerking met de Cybercampus, Gemeente Veenendaal, RVS (Bureau Regionale Veiligheidsstrategie), Universiteit Twente en de (studenten van de) ICT opleiding CHE (Christelijke Hogeschool Ede).

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.b. In 2022 als 1 overheid de vervolgstap maken naar een effectieve aanpak van ondermijnende criminaliteit in Veenendaal.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.b.1. Inzicht krijgen in ondermijnende activiteiten en de factoren die het voor criminelen aantrekkelijk maken zich te vestigen.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De ontwikkeling van datagedreven analyses op ondermijning is ingewikkeld. Vanwege de toeslagenaffaire en de problemen rondom risicogericht werken bij de belastingdienst is het noodzakelijk dat we het datagedreven werken op een thema als ondermijning binnen de gemeente Veenendaal zorgvuldig en transparant ontwikkelen. De verwachting is dat de ontwikkeling langer zal duren dan voorzien.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Vanuit de literatuur en vanuit de controles krijgen we hier steeds meer zicht op. In 2022 zijn de integrale controles op verwonderadressen en op de bedrijventerreinen hervat. Daarnaast willen we ondermijnende activiteiten en de risicofactoren ook meer inzichtelijk maken via datagedreven werken. Hiervoor zoeken we samenwerking met datalab, VNG, Regionale Informatie en Expertise Centrum (RIEC) en andere gemeenten, die ook bezig zijn met soortgelijke projecten. We zijn hiervoor afhankelijk van de data die we kunnen ontsluiten en de data die we mogen ontsluiten. Hiervoor wordt een Privacyprotocol informatiedeling bij ondermijning opgesteld en een DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd.

III.b.2. Intensiveren van de samenwerking met 4 Heuvelruggemeenten waardoor we criminele samenwerkingsverbanden aanpakken en als 1 overheid naar buiten treden.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In het Uitvoeringsplan IVP 2021-2022 zijn de acties beschreven die we uitvoeren samen met de andere gemeenten uit het basisteam Heuvelrug (Rhenen, Renswoude, Wijk bij Duurstede, Utrechtse Heuvelrug).

III.b.3. Zorgen dat het instrumentarium voor de aanpak van ondermijning en drugsproblematiek op orde is. Hiervoor nieuwe wetgeving (bijv. Bibob) implementeren, handhaven en uitvoeren o.a. door integrale controles.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De raad heeft de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) al zodanig gewijzigd dat deze op dit moment ondermijningsproof gemaakt is. Voor de Wet Bibob (Bevordering Integriteitbeoordelingen door het Openbaar Bestuur) zijn we de mogelijkheden aan het onderzoeken om de toepassing van deze wet in te bedden in het inkoopproces bij onder andere zorgcontracten. Er is op Rijksniveau recentelijk een wijziging van de wet Bibob aangenomen die meer mogelijkheden zou moeten bieden.

III.b.4. Bestuurlijke, maatschappelijke weerbaarheid vergroten door (daar waar mogelijk samen met de andere 4 heuvelruggemeenten) bijeenkomsten en trainingen te organiseren.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Na twee jaar coronacrisis is het in 2022 weer mogelijk om bijeenkomsten en trainingen te organiseren. In 2022 verwachten we een bijeenkomst te organiseren voor ondernemers en diverse trainingen voor collega's (waaronder ook op het thema mensenhandel). Op de middelbare scholen zijn we gestart met de training #leerlingalert, waarbij ouders en docenten ook getraind worden. In samenwerking met het Regionale Informatie en Expertise Centrum

(RIEC) is er een veilig werken scan gedaan. In 2022 wordt er verder gewerkt aan de aanbevelingen die door het RIEC gedaan zijn. Daarnaast is veel informatie voor inwoners te vinden via de website veilig.veenendaal.nl en gebruiken we de actualiteit om via social media aandacht te vragen voor het tegengaan van ondermijning.

III.b.5. Specifiek voor het onderwerp drugs zetten we ook voorlichting in gericht op jongeren met betrekking tot gebruik en handel en ontwikkelen we interventies om te zorgen dat jongeren stoppen met de handel in drugs.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De uitvoering verloopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Er wordt gewerkt aan een voorlichtingslijn binnen het primair en het voortgezet onderwijs over drugs met de combinatie gezondheidsrisico's én de criminele wereld achter drugs. Daarnaast willen we de informatie over de risico's van drugsgebruik, de drugshandel en de signalen hiervan opnemen in de website veilig.veenendaal.nl.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.c. De kans op High Impact Crime (woninginbraken, overvallen, snel-, of plof- en ramkraken) in Veenendaal verminderen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.c.1. De meldingsbereidheid en de heterdaadkans vergroten door het stimuleren van burgerparticipatie (bijvoorbeeld Burgernet en Whatsappbuurtpreventie voor criminaliteit en het bekendmaken van de meldcode voor huiselijk geweld).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

In 2022 worden weer fysieke bijeenkomsten georganiseerd voor WhatsApp buurtpreventie en Burgernet deelnemers.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Nu de coronamaatregelen zijn vervallen, kunnen we weer fysieke bijeenkomsten organiseren voor inwoners. O.a. met behulp van de BuurTent gaan we actief de wijk in om bewoners te betrekken bij de veiligheid in hun omgeving en burgerparticipatie op het gebied van veiligheid (o.a. door WhatsApp buurtpreventie) te verhogen.

Tegelijkertijd zorgen nieuwe crisissen (Oekraïne crisis en vluchtelingencrisis) opnieuw voor extra werkdruk op de ambtelijke organisatie. Hierdoor kunnen niet alle werkzaamheden met dezelfde inzet en intensiteit uitgevoerd worden.

III.c.2. Inventariseren van risicolocaties voor straatovervallen, ram-, plof- en snelkraken en uitvoeren van gerichte maatregelen op deze locaties.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

In 2022 worden er wederom (preventieve) overvalscans aangeboden bij (risicovolle) ondernemingen, om zodoende gerichte maatregelen uit te voeren. We blijven scherp op de diverse vormen van overvallen en voeren in samenwerking met de politie gerichte maatregelen uit. O.a. mobiel cameratoezicht kan ingezet worden in geval van een overval(reeks).

Nieuwe crisissen (Oekraïne crisis en vluchtelingencrisis) zorgen na corona wel opnieuw voor extra werkdruk op de ambtelijke organisatie. Hierdoor kunnen niet alle werkzaamheden met dezelfde inzet en intensiteit uitgevoerd worden.

III.c.3. Ondernemers en personeel bewust maken van hun veiligheidssituatie door training en bijeenkomsten en de nazorg overvalscan bij getroffen ondernemers aanbieden.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Aan ondernemers wordt (fysieke of digitale) training aangeboden gericht op de bewustwording en veiligheid van het personeel m.b.t. bedrijfsovervallen. Overvallen ondernemers krijgen een nazorgscan aangeboden, om herhaling te voorkomen.

Nieuwe crisissen (Oekraïne crisis en vluchtelingencrisis) zorgen na corona wel opnieuw voor extra werkdruk op de ambtelijke organisatie. Hierdoor kunnen niet alle werkzaamheden met dezelfde inzet en intensiteit uitgevoerd worden.

III.c.4. Voorkomen van heling door ondernemers te wijzen op hun verantwoordelijkheden en door de handhaving van het Digitaal opkopersregister (DOR).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Met de sluiting van detailhandel en de strenge coronamaatregelen konden er geen fysieke controles plaatsvinden bij opkopers van tweede hands goederen. Tijdens de coronamaatregelen zijn de registers enkel digitaal gecontroleerd. In 2022 zal er weer meer aandacht zijn voor de fysieke controles op het gebruik van het Digitaal Opkopers Register.

Nieuwe crisissen (Oekraïne crisis en vluchtelingencrisis) zorgen na corona wel opnieuw voor extra werkdruk op de ambtelijke organisatie. Hierdoor kunnen niet alle werkzaamheden met dezelfde inzet en intensiteit uitgevoerd worden.

III.c.5.Het verbeteren van een integrale persoonsgerichte aanpak van de daders van HIC (high impact crime) door het inzetten van het bestuursrechtelijke instrumentarium.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het standaard inzetten van een bestuurlijk instrumentarium bij (veel)plegers van High Impact Crimes is geborgd binnen de organisatie. Zo krijgen woninginbrekers met inbraakgereedschap standaard een last onder dwangsom inbrekerswerktuig en worden zij direct aangemeld voor de PGA (persoonsgerichte aanpak).

Nieuwe crisissen (Oekraïne crisis en vluchtelingencrisis) zorgen na corona wel opnieuw voor extra werkdruk op de ambtelijke organisatie. Hierdoor kunnen niet alle werkzaamheden met dezelfde inzet en intensiteit uitgevoerd worden.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

III.d. In de samenleving is er begrip voor elkaar en tolerantie waarbij er geen plek is voor extreem gedachtegoed en parallelle samenlevingen.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

III.d.1. Netwerken in de samenleving versterken met als doel om polarisatie te signaleren en tegen te gaan.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

We blijven inzetten op verbinding en samenhang binnen het professionele netwerk en op het verstevigen van de informatiepositie. Ook in 2022 organiseren we trainingen gericht op bewustwording, signalering en handelingsperspectief voor professionals in het veiligheids-, zorg- en sociaal domein. De verbinding met scholen heeft onze aandacht. Halt ontwikkelt momenteel een specifieke voorlichting over tolerantie & respect.

M.b.t. het onderhouden van contacten in de samenleving is inmiddels een adviseur diversiteit en inclusie gestart, waarbij ook de samenwerking met veiligheid wordt gezocht.

Specifiek voor de contacten met de Islamitische gemeenschappen geldt dat de berichtgeving in het NRC over onderzoek naar moskeeën eind 2021 grote impact heeft gehad. Er gaat aandacht uit naar het herstellen van vertrouwen en het hernieuwd opbouwen van de samenwerking.

III.d.2. Samen met partners ontwikkelen we interventies om extreem gedachtegoed en het creëren van parallelle samenlevingen aan te pakken. We volgen daarbij 3 sporen: 1) Gesprek & dialoog, 2) Confronteren & aanspreken en 3) Verstoren & handhaven.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

We blijven doorgaan op ingezette lijn. We trekken op met lokale, regionale en landelijke samenwerkingspartners en vertalen bruikbare input naar een concrete lokale aanpak. Vanwege o.a. de aard van de thema's en problematiek is dat best complex. We kijken continu naar de actuele situatie en naar welke inzet op de drie sporen passend en nodig is. Bij elke vorm van of signalen over polariserend en/of extremistisch gedrag gaan we het gesprek aan, pakken we onrechtmatige of strafbare uitingen aan en stimuleren we gedrag dat onderling gewenst is ten behoeve van het goed functioneren van de democratische rechtsorde en onze samenleving.

Financiële ontwikkelingen Burger en bestuur
Bedragen x €1.000

Feiten en ontwikkelingen	Raming 2022	Raming 2023	Raming 2024	Raming 2025
Lasten				
0.1A - Bestuur	0	0	0	0
0.2 - Burgerzaken	30	0	0	0
1.1A - Crisisbeheersing en Brandweer	0	0	0	0
1.1B - Crisisbeheersing en Brandweer	1	1	1	1
1.2 - Openbare orde en veiligheid	35	35	35	35
Totaal Lasten	66	36	36	36
Baten				
0.1C - Bestuur	0	0	0	0
1.1A - Crisisbeheersing en Brandweer	0	0	0	0
Totaal Baten	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	-66	-36	-36	-36
Onttrekkingen				
0.10D - Mutaties reserves Burger en Bestuur	30	0	0	0
Totaal Onttrekkingen	30	0	0	0
Saldo mutaties reserves	30	0	0	0
Totaal 2e bestuursrapportage	-36	-36	-36	-36

Toelichtingen financiële ontwikkelingen

Lasten

0.2 - Burgerzaken (hogere lasten verkiezingen € 30.000,-)

De kosten van de verkiezingen zijn als gevolg van het werken in zogenaamde shifts ten aanzien van de bemensing van de stembureaus € 30.000,- hoger dan ten tijde van het opstellen van de begroting was voorzien. Deze extra kosten kunnen worden gedekt door een onttrekking te doen uit de egaliseriereserve verkiezingen.

1.2 - Openbare orde en veiligheid (hogere lasten toezicht handhaving openbare ruimte € 35.000,-)

Sinds 2017 beschikt het Team Toezicht en Handhaving voor de Buitengewoon opsporingsambtenaren over een werkbudget van € 40.000,-. Dit budget is bedoeld voor dienst- en werkkleding en ook uitrusting. In dit werkbudget is echter geen rekening gehouden met de kosten voor CityControl (om de handhaving soepeler en efficiënter te laten verlopen) en de uitgaven voor het gebruik van C2000 (het communicatiesysteem voor de hulpdiensten). De jaarlijkse kosten voor CityControl en het gebruik van C2000 bedragen samen ruim € 50.000,-. Dit zorgt ervoor dat het budget de laatste twee jaar ontoereikend is gebleken en wordt overschreden. Voorgesteld wordt om het budget structureel met € 35.000,- te verhogen.

Baten

N.v.t.

Reservemutaties

Egalisatiereserve verkiezingen (hogere baten € 30.000,-)

Zie taakveld 0.2 - Burgerzaken

Risico's / ontwikkelingen Burger en Bestuur

Verkiezingen 2023

Op 13, 14, 15 maart 2023 vinden de Provinciale Staten en Waterschapsverkiezingen plaats. Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) heeft aangekondigd een vierde verkiezingsdag in te stellen voor centrale stemopneming. Het is aan de gemeenten hiervoor te kiezen of de telling op de verkiezingsdag, 15 maart 2023, te laten plaatsvinden. Doordat de verkiezingen over meerdere dagen worden uitgespreid, zullen de kosten van de verkiezingen in 2023 naar verwachting hoger uitvallen dan begroot. Onduidelijk is op dit moment of hiervoor compensatie vanuit het Rijk zal worden ontvangen. Daarnaast is nog niet duidelijk of het uitspreiden van de verkiezingen over 4 dagen een structureel karakter krijgt. Zodra de financiële effecten bekend zijn, zullen we dit verwerken in een volgend P&C-document.

Globalisering/crisisopvang

In het eerste kwartaal van 2022 is ook gemeente Veenendaal geconfronteerd met de opvang van Oekraïense vluchtelingen door de oorlog in dat land. Inmiddels zijn alle in Veenendaal wonende vluchtelingen ingeschreven in de Basisregistratie Personen (BRP).

Op 4 juli heeft de Rijksoverheid in het Veiligheidsberaad de veiligheidsregio's gevraagd naast de crisisopvang voor Oekraïners ook crisisnoodopvang van 'reguliere' asielzoekers te regelen. Aan alle gemeenten binnen de Veiligheidsregio Utrecht samen is de opdracht gegeven om in totaal voor 225 asielzoekers opvang te organiseren in ieder geval voor de periode tot en met 1 oktober. De impact hiervan op het KCC is afhankelijk van de huidige status van deze asielzoekers, wat bepalend is voor de wijze van inschrijving in de BRP. Dit zal de komende periode duidelijk worden.

Programma 5: Algemene dekkingsmiddelen en Onvoorzien

Thema I: Treasury

Voortgang doelen

Dit thema uit het begrotingsprogramma heeft geen doelstellingen uit de doelenboom.

Thema II: OZB en belasting overige

Voortgang doelen

Dit thema uit het begrotingsprogramma heeft geen doelstellingen uit de doelenboom.

Thema III: Uitkeringen gemeentefonds en algemeen

Voortgang doelen

Dit thema uit het begrotingsprogramma heeft geen doelstellingen uit de doelenboom.

Financiële ontwikkelingen Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien
Bedragen x €1.000

Feiten en ontwikkelingen	Raming 2022	Raming 2023	Raming 2024	Raming 2025
Lasten				
0.5 - Treasury	-296	0	0	0
0.8 - Overige baten en lasten	1.399	0	0	0
Totaal Lasten	1.103	0	0	0
Baten				
0.5 - Treasury	-43	-43	-43	-43
0.7 - Algemene uitkering en overige uitkeringen Gemeentefonds	4.906	0	0	0
0.8 - Overige baten en lasten	226	0	0	0
Totaal Baten	5.089	-43	-43	-43
Saldo van baten en lasten	3.985	-43	-43	-43
Totaal 2e bestuursrapportage	3.985	-43	-43	-43

Toelichtingen financiële ontwikkelingen

Lasten

0.5 - Treasury (lagere rentelasten € 296.000,-)

De leningenportefeuille heeft een aantal wijzigingen ondergaan. De rentelasten en -baten zijn herrekend. Dit heeft geleid tot een budgettair voordeel van afgerond € 116.000,- op de langlopende geldleningen en € 198.000,- op de kortlopende geldleningen. De actualisering van de rentekosten voor het grondbedrijf resulteert in een budgettair nadelig effect van € 18.000,-. Per saldo is er incidenteel sprake van een voordelige mutatie op de rentekosten en -baten van € 296.000,-.

0.8 - Overige baten en lasten (lagere lasten herstellpost coronagelden € 115.000,-)

Per abuis zijn de mutaties die het gevolg zijn van de coronamaatregelen (lagere BIZ-heffing en hogere bijdrage Bernard van Kreelfonds) in de 1e bestuursrapportage 2022 niet ten laste van het coronaherstelpost verwerkt maar ten laste van de algemene middelen. Deze omissie wordt in deze rapportage gecorrigeerd wat een incidenteel voordeel oplevert van € 115.000,-.

0.8 - Overige baten en lasten (hogere lasten i.v.m. prijsstijgingen € 1.514.000,-)

In de meicirculaire 2022 zijn door het Rijk extra middelen aan de gemeenten toegekend

i.v.m. de inflatie. De toenemende inflatie uit zich in de stijging van de loon- en prijsindex zoals die door het Centraal Planbureau is geprognosticeerd. Aannemelijk is dat deze stijging zich ook bij ons voordoet. Voorgesteld wordt om de compensatie vanuit het Rijk voor de prijsstijgingen, ad € 1.514.000,- in 2022, in de begroting te 'reserveren' voor de verwachte kostenstijgingen in 2022. In de komende P&C-documenten zal de inzet van deze middelen gemonitord worden.

Baten

0.5 - Treasury (lagere baten dividend ACV € 43.000,-)

In de aandeelhoudersvergadering van de ACV is besloten het dividendpercentage te halveren. Het te ontvangen dividend valt daardoor structureel afgerond € 43.000,- lager uit.

0.7 - Algemene uitkering en overige uitkeringen Gemeentefonds (hogere baten algemene uitkering € 4.906.000,-)

Op basis van de meicirculaire 2022 kan het geraamde bedrag voor de algemene uitkering in 2022 opgehoogd worden met € 4.906.000,-. De hogere uitkering is met name het gevolg van hogere accressen. Het rijk verwacht extra uitgaven op basis van het regeerakkoord, recente ontwikkelingen (o.a. koppeling AOW aan wettelijk minimumloon, inkomstenbelasting Box 3, hogere defensie-uitgaven) en de toenemende inflatie. Via de "trap op/trap af" systematiek ontvangen gemeenten hierdoor ook een hogere uitkering. De compensatie voor de toenemende inflatie wordt 'gereserveerd' voor de verwachte kostenstijgingen in 2022 en volgende jaren (zie taakveld 0.8 en 0.4L).

Voor een uitgebreide toelichting wordt verwezen naar de raadsinformatiebrief over de meicirculaire 2022.

De verwerking van de taakmutaties vanuit de meicirculaire 2022 is onderdeel van bijlage 1 Budgettaire neutrale mutaties.

De structurele effecten van de meicirculaire 2022 worden verwerkt in de Programmabegroting 2023 en Meerjarenraming 2024-2026.

0.8 - Overige baten en lasten (hogere baten vergoeding borgstelling OVO/DEVO € 226.000,-)

Van OVO/DEVO wordt een vergoeding in het kader van de borgstelling ontvangen. Deze vergoeding was nog niet geraamd. Voor 2022 bedraagt deze vergoeding in totaal € 226.000,-.

Reservemutatie

N.v.t.

Risico's / ontwikkelingen Algemene dekkingsmiddelen en Onvoorzien

N.v.t.

Programma 6: Bedrijfsvoering

Thema I: Dienstverlening (intern)

Voortgang doelen

Dit thema uit het begrotingsprogramma heeft geen doelstellingen uit de doelenboom.

Thema II: Security & informatiebeveiliging

Voortgang doelen

Dit thema uit het begrotingsprogramma heeft geen doelstellingen uit de doelenboom.

Thema III: Middelen

Voortgang doelen

Dit thema uit het begrotingsprogramma heeft geen doelstellingen uit de doelenboom.

Thema IV: Advisering en detachering

Voortgang doelen

Dit thema uit het begrotingsprogramma heeft geen doelstellingen uit de doelenboom.

Thema V: Bedrijfsvoering algemeen

Voortgang doelen

Dit thema uit het begrotingsprogramma heeft geen doelstellingen uit de doelenboom.

Financiële ontwikkelingen Bedrijfsvoering
Bedragen x €1.000

Feiten en ontwikkelingen	Raming 2022	Raming 2023	Raming 2024	Raming 2025
Lasten				
0.4A - Overhead (interne dienstverlening)	0	0	0	0
0.4L - Overhead (P&O)	788	0	0	0
0.4N - Overhead (Vastgoed)	0	0	0	0
0.4P - Overhead (Strategie)	49	66	66	66
0.4V - Overhead (beheer &projecten)	43	43	43	43
9.901 - Algemeen Directie	20	100	80	0
9.915 - Algemeen Beleid (MO)	0	0	0	0
9.916 - Algemeen WMO (Loket)	0	0	0	0
Totaal Lasten	899	208	188	108
Baten				
0.4V - Overhead (beheer &projecten)	73	31	31	31
Totaal Baten	73	31	31	31
Saldo van baten en lasten	-826	-177	-157	-77
Totaal 2e bestuursrapportage	-826	-177	-157	-77

Toelichtingen financiële ontwikkelingen

Lasten

0.4L - Overhead (P&O) (hogere lasten i.v.m. loonstijgingen € 788.000,-)

In de meicirculaire 2022 zijn door het Rijk extra middelen aan de gemeenten toegekend

i.v.m. de inflatie. De toenemende inflatie uit zich in de stijging van de loon- en prijsindex zoals die door het Centraal Planbureau is geprognosticeerd. Aannemelijk is dat deze stijging zich ook bij ons voordoet. Voorgesteld wordt om de compensatie vanuit het Rijk voor de loonstijgingen, ad € 788.000,- in 2022, beschikbaar te stellen voor de stijging van de personeelslasten in 2022. De structurele consequenties worden meegenomen bij de opstelling van de Programmabegroting 2023 en meerjarenraming 2024-2026.

0.4P - Overhead (Strategie) (hogere lasten € 49.000,-)

De verhoging van de contributiebijdrage 2022 van de VNG en de bijdrage fonds Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering (GGU, ook onderdeel van de VNG) zijn niet volledig verwerkt in de begroting 2022. In 2022 betaalt Veenendaal de volgende bijdragen aan de VNG:

contributie op basis van inwonerbijdrage (€ 98.700,-), bijdrage aan GGU fonds € 210.200,- en de contributie VNG afdeling Utrecht (€ 11.400,-), in totaal € 320.300,-.

In de begroting 2022 is een raming beschikbaar van € 271.200,-, dit betekent een nadeel van afgerond € 49.000,-.

Het contributievoorstel 2023 van de VNG en de begroting 2023 GGU resulteren voor Veenendaal in een nadelig effect voor de begroting. De contributie voor 2023 wordt € 1,434 per inwoner (voor 2022 is dit € 1,373) en de GGU bijdrage wordt € 3,333 per inwoner (voor 2022 is dit 3,141). De totale bijdrage wordt € 340.800,-, dit is inclusief de contributie voor de VNG afdeling Utrecht. In de begroting 2023 is een raming opgenomen van € 275.200,-, per saldo betekent dit een nadeel van € 65.600,-.

0.4V - Overhead (beheer &projecten) (hogere lasten uitvoering Wet Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) gemeente Woudenberg € 43.000,-)

Met de gemeente Woudenberg is een Service Level Agreement ter uitvoering van de beheerwerkzaamheden inzake de Wet Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) afgesloten. De lasten, ad € 43.000, worden vanaf 2022 in deze rapportage structureel in de begroting verwerkt.

9.901 - Algemeen Directie (hogere lasten tijdelijk personeel ten behoeve van ontwikkelen trainingstrajecten digitalisering € 20.000,-)

De verdere uitrol van de digitalisering binnen de gemeente Veenendaal vraagt om een verdere digitale volwassenheid van het ambtelijke apparaat. Naast de bestaande opleidingsinzet, zal een veel pro-actievere impuls van opleidings- en trainingstrajecten nodig zijn. Dit is bedoeld om enerzijds het benodigde kennisniveau in stand te houden en anderzijds de bestaande ambities van digitalisering invulling te geven. Hiertoe is een tijdelijke projectleider nodig die, op een didactisch verantwoorde wijze generieke en maatwerk-trainingstrajecten kan ontwikkelen. De verwachte kosten hiervan bedragen in 2022: € 20.000,-, in 2023; € 100.000,- en in 2024: € 80.000,-.

Baten

0.4V - Overhead (beheer &projecten) (hogere baten Wet Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) gemeente Woudenberg € 73.000,-)

In 2022 is een Service Level Agreement ter uitvoering van de beheerwerkzaamheden inzake de Wet Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) voor de Gemeente Woudenberg afgesloten. De baten en lasten, bedragen € 43.000. In de begroting is reeds rekening gehouden met een inkomst van structureel € 12.000. Derhalve dient structureel € 31.000 aan inkomsten bijgeraamd te worden.

Daarnaast is voor de verrichte werkzaamheden in 2021 nog een bedrag van € 42.000 ontvangen. Met dit bedrag is in de Jaarstukken 2021 geen rekening gehouden. Derhalve leidt deze nabetaling nu tot een eenmalig voordelig effect op de begroting.

Risico's / ontwikkelingen Bedrijfsvoering

Toename exploitatiekosten ICT

In afgelopen periode is door de toenemende behoefte aan ICT ondersteuning , een toename te zien in het aantal applicaties en in het aantal gebruikers, wat een groei in licenties en devices veroorzaakt. Tevens is er een toenemende behoefte aan interne en externe gegevensuitwisseling waardoor er steeds meer koppelingen worden gerealiseerd tussen applicaties, hetgeen de complexiteit vergroot en daarmee het beheer steeds intensiever wordt. Dit en het feit dat er steeds meer applicaties als clouddienst worden aangeboden, hebben een toename van de exploitatiekosten voor ICT tot gevolg. Op dit moment is deze groei nog passend binnen de huidige financiële kaders. De verwachting is wel dat het huidige exploitatiebudget voor ICT niet meer toereikend zal zijn in de komende jaren, omdat deze ontwikkeling zich verder zal voortzetten.

Voortgang risico's

Voortgang risico's

Voor de 2e bestuursrapportage 2022 zijn de gemeentelijke risico's weer geactualiseerd. In de toelichting van tabel 2 vindt u informatie over de risico's en de voortgang van de genomen beheersmaatregelen en andere ontwikkelingen. Peildatum van deze risico's is 1 september 2022.

Het eerste half jaar van 2022 stond in het teken van de uitbraak van de oorlog in de Oekraïne. Een aantal risico's zijn hier direct aan gerelateerd. De coronacrisis komt steeds meer aan een einde. Maar ook hier geldt dat we best voorzichtig mogen zijn omdat in het verleden bleek dat juist in de herfstperiode het virus zich weer sterker manifesteerde.

In de afgelopen periode is de krapte op de arbeidsmarkt verder toegenomen. De gevolgen zijn ook binnen de gemeentelijke bedrijfsvoering merkbaar. Voldoende personeel is dan ook een zorg die fors toegenomen is. Dit komt in het nieuwe risico overzicht tot uiting.

De omvang van een risico wordt berekend op basis van:

1. Kans
2. Gevolg

Kans		Score kans	Gevolg	Score Gevolg
< 10 jaar	10%	1	$X < € 50.000$	1
5 jaar < x < 10 jaar	30%	2	$€ 50.000 < x < € 200.000$	2
2 jaar < x < 5 jaar	50%	3	$€ 200.000 < x < € 500.000$	3
1 jaar < x < 2 jaar	70%	4	$€ 500.000 < x < € 1.000.000$	4
X > 1 jaar	90%	5	$X > 1.000.000$	5

De risicoscore wordt als volgt berekend:

Een risico dat zich 1 maal in de 3 jaar kan voordoen met een gevolg van € 250.000 dan krijgt het voor kans een 3 en voor gevolg een 3 en scoort dus $3 \times 3 = 9$.

Een risico dat zich 1 maal in de 2 jaar kan voordoen met een gevolg van € 600.000 dan krijgt het voor kans een 4 en voor gevolg een 4 en scoort dus $4 \times 4 = 16$.

In de hiernavolgende tabel is een overzicht opgenomen van de belangrijkste gemeentelijke risico's. Het betreft hier risico's waarvan de omvang hoger is dan € 0,5 miljoen. De risico's zijn extern van karakter. Het betreft een totaalbedrag van € 11,85 miljoen aan incidentele risico's. De structurele risico's bedragen € 1,3 miljoen.

Programma 1: Fysieke leefomgeving	Financieel gevolg	Beheersmaatregelen	Bruto score	Netto score	Toelichting
De invoering van de Omgevingswet is een complex en intensief traject. Daarbij worden diverse risico's onderkend zoals: mogelijke leges derving, veranderende samenwerking met derden, onzekerheid over de te verwachten kosten, software aanpassingen, nieuwe juridische procedures en uitstel van de wet.	€ 1,0 miljoen (i)	Er is een projectgroep die verantwoordelijk is voor het treffen van maatregelen om de invoering van de Omgevingswet soepel te laten verlopen.	12	12	De invoering van de omgevingswet is vertraagd als gevolg van de corona crisis.
De verbetering van het exploitatieresultaat van DEVO (Duurzame Energie Veenendaal-Oost) blijft achter bij de prognose als gevolg van vertraging in de realisatie van het volloopschema van de aan te sluiten woningen op het warmtenet en als gevolg van prijsontwikkelingen op de energiemarkt. Daarnaast staat de gemeente voor 100% borg voor de financiering van DEVO door de banken.	€ 0,6 miljoen (i)	Monitoring van de ontwikkeling van het exploitatieresultaat van DEVO en tijdige bijstelling van het businessmodel door DEVO.	15	12	Geen op- of aanmerkingen.
DEVOG: 1. Extra kosten door hoge inflatie; 2. Extra kosten door congestie van het elektriciteitsnetwerk.	€ 0,75 miljoen (i)	Doorberekenen prijsstijgingen in de aansluitbijdragen en tarieven.	20	16	Risico verhoogd per 1 september 2022
Kostenstijgingen investeringen MIP door stijging inflatie en gevolgen van de oorlog in Oekraïne	€ 2,0 miljoen (i)	Doorberekenen prijsstijgingen in tarieven waar mogelijk.	25	25	Update per 1 september 2022. De komende tijd zal dit risico worden bijgesteld op basis van de ervaringen in de praktijk.
Programma 2: Economie, Werk en Ontwikkeling	Financieel gevolg	Beheersmaatregelen	Bruto score	Netto score	Toelichting
De parkeerexploitatie blijft achter bij de prognoses.	€ 0,3 miljoen (s)	Monitoren ontwikkelingen en anticiperen op mogelijke gevolgen van een pandemie; Bijstellen visie parkeren; Inzet reserve parkeren.	12	6	Geen wijzigingen.
Programma 3: Sociale leefomgeving	Financieel gevolg	Beheersmaatregelen	Bruto score	Netto score	Toelichting
De Jeugdzorg is een 'open-eind' regeling die kan leiden tot extra kosten.	€ 0,5 miljoen (i)	De maatregelen waartoe besloten is worden maandelijks gevolgd via de maatregelen monitor.	25	15	Geen wijzigingen
De uitkeringslasten stijgen en/of de BUIG-uitkering van het rijk neemt af.	€ 0,8 miljoen (i)	Inzet van re-integratie en poortwachtersinstrumenten.	16	16	Geen wijzigingen
Programma 5: Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien	Financieel gevolg	Beheersmaatregelen	Bruto score	Netto score	Toelichting
Gevolgen Oorlog in Oekraïne zoals de opvang van oorlog vluchtelingen en het beëindigen van het contract met Gazprom.	€ 0,5 miljoen (i)	Compensatie rijk;	15	10	Geen wijzigingen
Uitbraak Pandemie Coronavirus	€ 0,5 miljoen (i)	Compensatie rijk;	12	9	Geen wijzigingen
Bezuinigingen door het Rijk op de algemene uitkering.	€ 1,0 miljoen (s)	Monitoring ontwikkeling rijksuitgaven.	12	12	Het Rijk en de VNG hebben de accessen voor de jaren 2022 t/m 2025 vastgezet op de standen van de meicirculaire, dus het risico van trap op/trap af vervalt de komende jaren. Het risico wordt nu gekoppeld aan: - een mogelijke recessie en eventuele bezuinigingen richting alle sectoren (ook de gemeenten); - de mogelijke gevolgen van de nieuwe financieringssysteem van 2026.
Financiële tegenvallers bij gemeenschappelijke regelingen.	€ 1,0 miljoen (i)	De verbonden partijen worden nauwlettend gevolgd en beoordeeld.	16	12	Geen wijzigingen
Per 1 januari 2016 is de wet Vennootschapsbelasting	€ 0,9 miljoen (i)	1.Doorlichten beleidsterreinen waar VPB geldt.	12	12	Geen wijzigingen

overheidsbedrijven ingevoerd. Net als bij stichtingen en verenigingen wordt bij gemeenten bekeken welke activiteiten in de zin van de Vpb structureel winstgevend zijn. Op basis van specifieke regels – over bijvoorbeeld rente en afschrijving – wordt jaarlijks winst of verlies van elk van deze activiteiten bepaald. Over de totale winst zal Vennootschapsbelasting worden afgedragen. Voor de Vpb vormt het cluster grondbedrijf en de relatie met OVO het belangrijkste aandachtsgebied.		2. Interne controle.			
Het niet naleven van de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) kan onbedoeld leiden tot het delen van privacy- gevoelige gegevens en eventuele boetes.	€ 0,5 miljoen (i)	1. Bewustmakingsactiviteiten. 2. Technische maatregelen.	15	15	Geen wijzigingen
Het (al dan niet bewust) lekken van gegevens die geheim dienen te blijven, bijvoorbeeld bedrijfsvertrouwelijke informatie.	€ 0,8 miljoen (i)	1. Bewustmakingsactiviteiten. 2. Technische maatregelen.	12	8	Geen wijzigingen
Programma 6: Bedrijfsvoering	Financieel gevolg	Beheersmaatregelen	Bruto score	Netto score	Toelichting
Onvoldoende personeel. Zowel geschikt personeel als ook voldoende personeel	€ 2 miljoen (i)	1. Strategische personeelsplanning. 2. Beheersing budget loonkosten. 3. Werving en selectie op grond van talenten.	25	25	Dit risico is per 1 september 2022 van een update voorzien en is hierdoor aanzienlijk gestegen. Dit wordt veroorzaakt door de uitzonderlijke krapte op de arbeidsmarkt.

Beschikbare weerstandscapaciteit	Bedrag in €
Algemene Reserve	28.101.000
Onbenutte belastingcapaciteit	6.800.000
Onvoorziene uitgaven	100.000
Stille reserves	1.000.000
Startersleningen	1.000.000
Totaal	37.001.000

Door zowel de stijging van de weerstandscapaciteit van € 32,7 miljoen naar € 37 miljoen en een toename van het risicobedrag van € 11,6 miljoen naar € 13,2 miljoen, bedraagt de ratio op basis van een voorlopige berekening 2,8 (€ 37 miljoen / € 13,2 miljoen). Bij deze berekening is zoals gebruikelijk een zekerheid van 90% toegepast. Ten tijde van de eerste bestuursrapportage 2022 bedroeg de ratio ook 2,8.

In termen van het Nederlands Adviesbureau voor Risicomanagement is de waardering gelijk gebleven met goed. Het Nederlands Adviesbureau voor Risicomanagement geeft aan het cijfer 2,8 de classificatie 'goed' (1,4 - 2,0 = ruim voldoende, > 2,0 = goed). Dit was ook goed bij de begroting 2022 en de eerste bestuursrapportage 2022.

Voortgang paragrafen

Paragraaf B: Onderhoud kapitaalgoederen

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.g. Een vastgoedportefeuille in bezit die aansluit op de vraag vanuit beleid; het faciliteren van maatschappelijk activiteiten, stedelijke ontwikkeling en eigen bedrijfsvoering huisvesten.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.g.1. De acties uitvoeren die in het Portefeuilleplan zijn gesteld (afstoten, aankopen, huren etc.).

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Wij voeren het portefeuilleplan volgens planning uit.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Wij voeren de acties uit die in het portefeuilleplan zijn gesteld op basis van de herijking van de portefeuille in het vastgoedbeheerplan.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.h. De (technische) kwaliteit van onze portefeuille voldoet aan onze criteria.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.h.1. Al het vastgoed wordt in stand gehouden op kwaliteitsniveau 3 van de NEN 2767.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt volgens planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het vastgoed wordt in stand gehouden op kwaliteitsniveau 3 van de NEN 2767.

II.h.2. Het publieksgedeelte van het gemeentehuis wordt in standgehouden op kwaliteitsniveau 2 van de NEN 2767.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Loopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het publieksgedeelte van het gemeentehuis wordt in stand gehouden op kwaliteitsniveau 2 van de NEN 2767.

II.h.3. Vastgoed met een exploitatieperiode korter dan 5 jaar wordt in standgehouden op kwaliteitsniveau 4 van de NEN 2767.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Doorlopend proces.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Vastgoed met een exploitatieperiode korter dan 5 jaar wordt in standgehouden op kwaliteitsniveau 4 van de NEN 2767.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.i. De Gemeente Veenendaal draagt met het verduurzamen van de eigen vastgoedportefeuille bij aan de doelstellingen uit het ENV-programma voor 2022-2025.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.i.1. We behouden de CO2-Prestatieladdercertificering van de gemeentelijke organisatie door continu te verbeteren.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Verloopt conform planning.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Middels de jaarlijkse externe audit (voorjaar 2022) heeft de gemeente de certificering behouden. Het managementsysteem van de CO2-prestatieladder heeft in 2021 niet optimaal gefunctioneerd als gevolg van personele problemen. Door onvoldoende inzicht in het verbruik en de oorzaken van de totale toename van het verbruik, kan de doelstelling in de certificering in de toekomst wel in gevaar komen (15% reductie in verbruik van gas en brandstoffen en 65% reductie in verbruik van elektra, stadswarmte en zakelijke kilometers tijdens werktijd in 2028 t.o.v. 2019). De middels een interne audit geconstateerde verbetermogelijkheden zijn in uitvoering waardoor het behoud van het certificaat vooralsnog niet in gevaar is.

II.i.2. We implementeren de routekaart verduurzaming gemeentelijk vastgoed.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Doordat het nog niet gelukt is de vacature voor duurzaam vastgoed beheerder / adviseur in te vullen is deze in het voorjaar met tijdelijke inhuur ingevuld. Hierdoor kon pas later begonnen worden met de coördinatie van de routekaart.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

De energiebesparende maatregelen van de 10 gemeentelijke gebouwen met het hoogste energieverbruik zijn opgenomen in het duurzaam vastgoedbeheerplan (DMOP) en daarmee ingepland op de natuurlijke onderhoudsmomenten. Voor de gebouwen waar dermate hoge investeringen nodig zijn om het gebouw op termijn energieneutraal te maken wordt dit inzicht onderdeel van het strategische vastgoedkader en de periodieke heroverweging van de vastgoedstrategie die wordt uitgewerkt in het accommodatiebeleid. Hiermee volgen we de Routekaart verduurzaming gemeentelijk vastgoed.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.j. De kosten van de portefeuille zijn in 2022 in balans met de opbrengsten.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.j.1. Instrumenten inzetten zoals; kostprijsdekkende huursystematiek.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Door capaciteitstekort en daardoor noodzakelijke prioriteitstelling (onder andere IKC Groenpoort) is er voor gekozen om vooralsnog de oude systematiek te hanteren.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Overeenkomstig ons beleid verhuren wij ons vastgoed kostprijsdekkend. Er wordt gewerkt aan een nieuwe systematiek, waarbij meerjarig de kosten voor vastgoed in evenwicht zijn met de huurinkomsten. Hierdoor is er beter inzicht in de huisvestingskosten per taakveld.

Wat willen we bereiken? (doelstellingen)

II.k. De algemene begraafplaats en het rouwcentrum worden in 2022 volgens de kwaliteitsnormen onderhouden.

Wat gaan we hiervoor doen? (inspanningen/acties)

II.k.1. We beheren de algemene begraafplaats op A-niveau.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

Werkzaamheden verlopen conform planning op de begraafplaats.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het onderhoudsniveau A is op de begraafplaats gehaald.

II.k.2. We beheren het rouwcentrum op kwaliteitsniveau 3 volgens NEN 2767.

Planning (indicator)



Planning (toelichting)

De onderhoudswerkzaamheden verlopen conform planning, zodat het rouwcentrum op het kwaliteitsniveau blijft voor de dienstverlening aan nabestaanden.

Inhoud (indicator)



Inhoud (toelichting)

Het beheer en onderhoud van het rouwcentrum op kwaliteitsniveau 3 volgens NEN 2767 is gerealiseerd. De geluidsinstallatie wordt volgens planning in het derde kwartaal 2022 vervangen.

Bijlagen

Bijlage 1: Budgettair neutrale mutaties
Bedragen x €1.000

BN Mutaties	Raming 2022 budgetneutraal	Raming 2023 budgetneutraal	Raming 2024 budgetneutraal	Raming 2025 budgetneutraal
Lasten				
0.1A - Bestuur	30	4	4	4
0.1C - Bestuur	55	55	55	55
0.4A - Overhead (interne dienstverlening)	-8	-8	-8	-10
0.4C - Overhead (interne dienstverlening)	6	6	6	6
0.4H - Overhead (directie)	15	15	15	15
0.4K - Overhead (I&A)	20	20	20	22
0.4L - Overhead (P&O)	2	2	2	2
0.4V - Overhead (beheer &projecten)	0	0	0	0
0.8 - Overige baten en lasten	-43	13	13	13
1.1A - Crisisbeheersing en Brandweer	1.692	0	0	0
1.2 - Openbare orde en veiligheid	1	0	0	0
2.1B - Verkeer en vervoer	26	0	0	0
2.1D - Verkeer en vervoer	24	78	78	78
3.1A - Economische ontwikkeling	80	0	0	0
3.1C - Economische ontwikkeling	-9	-78	-78	-78
5.4B - Musea	19	0	0	0
6.1G - Samenkracht en burgerparticipatie	19	0	0	0
6.3A - Inkomensregelingen	3.131	-4	-4	-4
6.4 - Begeleide participatie	267	10	11	11
6.5A - Arbeidsparticipatie	37	17	17	18
6.71B - Maatwerkdienstverlening 18+	0	-33	-49	-50
6.72B - Maatwerkdienstverlening 18-	64	103	104	106
6.81 - Geëscaleerde zorg 18+	215	0	0	0
7.1A - Volksgezondheid	9	0	0	0
7.4A - Milieubeheer	6	0	0	0
7.4D - Milieubeheer	965	0	0	0
8.1A - Ruimtelijke Ordening	85	0	0	0
8.3A - Wonen en bouwen	78	0	0	0
9.901 - Algemeen Directie	-48	37	37	37
9.906 - Algemeen Fs&B	-26	0	0	0
9.908 - Algemeen P&O	-23	-23	-23	-23
9.912 - Algemeen KCC	-7	-7	-7	-7
Totaal Lasten	6.681	207	193	195
Baten				
0.1C - Bestuur	55	55	55	55
0.4R - Overhead (E&W)	36	0	0	0
0.7 - Algemene uitkering en overige uitkeringen Gemeentefonds	4.006	152	138	-152
0.8 - Overige baten en lasten	0	0	0	0
1.1A - Crisisbeheersing en Brandweer	1.692	0	0	0
2.1B - Verkeer en vervoer	26	0	0	0
3.1A - Economische ontwikkeling	80	0	0	0
3.1C - Economische ontwikkeling	15	0	0	0
6.71B - Maatwerkdienstverlening 18+	0	0	0	292
6.81 - Geëscaleerde zorg 18+	215	0	0	0
7.3A - Afval	0	0	0	0
7.4D - Milieubeheer	557	0	0	0
Totaal Baten	6.681	207	193	195
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	0	0	0	0
Gerealiseerd resultaat	0	0	0	0

Bijlage 2: Overzicht structurele mutaties
Bedragen x €1.000

Exploitatie	Raming 2023	Raming 2024	Raming 2025
Lasten			
1 Fysieke Leefomgeving	10	10	10
3 Sociale Leefomgeving	62	62	62
4 Burger en Bestuur	36	36	36
5 Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien	0	0	0
6 Bedrijfsvoering	208	188	108
Totaal Lasten	316	296	216
Baten			
1 Fysieke Leefomgeving	0	0	0
2 Economie, Werk en Ontwikkeling	0	0	0
4 Burger en Bestuur	0	0	0
5 Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien	-43	-43	-43
6 Bedrijfsvoering	31	31	31
Totaal Baten	-13	-13	-13
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	-329	-309	-229
Gerealiseerd resultaat	-329	-309	-229

Bijlage 3: Voortgang bevindingen accountant

Omschrijving aanbeveling	Acties in 2022	Prognose 2022
Fiscaliteiten Op fiscaal gebied zijn een aantal lopende cases onderhanden: Voor de BTW is het noodzakelijk om de onderbouwing van het mengpercentage (welk deel van de BTW mag worden verrekend) te herzien en deze opnieuw af te stemmen met de Belastingdienst. Met betrekking de vennootschapsbelasting lopen discussies met de Belastingdienst inzake de begraafrechten en reclame-inkomsten.	Gemeente Veenendaal heeft sinds een aantal jaren een overeenstemming met de Belastingdienst dat zij valt onder het zogenaamde horizontaal toezicht. Momenteel ontwikkelt gemeente Veenendaal een fiscaal beleidsdocument zodat hiermee aangetoond kan worden dat de gemeente rondom fiscaliteiten in control is en blijft. De adviespunten zoals hiernaast opgenomen zullen onderdeel hiervan zijn. Het beleidsdocument zal december 2022 gereed zijn.	dec-23
Memoriaalboekingen Door het thuiswerken is de goedkeuring van de memoriaalboekingen door een 2e persoon niet altijd consistent toegepast. De betrokkenheid van een tweede persoon wordt niet afgedwongen door Key2financien. Dit kan leiden tot ongewenste verschuivingen van lasten tussen programma's. Een extra check op de onderbouwing van de memoriaalboekingen is opgenomen in het interne controleprogramma.	Zoals hiernaast terecht is opgenomen achten we het risico op onjuiste verwerking van memoriaalboekingen aanvaardbaar doordat we een extra check hebben opgenomen in het interne controleprogramma. Derhalve achten we deze aanbeveling als opgevolgd.	Afgerond
Jaarverslag en paragrafen Wij hebben het College geadviseerd in bijlage 3 kredieten een splitsing te maken tussen de bestedingen voorgaande jaren en het huidig jaar, zodanig dat de bestedingen van het huidige jaar aansluiten (inclusief omschrijving met raadsbesluit) op de investeringen volgens het verloopoverzicht bij de materiële vaste activa. In 2021 is de resultaatbestemming van 2020 rechtstreeks verwerkt in het eigen vermogen. Wij hebben het College geadviseerd alle mutaties via de exploitatie te laten verlopen, zoals het Besluit Begroting en Verantwoording voorschrijft.	We zullen bij de voorbereidingen van het jaarrekeningdossiers 2022 het overzicht kredieten opnemen wat aansluit op het verloopoverzicht investeringen materiële vaste activa.	apr-23
Toerekening bestedingen juiste boekjaar Wij hebben het College geadviseerd de procedure van de afgrenzing in 2022 aan te scherpen.	We zullen bij de voorbereidingen van het jaarrekeningdossiers 2022 een analyse uitvoeren zodat we in staat zijn de toerekeningen van bestedingen te verantwoorden in het juiste jaar.	apr-23
Nota Misbruik en oneigenlijk gebruik De commissie BBV beveelt aan om een overkoepelend beleidsstuk misbruik & oneigenlijk gebruik (M&O) te maken. Dit bevat algemene uitgangspunten en de maatregelen ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik. Is het M&O beleid niet actueel of wordt deze feitelijk niet nageleefd dan vermeld het College van B&W dit in de paragraaf Bedrijfsvoering. De commissie BBV adviseert om geconstateerde fraude door eigen medewerkers toe te lichten in de paragraaf bedrijfsvoering	We zullen de nota misbruik en oneigenlijk gebruik actualiseren.	apr-23
Parkeeropbrengsten Wij hebben het College geadviseerd voor 2022 een gewaarmerkte opbrengstenverantwoording op te vragen bij deze dienstverlener zodat de volledigheid van de opbrengst voor de gemeente Veenendaal zeker is.	We zullen in het derde en vierde kwartaal van 2022 onderzoeken of het effectief is om een gewaarmerkte opbrengstenverantwoording op te vragen bij de dienstverlener. Mocht dit niet zo zijn dan zullen we net als voor 2021 in afstemming met de dienstverlener de volledigheid van de parkeeropbrengsten (laten) onderbouwen.	apr-23
Volledigheid van de belastingbaten Wij hebben het College geadviseerd het proces lokale heffingen voor zowel de gemeente Veenendaal als voor gemeente Woudenberg uit te breiden met een aansluiting tussen de objecten BAG en de WOZ-administratie en per object een analyse uit te voeren op de waardeontwikkeling van de WOZ.	We zullen in het derde en vierde kwartaal van 2022 onderzoeken of het efficiënt is om een aansluiting te maken tussen de objecten BAG en de WOZ-administratie en per object een analyse uit te voeren op de waardeontwikkeling van de WOZ. Mocht dit niet zo zijn dan zullen we net als voor 2021 op basis van andere aansluitingen en analyses de volledigheid van de belastingopbrengsten onderbouwen.	apr-23
Lokale heffingen Vanaf 2021 wordt voor de belastingheffing en -inning een tweetal nieuwe softwareapplicaties gebruikt, namelijk Key2Belastingen en OrtaX. De implementatie van deze software heeft een groot beslag op de capaciteit gelegd. Daarnaast zijn de werkzaamheden uitgebreid met de belastingheffing van de gemeente Woudenberg. Op dit moment is het niet mogelijk betrouwbaar lijstwerk aan te leveren. De onderbezetting en de druk op de capaciteit gaat	Bij de jaareindecontrole is dit punt opgeleverd en toereikend bevonden. Daarom aanbeveling opgevolgd.	Afgerond

ten koste van de interne beheersing van het proces lokale heffingen. De benodigde informatie om vast te kunnen stellen dat de lokale heffingen juist en volledig zijn geïnd kunnen waarschijnlijk niet tijdig en volledig voor aanvang van de jaarrekeningcontrole worden verstrekt		
KIC De interne controle op de WMO, jeugd en participatiewet worden vastgelegd in de software applicatie KIC. In KIC zijn diverse standaard toetspunten opgenomen. Deze worden automatisch bevestigd zonder een werkelijke controle uit te voeren. Wij adviseren u de toetspunten in KIC zodanig in te richten dat deze aansluiten bij het normenkader en de automatische vulling te herzien in een noodzakelijke invulling.	Advies wordt niet overgenomen, aangezien de resultaten van de toetspunten in KIC altijd worden onderbouwd met achterliggende stukken. Hiermee kan het resultaat van een toetspunt altijd worden nagelopen en vastgesteld. Daarnaast hebben we te maken met een externe applicatie, inrichting hiervan ligt derhalve extern.	Afgerond
Toegang tot systemen en applicaties Om de toegangsrechten goed te kunnen beheersen is een functionele autorisatiematrix (FAM) ontwikkeld. Daarin is vermeld welke gebruikersrechten moeten worden toegekend op basis van de functie of de taken. SmartAIM Authorisation Management Suite is daarbij een interface die managers in staat stelt de autorisaties van hun medewerkers online aan te vragen en te wijzigen. De beoordeling van alle toegekende gebruikersrechten is onderhanden en wordt in principe 2x per jaar uitgevoerd. De functionele autorisatiematrix is hiervoor een goede basis. Een verbeterproces voor de beoordeling van de logging van de gebruikers per applicatie is onderhanden. Een managementinformatiesysteem wordt hiervoor ingevoerd. Het aanvragen van de toekenning van gebruikersrechten is centraal aangestuurd via TopDesk. De toekenning en bewaking van de gebruikersrechten van Key2Belastingen loopt (nog) niet via de hiervoor vermelde procedure. Uit een incidentele beoordeling van de gebruikers in 2021 blijken te veel rechten en autorisaties. Deze zijn inmiddels aangepast.	De gebruikersrechten (autorisaties) en wijzigingen daarop worden door de leidinggevende ingevoerd in SmartAIM, van waaruit vervolgens geautomatiseerd een melding in Topdesk wordt gegenereerd. Wijzigingen in autorisaties buiten SmartAIM en Topdesk om komen bijna niet meer voor. Er worden dit jaar controles uitgevoerd. Er wordt momenteel gewerkt aan de uitrol van een nieuw werkplek concept waarbij gebruik wordt gemaakt van een VPN-verbinding en centrale uitrol en beheer van de mobiele devices. Afhankelijk van de levering van de devices wordt de nieuwe werkplek Q3 of Q4 2022 uitgerold in de organisatie. Met de implementatie van de nieuwe applicatie Key2Belastingen zouden ook de autorisaties voor deze applicatie moeten verlopen via de IAM-procedure.	Afgerond
Wijzigingen gebruikersrechten Wijzigingen in gebruikersrechten dienen via Topdesk aangevraagd te worden waarna de applicatiebeheerder de wijziging doorvoert. In de praktijk komt het voor dat wijzigingen buiten Topdesk om plaatsvinden, waardoor het niet duidelijk is of een gebruiker de juiste bevoegdheden heeft gehad gedurende het jaar. Wij adviseren u alle wijzigingen in gebruikersrechten in Topdesk vast te leggen zodat het zichtbaar is dat de functiescheidingen het gehele jaar door aanwezig zijn geweest. Tevens adviseren wij u de rechtmatigheid van deze wijzigingen te controleren.	Op basis van de FAM worden, geautomatiseerd, de gebruikersrechten aan de applicaties toegekend. Hiervoor is de applicatie SmartAIM geïmplementeerd. De beheerder van SmartAIM zal regelmatig controles uitvoeren op basis van FAM en de werkelijk toegekende gebruikersrechten in de applicaties. Aangezien de FAM centraal wordt vastgelegd in SmartAIM en wijzigingen middels een centraal proces worden doorgevoerd, wordt het gemakkelijker om deze controles uit te voeren. Er wordt conform deze procedure gewerkt, echter dient dit ook te blijken voor het gehele jaar 2022 derhalve is de verwachting dat aanbeveling volledig is opgevolgd in feb-23.	feb-23
Leerlingenvervoer Prestatielevering (ML 2021) De behandeling van de aanvraag, de toekenning en de afwikkeling van de factuur in dit proces liggen bij 1 medewerker. Voor het leveren van de prestatie van de vervoerder wordt gesteund op de klachtenregistratie en het jaarlijkse klanttevredenheidsonderzoek. Wij adviseren u middels een steekproef vast te stellen dat de vervoerder de dienst heeft verricht	Bij de jaareindecontrole is dit punt opgeleverd en toereikend bevonden. Derhalve aanbeveling opgevolgd	Afgerond
Tijdigheid subsidieverstrekking Bij onze deelwaarneming hebben wij geconstateerd dat de tijdigheid van de subsidieverstrekingen niet vast te stellen is door het ontbreken van een datum op het aanvraagformulier daarnaast is bij de toekenning van zorg (Jeugdwet of de WMO) voor een aantal cliënten de beschikking te laat afgegeven en start de zorg in een aantal gevallen voor afgifte van de beschikking. Dit leidt tot een formele onrechtmatigheid. Wij hebben het College geadviseerd de tijdigheid van de subsidieverstrekking en verstrekkingen van de beschikkingen in acht te nemen.	Deze bevindingen maken onderdeel uit van de interne controlewerkzaamheden. Opvolging hiervan zal in het vierde kwartaal worden vastgesteld.	dec-22
Update WMO Ned De update van de softwareapplicatie WMO Ned is nog niet doorgevoerd. Hierdoor ontstaat het risico dat niet met de meest actuele gegevens wordt gewerkt. Wij adviseren u de update van WMO.Ned door te voeren.	De update van de softwareapplicatie WMO Ned heeft plaats gevonden.	Afgerond
Egalisatie onderhoudsvoorzieningen: schattingen Wij hebben het College geadviseerd een onderhoudsplan voor wegen op te stellen om zo te bepalen of deze bestemmingsreserve toereikend is voor het onderhoud.	Punt heeft onze aandacht. Er zal gekeken worden of we een onderhoudsplan wegen zullen opstellen of dat we op basis van een analyse/ onderbouwing kunnen vaststellen dat de bestemmingsreserve toereikend is voor het onderhoud.	mrt-23

Planexploitaties De planexploitaties worden door de Planeconoom opgesteld. Wij adviseren u door een externe planeconoom vast te laten stellen dat de berekeningen voor 2 complexen juist, volledig en rechtmatig zijn. Voor de afwikkeling van boekjaar 2021 zal een second opinion verricht worden door een externe deskundige op één of meerdere grondexploitaties, in overleg met de accountant.	Bij de jaareindecontrole is dit punt opgeleverd en toereikend bevonden. Derhalve aanbeveling opgevolgd.	Afgerond
Grondexploitatie: schattingen Wij hebben het College geadviseerd de kostenontwikkelingen in 2022 nauwlettend te volgen.	De kostenontwikkeling wordt nauwlettend in de gaten gehouden. Derhalve achten we deze aanbeveling als afgewikkeld.	Afgerond
Beaufort en Youforce Op basis van de beoordeling van de rechten van Beaufort en Youforce zijn een aantal bijzonderheden geconstateerd, onder meer - De applicatiebeheerder heeft een uitbreiding gekregen van de rechten; - Er is een account van een medewerker die uit dienst is getreden dat niet kan worden verwijderd. Wij adviseren u opvolging te geven aan de uitkomsten van de beoordeling van de logging.	Het klopt dat een account niet verwijderd kan worden. Daarvoor is een hulp vraag uitgezet bij RAET. Daarnaast is het account afgesloten en kan niemand erbij. Jaarlijks wordt logging gedaan en vindt hierop beoordeling plaats. Hiermee achten we deze aanbeveling als afgewikkeld.	Afgerond
Inhuur personeel Wij hebben het College aandacht gevraagd voor de Wet DBA (Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties) in het kader van het ontstaan van fictieve arbeidsrelaties.	Door team P&O wordt bij externe indiensttreding dit getoetst en gemonitord. Hiermee voldoende aandacht hiervoor. Hiermee achten we deze aanbeveling als afgewikkeld.	Afgerond
BBZ Wij hebben het College geadviseerd bij de BBZ toekenningen het urencriterium van de ondernemer te toetsen of een onderbouwing te vragen.	De onderbouwing wordt opgevraagd, mocht hier nog geen duidelijke onderbouwing van aanwezig zijn dan volstaan we met de verklaring van de aanvrager. We zullen bij de interne controlewerkzaamheden follow-up hiervan vaststellen.	dec-22
Verbonden partijen Een deel van de gemeentelijke taken is overgedragen aan gemeenschappelijke regelingen. De kosten van deze organisaties komen ten laste van de exploitatie van de gemeente Veenendaal. De kosten van VRU, IW4, GGD Regio Utrecht, Centrum voor jeugd en gezin en het Ontwikkelingsbedrijf Veenendaal oost zijn gebaseerd op voorschotnota's of concept jaarrekening omdat de definitieve cijfers op dat moment nog niet voorhanden waren. Wij hebben het College geadviseerd het naleven van de wettelijke termijn van het beschikbaar stellen van de jaarstukken bij deze verbonden partijen onder de aandacht te brengen.	Punt blijft heeft onze aandacht en we zullen net als eerdere jaren tijdig dit proces in gang zetten. Kanttekening hierbij: we zijn afhankelijk van de medewerking van de gemeenschappelijke regelingen.	apr-23
Kwaliteit financiële administratie Er is een rapport van een extern deskundige over de kwaliteit van de (financiële) administratie.	Door een extern deskundige is op verzoek van de directie een onderzoek verricht naar de 'technische' kwaliteit van de (financiële) administratie van de gemeente Veenendaal. Het onderzoek betrof de verdere optimalisatie van de, met name operationele, administratieve processen. De bevindingen uit dit onderzoek zijn vertaald in een verbeteragenda voor de administratie. In overleg met de directie zijn de werkzaamheden uitgebreid: het eindrapport wordt medio februari 2022 opgeleverd. Inmiddels is en wordt gewerkt aan de beschrijving van de belangrijkste processen binnen team A&A en zijn maatregelen voorbereid om deze processen strikt toe te passen en te handhaven met ingang van 2023.	dec-23
Inkopen Verplichtingen (ML 2018) Aangegane verplichtingen boven de € 5.000 moeten volgens de procedure in het financiële systeem worden geregistreerd. Dit gebeurt nog niet voor alle verplichtingen. Hierdoor ontstaat het risico dat per jaareinde de verplichtingen niet volledig zijn opgenomen. Wij onderschrijven het belang van de registratie. Wij adviseren u de vertaling naar de financiële administratie en de volledigheid van de verplichtingen per jaareinde inzichtelijk te maken. Het proces is verder aangescherpt. De 'openstaande' verplichtingen worden nu ook periodiek gecontroleerd worden op realiteit. Wij adviseren u periodiek de omvang inzichtelijk te maken van de inkopen groter dan € 5.000 zonder verplichting om zo te beoordelen of het proces gevolgd wordt na de aanscherping.	Door meerdere langdurige ziektegevallen binnen het team A&A is de controle op de Verplichtingen in 2021 niet optimaal uitgevoerd. Er zijn nu maatregelen genomen om dit weer aan te scherpen. Vanaf 1 januari 2022 treden de financiële adviseurs maandelijks in overleg met de betrokken teamleiders. Daarbij is onderwerp van gesprek o.a. de controle van de verplichtingen en prestatieverklaringen. Maandelijks wordt hierover kort gerapporteerd aan de directie. De rapportages worden momenteel verder verfijnd, aanbeveling wordt met ingang van december 2023 opgevolgd	jan-23
Prestatie leveringen Door het ontbreken van een scheiding tussen de goedkeuring van de geleverde prestatie en de autorisatie van de factuur (bij	In overleg met de concerncontroller is de werkwijze besproken en is op basis hiervan een beleidsnotitie	sep-23

facturen onder de € 50.000) wordt het risico gelopen dat er geld uit de gemeente gaat zonder dat daar een prestatie tegenover staat. Aanbeveling Wij adviseren u de routing voor de autorisatie aan te passen zodat alle inkopen zowel door een prestatieverklaarder als door een budgethouder worden getekend. Wij adviseren u de bewijsstukken voor de geleverde prestatie geautomatiseerd te koppelen aan de factuur en deze in het systeem door een prestatieverklaarder te laten autoriseren.	opgesteld. In Key2finance zullen hiervoor workflows ingericht worden. De notitie is verder afgestemd met de accountant. Vanaf 1 april 2021 wordt gewerkt met het systeem van prestatieverklaringen. Door meerdere langdurige ziektegevallen binnen het team A&A is de controle op de prestatieverklaringen inkopen in 2021 niet optimaal uitgevoerd, daarnaast bleek de uitvoering van de notitie niet praktisch voor de organisatie, als gevolg hiervan is de notitie herzien met het oog op een meer functionele uitvoering. Vanaf 1 juli treden de financiële adviseurs maandelijks in overleg met de betrokken teamleiders. Daarbij is onderwerp van gesprek o.a. de controle van prestatieverklaringen. Maandelijks wordt hierover kort gerapporteerd aan de directie. De rapportages worden momenteel verder verfijnd, aanbeveling wordt met ingang van december 2023 opgevolgd.	
Beheersing fraude en integriteit Er zijn richtlijnen, beleidsdocumenten en andere instrumenten aanwezig voor de beheersing van fraude en integriteit. Wij hebben geadviseerd een frauderisicoanalyse te maken.	In 2020 is een start gemaakt met de frauderisicoanalyse. In 2021 is een onderzoeksrapport frauderisicoanalyse opgesteld. Momenteel is de frauderisicoanalyse en het beleid hierover onderhanden. Naar verwachting zal de analyse januari 2023 gereed zijn.	jan-23
IT Vastlegging testen updates (ML 2019) Wijzigingen in programmatuur worden getest. Formeel dienen bevindingen van tests vastgelegd te worden. In de praktijk vindt dit niet altijd plaats. Wij adviseren u de testwerkzaamheden bij wijzigingen in de programmatuur zichtbaar vast te leggen.	De volgende acties zijn inmiddels uitgevoerd: 1. Er is een standaard testplan en testrapport gemaakt voor de gebruikersacceptatietest. Dit zijn sjablonen die in Topdesk zijn vastgelegd. 2. Door functioneel applicatiebeheer is een instructie voor de gebruikers gemaakt voor het uitvoeren van testen en het vastleggen van de resultaten in het testrapport. 3. De gebruikers worden voorgelicht over testen en het vastleggen van de testrapporten. 4. Bij de teamleiders is onder de aandacht gebracht dat hun medewerkers die de testen uitvoeren ook de resultaten vastleggen. De verantwoordelijkheid ligt bij de teams en dus de teamleider. Momenteel wordt deze acties nog opgevolgd. 5. De functioneel applicatiebeheerders sturen er directer op dat de testrapporten door de gebruikers worden ingevuld, anders moet er geëscaleerd worden naar de Teamleider.	mrt-23
Europese aanbestedingen De EU-aanbestedingsregels zijn complex. Door de verantwoordelijkheid voor de juiste inkoopprocedure bij de budgethouder neer te leggen is het risico gelopen dat een aanbesteding niet of niet tijdig volgens de juiste spelregels wordt gedaan en kan sprake zijn van een onrechtmatigheid. Aanbeveling Wij adviseren u in de lijn toe te zien op de tijdigheid, volledigheid en de juistheid van de Europese aanbestedingen door het inrichten en gebruiken van een contractenregister en een aanbestedingskalender.	Contractenregister - Axserion is sinds 2010 actief. De teams zijn zelf verantwoordelijk voor de registratie van contracten hierin. Door de inkoopadviseurs worden zij hierop gewezen (continu-proces zonder einddatum). Nieuw Mandaatbesluit is in routing gebracht waarbij voor het uitvragen van offertes teamleiders langs team inkoop moeten. Aanbestedingskalender: in oktober wordt de inkoopkalender voor het nieuwe jaar 2022 uitgevraagd en (voorlopig) gevuld. Komende maanden zullen gesprekken plaatsvinden met de teams n.a.v. de inkoopkalender en de bevindingen uit de interne controlewerkzaamheden (zoals het onderzoeken om te werken met raamovereenkomsten en te werken met startformulieren) die per kwartaal plaatsvinden. Interne controlewerkzaamheden per kwartaal: met ingang van 2021 wordt per kwartaal gecontroleerd op naleving van de juiste aanbestedingsregels. Door deze periodieke werkzaamheden vinden ook periodieke gesprekken plaats tussen team inkoop, teamleiders en directie. Verwachting is dat dit op termijn leidt tot betere planning en risicovermindering.	jul-23
Personeel Werkkostenregeling (ML 2019) Tussentijds is er onvoldoende inzicht in de besteding van de vrije ruimte van de Werkkostenregeling. De vrije ruimte wordt bij de gemeente overschreden. In 2020 heeft de belastingdienst aangekondigd een controle te willen uitvoeren op de werkkostenregeling. Hierdoor ontstaat het risico op onvolledige registratie van de kosten die mogelijk vallen onder de vrije ruimte en daarmee het risico op een naheffing.	De WKR is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van P&O en A&A. Jaarlijks is er wel inzicht in de besteding van de vrije ruimte. Wat op dit moment nog onduidelijk is of het allemaal ten laste moet komen van de vrije ruimte. De wens is om aan de voorkant richting te geven wat voor kosten het zijn: -Intermediar -Gerichte vrijstelling -Nihilwaardering -Vrije ruimte	dec-22

Wij adviseren de vrije ruimte tussentijds te bewaken en het proces zodanig in te richten dat de volledigheid van de kosten is gewaarborgd.	In het proces van declaratie hebben wij dit momenteel nog niet ondervangen en komt alles nu in eerste instantie ten laste van de vrije ruimte. Momenteel worden per jaareinde de bestedingen van de vrije ruimte van de werkkostenregeling in overleg met A&A middels een analyse inzichtelijk gemaakt.	
Subsidieverstreking Standaardisatie Proces (ML 2019) Er is een procedure rondom de behandeling van subsidieaanvragen en subsidievaststellingen. Deze wordt echter niet in alle gevallen toegepast, mede doordat iedere afdeling subsidies kan verstrekken. Iedere afdeling maakt gebruik van eigen formats voor beschikkingen. Er is een subsidieregister opgezet. De volledigheid hierin is niet gewaarborgd. Het risico ontstaat dat subsidies onrechtmatig worden verstrekt of vastgesteld. Wij adviseren het proces rondom de subsidies verder te standaardiseren (gereed) Er is een procesbeschrijving gemaakt. Alle formats zijn vernieuwd en geïntegreerd. Alle medewerkers zijn geïnstrueerd hiermee te werken. Wij adviseren u een subsidievolgSysteem in te richten waarin o.a. de termijnen worden bewaakt.	Het zaaksysteem is volledig operationeel per januari 2021. Proces wordt gemonitord door MO beleid, inclusief bewaking termijnen. Procesbeschrijving is geactualiseerd. Alle formats zijn geactualiseerd, evenals de Algemene Subsidieverordening. De meeste medewerkers van MO Beleid hebben een training gevolgd over de werkwijze van het SubsidieVolgSysteem (SVS). Momenteel volgt een training voor alle andere medewerkers in de organisatie die subsidies verlenen en met het SVS moeten gaan werken. Het SVS is zowel voor de meerjarige- alsook de incidentele subsidies vanaf 1 januari 2021. Ieder kwartaal zal aansluiting gemaakt worden met de financiële administratie. Door personele wisselingen vindt opvolging van deze aanbeveling in het derde/ vierde kwartaal plaats.	dec-22 / mrt-23
WMO en Jeugd Afhankelijkheid verklaringen zorgaanbieders (ML 2018) Uw gemeente steunt voor de rechtmatigheid van de uitgaven (specifiek de levering van de zorg) op de controleverklaringen van de zorgorganisaties voor de zorg in natura en op de verklaring van de accountant van de sociale verzekeringsbank voor de Pgb's. Hiermee bent u afhankelijk van de controles door derden en is er geen mogelijkheid om tussentijds bij te sturen. Het risico ontstaat dat de controleverklaring van de jaarrekening van de gemeente Veenendaal negatief wordt beïnvloed door het niet tijdig ontvangen van goedkeurende controleverklaringen Wij adviseren u het proces van het ontvangen van de verklaringen van de zorgaanbieders te handhaven. Het benadrukken van het tijdig inleveren heeft afgelopen jaren geleid tot voldoende controleverklaringen. Er wordt actief gestuurd op het tijdig verkrijgen van deze stukken, mede in samenwerking met het knooppunt Jeugdhulpregio Food Valley. Wij adviseren u de controle van de zorgaanbieders zodanig in te richten dat de gemeente zelfstandig vaststelt dat de zorg rechtmatig is geleverd door de uitgevoerde werkzaamheden zodanig in te richten dat hiermee zekerheid over de populatie wordt verkregen	De gemeente verzoekt in november/december van het te verantwoorden jaar de aanbieder om een goedgekeurde controleverklaring van de accountant op te sturen. Deze dienen voor 1 maart van het volgende jaar ontvangen te zijn. Controleverklaringen komen binnen bij de contractmanager. Deze bewaakt de binnenkomst en zorgt voor opslag. Acties die volgen: opzetten van een procesbeschrijving hiervoor. In 2022 vindt m.b.t. KiC controle plaats naar de rechtmatigheid van ZIN en pgb verstrekkingen. Middels continue meten (CEO) checken we bij cliënten of de prestatie geleverd is (cliënttevredenheidsonderzoeken, enquêtes, klachtenregistratie), past binnen de beschikking en de beleving. Daarnaast maakt het vragen naar eerdere leveringen een vast onderdeel uit van het onderzoek bij verlenging of herindicatie. Het onderzoeksrapport wordt opgenomen in WMO Ned. In 2022 is een plan van aanpak voor het opvolgen van deze punten opgesteld, waarbij op basis van steekproeven controle hierop heeft plaatsgevonden. Belangrijkste bevinding hieruit is dat dossiervorming nog voor verbetering vatbaar is. Momenteel wordt intern gekeken hoe het adviespunt van dossiervorming verder verbeterd kan worden zodat hierop gesteund kan worden. De werkzaamheden voor het opvolgen van deze aanbevelingen zullen aanvangen in het vierde kwartaal van dit jaar, waarbij afronding in het eerste kwartaal 2023 wordt verwacht. Bovenstaande is verder afhankelijk van de beschikbare capaciteit binnen het team MO.	dec-22 / apr-23
WMO en jeugd Interne controle op PGB (ML 2018) De gemeente Veenendaal ontvangt tijdig een controleverklaring om de rechtmatigheid vast te kunnen stellen. Het oordeel is nog steeds niet volledig getrouw en rechtmatig, maar wordt jaarlijks verbeterd. De SVB voert echter geen controle uit op de levering van de zorg. Iedere gemeente dient hier aanvullende interne controlewerkzaamheden op uit te voeren. De gemeente Veenendaal geeft aan dat ze deze wel uitvoeren. Wij hebben de controle informatie niet kunnen gebruiken omdat deze niet aan de daaraan te stellen eisen voldoet. Het risico ontstaat dat de Pgb niet rechtmatig is verstrekt. Wij adviseren u onderstaande interne controles uit te voeren op de verstrekkingen van de Pgb's en deze zichtbaar vast te leggen: • Periodieke beoordeling van de uitnutting van alle verstrekte Pgb budgetten; • Analyse van de budgetoverzichten van het SVB te maken;	In 2021 wil MO-uitvoering controleprocessen ontwikkelen op basis van controlelijsten die de SVB lijsten beschikbaar stelt. Dit betreft dan controles op klantniveau, periodieke controles en het oppakken van fraudesignalen mocht zich dit voordoen. Prestatielevering vindt plaats d.m.v. cliëntervaringsonderzoek en steekproeven. In de jaarplanning van het team kwaliteit uitvoering is tijd gereserveerd voor het verder ontwikkelen van controles. Het is echter wel noodzakelijk dat er formatie is om de controles uit te kunnen voeren en tijdig af te handelen. In 2022 is een plan van aanpak voor het opvolgen van deze punten opgesteld, waarbij op basis van steekproeven controle hierop heeft plaatsgevonden. Belangrijkste bevinding hieruit is dat dossiervorming nog voor verbetering vatbaar is. Momenteel wordt intern gekeken hoe het adviespunt van dossiervorming verder verbeterd kan worden zodat hierop gesteund kan worden.	dec-21 / april-22

• Een toetsing uit te voeren op de geleverde prestaties van de zorgaanbieders bijvoorbeeld door navraag bij een herindicatie of gerichte enquêtes voor de levering van de zorg binnen de Pgb	De werkzaamheden voor het opvolgen van deze aanbevelingen zullen aanvangen in het vierde kwartaal van dit jaar, waarbij afronding in het eerste kwartaal 2023 wordt verwacht. Bovenstaande is verder afhankelijk van de beschikbare capaciteit binnen het team MO. De werkzaamheden voor het opvolgen van deze aanbevelingen zullen aanvangen in het vierde kwartaal van dit jaar, waarbij afronding in het eerste kwartaal 2023 wordt verwacht. Bovenstaande is verder afhankelijk van de beschikbare capaciteit binnen het team MO	
Centrale coördinatie van (nieuwe) projecten om wildgroei te voorkomen.	Met de invoering van het opgavegericht werken wordt er niet meer gefragmenteerd gewerkt vanuit de verschillende afdelingen, maar wordt er gewerkt vanuit één gemeenschappelijk doel, waar overkoepelend de regie op gevoerd wordt vanuit de opgavemanager. Dit betekent dat er vanuit de organisatie een meer centraal overzicht komt van de maatschappelijke opgaven, projecten/programma's en in interne opgaven.	dec-21 / april-22
Doelmatigheid en doeltreffendheid De gemeente Veenendaal kent een verordening voor het uitvoeren van doelmatigheid- en doeltreffendheidsonderzoeken. De afgelopen jaren is niet voldaan aan de frequentie van de onderzoeken zoals deze in de verordening zijn opgenomen. Voor het uitvoeren van dergelijk onderzoek zijn middelen en capaciteit een voorwaarde. Wij adviseren u de onderzoeken in 2021 wel uit te voeren om zo ook een stimulans te geven aan het lerend vermogen van de organisatie.	Door personele wisselingen is dit niet tijdig opgepakt. In 2023 willen we hiermee starten	jul-23
Onze adviezen voor de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording zijn: 1. Het aanpassen van het controleprotocol, financiële verordening en controleverordening na de definitieve wetswijziging; 2. Het actualiseren en completeren van het intern controleprogramma; 3. Het vrijmaken van structurele capaciteit voor het uitvoeren van de verbijzonderde interne controle; 4. Het opdelen van de werkzaamheden voor de verbijzonderde interne controle in 4 kwartalen; 5. Het gestructureerd en geüniformeerd vastleggen van de uitvoering van de verbijzonderde interne controles; 6. Het per kwartaal laten selecteren van de steekproeven door ons, zodat een onafhankelijke trekking plaatsvindt; 7. Het bespreken van de uitkomsten met de proceseigenaar; 8. Het opzetten van een kwartaalsgewijze rapportage aan de directie en het College; 9. Een integratie van de uitkomsten van de interne controle in de P&C cyclus; 10. Het monitoren van de opvolging van de aanbevelingen.	De wetgeving heeft bepaald dat de rechtmatigheidsverantwoording met ingang van 2023 zal gelden. We hebben onderstaande actiepunten inmiddels afgerond, hiermee zijn we voldoende voorbereid op de rechtmatigheidsverantwoording. In Mei 2024 zullen we de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarstukken 2023 opnemen. 1) Verordeningen en protocol worden aangepast inclusief kaderstelling rechtmatigheid e.e.a. conform kadernota rechtmatigheid, voorbereidingen (verordeningen in concept aangepast, geldt ook voor verantwoordings- en rapporteringsgrens) al getroffen enkel formaliteit doorlopen; zal voorjaar 2023 plaatsvinden. 2) Intern controleplan wordt jaarlijks is goedgekeurd. Controleplannen worden per team opgesteld. 3) Capaciteit is op orde 4) Conform planning wordt er gewerkt 5) Werkprogramma's zijn grotendeels opgesteld en kunnen worden ingevuld 6) Hierover zijn we in overleg met de accountant 7) Voor de processen die in scope zijn vindt dit plaats 8) Per kwartaal wordt er gerapporteerd 9) Uitkomsten worden opgenomen in de jaarrekening 2023 (paragraaf bedrijfsvoering) 10) Geschiedt per kwartaal gelijktijdig met de controles	mei-24
Participatiewet Digitalisering dossiers en volledigheid dossiers (2020) De dossiers van de uitkeringsklanten zijn niet volledig digitaal beschikbaar, inhoudelijk ontbreken documenten per uitkeringsklant en sommige documenten zijn onleesbaar ingescand. Het risico bestaat dat de rechtmatigheid van een uitkering niet kan worden vastgesteld door het ontbreken van documenten. Het proces TOZO is in 2020 volledig digitaal uitgevoerd (mede ingegeven door het verplichte thuis werken) inclusief het digitaal ondertekenen van beschikkingen.	Alle actuele dossiers worden digitaal gearchiveerd en dat is ook de werkwijze zoals voor nieuwe dossiers is afgesproken, oude dossiers zijn nog steeds onderhanden. Echter geldt voor de oude dossiers, waarbij de vraag is of een uitkeringsgerechtigde terecht een uitkering ontvangt, dat de rechtmatigheid te allen tijde onderbouwd kan worden. Hiermee achten we deze aanbeveling als afgewikkeld. Het proces hebben we verder aangescherpt en maakt onderdeel uit van de interne controlewerkzaamheden. Deze aanbeveling leidt verder niet tot een financiële rechtmatigheidsfout en hiermee achten de deze aanbeveling als afgewikkeld.	apr-23

Uit de steekproef blijkt dat de ontheffing van de arbeidsverplichting nog niet eenduidig is geregistreerd in de dossiers Wij adviseren u alle dossiers van de participatiewet digitaal te archiveren. Wij adviseren u de volledigheid van de dossiers te toetsen en deze waar nodig aan te vullen. Wij adviseren u de mogelijkheid tot automatische digitale ondertekening van de beschikkingen PW te onderzoeken en in te voeren.	Automatische digitale handtekening is ingevoerd. Technische problemen zijn opgelost en er kan nu worden getest.	
IT Patch updates (2020) Een Patch is een installatiebestand dat een kwetsbaarheid of fout in een programma herstelt of een programma verbetert. De Patch updates worden handmatig geüpdatet. Nu dient een medewerker te controleren of de patch up to date is. Wij adviseren u de mogelijkheid te onderzoeken naar het automatisch updaten van de Patches	1. Voor Microsoft worden de security patches semi geautomatiseerd uitgevoerd (deels handmatig , volledig automatisch kan dit niet). 2. Voor de Oracle producten worden patches geautomatiseerd uitgevoerd. 3. Voor de andere producten is er wel een patchmanagementproces , maar nog niet geautomatiseerd. 4. In 2021 is er een onderzoek uitgevoerd naar de mogelijkheden om het patchproces verder te automatiseren. Het onderzoek bevat ook een marktverkenning naar ondersteunende tooling. Er is een aanbieding van Ivanti. Vanwege drukte in Q4 en onderbezetting binnen cluster Systeem/Netwerkbeheer wordt de implementatie verschoven naar 2023	mrt-23
Jeugd Inhoud beschikking (2020) Bij de zorg in natura wordt in diverse beschikkingen niet vermeld hoe de voorziening wordt verstrekt en welk resultaat wordt beoogd. Alleen een verwijzing naar het ondersteuningsplan is op basis van de verordening niet voldoende. Het risico bestaat dat een beschikking, verwijzing of toewijzingsbericht onterecht of onjuist wordt afgegeven door de gemeente. Wij adviseren u in de beschikkingen te verstrekken voorziening en het beoogde resultaat te vermelden. Bij de PGB wordt niet altijd vermeld voor welk resultaat het PGB moet worden aangewend en aan welke kwaliteitseisen de gelden voor de besteding van het pgb dienen te voldoen. Ook hiervoor geldt dat alleen een verwijzing naar het ondersteuningsplan niet voldoende is. Wij adviseren u in de beschikkingen het gewenste resultaat en de kwaliteitseisen te vermelden.	Het beoogde resultaat en de expliciete vermelding dat voorziening in de vorm van ZIN wordt verstrekt, worden opgenomen in de beschikking. Opvolging van aanbeveling zal in het vierde kwartaal worden vastgesteld.	dec-22
Leerlingenvervoer Beschikkingen (2020) De aanvragen worden gedaan in Mozard. Handmatig worden deze omgezet in WMO.Ned om daar een werkproces aan te maken. Wij adviseren u een automatische invoer van de aanvragen in Mozard naar de werkprocessen in WMO.Ned te onderzoeken.	Het proces hiervoor is opgesteld maar wordt nog niet als zodanig doorlopen i.v.m. ontbreken capaciteit. Momenteel wordt binnen MO gekeken bij wie dit belegd kan worden.	dec-22
Niet uit de balans blijvende verplichtingen Wij hebben vastgesteld dat er geen toelichting opgenomen is inzake de omvangrijke inkoopcontracten als niet uit de balans blijvende verplichtingen. Wij hebben het College geadviseerd het balansdossier en de concept jaarstukken voor komend jaar eerder te completeren en nader te specificeren.	Bij de jaarrekening 2021 is bij de niet uit de balans blijvende verplichtingen een toelichting voor de belangrijkste inkoopcontracten opgenomen. Dit punt zal in 2022 nader worden opgevolgd door op basis van het contractenregister na te gaan of alle omvangrijke inkoopcontracten worden opgenomen. Het balansdossiers is tijdig en conform afspraak geïmplementeerd.	apr-23
Factuurafhandeling Er is sprake van een aanzienlijke achterstand in de factuurafhandeling. Dit is op dit moment nog handmatig werk door de mensen van de administratie. De afgelopen jaren zijn hier ontwikkelingen in geweest zoals bijvoorbeeld Robotic Process Automation (RPA). Dit kan voor repeterende digitale handelingen mogelijk efficiënter werken. Mogelijk dat de medewerkers van de administratie meer tijd overhouden voor het analyseren van resultaten en voor uitzonderingsgevallen. Daarnaast brengt het handmatig invoeren van facturen risico's	De registratie van facturen is nagenoeg bij. Het project 'digitale factuurafhandeling' (met applicatie Centric) is reeds in gang gezet in samenwerking met de inkoopadviseur.	dec-22

van foutieve invoer met zich mee. Dit kan hiermee ook opgelost worden		
Afschrijvingstermijn activa Bij een aantal activa wordt een afschrijvingstermijn gehanteerd die niet is opgenomen in de nota waarderen en afschrijven. Deze termijnen zijn in het verleden door de Raad geautoriseerd. Daarnaast worden afschrijvingen berekend op basis van de annuïtaire systematiek. Op basis van de nota waarderen en afschrijven is dit alleen toegestaan voor parkeergarages. Dit is in het verleden geautoriseerd door de Raad. Wij hebben het College geadviseerd deze toevoegingen op te nemen in een actualisatie van de nota waarderen en afschrijven. Op grond van de nota waarderen en afschrijven start de afschrijving het jaar na ingebruikname. Wij hebben het College geadviseerd het proces van melding in gebruikname te verhelderen zodat voor de verwerking van de start van de afschrijving hier geen onduidelijkheid in kan zijn.	Opvolging hiervan heeft op zich laten wachten wegens personele wisselingen. Dit zal met ingang van het vierde kwartaal worden opgepakt, waarbij verwacht wordt dit bij het opstellen van de jaarstukken 2022 (in het voorjaar 2023) gereed te kunnen melden.	apr-23
De subadministratie/wijzigingsapplicatie dwingt niet af dat wijzigingen in bankrekeningnummers worden geautoriseerd worden door een 2e medewerker (er ontbreekt functiescheiding op mutaties, hierbij is in de omschrijving opgenomen "geen flattering noodzakelijk"). Daarnaast worden wijzigingen van bankrekeningnummers door applicatiebeheer opgepakt, zonder dat een brondocument voor aanwezig moet zijn.	Deze aanbeveling maakt onderdeel van het project procesbeschrijvingen en procesbeheersing en is derhalve nog onderhanden. Verwachting is dat dit punt juli 2023 gereed is.	jul-23
Er is geen sprake van een zichtbare periodieke aansluiting tussen de financiële en sub administratie (salarisadministratie). Er is geen sprake van een zichtbare invoercontrole bij de salarisadministratie, hierdoor bestaat het risico dat de lonen onjuist worden verwerkt. Binnen de salarisadministratie wordt er (nog) geen gebruik van een standenregister gemaakt. Hierdoor bestaat het risico dat personele mutaties onjuist plaatsvinden.	Zichtbare periodieke aansluiting heeft momenteel de hoogste prioriteit. Zo zijn er concrete afspraken tussen team A&A en P&O gemaakt met als resultaat het genereren van een periodieke aansluiting met ingang van september 2022. De overige punten zijn opgevolgd.	sep-22